

ANUNCI

El Plenari del Consell Municipal en sessió del dia 22 de desembre de 2017, va acordar:

INICIAR el procediment per a l'elaboració i negociació de la corresponent Relació de Llocs de Treball (RLT) de l'Ajuntament de Barcelona i dels seus ens dependents, en un termini màxim de sis mesos, en compliment de la sentència núm. 156/17 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, de data 19 de juliol de 2017, que anul·la el catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Barcelona i dels seus ens dependents, donant compliment en la elaboració de la Relació de Llocs de treball als compromisos adquirits amb els integrants de la mesa general de negociació. APROVAR a efectes de la seva aplicació transitòria el dimensionament orgànic, les categories professionals i les taules retributives annexes fins que s'aprovi l'RLT en els termes establerts a la sentència i amb l'objectiu de garantir l'estabilitat del personal, i la gestió de recursos humans que requereix el normal funcionament de l'administració. AUTORITZAR a l'Alcaldia, durant aquest període transitori, perquè mitjançant decret realitzi les modificacions del dimensionament aprovat que siguin necessàries, als efectes ja indicats, les quals hauran de ser ratificades mensualment pel plenari del Consell Municipal, sense perjudici de la seva prèvia informació als òrgans de negociació de l'Ajuntament de Barcelona. RATIFICAR i CONVALIDAR els decrets de dimensionament realitzats amb anterioritat a l'aprovació del present acord i les provisions de llocs convocades i efectuades a l'empara d'aquests decrets, mentre es tramita i s'aprova l'RLT en els termes establerts a l'esmentada sentència. INSTAR als ens dependents afectats per l'esmentada sentència perquè adoptin els acords que corresponguin en el seu respectius consells d'administració, en relació als apartats anteriors, per tal de garantir la seva adopció i el principi del manteniment del principi d'harmonització respecte als criteris generals. PUBLICAR aquest acord i els seus annexes a la Gasetta Municipal i al web municipal i de forma resumida al Butlletí Oficial de la Província.

Aquesta publicació recull de manera resumida l'Acord del Plenari del Consell Municipal en sessió del dia 22 de desembre de 2017.

Annex 1. Dimensionament de les dotacions de llocs de treball de l'Ajuntament de Barcelona

Llegenda:

- ID: Codi d'identificació únic del lloc de treball
- ID Org: Codi d'identificació de l'òrgan d'adscripció del lloc de treball
- Òrgan: Denominació de l'òrgan d'adscripció del lloc
- Codi de lloc: Codi d'identificació de la tipologia de lloc de treball

- Denominació del lloc: Denominació del lloc de treball
- V: Vincle:
 - o F: Funcionari
 - o L: Laboral
 - o E: Eventual
 - o DC: Directiu Carta Municipal Barcelona (art. 52)
- G: Subgrup/s de titulació d'accés al lloc de treball
- Categories: Categories específiques d'accés al lloc o generals d'una família de llocs. Per a cada família de llocs les categories d'accés són:
 - o Serveis socials (SS): TM Treball Social, TM Educació Social, TS Psicologia i TS Pedagogia.
 - o Serveis educatius (SE): Educadora Escola Bressol, TM Professor/res Tècnics/ques FP, Mestres, TS Professors/es Educació Secundària i TS Pedagogia.
 - o Serveis urbanístics i d'obra (OP): TM Arquitectura, TM Enginyeria i TS Arquitectura i TS Enginyeria.
 - o Serveis TIC (TI): TM Informàtica i TS Informàtica.
 - o Serveis de gestió i administració (GA): Gestió d'Administració General, Tècnica d'Administració General, TS Organització, TS Sociologia, TS Economia, TS Informació, TS Gestió, TS Psicologia i TS Estadística.
 - o Serveis jurídics (SJ): TS Dret, TS Gestió (titulat en Dret) i Tècnica d'Administració General (titulat en Dret).
 - o Prevenció i extinció (PE): TM SPEIS, TM en Infermeria de l'SPEIS i TS SPEIS.
 - o Serveis de ciències i salut pública (SP): TS Psicologia i TS Ciències.
 - o Serveis d'arts(AC): TM Biblioteconomia, TS Arxivística, i TS Art i Història.
- CD: Complement de destinació en valor mensual
- CE: Complement específic en valor mensual. En el cas de Gerents i Comissionats/des, el complement específic incorpora en un únic valor la retribució mensual total del lloc de treball.
- TL: Tipus de lloc:
 - o S: Lloc singular
 - o B: Lloc base o d'accés a la categoria
- SP: Sistema de provisió:



- CM: Concurs de mèrits o per l'adscripció base d'accés a la categoria
- LD: Lliure designació
- LN: Lliure nomenament
- DS: Designació
- IA: Provisió interadministrativa
 - SI: El lloc serà ofert a provisió interadministrativa, en cas de quedar deserta la convocatòria interna del mateix.
 - No: El lloc no serà ofert a provisió interadministrativa atès que és un lloc base o d'accés a la categoria, o bé es de lliure nomenament o designació.
- SIT: Situació; recull si el lloc està ocupat (O), ocupat funcionalment (F) o vacant (V)

Enllaç al dimensionament transitori de llocs de treball de l'Ajuntament de Barcelona publicat a la Gasetta Municipal:

<https://w123.bcn.cat/APPS/egasetta/cercaAvancada.do?reqCode=downloadFile&publicacionsId=15327>

Annex 2. Categories professionals

1. Plantilla Municipal

La plantilla de personal de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb els principis de racionalitat, economia y eficiència, estarà integrada per la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les que s'integren el personal funcionari, el personal laboral i el personal eventual, agrupades, indicant la denominació d'aquestes, el nombre de places que el constitueixen, el nombre de les que estan vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

2. Categories Funcionaries

2.1. Relació de categories funcionaries

A l'objecte de racionalitzar i actualitzar la classificació de les places de la plantilla vigent s'estableix la següent relació de categories professionals funcionaries, de la plantilla municipal.

