



Ajuntament  
Sant Andreu de la Barca

## ANUNCI

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió plenària de data 26 d'octubre de 2017, aprovà provisionalment la modificació d'Ordenances fiscals per a l'any 2018.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius:

**Primer.-** Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2018 i següents.

### ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

Es modifica l'ordenança per tal de mantenir actualitzat el seu text a la normativa vigent. Amb aquesta finalitat s'han introduït a l'articulat de l'Ordenança els ajustos necessaris derivats de l'aplicació de les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, amb el següent redactat:

#### *SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS*

##### *Article 1.- Objecte*

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.

b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.

c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.

d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.

e) Informar als ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

*Article 2.- Àmbit d'aplicació*

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcalde es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

## *SECCIÓ II.- PROCEDIMENT*

### *Article 3.- Aspectes generals*

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

### *Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries*

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altres cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es

presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

*Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.*

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat a la Llei orgànica de protecció de les dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

*Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient*

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

*Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments*

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

*Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat*

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

## Article 9.- Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un registre general, en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. L'Ajuntament també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

3. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre general o electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre de les administracions estatal o autonòmica, Diputacions, Cabildos i Consells Insulars o Ajuntaments de Municipis subjectes al regim de l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributaria per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributaria i la possible obertura del corresponents expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

*Article 10.- Càmput de terminis*

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del càmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el càmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de

Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

*Article 11.- Tramitació d'expedients*

1. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

2. De les sol·licituds, comunicacions i escrits que presentin els interessats electrònicament podran exigir el corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació.

3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

4. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

5. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

6. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

7. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

*Article 12.- Obligació de resoldre*

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.



- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

### *SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ*

#### *SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS*

#### *CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC*

##### *Article 13.- Impostos de venciment periòdic*

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

##### *Article 14.- Taxes*

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la

variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

#### *Article 15.- Calendari fiscal*

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que aquest Ajuntament ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat, en les condicions i termes que prevegi l'ordenança.

#### *Article 16.- Exposició pública de padrons*

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

#### *CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC*

##### *Article 17.- Pràctica de liquidacions*

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practican liquidacions dels ingressos municipals de dret

públic, la gestió dels quals no hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcalde.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

5. Per raons de cost i eficàcia, tant sols es practicaran liquidacions quan resultin quotes líquides inferiors a 10 euros en el cas de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

#### *Article 18.- Presentació de declaracions*

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

#### *CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES*

##### *Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció*

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei general tributària i per la normativa de desenvolupament; i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació es practiqui en paper, i no hagi estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaràn segons allò previst a la seva Ordenança General.

9. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.

10. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

#### *CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS*

##### *Article 20.- Sol·licitud*

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcalde.

2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta. Es presumirà que la consulta o obtenció es autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

#### *CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ*

##### *Article 21.- Recursos administratius*

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic-administratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

#### *Article 22.- Revisió d'ofici*

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorren motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

#### *Article 23.- Declaració de lesivitat*

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes

declaratiu de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

#### *Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors*

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

#### *CAPÍTOL VI.- SUSPENSIO DEL PROCEDIMENT*

##### *Article 25.- Suspensió per interposició de recursos*

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.



b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop concloa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reiniciarà o suspènndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

*Article 26.- Altres supòsits de suspensió*

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.

b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuïent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

*Article 27.- Garanties*

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment haurà de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas de la seva execució.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal. En el supòsit que la recaptació de l'ingrés objecte de la suspensió estigui delegada a la Diputació de Barcelona, el dipòsit també es podrà efectuar a la Tresoreria de l' Organisme de Gestió Tributaria.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança.

#### *CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS*

##### *Article 28.- Iniciació de l'expedient*

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.

b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

##### *Article 29.- Quantia de la devolució*

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

El tipus d'interès, serà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei general tributària. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

2.- En particular, i als efectes del que s'estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'

aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s' anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l' import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora .

*Article 30.- Reintegrament del cost de les garanties*

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius: en el supòsit d'aval o fiances de caràcter solidari i certificats d'assegurança i caució , per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit, societat de garantia recíproca o entitat asseguradora en concepte de primes, comissions i despeses de formalització, manteniment i cancel·lació de l'aval, fiança o certificat, meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntés la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avalis es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

#### *SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS*

##### *Article 31.- Recaptació dels preus públics*

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.

b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

#### *SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ*

##### *Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament*

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.

b) Els successors.

c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

a) Els responsables solidaris.

b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. L'ORGT podrà demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o de l'Agència Tributària de Catalunya per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Barcelona.

*Article 33.- Responsables solidaris i subsidiaris*

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sanciones.

b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

#### *Article 34.- Successors en els deutes tributaris*

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípcips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

#### *Article 35.- Ajornaments i fraccionaments*

Normes generals:

1. Un cop liquidat i notificat el deute, l'Ajuntament podrà discrecionalment ajornar o fraccionar el seu pagament, prèvia petició dels obligats al pagament sempre que s'acrediti documentalment que la situació econòmic-financera del deutor l'impedeixi transitòriament fer front al pagament en el seu temps i acreditant sempre l'interès de demora.
2. El fraccionament o l'ajornament del pagament es regula per allò que estableix l'article 65 de la Llei General Tributària i en els articles 48 i següents del Reglament General de Recaptació.



3. Peticions:

1. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament es presentaran dins dels terminis següents:

- a) Deutes que es trobin en període voluntari de pagament o de presentació de les corresponents autoliquidacions o declaracions -liquidacions: dintre del termini fixat per l'ingrés en els apartats 1, 2 i 3 de l'article 62 de la Llei general tributària.
- b) Deutes que es trobin en període executiu: en qualsevol moment anterior a la notificació de l'acte administratiu pel que s'acordi l'alienació dels béns embargats.

2. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament haurà de contenir necessàriament les següents dades:

- a) Nom i cognoms o raó social completa, número d'identificació fiscal i domicili del sol·licitant.
- b) Identificació del deute quin ajornament o fraccionament es sol·licita, indicant al menys el seu import, concepte i data de finalització del termini d'ingrés en període voluntari.
- c) Terminis i altres condicions de l'ajornament o fraccionament que es sol·licita.
- d) Garantia que s'ofereix, d'acord al que disposa l'article 82 de la Llei general tributària.
- e) Ordre de domiciliació bancària, indicant l'IBAN i altres dades identificatives de la entitat de crèdit o de dipòsit que haurà d'efectuar el càrrec en compte.
- f) Lloc, data i signatura del sol·licitant.

4. Criteris de concessió i denegació d'ajornaments o fraccionaments:

- 1. S'ajornarà o fraccionarà el pagament de deutes d'import superior a 200 euros.
- 2. Els deutes fins a un import de 3.000,00 euros s'ajornaran o fraccionaran per un termini màxim de 6 mesos. Els deutes entre 3.000,01 euros fins a un import de 6.000,00 euros s'ajornaran o fraccionaran per un termini màxim de 12 mesos. Els deutes superior a 6.000,01 euros s'ajornaran o fraccionaran per un termini màxim de 18 mesos.
- 3. En el cas de diverses sol·licituds, dintre del període voluntari, s'acumularan a efectes d'aplicar els punts anteriors. El càlcul per a l'aplicació de les normes abans esmentades sempre es farà sobre l'import total del deute pendent.
- 4. A l'efecte d'aplicar aquestes normes, el càlcul de l'import del deute inclou únicament el principal.
- 5. No es concedirà el fraccionament o l'ajornament a aquells que tinguin deutes pendents de pagament en executiva, llevat que siguin l'objecte de la sol·licitud d'ajornament o excepcionalment, s'acordi el contrari.
- 6. Només excepcionalment es concedirà ajornament o fraccionament per períodes més llargs que els esmentats en

els punts anteriors, justificadament per l'òrgan competent en la resolució del fraccionament o ajornament.

