

ANUNCI

La Comissió de govern, en sessió de 14 de desembre de 2017, ha aprovat la següent resolució:

APROVAR i CONVOCAR, condicionat a l'aprovació definitiva de les esmentades BASES, la convocatòria específica de subvencions per a per a la presentació de sol·licituds de subvencions per projectes d'acció comunitària i associacionisme de la ciutat de Barcelona de caràcter plurianual 2018-2019; ESTABLIR un termini de presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils a iniciar el dia següent al de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*; AUTORITZAR un total de despesa de 268.000euros, sent 134.000€ amb càrrec al pressupost del 2018 i 134.000 euros amb càrrec del pressupost de 2019, consignats a la partida 0801-231.82-489.01 i condicionat a l'existència de crèdit suficient dels esmentats anys; PUBLICAR-LES al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al web municipal, al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Barcelona i a la Gasetta Municipal.

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PLURIENNAL D'ACCIÓ COMUNITÀRIA I ASSOCIACIONISME PER ALS ANYS 2018-2019.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria ordinària és la concessió de subvencions mitjançant concurrència pública competitiva destinada a persones jurídiques sense ànim de lucre, per dur a terme projectes en el Marc de l'Acció Comunitària i l'Associacionisme a la ciutat de Barcelona, iniciats el 2018 i fins 31 de desembre del 2019.

2. FINALITAT I RÈGIM JURÍDIC

Els projectes que seran objecte de la subvenció hauran de fomentar activitats d'interès públic o social en el marc de l'Acció Comunitària i l'Associacionisme, d'acord amb els següents objectius i finalitats:

- Projectes que per la qualitat estratègica desenvolupin, enforteixin i consolidin accions comunitàries als barris.
- Projectes d'entitats sense ànim de lucre que impulsin la transparència econòmica i del funcionament al sí de l'entitat.
- Que plantegin augmentar el coneixement de l'entitat entre la ciutadania, donar a conèixer els valors de l'associacionisme i del voluntariat i potenciar el teixit social i associatiu com a element de promoció social i comunitària.
- Que promoguin la col·laboració entre entitats per fomentar l'aprofitament de recursos, el treball en xarxa i l'impuls de propostes innovadores d'acció comunitària i treball conjunt.

El règim jurídic es determina a la base tercera de les Bases reguladores d'aquesta convocatòria.

3. SOL·LICITANTS

Poden ser sol·licitants de les subvencions a què fa referència aquesta convocatòria les persones jurídiques que hagin de fer l'activitat prevista per al seu atorgament amb les particularitats que es concreten al punt 7 d'aquesta convocatòria segons la modalitat a la que es concorre.

Els requisits exigibles a les persones jurídiques beneficiàries, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Ser entitats sense finalitat de lucre, constituïdes i actives. En cap cas s'admetran gremis, universitats, col·legis professionals o cooperatives (siguin o no sense ànim de lucre).
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona.
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si s'escau.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

4. CONDICIONS I REQUISITS



Segons el previst a la base 7 de les Bases reguladores, els projectes o activitats han de contemplar els següents requisits:

- Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.
- Que les activitats que es desenvolupin, complementin la competència municipal.
- Que el projecte i les activitats que se'n deriven es facin en el terme municipal de Barcelona.
- Que les activitats que es facin siguin sense afany de lucre; en cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- Que el projecte incorpori objectius finalistes i avaluables que transformin la situació inicial descrita.
- Que el projecte presentat compti amb el reconeixement d'altres entitats i serveis del territori d'actuació.
- Que les activitats programades s'iniciïn el 2018 i finalitzin el 2019.
- Que les sol·licituds presentades evitin el llenguatge sexista.
- No es pot presentar el mateix projecte en format anual (Convocatòria Ordinària de Subvencions) i pluriennal de l'àmbit d'Acció Comunitària i Associacionisme.

5. EL TERMINI, EL PROCEDIMENT I LA FORMA DE LA SOL·LICITUD

El termini per a presentar les sol·licituds s'obrirà a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 20 dies hàbils.