Codi	Categoria o subescala	Grup	Vincle
Cossos d'habilitació estatal			
0110	Secretaria	A1	Funcionari
0111	Intervenció	A1	Funcionari
0113	Tresoreria	A1	Funcionari
0115	Secretaria Adjunta	A1	Funcionari
0117	Intervenció adjunta	A1	Funcionari
Escala d'administració general			
1010	Tècnica d'administració general	A1	Funcionari
1020	Gestió d'administració general	A2	Funcionari
1030	Administrativa	C1	Funcionari
1040	Auxiliar	C2	Funcionari
1050	Subalterna	E	Funcionari
Escala d'administració especial			
Classe tècnica superior			
2011	TS Arquitectura	A1	Funcionari
2012	TS Enginyeria	A1	Funcionari
2111	TS Veterinària	A1	Funcionari
2210	TS Ciències	A1	Funcionari
2310	TS Art i Història	A1	Funcionari
2311	TS Arxivística	A1	Funcionari
2511	TS Professors Educació Secundària	A1	Funcionari
2512	TS Psicologia	A1	Funcionari
2513	TS Pedagogia	A1	Funcionari
2610	TS Informació	A1	Funcionari
2710	TS Dret	A1	Funcionari



Codi	Categoria o subescala	Grup	Vincle
2711	TS Gestió	A1	Funcionari
2811	TS Economia	A1	Funcionari
2812	TS Sociologia	A1	Funcionari
2910	TS Estadística	A1	Funcionari
2911	TS Organització	A1	Funcionari
2410	Catedràtic/a de Música	A1	Funcionari
2511C	Catedràtic/a Ensenyament Secundari	A1	Funcionari
2511M	Professor/a d'Arts Plàstiques i disseny	A1	Funcionari
2413	Professor/a de Música	A1	Funcionari
Classe tècnica mitjana			
2021	TM Arquitectura	A2	Funcionari
2022	TM Enginyeria	A2	Funcionari
2521	Mestre	A2	Funcionari
2522	TM Professor/a Tècnic/a FP	A2	Funcionari
2523	Educadora Escola Bressol	A2	Funcionari
2821	TM Treball Social	A2	Funcionari
2822	TM Educació Social	A2	Funcionari
3020	TM Biblioteconomia	A2	Funcionari
2522M	Mestre de Taller d'Arts Plàstiques i disseny	A2	Funcionari
Guàrdia urbana			
5010	Superintendent/a GU	A1	Funcionari
5011	Intendent/a Major GU	A1	Funcionari
5012	Intendent/a GU	A1	Funcionari
5020	Inspectora GU	A2	Funcionari
5030	Sotsinspecció GU	C1	Funcionari
5031	Sergenta GU	C1	Funcionari



Codi	Categoria o subescala	Grup	Vincle
5032	Caporala GU C1*	C1	Funcionari
5033	Agent GU C1*	C1	Funcionari
5043	Agent d'Escola GU	C2	Funcionari
5040	Caporala GU (a extingir)	C2	Funcionari
5041	Agent GU (a extingir)	C2	Funcionari
Servei d'extinció d'incendis			
2015	TS SPEIS	A1	Funcionari
2025	TM SPEIS	A2	Funcionari
2125	TM en Infermeria del SPEIS	A2	Funcionari
5130	Sotsoficiala SPEIS	C1	Funcionari
5131	Sergenta SPEIS	C1	Funcionari
5142	Caporala C1 SPEIS	C1	Funcionari
5140	Caporala SPEIS (a extingir)	C2	Funcionari
5143	Bombero C1 SPEIS	C1	Funcionari
5141	Bombero SPEIS (a extingir)	C2	Funcionari
5145	Bombero accés SPEIS	C2	Funcionari

* D'acord amb la Llei 16/1991, els funcionaris d'aquestes categories es classifiquen a efectes administratius de caràcter econòmic, en el grup C1, sense afectació a les titulacions per a l'accés o per a la promoció professional que continuaran considerant-se classificats al grup C2.

2.2. Categories funcionaries extingides per integració.

Es declaren extingides les categories funcionaries relacionades a continuació per integració en categories del mateix grup i subgrup de titulació en desenvolupar funcions substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i en el seu nivell tècnic i d'acord amb els requeriments de les corresponents titulacions.



Categories extingides	Categories en que s'integren
Categoria de Tècnic Mitjà en Ciències Socials amb titulació per a l'accés diferent a la de treball Social i d'Educació social	Subescala de Gestió: Grup A subgrup A2 de Titulació
Categoria de Tècnic Mitjà en Ciències	
Categoria de Tècnic mitjà en Art i Història	
Categoria Tècnica Auxiliar Activitats socials	Subescala Administrativa: Grup C subgrup C1 de Titulació.
Categoria Tècnica Auxiliar Arquitectura i Enginyeria	
Categoria Tècnica Auxiliar d'Institucions Culturals	
Categoria d'Encarregat	Subescala Administrativa: Grup C subgrup C1 de Titulació.
Categoria Auxiliar Pràctic d'Arquitectura i Enginyeria	Subescala Auxiliar: Grup C subgrup C2 de Titulació
Categoria d'Auxiliar Pràctic	
Categoria de Tècnic superior en Arquitectura i Enginyeria amb titulació per a l'accés d'Arquitectura	Categoria Tècnica Superior d'Arquitectura
Categoria de Tècnic superior en Arquitectura i Enginyeria amb titulació per a l'accés d'Enginyeria	Categoria Tècnica Superior d'Enginyeria
Categoria de Tècnic superior en Educació i Psicologia amb titulació per a l'accés de Psicologia	Categoria Tècnica Superior de Psicologia
Categoria de Tècnic superior en Educació i Psicologia amb titulació per a l'accés de Psicologia	Categoria Tècnica Superior de Psicologia
Categoria de Tècnic superior en Educació i Psicologia amb titulació per a l'accés de Pedagogia	Categoria Tècnica Superior de Pedagogia
Categoria Tècnic superior en Economia i Sociologia amb titulació per a l'accés d'Economia	Categoria Tècnica Superior d'Economia
Categoria Tècnic superior en Economia i Sociologia amb titulació per a l'accés de sociologia	Categoria Tècnica Superior de Sociologia
Categoria Tècnic superior en Informàtica i Organització amb accés en la branca d'Organització	Categoria Tècnica Superior d'Organització Categoria Tècnica Superior d'Informàtica*
	*vinclle laboral
Categoria d'Arxiver Cap	Categoria Tècnica Superior D' Arxivística