7. L'acreditació documental de la situació econòmic - financera del deutor que sol·liciti el fraccionament o ajornament del deute es farà de la següent maneres: a) Persona física: Presentant la darrera declaració de l'Impost sobre la Renda de les persones físiques. b) Persona jurídica: Amb la presentació del balanç de situació de l'empresa i la declaració als efectes de l'Impost de Societats o en el seu defecte, qualsevol document que acrediti la viabilitat de l'empresa.
8. Cas que l'obligat al pagament es trobi en concurs, no es podran ajornar ni fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdit contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament que es presentin seran objecte d'inadmissió.

## 5. Garanties

1. Els deutes ajornats o fraccionats s'hauran de garantir de forma general mitjançant aval bancari, que cobreixi l'import del deute i dels interessos de demora que originin, més un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides. El termini d'aquest aval haurà d'excedir com a mínim en sis mesos al venciment del termini o terminis concedits i estarà degudament intervingut.
2. Excepcionalment es podrà admetre, a part de l'aval bancari, l'anotació preventiva d'embargament d'un immoble de la seva propietat, sempre que es consideri suficient, jurídicament i econòmicament (en aquest cas les despeses aniran a càrrec del deutor).
3. La garantia s'haurà d'aportar en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, s'exigirà immediatament per la via de constrenyiment el deute amb els seus interessos i el recàrrecs corresponents del període executiu, sempre que hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés.
4. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.
5. La devolució d'avals serà automàtica i no requerirà l'adopció d'acord o resolució, un cop comprovat el pagament total del deute garantit, inclosos els interessos meritats i amb l'aportació del resguard del dipòsit.

### Dispensa de garanties

Sense perjudici del que s'estableix en aquest article, es pot dispensar totalment o parcialment l'obligat al pagament, de la constitució de les garanties quan els deutes siguin de quantia inferior a 10.000,00 euros de principal i els terminis proposats per al pagament són igual o inferior 18 mesos.

## 6. Interessos ajornament o fraccionaments

1. Les quantitats ajornades acreditaran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament al tipus fixat en la Llei de pressupostos generals de l'Estat. El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al final del termini concedit.
2. En cas de fraccionaments, es computaran els interessos de demora al tipus fixat en la Llei de pressupostos generals de l'Estat, acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció.
3. Cas que el fraccionament o ajornament sigui superior a l'any i, per tant, es desconegui el tipus d'interès aplicable, es calcularà aquest en base al tipus vigent i posteriorment es regularitzarà si s'hagués modificat el tipus d'interès aplicable.
4. En aquelles famílies que s'adrecin a Serveis Socials sol·licitant instruments de cobertura social, es subvencionarà l'interès de demora que resulti de fraccionament o ajornament.

### Venciment de les fraccions o de l'ajornament

Els venciments de les fraccions o dels ajornaments gestionats per l'Ajuntament seran sempre en dies 5 o 20 del mes, en funció de la data d'aprovació de la sol·licitud presentada.

## 7. Efectes de la falta de pagament

En el cas de falta de pagament de deutes fraccionats o ajornats, es seguirà el procediment previst en l'article 54 del Reglament general de recaptació.

- a) En el cas d'ajornaments: si arribat el venciment de l'ajornament no s'efectués el pagament, el deute, amb els interessos meritats, s'exigirà per la via executiva, amb el recàrrec de constrenyiment corresponent. De no fer-se'n el pagament, es procedirà a executar la garantia per satisfer les quantitats anteriorment esmentades. Cas d'inexistència o d'insuficiència d'aquesta garantia, se seguirà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
  - b) En el cas de fraccionaments: si arribat el venciment de qualsevol termini no s'efectués el pagament, tant la fracció impagada, amb els interessos meritats, com les fraccions pendents es consideraran vençudes, i s'exigiran pel procediment de constrenyiment amb execució de la garantia i resta de mitjans d'execució forçosa.
8. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris, respecte a terminis dels ajornaments i fraccionaments, o exigibilitat de garanties, caldrà l'expressa autorització de l'Ajuntament.

Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'Alcalde.

No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes que es realitzin mitjançant efectes timbrats, i per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros. En el cas de concurs de l'obligat al pagament, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

#### *Article 36- Prescripció*

1. Prescriuran als quatre anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei general tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

*Article 37.- Compensació*

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

*Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències*

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extinguir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tesorero municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.

4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis i la deducció sobre transferències, l'ORGT investigará

l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

#### *Article 39.- Situació d'insolvència*

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, l'ORGT procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança General; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, si no ha estat delegada en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdit incobrables, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es dataran els deutes, remetent a l'Ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

#### *Article 40.- Execució forçosa*

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a

l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1.000 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.

- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

Pel que fa a les multes de trànsit, quan ha estat delegada la gestió recaptatòria en la Diputació de Barcelona, s'aplicarà el previst en els apartats 4 i 5 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1.000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei general tributària, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del/la Tresorer/a municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, i no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

#### *SECCIÓ V.- INSPECCIÓ*

##### *Article 41.- La inspecció tributària*

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.

b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions que els obligats tributaris hagin presentat.

c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.

d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.

e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.

f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.

g) Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb una cura especial la



inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.

h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.

i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.

j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

#### *Article 42.- Personal inspector*

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'alcalde.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

*Article 43.- Classes d'actuacions*

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'alcalde.

*Article 44.- Lloc i temps de les actuacions*

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.

b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.

c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.

d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'alcalde podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

*Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció*

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenjala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat

tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets hi recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'alcalde.

#### *Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores*

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als paràgrafs 3r, 4t o 5è de l'article 150 de la Llei general tributària, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es

podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de duració fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció dels tributs tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per a subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'alcalde.

#### *SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR*

##### *SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS*

#### *Article 47.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries*

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va

adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adeqüin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

*Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries*

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.

b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.

c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la Hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.

d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.

b) Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.

d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals;

quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local:

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.

b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.

c) Obtenir indegudament devolucions.

d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.

e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.



8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

## *SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES*

*Article 49.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació*

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o que s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

*Article 50.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions*

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

*Article 51.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions*

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

*Article 52.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals*

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

*Article 53.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació*

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 per cent de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 per cent de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10 per cent, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1 per cent de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

*Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local*

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.

d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5è, 6è, 7è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

*Article 55.- Altres infraccions tributàries*

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

*Article 56.- Normes generals del procediment sancionador*

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per a exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions

concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'alcalde o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

#### *Article 57.- Procediment sancionador abreujat*

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

*SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA*

*Article 58.- Liquidació d'interessos de demora*

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

*DISPOSICIONS ADDICIONALS*

*Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals*

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els



requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

*Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors*

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### DISPOSICIONS FINALS

*Primera.-* S'autoritza l'alcalde per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança

*Segona.-* Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Segon.-** Aprovar provisionalment per a l'exercici 2018 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

#### **Ordenança Fiscal núm. 1** **IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES**

Es modifiquen l'apartat 2.4 de l'article 8è, i la disposició final, amb els següents redactats:

#### **Article 8 - Normes de gestió.**

2.4. Titulars de família nombrosa o família monoparental.

Per a gaudir de la bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Títol vigent de família nombrosa o família monoparental, expedit per l'Administració competent.
- Certificat de convivència que acrediti que tots els membres de la família que consten en el títol de família nombrosa o família monoparental, conviuen en el domicili familiar.

- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa o del títol de família monoparental en el seu cas, i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies familiars.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

La bonificació es podrà sol·licitar fins el darrer dia del mes de febrer de l'any en què hagi de tenir efectivitat, sense que pugui tenir caràcter retroactiu.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses o famílies monoparentals empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits en que la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta ordenança per als titulars de família nombrosa o família monoparental s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa o família monoparental.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### **Ordenança Fiscal núm. 2** **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

Es modifiquen el punt 2n de l'article 4rt, el punt 5è de l'article 5è, i l'article 12è, amb els següents redactats:

#### **Article 4t .Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa**

2. Per a poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen les lletres f), g) i i) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar la seva concessió indicant les característiques dels vehicles, la seva matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'òrgan competent, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les sol·licituds d'exempció o bonificació, per a tenir efectes en el mateix exercici, s'hauran de demanar abans del darrer dia del termini de cobrament en voluntària del rebut de padró, o de la liquidació d'ingrés directe en el seu cas. Les sol·licituds presentades amb posterioritat a aquest termini, tindran efectes a partir de l'exercici següent.

