



## Ajuntament de Mollet del Vallès

ANUNCI de modificació de les ordenances fiscals i de preus públics per a l'any 2018

D'acord amb allò que es preveu a l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 178 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, es fa públic que el Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada en data 27 d'octubre de 2016 va acordar aprovar provisionalment la modificació de diverses ordenances fiscals, i aprovar inicialment la modificació de diverses ordenances reguladores de preus públics, per a l'exercici de 2018, i havent transcorregut els trenta dies a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* sense haver-hi hagut cap reclamació, els acords provisionals que s'especifiquen seguidament han esdevingut definitius.

### 1. **Aprovació provisional de la modificació d'ordenances fiscals**

1. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2018 i següents, així com el seu text refós.
  2. Aprovar provisionalment les modificacions, detallades als annexos, de les ordenances fiscals, corresponents als impostos i taxes que es relacionen a continuació:
    - Ordenança fiscal núm. 1.1.1. Impost sobre béns immobles
    - Ordenança fiscal núm. 1.2.1. Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres
    - Ordenança fiscal núm. 2.4. Taxa per la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública
    - Ordenança fiscal núm.2.5. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa als ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.
    - Ordenança fiscal núm. 2.7. Taxa pel subministrament d'aigua.
    - Ordenança fiscal núm. 2.10. Taxa per ocupació i aprofitament especial de terrenys d'ús públic.
  3. Aprovar el text refós de les ordenances 1.1.1., 1.2.1., 2.4., 2.5., 2.7. i 2.10. que incorpora les modificacions anteriors.
  4. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades junt amb la resta de les Ordenances fiscals, durant el termini de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el *Butlletí Oficial de la Província*.
- Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.
5. Els acords definitius en matèria d'aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2018, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*.
  6. Establir com a data inicial per a la vigència de les referides modificacions el dia 1 de gener de 2018.



## 2. Aprovació inicial de la modificació d'ordenances de preus públics 2018

1. Aprovar inicialment la modificació, detallada a l'annex que figura a l'expedient, de les ordenances de preus públics i que es relacionen a continuació:

- Ordenança núm. 3.2. Preu Públic per a la prestació dels serveis esportius.

2. Aprovar el text refós de l'Ordenança 3.2. que incorpora les modificacions anteriors.

3. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords aprovats inicialment, així com el text complet de les Ordenances de preus públics modificades junt amb la resta de les Ordenances de preus públics, durant el termini de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

4. Els acords definitius en matèria d'aprovació i modificació d'Ordenances de preus públics per a l'exercici de 2018, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

5. Establir com a data inicial per a la vigència de les referides modificacions el dia 1 de gener de 2018.

### "ANNEX I. IMPOSTOS I TAXES

#### Modificacions de les Ordenances fiscals i de preus públics per l'exercici de 2018

##### Modificació de les ordenances següents:

#### Ordenança Fiscal núm. 0 . Ordenança fiscal general de gestió, Inspecció i recaptació

Article 15. Calendari fiscal

Nova redacció:

Amb caràcter general s'estableix que els períodes per pagar tributs de caràcter periòdic seran els següents:

Impost sobre Béns Immobles rúst.	Del 28 d'agost al 2 de novembre
Impost sobre Béns Immobles urb i esp.	Del 2 de maig al 5 de juliol
Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica	Del 1 de març al 4 de maig
Impost sobre Activitats Econòmiques	Del 28 d'agost al 2 de novembre
Taxes pel subministrament d'aigua i per recollida de residus municipals	4T17: Del 1 de febrer al 4 d'abril 2018
	1T18: Del 2 de maig al 5 de juliol
	2T18: Del 1 d'agost al 5 d'octubre
	3T18: Del 30 d'octubre al 10 de gener 2019
	4T18: Del 1 de febrer al 4 d'abril 2019
Taxa de Guals	Del 1 de febrer al 4 d'abril
Taxa per ocupació amb taules i cadires	Del 1 de març al 4 de maig
Taxa per ocupació de la via pública amb parades de venda del mercat setmanal i taxa per recollida de residus al mercat setmanal	Anual: Del 13 de febrer al 18 d'abril
	1T18: De l'13 de febrer al 18 d'abril
	2T18: Del 18 d'abril al 19 de juny
	3T18: Del 10 de juliol al 13 de setembre
	4T18: Del 9 d'octubre al 13 de desembre



Taxa per la prestació dels serveis del mercat municipal	Fraccions mensuals que es cobraran durant els primers 10 dies naturals del mes següent.
---	---

1. Les dates en les quals les entitats financeres carregaran en compte els rebuts domiciliats seran les següents:

Impost sobre Béns Immobles	2 de maig
	2 de juliol
	3 de setembre
	3 de desembre
Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica	1 de març
	2 de maig
Impost sobre Activitats Econòmiques	1 d'octubre
	2 de novembre
Taxes pel subministrament d'aigua i per recollida de residus municipals	1 de febrer
	2 de maig
	1 d'agost
Taxa de Guals	2 de novembre
	1 de febrer
Taxa per ocupació amb taules i cadires	3 d'abril
	2 de maig
Taxa per ocupació de la via pública amb parades de venda del mercat setmanal i taxa per recollida de residus al mercat setmanal	3 de setembre
	Anual: 3 d'abril
	3 d'abril
	4 de juny
	3 de setembre
	3 de desembre

### Ordenança Fiscal núm. 1.1.1. Impost sobre béns immobles

#### Article 6. Bonificacions

Nova redacció:

1. Tindran dret a una bonificació del 90 per 100 en la quota líquida de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

Aquesta bonificació s'haurà de sol·licitar pels interessats abans de l'inici de les obres i el termini d'aplicació de la bonificació comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

- Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.
- Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
- Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.



- d) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
  - e) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.
  - f) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
  - g) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
2. Tindran dret a una bonificació del 50 per 100 en la quota íntegra de l'impost durant un màxim de cinc períodes impositius següents al de l'atorgament de la qualificació definitiva, els habitatges de protecció oficial i els que resultin equiparables a aquests d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà realitzar-se en qualsevol moment anterior a la terminació dels cinc períodes impositius i tindrà efectes des de el període impositiu següent al de la seva sol·licitud.

3. Les bonificacions dels apartats 1 i 2 del present article:  
Es concediran per l'òrgan competent de l'Ajuntament a sol·licitud de les persones interessades i entraran en vigor l'exercici següent a aquell en que es sol·licitin sense que puguin aplicar-se amb efectes retroactius.

No són acumulables entre sí, quan per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

4. Els subjectes passius de l'Impost, que ostentin la condició de titulars de família nombrosa en els termes establerts legalment gaudiran d'una bonificació de la quota íntegra de l'Impost, en la data de meritació de l'impost, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família.

S'entén per habitatge habitual el que determini la legislació vigent i en tot cas i a efectes d'aquest benefici fiscal, aquella edificació que constitueixi residència habitual dels subjectes passius.

S'entén per subjecte passiu, tots aquells subjectes passius de l'IBI que constin com a tal en la base de dades municipal, (o registres de Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona pel fet de la delegació abans esmentada) i/o en la Direcció General del Cadastre.

Respecte del padró municipal d'habitants, s'entén quan al menys un dels subjectes passius de l'IBI (principal o cotitular) consti en el padró municipal d'habitants en l'habitatge susceptible d'aquest benefici fiscal.

Respecte del Títol de família nombrosa, s'entén quan al menys un dels subjectes passius de l'IBI (principal o cotitular) consti en el títol de família nombrosa.

Respecte del percentatge de bonificació: La bonificació resultant s'aplicarà sobre el 100% del rebut de l'impost.

Aquesta bonificació es tramitarà per l'Administració competent atesa la informació facilitada pel Departament competent de la Generalitat de Catalunya, i s'aplicarà en el rebut de l'impost sobre el béns immobles.

Per gaudir d'aquesta bonificació hauran de concórrer les circumstàncies següents i conforme als següents percentatges:

Es tindran en compte els percentatges d'aplicació de l'INDICADOR PÚBLIC DE RENDA D'EFECTES MÚLTIPLES (IPREM), conforme als apartats següents:

- a) Bonificació del 50% de la quota de l'impost, per a l'habitatge que constitueixi la residència habitual, quan es tracti de famílies nombroses sempre que els ingressos bruts de la unitat familiar siguin iguals o inferiors a 7



vegades l'INDICADOR PÚBLIC DE RENDA D'EFFECTES MÚLTIPLES (IPREM), que s'aprovi en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a cada exercici.

- b) Bonificació del 25% de la quota de l'impost, per a l'habitatge que constitueixi la residència habitual, quan es tracti de famílies nombroses sempre que els ingressos bruts de la unitat familiar siguin superiors a 7 vegades l'IPREM i, iguals o inferiors a 15 vegades l'IPREM, que s'aprovi en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a cada exercici.
- c) Les unitats familiars que obtinguin ingressos bruts superiors a 15 vegades l'IPREM no tindran bonificació.

No obstant això, les unitats familiars amb 4 o més fills tindran dret al 50% de bonificació quan els seus ingressos bruts anuals, dividits pel nombre de membres que la componen, no superin en còmput anual del 75% del salari mínim interprofessional vigent, incloses les pagues extraordinàries.

Es podran atorgar bonificacions d'IBI a famílies nombroses a proposta i informe dels Serveis Socials.

Per al gaudi d'aquesta bonificació per primera vegada, caldrà formular sol·licitud inicial abans del dia 28 de febrer del període impositiu; havent de complir i acreditar tots els requisits següents:

- a) Que a la data del meritament del tribut es tingui reconeguda la condició de família nombrosa.
- b) Les sol·licituds inicials presentades amb posterioritat al 28 de febrer de cada exercici es consideraran com a sol·licitud per a l'exercici següent i podrà resultar-li d'aplicació aquesta bonificació, sempre que es compleixin tots els requisits a la data de la meritació de l'esmentat exercici.
- c) Concedida inicialment aquesta bonificació, tindrà també efectes de forma automàtica, per els exercicis següents, sempre que continuï vigent el títol de família nombrosa i es mantinguin, a la data de la meritació de l'impost, la resta de requisits necessaris. No obstant l'anterior, l'Administració municipal podrà efectuar les comprovacions que estimi pertinents per a l'acreditació de tots i cadascun dels requisits exigits per gaudir d'aquesta bonificació.
- d) En aquest sentit, per continuar gaudint d'aquesta bonificació, l'aplicació de la mateixa quedarà condicionada en cada exercici, al fet que es compleixin la resta dels requisits previstos, existint l'obligació de comunicar a aquesta Administració qualsevol modificació al respecte.
- e) Aquesta bonificació s'aplicarà en cada exercici en cada rebut o liquidació per habitatge habitual. En els supòsits en què els sol·licitants siguin titulars de diversos immobles que per estar físicament units constitueixin el seu habitatge habitual, sense que els mateixos estiguin agrupats a efectes cadastrals; la bonificació s'aplicarà, únicament a aquell d'ells que tingui menor valor cadastral.
- f) En els supòsits en què els titulars de família nombrosa resultin ser subjectes passius d'un habitatge habitual diferent de la que ja venia gaudint d'aquesta bonificació, estan obligats a presentar nova sol·licitud amb la documentació corresponent dins dels terminis establerts en aquesta Ordenança Fiscal.

En absència de l'oposició expressa de l'interessat, la Corporació sol·licitarà els documents necessaris a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics a habilitats, a l'efecte de comprovar que el subjecte compleix tots el requisits anteriorment citats a la data de la meritació de l'esmentat exercici per poder gaudir de la bonificació.

Excepcionalment, si la Corporació no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat l'aportació de:

- Certificat d'imputacions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques expedits per Hisenda de cadascuna de les persones empadronades en el domicili del sol·licitant (o en el seu cas, el resum de la declaració de la Renda)
- En cas de ser pensionista, el certificat de pensió expedit per l'INSS
- En cas de estar en situació d'atur, la targeta de demanda d'ocupació actualitzada i justificant de l'Organisme competent de no percebre cap prestació o justificant de la prestació que cobra i el temps per la qual se li ha concedit.
- Aportació del títol o carnets acreditatius de família nombrosa, expedits per l'Administració competent



5. Gaudiran d'una bonificació del 50 % per cent de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals.

És requisit indispensable que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

Per a gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-la i presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Cèdula d'habitabilitat.
- Certificat d'homologació dels col·lectors.
- Còpia del projecte tècnic que acompanyava a la sol·licitud de llicència urbanística, el qual ha d'incloure la instal·lació del sistema per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un període de 5 anys i es mantindrà mentre no varïin les circumstàncies determinants del seu atorgament.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

### **Ordenança Fiscal núm. 1.2.1. Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres**

#### Article 6. Bonificacions potestatives

Nova redacció:

- 1 Es concedirà una bonificació de fins el 95 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres vinculades a activitats econòmiques i altres tipus d'activitat, que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació

Aquesta declaració correspondrà al Ple de l'Ajuntament, o a l'òrgan de govern en qui delegi i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

2. De conformitat amb l'Acord de Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès de data 28 d'octubre de 1999, es concedirà una bonificació del 95 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres de rehabilitació que abastin tant els elements comuns dels edificis com els elements privatis dels habitatges entenent com a tals:

- en edificis:

- a) les que permetin obtenir l'adequació estructural i/o funcional d'un edifici,  
Adequació funcional: obres que proporcionin condicions suficients respecte d'accessos; estanqueïtat a pluja humitat; aïllament tèrmic i acústic; reparació, renovació i dotació d'instal·lacions generals d'aigua, gas, electricitat, telefonia; implantació d'energies renovables en edificis ja existents; instal·lació, millora i renovació de la xarxa de sanejament, sempre que signifiqui la no utilització del PVC en conduccions elèctriques i en la fusteria així com en conduccions d'aigua; i accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, incloses dins d'aquestes últimes la instal·lació d'ascensors.  
Adequació estructural: obres que garanteixen la seguretat constructiva, estabilitat, resistència, fermesa i solidesa d'un edifici.
- b) les obres que hi possibilitin l'estalvi energètic o permetin l'adaptació a la normativa vigent
- c) les obres relatives a l'ornament públic.

- en habitatges:

- a) obres d'adequació de l'habitatge i dels seus accessos a la normativa d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques,
- b) obres d'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent i
- c) obres que proporcionin condicions d'habitabilitat.



No és d'aplicació la bonificació prevista en aquest apartat quan aquestes obres s'hagin d'executar en compliment d'una ordre dictada per aquesta administració de compliment del deure legal de conservació i rehabilitació o l'enderrocament o la reparació d'un immoble en estat ruïnós

3. Es concedirà una bonificació del 50 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres referides a habitatges de protecció oficial.
4. Es concedirà una bonificació de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres de nova construcció que fomentin l'eficiència energètica i/o la utilització d'energies renovables, sempre que no estiguin obligats a fer-les pel Decret 21/2006, de 14 de febrer, pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis o pel Real Decret 314/2006 de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'edificació. La bonificació es determinarà en funció de la millora aconseguida per la intervenció en la qualificació de l'edifici o immoble en el Certificat d'eficiència energètica:
  - a) Es concedirà una bonificació del 50 per 100 de la quota a les intervencions que, tot i millorar l'eficiència i/o implantar energies renovables, no suposen una millora de l'edifici o immoble en la seva qualificació energètica
  - b) Es concedirà una bonificació del 75 per 100 de la quota a les intervencions que suposin la millora d'una lletra en la classificació del certificat d'eficiència energètica de l'edifici o immoble.
  - c) Es concedirà una bonificació del 95 per 100 de la quota a les intervencions que suposin la millora de dues o més lletres en la classificació del certificat d'eficiència energètica de l'edifici o immoble.

Aquestes bonificacions s'aplicaran sobre el pressupost de l'obra destinada a afavorir les condicions esmentades.

5. Aquestes bonificacions es concediran per l'òrgan competent de l'Ajuntament a sol·licitud de les persones interessades.

Les bonificacions establertes en aquest apartat no son acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en mes d'un supòsit, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.

#### **Ordenança Fiscal núm. 2.4. Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública**

##### ANNEX DE TARIFES

Nova redacció:

Les tarifes que s'han d'aplicar són les següents:

Concepte	EUR
1. Per la retirada i immobilització de vehicles de la via pública	
1.1. Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	58,35
1.2. Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	132,60
Quan el conductor pugui disposar del vehicle abans que la grua iniciï la seva marxa, estant enganxat, les tarifes anteriors es reduiran en un 75%.	
2. Pel dipòsit del vehicle	
2.1. Per fracció horària (0 h a 24 h) i per qualsevol tipus de vehicle	2,31
L'import màxim per acumulació de hores serà l'equivalent a un dia natural.	
Solament en el primer dia natural i per a tots els vehicles, les dues primeres hores d'estada en el dipòsit seran gratuïtes.	
2.2. Per dia natural	
a) Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars).	9,46
b) Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars).	18,35
L'import màxim per acumulació de dies naturals serà l'equivalent a un mes.	



2.3. Per mes	
a) Vehicls de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars).	183,47
b) Vehicls de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars).	371,45
3. Per immobilització de vehicles als vials públics	
3.1. Immobilització de vehicles	
a) Vehicls de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	31,80
b) Vehicls de quatre o més rodes (quadricicles, turismes, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	82,80
3.2. Permanència a la via pública	
a) Vehicls de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	11,25
b) Vehicls de quatre o més rodes (quadricicles, turismes, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	20,15
4. Retirada d'embalums	102,52
5. Dipòsit de mobles i estris. Per m3 o fracció	5,83

**Ordenança Fiscal núm. 2.5. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques**

Article 5. Beneficis fiscals

Nova redacció

1. S'aplicarà una taxa reduïda del 75 % sobre les tarifes contingudes en aquest article per a les activitats i instal·lacions l'objecte de les quals estigui inclòs en l'àmbit del desenvolupament del treball social i/o que promoguin la reinserció social sempre i quan justifiquin haver formalitzat contracte laboral a un nombre de treballadors entre 3 i 10 en el termini dels 30 dies posteriors a l'inici de l'activitat.
2. Es bonificarà en un 95 per 100 l'import de la taxa per l'obertura de noves activitats a aquelles persones que presentin el certificat de viabilitat del seu projecte empresarial emès per EMFO o bé a aquelles persones que acreditin estar en situació d'atur, mitjançant certificat emès per l'Oficina de treball de la Generalitat de Catalunya, així com aquelles empreses que disposin del certificat del sistema d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea EMAS, d'acord amb el que determina la disposició addicional sisena de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
3. Amb la voluntat de fomentar l'activitat econòmica i facilitar els trasllats de negocis s'aplicarà una bonificació del 50 % de la tarifa si el trasllat de l'activitat es produeix en el termini màxim de 5 anys des de la seva apertura.
4. S'aplicarà una bonificació del 95% de la tarifa corresponent als tràmits de comunicació prèvia o llicència per espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari quan es tracti d'una activitat promoguda per una entitat sense ànim de lucre.

**Ordenança Fiscal núm. 2.7. Taxa pel subministrament d'aigua**

Article 7. Aplicació de la tarifa reduïda

Nova redacció:

S'estableix una tarifa reduïda, per sota de la fixada a l'annex, acordant una bonificació del 95% del primer i segon bloc de consum de la tarifa pel proveïment d'aigua d'ús domèstic, tot imputant-lo al corresponent capítol pressupostari, de la que podran beneficiar-se els contribuents que reuneixen les següents condicions:

- a) Que la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 1,5 vegades l'IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples) vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la tarifa reduïda, pel coeficient que fixa l'escala següent:





<u>Nombre de persones (inclòs l'interessat)</u>	<u>Coefficient</u>
1 .....	1,00
2 .....	1,00
3 .....	1,00
4 .....	1,10
5 .....	1,25
6 .....	1,40
7 .....	1,50
8 .....	1,55
9 .....	1,60
10.....	1,65

- b) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no tinguin, en total, més d'una finca de propietat, la qual només ha de ser destinada a residència habitual d'aquell. Es considerarà única finca encara que l'habitatge habitual disposi d'una plaça d'aparcament. No es tindran en compte les finques rústiques o altres urbanes on el valor cadastral total de les participacions en la propietat no superi els 3.000,00 euros

En els casos de separació o divorci de parelles que posseïxin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseïx aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència

- c) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no posseïxen més d'un vehicle automòbil. No es tindran en compte els vehicles que tinguin més de 10 anys
- d) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no tinguin cap altre mitjà de fortuna.
- e) Consumir un màxim de 4 m<sup>3</sup> per persona i mes.
- Aquesta tarifa reduïda només es podrà concedir prèvia sol·licitud del subjecte passiu i sempre que s'acompleixin els requisits previstos en aquesta ordenança.
  - Per tal d'acollir-se a aquesta tarifa reduïda, els interessats podran presentar la sol·licitud al llarg de l'exercici en curs. La tarifa reduïda concedida començarà a produir els seus efectes en la facturació del mateix trimestre en què es va presentar la sol·licitud. En qualsevol cas, es remetrà notificació expressa al sol·licitant, amb indicació de la concessió i termini de validesa, o la denegació i els motius, en el seu cas, pel qual es denega.
  - Les sol·licituds s'entendran desestimades si transcorren tres mesos des de la seva presentació en el Registre General de l'Ajuntament sense que recaigui resolució expressa.
  - La resolució de les sol·licituds d'aplicació de tarifa reduïda correspondrà a la Junta de Govern Local. Els terminis de validesa tindran la condició de màxims, i es podran reduir en funció de les característiques de cada cas concret:
    - Pensionistes i jubilats: 4 anys
    - Resta de sol·licitants: anual
  - La modificació de les circumstàncies objectives que haguessin estat causa determinant de la concessió de la tarifa reduïda, autoritza a la Junta de Govern Local per revisar-la d'ofici, amb efectes des del moment en què l'esmentada modificació es produeixi.
  - La Junta de Govern Local podrà disminuir el tipus de reducció de la tarifa sempre que el volum de les sol·licituds admeses no pugui ser cobert amb la quantitat pressupostada en el capítol corresponent.
  - Previ informe de Serveis Socials i en base a la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, així com les seves disposicions concordants, l'apartat 1.a) del present article quedarà substituït per:

Que la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 2 vegades l'IRSC (indicador de renda de suficiència), si es tracta de persones que viuen soles, o 2,5 vegades l'IRSC, si es tracta d'unitats de convivència, o 3 vegades l'IRSC, en cas de persones amb discapacitats o amb gran dependència, vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la tarifa reduïda,

## Ordenança fiscal núm. 2.10. Taxa per ocupació i aprofitament especial de terrenys d'ús públic

### ANNEX DE TARIFES

Nova redacció:

### III. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte/EUR	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
1. Taules i cadires Per m <sup>2</sup> o fracció de superfície ocupada a per temporada	83,95	78,53	68,00	59,54
2. Taules i cadires amb tendal Per m <sup>2</sup> o fracció de superfície ocupada per temporada	89,86	84,06	72,78	63,73
3. Taules i cadires amb tenda Per m <sup>2</sup> o fracció de sup. ocupada per temporada	92,35	86,39	74,80	65,49

### Normes d'aplicació i de gestió d'aquestes tarifes

1. Les entitats o particulars interessats en l'obtenció dels aprofitaments regulats en aquesta norma presentaran a l'Ajuntament, sol·licitud detallada de l'extensió i caràcter de l'aprofitament, a la qual acompanyaran el croquis corresponent expressiu del lloc exacte i forma de la instal·lació dels elements.
2. La quantia d'aquesta taxa serà la que es fixa anteriorment segons la superfície ocupada pels aprofitaments expressada en metres quadrats, amb 1 m<sup>2</sup> com a mínim i les fraccions computades com a unitat. Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no era sencer, s'arrodonirà per excés per obtenir la superfície ocupada.
3. Les tarifes del punt 2 seran d'aplicació quan a més de les taules i cadires l'ocupació de la via pública es faci amb tendals que les cobreixen.
4. Les tarifes del punt 3 seran d'aplicació quan a més de les taules i cadires l'ocupació de la via pública es faci amb tendes que les cobreixen i que tinguin paravents laterals.
5. Si, com a conseqüència de la col·locació de veles, marquesines, separadors, jardineres i altres elements auxiliars, es delimita una superfície més gran que la que ocupen les taules i les cadires, es prendrà la superior com a base de càlcul.
6. Una vegada concedida l'autorització, caldrà delimitar la seva superfície, mitjançant la senyalització que determini l'Ajuntament.
7. Les autoritzacions tindran caràcter personal i no es podran cedir o subarrendar a tercers. L'incompliment d'aquest precepte provocarà l'anul·lació de la llicència.
8. En cas d'ocupació d'una superfície superior a l'autoritzada l'interessat haurà de pagar el doble de la taxa que correspondria.
9. Les llicències concedides hauran de respectar les normes de convivència ciutadana i domini públic.
10. No es consentirà l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat el dipòsit previ corresponent. L'incompliment d'aquest precepte podrà originar la no concessió de la llicència sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.
11. Quan es produeixi l'ús privatiu o aprofitament especial sense haver sol·licitat la corresponent llicència, el meritament de la taxa es produirà com si hagués tingut lloc a l'inici de l'any natural, independentment de la sanció que es produeixi, de l'obertura de l'expedient sancionador.