La forma de presentació pot ser de manera telemàtica o presencial:

- En cas de presentació telemàtica, els documents bàsics de sol·licitud es podran emplenar i presentar a través del Portal de tràmits de l'Ajuntament: <http://www.bcn.cat/tramits>, amb el certificat de signatura electrònica de l'entitat, seguint les instruccions indicades en aquest portal.
- En cas de presentació presencial, els documents bàsics de sol·licitud es podran descarregar de la Web ajuntament.barcelona.cat i presentar a qualsevol de les oficines del Registre general que es relacionin en el punt 14 d'aquesta convocatòria.

6. LA SOL·LICITUD

Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud a aquesta convocatòria, que correspondrà a un sol projecte. Cada instància de sol·licitud només podrà indicar un únic programa i modalitat als quals es vol concórrer.

Les sol·licitants han de presentar, durant el termini establert en el punt 5 "El termini i la forma" d'aquesta convocatòria, els documents següents degudament complimentats i signats:

- Document bàsic 1: instància de sol·licitud de subvenció. Conté una declaració responsable, la qual substitueix la presentació de documentació administrativa en el moment de la sol·licitud.
- Document bàsic 2: és el formulari descriptiu del projecte, amb la planificació detallada de la temporalitat del projecte i la previsió econòmica. Cal presentar-lo conjuntament amb el document bàsic 1.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, sinó és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Si en el moment de la presentació de la sol·licitud no s'ha aportat alguns dels documents exigits, es podran aportar fins que finalitzi el període de presentació de sol·licituds; tanmateix, un cop exhaurit aquest termini, si s'escau, es podrà atorgar un període de 10 dies hàbils per esmenar la documentació requerida. En cap cas s'acceptarà nova documentació ni la substitució de la ja presentada. Finalitzat aquest període no s'admetrà cap document.

El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la realització de les comunicacions, previstes en aquesta convocatòria, per part de l'Ajuntament de Barcelona, al correu electrònic indicat a la instància de sol·licitud.

Igualment, la presentació de la sol·licitud implica la inscripció de l'Entitat al Fitxer General d'Entitats Ciutadanes. Conforme a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter Personal, les dades personals seran incorporades al fitxer titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, gestionat pel Departament d'Associacionisme i Iniciativa ciutadana- Direcció de Serveis d'Acció Comunitària. Els drets d'accés, rectificació i cancel·lació s'exerciran mitjançant comunicació escrita presentada en un registre municipal i adreçada al Departament d'Associacionisme i Iniciativa ciutadana- Direcció de Serveis d'Acció Comunitària, Plaça Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en el títol Tutela de drets LOPD així com el dret que es desitja exercitar.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases reguladores de les subvencions.

7. REQUISITS I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per a l'atorgament de les subvencions, s'aplicaran els criteris de valoració següents. :

Criteris generals de valoració per a les diferents modalitats (fins a un màxim de 4 punts):

Entitat (persona física o jurídica): 0.5 punts

- Base social o trajectòria
- Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior.
- Nombre de projectes desenvolupats l'any anterior en col·laboració amb altres.
- Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.
- Nombre de persones voluntàries.
- Adhesió a un codi ètic de valors democràtics.

Fonaments: 1 punt

- Col·laboració o complementarietat amb l'acció de l'Administració local considerant els valors que conté, projecta i promou.
- Ajustament a la realitat social i cultural i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça.
- Que el projecte abordi nous fenòmens socials a la ciutat i plantegi nous enfocaments.
- Nivell de concreció, coherència interna i viabilitat del projecte (qualitativa, econòmica i permanència temporal).
- Grau de participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte.
- Nivell de concreció dels indicadors de seguiment del projecte i grau d'adequació amb les activitats proposades.

Impacte: 1 punt

- Rellevància del projecte (impacte esperat entre el col·lectiu destinatari).
- Augmentar la capacitat de les persones o dels col·lectius implicats.
- Millorar la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte.
- Grau de millora de l'accés a la informació del projecte (es valorarà l'ús de noves tecnologies).

Solidesa i finançament: 1 punt

- Capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte.
- Pla de finançament del projecte (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos).

Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: 0.5 punts

Finalitats i requisits específics segons modalitat (fins a un màxim de 6 punts):

a) Desenvolupament i enfortiment de processos comunitaris als barris

La finalitat dels projectes presentats s'ha d'ajustar a algun dels temes que s'esmenten a continuació:

- Promoció d'accions comunitàries als barris per a projectes que donin resposta i afrontin necessitats i noves problemàtiques de forma col·lectiva.
- Que plantegi l'anàlisi de les necessitats d'un barri i de definició de les accions.
- Que complementin intervencions en barris on hi ha desenvolupada algun tipus d'acció comunitària.
- Que plantegi accions/projectes en col·laboració amb els serveis públics del territori (Serveis Socials, Escoles i Centres d'atenció Primària de Salut)
- Que possibiliti/potenciï l'enfortiment de les capacitats i habilitats per al treball comunitari de tots els agents i que les dinàmiques generals de cooperació i articulació de xarxes siguin sostenibles en el temps.
- Que plantegi accions/projectes estratègics en col·laboració amb els Equipaments de proximitat del territori (Casals de barri, Centres Cívics, Biblioteques,...).

Criteris:

- Per la qualitat metodològica, planificació per objectius, promoció de la intervenció transversal en la definició i planificació de les accions, per introduir eines d'avaluació per analitzar el procés i l'impacte de la intervenció comunitària i sostenibilitat: 1 punt



- Que incorpori la comunicació i la difusió de la promoció de la intervenció comunitària, com a eina d'enfortiment de la ciutadania així com elements innovadors en les accions: 1 punt
- Que fomentin accions comunitàries que generin coresponsabilitats entre ciutadania i serveis de l'administració pública en la gestió del territori: 1 punt
- Que incorpori estratègies de promoció de la participació activa de col·lectius amb especial vulnerabilitat, en els projectes comunitaris: 0,5 punts
- Que incorpori la metodologia pedagògica de l'aprenentatge i servei a la comunitat: 1 punt
- Que promogui la implicació d'agents socioeconòmics del barri: 0,5 punts
- Que promogui els equipaments de proximitat com espais estables de producció comunitària: 1 punt

b) Transparència dins les entitats i col·lectius

La finalitat dels projectes presentats és la d'impulsar la transparència econòmica i del funcionament al sí de l'entitat o col·lectiu.

Criteris:

- Que plantegi la formació i la qualitat metodològica en la participació dels membres de l'entitat o col·lectiu: 1 punt
- Que es proposi la renovació en els seus càrrecs: 1 punt
- Que faciliti l'enfortiment democràtic tot definint i/o millorant l'organització interna, la comunicació i els canals i mitjans per afavorir la participació de persones de l'entitat o col·lectiu: 1,50 punts
- Que l'entitat o col·lectiu segueixi o desenvolupi un codi ètic que protegeixi i apliqui els valors democràtics en el seu funcionament, especialment el Codi Ètic de les Associacions de Barcelona: 0,50 punts
- Que contempli i expliciti els mitjans perquè les persones amb càrrecs representatius comparteixin la informació amb la resta de membres de l'entitat o col·lectiu: 0,50 punts
- Que es plantegin noves propostes de bones pràctiques en el model de gestió de l'entitat: 1,50 punts

c) Augmentar la base social de les entitats (persones associades, voluntàries o col·laboradores)

La finalitat dels projectes presentats s'ha d'ajustar a algun dels temes que s'esmenten a continuació:

- Que es plantegin augmentar el coneixement de l'entitat entre la ciutadania.
- Que el projecte doni a conèixer els valors de l'associacionisme i del voluntariat.
- Que promogui i faciliti accions voluntàries de servei de la ciutat.
- Que promogui accions de difusió innovadores, per donar a conèixer l'entitat a col·lectius diversos
- Que potencii el teixit social i l'associatiu com a element de promoció social i comunitària.

