



**JOVENTUT**  
**Ref.: 2017/24/TBA**  
/ mmd

## EDICTE

Ajuntament de Castellbisbal

En la sessió plenària, de 29.1.18, es van aprobar les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per beques als millors treballs de recerca de Batxillerat, 2018, i d'acord amb el que preveu l'art. 124.2 del ROAS s'exposen a informació pública.

El període d'informació pública finalitzarà als vint dies des del dia següent a la seva publicació al BOP de Barcelona.

En el supòsit que en el termini d'exposició pública no es formulin al·legacions les bases quedaran aprovades definitivament.

La documentació podrà ser examinada, prèvia sol·licitud, a les dependències municipals i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER BEQUES ALS MILLORS TREBALLS DE RECERCA DE BATXILLERAT**

#### **1.- Objecte**

L'Ajuntament de Castellbisbal vol reconèixer l'esforç i el treball dels joves estudiants del municipi, que cursen batxillerat amb un expedient acadèmic excel·lent.

El Departament de Joventut convoca aquestes beques com a reconeixement a la dedicació que els estudiants de batxillerat realitzen en l'elaboració dels seus treballs de recerca i especialment a aquells treballs centrats en temàtiques referents al municipi de Castellbisbal.

#### **2.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període que s'especifiqui a la convocatòria de l'exercici corresponent.

#### **3.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o entitats o

1

Av. Pau Casals, 9 | 08755 Castellbisbal | Tel. 93 772 02 25 - Fax. 93 772 13 07 | [www.castellbisbal.cat](http://www.castellbisbal.cat)



Edicte TD08-012

Codi de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-017HR  
Podeu verificar el document a <https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciutadania/portal/verificarDocumentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 1/10.

**BOPB**

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Data 15-2-2018

CVE 2018005560

Pàg. 1-10

<https://bop.diba.cat>

Diputació  
Barcelona



altres persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Les persones físiques que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Alumnes empadronats a Castellbisbal en data de 31 de desembre del 2016 i que cursen els estudis de 2n de batxillerat i hagin elaborat el treball de recerca a segon de batxillerat i l'hagin aprovat en el curs 2017/2018 amb una nota mínima de 8 .

Aquelles persones físiques que reuneixin els requisits anteriors hauran de presentar la seva sol·licitud i tota la documentació requerida dins del termini establert per a la convocatòria.

Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament.

En cas de treballs elaborats per més d'una persona, tots els integrants del grup hauran de presentar la documentació necessària per optar a les beques.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

3. Per sol·licitar nova subvenció cal trobar-se al corrent de les justificacions de les subvencions rebudes en exercicis anteriors per a la mateixa finalitat, tenint en compte els terminis fixats en la concessió.

#### **4.- Sol·licituds i documentació a aportar**

Els interessats formalitzaran la petició mitjançant l'imprès que es pot descarregar a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Castellbisbal ([www.castellbisbal.cat](http://www.castellbisbal.cat)) o es pot sol·licitar a les Oficines d'Atenció al Ciutadà municipals, havent de presentar la documentació presencialment per registre d'entrada, o de forma electrònica, o per correu administratiu.

La documentació a aportar és;

- a. Dues còpies del treball de recerca, una impresa i degudament enquadernada en mida DIN-A4, i una altra en format PDF en un sol arxiu i en suport CD/DVD/llapis de memòria. També caldrà adjuntar-hi, si és el cas, els altres materials en formats diferents que pugui contenir el treball.

A la portada del treball s'identificarà el nom del treball, modalitat a la que es presenta i el pseudònim de l'autor/s o autora/es.

El nom i els cognoms dels concursants no podran constar ni en el treball ni en el llapis.