12. Anualment es procedirà a l'aprovació del padró corresponent que serà exposat al públic en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província durant un termini de vint dies, període durant el qual els interessats podran presentar les al·legacions que considerin oportunes. Transcorregut aquest termini es considerarà automàticament aprovat.
13. L'obligació de pagament de la taxa neix:
  - a) En cas de concessions de nous aprofitaments, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència.
  - b) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el dia 1 de gener de cada any.
14. El període de cobrament és:
  - a) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments per ingrés directe mitjançant l'oportuna liquidació, abans de retirar la corresponent llicència Aquest ingrés tindrà el caràcter de dipòsit previ de conformitat amb el disposat en l'article 26.1.a) del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quedant elevat a definitiu si la superfície i el període autoliquidats corresponen amb els autoritzats, procedint de no ser així, una liquidació complementària o la devolució, si escau. El justificant del dipòsit haurà de ser unit a la petició de la llicència.
  - b) El període de cobrament per a concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats una vegada inclosos en el padró, i per tant per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.
  - c) Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.
15. Si la llicència anés denegada l'interessat tindrà dret a la devolució de les quantitats ingressades en el moment de l'autoliquidació, i això sense perjudici de l'establert per al cas d'ocupació sense llicència.
16. Les sol·licituds de concessió, modificació, extinció o baixa de les llicències es consideraran amb caràcter general declaracions fiscals per a la gestió d'aquesta taxa, i faran efecte en el Padró contributiu en l'exercici següent a aquell en què es produeixi la sol·licitud, sense perjudici del que estableix l'article següent i de les liquidacions que procedeixi emetre respecte a l'ocupació que tingui lloc en l'exercici de la sol·licitud.

Una vegada s'ha autoritzat l'ocupació hom l'entendrà prorrogada mentre l'interessat no presenti la declaració de baixa o extinció.

La no presentació de la sol·licitud de baixa o extinció determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa.
17. L'import de la quota es prorratejarà per trimestres naturals en els supòsits de:
  - Primera concessió d'aprofitaments, modificacions o extincions.
  - Baixa definitiva, modificacions o extincions.
  - Si es justifica la baixa amb anterioritat a l'aprovació del padró anual es liquidaran els trimestres meritats.
  - En cas de justificació amb posterioritat a l'aprovació del Padró s'haurà de pagar la quota íntegra i sol·licitar la devolució dels trimestres no meritats.
18. Les ocupacions de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa per part de subjectes passius, l'establiment dels quals està ubicat en alguna instal·lació de titularitat municipal, que tingui limitat el seu horari d'obertura, només tributarà al 50% de la quantia de la taxa aplicable.
19. S'estableix una bonificació del 5% sobre la quota resultant d'aquesta taxa, per a aquells negocis del sector de la restauració de la ciutat que disposin de terrassa a la via pública i ofereixin lliure accés dels ciutadans als seus banys.

Per poder gaudir d'aquesta bonificació:

- a) L'establiment col·locarà en lloc ben visible l'adhesiu sobre el lliure accés als banys, facilitat per part de la Corporació municipal.
- b) La sol·licitud de la bonificació s'haurà d'efectuar per part del subjecte passiu, anualment, i fins el 15 de febrer de cada any.



- c) En cas de sol·licituds de noves llicències durant l'exercici, en el moment en el que s'efectuï la sol·licitud de la llicència.
- d) El subjecte passiu ha d'estar al corrent de pagament de la Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

20. Aquesta taxa també es referirà a l'ocupació de les de les calçades.

## ANNEX II PREUS PUBLICS

### Modificació de les ordenances següents:

#### Ordenança de Preus Públics núm. 3.2 Preu públic per a la prestació dels Serveis Esportius

Article 5. Normes de gestió

Nova redacció:

1. Les persones naturals o jurídiques que vulguin fer servir les instal·lacions esportives de propietat municipal a que fa referència aquesta ordenança, hauran de presentar la corresponent sol·licitud a l'Ajuntament d'acord amb el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals i del Reglament de funcionament intern del Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Arímon.
2. La Junta de Govern Local fixarà per cada cas els preus que tenen la consideració de preus màxims de l'annex de les tarifes.
3. Gaudiran d'una bonificació del 50% sobre la quota d'adult les persones amb una discapacitat acreditada igual o superior al 65%.

La persona beneficiària d'aquesta bonificació podrà anar acompanyada d'una persona, per tal de garantir l'accés i ús normalitzat de les instal·lacions, de forma gratuïta.

#### ANNEX DE TARIFES

Nova redacció:

1 Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Arímon

1.1 Quota d'inscripció

1.1.1 Adult	54,17
1.1.2 Gent Gran i infantil	33,78

1.2 Quota mensual

Quota adult	41,24
Quota estil de vida 12	32,98
Quota estil de vida 24	28,02
Quota infantil	24,71
Quota jove	24,71



Quota gent gran	24,71
Quota monoparental	28,02
Quota família	61,98
Quota família estil de vida 12	49,42
Quota infantil i jove per a 3r fill de la quota familiar o monoparental	16,45
Quota adult matí	32,98
Quota estil de vida 12 matí	28,02
Quota gent gran matí	20,85
Quota cap de setmana	24,71
Quota social	9,09
Quota Programa recepta esportiva	16,53
1.3 Utilització puntual de la instal·lació.	
Serveis generals de la instal·lació, exceptuant els serveis complementaris	
Entrada puntual adult	8,26
Entrada puntual infantil i gent gran	5,79
1.4 Lloguer dels vasos cobert i exterior de la piscina. Per hora.	
Per a activitats esportives. Preu màxim	135,00
Per a activitats no esportives. Preu màxim	400,00
1.5 Piscina d'estiu	
1.5.1 Entrada puntual	
De dilluns a divendres	
Adult	4,13
Infantil i gent gran	2,89
Dissabtes, diumenges i festius	
Adult	5,37
Infantil i gent gran	4,13
1.5.2 Abonaments	
Abonament per a 10 entrades	
Adult	37,19
Infantil i gent gran	28,93
Col·lectius	
Col·lectius de +20 persones- preu per persona -	2,89
Col·lectius de +20 persones horari reduït 2 hores - preu per persona -	1,65
1.6 Utilització de les pistes poliesportives i sales	
1.6.1 Pavelló cobert (per hora)	
Utilització de la instal·lació d'enllumenat	
Utilització per a entrenaments	8,62
General	
General	35,98
Categoria juvenil o inferiors	32,37
Utilització per a competicions	
General	41,68
Categories juvenil o inferiors	36,44
Escoles en horari lectiu	21,88
1.6.2 Lloguer del pavelló per a activitats no esportives. Per hora.	



Preu màxim	755
1.6.3 Pistes exteriors (per hora)	
Pista de gespa artificial	35,29
Pista poliesportiva	31,40
1.6.4 Lloguer de les pistes exteriors per a activitats no esportives. Per hora	
Preu màxim	400
1.6.5 Lloguer de la sala. Per hora	
Per a activitats esportives. Preu màxim	50
Per a activitats no esportives. Preu màxim	200
1.6.6 Lligues esportives	
Preu per partit	39,79
1.7 Activitats complementàries	
1.7.1 Natació escolar. Preu per trimestre.	18,64
1.7.2 Cursos de natació. Preu per trimestre.	
Persones de 4-35 mesos 1 sessió/setmana	57,46
Persones 3-5 anys 1 sessió/setmana	52,79
Persones 3-5 anys 2 sessions/setmana	80,38
Persones 6-14 anys 1 sessió/setmana	43,52
Persones 6-14 anys 2 sessions/setmana	71,06
Persones >14 anys 1 sessió/setmana	68,54
Persones >14 anys 2 sessions/setmana	114,92
1.7.3 Cursos de natació intensius. Preu per sessió.	
Persones de 4-35 mesos	7,27
Persones 3-5 anys	1,95
Persones 6-14 anys	1,95
Persones >14 anys	2,96
1.7.4 Campus esportiu. Preu per dia.	
Campus de matí i tarda	13,06
Campus de matí	8,72
Campus de tarda	5,04
Servei d'acollida ( preu setmana )	9,83
Servei d'acollida ( preu 1 hora puntual )	4,13
Servei de menjador (preu setmana)	37,19
Servei de menjador	9,26
1.7.5 Escola d'iniciació esportiva. Preu per trimestre. Un dia setmana.	20
1.7.6 Altres activitats complementàries. Preu màxim	150,00
1.8 Serveis complementaris	
1.8.1 Revisió mèdica.	49,79



1.8.2	Servei d'entrenador personal (per sessió)	
	Servei d'entrenador personal	
	1 sessió 30 minuts	23,47
	1 sessió 60 minuts	40,00
1.8.3	Servei de dietètica i nutrició	
	Servei de dietètica - estudi dietètic -	71,00
	Servei dietètic - visita i elaboració dieta -	43,19
	Servei dietètic - control -	35,99
1.8.4	Servei de rober i tovallola	
	Lloguer de rober trimestral	24,79
	Lloguer de rober anual	82,64
	Lloguer de tovallola puntual - per tovallola -	1,03
	Lloguer de tovallola mensual	8,26
1.8.5	Servei de massatge	
	Massatge de 25 minuts	24,03
	Massatge de 50 minuts	39,65
1.8.6	Altres serveis complementaris. Preu màxim	95,00
	Utilització d'altres instal·lacions esportives	
2.1.	Pistes esportives i camps esportius escolars. Per hora.	
	a) General	12,00
	b) Escoles	5,50
	c) Camp de gespa artificial	20,00
2.2.	Camps municipals de futbol. Per hora.	
2.2.1.	De gespa artificial	
	a) Sense taquilla	31,00
	b) Amb taquilla	37,50
	c) Camp de futbol 7	20,00
2.3.	Pavelló Municipal Riera Seca i Plana Lledó. Per hora.	
	a) General, sense taquilla	28,00
	b) General, amb taquilla	35,00
	c) Escoles en horari lectiu	6,00
2.4.	Gimnàs. Per hora	18,00
2.5.	Pista exterior de Riera Seca i Plana Lledó. Per hora	
	a) General	18,00
	b) Escoles en horari lectiu	3,50
2.6.	Pista municipal d'atletisme.	
2.6.1.	Abonament anual. Preu per persona	
	a) General	46,00
	b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys	23,00
2.6.2.	Abonament mensual. Preu per persona	
	a) General	8,00
	b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys	4,00



2.6.3. Utilització puntual de la instal·lació. Preu per persona)

- a) General 3,00  
b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys 1,50

2.7. Rocòdrom

2.7.1. Abonament anual per persona

- a) Adults 60,00  
b) Adults residents a Mollet 50,00  
c) Menors de 18 anys 30,00  
d) Menors de 18 anys residents a Mollet 25,00

- 2.7.2. Entrada puntual per persona 3,00

2.8. Utilització de la instal·lació de la llum. Per hora.

- 2.8.1. Pistes esportives escolars. 4,00

- 2.8.2. Camps de futbol 8,00

2.8.3. Pavellons

- a) Utilització de la instal·lació d'enllumenat sencera 8,00  
b) Utilització de la instal·lació d'enllumenat mitja fase 4,00

2.8.4. Pistes exteriors

- a) Utilització de la instal·lació d'enllumenat sencera 6,00  
b) Utilització de la instal·lació d'enllumenat mitja fase 3,00

2.9. Utilització per a activitats no esportives. Per hora

- a) Camps Municipals de Futbol 120  
b) Pavellons Municipals d'Esports 75  
c) Pista Municipal d'Atletisme 180

3. Programa Mou-tel

3.1.1. Activitats esportives per a majors de 16 anys.

- Tono (Preus màxims). Una hora, tres dies a la setmana 55 € trimestre  
Tono (Preus màxims). Una hora, dos dies a la setmana 42 € trimestre

- Fit Dance (Preus màxims) Una hora, un dia a la setmana 21 € trimestre

- Pilates (preus màxims) Una hora, un dia a la setmana 35 € trimestre

3.1.2. Bonificacions

Les bonificacions d'activitats d'adults van adreçades a persones entre 55 i 64 anys, i als pensionistes menors de 55 anys i residents a Mollet i a les persones amb discapacitat reconeguda igual o superior a 33% que superin el barem de mobilitat.. Cal presentar al fer la inscripció el certificat de la pensió o ingressos de cada membre de la unitat familiar i de convivència, dividint-los entre el nombre de persones que viuen al domicili.

Activitat	Preu trimestral	Bonificacions de 55 i 64 anys i pensionistes residents a Mollet.	
		0 a 796 €	797 a 1.022 €
<b>Tono 3h/set</b>	<b>55 €</b>	12 €	30 €
<b>Tono 2h/set</b>	<b>42 €</b>	9 €	23 €
<b>Fit Dance</b>	<b>21 €</b>	5 €	12 €
<b>Pilates</b>	<b>35 €</b>	7 €	19 €

3.2. Activitats esportives per a gent gran, a partir de 65 anys.

- En forma (Preus màxims) Una hora, tres dies a la setmana 55 € trimestre



En Forma (Preus màxims) Una hora, dos dies a la setmana

42 € trimestre

### 3.2.1. Bonificacions

El preu amb bonificació es determina segons la valoració total dels ingressos de la unitat familiar i de convivència, dividint-los entre el nombre de persones que viuen al domicili.

Activitat	Preu trimestral	Cost amb bonificació segons ingressos mensuals			
		0 a 570 €	571 a 796 €	797 a 1.022 €	1.023 a 1.248 €
3hores setmana	55 €	5 €	12 €	17 €	30 €
2hores setmana	42 €	4 €	9 €	13 €	23 €
Pilates	35 €	3 €	7,50 €	11 €	19,50 €
Fit Dance	21€	2 €	4,5 €	6,5 €	11,5 €

### 4. Activitats especials

Preu màxim per participant .....45 €

### Normes d'aplicació de les tarifes

#### Normes d'aplicació de les tarifes a les instal·lacions esportives municipals (excepte Centre Municipal d'Esport i salut Ca n'Arimon).

1. Les entitats esportives i associacions sense ànim de lucre i les escoles públiques amb seu social a Mollet del Vallès registrades al cens d'entitats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès tindran una bonificació del 100% en el preu públic que s'exigeix pels conceptes inclosos a la tarifa 2.
2. Els centres educatius estaran bonificats en el pagament de la taxa en cas d'usos puntuals i esporàdics dels equipaments i instal·lacions esportives. Quan l'ús sol·licitat sigui fix i ordinari amb l'objectiu d'acollir activitats quotidianes que el centre educatiu no pot assumir, el centre concertat pagarà l'import establert a la taxa.
3. Podran tenir una bonificació del 60% sobre qualsevol de les tarifes del punt 2, les persones físiques o jurídiques que actuïn amb afany de lucre en aquells supòsits en que l'Ajuntament de Mollet del Vallès consideri l'activitat d'especial interès públic.
4. Les persones usuàries de les activitats d'escoles esportives que promogui l'Ajuntament de Mollet del Vallès i a les quals es fa referència a la tarifa núm.3.
  - a) Quan vulguin donar-se de baixa d'aquestes al llarg del curs hauran de comunicar-ho a la Secció d'Esports de l'Ajuntament. Si la baixa no es comunica abans del dia 20 de l'últim mes del trimestre, l'Ajuntament liquidarà el preu corresponent al trimestre següent i s'haurà d'efectuar el pagament encara que no es faci ús del servei..
  - b) Podran gaudir d'una reducció del 50%, 75% o 100% presentant un informe dels serveis socials municipals que informi que es troben en una situació econòmica precària.
5. L'horari autoritzat per a les persones que tramitin qualsevol dels abonaments de la tarifa 2.5 és de dilluns a divendres de les 9 a les 13 hores i tindran una bonificació del 25% sobre el preu.

Les escoles podran fer ús en horari de 9h a 13h i de 15h a 17h coincidint amb l'horari lectiu.

#### Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Arimon:

##### 1. Règim general d'utilització

La utilització del complex esportiu de Ca n'Arimon es realitzarà d'acord amb el Reglament de funcionament intern de la instal·lació.

Quan un abonat/da vulgui donar-se de baixa, haurà de comunicar-ho per escrit abans del dia 20 del mes en curs i emplenar el formulari que es facilita al Servei d'atenció a l'usuari.

No fer-ho comporta perdre la devolució de l'import dels rebuts tramitats.

Quan l'abonat degui dues mensualitats no podrà accedir a la instal·lació fins que es posi al corrent de pagament.

La tarifa punt 1.3 d'entrada puntual de la instal·lació, no contempla les activitats o serveis que tinguin caràcter de complementaris.

## 2. Descripció de les quotes:

Quota infantil: persones de 5 a 15 anys

Quota gent gran: persones a partir de 65 anys

Quota jove: persones de 16 a 22 anys

Quota cap de setmana: accés divendres, dissabtes, diumenges i festius.

Quota estil de vida 12: pagament de dues mensualitats en el primer mes i la gratuïtat del 12è mes

Quota estil de vida 24: pagament de dues mensualitats en els primer i segon mes i la gratuïtat del 12è i 24è mes.

Quota família estil de vida 12: pagament de dues mensualitats en el primer i segon mes i la gratuïtat del 12è mes; inclou 2 persones adultes i fins a 2 persones menors de 5 a 15 anys que estiguin empadronats al mateix domicili i tramitin l'alta amb un únic compte bancari.

Quotes adult, gent gran i estil de vida matí: accés de dilluns a divendres entre les 7 i les 15h i accés horari complet dissabtes, diumenges i festius.

Quota família: inclou 2 persones adultes i fins a 2 persones de 5 a 15 anys que estiguin empadronats al mateix domicili i tramitin l'alta amb un únic compte bancari.

Quota monoparental: inclou 1 persona adulta i fins a 2 fills menors de 16 anys

Quota social: Persones amb pensions no contributives i aturades: Cal estar empadronat a Mollet del Vallès i presentar el certificat de pensió no contributiva que emet el Departament de benestar social i de família o el certificat de les prestacions econòmiques que emet el Servicio Estatal de Empleo.

Hi ha 100 places disponibles. S'obrirà llista d'espera. L'accés de 9.45h a 14h de dilluns a divendres i l'accés a la piscina d'estiu està restringit als dies dimarts i divendres sempre que no siguin dies festius.

Compromís d'assistència 2 cops per setmana, en cas contrari, es tramitarà la baixa.

La persona es compromet a comunicar a la direcció del centre qualsevol canvi de a seva situació familiar i/o econòmica per valorar de nou la seva situació personal cada 3 mesos.

Quota Programa recepta esportiva: Programa d'activitat física, esport i salut. Té una durada màxima de 6 mesos i cal un informe del metge del CAP.

Les quotes Estil de vida, no contemplen la devolució del rebut en cas de tramitar la baixa abans de finalitzar el 12è o 24è mes.

## 3. Realització d'activitats complementàries:

### a) Programa de natació escolar:

- Horari lectiu: poden optar tots els alumnes d'educació infantil, primària, ESO i escoles bressol.

- Horari no lectiu: per rigorós ordre d'inscripció i prioritzant alumnes d'escola bressol, educació infantil i 1r i 2n curs de primària. En cas que no es cobreixin les places disponibles, també poden optar alumnes de 3r a 6è de primària i d'ESO

Les escoles que no tinguin seu a Mollet tindran un increment del 30%

### b) Les persones usuàries de les activitats complementàries, que es doni de baixa es farà la següent devolució de l'import de l'activitat:

Si la baixa es comunica amb més d'una setmana de la data d'inici de l'activitat, es farà la devolució del 100%

Si la baixa es comunica amb menys d'una setmana i fins a dos dies abans, es farà la devolució del 50%



Si la baixa es comunica el dia abans o un cop ja s'ha iniciat l'activitat, no es farà cap devolució.

- c) Campus d'estiu  
Els horaris són:  
Matí: de 9 a 13h  
Tarda: de 15 a 17h  
El servei d'acollida és de 8 a 9h i/o de 17 a 18h i el servei de menjador d'13 a 15h  
Els participants al Campus esportiu podran portar carmanyola i quedar-se a dinar assumint el cost del servei d'acollida de les dues hores.