Categories extingides	Categories en que s'integren
Categoria de Tècnic Mitjà en Arquitectura i Enginyeria amb titulació per a l'accés d'Arquitecte tècnic	Categoria Tècnica Mitja d'Arquitectura
Categoria de Tècnic Mitjà en Arquitectura i Enginyeria amb titulació per a l'accés d' Enginyeria tècnica)	Categoria Tècnica Mitja d'Enginyeria
Categoria de Tècnic Mitjà en Ciències Socials amb titulació per a l'accés de treball Social	Categoria Tècnica Mitja en Treball social
Categoria de Tècnic Mitjà en Ciències Socials amb titulació per a l'accés d'Educació social	Categoria Tècnica Mitja d'Educació social

De manera general, els casos en que les titulacions de les persones no siguin coherents amb les categories en que es desdoblen, s'integraran en les categories Tècnica superior en gestió o de Gestió d'administració general, en funció del seu subgrup de titulació.

La integració del personal funcionari de carrera de les categories es realitzarà mitjançant decret de l'òrgan que té atribuïda la competència pel seu nomenament, amb reconeixement del temps de serveis prestats a tots els efectes. Aquesta integració es d'aplicació al personal que es trobi en situació d'excedència, serveis especials i serveis en altres administracions públiques.

El personal funcionari interí de categories declarades a integrar mantindran la seva vinculació i el seu nomenament s'adaptarà a la categoria en la que s'integren conservant el temps de serveis prestats a tots els efectes.

2.3. Categories funcionaries a extingir

Es declaren a extingir les categories funcionaries relacionades a continuació, per criteris de millora en la gestió dels serveis, inadequació de les categories a les necessitats efectives de personal.

Codi	Categoria a extingir
2050	Ajudant d'oficis
2120	Categoria Tècnica Mitja Sanitat de l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica Mitja
2520	Categoria Tècnica Mitja en Educació de l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica Mitja
2042	Categoria de Mestre/Capatàs



2530	Categoria Tècnica Auxiliar Educació de l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica auxiliar
2110	Categoria Tècnica Superior en Medicina
2531	Categoria Tècnica Auxiliar Educació i Puericultura de l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica auxiliar
2112	Categoria de Tècnica Superior en Farmàcia
2130	Categoria Tècnica Auxiliar de Sanitat de l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica auxiliar

El personal funcionari de carrera de les categories declarades a extingir mantindrà la seva vinculació i tots els drets de mobilitat, promoció i carrera professional. Aquesta regulació és d'aplicació al personal que es trobi en alguna situació d'excedència amb reserva de plaça o en serveis especials.

2.4. Categories funcionaries que modifiquen el seu règim

Atenent la tipologia de les funcions exercides i l'àmbit funcional corresponent, la classificació de personal laboral de conformitat amb el conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa laboral, modifiquen el seu règim al de règim laboral les següents categories:

Codi	Categories que modifiquen el seu règim
2110	Categoria Tècnica Superior en Medicina l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica
2112	Categoria Tècnica Superior en Farmàcia l'Escala d'Administració Especial Subescala Tècnica

El personal funcionari de carrera de les categories que modifiquen el seu règim mantindrà la seva vinculació i tots els drets de mobilitat, promoció i carrera professional. Aquesta regulació es d'aplicació al personal que es trobi en situació d'excedència, serveis especials i serveis en altres administracions públiques

El personal funcionari interí de categories declarades pròpies de personal laboral modificaran la seva vinculació i el seu contracte com a personal laboral temporal i s'adaptarà a la categoria laboral i motiu de contractació que correspongui d'acord amb el que es regula en aquest acord, conservant el temps de serveis prestats a tots els efectes.

Les places de categories declarades a modificar el seu règim de funcional a laboral compromeses en ofertes públiques publicades pendents d'execució s'executaran en el règim regulat en aquest decret.

3. Relació de categories de personal eventual



El personal eventual s'adscriurà a una categoria amb la mateixa denominació: personal eventual.

4. Places de personal laboral

4.1. Relació de places de personal laboral

S'estableixen dos grups professionals en el règim laboral:

- Grup 1. Tasques de suport a l'Administració municipal
- Grup 2. Tasques de caràcter tècnic

Grup 1. Tasques de suport a l'Administració municipal. Aquest grup comprèn el conjunt d'activitats de manteniment i oficis relacionades directament amb la cura, conservació, muntatge, millora, reparació i construcció de béns mobles i immobles i amb les tasques de conducció i transport de persones i béns, les activitats relacionades directament amb tasques de suport a l'administració, tant de personal com de béns, amb els processos informàtics, amb la informació i recepció de persones i béns, custòdia i distribució de béns i correspondència, neteja de dependències, útils i maquinària, i en general, totes aquelles tasques complementàries i auxiliars que són pròpies del normal funcionament dels serveis. Igualment agrupa les activitats de suport relacionades directament amb la salut.

Grup 2. Tasques de caràcter tècnic. Aquest grup comprèn el conjunt de professions de caràcter tècnic relacionades amb la salut i vinculades a l'exercici de la medicina, la farmàcia i la infermeria; les activitats pròpies de la Banda Municipal; i les professions de caràcter tècnic vinculades amb el treball informàtic.