#### **Article 5è. Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable**

5. Per a poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen els apartats anteriors, els interessats hauran d'instar la seva concessió indicant les característiques dels vehicles, la seva matrícula i la causa del benefici. Un cop aprovat el benefici fiscal per l'òrgan competent, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les sol·licituds d'exempció o bonificació, per a tenir efectes en el mateix exercici, s'hauran de demanar abans del darrer dia del termini de cobrament en voluntària del rebut de padró, o de la liquidació d'ingrés directe en el seu cas. Les sol·licituds presentades amb posterioritat a aquest termini, tindran efectes a partir de l'exercici següent.

#### **Article 12è. Data d'aprovació i vigència**

Aquesta ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### **Ordenança Fiscal núm. 5** **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

Es modifiquen la regla 1a) de l'article 4rt.1.C, i l'article 14è, amb els següents redactats:

#### **Article 4t. Beneficis fiscals de caràcter obligatori**

1. Estan exempts de l'impost:

C) Els següents subjectes passius:

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

1a) L'import net del volum de negoci comprendrà, segons l'article 35.2 del Codi de comerç i la norma d'elaboració dels Comptes Anuals 11a. del Pla general de comptabilitat, aprovat pel RD 1514/2007, de 16 de novembre, els imports de la venda dels productes i de la prestació de serveis o altres ingressos corresponents a les activitats ordinàries de la societat

deduïdes les bonificacions i demés reduccions sobre les vendes, així com l'Impost sobre el valor afegit i altres impostos directament relacionats amb l'esmentat volum de negoci.

#### **Article 14è. Data d'aprovació i vigència**

Aquesta ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### **Ordenança Fiscal núm. 6** **TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS** **MUNICIPALS**

Es modifica l'article 5è, amb l'eliminació de tot el punt 3r. També es modifiquen el quadres de tarifes dels articles 5è.2 i 11è.1, i la disposició final, amb els següents redactats:

#### **Article 5. Determinació de la Quota tributària i supòsit d'exempció**

2. A aquest afecte, s'aplicarà la tarifa següent:

Valor cadastral de l'habitatge		Tarifa
Des de:	Fins a:	
0,01 EUR	36.060,73 EUR	105,48 EUR
36.060,74 EUR	72.121,45 EUR	110,76 EUR
72.121,46 EUR	108.182,18 EUR	116,00 EUR
Més de 108.182,18 EUR		121,20 EUR
Habitatges ubicats en edificis plurifamiliars en que no s'ha efectuat la divisió horitzontal		105,48 EUR

#### **Art. 11.- Quota tributària.**

##### **1. Quota bàsica - ...**

Superfície	Import anual
Fins a 60 metres quadrats	151,68 EUR
De 61 a 200 metres quadrats	206,16 EUR
De 201 a 400 metres quadrats	346,04 EUR
Més de 400 metres quadrats	404,96 EUR

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de

modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Ordenança fiscal núm. 7**  
**PREU PÚBLIC DE PRESTACIÓ DE SERVEIS DE CEMENTIRI MUNICIPAL**

Es modifiquen els articles 5è i la disposició final, amb els següents redactats:

**Article 5è. QUANTIA I OBLIGACIÓ DE PAGAMENT**

La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà la fixada en la tarifa continguda en l'apartat següent, per cadascun dels diferents serveis o activitats.

**TARIFES**

**Nínxols nous sense balconada (ampliació sector L) construïts el 2005/06/07**

Situats a qualsevol planta 1.758,31 €

**Nínxols recuperats sense balconada (sector: cementiri nou, bloc A-B, bloc 1)**

Situats a la primera o segona plantes 993,73 €  
Situats a la tercera planta 836,48 €  
Situats a la quarta planta 599,19 €  
Situats a la cinquena planta 424,38 €

**Nínxols recuperats amb balconada (sector: C-D, F-G, H-J) construïts entre 1998 i 1999**

Situats a qualsevol planta 1.099,20 €

**Nínxols recuperats amb balconada (sector: K) construïts el 2001**

Situat a qualsevol planta 1.261,35 €

**Reversió anticipada de la concessió a L'Ajuntament**

Per cada nínxol o ossera 86,51 €

**Renovació de concessions**

Columbaris en bloc i terra 40% del preu fixat  
Nínxol situat a qualsevol planta 60% del preu fixat

**Columbaris recuperats en bloc**

Situat a qualsevol planta 295,62 €

**Columbaris a terra per cendres i restes**

Qualsevol ubicació 732,97 €

**Concessió de nínxols temporals fins a 5 anys - (lloguer)**

Anual	44,75 €
5 anys	223,91 €

Nota: No és possible la renovació de la concessió transcorreguts els 5 anys.

Serà a càrrec del titular de la concessió funerària el trasllat de les restes cadavèriques, així com els ornaments i làpides.

**Quota conservació i manteniment anual del cementiri**

En nínxols i columbaris	36,06 €
En tombes i panteons	67,76 €

**Quota conservació i manteniment per tota la concessió ( 30 anys )**

En nínxols i columbaris	970,59 €
-------------------------	----------

**Expedició document de títol de concessió**

En nínxols i columbaris	12,76 €
-------------------------	---------

**Canvi o modificació de titularitat de la concessió**

En nínxols i columbaris	25,51 €
-------------------------	---------

**Permís i col·locació de làpides i ornaments en nínxols i columbaris**

Permís de col·locació	20,41 €
Col·locació de làpida amb complementos	53,59 €

**Inhumacions, exhumacions i reduccions**

Dipòsit de cendres al Jardí del repòs(sense urna de cendres)	18,86 €
Inhumació cadàver o restes en nínxol o columbari	159,72 €
Exhumació cadàver o restes en nínxol o columbari	159,72 €
Exhumació cadàver o restes en nínxol i posterior inhumació en nínxol o columbari	206,31 €

**Edifici de serveis**

Utilització de sales de vetlla fins 24 hores	268,42 €
Excés d'hores, fracció de 12 hores	95,91 €
Llibre de signatures	20,20 €

**Neteja de sepultures**

Manteniment 1 cop al mes	363,46 €
Manteniment 1 cop al mes + 2 aniversaris	408,88 €
Manteniment 6 cops per any	193,08 €

### Impost de valor afegit (IVA)

Les tarifes esmentades seran incrementades amb l'Impost de valor afegit (IVA) vigent.

L'obligació de pagament d'aquests preus públics regulats en aquesta ordenança neix des de que es presti o realitzi qualsevol dels serveis o activitats especificats en aquest article.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### **Ordenança fiscal núm. 8** **TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

Es modifiquen el punt 1 de l'article 7è, i la disposició final, amb els següents redactats:

#### **Article 7è. TARIFA**

***Epígraf segon. Documents expedits o lliurats per les oficines municipals.***

1. Per l'expedició dels documents de:

<b>Expedició de documents</b>	<b>Import</b>
Acreditatius de la concessió de llicències urbanístiques	14,63 €
Acreditatius de la concessió de llicències ambientals	14,63 €
Certificat del servei tècnic de medi ambient, que s'expedeixi a instància de part	33,76 €
Permís per a armes d'aire comprimit i lúdico-esportives (targetes per a carrabines i pistoles accionades per aire o per un altre gas comprimit, no assimilades a escopetes, d'ànima llisa o ratllada i d'un sol tret, de tret semiautomàtic i les armes lúdico esportives d'airsoft i paintball accionades per molla o ressort i/o de tipus automàtic)	25,00 €

### **Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Ordenança fiscal núm. 9**  
**TAXA PER SERVEIS URBANÍSTICS O LA COMPROVACIÓ D'ACTES SUBJECTES**  
**A COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA D'URBANISME**

Es modifica el punt 2n de l'article 10è i es modifica la disposició final, amb els següents redactats:

**Article 10è. QUOTA TRIBUTÀRIA**

2. En la tramitació d'expedients d'ordres d'execució, s'aplicarà una taxa fixa de 300 euros, la qual inclourà una primera inspecció a càrrec de tècnics municipals. En la tramitació d'expedients de protecció de la legalitat urbanística, s'aplicarà una taxa fixa de 500 euros, la qual inclourà una primera inspecció a càrrec de tècnics municipals. En el supòsit que no es requereixi la inspecció a càrrec d'un tècnic municipal, la taxa en ambdós supòsits es reduirà en un 50 %.