4. Programa de beneficis socials:

- a) Per a les persones de 0 a 4 anys i fills/es de persones abonades:

La utilització de tots els serveis de la instal·lació serà gratuïta i llevat d'aquells que específicament s'adrecin a les persones d'aquesta edat

- b) Per a les persones respecte a les quals els serveis socials municipals informin que es troben en una situació econòmica precària:  
- Quota d'inscripció de l'abonament: reducció del 100 %  
- Quota mensual de l'abonament: reducció del 50%, 75% o 100% segons valoració dels serveis socials  
- Tarifa d'entrada puntual a la instal·lació: reducció del 50 %  
- Activitats i serveis complementaris: reducció del 50%

- c) Persones amb residència habitual a Mollet del Vallès: s'aplicarà una reducció del 75 % a la quota d'inscripció de l'abonament.

- d) Les persones del centre de salut mental Jaume Vilaseca tindran un 50% de bonificació als cursets de natació.

- e) Per als nadons de 0 a 6 anys: la utilització de les activitats dirigides realitzades per la fisioterapeuta del servei d'atenció precoç serà gratuïta.

- f) Les persones que per prescripció mèdica hagin de suspendre la seva pràctica esportiva podran demanar la suspensió de la seva condició de persona abonada per un període màxim de 3 mesos i presentant l'informe mèdic en el moment de sol·licitar la suspensió.

La suspensió té els efectes següents: no es perd la condició de persona inscrita o abonada, no hi ha l'obligació de pagar les quotes dels mesos durant els quals es gaudeix de la suspensió, i passat el període sol·licitat no cal passar per cap llista d'espera ni tornar a pagar quota d'inscripció per aixecar la suspensió. Un cop finalitzat el període es carregarà el rebut de la quota mensual.

- g) Les persones de l'associació d'afectats per la fibromiàlgia tindran un 50% de bonificació a les activitats complementàries d'aigua teràpia i pilates.

- h) Els participants dels programes PROGRAMA RECEPTE ESPORTIVA tindran una bonificació del 100% en la matrícula en cas que vulguin fer-se socis un cop finalitzin els sis mesos del programa.

- i) Les persones que vinguin derivades del Centre de Medicina Esportiva de l'Hospital de Mollet tindran una bonificació del 100% en la inscripció i del 50% en la quota mensual escollida durant els 3 primers mesos.

- j) Els clubs amb seu social a Mollet que promouen l'esport federat tindran una bonificació del 50% en l'entrada puntual en un horari restringit i establert per la direcció del centre.

- k) S'aplicarà una reducció del 33% en la utilització d'1/3 de la pista del pavelló cobert sobre la tarifa general.

- l) Per a la utilització del pavelló i pistes esportives per part d'associacions, escoles públiques (excepte Cicle de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives) i entitats esportives sense ànim de lucre amb seu social a Mollet del Vallès i registrades al cens d'entitats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès:

Activitats esportives: reducció del 100 % sobre la tarifa general (excepte en el període de vacances escolars, estiu, setmana santa i nadal)

Activitats no esportives: reducció del 25 % sobre la tarifa general



m) Per a persones abonades:

Reducció del 100% en la tarifa 1.7.1 i 1.7.6  
Reducció del 50% en la tarifa 1.7.3 i 1.7.4  
Reducció del 10% en la tarifa 1.7.5

n) Per a les persones que tinguin la condició legal de persona disminuïda reconeguda del 33%, les tarifes a aplicar seran les que corresponguin, per a cada servei, a la quota gent gran.

o) Reducció del 15 % per al segon fill i del 25 % per al tercer i successius en la tarifa 1.7.5

p) Les persones abonades tindran un descompte del 30% en el servei de revisió mèdica i del 25 % les persones que són esportistes dels clubs de la ciutat

q) Sobre la tarifa 1.8.3:

Reducció del 8% en cas de demanar l'estudi, dues visites i un control.  
Reducció del 12% en cas de demanar l'estudi, 2 visites i 2 controls.  
Reducció del 12% en cas de demanar 4 controls

r) Sobre la tarifa 1.8.2:

Descompte del 40% si el servei el contracten dues persones  
Descompte del 60% si el servei el contracten de tres a sis persones

## ORDENANCES FISCALS I DE PREUS PÚBLICS EXERCICI 2016 TEXT REFÓS ORDENANCES MODIFICADES

**Ordenança Fiscal núm. 0** . Ordenança fiscal general de gestió, Inspecció i recaptació

### SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1. Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria, conte normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.
2. Aquesta Ordenança es dicta per a:
  - a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributaria en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
  - b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
  - c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
  - d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
  - e) Informar als ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributaries.

#### Article 2. Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus ens dependents

Les ordenances s'aplicaran en el terme municipal, conforme als principis de residència efectiva i de territorialitat.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Excepte que l'ordenança específica prevegi una altra cosa, les ordenances fiscals i de preus públics entraran en vigor a partir de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.
4. Per decret de l'Alcalde es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

## SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

### Article 3. Aspectes Generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.
2. L'Alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en que legalment s'hagi prohibit la delegació.
3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb els ciutadans derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades en la Diputació de Barcelona, els interessats que disposin de certificat digital, clau concertada o altres mitjans reconeguts com acreditatius de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'Organisme de gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

4. Es poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en els sistemes d'informació de l'ORGT, mitjançant la utilització dels sistema de signatura amb certificat d'aplicació corporativa

### Article 4. Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.
2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en que la sol·licitud es formules per escrit, es procurarà que el contribuent expressi i amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li suscitï la normativa tributària aplicable.
3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.
4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi



identitat entre els fets i circumstàncies reals i aquelles objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubidament de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.
6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.
7. Si s'actua per mig de representant, aquest haurà acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

#### Article 5. Accés a la informació pública, arxius i documents

1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.
2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers es podrà exigir la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que si s'escau, prevegi l'Ordenança fiscal.

#### Article 6. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren en l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un nombre elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en que podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies es el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el nombre dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.
5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que figurant a l'expedient afectin a interessos de tercers, o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient deuria motivar-se.

Quan es suscitï qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

#### Article 7. Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia

#### Article 8. Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindrà en compte uns i altres al redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.
2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
3. En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.
4. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei General Tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en que no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

#### Article 9. Registres

1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels medis següents:
  - a) En el Registre General Municipal.
  - b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a que es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985.
  - c) En les oficines de Correus.
  - d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.
3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Registrat un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'ORGT en qualsevol registre de les administracions estatal o autonòmica. Així mateix, en els registres de les Diputacions, Cabildos i Consell Insulars, Ajuntaments de Municipis subjectes al règim de l'article 121 de la Llei 7/1985, o en els registres d'altres entitats locals amb les que s'hagués subscrit el conveni oportú.



4. Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.
5. Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'ORGT, relatius a ingressos la gestió dels quals s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document. Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

#### Article 10. Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en que es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en que comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.
3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en que es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.
6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.
7. En aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona en matèria de terminis, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic

#### Article 11. Tramitació d'expedients

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en que figuri la data de presentació.
2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts mes de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.





4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.
5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.
6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.
7. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

#### Article 12. Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:
  - En els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
  - Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:
  - a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
  - b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.
4. Els terminis a que fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 29 d'aquesta ordenança.

### **SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ**

#### **SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS**

##### **CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC**

#### Article 13. Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre bens immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.
2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic

#### Article 14. Taxes



1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.
2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.
3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.
4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic en el que constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.
5. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

6. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en que s'aplicarà el previst en els apartats següents:
  - a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.
  - b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar quantitat alguna.

#### Article 15. Calendari Fiscal

Amb caràcter general s'estableix que els períodes per pagar tributs de caràcter periòdic seran els següents:

Impost sobre Béns Immobles rúst.	Del 28 d'agost al 2 de novembre
Impost sobre Béns Immobles urb i esp.	Del 2 de maig al 5 de juliol
Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica	Del 1 de març al 4 de maig
Impost sobre Activitats Econòmiques	Del 28 d'agost al 2 de novembre
Taxes pel subministrament d'aigua i per recollida de residus municipals	4T17: Del 1 de febrer al 4 d'abril 2018
	1T18: Del 2 de maig al 5 de juliol
	2T18: Del 1 d'agost al 5 d'octubre
	3T18: Del 30 d'octubre al 10 de gener 2019
	4T18: Del 1 de febrer al 4 d'abril 2019
Taxa de Guals	Del 1 de febrer al 4 d'abril
Taxa per ocupació amb taules i cadires	Del 1 de març al 4 de maig
Taxa per ocupació de la via pública amb parades de venda del mercat setmanal i taxa per recollida de residus al mercat setmanal	Anual: Del 13 de febrer al 18 d'abril
	1T18: De l'13 de febrer al 18 d'abril
	2T18: Del 18 d'abril al 19 de juny
	3T18: Del 10 de juliol al 13 de setembre
	4T18: Del 9 d'octubre al 13 de desembre
Taxa per la prestació dels serveis del mercat municipal	Fraccions mensuals que es cobraran durant els primers 10 dies naturals del mes següent.

2. Les dates en les quals les entitats financeres carregaran en compte els rebuts domiciliats seran les següents:

Impost sobre Béns Immobles	2 de maig
	2 de juliol
	3 de setembre
	3 de desembre
Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica	1 de març
	2 de maig
Impost sobre Activitats Econòmiques	1 d'octubre
	2 de novembre
Taxes pel subministrament d'aigua i per recollida de residus municipals	1 de febrer
	2 de maig
	1 d'agost
	2 de novembre
Taxa de Guals	1 de febrer
	3 d'abril
Taxa per ocupació amb taules i cadires	2 de maig
	3 de setembre
Taxa per ocupació de la via pública amb parades de venda del mercat setmanal i taxa per recollida de residus al mercat setmanal	Anual: 3 d'abril
	3 d'abril
	4 de juny
	3 de setembre
	3 de desembre

#### Article 16. Exposició pública de padrons

1. Conegut el calendari fiscal, l'alcalde, o l'òrgan en què delegui, n'ordenarà la publicació mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.
2. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'ORGT, o dels ajuntaments que han delegat competències de gestió a la Diputació de Barcelona i disposin de signatura electrònica, poden consultar, durant el tràmit d'informació pública, l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de l'ORGT.

3. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

4. Seran objecte de padrons fiscals els tributs en què, per la seva naturalesa, es produeixi continuïtat del fet imposable.

L'acte administratiu d'aprovació determinarà l'inici del termini de pagament en període voluntari que en cap cas no serà inferior a dos mesos.

5. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

No s'exigiran interessos de demora en cap dels tributs municipals, sempre i quan l'ajornament o fraccionament sigui sol·licitat en període voluntari.

6. Contra l'exposició pública dels padrons, i de les liquidacions incorporades en els mateixos, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data d'exposició pública.



7. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró. Conseqüentment, en els supòsits en què s'hagi aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT, es formularà el recurs de reposició davant aquest òrgan.

## CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

### Article 17. Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels tributs següents:
  - a) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
  - b) Contribucions especials.
  - c) Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis.
  - d) Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.
2. Les liquidacions, tant d'ingrés directe com de rebuts, seran aprovades per l'Alcaldia o òrgan en el qual delegui.
3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.
4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret. Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.
5. En els casos d'autoliquidació, aquesta anirà a càrrec del contribuent, sense perjudici de l'assistència tècnica que pugui facilitar el personal de l'Ajuntament, i serà simultània a l'ingrés.
6. En tot document liquidador s'expressarà l'ordenança fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació.
7. L'Alcaldia disposarà les taxes en les quals s'ha d'aplicar el dipòsit previ.

### Article 18. Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals.

L'administració municipal pot fer aportar declaracions i dades, sempre que siguin necessàries per la liquidació d'un tribut o per la seva comprovació.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.
5. Les altes presentades pels interessats, o descobertes per la inspecció municipal, tindran efecte des de la data en que neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent, independentment de la liquidació dels períodes intermedis.
6. Les baixes hauran de ser formulades pels subjectes passius, seran comprovades per la inspecció i, si aquesta dóna el seu informe favorable, tindran efectes a partir del trimestre o exercici següent, segons determini cada ordenança fiscal.

7. En les autoliquidacions per l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana es sol·licitarà amb caràcter general l'últim rebut de l'Impost sobre béns immobles.

#### Article 19. Autoliquidacions

1. El sistema d'autoliquidació s'aplicarà quan el dret de la Hisenda Local es manifesta com a conseqüència d'una declaració obligatòria del subjecte passiu indicadora de l'existència d'un supòsit de fet que determina l'obligació de contribuir.

Simultàniament a la declaració que incorporarà els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació, s'efectuarà l'ingrés corresponent que tindrà el caràcter de liquidació provisional, subjecta a comprovació.

2. El termini general de pagament de les autoliquidacions s'estableix en 10 dies. Aquelles efectuades fora del termini sense requeriment previ, constitueixen infracció tributària i la sanció consistirà en multa pecuniària d'acord amb allò que estableix l'article 198 de la Llei General Tributària.
3. Als efectes de presentació d'autoliquidació, s'utilitzarà obligatòriament el model facilitat per l'administració municipal al qual s'acompanyaran els documents necessaris per la liquidació del tribut.

#### Article 20. Dipòsit previ

1. D'acord amb el que disposa l'article 26 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu, de 5 de març (TRLHL) l'Alcaldia podrà exigir el dipòsit previ per a totes les taxes establertes, ja sigui per la prestació d'un servei o l'exercici d'una activitat, a excepció que l'ordenança pròpia de cada tribut o preu públic s'assenyali expressament el contrari.
2. L'interessat a sol·licitar el servei, l'autorització o la llicència de què es tracti, es dirigirà al servei municipal corresponent on s'efectuarà el càlcul de l'import del dipòsit previ que en aplicació de l'ordenança respectiva correspongui, i procedirà a la liquidació i al pagament de la quantitat resultant, que tindrà el caràcter de pagament a compte i serà requisit indispensable per a tramitar la sol·licitud.
3. L'administració municipal no acceptarà a tràmit cap petició si no va acompanyada del justificant d'haver realitzat el dipòsit previ i es requerirà als interessats perquè, en el termini de deu dies, efectuïn el dipòsit previ corresponent, amb l'advertiment que, transcorregut aquest termini sense efectuar-lo, les peticions es consideraran no presentades i seran arxivades.
4. En el document cobrador que facilitarà l'Administració, s'expressarà l'ordenança fiscal o de preus públics aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació. A aquests efectes l'interessat haurà de facilitar totes aquelles dades materials o jurídiques necessàries per a procedir al càlcul i la determinació de la quota que en cada cas resulti d'aplicar la taxa respectiva; tot això sense perjudici de la comprovació per part de l'Administració de tot document liquidador. Se'n lliurarà una còpia a l'interessat, degudament autenticada, com a justificant de pagament i una altra s'adjuntarà a la sol·licitud i proposarà la liquidació definitiva de la taxa i determinarà, si s'escau:
  - a) La procedència d'una liquidació complementària que es tramitarà com a ingrés directe
  - b) La procedència de devolució per ingrés indegut
  - c) La correcció de la liquidació objecte del dipòsit previ
5. L'òrgan competent resoldrà simultàniament l'acord de la petició l'autorització o la llicència i la liquidació definitiva que correspongui. El mateix acte resoldrà la devolució de la quantitat objecte del dipòsit previ que resulti indegut.
6. La renúncia o desistiment de l'interessat presentades formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament de l'autorització o la llicència acreditarà el cinquanta per cent de la quota i es retornarà, a sol·licitud de l'interessat, la part sobrant satisfeta. La renúncia de l'interessat un cop concedida l'autorització o la llicència no donarà lloc a reducció de la quota.

### CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES



Article 21. Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.
6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.
7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.
8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.
9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.
10. Amb independència que la notificació es realitzi en paper o per mitjans electrònics, l'Ajuntament enviarà un avis al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic del contribuent, informant-li de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'Ajuntament.
11. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.
12. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

#### **CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS**

Article 22. Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcalde.



2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.
3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats, tret que una disposició legal estableixi el contrari
4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.
5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

6. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió.
7. Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

8. Quan en les respectives ordenances es declari a algú amb dret a exempció o bonificació, aquest benefici no s'estén a les persones que sigui quina sigui la seva relació amb l'exempta tinguin personalitat pròpia i independent i no tinguin reconeguda per llei exempció o bonificació
9. Es podran atorgar bonificacions en el marc de la legislació vigent previ informe dels serveis socials municipals notificant la situació econòmica precària del contribuent.
10. Les exempcions, bonificacions i reduccions s'interpretaran en sentit restrictiu.
11. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

Article 23. Beneficis fiscals per raó de la capacitat econòmica

1. S'estableix un marc general de beneficis fiscals per raó de la capacitat econòmica dels contribuents, que serà d'aplicació a les taxes i preus públics que ho recullin de forma expressa en el seu redactat, i que es regula, de manera general, mitjançant la present disposició.
2. Podrà aplicar-se a aquells contribuents on la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 1,5 vegades el IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples) vigent en el moment d'acordar-se la concessió del benefici fiscal, pel coeficient que fixa l'escala següent:

Nombre de persones (inclòs l'interessat)	Coeficient
1 .....	1,00
2 .....	1,00
3 .....	1,00
4 .....	1,10



5 .....	1,25
6 .....	1,40
7 .....	1,50
8 .....	1,55
9 .....	1,60
10 .....	1,65

3. Les taxes i preus públics que recullin de forma expressa aquests beneficis fiscals per raó de la capacitat econòmica detallaran també les condicions addicionals que hauran de complir els subjectes passius per tal de poder gaudir d'aquestes beneficis així com tots els aspectes formals necessaris per a la seva gestió.
4. Als efectes generals d'aplicació d'aquest marc general de bonificacions els interessats hauran d'adreçar la seva sol·licitud a l'Ajuntament autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents que disposa l'Agència Tributària, el qual resoldrà la petició formulada a partir dels nivells de renda obtinguts.

## CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

### Article 24. Normes Generals

1. La revisió i la declaració de nul·litat dels actes dictats en matèria de gestió tributària i recaptatòria es portaran a terme de conformitat amb el que disposa la normativa vigent.
2. No seran en cap cas revisables els actes administratius confirmats per sentència judicial ferma.
3. La rectificació d'errors materials i de fet es portarà a terme de conformitat amb el que estableixen els arts. 155 i 156 de la Llei general tributària.

### Article 25. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dicta l'acte administratiu que es reclama.
2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.
3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplet el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.
4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
  - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
  - b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en que hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.
5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

### Article 26. Revisió d'Actes: declaració de nul·litat de ple dret

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.





2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
  - a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
  - b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

#### Article 27. Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic
2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.
3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

#### Article 28. Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en que es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

### CAPÍTOL VI.- SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

#### Article 29. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en que serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en que es procedeixi a l'execució.
2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:
  - a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
  - b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.
3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.



4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimadori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:
  - Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
  - Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs, es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.
6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal mes els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobes en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès mes els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reanudaran les actuacions del procediment de constreyniment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comuniqués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reanudara o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.
8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

#### Article 30. Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat terceria de domini.
2. Caldrà paraitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstancies següents:
  - a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
  - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.
3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels bens i drets embargats en el curs del procediment de constreyniment, llevat que es tractes de supòsits de força major, bens peribles, bens en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.
4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la suspensió i si s'escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

#### Article 31. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:
  - a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedeixen en cas d'execució de garantia
  - b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió i els interessos de demora que generi la suspensió.



2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:
  - a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal o en la Tresoreria de l'ORGT.
  - b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
  - c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.
3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.
4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu aquesta Ordenança.

## CAPÍTOL VII. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

### Article 32. Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.
2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.
3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
  - a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada
  - b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament
4. Quan de la resolució d'un expedient resulti un ingrés indegut, l'administració tributària municipal procedirà a instruir les diligències de devolució, que consistiran en l'expedició d'una certificació en la qual s'acrediti la quantitat a retornar, i ho notificarà a la Intervenció municipal, junt amb el justificant original de l'interessat. En cas de pèrdua del justificant original de ingrés se substituirà aquest per una certificació que haurà de sol·licitar la part interessada.
5. La Intervenció municipal expedirà l'ordre de pagament a nom de la persona o entitat a qui correspongui ingrés, comptabilitzant-lo com a minoració del concepte ingrés del Pressupost de l'exercici concret, sempre que existeixi recaptació suficient.
6. Quan es tracti de devolució de tributs suprimits, l'ordenador de pagaments podrà disposar que la devolució s'efectuï amb càrrec al Pressupost de despeses, si existeix consignació adequada i suficient i, en cas contrari, s'iniciarà l'expedient per a l'obtenció d'un suplement de crèdit o crèdit extraordinari.
7. La forma de pagament de les devolucions d'ingressos indeguts de més de 300 euros es realitzaran, amb caràcter general, mitjançant transferència bancària, és per això que en aquests darrers casos serà preceptiu que en formular qualsevol sol·licitud d'ingressos s'indiqui el compte en el que s'haurà d'efectuar l'ingrés.

### Article 33. Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.



2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en que es va fer l'ingrés fins la data en que es fa la proposta de pagament.
3. El pagament efectiu haurà de produir-se en el termini de tres mesos des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributaria. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment be perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o be perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.
5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei General Tributaria, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

#### Article 34. Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en que s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en que s'ordeni el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:
  - a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, numero d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.
  - b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
  - c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.
  - d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:
    - Transferència bancària, indicant el numero de codi de compte i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.
    - Xec nominatiu.
    - Compensació en els termes previstos en el Reglament General de recaptació.
3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntes la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva substància en un termini de deu dies.
4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'aval es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

#### **SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS**

## CAPÍTOL I.- PREUS PÚBLICS

### Article 35. Recaptació dels preus públics

Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) La recepció del servei es voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
- b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

## SECCIÓ III. RECAPTACIÓ

### Article 36. Subjectes obligats al pagament i subjectes passius

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:
  - a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts
  - b) els successors
  - c) els infractors, per les sancions pecuniàries
2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:
  - a) Els responsables solidaris
  - b) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals

Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

### Article 37. Obligacions dels subjectes passius

El subjecte passiu és obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular tantes obligacions, declaracions i comunicacions com s'exigeixin per cada tribut.
- c) Tenir a disposició de l'administració municipal els llibres de comptabilitat, de registre i altre documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la llei, segons estableixi en cada cas l'ordenança corresponent.
- d) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions
- e) Proporcionar a l'administració municipal les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

### Article 38. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.
2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:
  - Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
  - Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
  - Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:



- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
  - Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.
3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:
- a) Les que siguin causats o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària
  - b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament
  - c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
  - d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consenteixin en l'aixecament d'aquests
4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:
- a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions
  - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries reportades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament
  - c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari
5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.
6. Els procediments de derivació de responsabilitat que s'hagin de tramitar per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitarà per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

#### Article 39. Successors del deute tributari

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.
- Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.
- No es transmetran les sancions.
2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcis o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:
- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents
  - b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys a la data d'adquisició que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.
  - c) Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats
3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica
4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípcis o cotitulars de dites entitats.
5. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

#### Article 40. Altres responsabilitats

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a que hagués lloc, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, l'Ajuntament serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danysats.