Els grups s'ordenen en subgrups. Aquests determinen el mateix nivell de sou base. La plaça o categoria professional fixa les possibles activitats laborals que corresponen a un lloc de treball o a un conjunt de llocs de treball del mateix nivell d'aptitud professional, i comprèn un component definitori del contingut bàsic o dominant de la prestació professional, sens perjudici de contemplar la possibilitat de realització de funcions accessòries de categories professionals equivalents quan així ho exigeixin les necessitats tècniques i organitzatives, per tal de dotar el sistema classificador amb aquest component de flexibilitat en l'ordenació del treball.

Els concrets grups professionals es determinaran mitjançant negociació col·lectiva en el si del comitè d'empresa.

5. Relació de categories de personal directiu

D'acord amb l'article 52 de la Carta Municipal de Barcelona:

- a) Als titulars dels llocs de gerència (10.10.GE.10 del catàleg de llocs de treball) se'ls classificarà en la categoria de "personal d'alta direcció".
- b) Als titulars dels llocs de direcció (20.10.GE.60 i 20.20.GE.30 del catàleg de llocs de treball) que tinguin la condició d'empleat municipal del subgrup A1 se'ls mantindrà en la seva categoria.



c) Als titulars dels llocs de direcció (20.10.GE.60 i 20.20.GE.30 del catàleg de llocs de treball) que no tinguin la condició d'empleat municipal del subgrup A1 se'ls classificarà en la categoria de "personal directiu".

Annex 3. Taules retributives

1. Retribucions bàsiques: sou i els triennis (importos en euros per paga)

Les retribucions bàsiques estan vinculades al grup o subgrup de classificació de la categoria i a l'antiguitat de serveis i són: el sou i els triennis. Els seus importos es determinen anualment en les lleis de pressupostos, i dins d'elles estan compresos els components de sou i triennis de les pagues extraordinàries.

Els importos de sou i triennis per a cada subgrup es presenten a les taules annexes.

Subgrup	Sou	Trienni
A1	1131,36	43,52
A2	978,26	35,48
C1	734,51	26,85
C2	611,31	18,27
E	559,5	13,75

2. Retribucions complementàries: Complement de destinació (importos en euros per paga)

El complement de destinació és el concepte que retribueix el nivell del lloc de treball desenvolupat en funció del grup de titulació, la responsabilitat de direcció o comandament, especialització i complexitat de la tasca. El grau personal recull la progressió assolida per la persona dins del sistema de carrera vertical municipal. La determinació del nivell de cada lloc figura en el catàleg de llocs de treball atenent a criteris de qualificació i de rang jeràrquic i en funció dels intervals que per a cada subgrup de classificació i per a cada tipologia de llocs d'acord amb els intervals de nivell màxim i mínim següents:

- Grup A1 – 22 a 30
- Grup A2 – 20 a 26
- Grup C1 – 16 a 22
- Grup C2 – 14 a 18

- Grup E – 12 a 14

Els imports dels complements de destinació per a cada nivell es presenten a les taules annexes.

Nivell	Import mensual
30	988,23
29	886,40
28	849,14
27	811,85
26	712,25
25	631,93
24	594,64
23	557,40
22	520,09
21	482,88
20	448,55
19	425,65
18	402,73
17	379,83
16	356,97
15	334,03
14	311,16
13	288,22
12	265,31
11	242,40
10	219,53
9	208,08
8	196,59

Nivell	Import mensual
7	185,16
6	173,70
5	162,25
4	145,08
3	127,95
2	110,76
1	93,60

3. Retribucions complementàries: Complement específic (importos en euros per paga)

El complement específic és el concepte que retribueix les condicions particulars dels llocs de treball segons consti en el catàleg de llocs de treball tenint en compte els factors següents:

- a) Responsabilitat i dificultat tècnica: s'atribueix als llocs de treball en funció de l'esforç intel·lectual i les habilitats necessàries per a la resolució dels problemes derivats de les tasques encomanades al lloc i els coneixements i competències exigides per a la seva execució, així mateix, la responsabilitat vindrà determinada en funció de l'impacte de les decisions en l'exercici de les tasques en combinació amb la responsabilitat sobre els recursos gestionats, siguin aquests econòmics, humans o d'altre tipus, interns o externs a l'organització. La tècnica de valoració de llocs emprada per diferenciar aquest factor, mesura:
- o Competència: tècnica o especialitzada, gerencial o directiva, i interacció humana.
 - o Solució de problemes: marc de referència i exigència dels problemes.
 - o Responsabilitat: llibertat per actuar, magnitud i impacte.
- b) Especial dedicació: s'atribueix als llocs de treball que requereixen de manera regular una jornada superior a la establerta amb caràcter general.



- c) Emergències socials: s'atribueix als llocs que exigeixen de manera regular una disponibilitat fora de la seva jornada per activar-se en cas d'emergències de ciutat.
- d) Perillositat: s'atribueix als llocs que exigeixen la prestació regular d'activitats d'especial i clara perillositat.
- e) Incompatibilitat: s'atribueix als llocs que de manera regular estiguin afectats per una incompatibilitat de caràcter especial.
- f) Distribució de jornada: s'atribueix als llocs que exigeixen de manera regular una prestació horària continuada de 24 hores per respondre al servei.
- g) Dedicació o rotació de cossos especials: s'atribueix als llocs dels cossos especials que de manera regular estiguin sotmesos a jornades superiors a les establertes amb caràcter general o que la seva jornada inclogui rotacions pel cobriment del servei.

Per a cada complement específic es detallen els seus factors i l'import total del complement (epígraf "Total" de les taules). Els factors considerats són:

- a) Responsabilitat i dificultat tècnica.
- b) Especial dedicació
- c) Emergències socials
- d) Perillositat
- e) Incompatibilitat
- f) Distribució de jornada
- g) Dedicació o rotació de cossos especials

Els factors es codifiquen a les taules en correspondència als apartats anteriors.