Per a la segona i successives inspeccions, la taxa a satisfer s'establirà en funció dels següents paràmetres:

Quota mínima: 120,00 €  
Quota hora normal (laborable diürna): 90,00 €  
Quota hora nocturna i/o festiva: 180,00 €

Les taxes indicades aniran a càrrec del promotor de les obres, en els casos d'expedients de protecció de la legalitat urbanística, i del propietari o comunitat de propietaris, en els casos d'expedients d'ordres d'execució.

Per la col·locació i retirada de fins a 10 tanques a la via pública per part de la brigada municipal el propietari o comunitat de propietaris en els casos d'expedients d'ordres d'execució hauran de satisfer la quantitat de 100 €. Si és necessària la col·locació de més tanques s'haurà de satisfer la quantitat de 10 € per cada mòdul de 10 tanques o fracció.

A partir del tercer dia també s'haurà de satisfer la quantitat de 5 € per tanca i dia pel primer mòdul de fins a 10 tanques, mes la quantitat de 0,50 € per tanca i dia per a la resta de mòduls.

**Disposició final**

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.



**Ordenança fiscal núm. 10**

**TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA  
EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES EMPRESES QUE S'HAN DE  
SOTMETRE A AUTORITZACIÓ PRÈVIA, LLICÈNCIA, COMUNICACIÓ PRÈVIA I  
PELS CONTROLS POSTERIORIS A L'INICI DE LES ACTIVITATS**

S'afegeixen dos nous apartats, 1,8 i 1.9, es modifiquen els apartats 2.2.3 i 2.2.4, i se'n afegeix un altre de nou, 2.2.5, tot això de l'article 5è. També es modifica el punt 5è d'aquest mateix article, s'afegeix un nou punt, el 4rt, a l'article 6è, i es modifica la disposició final, amb els següents redactats:

**Article 5è. QUOTA TRIBUTÀRIA**

**1. Activitats subjectes al règim de comunicació prèvia o declaració responsable d'obertura:**

1.8. Instal·lacions d'estacions o infraestructures radioelèctriques utilitzades per la prestació de serveis de comunicacions electròniques disponibles per al públic, en els supòsits de superfície inferior o igual a 300 m<sup>2</sup>, que no tinguin impacte en espais naturals protegits, i que no tinguin impacte en el patrimoni històric artístic o l'ús privatiu i ocupació dels béns de domini públic: 2.500 €

1.9. Instal·lacions de xarxes públiques de comunicacions electròniques o d'estacions radioelèctriques en domini privat diferents de les assenyalades a l'apartat 1.8 anterior, en els supòsits que el pla de desplegament o instal·lació de dita xarxa hagi estat aprovada prèviament per l'administració competent: 2.500 €

**2. Activitats classificades en els annexos de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA):**

**2.2. Activitats classificades a l'annex II de la LPCAA, règim de llicència ambiental:**

2.2.3. Dipòsits d'emmagatzematge de productes perillosos (productes químics, productes petrolífers, gasos combustibles i altres productes perillosos), d'una capacitat total superior a 50 m<sup>3</sup>: 9.000 €

2.2.4 Instal·lacions d'estacions o infraestructures radioelèctriques utilitzades per la prestació de serveis de comunicacions electròniques disponibles per al públic, en els supòsits no contemplats a l'apartat 1.8 anterior: 3.000 €

2.2.5 Instal·lacions de xarxes públiques de comunicacions electròniques o d'estacions radioelèctriques en domini

privat diferents de les assenyalades a l'apartat 2.2.4 anterior, en els supòsits no contemplats a l'apartat 1.9 anterior: 3.000 €

## **5. Trasllats de les activitats.**

S'haurà d'abonar una taxa del 50 per cent de la que li correspongui, segons les tarifes indicades anteriorment, quan es produeixi un trasllat del domicili de l'activitat a un altre, ambdós dins del municipi, sempre que l'activitat al domicili inicial disposi de la corresponent llicència d'obertura o s'hagi formalitzat la comunicació prèvia o la declaració responsable d'obertura.

En el cas de trasllat provisional d'una activitat a un local nou, per motiu de la realització d'obres de reforma del local on aquesta s'exerceix, s'abonarà una taxa del 15 per cent de la que li correspongui segons les tarifes indicades anteriorment, sempre que es compleixin els següents requisits:

- L'activitat s'exerceixi en un local determinat i pel qual es disposi de la corresponent llicència d'obertura, o s'hagi formalitzat la comunicació prèvia o la declaració responsable d'obertura. S'hagi demanat la llicència per a la realització d'obres al local i aquesta hagi estat concedida.
- S'hagi de traslladar temporalment mentre duri la realització de les obres, donat que aquestes li impedeixen realitzar l'activitat en el local originari.
- El trasllat de local sigui per un període de temps com a màxim d'un any.
- Després d'aquest període es torni a exercir l'activitat en el local pel qual es disposava de la llicència d'obertura originàriament, o del que s'havia formalitzat la comunicació prèvia o la declaració responsable d'obertura.

## **Article 6è. BENEFICIS FISCALS**

4. Es concedirà una bonificació d'un 95% sobre la quota a les entitats d'economia social de nova creació (Cooperatives, Societats laborals, Mutualitats, Centres Especials de Treball, Empreses d'Inserció, Les Associacions, Les Fundacions), sempre que no formin part d'un grup d'empreses.

Per a poder gaudir d'aquesta bonificació caldrà que aquesta sigui sol·licitada formalment mitjançant instància presentada al registre municipal, adjuntant la documentació acreditativa de la identitat jurídica de l'empresa.

## Disposició final

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017 començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### Ordenança fiscal núm. 13

#### TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL

S'afegeix un nou punt, 4rt, a l'article 3r, i es modifica la disposició final, amb els següents redactats:

#### Article 3r.- Subjectes passius

4. Per efecte directe de l'article 13 de la Directiva 2002/20/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de març de 2002, relativa a l'autorització de xarxes i serveis de comunicacions electròniques (Directiva autorització), aquesta Ordenança no és d'aplicació a les empreses o entitats que prestin els serveis de telefonia fixa quan no siguin titulars de les xarxes a través de les quals es proporcionen aquests serveis.

## Disposició final

Aquesta ordenança aprovada pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

### Ordenança fiscal núm. 18

#### TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE SALES D'EQUIPAMENT MUNICIPAL

Es modifiquen el punt 1r i el punt 5è de l'article 5è, així com la disposició final, amb els següents redactats:

#### Article 5è. QUOTA TRIBUTÀRIA

##### 1. Centres cívics, i altres espais de titularitat municipal.

<b>CENTRES CÍVICS, I ALTRES ESPAIS DE TITULARITAT MUNICIPAL NO ESPECIFICATS EN AQUEST ARTICLE</b>	<b>Tarifes</b>
Activitats organitzades per entitats sense afany de lucre, de caràcter gratuït pels participants	0,00 €
Activitats de caràcter comercial fins a 6 hores (excepte programació anual d'exposicions)	139,55 €
Activitat sociocultural, organitzada per organitzacions o persones físiques, amb caràcter privat (import per cada hora)	11,25 €

