



Ajuntament del Prat de Llobregat

## ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió del dia 29 de gener de 2018, ha aprovat les bases reguladores específiques de subvencions de Promoció de la Ciutat: Agricultura, any 2018, amb el text següent:

"Vista l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal de data 5 de juny de 2013 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Vist el projecte de bases específiques reguladores de les subvencions de Promoció de la Ciutat: Agricultura per a l'any 2018.

Vist l'informe de la tècnica auxiliar de Promoció de la Ciutat de 25 de gener actual.

Atès el Decret d'organització DEC/3817/2015, de 25 de juny, publicat en el BOP del 09 de juliol de 2015, pel qual s'efectua la delegació de competències de l'alcalde a la Junta de Govern Local, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions de Promoció de la Ciutat: Agricultura, per a l'any 2018, que consten a l'expedient.

Segon.- Publicar aquest acord i el contingut de les bases al Butlletí Oficial de la Província i a la web municipal als efectes corresponents.

### BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS

#### 1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases específiques és potenciar les activitats de les entitats i associacions que participen activament de la vida i promoció de la ciutat: àmbit d'agricultura.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament dels ajuts d'aquests àmbits de l'Ajuntament mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013.

De forma general, es tindran en consideració les activitats que treballin en les següents línies:

- a) Interès del projecte per a la ciutat
- b) Impacte positiu del projecte per a la ciutat
- c) Nombre de persones a qui s'adreça
- d) Dèficit d'activitats anàlogues al municipi
- e) Preservació, estudi, promoció i difusió d'activitats relacionades amb l'agricultura i el territori
- f) Projectes conjunts i/o compartits amb altres entitats o associacions

g) Iniciatives destinades a crear sistemes alimentaris més sostenibles, justos i saludables

## 2. Requisits de les persones beneficiàries

D'acord amb allò que estableix l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions al capítol 2n, art. 9, poden sol·licitar subvencions les entitats o associacions sense ànim de lucre, degudament inscrites en el registre corresponent, d'acord amb la normativa que els sigui d'aplicació, i que compleixin les condicions següents:

1. Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Excepcionalment, podran sol·licitar subvencions les persones naturals o entitats no inscrites al Registre Municipal quan l'activitat que duen a terme tingui incidència o sigui d'interès per al municipi i la ciutadania del Prat de Llobregat.
2. Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors.
3. No rebre subvencions pel mateix concepte d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament.
4. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat i amb la resta de les administracions públiques.
5. Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de presentació fixat a la convocatòria.
6. Estar al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social.

## 3. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

També estan subjectes a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò que no preveuen aquestes bases, és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases les podrà aclarir la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

## 4. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà delia 1 al 29 de març ambdós inclosos. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Hi haurà un segon termini d'atorgament, del dia 1 al dia 31 d'octubre, que es regeix pels mateixos criteris, el qual depèn de la possibilitat de reassignació dels fons no utilitzats durant la primera convocatòria. Igualment, es farà pública l'obertura d'aquest segon termini, si s'escau.

La sol·licitud es podrà presentar a través del web municipal [www.elprat.cat](http://www.elprat.cat) (oficina virtual) o a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana (OIAC).

Els impresos de sol·licitud de subvenció estan a disposició de les persones interessades al web municipal [www.elprat.cat](http://www.elprat.cat) (oficina virtual).

S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

1. Model de sol·licitud normalitzat signat pel representant legal de l'entitat on s'especifiquin les activitats o programes a subvencionar i pressupost (**Annex I**)
2. Fotocòpia del NIF de l'entitat i documentació que n'acrediti la personalitat jurídica, si es fa la sol·licitud per primera vegada o en cas que hi hagi hagut modificacions.
3. Certificat de composició de la Junta Directiva (**Annex II**)
4. Full de domiciliació bancària per al pagament de la subvenció signat per l'entitat bancària (**Annex III**)

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

## 5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

## 6. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i d'informe per part d'una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran en la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a l'òrgan instructor una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria, i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

## 7. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de subvenció, sobre un total de 100 punts, són els que s'estableixen a continuació i es valora el grau d'acompliment amb les puntuacions següents:

<b>Criteris i indicadors a valorar</b>	<b>Puntuació Màxima</b>
<b>Interès del projecte</b>	<b>80 punts</b>
La consonància amb l'objectiu de preservació, estudi, promoció i difusió d'activitats relacionades amb l'agricultura i el territori, i/o creació de sistemes alimentaris més sostenibles, justos i saludables	10 punts
L'interès del projecte per a la ciutat	10 punts

Impacte positiu del projecte per a la ciutat	10 punts
El nombre de persones beneficiàries directes de l'activitat	10 punts
La qualitat tècnica, rigor, claredat i detall del projecte	10 punts
El caràcter innovador i creatiu de la proposta	10 punts
Valor afegit: projecte compartit amb altres entitats o associacions	10 punts
El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i la complementarietat als serveis públics	10 punts
<b>Implantació de l'entitat</b>	<b>20 punts</b>
Implicació continuada en iniciatives promogudes per l'Ajuntament del Prat	10 punts
L'antiguitat de l'entitat i l'experiència en l'àmbit que treballen	5 punts
Local social al Prat	5 punts

## 8. Import de la subvenció

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquestes bases és de 11.000 € per a l'exercici 2018, a càrrec de la partida pressupostària 18 13. 419 489 i centre de cost 401102.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció es fa en funció de la puntuació obtinguda per les entitats en cadascun dels projectes, d'acord amb la quantia disponible a la partida, el cost de l'activitat i la valoració tècnica del departament.

## 9. Forma de pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abona mitjançant transferència bancària al compte corrent que s'hagi determinat a la sol·licitud, de la manera següent:

- ✓ 60% del total de la subvenció concedida a l'aprovació de la Junta de Govern Local.
- ✓ 40% restant de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

## 10. Termini i forma de justificació

Per percebre les subvencions atorgades, cal justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació, dins el termini de 30 dies des de l'acabament de l'activitat subvencionada, i mai passat el 31 de desembre de 2018.

Cal presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat duta a terme.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat, juntament amb factures i comprovants de pagament. Les factures han de complir els requisits següent:

- ♦Ser originals, amb el segell de pagat o el justificant de la transferència.
- ♦Dur la data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- ♦L'entitat o persona beneficiària ha de constar obligatòriament com a destinatària de la factura.
- ♦Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- ♦Complir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de la persona que l'expedeixi i de la persona destinatària, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).
- ♦Aquestes factures no es poden presentar per justificar cap altre subvenció.
- ♦Per a les factures que tinguin IRPF, cal presentar-ne el justificant de pagament.
- ♦Les entitats exemptes d'IVA han de fer-ho constar a la factura amb l'epígraf corresponent que marqui la llei.

c) Un exemplar de la documentació i publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'escut de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi hagut notificació de la concessió de la subvenció amb caràcter previ a l'edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals s'ha de fer constar a la memòria de l'activitat.

Si la documentació presentada fos incorrecta o incompleta, es concedirà a la persona interessada un termini de 15 dies per a esmenes. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat percebuda indegudament.

## 11. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que

estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## 12. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

El Prat de Llobregat, 30 de gener de 2018

Tinent d'alcalde i regidor de Promoció de la Ciutat, Mobilitat i Transports  
Sergi Alegre Calero