

Artés

ANUNCI

El Ple de la Corporació, en la sessió celebrada el dia 23 de novembre de 2017, entre d'altres va aprovar el següent acord que en la part resolutiva diu:

"PRIMER.- Aprovar les bases per a la convocatòria del concurs públic per a la concessió de les llicències de parades del mercat de venda no sedentària d'Artés.

SEGON.- Exposar al públic les esmentades bases pel termini de vint dies i convocar el concurs públic per a la concessió de les llicències de parades del mercat de venda no sedentària d'Artés, obrint un període de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la província per la presentació de sol·licituds. L'efectivitat de la convocatòria quedarà supeditada a l'aprovació definitiva de les bases, que es produirà sinó es presenten al·legacions a les mateixes."

BASES PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS O L·LICÈNCIA DE PARADES AL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA D'ARTÉS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és fixar les condicions que han de regir l'atorgament dels llocs de venda vacants, és a dir, sense ocupar, del mercat de venda no sedentària d'Artés que es porta a terme setmanalment. Les persones o empreses que vulguin optar a una d'aquestes llicències hauran de presentar una oferta individualitzada i justificada d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en la clàusula 11 d'aquestes bases i no poden ser titulars d'una parada o haver tingut un expedient per expulsió anteriorment, al mercat d'Artés.

a) Dies i horaris:

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme entre les 8.00 i les 13.30 hores, dels dimecres amb una periodicitat setmanal i dins l'àmbit delimitat pels carrers Passeig Diagonal entre el carrer de la Parres i el carrer Enric Guadayol i el carrer Balmes.

b) Llocs, superfícies i article de venda

Els llocs de venda vacants són 8. Els llocs d'ubicació de les parades vacants i les seves superfícies autoritzades es troben a l'Annex I d'aquest plec. No obstant, aquest nombre s'ampliarà automàticament amb les vacants que es succeeixin en els propers 2 anys.

CLÀUSULA 2. Tipologia de productes

La tipologia de producte pel qual es pot licitar és la següent:



SECTOR ALIMENTACIÓ*:

Embotits, xarcuteria i/o formatges.
Confiteria, dolços, fruits secs.
Llegum seca, pesca salada, olives i conserves.
Ous, pa i derivats.
Productes de temporada com mel, torrons, bolets, cargols...
Infusions, espècies, plantes aromàtiques, herbodietètica.
Fruita i verdura

*S'exclou expressament els bars, aliments rostits, pollastres a l'ast i/o xurros i similars.

SECTOR NO ALIMENTACIÓ:

Tèxtil i moda (moda home, dona i infantil, roba interior, roba professional...)
Equipament de la persona (articles de pell i marroquineria, bosses, articles de viatge, calçat, bijuteria ...)
Equipament de la llar
Plantes i flors
Merceria, perfumeria i drogueria
Lleure i cultura

CLAUSULA 3. Durada de les llicències

Les llicències adjudicades tindran una durada de QUINZE ANYS, prorrogable expressament per períodes idèntics.

CLÀUSULA 4. Règim econòmic de les llicències

1. L'adjudicatari de la llicència haurà de satisfer les taxes que s'estableixin a l'ordenança fiscal que l'Ajuntament d'Artés aprovi per a cada exercici.
2. L'import d'aquestes taxes es pagarà per semestres naturals i per anticipat, mitjançant la domiciliació bancària del rebut.

En cas de no domiciliar-se el rebut, es realitzarà un únic pagament anual a la Tresoreria de l'Ajuntament abans del 20 de gener de l'any que correspongui. En el cas de donar-se de baixa de la parada l'import de la taxa es prorratejarà per trimestres naturals i es procedirà a la devolució de la quota corresponent.

3. Els rebuts que no s'hagin fet efectius durant els esmentats períodes es recaptaran per la via de constrenyiment amb els recàrrecs previstos a l'article 28 de la Llei General Tributària i despeses de procediments quan s'escaiguin.

El recàrrec és del 5 per cent si es paga abans que sigui notificada la provisió de constrenyiment, del 10 per cent si el deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dintre dels terminis de l'article 62.5 de la Llei General Tributària



Si el pagament del deute es realitza després d'haver-se notificat la provisió de constrenyiment, s'haurà d'abonar un recàrrec del 20 per cent, més els interessos de demora generats des del dia següent al de la finalització del període voluntari.