Criteris:

- Que es proposi un pla de gestió del voluntariat: 1 punt
- Que es tracti d'un nou projecte d'envergadura que requereixi la dedicació de persones voluntàries: 1 punt
- Que promogui un augment del nombre de membres de l'entitat o col·lectiu: 1 punt
- Que contingui un pla de divulgació sobre el funcionament i les activitats de l'entitat destinat a la ciutadania: 1 punt.
- Que faciliti la incorporació de persones no associades i d'iniciatives ciutadanes, tot plantejant propostes i activitats innovadores en la recerca de nous col·lectius i nous destinataris: 1 punt
- Que plantegi accions adreçades a fomentar la implicació dels seus membres en les accions col·lectives del seu entorn: 1 punt

d) Col·laboració entre associacions

La finalitat dels projectes presentats s'ha d'ajustar a algun dels temes que s'esmenten a continuació:

- Que promoguin la col·laboració entre entitats per fomentar l'aprofitament de recursos i l'enfortiment del teixit associatiu
- Que impulsin el treball conjunt i en xarxa
- Iniciatives que plantegin noves propostes de coordinació entre les entitats.
- Que plantegin nous projectes i/o propostes innovadores en acció comunitària.

Criteris:

- Que inclogui noves iniciatives per compartir i optimitzar recursos materials: 1,50 punts



- Que contempli activitats d'intercanvi, reflexió, planificació, col·laboració i acció comunitària, conjuntes entre entitats: 1,50 punts
- Que promogui la innovació i la creativitat en la metodologia en l'execució del projecte: 1,50 punts
- Que el projecte sigui coproduït per més de 2 entitats: 1,50 punts

La valoració final que s'atorgarà al projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups. Aquells projectes que no arribin a 6 punts no podran obtenir subvenció.

El procediment de concessió de la subvenció es realitzarà segons determina el punt 12 "El procediment de concessió de la subvenció" de les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Acció Comunitària i l'Associacionisme a la ciutat de Barcelona.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà segons determina el mateix punt.

8. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIES

L'import total que es destina a aquesta convocatòria és de 268.000 euros, amb càrrec a la partida 0801-48901-23182- del pressupost de L'Ajuntament de Barcelona per als anys 2018 i 2019 amb la següent distribució:

2018: 134.000,00 euros

2019: 134.000,00 euros

L'import màxim per sol·licitud serà de 30.000€ anuals.

L'import concedit serà un percentatge del cost total de l'activitat o projecte objecte de la subvenció.

Per norma general, la quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà el 50% de la despesa total del projecte, especificada al document bàsic 2 de descripció del projecte, d'acord a l'art. 2.5. de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada per Acord del Plenari del Consell Municipal de data 17-12-2010.

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

Seràn subvencionables les despeses descrites en el punt 11 "La quantia de la subvenció i conceptes subvencionables" de les de les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Acció Comunitària i l'Associacionisme a la ciutat de Barcelona. En el mateix punt s'indica les despeses que en cap cas seran subvencionables

9. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ I ATORGAMENT

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

La decisió de no admetre una sol·licitud o de no concedir una subvenció es basarà en alguna de les següents raons:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.
- Incompliment d'algun dels requisits descrits en aquesta convocatòria o a les seves Bases generals reguladores.
- No obtenir la puntuació mínima establerta en aquesta convocatòria.
- Per exhauriment de crèdit pressupostari. Si alguna de les partides pressupostàries fossin ampliades per l'òrgan gestor en el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les sol·licituds denegades per exhauriment de crèdit pressupostari passarien a ser atorgades per ordre de puntuació, condicionades, si escau, a la presentació per part de les entitats de la documentació acreditativa de la seva condició de beneficiàries de la subvenció.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària.

La Comissió de valoració està constituïda per :

- El tercer tinent d'Alcaldia (que presideix).
- La Regidora de Participació i Districtes.
- El Comissionat de Participació i Democràcia Activa.
- La Gerent de l'Àrea de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

- El Director de Serveis d'Acció Comunitària.
- La Cap del Departament d'Associacionisme i Iniciatives Ciutadanes.
- La Secretaria Delegada de l'Àrea, amb veu però sense vot.

L'òrgan competent per a resoldre aquest procediment serà l'Alcaldessa o persona en qui delegui.

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

10. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les obligacions dels beneficiaris/es queden estipulades al punt 13 "Les obligacions de la beneficiària" de les de les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Acció Comunitària i l'Associacionisme a la ciutat de Barcelona.

11. PAGAMENT

El pagament de les subvencions s'efectuarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat pel sol·licitant en el model establert a tal efecte.

El primer pagament correspondrà a la primera anualitat del projecte, per assumir les despeses de les actuacions previstes per aquest període.