2. L'Ajuntament no podrà condonar total ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix el present article.

#### Article 41. Representats

1. Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra.
2. Per interposar reclamacions, en qualsevol de les seves instàncies i renunciar a drets en nom d'un subjecte passiu, haurà d'acreditar-se la representació amb poder bastant, mitjançant document públic o privat amb firma legitimada notarialment o compareixença davant l'òrgan administratiu competent. Per als actes de tràmit es presumirà concedida la representació.
3. La falta o insuficiència del poder no impedirà que es tingui per realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'acompanyi aquell o es corregeixi el defecte dins el termini de deu dies.

#### Article 42. Domicili fiscal

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili fiscal. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre que no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.
2. Per als empadronats en el municipi el seu domicili serà el que figura en el Padró municipal d'habitants. Els subjectes passius que visquin fora del municipi hauran de declarar un domicili per notificacions en el terme municipal, i, si no ho han fet, s'entén que és vàlida la notificació feta a qualsevol dels seus establiments, finques, o lloc on s'hagi produït el fet imposable.

#### Article 43. Residència

1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural vindran obligats a designar un representant amb domicili en el municipi.
2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats en el municipi tindran el seu domicili fiscal en el lloc en què radiqui l'efectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis.

#### Article 44. Atribucions

1. La facultat recaptatòria, tant en període voluntari com en executiu, s'atribueix als òrgans municipals competents, sens perjudici de les delegacions que l'Ajuntament pugui efectuar al Consell Comarcal o a la Diputació provincial o un altre ens supramunicipal.
2. Correspon a l'Alcaldia, o òrgan en qui delegui, la superior direcció de la recaptació municipal.
3. Correspon a la Tresoreria municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5è., apartat 3, del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.



4. Cas de delegació de la facultat recaptatòria en un altre ens supramunicipal, les competències abans esmentades s'atribuirien exclusivament als òrgans corresponents de l'ens delegat, dins els límits i amb els termes de la delegació.
5. Prèvia sol·licitud del president de la Corporació, les actuacions que hagin de efectuar-se fora del territori del respectiu ens local en relació a la recaptació, seran practicades pels òrgans competents de la Generalitat de Catalunya, quan hagin de realitzar-se a Catalunya, i pels òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la comunitat autònoma.
6. El president de la Corporació podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari, per al normal exercici de les facultats recaptatòries.

#### Article 45. Formes de pagament

1. El pagament de deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar per algun dels mitjans següents:
  - a) Diners de curs legal o targeta de crèdit
  - b) Xec
  - c) Transferència mitjançant entitats financeres
  - d) Autorització de càrrec en compte corrent o llibreta d'estalvis, mitjançant domiciliació
  - e) Gir postal o telegràfic
  - f) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat que autoritzi l'Alcaldia
2. Només quan expressament es disposi per llei es podrà admetre els pagaments en espècie.
3. Llevat els diners de curs legal i els xecs l'ús dels quals pot ser simultani, per satisfer un mateix deute no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'import d'aquest ha de correspondre al total del deute.

#### Article 46. Xecs

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament de deutes en les condicions establertes en el Reglament general de recaptació o normes complementàries i subsidiàries.
2. Els xecs hauran de ser nominatius i creuats a favor de l'ens recaptatori i conformats per l'entitat bancària o admesos per aquesta.

#### Article 47. Transferències mitjançant entitats financeres

Com a sistema regular d'ingrés a la Hisenda Municipal els contribuents podran utilitzar les transferències mitjançant entitats financeres d'acord amb les condicions següents:

1. En els casos d'autoliquidacions tributàries o no tributàries amb ingrés immediat, o en les liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute.
2. Els mandats de transferència hauran de realitzar-se mitjançant els bancs, caixes d'estalvi o banquers que figurin degudament inscrits en el Registre corresponent, pel seu abonament en compte corrent que assenyali l'administració recaptadora.
3. El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o conceptes concrets als quals l' correspongui.
4. Simultàniament a l'ordre de transferència els contribuents enviaran a la Recaptació municipal o l'ens delegat, les declaracions que calguin o la còpia de la liquidació notificada, o la referència del rebut o rebuts que correspongui, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació, o s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu administratiu o en altres formes admeses per la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.





5. Els ingressos realitzats per transferència d'entitat financera seran imputats, a tots el efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat 2 d'aquest article sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre del termini voluntari de pagament.
6. L'administració municipal, una vegada rebut l'import de la transferència i la documentació a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el que hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.
7. Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda eximit del recàrrec, les sancions i els interessos en que hagi pogut incórrer, l'import es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.
8. L'import de les transferències en que fos impossible identificar el concepte o conceptes tributaris, bé per omissió de les dades establertes o per error, bé per manca de tramesa dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.
9. Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència, o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

#### Article 48. Domiciliació de pagament en entitat financera

1. Per a una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'entitats financeres.
2. La domiciliació de pagament en entitat financera haurà de reunir les següents condicions:
  - a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i, si s'escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.
  - b) Els autoritzats hauran de tenir plena capacitat i competència per a subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.
  - c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el qual constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzats, el número de compte corrent o llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvi contra el qual s'autoritza carregar el deute o deutes.
  - d) L'autorització de domiciliació s'adreçarà a l'entitat financera autoritzada segons el punt anterior i a l'òrgan recaptatori corresponent.
3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o el període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit.
4. La domiciliació podrà ser revocada:
  - a) Pels autoritzats mitjançant escrit adreçat a l'òrgan recaptatori i a l'entitat bancària
  - b) Per l'Ajuntament, quan les esmentades domiciliacions siguin rebutjades per les entitats de dipòsit de forma que incompleixin l'obligació de pagament assumida, per qualsevol motiu
5. El càrrec de rebuts en el compte corrent o la llibreta d'estalvis en què s'hagin domiciliat no podrà efectuar se amb una antelació superior a trenta dies de la data en què finalitzi el període d'ingrés voluntari.

#### Article 49. Gir postal

1. Els pagaments en efectiu poden fer se, així mateix, mitjançant gir postal o telegràfic.
2. Els contribuents, al mateix temps que fan la imposició del gir, han de trametre a l'administració recaptatòria la documentació a què es refereix l'apartat 4 de l'article 40 d'aquesta ordenança.
3. Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots el efectes realitzats en la data en que el gir s'ha imposat.

#### Article 50. Justificants de pagament

1. El qui pagui un deute municipal tindrà dret que se li lliuri un justificant del pagament realitzat.



2. Els tipus i els requisits que han de tenir els justificants de pagaments seran els que determina el Reglament general de recaptació vigent, sens perjudici que, l'administració municipal, dins l'àmbit de les seves competències, pugui establir-ne d'altres.

#### Article 51. Garanties de pagament

Els crèdits en favor de la Hisenda municipal estan garantits en la forma que es determina en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general pressupostària, la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i les altres normes aplicables.

### **SUBSECCIÓ I. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS DEL PAGAMENT**

#### Article 52. Normes generals

1. L'Ajuntament podrà discrecionalment ajornar i/o fraccionar el pagament de deutes tributaris i no tributaris.
2. Es concediran fraccionaments i/o ajornaments de pagaments, previ estudi de la situació econòmica i financera del sol·licitant amb els següents criteris generals:
  - a) Els deutes d'import inferiors a 1.500 euros es podran ajornar per un període màxim de sis mesos.
  - b) Els deutes d'import entre 1.500 i 6.000 euros es podran ajornar per un període màxim d'un any.
  - c) Els deutes l'import dels quals superi els 6.000 euros es podran ajornar per un període màxim de 18 mesos.

Les quotes mensuals resultants dels fraccionaments no podran ser interiors a 50 euros.

No podran ajornar-se o fraccionar-se els deutes tributaris que, es realitzin mitjançant efectes timbrats i aquells que d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

3. Excepcionalment i per motius degudament justificats es podran atorgar ajornaments i/o fraccionaments per un període superior al fixat a l'anterior apartat d'aquest article i/o amb una quota mensual inferior a la fixada en el mateix apartat sense que pugui ser inferior, en cap cas, a 20,00 euros.
4. La concessió de l'ajornament o el fraccionament del pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament del deute o de les successives fraccions. A aquest efecte, a la sol·licitud haurà de constar l'ordre de domiciliació bancària, indicant el número de compte i les dades identificatives de l'entitat financera que hagi d'efectuar el càrrec en compte.
5. Les formes, les condicions i els procediments per atorgar els ajornaments i fraccionaments seran les que estableix el Reglament general de recaptació vigent i les altres normes que siguin d'aplicació.

#### Article 53. competències

Correspon a l'Alcaldia, o òrgan en qui delegui, atorgar els ajornaments o fraccionaments de deutes municipals, sempre que el pla de disposició de fons de la Tresoreria municipal ho permeti.

#### Article 54. Garanties

1. El peticionari de l'ajornament o fraccionament d'un deute haurà de constituir garantia en la forma legalment establerta.
2. Quan així ho estableixi la normativa tributària general o en casos molt qualificats i excepcionals, es podrà adoptar acord motivat d'ajornament o fraccionament de deutes, sense prestació, de cap garantia, quan el sol·licitant al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.
3. Amb caràcter general no s'exigirà cap garantia per imports ajornats o fraccionats la quantia dels quals no superi els 18.000,00euros.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de 2 mesos comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia de la qual quedarà condicionada a dita aportació.

#### Article 55. Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:
  - a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
  - b) l'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
  - c) l'acció per imposar sancions tributaries.
  - d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.
2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.
3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingressos.
4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributaria.
5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració. Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.
6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

#### Article 56. Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària
3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.
4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

#### Article 57. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demes entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.
3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitja d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tesorero municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.
4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.



5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis, l'ORGT investigarà l'existència de bens patrimonials, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultes imprescindible per a la realització del crèdit municipal.
6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades pel Tresorer, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

#### Article 58. Situació d'insolvència

1. Son crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els bens coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.
2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.
3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables es competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en l'ORGT la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.
5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de transit, quan s'hagi delegat la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, s'adoptarà el corresponent acord quan:
  - a) L'import del deute sigui igual o inferior a 100 euros i hagi estat infructuós l'embarc de fons.
  - b) L'import del deute sigui superior a 100 euros i inferior a 500 euros i hagin estat infructuosos els intents d'embarc de fons i de salaris.
  - c) Essent l'import del deute igual o superior a 500 EUR, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embarc de vehicles o bens immobles.

Si no ha estat delegada la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables en els expedients de recaptació de multes de transit, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formules cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es datarà dels expedients, remetent a l'ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

#### Article 59. Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels bens i drets del deutor, per deutes inferiors a 500 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarc següents:
  - a) Deutes de quantia inferior a 100 EUR:
    - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
  - b) Deutes de quantia superior a 100 euros i inferior a 500 euros
    - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
    - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
    - Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a que es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.
3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de transit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.
4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui superior a 500 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels bens i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.
5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un be el valor del qual es molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.
6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els bens que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres bens que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.
7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta publica i posterior venda mitjançant adjudicació directa bens propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de bens a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.  
  
Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de bens.
8. Si l'adjudicació dels bens a que es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramita la subhasta, amb la formalitat requerida pel Tresorer municipal. Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

## **SUBSECCIÓ II. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI**

### Article 60. Formes d'ingrés en període voluntari

Les formes d'ingrés en període voluntari poden ser:

- a) Ingré directe
- b) Ingré periòdic per rebut

### Article 61. Ingré directe

1. Són els deutes que es liquidin i es notifiquin de forma individualitzada poden ser:
  - a) Ingré a compte de dipòsit previ
  - b) Per Ingré simultani a l'autoliquidació
  - c) Per Ingré simultani a l'inici de la prestació d'un servei o la realització d'una activitat
  - d) Qualsevol altra liquidació que es notifiqui de forma individualitzada
2. El dipòsit previ tindrà el caràcter de "a compte" de la liquidació practicada per l'oficina gestora.
3. Tanmateix, quan una agrupació de contribuent hagi sol·licitat de l'Ajuntament el regim de conveni, l' de les quotes previstes a les ordenances municipals, respectives seran a compte de la quota que es fixi en l'aprovació del conveni, i subsistirà l'obligació de presentar declaració i, si s'escau, Ingré dintre dels terminis assenyalats.
4. El cobrament per Ingré simultani es farà quan així ho disposi expressament l'ordenança específica del tribut o preu públic o la reglamentació objecte del deute.

### Article 62. Terminis per a l'ingrés directe



Llevat que la llei, l'ordenança específica del tribut o preu públic o la reglamentació corresponent en disposi un altre, el termini per a l' directe en període voluntari de les liquidacions de deutes notificades individualment serà el següent:

- a) Les notificades la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior
- b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes següent, o l'immediat hàbil posterior

#### Article 63. Ingress periòdic per rebut

1. Els deutes que es meriten periòdicament es realitzaran per rebut, llevat que l'ordenança fiscal o de preus públics corresponent disposi un altre cosa.
2. Anualment es formarà un padró fiscal o matrícula de conformitat amb el que preveu l'article corresponent de la present Ordenança General.
3. Es publicaran els edictes corresponents en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i, si s'escau, en l'ens supramunicipal delegat, que tindran els efectes de notificació col·lectiva. Tanmateix, podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es considerin més adients.
4. L'anunci de notificació col·lectiva haurà de contenir, almenys:
  - a) El termini d'ingrés
  - b) Les modalitats d'ingrés admeses
  - c) El lloc, els dies i les hores en què es pot efectuar el pagament
  - d) L'avertiment que, transcorregut el termini d'ingrés fixat, els rebuts seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritran els recàrrecs i interessos de demora i, si s'escau, les costes que produeixin
5. En tot cas, la notificació col·lectiva sempre podrà ser substituïda per notificacions individuals.

#### Article 64. Terminis d'ingrés periòdic per rebut

Correspon a l'Alcaldia o òrgan al qual delegui, previ informe de la Tresoreria municipal, fixar anualment el calendari del contribuent en el qual es determinaran tots els terminis d'ingrés periòdic per rebut.

#### Article 65. Conseqüències del no pagament en període voluntari

Tots els deutors pendents un cop finalitzat el període voluntari incorreran de forma automàtica en el període executiu.

Amb l'inici del període executiu s'acreditaran els recàrrecs d'aquest període. Els recàrrecs del període executiu son de tres tipus i s'exigiran d'acord amb el que es preveu a l'article 28 de la Llei general tributària:

- a) Recàrrec executiu, que serà del 5 per 100
- b) Recàrrec de constrenyiment reduït, que serà del 10 per 100
- c) Recàrrec de constrenyiment ordinari, que serà del 20 per 100

### **SUBSECCIÓ III. RECAPTACIO EN VIA DE CONSTRENYIMENT**

#### Article 66. Facultat d'utilitzar la via de constrenyiment

L'Ajuntament o, si s'escau, l'administració supramunicipal delegada, tindrà plena capacitat per utilitzar la via administrativa de constrenyiment per a la recaptació executiva dels deutes de dret públic a favor dels ens locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per la Hisenda de l'Estat i actuarà de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

#### Article 67. Títols per execució



El procediment de constrenyiment s'iniciarà mitjançant providència de constrenyiment notificada al deutor en la qual s'identificarà el deute pendent i es requerirà el pagament amb els recàrrecs del període executiu.

La providència anterior és títol suficient que inicia el procediment de constrenyiment i té la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels obligats al pagament.

L'òrgan competent per a dictar la providència es la Tresoreria municipal o, si s'escau, l'administració supramunicipal delegada.

Si el deutor no fes efectiu el pagament dintre del termini que reglamentàriament s'estableixi, es procedirà a l'embargament del seus béns, tot advertint-se així en la providència de constrenyiment.

La providència de constrenyiment es notificarà als interessats d'acord amb el que estableix el Reglament general de recaptació.

#### Article 68. Recursos contra la providència de constrenyiment

1. Contra la procedència de la via de constrenyiment només seran admissibles els següents motius d'ocupació:
  - a) Pagament o extinció del deute
  - b) Prescripció
  - c) Ajornament
  - d) Manca de notificació de la liquidació o anul·lació o suspensió de la mateixa
2. La manca de notificació de la providència de constrenyiment serà motiu d'impugnació dels actes que es produeixin en el curs del procediment de constrenyiment.

#### Article 69. Terminis d'ingrés en executiva

El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment seran els següents:

- a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest es festiu, fins a l'immediat hàbil posterior
- b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, fins el dia 5 del segon mes següent, o immediat hàbil posterior

#### Article 70. Càlcul del recàrrec, interessos i costos

El recàrrec de constrenyiment, els interessos de demora i els costos que es derivin del procediment executiu es calcularan de conformitat amb el que disposen les normes que siguin d'aplicació i, junt amb l'import del principal, formaran part del deute.

#### Article 71. Providència d'embargament

Transcorregut el termini assenyalat en l'article sense haver-se efectuat l' requerit, el recaptador municipal, o de l'ens supramunicipal delegat, dictarà providència ordenant l'embargament de béns i drets en quantitat suficient, al seu judici, per a cobrir l'import del principal del deute i el recàrrec, els interessos i els costos que amb posterioritat a l'acte administratiu primitiu s'hagin causat o es causin.

#### Article 72. Embargament de béns

Per a la execució de l'embargament de béns i drets dels deutors se seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament general de recaptació o, si s'escau, les normes que el substitueixin o el complementin.

#### Article 73. Alienació de béns embargats



1. Se seguirà el que disposa el Reglament general de recaptació vigent o les normes complementàries o substitutòries que s'estableixin.
2. Correspon al tesorero de l'ens que té assumides les facultats de recaptació autoritzar la subhasta de béns embargats.

#### Article 74. Aixecament de l'embargament de béns

1. Qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i els costos meritats fins al moment i el del procediment posterior.
2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si s'escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició el saldo que resulti al seu favor.

### **SUBSECCIÓ IV. CRÈDITS INCOBRABLES.**

#### Article 75. Concepte i efectes

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de recaptació perquè resultin fallits els obligats al pagament i altres responsables, si n'hi hagués.
2. La declaració de crèdit incobrable motivarà la baixa en els comptes del crèdit, sens perjudici de les accions que pugui exercir l'Ajuntament, de conformitat amb les normes que siguin d'aplicació.

#### Article 76. Declaració de crèdit incobrable

1. Se seguirà el procediment i les actuacions previstes en el Reglament general de recaptació i les altres normes aplicables.
2. Els expedients seran tramitats per l'administració que tingui assumides les facultats de recaptació i hauran de ser informats per la inspecció tributària municipal.
3. Correspon a l'òrgan municipal que tingui atribuïdes les competències de la gestió tributària, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, resoldre l'expedient.
4. En el cas que les facultats de gestió, inspecció, recaptació i revisió estiguin delegades en un altre ens supramunicipal, correspondrà a aquest resoldre l'expedient abans esmentat, però, en tot cas, haurà de constar-hi preceptivament l'informe de l'Ajuntament.

### **SUBSECCIÓ V. FINALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONSTRENYIMENT**

#### Article 77. Finalització de l'expedient

1. Quan en el procediment esmentat en via de constrenyiment resultin saldats els debits perseguits en el seu import total i els costos, es declararà finalitzat i restarà ultimat l'expedient.
2. Quan l'import obtingut sigui insuficient s'aplicarà el que disposa el Reglament general de recaptació.

### **SECCIÓ VI.- INSPECCIÓ**

#### Article 78. La inspecció tributària

1. La unitat d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici





d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributaria dels obligats mitjançant la practica d'una o mes liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:
  - a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributaries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributaria local.
  - b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
  - c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
  - d) Practicar les liquidacions tributaries resultants de les actuacions de comprovació i investigació.
  - e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributaries o per a gaudir-ne
  - f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertocuin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
  - g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb cura especial la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
  - h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributaria local puguin portar a terme les seves funcions.
  - i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, bens, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributaries.
  - j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributaria.
3. Si en el decurs de les seves actuacions la inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris son responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributaries, aplicarà el regim sancionador establert en la Llei general tributaria i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del regim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.
4. La inspecció dels tributs aplicarà, si cal, el règim d'infraccions i sancions establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment l'ara vigent Reglament de règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació, o la disposició que el substitueixi, així com l'altra normativa que s'aprovi al respecte
5. Les funcions referides al paràgraf 2 circumscrites a cada tribut en particular podran ser delegades a la Diputació de Barcelona quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

#### Article 79. Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a que es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris de la unitat d'inspecció, sota la immediata supervisió de qui en tingui la direcció, qui en dirigirà, impulsarà i coordinarà el funcionament, amb la preceptiva autorització de l'Alcalde.
2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstancies amb transcendència tributaria a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris de la inspecció seran considerats agents de l'autoritat quan portin a terme les funcions inspectores que els corresponguin. Les autoritats publiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aqueixes funcions.
4. Els funcionaris de la inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.
5. L'Alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

#### Article 80. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:



- a) De comprovació i investigació.
  - b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
  - c) De valoració.
  - d) D'informe i assessorament.
2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.
  3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcalde.

#### Article 81. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la inspecció:
  - a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
  - b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
  - c) Al lloc on existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
  - d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.
2. La inspecció determinarà en cada actuació el lloc, data i hora on hagi de desenvolupar-se la pròxima actuació, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.
3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.
4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcalde podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duiguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

#### Article 82. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:
  - a) D'ofici.
  - b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.
2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició dels òrgans d'inspecció la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.
3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets hi regularitzats no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.
4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitja de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitja vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revocui de manera fefaent la representació i n'hagi donat compte expressament a la inspecció.



5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin bens subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributaries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la practica de l'actuació inspectora.

Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà que aquest doni prèviament el consentiment o, si no ho fa, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.
7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.
8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets hi recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.
9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho son a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcalde.

#### Article 83. Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributaria
2. Les actuacions inspectores es donaran per concloses quan, a judici de la inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributaria de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a mes, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.
3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant es neguen a rebre o a subscriure l'acta, aquesta es tramitarà pel procediment establert per a les de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.
4. Les actes que estengui la inspecció tributaria municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributaria i la normativa dictada per a desenvolupar-los.
5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.
6. En l'àmbit tributari municipal, l'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde.

#### SECCIÓ VII.- RÈGIM SANCIONADOR

#### Article 84. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el regim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, com ara el Reglament general del regim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).
2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin les accions o omissions tipificades com a infraccions en les lleis, sempre que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en els fets imputats; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.
4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.
5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Si es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.
6. El regim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

#### Article 85. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.
2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas procedeixi. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.
3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, bens o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:
  - a) Si es lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
  - b) Si es greu, mitjançant la imposició d'una sanció que partirà del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%.