4. De conformitat amb el que estableix l'art. 102 de la Llei General Tributària no serà preceptiva la notificació expressa de la liquidació, donant-se per notificat l'obligat tributari amb l'acord de concessió de la llicència.

CLÀUSULA 5. Normativa aplicable

Les llicències per a la venda ambulat es regeixen per aquestes bases i, en tot allò que no estigui regulat en aquest, per la seva legislació específica i, en particular, per:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista.
- Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, que aprova el Text refós sobre comerç interior.
- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Reglament regulador del mercat de venda no sedentària d'Artés o normativa que el substitueixi.
- Resta de normativa que sigui d'aplicació per a la venda ambulat en virtut de la legislació vigent, així com pel que a la normativa en matèria de seguretat alimentària, riscos laborals, consum, medi ambient i reciclatge.

CLÀUSULA 6. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de la llicència d'ocupació privativa seran resoltes per l'alcalde, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els mateixos, tindrà lloc el recurs de reposició i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

Per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts serà competent la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LES LLICÈNCIES

CLÀUSULA 7. Procediment d'adjudicació

El procediment de selecció per a l'atorgament de les llicències es realitzarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, objectivitat i publicitat; i, s'efectuarà de conformitat amb els criteris de valoració fixats a la clàusula 11 d'aquestes bases, adjudicant-se les parades a la puntuació més alta i, en cas d'empat, es resoldrà per sorteig.

Cap persona física o jurídica no podrà presentar més d'una sol·licitud.



CLÀUSULA 8. Requisits de les persones licitadores

1. Podran participar en la licitació, les persones, físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar, que compleixin els requisits següents:

a) Quan es tracti d'una persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.

b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

c) Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.

d) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda i amb l'Ajuntament d'Artés.

e) Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.

f) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

h) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre i any.

i) Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

j) No ser titular d'una altra parada en presència al mercat.

k) Tampoc podran optar a la llicència les persones que hagin estat sancionades per la comissió de faltes que comportin la pèrdua d'aquesta, l'any anterior a la sol·licitud.

CLAUSULA 9. Proposició dels interessats. Documentació

Per a concórrer a la licitació, les persones interessades presentaran DOS SOBRES TANCATS de la manera que s'indica a continuació:

El **SOBRE 1**, se subtitularà **DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I CARACTERÍSTIQUES DEL LICITADOR**, i contindrà la documentació, original o fotocòpia compulsada, següent:



a) Model de sol·licitud degudament emplenat, que es troba a l'Annex II d'aquestes bases.

b) Document Nacional d'Identitat de la persona física que concorre a aquesta licitació en nom individual, o altre document que reglamentàriament el pugui substituir.

En cas d'actuar mitjançant un representant, el document públic que acrediti l'esmentada representació validat, a l'efecte, pel Secretari de la Corporació o Tècnic competent.

La validació es podrà realitzar d'ofici per l'Ajuntament d'Artés, si no es presentés pel licitador.

c) Si es tracta de comerciants extracomunitaris, document acreditatiu que està en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

d) En el cas de persones jurídiques a més s'haurà d'acreditar:

a. Escripura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

b. L'apoderament del representant o representants de la persona jurídica en qüestió haurà d'acreditar-se mitjançant escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, recollir-se en els respectiu estatuts. Aquest poder haurà de ser validat per la Secretària de l'Ajuntament.

La validació es podrà realitzar d'ofici per l'Ajuntament d'Artés, si no es presentés pel licitador.

c. Referència al nom, domicili i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de la societat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

e) En el cas de cooperatives:

a. Escripura de constitució i dels estatuts pels quals es regeix, inscrita en el Registre de Cooperatives de Catalunya si el seu àmbit es limita a Catalunya, o en el Ministeri de Treball i Seguretat Social si s'estén a més d'una comunitat autònoma.

b. Acreditació que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

c. Referència al nom, domicili i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de la societat

El **SOBRE 2**, que estarà **TANCAT**, se subtitularà **DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE CRITERIS OBJECTIUS**. Anirà acompanyat de fotografies de la instal·lació, de la documentació necessària per a la valoració de la proposta, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 11 d'aquestes bases, i del formulari que es troba a l'Annex III d'aquestes bases.