Exclusivament en l'àmbit funcional directiu es determinen bandes salarials pel factor de responsabilitat i dificultat tècnica. El valor màxim de la banda es presenta a les taules codificat com a_màx. En el cas dels directors, també es fixen tres rangs retributius: ordinari, extraordinari i restringit. Els valors que superen la retribució ordinària mínima de cada lloc es fixaran per decret de retribucions donant lloc a un complement per aquesta diferència: complement de decret de retribucions (DRE). A l'àmbit funcional directiu es percebran els conceptes de cobrament en 14 pagues, 12 ordinàries i 2 extraordinàries.



	Codi	Denominació	a	a_màx	b	Total	Total màx
Directiva	10.10	Gerent	2.212,57	8.627,81	292,65	2.505,21	8.920,46
	20.10	Director 1 (restringides)	5.013,46	6.214,50	292,65	5.306,11	6.507,15
	20.10	Director 1 (extraordinàries)	4.263,46	5.013,46	292,65	4.556,11	5.306,11
	20.10	Director 1 (ordinàries)	3.367,11	4.263,46	292,65	3.659,76	4.556,11
	20.20	Director 2(restringides)	3.505,21	4.393,15	292,65	3.797,85	4.685,79
	20.20	Director 2 (extraordinàries)	2.845,70	3.505,21	292,65	3.138,34	3.797,85
	20.20	Director 2 (ordinàries)	2.212,57	2.845,70	292,65	2.505,21	3.138,34

	Codi	Denominació	Total
Comandament	40.10	Cap Departament 1	1.404,18
	40.20	Cap Departament 2	1.142,12
	50.10	Cap Secció 1	1.091,11
	50.20	Cap Secció 2	1.072,18
	50.30	Cap Secció 3	734,68
Tècnica	70.10	Gestor de Projectes 1	1.302,17
	70.20	Gestor de Projectes 2	1.040,11
	80.10	Tècnic 1	1.302,17
	80.20	Tècnic 2	1.040,11
	80.30	Tècnic 3	858,92
	80.40	Tècnic 4	659,66
	90.10	Suport 1	1.006,89
	90.20	Suport 2	848,58
Suport	90.30	Suport 3	714,28
	90.40	Suport 4	640,13
	90.50	Suport 5	631,62

Codi	Denominació	Total
90.60	Suport 6	624,24

En el cas del subtipus de lloc Tècnic 5, el complement específic es pot denominar "complement docent". Aquest complement docent està adaptat a la jornada específica de les escoles bressol. El complement docent inclou els següents factors:

- h) Responsabilitat i dificultat tècnica
- i) Plus d'atenció directa intensiva a les escoles bressol
- j) Vestuari bressol

Codi	Denominació	h	i	j	Total
80.50	Tècnic 5	611,2419	59,186	10,605	681,03

Codi	Denominació	a	c	d	e	f	g	Total
30.10	Cap de la GU	2.987,48	89,81	67,37	226,31		600,12	3.971,09
30.20	Intendent Major GU	2.227,49	89,81	67,37	226,31		600,12	3.211,10
30.30	Intendent GU	2.032,22	89,81	67,37	226,31		534,71	2.950,42
60.10	Inspector GU	1.883,83	89,81	67,37	226,31		449,70	2.717,01
60.30	Sotsoficial SPEIS	1.358,11	89,81	67,37		216,01	411,20	2.142,49
60.20	Sotsinspector GU	1.775,21	89,81	67,37	226,31		366,55	2.525,24
60.40	Sergent GU	984,66	89,81	67,37	226,31		336,57	1.704,72
60.50	Sergent SPEIS	984,66	89,81	67,37		216,01	336,57	1.694,42
60.60	Caporal GU (a extingir)	937,00	89,81	67,37	226,31		296,03	1.616,52
60.80	Caporal 2a activitat GU (a extingir)	937,00	89,81	67,37	226,31		296,03	1.616,52
60.70	Caporal SPEIS (a extingir)	937,00	89,81	67,37		216,01	296,03	1.606,21
61.10	Caporal SPEIS C1	813,80	89,81	67,37		216,01	296,03	1.483,01
61.20	Caporal GU C1	813,80	89,81	67,37	226,31		296,03	1.493,32
61.30	Caporal 2a activitat GU C1	813,80	89,81	67,37	226,31		296,03	1.493,32

GU i SPEIS



Codi	Denominació	a	c	d	e	f	g	Total
91.10	Agent GU (a extingir)	812,39	89,81	67,37	226,31		259,56	1.455,45
91.30	Agent 2a activitat GU (a extingir)	812,39	89,81	67,37	226,31		259,56	1.455,45
91.20	Bomber/Bomber accés	812,39	89,81	67,37		216,01	259,56	1.445,15
92.10	Bomber SPEIS C1	689,20	89,81	67,37		216,01	259,56	1.321,95
92.20	Agent GU C1	689,20	89,81	67,37	226,31		259,56	1.332,25
92.30	Agent 2a activitat GU C1	689,20	89,81	67,37	226,31		259,56	1.332,25

4. Retribucions complementàries: Complement específic circumstancial (importos en euros per paga)

El complement específic pot incorporar els factors següents que tenen caràcter circumstancial per compensar determinades condicions que afecten a l'exercici de les tasques encomanades al lloc de treball. Aquestes condicions poden afectar a la jornada, disponibilitat, penositat o perillositat. La seva inclusió assignació als llocs de treball no és general i es vinculen a cada dotació en funció de les necessitats del servei on s'adscriuen o de la conjuntura temporal que es requereixi. Els factors seran el següents:

- a) Festivitat: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que requereixin durant l'any el desenvolupament parcial de la seva activitat en dies festius.
- b) Nocturnitat: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que requereixin durant l'any el desenvolupament parcial de la seva activitat en horari de nit (considerat entre les 22h i les 6h).
- c) Desplaçament: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball ubicades en centres de treball no coberts per la xarxa urbana de transports, així com, de manera específica, per a les dotacions ocupades per personal amb minusvalidesa, quan el corresponent transport urbà utilitzable per al trasllat al seu centre de treball no disposi de mesures d'accessibilitat adequades a la seva minusvalidesa.
- d) Menyscapte: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que requereixin en el desenvolupament de la seva activitat la manipulació de diners en efectiu (menyscapte de diners), de diners

o valors dipositats als serveis d'hisenda (menyscapte de caixa d'hisenda).