- b. Juntament amb el treball es lliurarà un sobre tancat on a l'exterior hi constarà el nom del treball i el pseudònim de l'autor/s o autora/es. A l'interior, hi haurà la següent documentació;



Edicte TD08-012

Codi de verificació (CSV): UJWCW-HZ4K-K017HR  
Podeu verificar el document a <https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portal/ciutadac/portal/verificar/Documentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Anyos) | Pàgina 2/10.



- i. La fitxa de sol·licitud degudament complimentada(doc.1).
- ii. Fotocòpia compulsada del DNI
- iii. Original i fotocòpia degudament compulsada, del certificat expedit per l'institut o centre educatiu on està custodiat l'expedient acadèmic del sol·licitant, en què consti la qualificació obtinguda al treball de recerca del curs 2017/2018.
- iv. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur (doc.2).
- v. Declaració responsable que compleix els requisits exigits i no està inclòs/a en cap dels supòsits previstos en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions (doc. 3).
- vi. Declaració del compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament a obtenir l'acreditació els d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics (doc. 4).
- vii. Dades bancàries on es podrà transferir l'import de la subvenció (doc.5). En el cas que l'alumne sigui menor d'edat, com a titular del compte ha de figurar, almenys, un dels seus pares o tutors legals.
- viii. Document de cessió dels drets de propietat intel·lectual (doc. 6).

Els documents 1, 2, 3, 4, 5 i 6 poden descarregar-se al web de l'Ajuntament de Castellbisbal (<http://www.castellbisbal.cat/ajuts-i-subvencions/>).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament.

### **5.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Aquelles persones físiques que reuneixin els requisits anteriors hauran de presentar la seva sol·licitud i tota la documentació requerida dins el termini establert en la convocatòria única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a l'article 4 podrà trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament de Castellbisbal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 4 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment administratiu de les administracions públiques (d'ara endavant LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



**6.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

**7.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial corresponent.

**8.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per poder participar en aquesta convocatòria, caldrà que la nota final del treball de recerca sigui igual o superior a 8.00.

No s'admetran treballs amb més de 10 faltes d'ortografia i/o expressió.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

<b>Nota A. Valoració del projecte de Recerca (aspectes metodològics)</b>									
Presentació clara i adequada de l'objecte d'estudi i dels objectius de la recerca (hipòtesi del treball), i coherència amb les conclusions finals.	1	2	3	4	5	6	7	8	NOTA MITJANA
	9	10							
Rigor en l'obtenció i en l'ús dels mitjans i fonts per a la recerca. Correcció en el tractament i la interpretació de les dades.	1	2	3	4	5	6	7	8	NOTA MITJANA
	9	10							
Estructura lògica i coherent en el procés de recerca: definició dels conceptes clau, contextualització, desenvolupament de les diverses parts o aspectes del tema, etc. (idea de "treball acabat i complet")	1	2	3	4	5	6	7	8	NOTA MITJANA
	9	10							



Edicte TD08-012

Codi segur de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-017HR  
 Podeu verificar el document a <https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciutadania/portal/verificar/Documentos.do>  
 Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 4/10.

**BOPB**

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Data 15-2-2018

CVE 2018005560

Pàg. 4-10

<https://bop.diba.cat>Diputació  
Barcelona



Nota B. Qualitat i valor de la recerca									
Originalitat i adequació dels continguts (no hi ha còpia sistemàtica i sí bon criteri en l'ús de les fonts emprades).	1	2	3	4	5	6	7	8	NOTA MITJANA
	9	10							
Interès en la temàtica de la recerca i en l'enfocament donat: ús d'elements de recerca novedosos i que suposen una implicació en tècniques de recerca de qualitat (experimentació, treball d'arxiu, ús de noves tecnologies ...)	1	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10							
PER ALS TREBALLS D'ÀMBIT LOCAL – Valor específic en el coneixement i recerca en estudis propis del municipi de Castellbisbal (treball centrat i significatiu per a l'estudi de la vila).	1	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10							

