



ANUNCI

La Junta de Govern Local, celebrada el dia 29 de gener de 2018, va aprovar el contingut de les bases reguladores per a la concessió de prestacions socials de caràcter econòmic i de prestació de serveis pel suport i desenvolupament de la infància i adolescència les quals, d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, es sotmeten a informació pública en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a la pagina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per un termini de vint dies a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic i de prestació de servei que atorgui l'Ajuntament de Llinars del Vallès, a través de la Regidora d'Acció Social, destinades a finançar el suport i el desenvolupament de la infància i l'adolescència.

2.- Finalitat de les subvencions

La tipologia de prestacions serà la següent:

- 1) Prestacions de caràcter econòmic:
 - Ajuts per activitats extraescolars i de lleure
 - Ajuts per a tractaments terapèutics
 - Ajuts per assistència a serveis fora de l'horari escolar
 - Ajuts de menjador
 - Ajuts per a formació, en concepte de matrícula i transport
- 2) Prestacions de prestació de serveis:
 - Ajuts per l'assistència a la Llar d'infants
 - Ajuts per l'assistència al Servei Municipal de Logopèdia
 - Ajuts per l'assistència al programa hàbits d'estudi
 - Ajuts per l'assistència a qualsevol programa educatiu desenvolupat per l'Ajuntament

3.- Període d'execució

Els ajuts i les prestacions de servei concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar l'objecte pel qual han estat concedides d'acord amb el període establert en la seva convocatòria.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobi en una situació de dificultat socio-econòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir o evitar l'empitjorament de la situació i reuneixin els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipat legalment o, en el seu defecte, haver iniciat el tràmit legal d'emancipació.
- b) Estar empadronat/da en el terme municipal de Llinars del Vallès a excepció feta de les persones acollides en recursos d'allotjament institucional i transeünts en situació de pobresa extrema, i sense perjudici, també del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut del qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris/àries persones que resideixin, viuen o es troben al municipi.
- c) Haver esgotat les possibilitats de:
 - Obtenir ajut d'altres administracions.
 - Ajuda de la família extensa.
 - Pagar el deute en quantitats parcials.
- d) Acceptar les condicions d'accés al programa d'ajuts. Sol·licitar-ho per escrit o telemàticament amb la corresponent sol·licitud normalitzada i facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de valorar la situació socioeconòmica individual i familiar.



**Ajuntament de
Llinars del Vallès**

- e) En el cas que s'hagi establert un pla de treball, acordat entre la persona beneficiària o algun membre de la unitat familiar i el/la professional referent, l' incompliment d'aquest suposarà la suspensió dels ajuts i/o serveis durant un any.
- f) Acceptació de les obligacions del punt 14 de les presents bases.

5.- Documentació a aportar

La documentació a aportar queda reflectida en l' imprès de sol·licitud corresponent.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria única en la data que estableixi la convocatòria.

Les sol·licituds, degudament complimentades, i la documentació necessàries'hauran d'entregar a l'Edifici de Can Mas Bagà, Av. Mas Bagà, 24. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

9.1. Criteris específics d'algunes de les subvencions

1. Pels ajuts per activitats extraescolars i de lleure, per tractaments terapèutics, per assistència a serveis fora de l'horari escolar, per a formació, en concepte de matrícula i transport, caldrà un diagnòstic per part de l'equip de serveis socials, conforme el menor es troba en situació de risc/desempament, segons estableixen els articles 102 i 105 de la Llei 4/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
També podran accedir els/les menors quan l'equip de serveis socials valori que es troben en situació de vulnerabilitat. Per poder accedir per aquesta via, cal que es compleixin com a mínim dos de les següents situacions:
 - Monoparentalitat (mancances en repartiment de les responsabilitats vers el menor: econòmiques o de relació)
 - Manca de xarxa familiar de suport
 - Situació de necessitat econòmica, greu i aliena a la voluntat dels progenitors/es, tutors/es o guardadors/es, amb impacte en l'infant – adolescent
 - Els/les progenitors/es, tutors/es o guardadors/es o altres membres de la família instrumentalitzen els nens/es quan hi ha conflictes parentals
 - Haver viscut situacions de violència familiar -encara que sigui en el passat-
 - El/la guardador/a –si és monoparental-, o els/les guardadors/es, es mostren afectats/des a nivell emocional (estrès, angoixa, apatia, desmotivació...) de manera limitant per les funcions parentals i sense identificar-ne cap causa que permeti esperar-ne una remissió a curt termini.
 - Nens/es valorats/des com de necessitats educatives especials pel Departament d'Ensenyament.



Ajuntament de
Llinars del Vallès

- conflicte obert i crònic entre els progenitors, separats o no.