## 5. Teatre Núria Espert

ESPAI A UTILITZAR	Tarifa: Fins a 2 hores	Tarifa: Fins a 3 hores	Tarifa: Fins a 5 hores	Tarifa: Fins a 10 hores
Sala Gran del Teatre		677,20 €	962,40 €	1.675,40 €
Sala Federico Garcia Lorca				
amb servei tècnic de so i llum		392,00 €	762,40 €	1.010,80 €
sense servei tècnic de so i llum		246,80 €	375,20 €	696,20 €
Espai Salvador Espriu				
amb servei tècnic de so i llum	303,60 €		762,40 €	1.010,80 €
sense servei tècnic de so i llum	182,60 €		375,20 €	696,20 €
Vestíbul o Espai d'exposicions				
amb servei tècnic de so i llum	303,60 €		762,40 €	1.010,80 €
sense servei tècnic de so i llum	182,60 €		375,20 €	696,20 €

- Els preus establerts inclou els consums, la neteja general de l'espai, la climatització (si cal, i si l'espai sol·licitat esta equipat), la utilització de wc i accessos, així com el següent personal:
  - o una persona de consergeria.
  - o una persona de suport logístic dels equips escenogràfics (excepte assajos, Espai Salvador Espriu, vestíbuls i vestidors).
- Les organitzacions que utilitzin el Teatre Núria Espert, tres vegades a l'any tindran un 10% de descompte sobre el preu de tarifa.
- En cas de necessitar personal tècnic addicional el sol·licitant es farà càrrec d'aquestes despeses:
  - o Servei tècnic de so i de llum (mínim 2 hores) 48,40 €
  - o Per cada hora o fracció 24,20 €
  - o Servei de conserge (mínim 2 hores) 26,00 €
  - o Per cada hora o fracció 13,00 €
  - o Servei de taquiller/a (mínim 2 hores) 43,56 €
  - o Per cada hora o fracció 21,78 €
- En cas d'excedir les hores d'utilització o bé s'utilitzi algun servei no contractat l'entitat realitzarà el pagament complementari a l'ajuntament un cop finalitzi l'actuació.

Companyies d'arts escèniques

Es dona l'opció d'**anar a taquilla** a les companyies de teatre, música, circ, dansa i altres empreses de promoció cultural que estiguin disposades a no cobrar catxet, o una part d'aquest concepte, amb les següents condicions:

- o Les companyies han d'implicar-se en la promoció de l'espectacle a través dels mitjans de que disposen: web, xarxes socials ... A més, els actors participants a l'obra facilitaràn la possibilitat de fer accions a col·lectius sensibles i/o rodes de premsa i entrevistes.
- o Les companyies s'involucraràn a la promoció de l'espectacle facilitant a l'ajuntament cartelleria, cunyes de ràdio, anuncis, etc.
- o L'ajuntament assumirà les despeses de manteniment, consums, neteja, i personal d'accés al teatre.
- o Es formalitzarà un conveni amb cada companyia on, a partir dels paràmetres anteriors, es concretaran els diferents aspectes quant a condicions de taquillatge i responsabilitats per part de la companyia i l'ajuntament. Aquest conveni s'aprovarà en Junta de Govern.

També es facilita a les companyies de teatre, música, circ, dansa i altres empreses de promoció cultural, formalitzar convenis **d'estada temporal** al Teatre Núria Espert amb la contraprestació de realitzar una o varies funcions en aquest equipament. Les condicions econòmiques, el nombre de dies i horaris de l'estada i les condicions de les representacions, entre d'altres aspectes es formalitzaran en un conveni entre la companyia i l'ajuntament. Aquest conveni s'aprovarà en Junta de Govern.

Els sol·licitants, un cop autoritzada la utilització, signaran un document on es comprometen a fer un bon ús dels espais que es cedeixin i a complir la normativa de l'equipament.

#### Entitats sense afany de lucre

Les entitats sense afany de lucre de Sant Andreu de la Barca que estiguin inscrites al Registre Municipal d'Entitats i aquelles organitzacions que, per l'activitat que realitzin, tinguin una especial significació per al municipi, tindran l'exempció del pagament (excepte el servei de preparació, control i recollida dels equips de llum i de so de l'acte, així com un cànon de consums de l'equipament) sempre que l'activitat per la que es demana la utilització sigui extraordinària, amb especial significació per a l'entitat i rellevant a la ciutat

Aquesta exempció, previ als informes corresponents del departament corresponent, haurà de ser aprovada en Junta de Govern.

Els sol·licitants, un cop autoritzada la utilització, signaran un document on es comprometen a fer un bon ús dels espais que es cedeixin i a complir la normativa de l'equipament.

Concepte de la despesa	Tarifes
Tècnic de llum i de so (preu/hora, amb un mínim de 2 hores)	24,20 €
Auxiliar tècnic de llum i de so (preu/hora, amb un mínim de 2 hores)	21,78 €
Manteniment i consums	
- Servei de control d'accessos i consergeria (preu/hora)	13,00€
- Cànon de manteniment i consums (preu/hora)	20,00€
- Cànon de manteniment, consums i climatització (preu/hora, mínim 2 h)	50,00€

- Per utilitzacions d'espais a partir de tres dies consecutius es farà un descompte del 10 %, sobre preu de tarifa.

## DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i continuarà vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Ordenança fiscal núm. 21**  
**PREU PÚBLIC PER LA UTILITZACIÓ DELS EQUIPAMENTS**  
**I DELS SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS**

Es modifiquen l'article 6è, i la disposició final, amb els següents redactats:

### Article 6è. Quantia del preu públic

Descripció dels abonaments:

1. Abonat infantil: Aquest preu públic s'aplicarà als nens i nenes a partir de l'any que facin els 4 i fins a l'any que facin els 14 anys d'edat i dona dret a la utilització dels Complexos de L'11 i Can Salvi. Comporta el pagament de les pistes d'esports de raqueta.
2. Abonat adult: Aquest preu públic s'aplicarà a persones des de l'any que compleixi els 15 anys fins els 64 anys. Dona dret a la utilització dels Complexos de L'11 i Can Salvi. Comporta el pagament de les pistes d'esports de raqueta.
3. Abonat gent gran: Aquest preu públic s'aplicarà a persones mes grans de 65 anys d'edat. Dona dret a la utilització dels Complexos de L'11 i Can Salvi. Comporta el pagament de les pistes d'esports de raqueta.
4. Abonat Can Salvi: Aquest preu públic dona dret a la utilització del Complex Esportiu de Can Salvi, sense pagament de les pistes d'esports de raqueta, excepte en els casos especials que s'indiquin.

5. Abonat Plus: Aquest preu públic dona dret a la utilització dels Complexos de L'11 i Can Salvi. No comporta el pagament de les pistes d'esports de raqueta, excepte en els casos especials que s'indiquin. Disposa d'un abonament de raig UVA de 6 sessions.

6. Abonament familiar: L'abonament familiar es configura amb els preus públics de 1 adult més segon adult com a base de càlcul a partir d'aquesta base es sumen 3,11 € per cada menor i 6,21 € per cada adult que s'incorpori a aquesta modalitat. Dona dret a la utilització dels Complexos de L'11 i Can Salvi. Comporta el pagament de les pistes d'esports de raqueta.

La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà el fixat en les tarifes següents:

#### PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2018

##### 1. ABONAMENTS, LLOGUERS I ENTRADES A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

###### 1.1.-LLOGUERS D'INSTAL·LACIONS:

1	POLIESPORTIU	Per hora	41,40 €
2	POLIESPORTIU abonats	Per hora	25,90 €
3	POLIESPORTIU abonats	1 mòdul 1H.	15,50 €
4	PISTA EXTERIOR	Per hora	31,05 €
5	PISTA EXTERIOR COBERTA/JOSEP PLA	Per hora	36,25 €
6	POLIESPORTIU/JOSEP PLA	Lloguer actes no esportius	157,30 €
7	SALES ACTIVITATS	Per hora	31,05 €
8	CAMP FUTBOL 7 abonats	Per hora	62,10 €
9	CAMP FUTBOL 7 no abonats	partit 1,5 h	157,30 €
10	CAMP FUTBOL 7 ESTADES	Per hora	62,10 €
11	CAMP FUTBOL 11 abonats	Per hora	80,00 €
12	CAMP FUTBOL 11 no abonats	partit 2 h.	183,20 €
13	CAMP FUTBOL 11 ESTADES	Per hora	80,00 €
14	TENNIS PISTES TERRA BATUDA	Per hora	6,20 €
15	TENNIS O FRONTÓ	Per hora	4,00 €
16	PÀDEL	Per hora	4,00 €

Quant assisteixi un no soci al camp haurà d'abonar l'import de 3 euros.  
Es faran descomptes al camp de gespa a partir de 3 partits amb un 10%, 4 partits un 15 %, etc.

fins un màxim del 30 %.