- e) Emergències socials: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que exigeixen freqüentment una disponibilitat fora de la seva jornada per activar-se en cas d'emergències de ciutat.
- f) Disponibilitat: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de la Guàrdia Urbana que estiguin integrades a les unitats C i D i protecció i exigeixen de manera regular una disponibilitat obligada fora de la seva jornada per activar-se en cas d'emergències de ciutat; i a les dotacions de llocs de treball assignades a la flota de vehicles, que exigeixen de manera regular una disponibilitat flexible de la seva jornada per donar servei a l'Alcaldia i Tinències; i a les dotacions de llocs de treball de sanitaris del SPEIS que exigeixen de manera regular una disponibilitat obligada fora de la seva jornada per activar-se en cas d'emergències de ciutat.
- g) Complement personal subgrup C2 amb 10 anys: com a resultat de la negociació de l'Acord de Condicions de Treball 2008-2011 s'atribuirà als llocs de treball ocupats per personal del subgrup C2 amb una antiguitat a l'organització municipal de 10 anys.
- h) Desgast instrument: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de la Banda Municipal que requereixin l'ús d'un instrument musical de propietat.
- i) Vestuari bressol: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de les escoles bressol que requereixin d'un vestuari especial per al desenvolupament de la seva activitat.
- j) Experiència professional: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball ocupades per personal amb una antiguitat de cinc anys al Grup Municipal en concepte de reconeixement a la trajectòria en la prestació de serveis a l'Ajuntament. Aquest complement no és d'aplicació a les dotacions dels tipus de lloc de Gerència i Direcció, als subtipus de lloc de Tècnic 5 ni als llocs ocupats per categories exclusives de guàrdia urbana i SPEIS.
- k) Plena dedicació de comandaments, tècnics i suport: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que requereixen de manera freqüent una jornada superior a la establerta amb caràcter general, i que no permet la compatibilitat de l'ocupant. Aquest complement no és d'aplicació a les dotacions dels tipus de lloc de Gerència i Direcció que l'integren al seu complement específic.

- l) Plena dedicació tècnics i suport SPEIS: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball assignades a l'organització del SPEIS que requereixen de manera freqüent una jornada de 40 hores, i que no permet la compatibilitat de l'ocupant.
- m) Atenció directa intensiva: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball sense comandament assignades a: oficines d'atenció directa intensiva (OAC; IMH i OMIC); a les dotacions de llocs tècnics d'atenció directa intensiva assignades a CSS, EAIA, PIAD i SARA; a les dotacions de llocs de suport d'atenció directa intensiva assignades als CSS, PIAD i SARA, a les dotacions de llocs de treball sense comandament que tinguin assignades la resolució de llicències i inspeccions al territori, amb atenció directa intensiva; i a les dotacions de llocs de treball de les escoles bressol.
- n) Funcions complementàries SPEIS: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de sotsoficial, que requereixin de manera regular el trencament horari de la seva jornada per coordinar els parcs o les àrees tècniques assignades; i per als llocs de cap d'unitat del SPEIS que requereixin de manera regular el trencament horari de la seva jornada per la realització d'un màxim de 360h anuals en concepte de guàrdies de nivell 4 i 5; i per als Sergents que realitzin la funció de cap de torn en les seves guàrdies.
- o) Direccions de Mercats: s'atribueix a les dotacions rotatives de llocs de treball de direcció de mercats municipals en funció de la complexitat temporal o estructural de l'equipament.
- p) Complement de perillositat: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball que exigeixen la prestació regular d'activitats d'especial o clara perillositat o toxicitat.
- q) Direccions d'Escola Bressol: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de direcció d'escola bressol en funció del nombre de grups i d'acord amb la normativa d'aplicació.
- r) Funcions complementàries de la Guàrdia Urbana: s'atribueix a les dotacions de llocs de treball de sergent de la guàrdia urbana; que realitzin la funció de cap de torn, brigada o servei; i a les dotacions de caporal que realitzen la funció de cap d'equip. També incorpora les dotacions de la guàrdia urbana que presten serveis de protecció de càrrecs, per les condicions i tipologia del servei.
- s) Manteniment acreditació: S'atribueix a les dotacions operatives de les categories de l'SPEIS que desenvolupen taques de

submarinista, per tal de compensar el temps que destinen, fora del seu horari laboral, al manteniment de la seva titulació oficial.

Els imports per a cada lloc de treball dels diferents factors del complement específic circumstancial es presenten a les taules annexes.