- c) Si es molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció que partirà del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%.
  - d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributaria.
5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributaria, si hi resulten aplicables:
- a) Comissió repetida d'infraccions tributaries.
  - b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
  - c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
  - d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran segons els criteris següents:

- Comissió repetida d'infraccions tributaries.

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributaria, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributaries, supòsit en que totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda publica local.

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un canto, i la quantia total que s'hagués degut ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4 anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:
- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
  - b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
  - c) Obtenir indegudament devolucions.
  - d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
  - e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en el termini o terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament atorgat per l'Ajuntament a sol·licitud de l'obligat al pagament, que aquest hagués demanat abans de la finalització del període voluntari, i si no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposes, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.



9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. també s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributaria de que tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

#### Article 86. Infracció tributària per deixa d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributaria deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.
2. La infracció tributaria prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributaria serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si es superior, quan no existeixi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i existeixi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
  - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
  - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

#### Article 87. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar les liquidacions

1. Constitueix infracció tributaria incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributaria local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.
2. La infracció tributaria prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.
4. La infracció tributaria serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si es superior, quan no existeixi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i existeixi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
  - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
  - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

#### Article 88. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions.

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si es superior, quan no existeixi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i existeixi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
  - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
  - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

#### Article 89. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivats de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

#### Article 90. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.
2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.
3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR.
4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 EUR.
5. Tractant-se de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:
  - a) Quan les dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 EUR per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat omesa, inexacta o falsa.
  - b) Quan les dades estiguin expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 EUR.
6. Les sancions a que es refereix el paràgraf 5e es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

#### Article 91. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local



1. Constitueix infracció tributaria la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributaria local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributaria en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributaria local les conductes següents:

- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributaria.
  - b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
  - c) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributaria local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributaries.
  - d) Las coaccions als funcionaris de l'Administració tributaria local.
2. La infracció prevista en aquest article serà greu.
  3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5e o 6e de l'article 203 de la Llei general tributaria; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

#### Article 92. Altes infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributaries:
  - a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
  - b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un regim d'imputació de rendes.
  - c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
  - d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
  - e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
  - f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributaria.
2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributaria.

#### Article 93. Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributaria, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.
2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributaria.
3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributaries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:
  - a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en que hagi d'entendre's dictada la liquidació per transkurs del termini establert legalment.
  - b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en que hagi d'entendre's dictada la liquidació per transkurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.





- c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en que es practiqui la liquidació corresponent.

#### Article 94. Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributaria sobre potestat sancionadora, el Reglament general del regim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.
2. El procediment sancionador en matèria tributaria es trametrà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.
3. El procediment sancionador en matèria tributaria s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i el terminis per exercir-los.
4. El procediment sancionador en matèria tributaria es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributaria, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del regim sancionador tributari.
5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.
6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, si cal, de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.
7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributaries es l'Alcalde o l'òrgan en que delegui.
8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.
9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en que s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

#### Article 95. Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permetin formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.
2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.



3. A mes, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

#### **Primera.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en que es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que son automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de que porten causa.

#### **Segona .- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals**

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

### DISPOSICIONS FINALS

**Primera.-** S'autoritza l'Alcalde per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

**Segona.-** Aquesta Ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2018, i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació.

## Ordenança Fiscal núm. 1.1.1. Impost sobre béns immobles

### Article 1. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de l'Impost sobre béns immobles la titularitat dels drets sobre els béns immobles rústics i urbans, i sobre els immobles de característiques especials, següents:
  - a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics a que es troben afectes.
  - b) D'un dret real de superfície.
  - c) D'un dret real d'usdefruit.
  - d) Del dret de propietat.
2. La realització del fet imposable que correspongui d'entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en ell establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el qual també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari

### Article 2. No subjecció

No es troben subjectes a aquest impost, d'acord amb el que estableix l'article 61.5 del TRLHL.



- a) Les carreteres, els camins, i demés vies terrestres i els béns de domini públic, marítimo-terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris
- b) Els béns propietat d'aquest municipi següents:
  - Els de domini públic afectes a ús públic
  - Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament, a excepció dels immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.
  - Els béns patrimonials, a excepció dels cedits a tercers mitjançant contraprestació.

### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques, i les entitats a que es refereix l'article 35 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, (les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició) que ostenten la titularitat del dret que, en cada cas, sigui constitutiu del fet imposable d'aquest impost.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 14 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. El disposat en l'apartat anterior serà d'aplicació sense perjudici de la facultat del subjecte passiu de repercutir la càrrega tributària suportada conforme a les normes de dret comú. Les Administracions Públiques i els ens o organismes que es refereix l'apartat anterior repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniales o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús.

Per als béns immobles de característiques especials, qual el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com a substituït del contribuent l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constitutiu del fet imposable.

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant això, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble. En aquest cas, caldrà que tots els obligats tributaris domiciliïn en una entitat financera el pagament de les quotes individuals resultants.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió, resultin quotes líquides d'import inferior al mínim establert a l'apartat 2 de l'article 5 d'aquesta Ordenança.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran en el padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindrà en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la Llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris..

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guany.

No està prevista la divisió del deute en les liquidacions d'ingrés directe emeses per aquesta Administració.



3. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.
4. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

#### Article 4. Successors i responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
4. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'Impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuïn amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributaries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

#### Article 5. Exempcions

1. Estaran exempts els béns detallats a l'article 62.1 del RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, sempre que reuneixin les condicions que s'hi especifiquen o que s'estableixin a les seves disposicions complementàries.
2. També estaran exempts els béns de naturalesa urbana la quota líquida dels quals no superi la quantitat de 10,00 euros i els béns de naturalesa rústica en el cas de que per cada subjecte passiu la quota líquida corresponent a la totalitat dels béns rústics posseïts en el municipi sigui inferior a 10,00 euros.
3. Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratius comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.



Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratius, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

4. Estaran exempts, prèvia sol·licitud de l'interessat, els béns detallats a l'article 62.2 del RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, sempre que reuneixin les condicions que s'hi especifiquen o que s'estableixin a les seves disposicions complementàries

Les exempcions han d'ésser sol·licitades pel subjecte passiu de l'impost que, en tot cas, no pot al·legar analogia per estendre l'abast més enllà dels termes estrictes.

5. Estaran exempts els béns de naturalesa urbana ocupats per centres sanitaris de titularitat pública, sempre que estiguin directament afectes al compliment dels fins específics d'aquest centres
6. L'efecte de la concessió d'exempcions comença a partir de l'exercici següent a la data de la sol·licitud i no pot tenir caràcter retroactiu.

#### Article 6. Bonificacions

6. Tindran dret a una bonificació del 90 per 100 en la quota líquida de l'impost els immobles que constitueixen l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

Aquesta bonificació s'haurà de sol·licitar pels interessats abans de l'inici de les obres i el termini d'aplicació de la bonificació comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

- a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.
  - b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
  - c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.
  - d) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
  - e) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.
  - f) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
  - g) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
7. Tindran dret a una bonificació del 50 per 100 en la quota íntegra de l'impost durant un màxim de cinc períodes impositius següents al de l'atorgament de la qualificació definitiva, els habitatges de protecció oficial i els que resultin equiparables a aquests d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya.



Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà realitzar-se en qualsevol moment anterior a la terminació dels cinc períodes impositius i tindrà efectes des de el període impositiu següent al de la seva sol·licitud.

8. Les bonificacions dels apartats 1 i 2 del present article:

Es concediran per l'òrgan competent de l'Ajuntament a sol·licitud de les persones interessades i entraran en vigor l'exercici següent a aquell en que es sol·licitin sense que puguin aplicar-se amb efectes retroactius.

No són acumulables entre sí. quan per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

9. Els subjectes passius de l'Impost, que ostentin la condició de titulars de família nombrosa en els termes establerts legalment gaudiran d'una bonificació de la quota íntegra de l'Impost, en la data de meritació de l'impost, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família.

S'entén per habitatge habitual el que determini la legislació vigent i en tot cas i a efectes d'aquest benefici fiscal, aquella edificació que constitueixi residència habitual dels subjectes passius.

S'entén per subjecte passiu, tots aquells subjectes passius de l'IBI que constin com a tal en la base de dades municipal, (o registres de Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona pel fet de la delegació abans esmentada) i/o en la Direcció General del Cadastre.

Respecte del padró municipal d'habitants, s'entén quan al menys un dels subjectes passius de l'IBI (principal o cotitular) consti en el padró municipal d'habitants en l'habitatge susceptible d'aquest benefici fiscal.

Respecte del Títol de família nombrosa, s'entén quan al menys un dels subjectes passius de l'IBI (principal o cotitular) consti en el títol de família nombrosa.

Respecte del percentatge de bonificació: La bonificació resultant s'aplicarà sobre el 100% del rebut de l'impost.

Aquesta bonificació es tramitarà per l'Administració competent atesa la informació facilitada pel Departament competent de la Generalitat de Catalunya, i s'aplicarà en el rebut de l'impost sobre el béns immobles.

Per gaudir d'aquesta bonificació hauran de concórrer les circumstàncies següents i conforme als següents percentatges:

Es tindran en compte els percentatges d'aplicació de l'INDICADOR PÚBLIC DE RENDA D'EFECTES MÚLTIPLES (IPREM), conforme als apartats següents:

- d) Bonificació del 50% de la quota de l'impost, per a l'habitatge que constitueixi la residència habitual, quan es tracti de famílies nombroses sempre que els ingressos bruts de la unitat familiar siguin iguals o inferiors a 7 vegades l'INDICADOR PÚBLIC DE RENDA D'EFECTES MÚLTIPLES (IPREM), que s'aprovi en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a cada exercici.
- e) Bonificació del 25% de la quota de l'impost, per a l'habitatge que constitueixi la residència habitual, quan es tracti de famílies nombroses sempre que els ingressos bruts de la unitat familiar siguin superiors a 7 vegades l'IPREM i, iguals o inferiors a 15 vegades l'IPREM, que s'aprovi en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a cada exercici.
- f) Les unitats familiars que obtinguin ingressos bruts superiors a 15 vegades l'IPREM no tindran bonificació.

No obstant això, les unitats familiars amb 4 o més fills tindran dret al 50% de bonificació quan els seus ingressos bruts anuals, dividits pel nombre de membres que la componen, no superin en còmput anual del 75% del salari mínim interprofessional vigent, incloses les pagues extraordinàries.

Es podran atorgar bonificacions d'IBI a famílies nombroses a proposta i informe dels Serveis Socials.

Per al gaudi d'aquesta bonificació per primera vegada, caldrà formular sol·licitud inicial abans del dia 28 de febrer del període impositiu; havent de complir i acreditar tots els requisits següents:

- g) Que a la data del meritament del tribut es tingui reconeguda la condició de família nombrosa.



- h) Les sol·licituds inicials presentades amb posterioritat al 28 de febrer de cada exercici es consideraran com a sol·licitud per a l'exercici següent i podrà resultar-li d'aplicació aquesta bonificació, sempre que es compleixin tots els requisits a la data de la meritació de l'esmentat exercici.
- i) Concedida inicialment aquesta bonificació, tindrà també efectes de forma automàtica, per els exercicis següents, sempre que continuï vigent el títol de família nombrosa i es mantinguin, a la data de la meritació de l'impost, la resta de requisits necessaris. No obstant l'anterior, l'Administració municipal podrà efectuar les comprovacions que estimi pertinents per a l'acreditació de tots i cadascun dels requisits exigits per gaudir d'aquesta bonificació.
- j) En aquest sentit, per continuar gaudint d'aquesta bonificació, l'aplicació de la mateixa quedarà condicionada en cada exercici, al fet que es compleixin la resta dels requisits previstos, existint l'obligació de comunicar a aquesta Administració qualsevol modificació al respecte.
- k) Aquesta bonificació s'aplicarà en cada exercici en cada rebut o liquidació per habitatge habitual. En els supòsits en què els sol·licitants siguin titulars de diversos immobles que per estar físicament units constitueixin el seu habitatge habitual, sense que els mateixos estiguin agrupats a efectes cadastrals; la bonificació s'aplicarà, únicament a aquell d'ells que tingui menor valor cadastral.
- l) En els supòsits en què els titulars de família nombrosa resultin ser subjectes passius d'un habitatge habitual diferent de la que ja venia gaudint d'aquesta bonificació, estan obligats a presentar nova sol·licitud amb la documentació corresponent dins dels terminis establerts en aquesta Ordenança Fiscal.

En absència de l'oposició expressa de l'interessat, la Corporació sol·licitarà els documents necessaris a través de les seves xarxes corporatives o mitjançant consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics a habilitats, a l'efecte de comprovar que el subjecte compleix tots el requisits anteriorment citats a la data de la meritació de l'esmentat exercici per poder gaudir de la bonificació.

Excepcionalment, si la Corporació no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat l'aportació de:

- Certificat d'imputacions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques expedits per Hisenda de cadascuna de les persones empadronades en el domicili del sol·licitant (o en el seu cas, el resum de la declaració de la Renda)
- En cas de ser pensionista, el certificat de pensió expedit per l'INSS
- En cas de estar en situació d'atur, la targeta de demanda d'ocupació actualitzada i justificant de l'Organisme competent de no percebre cap prestació o justificant de la prestació que cobra i el temps per la qual se li ha concedit.
- Aportació del títol o carnets acreditatius de família nombrosa, expedits per l'Administració competent

10. Gaudiran d'una bonificació del 50 % per cent de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals.

És requisit indispensable que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

Per a gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-la i presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Cèdula d'habitabilitat.
- Certificat d'homologació dels col·lectors.
- Còpia del projecte tècnic que acompanyava a la sol·licitud de llicència urbanística, el qual ha d'incloure la instal·lació del sistema per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un període de 5 anys i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies determinants del seu atorgament.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.



1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.  
  
Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el TRLHL i en el TRLCI.
2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.
3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recorregut davant el Tribunal Econòmicoadministratiu Regional de Catalunya.
4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en els supòsits que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment.
5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general, o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.
6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte, d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'Impost la sol·licitin.

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.  
  
El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.
8. El valor base serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:

- a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.
- b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

- c) Per aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en els lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor de la base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.
- d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.
- e) El component individual en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat que impliquin un decrement de la base imposable dels





immobles, serà en cada any, la diferència positiva entre el valor cadastral resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.
10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6, a aquests efectes, es prendrà com a valor base.
11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article, serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència i el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. La reducció establerta en aquest article no s'aplicarà respecte a l'increment de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

#### Article 8. Determinació de la quota i tipus de gravamen

1. La quota d'aquest impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.
2. Els tipus de gravamen d'aquest impost seran els següents:
  - El tipus de gravamen serà el 0,792 per cent quan es tracti de béns urbans, en general, exceptuant els tipus diferenciats que s'assenyalen en la taula següent.
  - El tipus de gravamen per als béns rústics serà el 0,30 per cent
  - El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 1,30 per cent.

A efecte de la determinació dels tipus de gravamen aplicables als béns urbans, d'acord amb els usos definits en la normativa cadastral, s'estableix la següent classificació de béns immobles i es determina el valor cadastral mínim, per a cadascun dels usos, a partir del qual seran d'aplicació els tipus incrementats.

Aquest tipus només s'aplicaran al 10 per cent dels béns immobles urbans que, per a cada ús, tingui major valor cadastral.

Ús	Codi	Tipus	Valor cadastral Mínim (EUR)
Oficines	O	0,792	148.870,77
Comercial	C	0,792	100.173,01
Espectacles	T	0,814	608.052,72
Oci i Hostaleria	G	0,814	1.743.586,66
Industrial	I	0,803	497.439,39

#### Article 9. Període impositiu i acreditament de l'impost

1. L'impost s'acredita el primer dia del període impositiu



2. El període impositiu coincideix amb l'any natural.
3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 15 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

#### Article 10. Recàrrecs

1. S'estableix un recàrrec del 50 per 100 de la quota líquida de l'impost per al béns immobles de naturalesa urbana i us residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent, per complir les condicions que es determinin reglamentàriament.
2. Aquest recàrrec meritarà el 31 de desembre de cada any i es liquidarà anualment per l'Ajuntament una vegada constatada la desocupació de l'immoble, conjuntament amb l'acte administratiu pel qual aquesta es declari.
3. Mentre no s'estableixin reglamentàriament les condicions que ha de reunir un immoble per a ésser considerat desocupat, s'entendrà que tenen aquesta condició aquells que en el tercer trimestre de l'any no hagin registrat cap consum d'aigua.

#### Article 11. Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, de conformitat amb la normativa cadastral
2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s' escaigui, els següents fets, actes o negocis:
  - a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.
  - b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
  - c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
  - d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
  - e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
  - f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
  - g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.
3. Podran presentar sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.
4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l' Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.



5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l'immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:
  - a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actuï per delegació.
  - b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.
6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

#### Article 12. Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.
2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.
3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.
4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

#### Article 13. Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.  
  
Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:
  - a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
  - b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

#### Article 14. Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.



3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.
4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnada i acompanyi garantia pel total del deute tributari.
5. No obstant això, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.
6. Si el motiu d'oposició es fonamenta l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos
7. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
  - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
  - b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

#### Article 15. Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades a la Diputació de Barcelona les normes previstes en aquesta Ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. Quan a l'ORGT conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació de Notaris competents o registre de la propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència del Cadastre.
3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'ORGT.
4. Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.
5. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'ORGT s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.
6. No obstant l'anterior, en el cas que la gestió hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació total o parcial de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució de competències dels serveis municipals ho facin convenient.

#### Article 16. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

#### Disposició addicional

Els beneficis fiscals en l'impost sobre béns immobles esmentats en el punt 4 de l'article 6 reconeguts amb anterioritat a l'1 de gener de 2018 es mantindran sense que, tot i tenir caràcter pregat sigui necessària la seva sol·licitud.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal, que per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost vigent per a l'exercici de què es tracti.

### **Disposició transitòria. Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança**

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

### **Disposició final**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2018, i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació.

## **Ordenança Fiscal núm. 1.2.1. Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres**

### **Article 1. Fet imposable**

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual constitueix la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest ajuntament.

### **Article 2. Actes subjectes**

Estaran subjectes entre d'altres:

- a) Les obres de nova planta i ampliació d'edificis, o necessàries per a la implantació, l'ampliació, la modificació o la reforma d'instal·lacions de qualsevol mena.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i edificacions.
- c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, molins de vent i instal·lacions fotovoltaïques.
- d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.
- e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública pels particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant l'obertura de cales, rases o pous, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses, i, en general, qualsevol remoció del paviment voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranjamant d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.
- f) La construcció i la instal·lació de murs o tanques
- g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., això com les obres de viabilitat i d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.



- h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.
- j) Les obres, instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre a què es destini el subsòl.
- k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.
- l) L'obertura, la pavimentació i modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) La realització de qualssevol altres actes que d'acord amb la Llei d'Urbanisme de Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

#### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui feta pel subjecte passiu contribuent, tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els qui sol·licitin les corresponents llicències o els que presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament en el moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obra o urbanística o de presentar la declaració responsable o comunicació prèvia i en qualsevol cas abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

#### Article 4. Successors i responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

#### Article 5. Exempcions i reduccions

1. Per a l'aplicació del present impost no es concediran altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de Llei, posteriors al Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, o derivades de l'aplicació de Tractats Internacionals.
2. Per aplicació d'allò que es preveu a l'article 29.2 de la Llei 5/1990, de 29 de juny, està exempta del present impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació u obra de les que siguin propietaris l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, trobant-se subjectes al mateix, es destinin directament a carreteres, ferrocarrils, ports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la seva gestió es porti a terme per organismes autònoms, tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.



3. Per aplicació del previst a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu sobre assumptes econòmics, de 3 de gener de 1979, l'Església Catòlica gaudeix d'exempció total en l'Impost sobre construccions instal·lacions i obres per a tots aquells immobles que estan exempts de l'Impost sobre Béns Immobles i que es relacionen a la lletra B) de l'apartat 1 de l'article IV de l'Acord esmentat.

#### Article 6. Bonificacions potestatives

1. Es concedirà una bonificació de fins el 95 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres vinculades a activitats econòmiques i altres tipus d'activitat, que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació

Aquesta declaració correspondrà al Ple de l'Ajuntament, o a l'òrgan de govern en qui delegi i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

2. De conformitat amb l'Acord de Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès de data 28 d'octubre de 1999, es concedirà una bonificació del 95 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres de rehabilitació que abastin tant els elements comuns dels edificis com els elements privatis dels habitatges entenen com a tals:

- en edificis:

- a) les que permetin obtenir l'adequació estructural i/o funcional d'un edifici,
  - Adequació funcional: obres que proporcionin condicions suficients respecte d'accessos; estanqueïtat a pluja humitat; aïllament tèrmic i acústic; reparació, renovació i dotació d'instal·lacions generals d'aigua, gas, electricitat, telefonia; implantació d'energies renovables en edificis ja existents; instal·lació, millora i renovació de la xarxa de sanejament, sempre que signifiqui la no utilització del PVC en conduccions elèctriques i en la fusteria així com en conduccions d'aigua; i accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, incloses dins d'aquestes últimes la instal·lació d'ascensors.
  - Adequació estructural: obres que garanteixen la seguretat constructiva, estabilitat, resistència, fermesa i solidesa d'un edifici.
- b) les obres que hi possibilitin l'estalvi energètic o permetin l'adaptació a la normativa vigent
- c) les obres relatives a l'ornament públic

- en habitatges:

- a) obres d'adequació de l'habitatge i dels seus accessos a la normativa d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques,
- b) obres d'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent i
- c) obres que proporcionin condicions d'habitabilitat.

No és d'aplicació la bonificació prevista en aquest apartat quan aquestes obres s'hagin d'executar en compliment d'una ordre dictada per aquesta administració de compliment del deure legal de conservació i rehabilitació o l'enderrocament o la reparació d'un immoble en estat ruïnós

3. Es concedirà una bonificació del 50 per 100 de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres referides a habitatges de protecció oficial.
4. Es concedirà una bonificació de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres de nova construcció que fomentin l'eficiència energètica i/o la utilització d'energies renovables, sempre que no estiguin obligats a fer-les pel Decret 21/2006, de 14 de febrer, pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis o pel Real Decret 314/2006 de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'edificació. La bonificació es determinarà en funció de la millora aconseguida per la intervenció en la qualificació de l'edifici o immoble en el Certificat d'eficiència energètica:
  - a) Es concedirà una bonificació del 50 per 100 de la quota a les intervencions que, tot i millorar l'eficiència i/o implantar energies renovables, no suposen una millora de l'edifici o immoble en la seva qualificació energètica
  - b) Es concedirà una bonificació del 75 per 100 de la quota a les intervencions que suposin la millora d'una lletra en la classificació del certificat d'eficiència energètica de l'edifici o immoble.
  - c) Es concedirà una bonificació del 95 per 100 de la quota a les intervencions que suposin la millora de dues o més lletres en la classificació del certificat d'eficiència energètica de l'edifici o immoble.