Estades més de 20 hores

17	LLOGUER DE CARRERS	Per hora	27,95 €
----	--------------------	----------	---------

El lloguer de carrers de piscina es té que fer per activitats de tot un curs, amb un mínim de 4 h/set  
Per entitats no especialitzades en natació es tindrà que contractar també el monitor

1.1.1.- LLUM PISTES		
18	CAMP DE FUTBOL 11 i PISTA ATLEM	Llum/hora 18,65 €
19	CAMP DE FUTBOL 7	Llum/hora 16,55 €
20	POLIESPORTIU:	Llum/hora 8,45 €
21	POLIESPORTIU 1 MODÚL:	Llum/hora 7,05 €
22	PISTA EXTERIOR COBERTA/JOSEP PLA	Llum/hora 8,45 €
23	PISTA EXTERIOR DESCOBERTA	Llum/hora 7,05 €
24	PISTES DE TENNIS, FRONTÓ I PÀDEL	Llum/ 15' 1,05 €
<b>1.2.- ENTRADES A LES INSTAL·LACIONS</b>		
1.2.1.- COMPLEX ESPORTIU 11 DE SETEMBRE		
ENTRADES PUNTUALS		
25	Entrada Complex esportiu L'11 adult	8,00 €
26	Entrada Complex esportiu L'11 infantil	7,00 €
27	Abonament entrades poliesportiu (10 entrades per 3 mesos)	73,00 €
1.2.2. COMPLEX ESPORTIU CAN SALVI		
ENTRADES PISCINA (temporada d'estiu)		
28	Entrada	6,00 €
29	Grups	4,15 €
30	Entrada amb lloguer de pistes	4,00 €
ENTRADA (temporada d'hivern) Abonat temporal		
31	Entrada amb lloguer de pistes	4,00 €
32	Abonament 10 entrades lloguers pistes (3 mesos)	30,00 €
ALTRES		
33	Activitats puntuals ( passejades, etc..)	8,50 €
<b>1.3.- ABONAMENTS A LES INSTAL·LACIONS</b>		
1.3.1.- PISCINA D'ESTIU		
ABONAMENT PISCINA D'ESTIU		
34	Menors i gent gran	mensual 34,60 €
35	Adults	mensual 43,65 €
36	Familiar	mensual 74,45 €
37	Menors i gent gran	temporada 55,75 €
38	Adults	temporada 79,70 €
39	Familiar	temporada 124,85 €
1.3.2.- COMPLEX ESPORTIU L'11		
40	Matrícula individual	45,00 €



41	Matrícula parelles	55,00 e
42	Matrícula familiar	65,00 e
43	Mensualitat d'adults	39,70 e
44	Mensualitat adult 2n.membre	32,95 e
45	Mensualitat infantil ( menors de 15 anys ) Mensualitat familiar ( q. ind + 2 q. adult) per cada menor de 15 anys es	16,75 e
46	sumen	3,65 e
47	Mensualitat familiar ( q. ind + 2 q. adult) per cada adults es sumen	6,80 e
48	Mensualitat tercera edat 1r. Membre	23,60 e
49	Mensualitat tercera edat 2n. Membre	16,75 e
50	Mensualitat Casal d'Avis piscina	8,40 e
51	Mensualitat Casal d'Avis activitat fisica	8,40 e
52	Quota Plus	55,00 e

La quota 10 s'aplicarà a tots aquells abonats amb permanència de 10 anys sense interrupció

o 15 anys alterns.

Quota 10 (10% de descompte quan facin 10 anys d'antiguitat)

Les persones abonades al servei d'esports durant un període ininterromput de 20 anys gaudiran

d'un descompte corresponent al 20 % dels preus públics que estiguin abonant: Quota 20."

Quotes familiars: pares i fills de la mateixa unitat familiar.

Monoparentals

En quant es faci un abonament familiar, en que estiguin inscrits dos adults, els menors de quinze anys,

no hauran de pagar drets de matrícula.

En les quotes Plus i Quota específica de Can Salvi, de segona quota, quota infantil i quotes de 3ª edat, s'aplicaran els mateixos descomptes que s'apliquen en relació a la quota del Complex Esportiu L'11

1er membre.

#### 1.3.3.- QUOTES ESPECIALS:

##### CAN SALVI

53	Quota específica Can Salvi	41,85 e
----	----------------------------	---------

##### EMPRESES

54	Matrícules empreses:	41,85 e
55	Quota d'abonament empreses de mes de 20 treballadors	32,00 e
56	Quota d'abonament empreses de mes de 40 treballadors	28,10 e
57	Quota d'abonament empreses de mes de 60 treballadors	25,65 e
58	Quota d'abonament Can Salvi de més de 10 treballadors	37,05 e
59	Quota d'abonament Can Salvi de més de 20 treballadors	32,95 e
60	Quota d'abonament Can Salvi de més de 30 treballadors	28,85 e

##### BAIXES

61	Quota base 3 primers mesos	individual	30,00 e
62	Quota base 3 primers mesos	parelles	50,00 e
63	Quota base 3 primers mesos	famílies	50,00 e
64	Quota de manteniment individual a partir del 4art mes		6,20 e
65	Quota de manteniment parelles a partir del 4art mes		8,30 e
66	Quota de manteniment famílies a partir del 4art mes		12,40 e

**2. ACTIVITATS****2.1.-ACTIVITATS ESPORTIVES DIRIGIDES (per abonats IEM i menors )**

Programa d'iniciació esportiva		
67	Matrícula programa d'iniciació esportiva	26,15 €
68	Iniciació esportiva 2 h/s abonats	232,30 €
69	Iniciació esportiva 2 h/s no abonats	290,40 €
70	Iniciació esportiva futbol camp 2 h/s abonats i no abonats	348,45 €

\*Duració del curs setembre a juny. Preu per curs  
Descomptes: 15% al segon germà, i 20% al tercer i successius

**2.2.- ESTIU ESPORTIU**

71	Escola esportiva d'estiu 1 torn abonats	143,40 €
72	Escola esportiva d'estiu 1 torn amb dinar abonats	215,00 €
73	Escola esportiva d'estiu 1 torn no abonats	170,25 €
74	Escola esportiva d'estiu 1 torn amb dinar no abonats	241,90 €
75	Escola esportiva d'estiu 2 torn abonats	95,70 €
76	Escola esportiva d'estiu 2 torn amb dinar abonats	143,35 €
77	Escola esportiva d'estiu 2 torn no abonats	113,50 €
78	Escola esportiva d'estiu 2 torn amb dinar no abonats	161,20 €
79	Estades esportives 1 setmana abonats	47,75 €
80	Estades esportives 1 setmana no abonats	56,75 €
81	Estades esportives 1 setmana amb dinar abonats	71,70 €
82	Estades esportives 1 setmana amb dinar no abonats	80,60 €
83	Cursets de natació estiu 1 setmana abonats	19,60 €
84	Cursets de natació estiu 1 setmana no abonats	38,60 €
85	Acollida 1 h	4,00 €
86	Acollida 1 setmana	12,00 €
87	Servei menjador	7,30 €

Descomptes casal i escola d'estiu:

Acollida torn sencer descompte del 15%

2 germans, el segon té un 15 %

3 germans, el segons té un 15 % i el tercer un 20 %

Els torns es podran regular per dia ( preu proporcional segons calendari ) .

