



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

Anunci

Es fa públic que per la Junta de Govern Local, reunida en sessió ordinària celebrada el dia 5 de setembre de 2017, va aprovar les Bases Reguladores de les proves selectives per a la provisió en règim de funcionari de carrera d'una plaça d'Agent de la Policia Local de Santpedor.

Les presents Bases varen ser modificades d'acord Decret de l'Alcaldia núm.169/2017 de data 6 de desembre de 2017, així mateix s'ha introduït un aclariment en el redactat de l'exercici 1. Prova Psicotècnica.

El text refós de les bases reguladores del procés selectiu és el que a continuació es publica per a general coneixement.

El text refós de les bases per a la provisió mitjançant concurs oposició lliure d'una plaça d'agent de la policia local es poden consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Santpedor (E-Tauler)

El nou termini d'admissió de sol·licituds per participar en el procés selectiu es de vint dies naturals des de l'endemà de la publicació del DOGC d'ampliació de la convocatòria, atès que les sol·licituds presentades i registrades fins el 6 de novembre de 2017 es consideren a tots els efectes sol·licituds per prendre part en la convocatòria del procés selectiu.

BASES PER LA PROVISIÓ MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE SANTPEDOR (text refós)

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure, 1 plaça d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, sotsescala de serveis especials, escala bàsica, grup de classificació C, subgrup C2, a jornada completa, en règim de personal funcionari de carrera, dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les esmentades places estan incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació per a 2017, aprovada per acord de la Junta de Govern Local 26 de gener de 2017.

SEGONA. CARACTERÍSTIQUES DE LES PLACES.

Les places objecte d'aquesta convocatòria tenen les característiques següents:

Grup de classificació: C, subgrup C2

Nivell de complement de destinació: 15.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

Jornada completa

Retribució bruta mensual: segons Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Santpedor

TERCERA. FUNCIONS.

Són funcions atribuïdes al lloc de treball d'Agent de la Policia Local les que figuren en el Catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Santpedor i les que puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, segons el següent detall:

- Executar directament les funcions que se li encomanin en el seu àmbit d'actuació (article 11 i 12 de la Llei de les Polícies Locals):
- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Instruir atestats per accidents de circulació esdevinguts dins el nucli urbà, en el qual cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Exercir de policia administrativa, a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial, d'acord amb l'article 12 i amb la normativa vigent.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, en el qual cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Col·laborar amb les forces o els cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autònoma en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes i quan siguin requerides a fer-ho.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan siguin requerides a fer-ho.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
- Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.

A més:

- Realitzar tasques d'Educació viària als centres de primària i secundària del municipi durant el període lectiu escolar quan així sigui requerit.
- Controlar els accessos als centres escolars del municipi.
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

QUARTA. CONDICIONS GENERALS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ.

El sistema de selecció es durà a terme mitjançant la modalitat de concurs oposició lliure. Les condicions específiques aplicables a aquest procés de selecció seran les que es fan constar en aquestes Bases.

CINQUENA. REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents el darrer dia de la presentació de sol·licituds:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a, de conformitat amb les lleis vigents.
- b) Haver complert 18 anys i no excedir dels 45 anys.
- c) Complir les condicions exigides per a exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
- g) No haver estat condemnat per cap delicte, acreditant-ho mitjançant certificat de penals. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B i A2
- i) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada de l'aspirant.

Tots els requisits s'hauran de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

SISENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS.

Les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de vint (20) dies naturals, a comptar des del següent al de la última publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les sol·licituds que es presentin a través de les oficines de correus, es lliuraran en aquestes dependències dins el termini de presentació d'instàncies, en sobre obert, per



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

ser datades i segellades pel personal de correus abans de la seva certificació. Només així s'entendrà que varen tenir la seva entrada el dia de la presentació a correus.

En l'escrit de presentació a la convocatòria els aspirants hauran de fer constar el següent:

- convocatòria a la qual es presenten.
- declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.
- declaració responsable de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.
- declaració responsable de no haver estat separada, per resolució disciplinària ferma, del servei a l'Estat, l'Administració Autònoma o Local.
- declaració responsable de no trobar-se compresa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les que estableix la legislació vigent (Llei 53/84, de 26 de desembre), o comprometre's a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentada disposició.
- certificat d'antecedents penals.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base cinquena, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació

- a) Fotocòpia compulsada del DNI o del passaport en vigor
- b) Fotocòpia compulsada del Títol exigut a la convocatòria, acompanyat del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Cultura, en el cas de tractar-se d'un títol no expedit per les autoritats espanyoles.
- c) Original o fotocòpia compulsada pel pagament de l'import dels drets examen.
- d) Fotocòpia compulsada del carnet de conduir. (B i A2)
- e) Fotocòpia compulsada del document acreditatiu dels coneixements de l'idioma català nivell (B) per tal de quedar exempt de la prova de català. Quedaran exempts de realitzar aquesta prova, els aspirants que aportin, en el moment de presentar la instància, el certificat del nivell B de la Junta Permanent de Català, o alguns dels títols, diplomes i/o certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística establerts per Ordre CLT/197/2002 de 12 de juny. Els candidats que acreditin nivell de català per estudis hauran d'aportar certificació acreditativa del seu centre de no haver estat exclosos de cursar la llengua catalana.
- f) Currículum vitae de l'aspirant, i documentació dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.
- g) Model de declaració dels apartats f), h), i i) disponibles a la pàgina web de l'Ajuntament de Santpedor



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

- h) Certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la data en què es presenti en el qual es faci constar que l'aspirant reuneix les condicions físiques necessàries per portar a terme les proves físiques de què constarà el procés selectiu. (aquest certificat es podrà aportar el dia de la realització de les proves físiques)
- i) Informe de la vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de com a màxim tres mesos abans de la data en què es presenti la sol.licitud.

En aplicació de les Ordenances fiscals vigents a l'Ajuntament de Santpedor els drets d'examen per a accedir a aquest procés de selecció es fixen en DEU euros (10,00 EUR).

Amb la formalització i presentació de la sol.licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectius, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent.

SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: El secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.
- Vocals:
 - El cap del cos de la Policia Local.
 - Un/a membre del cos de la Policia Local de Santpedor
 - Un/a tècnic/a designat per la Corporació.
 - Un tècnic a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
 - Un tècnic a proposta de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.
- Secretària: Un/a funcionari de la corporació.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debat, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

VUITENA. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES NOTIFICACIONS.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

La present convocatòria i bases reguladores es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, DOGC, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Santpedor E. Tauler (www.santpedor.cat).

La resta de comunicacions relacionades amb el procés de selecció només seran publicades a l'E-tauler (www.santpedor.cat), per a la informació i efectes de les persones interessades.

NOVENA. PROCEDIMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ.

La selecció pel sistema de concurs oposició lliure consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponent. La data, l'hora i el lloc de realització de les proves serà exposada al públic juntament amb el llistat d'admesos i exclosos.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Les FASES que conformen el procés de selecció són les següents:

Fase 1. ADMISSIÓ/EXCLUSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS.

A partir de la data en què finalitzi el període de presentació d'instàncies, i en el termini màxim d'un mes, es revisaran les sol·licituds i es publicarà, a l'E-tauler (www.santpedor.cat) de l'Ajuntament de Santpedor, la qualificació d'aquesta fase, a través de les quals els aspirants seran qualificats com a admesos o exclosos, en funció del compliment dels requisits exigits a la base cinquena d'aquesta convocatòria. Les persones que hagin estat excloses podran presentar, en el termini de deu dies, la documentació acreditativa pertinent i sol·licitar, si s'escau, la seva admissió. Un cop revisades les possibles reclamacions, i en el termini màxim de quinze dies, s'aprovarà i es farà públic el llistat definitiu d'aspirants admesos i exclosos.

La participació en el procés selectiu no implica cap reconeixement de compliment de les condicions per part de les persones aspirants, les quals seran comprovades en el moment del nomenament o formalització del contracte de treball.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

Fase 2. FASE D'OPOSICIÓ.

Els exercicis que formaran part de la fase d'oposició d'aquest procés selectiu seran els que es relacionen a continuació.

El tribunal es reserva el dret de poder establir modificacions en l'ordre de celebració, amb l'objecte de garantir l'agilitat i l'eficiència del procés selectiu.

1r. Exercici. Psicotècnic.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. Per a la valoració d'aquesta prova, caldrà que els aspirants hi compareguin tantes vegades com l'equip de valoració psicotècnica consideri oportuns per a la seva valoració, i si s'escau, a criteri del Tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels/de les aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, una persona membre del tribunal.

2n. Exercici. Cultura general.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal, i que versaran sobre temes relatius a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

3r. Exercici. Prova teòrica.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, en qüestionari tipus test o en desenvolupar per escrit una o diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

4t. Exercici. Prova pràctica.

Consisteix en la resolució, en un període màxim d'una hora, d'un supòsit pràctic relacionat amb la tasca policial. Un cop corregit, el tribunal qualificador podrà formular preguntes sobre la resolució de l'exercici.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

5è. Exercici. Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència dels aspirants. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Consistirà en les següents subproves:

- a) Course navette: Consisteix en recórrer, durant el temps màxim possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. Puntuarà segons s'indica en l'annex 1.
- b) Llançament de pilota medicinal : Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 Kg Homes i 2 kg Dones) amb les dues mans i, darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus (2 intents). Puntuarà segons s'indica a l'annex 1.
- c) Abdominals en minut: Elevació successiva del tronc durant un minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats. Puntuarà segons s'indica l'annex 1.
- d) Salt vertical: Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents). Puntuarà segons s'indica a l'annex 1.
- e) Velocitat : Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. Puntuarà segons s'indica a l'annex 1.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial (emès com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves físiques) en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

6è. Exercici. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, amb la finalitat de determinar si els aspirants tenen els coneixements equivalents al certificat de nivell intermedi de català, nivell B, i seran avaluats per una persona experta en la matèria, que serà designada per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

7è. Exercici. Entrevista personal.