Nota C. Aspectes formals i d'estil									
Correcció lingüística: Ortografia, sintaxi, ús del vocabulari específic. Claredat, rigor i coherència en l'exposició escrita.	1	2	3	4	5	6	7	8	NOTA MITJANA
	9	10							
Presentació formal correcta: enquadernació, índex, paginació, notes a peu de pàgina, cites, bibliografia, annexos ...	1	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10							
Qualitat i rigor en l'ús i presentació d'elements gràfics i materials: imatges, fotografies, taules, mapes, gràfics, maquetes i projectes, materials annexos ...	1	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10							

Un cop valorats els tres apartats es procedirà a calcular la mitjana que serà la que donarà la puntuació global final. Es podran obtenir un màxim de 10 punts.

NOTA A	NOTA B	NOTA C	MITJANA	GLOBAL FINAL
				Màxim 10 punts
Notes A, B i C, i mitjana final amb dos decimals, sense arrodonir.				

Si hi hagués més d'una persona candidata amb la mateixa qualificació, es tindrà en compte com a criteri la nota mitjana de 1r de batxillerat.





### **9.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà l'especificat a la convocatòria de l'exercici corresponent i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

- 19 2310 489190 Subvencions Joventut

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

### **10.- Import individualitzat de les subvencions**

L'import a concedir a cadascuna de les beques es determinarà a la convocatòria de l'exercici corresponent i de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

### **11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament de Joventut.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

President: regidor/a de Joventut (o persona en qui delegui)

Vocals: director/a de l'Institut (o persona en qui delegui)  
tècnic/a de Joventut (o persona en qui delegui)  
president/a de l'Associació Aula Universitària de Castellbisbal (o persona en qui delegui)

Secretari/a: Administratiu/va del departament de Joventut

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **12.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 41 LPACAP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.



Edicte TD08-012

Codi segur de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-017HR  
Podeu verificar el document a <https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciudadana/portal/verificar/Documentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 6/10.





### **13.- Acceptació de la subvenció**

L'acceptació de la subvenció per part del beneficiari s'entendrà efectuada de forma tàcita, pel fet que pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, no hagi manifestat expressament les seves objeccions.

### **14.- Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

### **15.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop mitjançant transferència bancària al número de compte indicat al document SEPA, previ acord de reconeixement per l'òrgan competent, atenent els informes tècnics i a la correcta presentació de la documentació exigida al punt 4 de les presents bases.

### **16.- Termini de presentació de les sol·licituds**

El termini per a la presentació de sol·licituds de les esmentades ajudes serà el que s'especifiqui a la convocatòria de l'exercici corresponent.

7



Edicte TD08-012

Codi segur de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-017HR  
Podeu verificar el document a <https://cifreavirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciutadania/portal/verificar/Documentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 7/10.

**BOPB**

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Data 15-2-2018

CVE 2018005560

Pàg. 7 - 10

<https://bop.diba.cat>

Diputació  
Barcelona



### **17.- Deficiències en la justificació**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **18.- Mesures de garantia**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

### **19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

### **20.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.



Edicte TD08-012

Codi segur de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-017HR  
Podeu verificar el document a <https://cifravirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciutadania/portal/verificar/Documentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 8/10.





## **21.- Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## **22.- Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

## **23.- Obligats al reintegrament**

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

## **24.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

## **25.- Vigència**

Aquestes bases regiran a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, en la forma prevista en l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i continuaran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament.





## 26.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment administratiu de les administracions públiques, i demés legislació concordant."

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:  
Regidora de Serveis a la Ciutadania (Melani Solís Cintas)



Edicte TD08-012

Codi segur de verificació (CSV): UJWCW-HZ4KK-O17HR  
Podeu verificar el document a <https://cifravirtual.castellbisbal.cat/portal/Ciutadania/portal/verificar/Documentos.do>  
Document generat electrònicament per l'Ajuntament de Castellbisbal (Firmadoc-BPM Aytos) | Pàgina 10/10.