CLAUSULA 10. Lloc i termini per presentar sol·licituds

1. L'anunci de licitació i les presents bases es publicaran mitjançant anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, el tauler d'edictes de la seu electrònica i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

2. Les sol·licituds es presentaran en dos sobres tancats (sobre 1 i sobre 2) indicats en la clàusula 9, en la data límit de 20 dies hàbils, de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les sol·licituds, juntament amb els documents assenyalats a la clàusula 9, es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament d'Artés i es presentaran al Registre General (C/ Barquera, 41, planta baixa, de les 8 a les 14 hores) o en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- Al registre electrònic de l'Administració o organisme a què es dirigeixin, així com a la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'article 2.1.
- A les oficines de correus, tal com s'estableixi reglamentàriament.
- A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- A les oficines d'assistència en matèria de registres.
- En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

En el cas que les ofertes s'enviïn per correu, el sol·licitant ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'Oficina de Correu i anunciar a l'òrgan del concurs la remissió de la sol·licitud mitjançant un correu electrònic a l'adreça promoeco.artes@artes.cat en el mateix dia.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses ocasionades com a conseqüència de la publicació dels anuncis de la convocatòria de la licitació i la posterior adjudicació de la llicència.

CLÀUSULA 11. Criteris de valoració

1. Els criteris de valoració de les ofertes presentades i la seva ponderació seran els següents:

A. TIPUS DE PRODUCCIÓ	MÀXIM 30 PUNTS
- Si el titular de la parada és productor i aporta productes de producció i/o elaboració pròpia.	10 PUNTS
- Productes amb certificats de denominació	Fins a 10 PUNTS





<p>d'origen, d'indicació geogràfica protegida, marca de qualitat i/o especialitat tradicional.</p> <p>- Producte nou que no existeixi actualment al mercat.</p>	<p>0 punts si no tenen cap producte certificat. 5 punts si presenten productes amb certificat però aquests no sobrepassen el 50% de l'oferta total de la parada. 10 punts si presenten la totalitat dels productes oferts amb certificat.</p> <p>10 PUNTS</p>
<p>B. MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT*</p> <p>- Producció ecològica i/o integrada, amb certificació degudament acreditada</p> <p>- Acreditació de venda de proximitat, d'acord amb el que defineix el decret 24/2013, de 8 de gener</p>	<p>MÀXIM 20 PUNTS</p> <p>10 PUNTS 0 punts si no tenen cap producte certificat. 5 punts si presenten productes amb certificat però aquests no sobrepassen el 50% de l'oferta total de la parada. 10 punts si presenten la totalitat dels productes oferts amb certificat.</p> <p>10 PUNTS</p>
<p>C. GESTIÓ COMERCIAL</p> <p>- Cobrament amb targeta. - Servei a domicili. - Servei postvenda, garanties de producte.</p>	<p>MÀXIM 7,5 PUNTS</p> <p>2,5 PUNTS 2,5 PUNTS 2,5 PUNTS</p>
<p>D. FORMACIÓ</p> <p>Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat</p>	<p>MÀXIM 5 PUNTS</p> <p>0,25 punts per hora formativa acreditada.</p>
<p>E. ALTRES MILLORES</p> <p>- Altres millores que el proponent vulgui aportar, serveis addicionals que millorin l'atenció al client.</p>	<p>MÀXIM 2,5 PUNTS</p> <p>2,5 PUNTS</p>

2. Mesa de valoració

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts serà una comissió integrada per:

President:



- Ernest Clotet i Berenguer, alcalde o el regidor delegat que el substitueixi.

Vocals:

- Montserrat Bach i Pujol, Secretària de l'Ajuntament d'Artés.
 - Mireia Serra i Ferré, Interventora de l'Ajuntament d'Artés.
 - Meritxell Bonastre i Aris, regidora delegada de Promoció Econòmica o regidor delegat que la substitueixi.
 - Josep Maria Artigas i Feliu, regidor del grup de CiU.
 - Sebastià Prat i Guilanyà, tècnic de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament d'Artés o el tècnic delegat de l'Àrea de Promoció Econòmica.
- Secretària:

- Montserrat Chumillas i Garcia, funcionària de l'Ajuntament d'Artés, o una altra persona funcionària de l'ajuntament.