L'import corresponent a la segona anualitat s'abonarà un cop aprovada la justificació del primer pagament.

12. LA JUSTIFICACIÓ I EL CONTROL

Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb allò previst a l'article 30 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, a l'article 75 del Reglament corresponent i a l'article 10è.3 de la Normativa General reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'entitat es compromet a presentar un informe de seguiment i un informe final, segons model que es pot trobar a <http://governobert.bcn.cat/transparencia/subvencions> juntament amb el compte justificatiu segons el model de justificació, així com les factures originals de les subvencions atorgades i com a mínim per la totalitat de l'import subvencionat.

També caldrà presentar les factures originals relacionades a la memòria econòmica i una declaració jurada de la persona representant de l'entitat que certifiqui que:

- Són factures electròniques originals o, en cas que siguin escanejades, concorden amb els documents originals que estan en possessió de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció.
- Corresponen a despeses vinculades a l'execució del projecte indicat i subvencionat per l'Ajuntament de Barcelona en el marc d'aquesta convocatòria.
- S'han imputat totalment o parcial a aquesta subvenció i, en conseqüència, aquest import total o parcial no es pot tornar a imputar en la justificació d'aquest o altres projectes en cap altre procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona o d'una altra Administració.
- Els tiquets de caixa no podran superar, el 10% de l'import atorgat, ni en cap cas el màxim de 300 euros.

El primer informe de seguiment s'haurà de lliurar abans del 30 d'octubre del 2018 i cobrirà les activitats dutes a terme des de l'inici del projecte i amb un pressupost executat mínim del 60% de la primera anualitat.

La conformitat d'aquest informe de seguiment per part dels tècnics municipals constitueix un requisit previ imprescindible pel segon pagament. Els tècnics municipals, per donar-hi la conformitat, tindran en compte les circumstàncies especials que justifiqui una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.

El segon informe es presentarà abans del 30 de juny del 2019 a l'òrgan instructor, als efectes de seguiment del projecte. Haurà de contemplar la justificació del 40% no justificat de la primera anualitat i el 40% mínim de la segona.

L'informe final s'haurà de lliurar, com a màxim, tres mesos després de la finalització del projecte i com a màxim el 28 de febrer del 2020.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).

El receptor de la subvenció haurà d'aportar la justificació mitjançant el compte justificatiu segons els models establerts, que es podran trobar a la web <http://governobert.bcn.cat/transparencia/subvencions>. En cas que no es faci ús d'aquests models, és del tot imprescindible presentar totes i cadascuna de les dades i declaracions incloses en ells, mitjançant qualsevol altre document.

13. ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment següents:

- Per la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons.
- Per l'incompliment de la finalitat de la subvenció i/o de les altres condicions establertes en les presents bases reguladores.
- Els altres casos contemplats per l'article 13 de la normativa general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. Aquesta renúncia, ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la Normativa General Reguladora de Subvencions Municipals.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

14. PUNTS DE LLIURAMENT PRESENCIAL DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

Punt de registre	Adreça	Horari
OAC Districte de Ciutat Vella	C. Ramelleres, 17	Dilluns, dimarts, dimecres i divendres de 08:30h a 14:30h Dijous de 08:30h a 20:00h (últim torn a les 19:30h)
OAC Districte de l'Eixample	C. Aragó, 328	
OAC Districte de Sants-Montjuïc	C. Creu Coberta, 104	
OAC Districte de Les Corts	Pl. Comas, 18	
OAC Districte de Sarrià-Sant Gervasi	C. Anglí, 31	
OAC Districte de Gràcia	Pl. de la Vila de Gràcia, 2	
OAC Districte d'Horta-Guinardó	C. Lepant, 387	
OAC Districte de Nou Barris	Pl. Major de Nou Barris, 1	
OAC Districte de Sant Andreu Seu de Districte de Sant Andreu	C. Segre, 24 Pl. Orfila, 1	
OAC Districte de Sant Martí	Pl. Valentí Almirall, 1	
OAC Plaça Sant Miquel	Pl. Sant Miquel, 3	De dilluns a dissabte de 08:30 h a 20:00 h

Barcelona, 19 de desembre de 2017

M. Isabel Fernández Galera
Secretària delegada