L'ajut per tractament terapèutic serà de 300,00€.

2. Pel programa hàbits d'estudi, en cas que el/la menor tingui un diagnòstic per part de l'equip de serveis socials conforme es troba en situació de risc social o vulnerabilitat s'accedirà directament al servei. En el cas que no ho sigui, es valorarà la situació econòmica i social.
3. Pel servei de Logopèdia, atenent que els tractaments poden ser superior a un curs escolar, pot donar lloc a noves valoracions en funció de la situació econòmica, familiar i social del/la menor.
4. Pels Ajuts de Menjador, l'import de l'ajut serà el que estableixin les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

9.2. Definició d'unitat familiar

Definim la unitat familiar com el grup de convivència per matrimoni o relació estable anàloga, i en cas que n'hi hagin, els fills/es de tots dos o d'un membre de la parella –propis o en acolliment- que en depenguin econòmicament, i nucli de convivència familiar com el conjunt de dues o més unitats familiars que conviuen al mateix domicili i/o estan emparentades.

Inicialment es comptabilitzaran els ingressos de la unitat familiar. Quan el nucli de convivència estigui conformat per ascendents de primer grau de consanguinitat o afinitat, es valorarà la situació familiar.

9.3. Criteris econòmics

Pel que fa als criteris econòmics prenem com a referència l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per l'any en curs.

Per establir la situació econòmica es consideraran els ingressos que s'obtenen en els sis mesos anteriors a l'ajut. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials
- Transferències rebudes i pagades a altres llars
- Ingressos percebuts per infants

Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà del total d'ingressos l'import màxim de 600,00€ mensuals en concepte de despeses d'accés a l'habitatge.

Quan en un mateix nucli de convivència hi visquin diverses unitats familiars, es sol·licitarà una declaració jurada on s'especifiqui com es reparteixen les despeses de l'habitatge.

Per cada membre de la unitat més, s'augmentarà en un 30% la renda disponible màxima.

A efectes del barem final, la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	PUNTS
Renda inferior al 33,3% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	7 punts
Renda entre el 33,4 i el 66,6% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	5 punts
Renda entre el 66,7 i el 100% del màxim mensual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència	3 punts



Ajuntament de
Llinars del Vallès

Quan existeixi custòdia compartida, els/les progenitors/es podran escollir una de les següents opcions de valoració:

- Es computarà el 100% de l'ajut sol·licitat quan tots/es dos/dues progenitors/es aportin la corresponent documentació econòmica.
- Es computarà el 50% de l'ajut sol·licitat quan només un dels/les progenitors/es aportí la documentació.

9.4. Criteris socials

Per establir la situació social, el/la professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar de convivència.

El personal tècnic avaluarà per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de manca i necessitats socials i determinarà la puntuació resultant fins a un valor màxim de 3 punts.

Complementàriament, el/la professional podrà valorar l'existència d'altres factors discrecionals que afavoreixin o dificultin l'eficàcia en l'assoliment dels objectius socials de la prestació econòmica. Aquests factors són puntuats a discreció pel professional fins completar la valoració social.

Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

És un criteri rellevant per a l'atorgament que la prestació econòmica atorgada contribueixi a la resolució definitiva de la situació carencial.

Les prestacions regulades en el present programa són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, excepte per al reintegrament de les prestacions indegudament percebudes, i/o retenció o embargament, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general de l'Estat que resulti aplicable.

En el supòsit que concorrin varies persones sol·licitants d'una mateixa unitat familiar de convivència per fer front a la mateixa despesa, només es podrà concedir a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

Criteris específics

Bloc 1: Situació de risc / desemparament dels/les menors	Sí	No
Manca d'escolarització, absentisme o abandó escolar		
Incapacitat de contenir la conducta de l'infant o adolescent		
Pràctiques discriminatòries per raó de gènere, orientació sexual o altres		
Risc de mutilació genital femenina		
Situació compatible amb negligència		
Situació compatible amb maltractament psíquic o emocional		
Situació compatible amb maltractament físic		
Canvis situació sociofamiliar que condicionen per exercir funcions de guardor		
Instrumentalització dels/les infants/adolescents en conflicte entre adults		