Denominació	Total
Festivitat	
Per a mitjanes anuals d'1 a 5 festius	8,40
Per a mitjanes anuals de 6 a 10 festius	17,89
Per a mitjanes anuals d'11 a 15 festius	27,33
Per a mitjanes anuals de 16 a 20 festius	36,85
Per a mitjanes anuals de 21 a 25 festius	46,29
Per a mitjanes anuals de 26 a 30 festius	55,78
Per a mitjanes anuals de 31 a 35 festius	65,26
Per a mitjanes anuals de més de 36 festius	78,51
Aplicació específica GU i SPEIS	78,51
Aplicació específica Unitat C de la GU	157,00
Aplicació específica Unitat D de la GU	227,96
Nocturnitat	
Per a mitjanes diàries de 2 hores i torn de tarda amb encavalcament de GU	58,84
Per a mitjanes diàries entre 2 i 4 hores i unitat D de la GU i SPEIS	114,95
Per a mitjanes diàries entre 4 i 6 hores	171,07
Per a mitjanes diàries superiors a 6 hores	227,20
Torn nit GU amb lliurança suplementària	227,20
Torn de nit sense lliurança complementària i Unitat C	329,15
Aplicació específica torns del SPEIS	114,95



Denominació	Total
Desplaçament	44,57
Menyscapte	
Menyscapte de diners	24,14
Menyscapte caixa hisenda	44,45
Emergències socials	
Aplicació genèrica	89,68
Centre de gestió d'emergències (SPEIS)	327,08
Disponibilitat	
Disponibilitat unitats C i D GU	217,04
Disponibilitat conductors d'Alcaldia i Tinències	170,28
Disponibilitat sanitaris SPEIS	53,05
Complement personal subgrup C2 amb 10 anys	72,49
Desgast instrument	
Desgast instrument tipus 1	111,98
Desgast instrument tipus 2	149,10
Solista banda	44,46
Vestuari bressol	10,72
Complement d'experiència professional	
Subgrup A1	127,61
Subgrup A2	108,65
Subgrup C1	98,95
Subgrup C2	98,95
Subgrup E	71,41
Dedicació comandaments, tècnics i suport	
Subgrup A1	292,65
Subgrup A2	223,27



Denominació	Total
Subgrup C1	181,00
Subgrup C2	158,84
Subgrup E	152,77
Dedicació tècnics i suport SPEIS	
Subgrup A1	286,72
Subgrup A2	218,35
Subgrup C1	182,77
Atenció directa intensiva	
Plus atenció directa intensiva en oficines. Grup C	172,75
Plus atenció directa intensiva serveis socials bàsics, EAIA, PIAD i SARA. Grup A	161,72
Plus atenció directa intensiva serveis de llicències i inspecció. Grup A	254,13
Plus atenció directa intensiva serveis de llicències i inspecció. Grup C	38,00
Plus atenció directa intensiva escoles bressol	59,78
Plus atenció directa intensiva serveis socials bàsics, EAIA, PIAD i SARA. Grup C	66,89
Funcions complementàries SPEIS	
Cap de parc	510,05
Cap d'àrea	408,04
Cap d'unitat	346,83
Cap de torn	175,46
Cap d'equip	107,73
Manteniment acreditació	
Submarinista SPEIS	110,00
Canvi de festius per feiners	
Torn mati i tarda	28,64
Torn de nit	39,40



Denominació	Total
Direccions de mercats	
Direccions tipus 1	398,43
Direccions tipus 2	336,23
Direccions tipus 3	235,76
Direccions tipus 4	176,83
Direccions tipus 5	166,01
Direccions d'escola bressol	
8 grups	250,22
9 grups	322,64
10 grups	358,49
Complement de perillositat	67,37
Funcions complementàries de la Guàrdia Urbana	
Sergent cap de torn, brigada o servei	175,46
Caporal cap d'equip	107,73
Complement unitat de protecció	275,43

4.1. Ampliacions de jornada i assimilats

Per al personal de la Guàrdia Urbana (imports per hora en euros): Es percebran en jornades completes de 8, 10, 12 o 15 hores en funció del servei.

Concepte	Import
Import hora d'ampliació de jornada diürna	
Agent GU C1	22,44
Caporal/a GU C1	24,48

Concepte	Import
Import hora d'ampliació de jornada diürna	
Sergent/a GU	26,52
Sotsinspector/a	30,60
Import hora d'ampliació de jornada nocturna	
Agent GU C1	25,50
Caporal/a GU C1	27,54
Sergent/a GU	29,58
Sotsinspector/a	35,70

Per al personal de la Guàrdia Urbana s'estableixen les següents compensacions opcionals en hores o import per l'assistència a judicis derivats de la seva actuació.

Concepte	Hores	Import
Compensació per assistència a judicis Guàrdia Urbana		
Una citació	4	89,77
Dues citacions	6	134,65
Tres o més citacions	8	179,54

Per al personal del SPEIS (import per hora en euros). El cobrament de l'ampliació de jornada és incompatible amb la percepció de la gratificació per realitzar la funció de cap de guàrdia.

Concepte	Import
Ampliació de jornada (per hora)	
Bomber/a SPEIS	22,44
Caporal/a SPEIS	24,48
Sergent/a SPEIS	26,52

Concepte	Import
Ampliació de jornada (per hora)	
Sotsoficial/a SPEIS	30,60
Sanitari/a SPEIS	26,52
Cap de Guàrdia	30,60

5. Retribucions complementàries: serveis extraordinaris i hores extraordinàries

La gratificació dels serveis extraordinaris fora de la jornada de treball així com la remuneració de les indemnitzacions corresponents per raó del servei s'efectuarà d'acord amb la seva normativa reguladora.

Per al personal de totes les categories excepte GU i SPEIS (importos per hora en euros):

Subgrup	Import
A1	9,43
A2	7,21
C1	6,28
C2	5,77
E	5,23

Per al personal de GU (importos per hora en euros):

Lloc	Import laborables diürnes	Import festives diürnes i laborables nocturnes	Import festives nocturnes
Sotsinspector	13,56	17,07	22,46
Sergent	13,17	16,67	21,75
Caporal	12,71	15,88	20,64
Agent	12,29	15,47	19,91



