

Ajuntament de Montcada i Reixac

Data d'aquest escrit: 26/01/2018
Referència: **000007/2017-OERM**

ANUNCI

Aprovat definitivament el reglament d'ús i funcionament intern del Casino Terra Nostra, de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió 26 d'octubre de 2017, es fa públic el text íntegre del reglament municipal esmentat, en compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

L'alcaldeessa

Laura Campos Ferrer
Montcada i Reixac 26 de gener de 2018

REGLAMENT D'ÚS DEL CASINO DE TERRA NOSTRA

INTRODUCCIÓ

Aquest reglament es refereix a la utilització de la sala Josep Maria Prado i a la sala polivalent del Casino de Terra Nostra de Montcada i Reixac. Va dirigida a qualsevol persona, grup o entitat en general i pretén aconseguir un bon funcionament envers l'equipament i els seus usuaris i usuàries i potenciar al màxim el caràcter públic i obert de l'equipament.

Aquest reglament ha d'estar sempre a disposició de qualsevol ciutadà o ciutadana al mateix equipament, al Centre Cívic l'Alzina, a la regidoria responsable de la matèria de ciutadania, a la web de la Xarxa d'Equipaments i al portal de transparència.

1. CONSIDERACIONS PRELIMINARS I FUNCIONS

- 1.1. El Casino de Terra Nostra, com a equipament públic municipal, és obert a la ciutadania de Montcada i Reixac, a totes les entitats registrades al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Montcada i Reixac així com a grups, col·lectius o

plataformes ciutadanes d'àmbit d'actuació municipal, per tal de fomentar la trobada, la producció cultural i social i afavorir la seva formació integral.

1.2. És funció de la regidoria responsable de la matèria de ciutadania la prestació d'infraestructura i recursos necessaris, sempre i quan es tingui disponibilitat i recursos, per a la realització d'activitats per part de les entitats interessades.

1.3. En la mesura que el Casino de Terra Nostra com a espai públic per al desenvolupament social i cultural, la promoció de la vida associativa, i en general, la participació de la ciutadania en les tasques de la comunitat, seran objecte d'una atenció especial les propostes d'activitats que puguin ser gestionades de forma conjunta entre persones o grups actius de la comunitat i els serveis propis del Centre Cívic l'Alzina amb independència del fet que l'origen de la proposta vingui d'una o altra de les parts implicades.

1.4. El present reglament d'ús de la sales del Casino de Terra Nostra, pretén fixar les condicions per a la utilització de les estructures i recursos de l'equipament, potenciant al màxim el seu necessari caràcter públic i obert. Les restriccions d'aquest principi general només han de provenir:

1.4.1. De la necessitat d'establir mesures tendents a garantir el bon ús i la conservació de les instal·lacions de l'equipament en tant que és un centre públic obert a benefici de la ciutat.

1.4.2. De la necessitat de fixar un ordre de prioritats en el desenvolupament de les activitats, en funció de les òbvies limitacions espacials i d'infraestructura.

1.5. El departament de Participació Ciutadana gestiona aquest equipament de forma coordinada amb l'Associació de Veïns de Terra Nostra, a través de la comissió mixta. L'Ajuntament delega en la persona dinamitzadora del Centre Cívic l'Alzina la coordinació de les activitats que es realitzin a les dues sales.

Les seves funcions són:

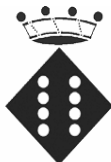
- Controlar i coordinar la utilització de les diferents sales de l'espai
- Controlar la cessió de claus de vestuaris, de cadires o de l'equip de so a les entitats.
- Implementar el programa de dinamització cultural del centre mitjançant la programació d'activitats i fer-ne l'avaluació anual
- El programa haurà de tenir en compte els apartats següents:
 - definició d'objectius
 - organització d'activitats: horari i calendari
 - gestió de recursos: econòmics i infraestructurals
 - difusió del projecte
 - sistemes d'avaluació

2. NORMES GENERALS

2.1. Utilització dels espais

2.1.1. Els usuaris i usuàries tenen la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en què es trobaven abans d'utilitzar-les. És per això que assumiran el cost de qualsevol desperfecte ocasionat a la sala o al material.