Aquestes bonificacions s'aplicaran sobre el pressupost de l'obra destinada a afavorir les condicions esmentades.

6. Aquestes bonificacions es concediran per l'òrgan competent de l'Ajuntament a sol·licitud de les persones interessades.

Les bonificacions establertes en aquest apartat no son acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en mes d'un supòsit, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.

#### Article 7. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable de l'impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació i obra, entenent-se per tal el cost d'execució material de l'obra.
2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.
3. No formen part de la base imposable:
  - l'Impost sobre el valor afegit (IVA) i altres impostos anàlegs propis de règims especials, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació i obra.
  - Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.

El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.

4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar el tipus de gravamen a la base imposable.
5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponent.

#### Article 8. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen de l'impost és el 4 per 100.

#### Article 9. Període impositiu

1. Es el d'execució de l'obra, és a dir, el període que va des del començament fins a l'acabament de les construccions, obres i instal·lacions que es realitzin, dates que s'han de comunicar a l'Administració municipal.
2. Es considerarà com a data de finalització de les obres:
  - a) La data d'acabament de les obres que acrediti el subjecte passiu mitjançant la certificació de final d'obra.
  - b) La data de termini de la llicència urbanística o d'obres.
  - c) La data de sol·licitud de la llicència de primera utilització, o d'utilització efectiva de la construcció, instal·lació o obra.
  - d) La data de la desestimació de les obres, si és anterior a la fixada en la llicència municipal.
3. En el cas de desestimació de les obres es practicarà liquidació definitiva per la part executada en la forma prevista en l'article següent.
4. En el cas que es reprenguin les obres a les quals s'havia desistit o deixat caducar la llicència municipal, s'haurà de procedir, d'acord amb el que preveu l'apartat 2 de l'article següent, per la part de construccions, obres i instal·lacions que restin per executar, amb l'aplicació del cost actualitzat i el tipus de gravamen vigents en la nova data de meritació, que serà la de reinici de les obres.



#### Article 10. Règim de declaració i d'ingrés

1. Quan es concedeixi la llicència preceptiva es practicarà una liquidació provisional i la base imposable es determinarà en funció del pressupost presentat pels interessats, sempre que aquest hagués estat visat pel Col·legi Oficial corresponent. Si no fos així, la base imposable la determinaran els tècnics municipals, d'acord amb el cost estimat del projecte.
2. L'import referit al precedent apartat 1, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb el dipòsit de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme. El termini per a fer l' del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.
3. Acabades les obres, s'haurà de comunicar a l'Administració municipal junt amb la liquidació provisional comprensiva de les construccions, instal·lacions i obres realment executades, que pot coincidir o no amb la inicial.
4. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions u obres, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament, declaració del cost real i efectiu d'aquelles, així com dels documents que considerin oportuns, a efectes d'acreditar l'expressat cost.
5. A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o comunicació prèvia.
6. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent. A la vista de les construccions, les instal·lacions o les obres realitzades efectivament i del seu cost real efectiu, l'Ajuntament, mitjançant la comprovació administrativa corresponent, podrà modificar, si és el cas, la base imposable a què es refereix l'apartat anterior, i practicarà la liquidació definitiva corresponent i exigirà del subjecte passiu o li reintegrarà, si és el cas, la quantitat que correspongui.
7. Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.
8. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l' del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.
9. La liquidació a que es refereix l'apartat 8 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.
10. Les sol·licituds de devolució total o parcial de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament hauran d'anar acompanyades d'un informe emes pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el que es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'article 103.1.b) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

#### Article 11. Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.
2. Les infraccions tributàries que es detectin o es cometin en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
3. Es consideraran infraccions específiques d'aquest impost la no presentació de les declaracions al començament i a l'acabament de les obres, el fet que aquestes siguin incorrectes i el no fer l' dintre del termini d'un mes del començament de les obres.



4. Es procedirà segons el que preveuen la Llei general tributària i l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció Tributària.

#### Article 12. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius a fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

#### Article 13. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

#### **Disposició addicional**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal, que per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### **Disposició final**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor amb la publicació prèvia del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província el dia 1 de gener de 2018 i continuarà vigent mentre no s'aprovi la seva modificació o derogació. Si es produeix una modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

### **Ordenança Fiscal núm. 2.4. Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública**

#### Article 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 al 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la Taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública, que es regeix per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'ajusten al que preveu l'article 57 de l'esmentada Llei.



## Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació dels serveis de:

- a) Recollida i retirada de la via pública o d'altres espais públics, amb trasllat i permanència en el dipòsit habilitat d'aquells vehicles que siguin immobilitzats o retirats, de conformitat amb la normativa estatal i municipal sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.
- b) Permanència dels vehicles en el lloc habilitat com a dipòsit municipal.
- c) Immobilització del vehicle a la via pública o d'altres espais públics sense trasllat al dipòsit habilitat, de conformitat amb la normativa estatal i municipal sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- d) Permanència dels vehicles immobilitzats en vials i espais públics.
- e) Permanència en el dipòsit habilitat de mobles i estris.
- f) Altres motius previstos a la normativa reguladora del Trànsit i Seguretat Vial.

## Article 3. Obligació de contribuir

L'obligació de contribuir neix:

- a) Quan a partir de l'aplicació de l'article 83 i 84 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial., i articles 57 i següents de l'ordenança municipal de circulació de vehicles i vianants, un vehicle hagi de ser immobilitzat o retirat de la via pública o altres espais públics.
- b) A partir del moment en que es sol·liciti la prestació del servei de dipòsit dels mobles o estris.

## Article 4. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquesta taxa els titulars del vehicle immobilitzat o retirat i subsidiàriament el conductor o la persona física o jurídica i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que sol·liciti la prestació del servei de dipòsit de mobles i/o estris.
2. S'acreditarà l'anterior amb la presentació del permís de conduir, el permís de circulació i el DNI.
3. Els vehicles immobilitzats o retirats no es lliuraran als seus propietaris o conductors si no s'acredita el pagament de la taxa reguladora en aquesta ordenança.
4. El pagament d'aquesta taxa no exonera del pagament de la sanció que sigui procedent per infracció de les normes de circulació.

## Article 5. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributaris pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

## Article 6. Normes de gestió i recaptació

1. El pagament de la taxa s'exigeix en el moment de la prestació del servei. L'import de la taxa es fa efectiu a l'oficina corresponent contra el lliurament d'un comprovant que dona l'ajuntament o mitjançant un sistema automàtic.
2. Les tarifes establertes per aquesta taxa no comprenen l'Impost sobre el valor afegit (IVA) que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula, a excepció dels conceptes 3.1 i 3.2 que no estan subjectes a l'impost.

3. La inspecció d'aquesta taxa es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i en les altres Lleis reguladores, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament i en l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació.

#### Article 7. Infraccions i sancions

Els funcionaris municipals encarregats del cobrament a les oficines corresponents són responsables de la defraudació que es pugui produir en l'expedició dels comprovants referits, amb la penalització conseqüent d'acord amb les disposicions legals vigents.

#### Article 8. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

#### Disposició addicional

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### Disposició final

La present Ordenança Fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

#### ANNEX DE TARIFES

Les tarifes que s'han d'aplicar són les següents:

Concepte	EUR
1. Per la retirada i immobilització de vehicles de la via pública	
1.1. Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	58,35
1.2. Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	132,60
Quan el conductor pugui disposar del vehicle abans que la grua iniciï la seva marxa, estant enganxat, les tarifes anteriors es reduiran en un 75%.	
2. Pel dipòsit del vehicle	
2.1. Per fracció horària (0 h a 24 h) i per qualsevol tipus de vehicle L'import màxim per acumulació de hores serà l'equivalent a un dia natural. Solament en el primer dia natural i per a tots els vehicles, les dues primeres hores d'estada en el dipòsit seran gratuïtes.	2,31
2.2. Per dia natural	
a) Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars).	9,46
b) Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars).	18,35
L'import màxim per acumulació de dies naturals serà l'equivalent a un mes.	
2.3. Per mes	
a) Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars).	183,47
b) Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turisme, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars).	371,45



3. Per immobilització de vehicles als vials públics	
3.1. Immobilització de vehicles	
a) Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	31,80
b) Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turismes, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	82,80
3.2. Permanència a la via pública	
a) Vehicles de dues o tres rodes (motocicletes, ciclomotors, motocarros i similars)	11,25
b) Vehicles de quatre o més rodes (quadricicles, turismes, autobusos, camions, furgonetes, tractors i similars)	20,15
4. Retirada d'embalums	102,52
5. Dipòsit de mobles i estris. Per m3 o fracció	5,83

**Ordenança Fiscal núm. 2.5. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques**

**Article 1. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, i a l'empara del previst als articles 57 i 20.4.i) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment previ a llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

**Article 2. Fet imposable**

1. Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, que tendeix a verificar i comprovar si les activitats i instal·lacions que es desenvolupin o realitzin en el terme municipal de Mollet del Vallès s'ajusten a l'ordenament jurídic vigent, d'acord amb les facultats d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses conferides als ajuntaments per l'article 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, per la normativa reguladora dels espectacles públics i les activitats recreatives, per la normativa reguladora de les activitats innòcues i de baix risc i per la resta de normativa general o sectorial i les ordenances municipals que confereixen potestats d'intervenció a aquest Ajuntament per a la prevenció i control de les activitats dels ciutadans i les empreses.
2. Concretament, constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis que s'especifiquen a les tarifes contingudes a l'article 6 d'aquesta ordenança.

**Article 3. Subjectes passius**

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, titulars de l'activitat i/o instal·lació que fonamenti la intervenció integral de l'administració municipal.

Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.



#### Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

#### Article 5. Beneficis fiscals

1. S'aplicarà una taxa reduïda del 75 % sobre les tarifes contingudes en aquest article per a les activitats i instal·lacions l'objecte de les quals estigui inclòs en l'àmbit del desenvolupament del treball social i/o que promoguin la reinserció social sempre i quan justifiquin haver formalitzat contracte laboral a un nombre de treballadors entre 3 i 10 en el termini dels 30 dies posteriors a l'inici de l'activitat.
2. Es bonificarà en un 95 per 100 l'import de la taxa per l'obertura de noves activitats a aquelles persones que presentin el certificat de viabilitat del seu projecte empresarial emès per EMFO o bé a aquelles persones que acreditin estar en situació d'atur, mitjançant certificat emès per l'Oficina de treball de la Generalitat de Catalunya, així com aquelles empreses que disposin del certificat del sistema d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea EMAS, d'acord amb el que determina la disposició addicional sisena de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
3. Amb la voluntat de fomentar l'activitat econòmica i facilitar els trasllats de negocis s'aplicarà una bonificació del 50 % de la tarifa si el trasllat de l'activitat es produeix en el termini màxim de 5 anys des de la seva apertura.
4. S'aplicarà una bonificació del 95% de la tarifa corresponent als tràmits de comunicació prèvia o llicència per espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari quan es tracti d'una activitat promoguda per una entitat sense ànim de lucre.

#### Article 6. Quota tributària

La quantia de la taxa serà la resultant d'aplicar les tarifes que es contenen en l'annex d'aquesta Ordenança.

##### **Normes d'aplicació de les tarifes:**

1. L'abonament de les tarifes 3, 4, 5, i 7 inclouran una visita de verificació en el cas de comunicacions prèvies o declaracions responsables, pels serveis tècnics municipals.
2. En els supòsits que s'hagin emès 2 informes tècnics sobre el projecte o documentació presentada en sentit negatiu, els subjectes passius hauran d'abonar un 25% addicional sobre la quota establerta perquè es pugui emetre un tercer informe.
3. No es troben subjectes al pagament de la taxa els canvis de nom en els següents supòsits:
  - Canvi de nom entre ascendents i descendents.
  - Canvi de nom entre cònjuges, sigui per acord o per sentència de separació o divorci.
  - Canvi de nom de persona física a jurídica quan la persona física, titular inicial de l'activitat, passa a formar part de la persona jurídica que serà la nova titular de l'activitat, sempre que es justifiqui amb document públic.
  - Canvi de nom per modificacions de la persona jurídica, el canvi de denominació, forma jurídica de la persona jurídica o altres supòsits que es justifiquin amb document públic.

#### Article 7. Acreditament



1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes, s'entendrà iniciada la dita activitat en la data de presentació de la instància que iniciï el corresponent procediment, si el subjecte passiu la formula expressament.
2. Quan l'activitat o la instal·lació es desenvolupin o es realitzin sense haver-se verificat o comprovat prèviament per l'Ajuntament que s'ajusten al marc normatiu a què fa referència l'article 2 d'aquesta Ordenança, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal que constitueix el fet imposable.
3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagi practicat la visita de comprovació en el cas de les activitats comunicades o subjectes al règim de declaració responsable.
4. Si el desistiment es formulés abans de la finalització del procediment previst per la tramitació de la llicència o de la finalització de les activitats administratives de control, qual el règim d'intervenció sigui el de declaració responsable o el de comunicació prèvia, la persona titular tindrà dret a la devolució del 50% de la quota liquidada, en el supòsit que es sol·liciti de forma expressa en el termini màxim de 3 mesos, comptats des de la data de registre de petició de la llicència o formalització de la comunicació prèvia o declaració responsable.

#### Article 8. Règim de declaració i ingrés

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació quan els procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu. A aquests efectes, quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació.

En els supòsits diferents de l'anterior, la taxa serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, per al seu pagament.

#### Article 9. Inspecció i recaptació

La inspecció i recaptació de la taxa es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i en les altres lleis reguladores, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament i en l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació.

#### Article 10. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que els corresponguin en cada supòsit, s'aplicarà el règim regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la complementen i la desenvolupen.

#### Article 11. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

### **Disposició Addicional**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix sentit i abast, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

### **Disposició final**



La present Ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX DE TARIFES

	Concepte	EUR
1	Tramitació informe preceptiu en el procés d'autorització ambiental (Annex I de la LPCAA)	2.025,00
2	Activitats i/o establiments subjectes al règim de llicència ambiental (Annex II de la LPCAA)	3.435,00
3	Activitats econòmiques subjectes al règim de comunicació prèvia de l'Annex III de la LPCAA <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quota fixa aplicable a aquelles de superfície fins a 250m2</li> <li>▪ Quota variable aplicable a les de superfície superior a 250 m2</li> </ul>	790,00 0,98 x m2
4	Activitats econòmiques de baix risc subjectes al règim de declaració responsable de l'Annex I de la Llei 16/2015(LLS) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quota fixa aplicable a aquelles de superfície fins 250 m2</li> <li>▪ Quota variable aplicable a les de superfície superior a 250m2</li> </ul>	690,00 0.48 x m2
5	Activitats econòmiques de baix risc subjectes al règim de comunicació prèvia de l'Annex II de la Llei 16/2015(LLS) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quota fixa aplicable a aquelles de superfície fins 120 m2</li> <li>▪ Quota variable aplicable a les de superfície superior a 120m2</li> </ul>	483,00 0.48 x m2
6	Activitats econòmiques subjectes al règim de llicència de la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives o normativa específica de caràcter sectorial	1.800,00
7	Activitats econòmiques subjectes al règim de comunicació prèvia de la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quota fixa aplicable a aquelles de superfície fins a 250m 2</li> <li>▪ Quota variable aplicable a aquelles de superfície superior a 250 m2</li> </ul>	790,00 0,98 x m2
8	Sol·licitud d'informe previ en matèria d'incendis	150,00
9	Procediment de transmissió de llicències o comunicacions prèvies	365,00
10	Consulta prèvia de classificació d'una activitat	25,00
11	Procediment de llicència municipal per espectacle públic o activitat recreativa extraordinària	600,00
12	Procediment de comunicació prèvia per espectacle públic o activitat recreativa extraordinària	250,00
13	Procediment de comunicació prèvia d'establiments no permanent desmuntable: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fira d'atraccions</li> <li>▪ Espectacles de circ i d'altres</li> </ul>	790,00 300,00
14	Mesuraments acústics amb el corresponent informe <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La primera</li> <li>▪ Les següents (cadascuna)</li> </ul>	No subjecta 340,00
15	Visites tècniques en actuacions de denúncies <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La primera</li> <li>▪ Les següents (cadascuna)</li> </ul>	No subjecta 340,00
16	Procediment de revisió de llicència ambiental, llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	1.529,50
17	Procediment de control inicial: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inspecció per part dels Serveis Tècnics Municipals</li> <li>▪ Verificació de la documentació elaborada per una EAC</li> </ul>	440,00 220,00
18	Procediment de verificació de la documentació elaborada per una EAC respecte els controls periòdics d'una activitat	220,00
19	Procediment de canvi substancial de l'activitat:	30% tarifa





	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Canvis produïts concedida la llicència i previs al control inicial o a la inspecció</li> <li>▪ Canvis produïts finalitzat el control inicial o feta la inspecció</li> </ul>	100% tarifa
20	<p>Procediment de canvi no substancial de l'activitat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Canvis produïts concedida la llicència i previs al control inicial o a la inspecció</li> <li>▪ Canvis produïts finalitzat el control inicial o feta la inspecció</li> </ul>	10% tarifa 15% tarifa
21	Llicències temporals per a la venda d'articles de pirotècnia amb autorització, en locals que no comportin la utilització de la via pública, per cada temporada i sense que pugui excedir de dos mesos	300,00

### Ordenança Fiscal núm. 2.7. Taxa pel subministrament d'aigua

#### Article 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, i de conformitat amb allò que es disposa en els articles 15a 19 i 20.4.t) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua, que es regirà per aquesta ordenança.

#### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa el subministrament municipal d'aigua, el qual comprèn els següents conceptes:

- a) Contractació del servei, incloses les operacions necessàries de col·locació o trasllat de comptadors i verificació de les instal·lacions.
- b) Connexió de la instal·lació de l'abonat a la xarxa de distribució municipal, amb els seus elements auxiliars.
- c) Proveïment d'aigua per a ús domèstic.
- d) Proveïment d'aigua per a ús industrial.
- e) Conservació i manteniment de les instal·lacions.

#### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques, i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que hagin subscrit un contracte amb l'empresa subministradora del servei pels serveis o les activitats, prestats o realitzats per aquest municipi, a què es refereix l'article anterior.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals i/o establiments, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.
3. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de la taxa posterior a l'alta en el registre de contribuents.

#### Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.



- 3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

**Article 5. Quantia**

- 1. La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes que es contenen en l'annex.
- 2. Les tarifes establertes per aquesta taxa no comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

**Article 6. Obligació al pagament**

- 1. L'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança neix:
  - a) Quan es tracti de col·locació o trasllat de comptadors, verificació de les instal·lacions o connexió a la xarxa de distribució, en el moment de sol·licitar el servei corresponent.
  - b) Quan es tracti de proveïment d'aigua o conservació i manteniment instal·lacions, el primer dia de cada trimestre natural.
- 2. El pagament de les taxes regulades per les tarifes 3. Proveïment d'aigua d'ús domèstic, 4. Proveïment d'aigua d'ús industrial i 5. Conservació i manteniment de les instal·lacions, es realitzarà per trimestres naturals vençuts, en el moment de la presentació, al qui estigui obligat a realitzar-lo, de la factura corresponent.

**Article 7. Aplicació de la tarifa reduïda**

S'estableix una tarifa reduïda, per sota de la fixada a l'annex, acordant una bonificació del 95% del primer i segon bloc de consum de la tarifa pel proveïment d'aigua d'ús domèstic, tot imputant-lo al corresponent capítol pressupostari, de la que podran beneficiar-se els contribuents que reuneixen les següents condicions:

- a) Que la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 1,5 vegades l'IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples) vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la tarifa reduïda, pel coeficient que fixa l'escala següent:

<u>Nombre de persones (inclòs l'interessat)</u>	<u>Coeficient</u>
1 .....	1,00
2 .....	1,00
3 .....	1,00
4 .....	1,10
5 .....	1,25
6 .....	1,40
7 .....	1,50
8 .....	1,55
9 .....	1,60
10.....	1,65

- b) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no tinguin, en total, més d'una finca de propietat, la qual només ha de ser destinada a residència habitual d'aquell. Es considerarà única finca encara que l'habitatge habitual disposi d'una plaça d'aparcament. No es tindran en compte les finques rústiques o altres urbanes on el valor cadastral total de les participacions en la propietat no superi els 3.000,00 euros

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència



- c) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no posseeixen més d'un vehicle automòbil. No es tindran en compte els vehicles que tinguin més de 10 anys
- d) Que el subjecte passiu i/o les persones que amb ell conviuen no tinguin cap altre mitjà de fortuna.
- e) Consumir un màxim de 4 m3 per persona i mes.
1. Aquesta tarifa reduïda només es podrà concedir prèvia sol·licitud del subjecte passiu i sempre que s'acompleixin els requisits previstos en aquesta ordenança.
  2. Per tal d'acollir-se a aquesta tarifa reduïda, els interessats podran presentar la sol·licitud al llarg de l'exercici en curs. La tarifa reduïda concedida començarà a produir els seus efectes en la facturació del mateix trimestre en què es va presentar la sol·licitud. En qualsevol cas, es remetrà notificació expressa al sol·licitant, amb indicació de la concessió i termini de validesa, o la denegació i els motius, en el seu cas, pel qual es denega.
  3. Les sol·licituds s'entendran desestimades si transcorren tres mesos des de la seva presentació en el Registre General de l'Ajuntament sense que recaigui resolució expressa.
  4. La resolució de les sol·licituds d'aplicació de tarifa reduïda correspondrà a la Junta de Govern Local. Els terminis de validesa tindran la condició de màxims, i es podran reduir en funció de les característiques de cada cas concret:
    - Pensionistes i jubilats: 4 anys
    - Resta de sol·licitants: anual
  5. La modificació de les circumstàncies objectives que haguessin estat causa determinant de la concessió de la tarifa reduïda, autoritza a la Junta de Govern Local per revisar-la d'ofici, amb efectes des del moment en què l'esmentada modificació es produeixi.
  6. La Junta de Govern Local podrà disminuir el tipus de reducció de la tarifa sempre que el volum de les sol·licituds admeses no pugui ser cobert amb la quantitat pressupostada en el capítol corresponent.
  7. Previ informe de Serveis Socials i en base a la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, així com les seves disposicions concordants, l'apartat 1.a) del present article quedarà substituït per:

Que la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 2 vegades l'IRSC (indicador de renda de suficiència), si es tracta de persones que viuen soles, o 2,5 vegades l'IRSC, si es tracta d'unitats de convivència, o 3 vegades l'IRSC, en cas de persones amb discapacitats o amb gran dependència, vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la tarifa reduïda,

**Article 8.** Ampliació del primer i segon bloc de consum d'aigua d'ús domèstic a abonats que convisquin més de quatre persones al mateix habitatge

S'estableix l'ampliació del primer i segon bloc de consum d'aigua d'ús domèstic (contemplades a l'apartat 3.1 i 3.2 de l'annex de tarifes d'aquesta ordenança) en 9 m<sup>3</sup>/trimestre/número de membres del nucli familiar d'excés de quatre que convisquin en l'habitatge, a favor de les persones que obtinguin la deducció del cànon de l'aigua, pel mateix concepte, atorgada per l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, i serà d'aplicació al rebut següent a la data de notificació de la corresponent resolució.