El tribunal es reserva el dret de poder dur a terme una entrevista amb els aspirants que hagin passat les anteriors proves selectives, a on s'hauran de respondre les preguntes formulades pel mateix, que tindrà una puntuació màxima de 0 a 2 punts.

Fase 3. FASE DE CONCURS.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat, amb el màxim de 3 punts:

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local a l'Ajuntament de Santpedor, per cada mes complert 0,15 punts, fins a un màxim de 1,80 punts.

A.2 Per haver exercit com agent de la policia local a qualsevol Ajuntament, per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim d' 1,20 punts.

B) Formació professional, amb el màxim de 2 punts:

. Per cursos organitzats i/o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, Diputació de Barcelona, Escola d'Administració Pública o bé per qualsevol altre ens acreditat per l'Administració Pública, realitzats i relacionats amb les funcions policials, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores, per cada un 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores, per cada un 0,20 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores, per cada un 0'30 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, per cada un 0,40 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així, no és computaran.

C) Per titulacions acadèmiques superiors a l'exigida, amb el màxim de 0,5 punts:

. Per titulacions acadèmiques (*):

C.1 Batxillerat superior o equivalent 0,25 punts.

C.2 Diplomatura universitària o equivalent 0,35 punts.

C.3 Llicenciatura universitària 0,50 punts.

(*) En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

D) Per nivell de coneixements superiors en llengua catalana, amb el màxim de 0,5 punts:

D.1 Per estar en possessió del nivell C de la Junta Permanent de Català: 0,40 punts.

D.2. Per estar en possessió de coneixements superiors a nivell C esmentat: 0,50 punts.

E) Felicitacions, mencions i distincions, amb el màxim d'1,5 punt:

Per actuacions rellevants que hagin aportat prestigi als cossos i forces de seguretat, que hagin destacat per actuacions més enllà de l'obligació, o per rellevància mediàtica generada.

La puntuació total de la fase de concurs no podrà ser, en cap cas, superior als 7.5 punts.

Fase 4. FASE DE RECONeixEMENT MÈDIC.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Fase 5. CURS SELECTIU.

Consisteix en la superació del Curs de Formació específica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per a l'accés a agent de Policia Local. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. Durant la seva estada a l'Escola de Policia de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa. La qualificació del Curs de Formació serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Fase 6. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

Un cop superat el Curs de Formació els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi. El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte.

Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

Per a la valoració d'aquests ítems les persones avaluadores podran recórrer, si ho creuen adient, a la realització de proves psicotècniques o altres que acabin d'avaluar, objectivament, la idoneïtat de l'aspirant al lloc de treball.

L'aspirant que hagin superat el període de pràctiques serà proposat a l'alcaldia per a ser nomenat Agent de la Policia Local de Santpedor, en règim de funcionari de carrera. Aquest període de pràctiques forma part del procés selectiu i, si l'aspirant no el superés, perdrà tots els drets derivats de la convocatòria, cridant-se en les mateixes condicions a la persona que el segueixi en l'ordre de puntuació, sempre que hagi superat el procediment de selecció i no hagi obtingut plaça.

DESENA. QUALIFICACIONS DELS I DE LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT.

12.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

12.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris, exceptuant l'exercici setè, que no serà eliminatori.

El primer exercici es qualificarà d'apte o no apte.

El segon exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, resultant eliminats aquells aspirants que no assoleixin una puntuació mínima de 5 punts.

El tercer exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, resultant eliminats aquells aspirants que no assoleixin una puntuació mínima de 5 punts.

El quart exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, resultant eliminats aquells aspirants que no assoleixin una puntuació mínima de 5 punts.

El cinquè exercici es qualificarà com a apte o no apte. Per ser declarat apte cal obtenir cinc o més punts en cadascuna de les subproves.

El sisè exercici es puntuarà d'apte o no apte.

El setè exercici es qualificarà de 0 a 2 punts.

12.3 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

12.4 Prèviament a la realització de la fase de reconeixement mèdic, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada un dels aspirants. En cas que algun aspirant no superi el



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

12.5 L'aspirant que sigui considerat apte/a en la prova mèdica serà proposat a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques i/o interí. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

12.6 L'aspirant proposat haurà de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base cinquena. Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

ONZENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARI DE CARRERA I PRESA DE POSSESIÓ.