La Comissió es reserva el dret d'efectuar una entrevista personal amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat.

La Comissió es reserva el dret de consultar un assessorament extern especialitzat si així ho considera necessari.

CLÀUSULA 12. Procediment d'adjudicació

1. Per a l'obertura de les sol·licituds, es procedirà de la manera següent:

El cinquè dia hàbil comptat de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de presentació d'ofertes, la Mesa es reunirà en acte no públic a les 13:00 hores a la primera planta de la Casa Consistorial (c. Barquera, 41), per a procedir a l'obertura del sobre 1 i a la qualificació de la documentació presentada, en temps i forma. Si s'observés defectes materials, en la documentació presentada, es concedirà, als licitadors afectats, un termini de DEU DIES HÀBILS per a l'esmena, comunicant-los, mitjançant escrit amb avís de recepció, les deficiències de la seva documentació, des de la Secretaria de l'Ajuntament. Si no es presenta la documentació d'esmena requerida, se'l tindrà per desistit de la seva petició. La documentació d'esmena es presentarà de la mateixa manera que l'assenyalada a la clàusula 10.

El trentè dia comptat de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de licitació, a les 13 hores al Saló de Sessions de la Casa Consistorial, la Mesa es reunirà en acte públic i donarà compte dels licitadors admesos i, en el seu cas, exclosos del procediment i procedirà a l'obertura del sobre 2, llevat que sigui necessari suspendre l'obertura d'aquest sobre per qualsevol motiu, en el qual cas s'indicarà el proper dia de reunió de la Mesa. A continuació, es donarà compte de la documentació presentada, la qual passarà als Serveis tècnics municipals per tal que procedixin a la seva valoració, de conformitat amb les presents bases.

2. Els terminis referits en aquesta clàusula, excepte els deu dies d'esmena de documents, s'entendran naturals.

Cas que el dia d'obertura dels sobres de les ofertes coincidís en dia inhàbil o en dissabte, l'obertura tindrà lloc el següent dia hàbil.

3. De tot això, s'aixecaran les corresponents actes.



CLÀUSULA 13. Forma d'adjudicació de les llicències

Una vegada puntuades les sol·licituds, es procedirà a l'adjudicació a les que tinguin millor puntuació. En cas d'empat, es resoldrà mitjançant sorteig que s'efectuarà en acte públic, que serà convocat amb la deguda antelació mitjançant edicte al tauler d'edicte i pàgina web municipal.

S'estableix un límit d'admissió de noves autoritzacions per tipologia de productes. En aquesta convocatòria, no s'atorgaran més de dues autoritzacions d'un mateix producte. En el supòsit que entre les vuit candidatures millor valorades n'hi hagi més de dues d'un mateix producte, tan sols es donarà l'autorització a les dues amb més puntuació i es donarà entrada a la següent sol·licitud més puntuada i que mantingui aquest criteri de dues autoritzacions per producte.

La sol·licitud que tingui major puntuació podrà escollir la plaça vacant d'entre les 8 que hi ha actualment disponibles. A partir d'aquí, de manera successiva, la resta de sol·licituds guanyadores, i sempre seguint el criteri de major puntuació, aniran escollint la vacant d'entre les disponibles que vagin quedant.

La resolució d'adjudicació es publicarà al tauler d'edicte de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.artes.cat).

En el cas que no es puguin atendre totes les sol·licituds, es formaran dues llistes d'espera, una per al sector alimentari i una per al sector no alimentari. En ambdós casos, per cobrir les vacants de cada sector es cridarà als que figuren a la corresponent llista per ordre de puntuació i, d'esgotar-se aquesta, es procedirà a l'adjudicació directa per ordre de sol·licitud.

La llista d'espera tindrà vigència fins que no es convoqui una nova licitació o fins que s'exhaureixin els sol·licitants.