6. Retribucions complementàries: altres gratificacions per serveis extraordinaris i hores extraordinàries (en euros)

Concepte	Import
Gratificació per la impartició de formació fora de la jornada laboral	
Presencial a l'aula (per hora)	22,02
Entorn virtual (per hora de gestió del curs)	22,02
Entorn virtual (per tutoria de 20 a 25 participants)	500,00
Entorn virtual (per tutoria de 26 a 30 participants)	700,00
Entorn virtual (per tutoria de 31 a 35 participants)	825,00
Tutories post formació o autoaprenentatge (per hora)	15,00
Gratificació per l'elaboració de material formatiu fora de la jornada laboral	
Elaboració de materials formatius (per hora)	22,02
Revisió de materials formatius (per hora)	11,01
Gratificacions assistència processos selectius (per hora)	
Personal coordinador	31,25
Personal responsable aula	23,44
Personal ajudant	15,63
Gratificació sortida d'inspecció (per sortida)	
Nocturna	145,44
Dissabtes	50,15
Diumenges	75,23
Gratificació assistència sessions Consells Escolars	
Assistència per sessió	130,72
Màxim assistències per centre	653,62
Gratificació hores mòdul (Tallers Municipals)	15,85
Compensació festius treballats (SPEIS)	
Import per festiu efectiu treballat (màxim 25 quinquenals)	150,00



Compensació festius treballats (Guàrdia Urbana)	
Import per festiu efectiu treballat (màxim 5 anuals)	150,00
Prolongacions jornada (Guàrdia Urbana i SPEIS)	
Prolongacions jornada (Guàrdia Urbana i SPEIS)	15,02

7. Conceptes retributius en jornades reduïdes

En el cas de jornades inferiors a les 37,5 hores, tots els conceptes retributius es veuran reduïts proporcionalment o tal com estableixi la normativa.

8. Sistemàtica de migració i absorció dels sistema retributiu al catàleg de llocs de treball

En el procés de migració dels llocs al Sistema d'Ordenació Municipal, el nou complement específic absorbeix els següents conceptes retributius: els complements específics de responsabilitat, els complements específics d'equiparació, el plus d'ajut a la manutenció, el complement específic transitori, el plus d'emergències socials de guàrdia urbana i SPEIS (PEG), el complement específic de perillositat de guàrdia urbana i SPEIS (PP1), el complement específic d'incompatibilitat de guàrdia urbana, el plus de distribució de jornada del SPEIS, el complement de dedicació de guàrdia urbana i de rotació de torns del SPEIS, el complement de comandament de guàrdia urbana, el mòdul d'homologació de seguretat pública, el mòdul d'homogeneïtzació i tots aquells complements o plusos que de manera generalitzada estiguin establerts per un col·lectiu de manera fixa i periòdica a les seves retribucions.

Els complements específics circumstancials que es mantenen en el nou catàleg, seguiran assignats als llocs de treball en les mateixes condicions i sistemàtica que amb l'anterior catàleg de llocs de treball.

Les diferències retributives que es puguin generar a cada persona com a resultat del procés de migració entre els dos catàlegs, es van recollir en un complement personal de migració (CPM), incloent-hi:

- Les persones que amb motiu de la migració al nou Sistema d'Ordenació Municipal quedin enquadrades en un complement de destinació superior, veuran absorbides les diferències d'aquest increment del seu complement personal de migració.
- Les persones que ocupin llocs de treball que incorporin un nou complement específic circumstancial amb motiu de la migració dels llocs, absorbiran del complement transitori de migració l'import corresponent al circumstancial fixat.



Aquest complement personal de migració només serà aplicable als llocs de treball inferiors a la destinació 28.

En el procés d'integració del complement específic d'equiparació del subgrup A1 en els conceptes retributius del Sistema d'Ordenació Municipal, no va ser possible l'absorció del total del seu import, per la qual cosa es manté en aquest subgrup A1 un específic d'equiparació per un import de 185,66 euros. Aquest específic es restringirà al personal del subgrup A1 que ocupi llocs de nivell 26 o inferior.

En el procés de migració de llocs de treball totes les persones van conservar els complements personals transitoris i complements dels decrets de retribucions en les mateixes condicions a les que els tinguin fixats amb anterioritat al procés.

8.1. Conceptes retributius en jornades reduïdes prèvies a l'aplicació del sistema d'ordenació municipal:

En el cas de reduccions de jornada es generà en el procés de migració de SOM un complement personal (Complement de Migració de Jornada, CMJ), com a resultat de les diferències entre el sistema de càlcul anterior de les reduccions de jornada i l'actual.

Com a criteri general, tenia l'objectiu de garantir la mateixa retribució en el moment de la migració. Aquest complement absorbeix les diferències retributives que no encaixen en la resta de conceptes com a resultat de la reducció de jornada.

Aquest Complement de Migració de Jornada desapareix quan la persona retorna a la seva jornada ordinària i tots els seus conceptes retributius passen a ser complerts.

Aquest complement és a extingir i només el percebran les persones que el tenien assignat com a resultat de la migració retributiva al SOM, i permetrà garantir l'equitat retributiva respecte al sistema anterior mentre duri la reducció de jornada a la que estan associats. En cas de passar a jornades ordinàries es deixarà de percebre, i no es podrà recuperar en cas d'una eventual nova reducció.

8.2. Conceptes retributius no recollits al sistema d'ordenació municipal:

En el cas dels complements retributius existents a l'organització de manera no general es generà en el procés de migració de SOM un complement personal per les diferències (CPD), que recull aquestes.

Com a criteri general, tenia l'objectiu de garantir la mateixa retribució en el moment de la migració. Aquest complement absorbeix les diferències retributives que no encaixen en la resta de conceptes retributius del catàleg.



Aquest complement personal desapareix quan la persona canvia de categoria o de dotació de lloc de treball on tots els seus conceptes retributius passaran a ser els del Catàleg.

Aquest complement és a extingir i només el percebran les persones que el tenen assignat com a resultat de la migració retributiva al SOM, i permetrà garantir l'equitat retributiva respecte al sistema anterior mentre romanguin a la seva actual dotació de lloc de treball. En cas de canviar de dotació es deixarà de percebre, i no es podrà recuperar en cas d'una eventual retorn al lloc.

Barcelona, 22 de desembre de 2017

El Secretari general, Jordi Cases i Pallarés