Els/les aspirants que superin el Curs de Formació Bàsica i, posteriorment, el període de pràctiques seran proposats a l'Alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera i es procedirà a l'efectiva presa de possessió del càrrec en el termini de 30 dies hàbils, a comptar des del següent al que se li notifiqui el nomenament, per mitjà del jurament o promesa establerts per l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.

Els/les aspirants que injustificadament no prenguin possessió del seu càrrec, seran declarats cessats, amb pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció.

DOTZENA. INCIDÈNCIES.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

TRETZENA. RECURSOS.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

L'Alcalde

Xavier Codina Casas
Santpedor, 18 de desembre de 2017



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

ANNEX 1

Barem d'aptitud física per homes

Course Navette	Llançament	Abdomi nals	Salt vertical	Velocitat	Punts	Punts	Punts	Punts
					Edat 18 a 30 anys	Edat 31 a 35 anys	Edat 36 a 40 anys	Edat 41 a 45 anys
13	12	65	50	6"7	10			
12	11	60	48	6"9	9	10		
11	10.5	55	46	7"1	8	9	10	
10	10	50	44	7"4	7	8	9	10
9	9	45	42	7"8	6	7	8	9
8.5	8	40	40	8"4	5	6	7	8
8	7.5	35	38	8"8	4	5	6	7
7.5	7	30	36	9"1	3	4	5	6
7	6.5	25	34	9"3	2	3	4	5
6.5	6	20	32	9"6	1	2	3	4
6	5.5	15	30	9"9	0	1	2	3
5.5	5	10	28	10"2	0	0	1	2
5	4.5	5	26	10"5	0	0	0	1

Barem d'aptitud física dones

Course Navette	Llança ment	Abdomin als	Salt vertical	Velocitat	Punts	Punts	Punts	Punts
					Edat 18 a 30 anys	Edat 31 a 35 anys	Edat 36 a 40 anys	Edat 41 a 45 anys
10	8	55	44	7"6	10			
9	7	50	42	8"	9	10		
8	6.5	45	40	8"4	8	9	10	
7	6	40	37	9"	7	8	9	10
7.5	5.8	35	35	9"2	6	7	8	9
6	5.5	30	30	9"5	5	6	7	8
5.5	5	25	28	9"7	4	5	6	7
5	4.5	20	24	9"8	3	4	5	6
4.5	4	15	20	9"9	2	3	4	5
4	3.5	10	18	10"	1	2	3	4
3.5	3	8	17	10"1	0	1	2	3
3	2.5	6	16	10"2	0	0	1	2
2.5	2	4	15	10"3	0	0	0	1



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

ANNEX 2

TEMARI.

A) Coneixement de l'entorn.

1. Història de Catalunya (part I): de la formació de Catalunya al segle XVIII.
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XX).
3. L'àmbit sociolingüístic.
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial.
5. Principals variables de l'estructura econòmica i social de Catalunya.
6. El canvi social (part I): la societat multicultural, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones.
7. El canvi social (part II): les noves tecnologies de la informació.
8. El canvi social (part III): Santpedor. Coneixement del Territori, funcionament de l'Ajuntament. Entitats del municipi

B) Àmbit institucional.

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya.
2. Les institucions polítiques de Catalunya.
3. El Departament d'Interior.
4. L'ordenament jurídic de l'Estat.
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets.
6. Les institucions polítiques de l'Estat.
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional.
8. L'organització territorial de l'Estat.
9. La Unió Europea.
10. La Llei municipal i de règim local: El Municipi : Territori i Població. L'organització : L'Alcalde, el Ple, La Junta de Govern. Les Comissions informatives. El Reglament Orgànic de l'Ajuntament

C) Àmbit de seguretat i policia.

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat.
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya.
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals.
4. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana.
5. La funció policial en la investigació de delictes.
6. La funció policial en seguretat viària i trànsit.
7. Codi deontològic policial.
8. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat.
9. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals.
10. Les policies locals a Catalunya. Llei 16/91.
11. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
12. Llei 4/2015 de la protecció de la seguretat ciutadana.
13. Codi Penal. Delictes. Procediment penal.
14. Estatut de la víctima del delicte.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosis.

4 Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.
- 5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

- 6 Aparell locomotor.

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
- 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.
- 8 Glàndules endocrines.

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

- 10 Òrgans dels sentits.

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.



**AJUNTAMENT
DE SANTPEDOR**

Plaça Gran, 4
08251 SANTPEDOR (Bages)
Telèfon 93 827 28 28
Fax General 93 827 41 54
Fax Urbanisme 93 832 16 08
santpedor@santpedor.cat
www.santpedor.cat

- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesesa visual.
- 10.10 Agudesesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa. Dislèxia.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines.

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

- 12 Altres.

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.
- 12.6 Excloent, positiu en la prova de detecció de consum de drogues o psicotròpics.