



**ANUNCI sobre el nomenament de personal eventual de l'Ajuntament de Premià de Mar.**

MIGUEL ÀNGEL MÉNDEL GIL, alcalde de Premià de Mar.

Per resolució d'alcaldia de data 19 de desembre de 2017, s'ha nomenat el personal eventual classe de confiança i assessorament especial d'aquest Ajuntament. Les característiques, dedicació i retribucions es van aprovar mitjançant els acords del Ple de data 7 de juliol de 2015 i 20 d'abril de 2016. Es transcriu parcialment la part resolutiva i els acords adoptats pel Ple:

PRIMER.- NOMENAR DEFINITIVAMENT la Sr. MIREIA BUISAN ARNAU, com a Tècnica de Comunicació i Premsa, personal eventual de confiança i assessorament especial, amb les característiques i retribucions aprovades en la sessió plenària del dia 7 de juliol de 2015.

SEGON.- NOMENAR DEFINITIVAMENT el Sr. ANTONI CIVIT i REY com a Responsable de Projectes Estratègics, personal eventual de confiança i assessorament, amb les característiques i retribucions aprovades en la sessió plenària del dia 7 de juliol de 2015.

TERCER.- NOMENAR DEFINITIVAMENT la Sra. ANA ISABEL ÁLVAREZ JURADO com a Cap de Gabinet d'Alcaldia, personal eventual de confiança i assessorament, amb les característiques i retribucions aprovades en la sessió plenària del dia 7 de juliol de 2015.

QUART.- NOMENAR DEFINITIVAMENT la Sra. CARMEN BASTIDA MARCO com a Assessora de l'Àrea d'Atenció Social i a les Persones, personal eventual, classe de confiança i assessorament especial, amb les característiques i retribucions aprovades en la sessió plenària de data 20 d'abril de 2016.

a) Característiques bàsiques del lloc de treball:

La jornada de treball serà de 37,5 hores setmanals, amb tipòloga de jornada flexible i amb disponibilitat horària per tal de poder exercir les funcions i responsabilitats assignades al lloc.

b) Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les que es determinen en les fitxes corresponents dels llocs de treball:

- Tècnica de Comunicació i Premsa fitxa 11003.
- Responsable de Projectes Estratègics fitxa 11010.
- Cap de Gabinet d'Alcaldia fitxa 11001.
- Assessora de l'Àrea d'Atenció Social i a les Persones fitxa 7001.

c) Les retribucions mensuals del 2017 són:

Tècnica de Comunicació i Premsa: 2.911,13 euros bruts mensuals, per 14 mensualitats a càrrec de l'aplicació 3000.91203.1100000 del pressupost vigent.

Responsable de Projectes Estratègics: 3.279,62 euros bruts mensuals, per 14 mensualitats a càrrec de l'aplicació 3000.92011.1100000 del pressupost vigent.



Ajuntament de  
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1  
Telèfon 93 741 74 00  
Fax 93 752 55 86  
08330 Premià de Mar  
<http://www.premiademar.cat>  
e-mail: [info@premiademar.cat](mailto:info@premiademar.cat)  
NIF: P0817100A

## Alcaldia Recursos Humans

Cap de Gabinet d'Alcaldia: 4.727,28 euros bruts mensuals, per 14 mensualitats a càrrec de l'aplicació 3000.92015.1100000 del pressupost vigent.

Assessora d'Àrea d'Atenció Social i les Persones: 3.585,03 euros bruts mensuals, per 14 mensualitats a càrrec de l'aplicació 3000.92012.1100000 del pressupost vigent.

En virtut del que disposa l'article 10.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya es publica al Butlletí Oficial de la província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, el seu nomenament, el règim retributiu i la seva dedicació.

Premià de Mar, 21 de desembre de 2017

L'alcalde  
Miguel Ángel Méndez Gil