En el supòsit que, una vegada dut a terme el procediment de selecció, no hi hagi llista d'espera per algun dels dos sectors i tot i així restin parades vacants, l'alcalde, davant la demanda de parades d'altres sectors, podrà acordar la seva adjudicació a favor de sol·licitants d'aquestes per ordre de la llista de reserva i, d'esgotar-se aquesta, per adjudicació directa per ordre cronològic de sol·licitud.

La llista d'espera tindrà vigència fins que no es resolgui una nova convocatòria o fins que s'exhaureixin les candidatures.

CLÀUSULA 14. Expedició de l'autorització o llicència

Prèviament a l'expedició de l'autorització o llicència, es requerirà als licitadors perquè, en el termini de 10 DIES HÀBILS, comptats a partir del dia següent a la recepció del requeriment, presentin davant l'Ajuntament d'Artés la documentació justificativa següent:

a) Document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.





b) Document acreditatiu del compliment de les obligacions tributaries amb Hisenda i de no tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament d'Artés o autorització a l'ajuntament per a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades.

c) Documentació acreditativa d'estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta o autorització a l'ajuntament per a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades

d) Documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

e) Assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre i any, i rebut pagat de l'annualitat corresponent.

De no presentar la documentació esmentada dins del termini indicat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar la mateixa documentació a la persona licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes en la llista d'espera.

Dins del termini de QUINZE DIES HÀBILS següents a què el licitador hagi presentat la documentació justificativa indicada, l'alcalde atorgarà la corresponent llicència d'ocupació del lloc de venda.

ANNEX I

Parades vacants del mercat de venda no sedentària d'Artés

Número de parada	Metres lineals de parcel·la disponibles
24	7
48	8-14
50	8-14
23b	4
41	8
45	8-14
47	8-14
49	8-14



ANNEX II

SOBRE 1 SOL·LICITUD DE LLOCS DE VENDA VACANTS AL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA D'ARTÉS

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		DNI/NIF	
En representació de			
Raó social		CIF	
Adreça	Codi postal	Localitat	
Telèfon/s		E-mail	

EXOSO

Que estic interessat/da en un lloc de venda en el mercat de venda no sedentària d'Artés

És per això que detallo les característiques de la meva sol·licitud

Número de metres lineals:	
Producte de venda (especificar tipus de producte)	
<input type="checkbox"/> Sector alimentació	
<input type="checkbox"/> Fruita i verdura	
<input type="checkbox"/> Embotits, xarcuteria i/o formatges	
<input type="checkbox"/> Confeiteria, dolços, fruits secs	
<input type="checkbox"/> Llegum seca, pesca salada, olives i conserves	
<input type="checkbox"/> Ous, pas i derivats	
<input type="checkbox"/> Productes de temporada com mel, torrons, bolets, cargols...	
<input type="checkbox"/> Infusions, espècies, plantes aromàtiques, herbodietètica	
<input type="checkbox"/> Sector no alimentació	
<input type="checkbox"/> Tèxtil i moda (moda home, dona i infantil, roba interior, roba professional)	
<input type="checkbox"/> Equipament de la persona (articles de pell i marroquineria, bosses, articles de viatge, calçat, bijuteria...)	
<input type="checkbox"/> Equipament de la llar	
<input type="checkbox"/> Plantes i flors	
<input type="checkbox"/> Merceria, perfumeria i drogueria	
<input type="checkbox"/> Lleure i cultura	



Alhora, DECLARO RESPONSABLEMENT (1) :

- Que conec i compleixo les determinacions de la normativa aplicable en matèria de venda no sedentària, així com el Reglament regulador del mercat de venda no sedentària del municipi d'Artés; i, que disposo de tota la documentació per a l'exercici de l'activitat, documentació que estarà en vigor durant tota la durada de l'autorització.
- Que estic donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempt, que estic donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Que estic al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda i que no tinc cap deute pendent amb l'Ajuntament d'Artés.
- Que estic donat d'alta i al corrent de pagament del règim de la Seguretat Social.
- Que compleixo els requisits que s'estableixen reglamentàriament referents als productes objecte de venda.
- Que el producte objecte de venda no requereix el certificat de formació en higiene.
- Que disposo del certificat de formació en higiene del producte objecte de venda.
- Que disposo d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 € per sinistre i any, i el rebut pagat de l'annualitat corresponent.
- Que -en el cas de prestadors procedents de tercers països-, compleixo les obligacions establertes a la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i de treball.
- Que autoritzo a l'Ajuntament d'Artés a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (original o fotocòpia compulsada) TOTHOM

- Document acreditatiu de les dades de domiciliació bancària.
- 2 FOTOS DE LA PARADA
- Si la parada té aparells elèctrics de baixa tensió o gas, el certificat de la revisió de la instal·lació actualitzat.