**2.3.- CURSETS DE NATACIÓ**

88	Quota curset natació infantil, adult i gent gran abonats 1h set	156,85 €
89	Quota curset natació infantil, adult i gent gran no abonats 1h set	313,65 €
90	Quota curset natació pre-nadó i nadó 1h set	323,20 €
91	Quota curset natació primària. Temporada 8 mesos	107,88 €
92	Quota curset natació infantil. Temporada 8 mesos	125,86 €

Aquest cursets només son per escoles i AMPES

Cursos d'una sessió per setmana  
 si el pare es abonat el nadó i prenató 25 €, si no son abonats 32€  
 El preu del curset és per temporada de 10 mesos

#### 2.4.- CURSETS DE TENNIS

93	Matrícula escola menors	no abonat	26,15 €
94	Mini-tennis /pàdel i iniciació 1,5 h set	abonat	34,65 €
95	Mini-tennis /pàdel i iniciació 1,5 h set	no abonat	49,95 €
96	Mini-tennis /pàdel i iniciació 3 h set	abonat	60,65 €
97	Mini-tennis /pàdel i iniciació 3 h set	no abonat	86,95 €
98	Perfeccionament 1,5 hores setmanals	abonat	34,65 €
99	Perfeccionament 1,5 hores setmanals	no abonat	49,95 €
100	Perfeccionament 3 hores setmanals	abonat	60,65 €
101	Perfeccionament 3 hores setmanals	no abonat	86,95 €
102	Competició 2 hores setmanals	abonat	53,05 €
103	Competició 2 hores setmanals	no abonat	66,20 €
104	Competició 4 hores setmanals	abonat	92,40 €
105	Competició 4 hores setmanals	no abonat	117,50 €
106	Competició 6 hores setmanals	abonat	130,40 €
107	Competició 6 hores setmanals	no abonat	167,55 €
108	Adults 1 h/set 4 alumnes pista	abonat	32,45 €
109	Adults 1 h/set 3 alumnes pista	abonat	36,20 €
110	Adults 1 h/set 2 alumnes pista	abonat	53,70 €
111	Classes particulars 1 hora tennis	abonat	20,20 €
112	Classes particulars 1 hora pàdel	abonat	20,20 €

Les classes de iniciació, mini i perfeccionament de més de 3 h, s'aplicarà preu proporcional

Descomptes: 15% al segon germà, i 20% al tercer i successius

A l'Escola d'adults i pàdel s'incrementarà un 15% pels abonats del Club Mediterrani.

Escola tennis/pàdel adults

Descomptes per 2 h. setmanals

10 % per 4 alumnes en pista

15 % per 3 alumnes en pista

20 % per 2 alumnes en pista

En les classes de pàdel d'adults s'agafarà el preu de 3 alumnes pista per un mínim de 3 persones o més.

El preu d'adult serà proporcional si fan més hores.

#### 2.5.- SERVEIS NO INCLOSSOS EN LA QUOTA D'ABONAMENT DE LES IEM

UVA

113	Sessió raig UVA fitxa (6 minuts)		4,65 €
114	Abonats raig UVA (6 sessions fitxa de 6 minuts)		22,80 €

FISIOTERÀPIA

115	Planning	30'	18,65 €
116	Massatge esportiu o relax bàsic	30'	25,90 €
117	Massatge relax complert	50'	36,25 €

118	Massatge relax parcial amb olis d'essències	30'	31,05 €
119	Massatge relax complert amb olis d'essències	50'	41,40 €
120	Massatge terapèutic parcial	30'	31,05 €
121	Massatge terapèutic complert	50'	41,40 €
122	Massatge esportiu parcial	30'	31,05 €
123	Massatge esportiu complert	50'	41,40 €
124	Sessió fisioterapeuta	30'	31,05 €
125	Sessió fisioterapeuta	50'	41,40 €
126	Abonament per tractament 5	30'	113,85 €
127	Abonament per tractament 10	30'	167,65 €
128	Abonament per tractament 5	50'	167,65 €
129	Abonament per tractament 10	50'	279,45 €
130	Kinesiotaping	30'	20,00 €

## TERÀPIES

131	Fotodepilació làser de diodo 1 zona	abonats	23,00 €
132	Peeling corporal + hidratació	abonats	25,00 €
133	Peelings corporal + embolcall	abonats	45,00 €
134	Cavitació	abonats	27,00 €
135	Pressoteràpia	abonats	30,00 €
136	Radiofreqüència	abonats	13,00 €
137	Fotodepilació làser de diodo, 1 zona	no abonats	25,00 €
138	Peeling corporal + hidratació	no abonats	28,00 €
139	Peeling corporal + embolcall	no abonats	50,00 €
140	Cavitació	no abonats	35,00 €
141	Pressoteràpia	no abonats	15,00 €
142	Radiofreqüència	no abonats	30,00 €

## NUTRICIÓ

143	Entrevista inicial, dieta i mesures	90'	39,00 €
144	Visita de control o assessorament	20'	10,00 €
145	Properes sessions de seguiment (canvi de dieta i mesures)	75'	32,25 €

## 2.6.- ALTRES SERVEIS, QUOTES O LLOGUERS

146	Lloguer mensual de taquilla		5,20 €
147	lloguer mensual 1/2 taquilla		2,60 €
148	Renovació assegurança		8,80 €
149	Renovació tarja abonat (pèrdua orig.) o fiança		6,20 €
150	Despeses devolució de rebuts		5,20 €
151	Cadenat		7,25 €
152	Lloguer de raquetes		3,10 €
153	Lloguer de pilotes de tennis		2,10 €
154	Lloguer de pilotes futbol		2,10 €
155	Lloguer de "Petos"		3,10 €
156	Clau Wellness system		22,00 €
157	Samarreta		5,00 €
158	Revisió mèdica		15,00 €

159	Tovallola	6,00 e
160	Casquet de bany	6,00 e

#### 2.7.- ESPORT ESCOLAR I LLEURE

##### JOCS ESCOLARS

161	Fitxa esportista de 0 a 18 anys. Esports col·lectius	15,00 e
162	Fitxa esportista de 0 a 18 anys. Esports individuals	12,00 e
163	Inscripció esport/equip	17,60 e
164	Fitxa tècnics i delegats amb assegurança	15,00 e

##### PLA CATALÀ DE L'ESPORT ( Activitats esportives sense competició )

165	Esportistes de 0 a 18 anys	5,00 e
166	Coordinadors, dinamitzadors, monitors i membres de la junta de les AEE	11,00 e

#### 2.8.- LLIGA DE FUTBOL 7

167	Inscripció torneig F7	825,00 e
168	Arbitratges torneig F7	27,00 e
169	Sancions	18,00 e
170	Targeta groga	1,00 e
171	Targeta blava	3,00 e
172	Targeta vermella	5,00 e
173	Llicència	10,00 e
174	Pilota de futbol sala	20,00 e

### 3. PUBLICITAT A LES INTAL·LACIONS ESPORTIVES

#### 3.1.- PUBLICITAT ESTÀTICA

175	DE 3.66 X 1.83 (6.6 M2)	214,80 e
176	DE 3.66 X 1.10 (4.2 M2)	182,30 e
177	DE 2.40 X 1.22 (2.9 M2)	166,30 e
178	DE 1.83 X 1.44 (2.6 M2)	146,90 e
179	VITRINA EXPOSITORA DE MATERIAL ESPORTIU ( D'UN MAXIM DE 3 M2 )	284,15 e

El preu per un segon mòdul tindrà una rebaixa del 20 %

#### 4.- ALTRES SERVEIS

180	Tècnic esportiu	31,05 e
181	Proves específiques opositors(s'ha de ser abonat) (màxim 6 sessions mensuals)	20,70 e

#### **Disposició addicional.**

Aquesta ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió duta a terme el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018, i continuarà

vigent fins que s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Ordenança fiscal núm. 24**  
**PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE**  
**SERVEIS CULTURALS I D'ENSENYAMENT**

Es modifiquen l'article 5è i la disposició final, amb els següents redactats:

**Article 5t. QUANTIA**

La quantia dels preus públics regulats en aquesta ordenança seran els fixats en les següents tarifes, per cadascun dels diferents serveis o activitats