**Article 9.** Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

**Disposició addicional**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són

automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

### Disposició transitòria

Les persones que havien gaudit amb continuïtat de la tarifa reduïda a què es refereix l'article 7 d'aquesta Ordenança fiscal i que van veure trencada aquesta continuïtat arran de la modificació aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 23 de febrer de 2009, com a conseqüència de no presentar la nova sol·licitud en el moment adequat, tindran dret a l'aplicació de la tarifa reduïda amb efectes retroactius, per tal de recuperar la continuïtat perduda en l'aplicació de la tarifa reduïda, sempre que quedi acreditat que entre el dia en què els va deixar de ser d'aplicació la tarifa reduïda i el dia de presentació de la nova sol·licitud, aquestes persones han continuat complint els requisits per tenir-hi dret.

### Disposició final

La present Ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

### ANNEX DE TARIFES

Concepte	EUR
1. Contractació del servei	
1.1. Noves contractacions .....	140,33
1.2. Subrogacions de contractes vigents i trasllat de contracte.....	16,22
1.3. Trasllet de comptador .....	82,06
2. Drets de connexió de la instal·lació a la xarxa de distribució municipal	
2.1. Drets de connexió d'habitatge en un edifici familiar.....	41,02
2.2. Drets de connexió de cada habitatge en un edifici plurifamiliar.....	28,07
2.3. Drets de connexió d'indústries.....	124,14
3. Proveïment d'aigua d'ús domèstic; Per m <sup>3</sup>	
3.1. Fins a 25 m <sup>3</sup> per trimestre.....	0,5254
3.2. De 25 a 40 m <sup>3</sup> per trimestre .....	0,7598
3.3 De 40 a 54 m <sup>3</sup> per trimestre.....	1,1309
3.4 Excés més de 54 m <sup>3</sup> .....	1,3213
4. Proveïment d'aigua d'ús industrial; Per m <sup>3</sup>	
4.1. Fins a 1.000 m <sup>3</sup> per trimestre.....	1,0277
4.2. Excés de 1.000 m <sup>3</sup> per trimestre.....	1,6342
5. Conservació i manteniment instal·lacions. Al mes, en funció del diàmetre de comptador:	
5.1. Fins a 13 mm de diàmetre.....	2,31
5.2 De 15 mm .....	4,63
5.3 De 20 mm .....	7,69
5.4 De 25 mm .....	10,79
5.5 De 30 mm .....	15,39
5.6 De 40 mm .....	30,86
5.7 De 50 mm .....	46,37
5.8 De 65 mm .....	61,80
5.9 De 80 mm .....	78,80
5.10 De 100 mm .....	108,13
6. Realització i col·locació de ramals, escomeses, comptadors i reobertura de subministrament d'aigua	
6.1. Escomeses domèstiques unifamiliars	
Ramals de 20 mm amb obra civil.....	550,84
Ramals de 25 mm amb obra civil.....	590,44
Ramals de 30 mm amb obra civil.....	647,50
6.2. Escomeses domèstiques plurifamiliars	



Concepte	EUR
Ramals de 40 mm amb obra civil.....	889,7
Ramals de 60 mm amb obra civil.....	1.248,42
Ramals de 80 mm amb obra civil.....	1.803,93
<b>6.3. Escomeses domèstiques unifamiliars</b>	
Ramals de 20 mm sense obra civil.....	308,61
Ramals de 25 mm sense obra civil.....	349,37
Ramals de 30 mm sense obra civil.....	406,44
<b>6.4. Escomeses domèstiques plurifamiliars</b>	
Ramals de 40 mm sense obra civil.....	519,40
Ramals de 60 mm sense obra civil.....	815,20
Ramals de 80 mm sense obra civil.....	1.370,70
<b>6.5. Instal·lació de comptadors individuals</b>	
Comptador de 13 mm amb jocs d'aixetes.....	122,28
Comptadors de 15 mm amb jocs d'aixetes.....	129,27
Comptadors de 20 mm amb jocs d'aixetes.....	152,56
<b>6.6. Reobertura de subministrament d'aigua</b>	
Tràmit de tallament i reobertura del subministrament.....	36,10

#### Normes d'aplicació i gestió de les tarifes:

- La contractació del servei inclou les operacions necessàries de col·locació o trasllat de comptadors i verificació de les instal·lacions.
- Si la connexió de la instal·lació de l'abonat a la xarxa de distribució municipal comportés la realització d'obres de presa d'aigua o obres damunt de la xarxa, o de qualsevol tipus, que hagin de ser realitzades pels serveis municipals, aquestes aniran a càrrec del sol·licitant i seran tarifades d'acord amb un pressupost ajustat als preus vigents en el sector de la construcció
- El proveïment d'aigua d'ús domèstic només inclou subministrament a habitatges.
- El proveïment d'aigua d'ús industrial inclou el subministrament a locals i edificis destinats a indústries, comerços, bars, tallers i, en general, a qualsevol altra activitat econòmica exclosa la residencial.
- La tarifa de conservació i manteniment de les instal·lacions s'aplicarà tant als subministraments d'ús domèstic com als d'ús industrial, i s'estableix en funció del diàmetre de comptador.
- En els casos de subministraments esporàdics per obres, regs, etc., serà aplicada la Tarifa 4 (Proveïment d'aigua d'ús industrial), independentment dels imports que siguin exigits d'acord amb aquesta ordenança.

### Ordenança fiscal núm. 2.10. Taxa per ocupació i aprofitament especial De terrenys d'ús públic

#### Article 1. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb els articles 20.3 i 57 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament, estableix Taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local que se'n derivin de l'ocupació i aprofitament de terrenys d'ús públic, que s'especifica en les tarifes que es contenen en l'annex, que es regirà per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 d'aquest text legal.

#### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquestes taxes els usos i els aprofitaments directes i indirectes de la via pública, del sòl, vol, subsòl, terrenys públics o del comú, encara que no tinguin la condició legal de carrers; els llocs i els espais de lliure accés per al públic.

### Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, a més de les entitats a favor de les quals s'atorgui les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament en els supòsits als quals es refereix l'article 2 anterior, sense posseir la respectiva autorització municipal.

Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de la taxa posterior a l'alta en el registre de contribuents.

### Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

### Article 5. Categories de carrers o polígons

- a) Als efectes previstos per a l'aplicació de les tarifes que es contenen en l'annex, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en quatre categories.
- b) A efectes d'aplicació de la present Ordenança Fiscal, la categoria de tots els carrers de la ciutat i la seva qualificació és l'aprovada pel Ple de la Corporació a efectes fiscals.
- c) Mentre l'Ajuntament no aprovi una nova classificació de les vies públiques, romandrà en vigor l'autoritzada actualment. En el cas que l'Ajuntament n'aprovi una de nova, caldrà entendre que aquesta s'incorpora automàticament a la present Ordenança Fiscal.
- d) Les vies públiques que no estiguin en l'índex alfabètic es consideraran d'última categoria, i romandran amb aquesta qualificació fins l'1 de gener de l'any següent en què el Ple de la Corporació aprovi la categoria corresponent i la seva inclusió en l'índex alfabètic de vies públiques.
- e) Quan l'espai afectat per l'aprofitament estigui situat en la confluència de dues o més vies públiques classificades amb categoria diferent, hom aplicarà la tarifa que correspongui a la via de categoria superior.

### Article 6. Quota tributària

1. Les quanties de les taxes regulades en aquesta ordenança son les que es fixen a les tarifes que figuren a l'annex.
2. Les tarifes establertes en aquestes taxes no comprenen l'Impost sobre el valor afegit (IVA), que es repercutirà, en el seu cas, d'acord amb la normativa que el regula.

### Article 7. Beneficis fiscals

1. Les associacions i/o entitats sense afany de lucre, legalment constituïdes i amb domicili social o delegació a Mollet, gaudiran d'una exempció del 100 % sobre la tarifa d'aquesta taxa.



2. Els titulars de les llicències d'ocupació se'ls concedirà una bonificació igual al temps d'interrupció de la mateixa, sempre que sigui motivada per causes no imputables a aquestes.
3. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a gaudir dels aprofitaments especials necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.
4. Estaran exempts del pagament d'aquesta taxa aquelles ocupacions que realitzi i/o promogui l'Ajuntament i els seus ens dependents amb motius d'actes de promoció econòmica o activitats d'interès general per a la ciutat.
5. Les entitats de caràcter benèfic-assistencial, legalment constituïdes, activitats de les quals s'emmarqui dins de l'atenció a les persones amb discapacitat física, intel·lectual, sensorial, mental o qualsevol altre discapacitat reconeguda per llei, segons la legislació vigent, gaudiran d'una bonificació de fins el 75% sobre la tarifa I (Taxa per a la instal·lació de quioscos a la via pública).

#### Article 8. Normes de gestió

1. Les taxes regulades en aquesta ordenança son independents i compatibles entre si, per la qual cosa, el pagament d'una taxa per un concepte no impedeix ni supleix el pagament d'altra per altre concepte quan es donin els diferents fets imposables.
2. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes annexes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i seran irreductibles pels períodes naturals de temps assenyalats en els epígrafs respectius, sempre que aquest no siguin l'any natural, llevat que la norma de gestió corresponent indiqui el contrari.
3. Quan el termini establert a les tarifes sigui l'any natural aquest s'acreditarà el dia 1 de gener, llevat de les altes i baixes de l'ocupació, en que la tarifa es prorratejarà per trimestres naturals.
4. Les persones o entitats interessades en la concessió d'ocupacions de via pública o aprofitaments especials regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, realitzar el dipòsit previ a què es refereix l'article següent i formular una declaració on hi consti la superfície d'ocupació o aprofitament. S'hi acompanyarà un plànol detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació dintre del municipi.
5. Els serveis tècnics de l'Ajuntament comprovaran i investigaran les declaracions que han formulat els interessats i les autoritzacions es concediran si no es troben diferències amb les peticions de llicències; si n'hi havia, aquestes es notificaran als interessats i es giraran, si és el cas, les liquidacions complementàries que s'escaiguin, i les autoritzacions es concediran quan els interessats hagin arreglat les diferències i, si és el cas, quan s'hagin ingressat els ingressos complementaris corresponents.
6. En el cas que les autoritzacions es deneguin, els interessats podran sol·licitar a aquest municipi la devolució de l'import ingressat, la qual s'atorgarà sempre que no s'hagi produït l'efectiva ocupació de terrenys d'ús públic o l'aprofitament regulat en aquesta ordenança.
7. Hom no consentirà l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat el dipòsit exigint en cada cas i els interessats no hagin obtingut la llicència corresponent. L'incompliment d'aquesta prescripció podrà provocar que no es concedeixi la llicència, sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.
8. Una vegada que l'ocupació s'hagi autoritzat, hom l'entendrà prorrogada mentre l'alcaldia o l'òrgan competent no acordi la seva caducitat o bé l'interessat, o els seus representants legítims, en cas de defunció, presenti la baixa justificada.
9. La manca de pagament de tributs o sancions en arribar al final de procediment executiu, per part del titular d'una llicència d'ocupació de la via pública suposarà la caducitat de la llicència.
10. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent al que s'assenyala en l'epígraf de la tarifa que correspongui, llevat que les normes de gestió de la tarifa que corresponguin indiquin altra cosa. Segui quina sigui la causa que hom al·legui en contrari, la no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa.
11. Les autoritzacions tindran caràcter personal i no es podran cedir o subarrendar a tercers. L'incompliment d'aquesta prescripció provocarà l'anul·lació de la llicència.



12. D'acord amb el que es preveu en l'article 24.5 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, quan, per causa dels aprofitaments regulats en aquesta ordenança, es produïssin desperfectes en el paviment o les instal·lacions de la via pública, els titulars de les llicències o els obligats al pagament hauran de procedir al reintegrament total de les despeses de reconstrucció i reparació d'aquests desperfectes o reparar els danys causats, que seran, en tot cas, independents dels drets liquidats pels aprofitaments realitzats. Amb aquest objectiu, l'Administració municipal fixarà la quantitat que el titular hagi de dipositar o garantir amb aval bancari abans de la concessió de la llicència, l'import de la qual serà, com a mínim, del doble del cost de la construcció de la voravia reglamentària corresponent a la finca.
13. En els casos en que la calçada no tingui delimitació de voravia, es considerarà, a efectes del càlcul a què es refereix el paràgraf anterior, la cinquena part de l'amplada del carrer.
14. La renúncia o desestiment de l'interessat presentades formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament de l'autorització o la llicència acreditarà el vint-i-cinc per cent de la quota i es retornarà, a sol·licitud de l'interessat, la part sobrant satisfeta. La renúncia de l'interessat un cop concedida l'autorització o la llicència no donarà lloc a reducció de la quota.

#### Article 9. Obligació de pagament

1. Estan obligats al pagament de les taxes regulades en aquesta ordenança els següents:
  - a) Els titulars de les llicències, autoritzacions o concessions administratives.
  - b) Aquells que sense llicència, autorització o concessió realitzin els actes subjectes a pagament per les tarifes establertes en aquesta ordenança.
  - c) Aquells que, estant inscrits en el respectiu padró, no hagin presentat la baixa corresponent, en el supòsit d'haver cessat en l'aprofitament, i no hagin reposat les voreres, en el seu cas.
  - d) Les empreses explotadores de serveis públics de subministrament de gas, electricitat, de telèfons i altre de naturalesa anàloga, encara que fossin aeris o subterranis.
2. El pagament de les taxes es realitzarà:
  - a) Quan es tracti de concessions de nous aprofitaments, per ingrés directe d'acord amb el que estableix l'Ordenança General de Recaptació d'aquest Ajuntament, però sempre a l'inici de l'expedient corresponent i sempre abans de concedir la llicència.
  - b) Quan es tracti de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, una vegada estiguin inclosos en els padrons o les matrícules de la taxa que correspongui, en els períodes que expressament s'estableixin.
3. Seran substituïts de l'obligat pels conceptes que s'indiquen els propietaris dels immobles afectats per l'ocupació o aprofitament del terreny d'ús públic.

#### Article 10. Infraccions i sancions

1. Constitueixen infraccions especials, qualificades de defraudació:
  - a) La realització d'algun aprofitament dels regulats per aquesta ordenança, sense la necessària concessió municipal.
  - b) La continuïtat en l'aprofitament després d'haver caducat el termini pel qual ha estat atorgada.
  - c) L'ocupació del sòl de la via pública o terrenys de domini públic, que excedeixi dels límits fixats per l'autorització.
  - d) La utilització de la llicència o el seu distintiu en un local diferent d'aquell per al qual ha estat concedida.
2. En matèria d'infraccions i les sancions corresponents, hom s'atindrà a la Llei general tributària.
3. La imposició de sancions no impedirà, en cap cas, la liquidació o cobrament de la taxa acreditada no prescrita.
4. Les sancions que s'imposin en matèria fiscal seran compatibles amb les que disposa l'Ordenança de Policia sobre guals i reserves de la via pública.



#### Article 11. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

#### Article 12. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

#### Disposició addicional

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

#### Disposició final

La present Ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018, i serà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

## ANNEX DE TARIFES

### I. Taxa per a la instal·lació de quioscos a la via pública

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte/EUR	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
1. Quioscos a la via pública				
1.1 Fins a 4 m <sup>2</sup> per unitat i any	183,40	173,30	163,90	152,80
Metre de més de 4 m <sup>2</sup> o fracció d'excés	36,90	34,90	33,20	30,60

### II. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues

La quantia d'aquesta taxa es la següent:



Concepte	EUR
1. Ocupació de la via pública amb enderrocs, terres, sorres, materials de construcció i semblants. Per m2 o fracció i dia	2,36
2. Suposant que aquells materials estiguin acotats amb tanques o que aquestes es construeixin acotant la via pública, i quant l'ocupació de la via pública es faci amb barraques provisionals d'obres, puntals, ponts, bastides, etc es satisfarà per m2 o fracció:	
2.1. Al mes o fracció, per dia	0,46
2.2. Al semestre o fracció, per dia	0,41
2.3. A l'any i fracció, per dia	0,22
3 Acordonament de façanes. Per m2 o fracció i dia	2,36
4. Ocupació via pública "calçada" amb càrrega i descàrrega de materials d'obra o activitats inherents a l'obra, que suposin un tall de tràfic:	
4.1. Fins a 2 hores, per dia	59,10
4.2. Entre 2 i 6 hores, per dia	118,19
4.3. Més de 6 hores, i fins dia complet	177,29
5. Contenidors	
a) Normals	
1. Per dia	6,90
b) Mini-contenidors, tipus sac	
1. Per dia	4,69
6. Grues/Torres, ascensors, sínies i semblants en espais públics. Per m <sup>2</sup> i dia	2,36

### Normes d'aplicació i de gestió d'aquestes tarifes

1. Constitueix la base del gravamen els metres quadrats d'ocupació, amb un mínim de 1 m<sup>2</sup> i amb les fraccions computades com a unitat.
2. No estan subjectes a aquesta taxa les construccions, instal·lacions u obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per donar-se circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de treball que justifiquen aquesta declaració amb excepció d'aquelles obres de rehabilitació que s'hagin de d'executar en compliment d'una ordre dictada per aquesta administració de compliment del deure legal de conservació i rehabilitació o l'enderrocament o la reparació d'un immoble en estat ruïnós
3. Les quantitats exigibles d'acord amb aquestes tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat.
4. Les persones interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança, hauran de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, indicant els metres quadrats d'ocupació, a part de la resta de requisits establerts per les normes de policia o construcció.
5. Si la durada de l'aprofitament excedeix del temps declarat en principi, es delimitarà pel temps d'excés que, en cas de no haver estat declarat abans d'acabar el concedit, experimentarà un recàrrec del 10% per ser conseqüència de la funció inspectora i investigadora, d'ofici, per l'Ajuntament.
6. Si no s'ha determinat exactament la durada de l'aprofitament, una vegada estigui autoritzada l'ocupació, hom l'entendrà prorrogada mentre no es presenti la declaració de baixa.
7. En el moment de presentar la sol·licitud d'autorització l'Ajuntament pot exigir el dipòsit previ de la quantia corresponent.

### III. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte/EUR	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
1. Taules i cadires Per m <sup>2</sup> o fracció de superfície ocupada a per temporada	83,95	78,53	68,00	59,54
2. Taules i cadires amb tendal Per m <sup>2</sup> o fracció de superfície ocupada per temporada	89,86	84,06	72,78	63,73
3. Taules i cadires amb tenda Per m <sup>2</sup> o fracció de sup. ocupada per temporada	92,35	86,39	74,80	65,49

#### Normes d'aplicació i de gestió d'aquestes tarifes

1. Les entitats o particulars interessats en l'obtenció dels aprofitaments regulats en aquesta norma presentaran a l'Ajuntament, sol·licitud detallada de l'extensió i caràcter de l'aprofitament, a la qual acompanyaran el croquis corresponent expressiu del lloc exacte i forma de la instal·lació dels elements.
2. La quantia d'aquesta taxa serà la que es fixa anteriorment segons la superfície ocupada pels aprofitaments expressada en metres quadrats, amb 1 m<sup>2</sup> com a mínim i les fraccions computades com a unitat. Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no era sencer, s'arrodonirà per excés per obtenir la superfície ocupada.
3. Les tarifes del punt 2 seran d'aplicació quan a més de les taules i cadires l'ocupació de la via pública es faci amb tendals que les cobreixen.
4. Les tarifes del punt 3 seran d'aplicació quan a més de les taules i cadires l'ocupació de la via pública es faci amb tendes que les cobreixen i que tinguin paravents laterals.
5. Si, com a conseqüència de la col·locació de veles, marquesines, separadors, jardineres i altres elements auxiliars, es delimita una superfície més gran que la que ocupen les taules i les cadires, es prendrà la superior com a base de càlcul.
6. Una vegada concedida l'autorització, caldrà delimitar la seva superfície, mitjançant la senyalització que determini l'Ajuntament.
7. Les autoritzacions tindran caràcter personal i no es podran cedir o subarrendar a tercers. L'incompliment d'aquest precepte provocarà l'anul·lació de la llicència.
8. En cas d'ocupació d'una superfície superior a l'autoritzada l'interessat haurà de pagar el doble de la taxa que correspondria.
9. Les llicències concedides hauran de respectar les normes de convivència ciutadana i domini públic.
10. No es consentirà l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat el dipòsit previ corresponent. L'incompliment d'aquest precepte podrà originar la no concessió de la llicència sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.
11. Quan es produeixi l'ús privatiu o aprofitament especial sense haver sol·licitat la corresponent llicència, el meritament de la taxa es produirà com si hagués tingut lloc a l'inici de l'any natural, independentment de la sanció que es produeixi, de l'obertura de l'expedient sancionador.
12. Anualment es procedirà a l'aprovació del padró corresponent que serà exposat al públic en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província durant un termini de vint dies, període durant el qual els interessats podran presentar les al·legacions que considerin oportunes. Transcorregut aquest termini es considerarà automàticament aprovat.