Violència masclista		
Situació compatible amb abandonament		
Situació compatible amb maltractament prenatal		
Situació compatible amb abús sexual		
Situació compatible amb explotació laboral, delictiva o sexual		
Submissió química-farmacèutica / síndrome Munchausen per poders		
Bloc 2: Situació de vulnerabilitat	Sí	No
Monoparentalitat (mancances en repartiment de les responsabilitats vers el menor: econòmiques o de relació)		
Manca de xarxa familiar de suport		
Situació de necessitat econòmica, greu i aliena a la voluntat dels progenitors, tutors o guardadors, amb impacte en l'infant – adolescent		
Els progenitors, tutors o guardadors o altres membres de la família instrumentalitzen els nens/es quan hi ha conflictes parentals		
Haver viscut situacions de violència familiar -encara que sigui en el passat		
El guardador –si és monoparental-, o els guardadors, es mostren afectats a nivell emocional (estrès, angoixa, apatia, desmotivació...) de manera limitant per les funcions parentals i sense identificar-ne cap causa que permeti esperar-ne una remissió a curt termini		
Nens/es valorats/des com de necessitats educatives especials pel Departament d'Ensenyament.		
Conflicte obert i crònic entre els progenitors, separats o no		

D'acord amb la valoració social duta a terme pel/per la tècnic/a de serveis socials a partir del quadre anterior, s'obtindrà la puntuació següent:

Nombre i tipus de mancances	Punts
Amb una observació positiva del bloc 1	3 punts
Amb dues observacions positives o més del bloc 2	3 punts

Factors complementaris	Punts
Complementaris a la valoració social, amb justificació a l'informe i amb un valor entre -3 i +3 punts	Discrecional

El percentatge de cofinançament per part de l'Ajuntament es determinarà segons la següent taula per l'ajut d'activitats extraescolars, formació en concepte de matrícula i transport i per l'assistència a serveis fora de l'horari escolar:



Ajuntament de
Llinars del Vallès

6 punts	60%
de 7 a 8 punts	80%
de 9 a 10 punts	95%

L'accés al servei es determinarà segons la següent taula pels ajuts de menjador, per l'assistència a Llar d'infants, pel servei municipal de logopèdia, per a tractaments terapèutic, pel programa hàbits d'estudi-pels nens/es de no risc social o vulnerabilitat- i per l'assistència a qualsevol programa educatiu desenvolupat per l'Ajuntament:

Taula de puntuació per la valoració	Concessió de l'ajut
Inferior o igual a 5 punts	No
Superior o igual a 6 punts	Si

A criteri professional, quan es sospiti de falsedat en les dades és podrà denegar l'ajut sol·licitat.

10.- Quantia total màxima de les prestacions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per aquestes subvencions serà el que prevegi el pressupost de l'any en curs.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'augmentar la despesa de cada partida en un 25%, si la demanda de la ciutadania augmenta.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les prestacions prevista en les presents bases és la Regidoria d'Acció Social.

Correspon a l'equip realitzar d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en base a les quals ha de pronunciar-se en la resolució. Un cop avaluades les sol·licituds, l'equip emetrà l'informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les prestacions serà la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia.

12.- Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de la prestació serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de la prestació, aquestes seran notificades a les persones interessades i proveïdor del servei, en cas que s'endossi el pagament, en un termini màxim de 15 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13.- Acceptació de la prestació

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la prestació així com les condicions imposades en la concessió.



**Ajuntament de
Llinars del Vallès**

S'entendrà preveure l'acceptació tàcita pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament les seves objeccions.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes prestacions les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Les persones beneficiàries es comprometen a:

- a) Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les ajudes
- b) Acceptar ofertes de treball formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents
- c) Comunicar als serveis socials municipals les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat de convivència que pugui modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar (ajut de lloguer, medicaments, aliments...).
- e) Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació de l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona usuària.
- f) En el cas de prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part dels cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- g) Justificar l'ajuda mitjançant la prestació de factures acreditatives de la despesa.
- h) Comunicar als serveis socials de l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de Llinars del Vallès i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- j) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es van concedir.
- k) Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de Llinars del Vallès durant el temps de percepció de l'ajuda.
- l) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme criteri professional dels serveis socials municipals.

15.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al preu de mercat.

16.- Forma de pagament

El pagament de la prestació s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte la naturalesa de la prestació.

Es podrà, a petició del/la sol·licitant, endossar el pagament al proveïdor de la prestació.

17.- Termini i forma de justificació

La prestació atorgada haurà de justificar-se aportant la documentació que acredita que ha estat utilitzada pel fi pels ajuts de formació, en concepte de matrícula i transport.

18.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat.

19.- Mesures de garantia



**Ajuntament de
Llinars del Vallès**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la prestació, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

20.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres prestacions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

21.- Compatibilitat amb d'altres prestacions

La prestació atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les prestacions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

22.- Publicitat de les prestacions concedides

Les prestacions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

23.- Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la prestació, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la prestació falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer.

3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la prestació fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de la unitat familiar que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

25.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, les Bases d'Execució del Pressupost General



**Ajuntament de
Llinars del Vallès**

pel present exercici, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant.

Llinars del Vallès, 31 de gener de 2018

Martí Pujol i Casals

L'Alcalde