**1) Actes culturals**

- a) Entrada per cada passi de pel·lícula en equipament de gestió municipal (import per cada sessió):

SESSIÓ	TARIFA
Dies laborables	3,00 €
Dissabtes, diumenges i festius	3,00 €

- b) Preus d'entrades i actuacions al **Teatre Núria Espert** organitzades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Mòdul del catxet	Taquilla	Web. Anticipada				
		Amic	Reduïda	A la carta		Premium
		1 espect.	1 espect.	2 espect.	4 -6 espect.	Tots espectacles
Espectacles familiars	9,00 €	7,00 €	4,50 €			
A. Espectacles fins a 1.800 €	10,00 €	9,00 €	8,00 €	7,00 €	6,50 €	6,00 €
B. De 1.801 a 3.000 €	13,00 €	11,50 €	10,00 €	9,10 €	8,45 €	7,80 €
C. De 3.001 a 5.000 €	16,00 €	13,50 €	12,00 €	11,20 €	10,40 €	9,60 €
D. De 5.001 a 7.000 €	19,00 €	16,00 €	14,00 €	13,30 €	12,35 €	11,40 €
E. De 7.001 a 9.500 €	22,00 €	19,00 €	17,00 €	15,40 €	14,30 €	13,20 €
F. De 9.501 a 11.000 €	26,00 €	22,00 €	19,00 €	18,20 €	16,90 €	15,60 €
G. Més de 11.001 €	30,00 €	26,00 €	22,00 €	21,00 €	19,50 €	18,00 €

**Taquilla:** Venda d'entrades a taquilla, des d'una hora abans del començament de l'espectacle

**Web. Anticipada**

**Amic:** Venda d'entrades per web, fins a 2 hores abans del començament de l'espectacle

**Reduïda:** Venda d'entrades per web, fins a 2 hores abans del començament de l'espectacle

- Persones menors de 25 anys i majors de 65 anys
- Persones posseïdores de la *JoveCard*
- Perceptors de pensions d'invalidesa
- Persones aturades
- Alumnes del SLC i Voluntaris per la Llengua
- Grups organitzats de 10 o més persones
- Campanyes de promocions a associacions i col·lectius
- Persones posseïdores del *Carnet dels Petits Grans Espectadors* (màxim dues entrades per carnet).  
Nota. Cal acreditar suficientment la pertinença al col·lectiu pel qual es sol·licita descompte

**A la carta. 2 espectacles:** Compra anticipada d'entrades, a escollir, per a 2 espectacles que estiguin a dins de l'abonament.

**A la carta. 4-6 espectacles:** Compra anticipada d'entrades, a escollir, per a un nombre determinat d'espectacles inclosos en abonament.

El nombre d'espectacles d'aquest abonament serà la meitat + 1 del nombre d'espectacles inclosos en abonament.

**Premium:** Compra de la totalitat dels espectacles inclosos en abonament.

c) Preu **d'altres espectacles** culturals amb entrada.

Mòdul del catxet	Preu 1	Preu 2	Preu 3
A. Fins a 1.200 €	4,00 €	3,00 €	2,50 €
B. De 1.201 € a 1.800 €	5,00 €	4,00 €	3,50 €
C. De 1.801 € a 3.000 €	6,00 €	5,00 €	4,00 €
D. De 3.001 a 4.800 €	7,00 €	6,00 €	5,00 €
E. De 4.801 a 6.600 €	9,00 €	8,00 €	7,00 €
F. De 6.601 a 8.400 €	12,00 €	10,00 €	8,50 €
G. De 8.401 a 10.200 €	13,00 €	12,00 €	10,00 €
H. De 10.201 a 12.000 €	14,00 €	13,00 €	11,00 €
I. De 12.001 € en endavant	15,00 €	14,00 €	12,00 €

Preu 1.: Venda d'entrades a taquilla, 1 hora abans de l'inici de l'actuació.

Preu 2.: Venda d'entrades anticipada.

Preu 3.: Venda d'entrades anticipada amb descompte en públic jove de fins a 25 anys o públic més gran de 65 anys o pensionista. (Només aplicable en espectacles professionals).

**2) Cursos i tallers**

Durada dels cursos	Curs de Salut Bàsica	Curs àrea d'expressió	Curs àrea plàstica
	Import	Import	Import
Fins a 6 hores	10,87 €	8,72 €	10,87 €
De 7 a 10 hores	17,40 €	14,14 €	17,40 €
D'11 a 15 hores	26,10 €	20,67 €	26,10 €
De 16 a 20 hores	31,54 €	25,01 €	31,54 €
De 21 a 25 hores	35,88 €	28,27 €	35,88 €
De 26 a 30 hores	40,24 €	32,62 €	40,24 €
De 31 a 40 hores	46,77 €	36,98 €	46,77 €
De 41 a 50 hores	56,54 €	44,58 €	56,54 €
De 51 a 60 hores	64,16 €	51,11 €	64,16 €
De 61 a 80 hores	66,33 €	55,46 €	66,33 €
De 81 a 100 hores	79,39 €	66,33 €	79,39 €
De 100 a 125 hores	106,56 €	89,17 €	106,56 €
De 126 a 150 hores	117,43 €	97,86 €	117,43 €
De 151 a 200 hores	132,66 €	112,01 €	132,66 €
de 201 250 hores	173,98 €	144,63 €	173,98 €
De més de 250 hores	212,04 €	176,15 €	212,04 €

Cursos i tallers de pagament, de l'Àrea de Joventut	Import
Per cada hora lectiva .....	1,00 €

**3) Curs de Preparació per a les proves d'accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà.**

Matrícula del curs: 50,00 euros.

**4) Servei de venda de productes i articles promocionals.**Àmbit Festa Major

- Samarreta de promoció de festes: 10 €/unitat
- Bandera de Sant Andreu de la Barca per engalanar balcons de la ciutat: 5 €/unitat
- Mocador de coll, tipus foulard: 5 €/unitat
- Bossa de sorres de colors per a festa Holy: 2 €/unitat
- Bossa de sorres de colors per a festa Holy: 10€/6unitats

Àmbit teatre

- Samarreta Teatre Núria Espert: 7 €/unitat
- Joc de taula del teatre: 10 €/unitat

**5) Preu de la Festa de la Nit de Cap d'Any.**

El preu de l'entrada general serà:



- Per a majors d'edat: 21 €
- Per a joves de 16 i 17 anys: 18 €

Els posseïdors de la JOVECARD disposen d'un descompte aplicable al preu de l'entrada de 3 euros, quedant els preus en:

- Per a majors d'edat, amb JOVECARD i fins als 30 anys: 18 €
- Per a joves de 16 i 17 anys, amb JOVECARD: 15 €

#### 6) Preu entrades passi de pel·lícules en equipaments municipals

	Taquilla	Anticipada
Dies laborales	7,00 €	5,00 €
Dissabtes, diumenges i festius	7,00 €	5,00 €

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2017, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2018 i es mantindrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

**Tercer.-** Exposar al públic els acords provisionals aprovats, mitjançant anunci que s'inserirà en el Butlletí Oficial de la Província i en un dels diaris de major difusió de la província.

**Quart.-** Exposar al públic els acords provisionals aprovats en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

**Cinquè.-** Els acords definitius en matèria de modificació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals, de modificació de les Ordenances fiscals indicades a l'apartat segon, i d'imposició del preu públic per a la prestació del servei de menjador social per a la gent gran, i d'aprovació de l'ordenança fiscal reguladora de l'indicat preu públic, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província abans de la finalització del present exercici, sota el següent criteri:

Es publicarà íntegrament el text que es modifica de cada ordenança fiscal, així com el text íntegre de les ordenances que s'aproven per primer cop.

Les modificacions acordades, començaran a regir a partir del dia 1 de gener de l'any 2018 i continuaran vigents fins que s'acordi la seva modificació o derogació. En el cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Sant Andreu de la Barca, 21 de desembre de 2017  
L'ALCALDE, M. Enric Llorca Ibàñez