2.1.2. No és permès de fumar a tot l'espai.



Ajuntament de Montcada i Reixac

2.1.3. No és permès entrar begudes ni menjar a la sala Josep Maria Prado; excepcionalment, i si l'activitat ho requereix, la comissió mixta ho podrà autoritzar.

2.1.4. No es poden superar en cap cas els aforaments de les sales.

2.1.5. Cap activitat podrà finalitzar més tard de l' establerta a la notificació d'autorització de cessió d'ús rebuda.

2.1.6. Depenent del tipus d'acte o activitat que es desenvolupi, l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat o empresa que faci ús de l'espai la corresponent assegurança de responsabilitat civil.

2.2. Sol·licitud dels espais

2.2.1. Per tal de poder utilitzar les sales s'ha de sol·licitar expressament mitjançant instància o imprès específic de sol·licitud d'espai a la oficina de la OAC de l'Ajuntament de Montcada i Reixac o al Centre Cívic l'Alzina.

2.2.2. La sol·licitud s'ha de fer amb un mes d'antelació com a mínim.

2.2.3. L'ús de l'espai comportarà el pagament de la taxa establerta a l'ordenança municipal corresponent.

2.2.4. Les sol·licituds han d'especificar les característiques de l'acte, l'horari previst de muntatge i desmuntatge, la gratuïtat, la persona responsable i l'inici i l'acabament de l'activitat.

2.2.5. A la difusió que es faci de l'acte realitzat al Casino de Terra Nostra ha de constar el logotip de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

2.2.6. Les claus del local seran responsabilitat de l'Ajuntament, a través de la figura de la persona dinamitzadora del Centre Cívic l'Alzina.

2.3. Activitats

2.3.1. Hem de distingir entre activitats organitzades:

- Per l'Ajuntament de Montcada i Reixac i/o la comissió mixta de treball del Casino
 - Per entitats sense ànim de lucre registrades al Registre Municipal
- d'Entitats
- Per particulars o empreses

2.3.2. Tindran preferència les activitats organitzades per l'Ajuntament de Montcada i Reixac i la comissió mixta de treball

2.3.3. Són expressament considerades com a activitats NO APTES per a les funcions i els objectius del Centre Cívic:

- Aquelles activitats d'ordre comercial que no aportin continguts culturals en dimensió suficient.

- Les activitats de caràcter lúdic d'iniciativa individual o col·lectiva que persegueixin l'estricta satisfacció en un context festiu de necessitats familiars i de grup d'amics.

- Les activitats que, pel seu contingut antidemocràtic, incívic, discriminatori, sectari o xenòfob puguin considerar-se contràries als objectius generals del Centre.

- Les activitats de culte religiós.

2.4. Material i aparells

2.4.1. Tot el material tècnic de la sala Josep Maria Prado només pot ser manipulat pel personal tècnic qualificat i designat per l'Ajuntament.

2.4.2. La persona sol·licitant, entitat o particular, és responsable de retornar en bon estat el material que se li cedeixi.

2.4.3. El material utilitzat per realitzar l'activitat s'ha de retornat al seu lloc en acabar l'acte.

2.4.4. L'Ajuntament de Montcada i Reixac no es fa responsable del material dipositat per l'usuari, entitat o particular, a l'espai sol·licitat.

2.4.5. El material tècnic no podrà ser retirat en cap cas de la sala Josep Maria Prado per al seu ús en d'altres activitats fora de l'edifici.

2.4.6. El magatzem que es troba a la sala Josep Maria Prado és d'ús exclusiu de l'AV de Terra Nostra i de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

2.5. Prohibició o suspensió de les activitats

L'ajuntament està facultat per prohibir o suspendre les activitats que es realitzen a les sales en els supòsits següents:

- Si s'infringeixen les normes de la sala
- Si no es té la notificació d'autorització de l'activitat

3. CONSIDERACIONS FINALS

3.1. S'estableix el termini de quatre anys naturals per a la revisió d'aquest document atenent a llur adequació a les necessitats, dinàmiques i realitats del Centre Cívic de l'Alzina i el Casino de Terra Nostra.

3.2. La revisió es farà de manera participativa entre els referents municipals i les entitats usuàries de l'equipament.

3.3. Totes les entitats i persones que facin ús de les instal·lacions del centre i dels seus materials estan obligades a complir la present normativa.