PERSONES FÍSQUES

- DNI/NIE/autorització de residència i de treball per a nacionals de tercers països.
- D'actuar mitjançant representant, document que acrediti dita representació.
- Si es tracta de comerciants extracomunitaris, document acreditatiu que està en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa vigent.

PERSONES JURÍDIQUES

- Escritura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.





Ajuntament
d'Artés

- CIF
- DNI/NIE/Passaport del legal representant i document acreditatiu de l'esmentada representació -escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, recollir-se en els respectiu estatuts-.
- Referència al nom, domicili i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de la societat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

COOPERATIVES

- Escriptura de constitució i dels estatuts pels quals es regeix, inscrita en el Registre de Cooperatives de Catalunya si el seu àmbit es limita a Catalunya, o en el Ministeri de Treball i Seguretat Social si s'estén a més d'una comunitat autònoma.
- Acreditació que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.
- Referència al nom, domicili i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de la societat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

SOL·LICITO

Que sigui admesa la documentació que presento i per efectuada aquesta sol·licitud.

Data _____

Signatura interessat

- (1) La presentació d'una declaració responsable inexacte o falsa no és jurídicament eficaç i determinarà la impossibilitat de continuar en el procediment de licitació. Cal recordar la Clàusula 14 Expedició de l'autorització o llicència d'aquestes Bases, en la que prèvia a l'autorització es requerirà aquesta documentació (acreditació del corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social, assegurança de responsabilitat civil, entre altres que apareixen en el llistat) en el termini de 10 dies hàbils.

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'ARTÉS



ANNEX III

SOBRE 2

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE CRITERIS OBJECTIUS

Nom i cognoms		DNI/NIF	
En representació de			
Raó social		CIF	
Adreça	Codi postal	Localitat	
Telèfon/s		E-mail	

Que acompanyo la documentació acreditativa dels criteris de valoració assenyalats en les bases per a l'atorgament d'autoritzacions o llicència de parades al mercat de venda no sedentària d'Artés (*marcar el que correspongui i afegir la documentació que sigui necessària*):

<p>A. TIPUS DE PRODUCCIÓ</p> <p><input type="checkbox"/> A.1. Documentació acreditativa de producció i/o elaboració pròpia</p> <p><input type="checkbox"/> A.2. Certificat de denominació d'origen, d'indicació geogràfica protegida, marca de qualitat i/o especialitat tradicional.</p> <p><input type="checkbox"/> A.3. Descripció detallada del producte. Màxim 5.000 caràcters.</p>
<p>B. MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT</p> <p><input type="checkbox"/> B.1 Certificació de producció ecològica i/o integrada</p> <p><input type="checkbox"/> B.2. Acreditació de venda de proximitat, d'acord amb el que defineix el decret 24/2013, de 8 de gener.</p>
<p>C. GESTIÓ COMERCIAL</p> <p><input type="checkbox"/> Contracte bancari acreditatiu de la disposició de datàfon.</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'efectuar el repartiment o servei a domicili.</p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de l'exposició, informació i marcatge de preu.</p>
<p>D. FORMACIÓ</p> <p><input type="checkbox"/> Documentació acreditativa de la formació realitzada.</p>





Ajuntament
d'Artés

E. ALTRES MILLORES

- Documentació- memòria on s'expliquin i demostrin les millores addicionals que s'aporten.

Les dades al·legades però no acreditades documentalment en el moment de presentar una sol·licitud, no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració.”

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Ernest Clotet i Berenguer
Alcalde
(document signat electrònicament)



Codi Validació: 69J93XKZEKJQAKAG9DTYA3C66 | Verificació: <http://artes.edministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 15