13. L'obligació de pagament de la taxa neix:
- c) En cas de concessions de nous aprofitaments, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència.
  - d) Tractant-se de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el dia 1 de gener de cada any.
14. El període de cobrament és:
- d) Tractant-se de concessions de nous aprofitaments per ingrés directe mitjançant l'oportuna liquidació, abans de retirar la corresponent llicència Aquest ingrés tindrà el caràcter de dipòsit previ de conformitat amb el disposat en l'article 26.1.a) del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quedant elevat a definitiu si la superfície i el període autoliquidats corresponen amb els autoritzats, procedint de no ser així, una liquidació complementària o la devolució, si escau. El justificant del dipòsit haurà de ser unit a la petició de la llicència.
  - e) El període de cobrament per a concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats una vegada inclosos en el padró, i per tant per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.
  - f) Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.
15. Si la llicència anés denegada l'interessat tindrà dret a la devolució de les quantitats ingressades en el moment de l'autoliquidació, i això sense perjudici de l'establert per al cas d'ocupació sense llicència.
16. Les sol·licituds de concessió, modificació, extinció o baixa de les llicències es consideraran amb caràcter general declaracions fiscals per a la gestió d'aquesta taxa, i faran efecte en el Padró contributiu en l'exercici següent a aquell en què es produeixi la sol·licitud, sense perjudici del que estableix l'article següent i de les liquidacions que procedeixi emetre respecte a l'ocupació que tingui lloc en l'exercici de la sol·licitud.
- Una vegada s'ha autoritzat l'ocupació hom l'entendrà prorrogada mentre l'interessat no presenti la declaració de baixa o extinció.
- La no presentació de la sol·licitud de baixa o extinció determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa.
17. L'import de la quota es prorratejarà per trimestres naturals en els supòsits de:
- Primera concessió d'aprofitaments, modificacions o extincions.
  - Baixa definitiva, modificacions o extincions.
  - Si es justifica la baixa amb anterioritat a l'aprovació del padró anual es liquidaran els trimestres meritats.
  - En cas de justificació amb posterioritat a l'aprovació del Padró s'haurà de pagar la quota íntegra i sol·licitar la devolució dels trimestres no meritats.
18. Les ocupacions de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa per part de subjectes passius, l'establiment dels quals està ubicat en alguna instal·lació de titularitat municipal, que tingui limitat el seu horari d'obertura, només tributarà al 50% de la quantia de la taxa aplicable.
19. S'estableix una bonificació del 5% sobre la quota resultant d'aquesta taxa, per a aquells negocis del sector de la restauració de la ciutat que disposin de terrassa a la via pública i ofereixin lliure accés dels ciutadans als seus banys.
- Per poder gaudir d'aquesta bonificació:
- a) L'establiment col·locarà en lloc ben visible l'adhesiu sobre el lliure accés als banys, facilitat per part de la Corporació municipal.
  - b) La sol·licitud de la bonificació s'haurà d'efectuar per part del subjecte passiu, anualment, i fins el 15 de febrer de cada any.
  - c) En cas de sol·licituds de noves llicències durant l'exercici, en el moment en el que s'efectuï la sol·licitud de la llicència.



- d) El subjecte passiu ha d'estar al corrent de pagament de la Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.

20. Aquesta taxa també es referirà a l'ocupació de les calçades

IV. Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i, rodatge cinematogràfic

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR
1. Parades venda mercat setmanal	
1.1. Parades fixes. Per metre lineal i dia de mercat	
a) Alimentació	4,66
b) Resta	3,52
1.2. Retirada de mercaderies a parades no autoritzades	
Per retirada	89,50
2. Exhibició d'articles de venda davant els respectius establiments. Per m2 o fracció:	
2.1. Per any	38,65
2.2. Per dia	2,49
3. Instal·lació de firaires en període de Festa Major	
Per m <sup>2</sup> , per tota la festa major:	
3.1. Tren Bruixa, Babys, Cavallets, Escallextric, Tobogan, Telecadira, Cuc-Boig, Carrousel, Cercle, Cercle-anells, Trets, Taules de venda, joguines, llaminadures, fruits secs o coco, Fuet, Auto-xoc i les caravanes respectives, i altres similars	
a) Fins a 200 m <sup>2</sup> , per m <sup>2</sup> o fracció	7,41
b) Excés de 200, per m <sup>2</sup> o fracció	4,75
3.2. Tómboles, casetes ràpides, bars, degustació de vins i anàlegs	
a) Fins a 200 m <sup>2</sup> , per m <sup>2</sup> o fracció	11,48
b) Excés de 200, per m <sup>2</sup> o fracció	8,77
3.3. Parades d'artesanía	
Fins a 3 m <sup>2</sup>	8,25
Per m <sup>2</sup> o fracció adicional	2,78
3.4 Control inicial per part de les Entitats d'Inspecció de Control	
a) Atraccions electromagnètiques (euros/atracció).....	
b) Atraccions en remolc (euros/atracció).....	35,70
3.5. En cas llicència municipal o comunicació prèvia única d' establiments no permanents desmuntables de tot l'espai destinat a fira.....	25,50
	Preu màxim: 21.000,00
4. Instal·lacions de firaires en període fora de les Festes Majors locals.	
4.1. Per dia, grup 3.1 .....	15,78
4.2. Per dia, grup 3.2 .....	19,18
4.3. Per mes, grup 3.1.....	395,22
4.4. Per mes, grup 3.2 .....	514,23
4.5. Per trimestre, grup 3.1.....	1.184,02
4.6. Per trimestre, grup 3.2.....	1.501,75
5. Circs	
5.1. Dies tradicionals de Festa Major.....	1.208,34
5.2. Dies fora de la Festa Major, conjunt de sessions seguides:	
a) fins 6 dies .....	604,17
b) cada dia d'excés.....	102,04



Concepte	EUR
6. Instal·lacions de firaires en època d'hivern (octubre a maig, inclosos) i a partir d'1 mes: només tributaran pels dissabtes, diumenges i festius.	
7. Casetes de venda de productes pirotècnics. Per temporada .....	507,73
8. Aparells autoritzats d'atraccions infantils, instal·lats a la via pública. Per m <sup>2</sup> i dia .....	0,74
9. Fira d'artesans	
9.1. Sector alimentari	
9.1.1. Per 3 m lineals.....	34,17
9.1.2. Per m lineal o fracció adicional.....	16,15
9.2. Sector no alimentari	
9.2.1. Per 3 m lineals.....	8,54
9.2.2. Per m lineal o fracció adicional.....	2,88
10. Publicitat	
10.1. Pissarres o castells desmuntables, situats a la via pública	
a) Per m <sup>2</sup> o fracció i dia .....	1,43
b) Per m <sup>2</sup> o fracció i mes.....	13,51
c) Per m <sup>2</sup> o fracció i any.....	133,88
10.2. Banderoles o lones publicitàries	
a) Per m <sup>2</sup> o fracció i dia.....	1,43
b) Per m <sup>2</sup> o fracció i mes.....	13,51
c) Per m <sup>2</sup> o fracció i any.....	133,88
11. Qualsevol altra activitat, no inclosa als epígrafs anteriors.	
11.1. Per m <sup>2</sup> i dia .....	1,47
11.2. Per m <sup>2</sup> i mes.....	13,91
11.3. Per m <sup>2</sup> i any.....	137,91

### Normes d'aplicació i gestió d'aquestes tarifes:

1. Els circs hauran de fer un dipòsit previ per l'import de les despeses de neteja, que inclou l'espai ocupat i qualsevol altre indret que s'hagi vist afectat amb motiu de la difusió de l'acte. En cas que el propi circ netegi l'espai que ocupi, aquest import serà retornat; en cas contrari, constituirà contraprestació pels serveis de neteja. L'import a dipositar serà de 325,00 EUR, més 86,00 EUR per cada dia de permanència.
2. Les persones físiques o jurídiques sense finalitat lucrativa, legalment constituïdes gaudiran d'una exempció del 100 % sobre la tarifa d'aquesta taxa
3. L'import mínim a liquidar per aquesta taxa serà de 6 euros.
4. La quota pels drets d'ocupació de les parades del mercat setmanal serà anual. La recaptació d'aquest import es realitzarà en quatre períodes de pagament o bé, mitjançant rebut domiciliat en quatre fraccions sense recàrrec, o bé en un sol pagament domiciliat, sense recàrrec, sent prorratejable per trimestres naturals en cas d'alta o baixa definitiva.

En el cas d'impagament d'una de les quatre quotes en període voluntari, s'acumularà en un únic rebut la resta de la taxa anual pendent.

5. No es consentirà cap ocupació de la via pública fins que els interessats no hagin abonat i obtingut la llicència corresponent.



6. Les autoritzacions tindran caràcter personal i no podran ser cedides o subarrendades a tercers. L'incompliment d'aquest precepte provocarà l'anul·lació de la llicència, sense perjudici de les quanties que els interessats hagin d'abonar.
7. Qualsevol usuari d'una parada de venda del mercat setmanal que no hagi satisfet l'import anual fixat a la corresponent liquidació de la taxa, perdrà tots els drets sobre la seva parada fixa en l'esmentat mercat, d'acord amb el que estableix l'article 13.e) del Reglament del Mercat de venda no sedentària setmanal de Mollet del Vallès
8. Les llicències es consideraran caducades, sense cap tipus d'excusa ni pretext, en la data assenyalada per a la seva expiració.
9. Les infraccions i defraudacions dels drets assenyalats en aquesta ordenança, ja sigui perquè els interessats no han obtingut el permís corresponent, ja sigui perquè s'han excedit dels límits del que els ha estat concedit, amb ocultació manifesta de gravamen, ja sigui per no renovar el permís durant els vuit dies següents a la seva caducitat, malgrat mantenir el gaudi particular de l'aprofitament, seran castigades amb multes de la quantia reglamentària, sense perjudici de les quantitats defraudades, en la forma i quantia prevista en l'article 181 i següents de la Llei general tributària, d'acord amb el que es diu en l'article 11 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
10. L'ocupació de la via pública haurà de respectar els drets de convivència i del domini públic i en finalitzar la mateixa, es constituirà, si s'escau, contraprestació pels serveis de neteja i/o adequació dels espais que hagin estat objecte d'autorització.
11. La renúncia o desestiment de l'interessat presentades formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament de l'autorització o la llicència acreditarà el vint-i-cinc per cent de la quota i es retornarà, a sol·licitud de l'interessat, la part sobrant satisfeta. La renúncia de l'interessat un cop concedida l'autorització o la llicència no donarà lloc a reducció de la quota.

#### V. Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR	EUR
Per cada hora d'estacionament i vehicle	Zona Hospital	Zona Centre
Els 10 primers minuts	0,0097	0,0100
La resta de minuts	0,0194	0,0200

Aquesta tarifa no inclou l'IVA que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

#### Normes d'aplicació i gestió d'aquesta tarifa:

1. Als efectes d'aquesta taxa s'entendrà per estacionament qualsevol immobilització d'un vehicle la durada de la qual passi de dos minuts, sempre que no estigui motivada per imperatius de circulació.
2. No està subjecte l'estacionament dels vehicles següents:
  - a) Les motocicletes i els ciclomotors.
  - b) Els vehicles estacionats en zones reservades per a la seva categoria o activitat.
  - c) Els vehicles autotaxis quan el conductor estigui present.
  - d) Els vehicles en servei oficial, degudament identificats, que siguin propietat d'organismes de l'Estat, la Comunitat Autònoma, o les entitats autònomes, i que es destinin directament i exclusivament a la realització dels serveis públics de la seva competència, quan estiguin realitzant aquests serveis.
  - e) Els vehicles de representacions diplomàtiques acreditades a Espanya, identificats externament amb plaques de matrícula diplomàtica, a condició de reciprocitat.
  - f) Els vehicles destinats a l'assistència sanitària que pertanyin a la Seguretat Social o a la Creu Roja i les ambulàncies.
  - g) Els vehicles que són propietat de minusvàlids, quan tinguin l'autorització especial corresponent que expedeix la delegació de Circulació i Transports.

3. Estan obligats al pagament d'aquesta taxa els conductors que estacionin els vehicles en els termes previstos en l'apartat primer de l'article anterior.
4. L'obligació de pagament de la taxa neix en el moment que s'efectuï l'estacionament en els espais o vies públiques degudament assenyalats com a zona d'estacionament regulat.
5. El pagament es realitzarà mitjançant l'adquisició del corresponent tiquet d'estacionament. Per tal d'acreditar aquest pagament, el tiquet s'haurà d'exhibir en la part interior del parabrisa davanter, de manera que sigui totalment visible des de l'exterior.
6. L'Ajuntament aprovarà els models oficials dels tiquets d'estacionament.
7. S'estableix un import mínim de 10 cèntims.

#### VI. Taxa per les ocupacions de subsòl, el sòl i la volada de la via pública

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR
1. Construccions	
1.1. Per m2 de sostre o fracció, amb un mínim de 1 m.....	23,88
1.2. En finques afectades per futurs vials, incorrecció urbanística, expropiació, reparcel·lació, servitud o fora d'ordenació per ús i mentre persisteixi aquesta situació. S'aplica el coeficient reductor sobre la tarifa 1.1.	
2. Conduccions (Subterrànies, elèctriques, de gas, telefòniques, o aèries). Per m2 o fracció .....	4,87

#### Normes d'aplicació i gestió d'aquestes tarifes:

1. El sostre construït, base de la tarifa 1 (Construccions), serà la superfície construïda en planta, inclosos els nous paràmetres verticals.
2. En el cas de terrenys sense edificar que, per circumstàncies urbanístiques o locals, degudament justificades (POUM), resultin ineducables, mentre subsisteixi aquesta condició serà aplicat a la part afectada el coeficient 0,50 respecte al valor que correspondria en el cas de no existir l'esmentada afecció.

L'aplicació d'aquest coeficient exclou la de qualsevol altre.

3. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, si hom no va determinar exactament la durada de l'aprofitament, hom l'entendrà prorrogada fins que els interessats presentin la declaració de baixa.
4. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent assenyalat en els epígrafs de les tarifes. La no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa.
5. La taxa regulada per aquesta ordenança, s'entén sense perjudici dels drets que calgui abonar en concepte d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, Taxa per llicències urbanístiques, Taxa per inspeccions d'establiments industrials i altres exaccions autoritzades per les Ordenances Fiscals vigents.

#### VII. Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública per a aparcament, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR			
	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
1. Gual permanent				





Concepte	EUR			
	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
1.1. Fins a 3 metres d'amplada de vorera	81,19	68,42	55,83	50,37
1.2. Per cada metre de més o excés de vorera	32,48	27,37	22,33	20,15
2. Gual horari i reserva de la via pública per càrrega i descàrrega, horari limitat. Per unitat i any				
2.1. Fins a 3 metres d'amplada de vorera	60,94	51,32	41,87	37,77
2.2. Per cada metre de més o excés de vorera	24,38	20,53	16,75	15,11
3. Reserves de la via pública per a aparcament exclusiu.				
3.1. Els primers 5 m lineals.....				358,44
3.2. Per cada metre o fracció d'excés .....				358,44
4. Reserves d'estacionament per a càrrega i descàrrega de materials d'obra d'edificació i altres mercaderies. Per m o fracció i mes.....				8,32
5. Reserves de la via pública per a càrrega i descàrrega de maquinaria davant d'indústries				
5.1. Fins a 2 hores, per dia.....				60,94
5.2. Entre 2 i 6 hores, per dia .....				121,88
5.3. Més de 6 hores, i fins dia complet.....				182,81
6. Reserves d'estacionament per a particulars (mudances, càrregues i descàrregues, casaments, contenidors, camions cuba de sanejament, etc) (per dia)				
6.1 Reserva d'estacionament menors o igual a 5 metres.....				50,00
6.2 Reserva d'estacionament de més de 5 metres fins a longitud igual 20 metres .....				100,00
6.3 Més de 20 metres.....				200,00
7. Reserves d'estacionament per a persones de mobilitat reduïda (per reparacions i/o modificacions)				
7.1 Dos pals galvanitzats				60,00
7.2 Dos senyals quadrades				120,00
7.3 Dos plaques complementàries				80,00
7.4 Oficial de muntatge (per hora)				28,52
7.5 Ajudant de muntatge (per hora)				21,12
7.6 Material d'obra				20,00
7.7 Desplaçament				20,00
7.8 Oficial pintor (per hora)				28,52
7.9 Ajudant pintor (per hora)				21,12
7.10 Pintura				15,00

8. Llicència de construcció de guals: el doble de la taxa anual que correspongui segons la seva situació i número de metres del recinte.

En les llicències per a guals de pàrquings particulars, quan el constructor o promotor de la construcció ja ha tingut llicència de gual amb anterioritat i, el sol·licitant del nou gual sigui el primer adquirent de les places de pàrquing, la quota a satisfer es veurà reduïda en un 60 %, sempre que no hagin transcorregut entre la primera llicència i la segona més de cinc anys.

### Normes d'aplicació i gestió de les tarifes:

1. La base pel càlcul de la quantia d'aquesta taxa vindrà constituïda per la longitud en metres lineals de l'entrada o pas de vehicles i de la reserva d'espai de la via pública.
2. Es considera gual d'ús permanent el que permet l'entrada i sortida de vehicles durant les vint-i-quatre hores del dia i, per tant, no pot estacionar cap vehicle al davant, ni tan sols el del seu titular.
3. El gual d'ús horari limitarà l'estacionament davant d'aquest durant la jornada laboral de l'establiment o edificació de que es tracti.



4. Sobre la base de les tarifes 1 (Gual permanent) i 2 (Gual horari) s'aplicaran els següents coeficients, tenint en compte els metres quadrats del recinte destinat a entrada de vehicles:

Metres quadrats	Coeficient
De 0 a 99	1,00
De 100 a 399	2,50
De 400 a 799	5,00
De 800-1199	5,75
Més de 1200	6,25

5. En cas de guals amb accés a més d'una superfície sense elements separadors el coeficient a aplicar s'aplicarà proporcionalment a cada gual.
6. Pel trasllat de lloc d'un gual s'exigirà la taxa com en el cas d'una nova alta.
7. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, hom l'entendrà prorrogada mentre l'interessat no presenti la declaració de baixa.
8. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia de l'any següent al de la seva presentació. La no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa.

Per tramitar l'expedient de baixa, i per extinció de la llicència de gual, caldrà a més d'aportar la documentació que calgui, i fer les obres necessàries que els serveis tècnics de l'Ajuntament considerin pertinents segons la normativa vigent, retornar la placa del gual, o justificar la seva pèrdua o deteriorament.

9. L'obligació de pagament d'aquesta taxa neix:
- Quan es tracti de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la llicència corresponent.
  - Quan es tracti de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, el primer dia de cada any natural.
10. El canvi de nom d'un gual, que no requereixi de nova llicència per adequar-se a la vigent ordenança sobre llicències d'accés de vehicles als locals, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió del 28 de gener de 1998, es liquidarà la taxa corresponent que es regula a l'ordenança fiscal núm. 2.1.
11. Per a la tarifa 6, Reserves d'estacionament per a particulars (mudances, càrregues i descàrregues, casaments, contenidors, camions cuba de sanejament, etc), el subjecte passiu haurà d'efectuar la sol·licitud amb una antelació de 8 dies hàbils.
12. Per a la tarifa 7, Reserves d'estacionament per a persones de mobilitat reduïda (per reparacions i/o modificacions), la primera instal·lació tindrà caràcter gratuït. La taxa només s'aplicarà per les posteriors reparacions i/o modificacions que s'efectuïn sobre les mateixes, a sol·licitud del subjecte passiu.
13. Per a la tarifa 7, podran beneficiar-se d'una bonificació del 50% aquells contribuents on la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 1,5 vegades el IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples) vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la tarifa reduïda, pel coeficient que fixa l'escala següent:

Nombre de persones (inclòs l'interessat)	Coeficient
1 .....	1,00
2 .....	1,00
3 .....	1,00
4 .....	1,10
5 .....	1,25
6 .....	1,40
7 .....	1,50
8 .....	1,55
9 .....	1,60
10 .....	1,65



Caldrà a més que reuneixin els requisits següents:

- No posseeixin, ni el contribuent ni cap de les persones de la unitat familiar, altres immobles i propietats, excepte l'habitatge propi. No s'inclourà en aquesta consideració el supòsit que el contribuent o un dels membres de la unitat familiar posseeixin una plaça d'aparcament o un traster per als seu ús exclusiu. En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència.
- Als efectes de l'aplicació d'aquesta exempció els interessats hauran d'adreçar la seva sol·licitud a l'Ajuntament abans de la fermesa de la liquidació, autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents que disposa l'Agència Tributària, el qual resoldrà d'acord amb la petició formulada, a partir de la consulta de nivells de renda obtinguts pel sol·licitant i els membres de la unitat familiar.
- Per poder sol·licitar la present bonificació caldrà que els interessats estiguin empadronats en el municipi de Mollet del Vallès.

### VIII. Taxa per l'ocupació de la via pública amb caixers automàtics per part d'entitats financeres i d'estalvi

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR			
	Categoria dels carrers			
	A	B	C	D
Per cada caixer automàtic que sigui susceptible d'utilització des de la via pública. Quota anual	558,70	545,29	527,41	509,53

#### Normes d'aplicació i gestió de les tarifes

La taxa es liquidarà en el primer trimestre de cada any a les entitats financeres o d'estalvi per cada caixer automàtic instal·lat a les façanes de les seves oficines i/o sucursals o que ocupi la vorera o vies públiques.

### IX. Taxa per l'ocupació de la via pública amb caixers automàtics per part de comerços de vídeo club

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR
Per cada caixer automàtic que sigui susceptible d'utilització des de la via pública. Quota anual	425,68

#### Normes d'aplicació i gestió de les tarifes

La taxa es liquidarà en el primer trimestre de cada any als comerços de lloguer de vídeos per cada caixer automàtic instal·lat a les façanes dels seus comerços o que ocupi la vorera o vies públiques.

### X. Taxa per l'ocupació de la via pública amb caixers automàtics per part de farmàcies

La quantia d'aquesta taxa es la següent:

Concepte	EUR
Per cada caixer automàtic que sigui susceptible d'utilització des de la via pública. Quota anual	425,68

#### Normes d'aplicació i gestió de les tarifes

La taxa es liquidarà en el primer trimestre de cada any a les farmàcies per cada caixer automàtic instal·lat a les façanes dels seus establiments o que ocupi la vorera o vies públiques.

### **Ordenança de Preus Públics núm. 3.2. Preu públic per la prestació dels serveis esportius**

#### Article 1. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix el preu públic per la prestació dels serveis esportius que s'especifiquen en les tarifes que es contenen en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

#### Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança els qui es beneficiïn dels serveis o activitats realitzats per aquest municipi, a què es refereix l'article anterior.

#### Article 3. Quantia

La quantia del preu públic serà la resultat d'aplicar les tarifes que es contenen en l'Annex d'aquesta Ordenança.

1. Les tarifes establertes per aquest preu públic no comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

#### Article 4. Obligació de pagament

1. L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix des que es realitzi qualsevol dels serveis o activitats especificats en l'annex corresponent.
2. El pagament del preu públic s'efectuarà d'acord al Reglament d'utilització de les instal·lacions municipals i del Reglament de funcionament intern del Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Armon, aprovats pel Ple de l'Ajuntament.

#### Article 5. Normes de gestió

1. Les persones naturals o jurídiques que vulguin fer servir les instal·lacions esportives de propietat municipal a que fa referència aquesta ordenança, hauran de presentar la corresponent sol·licitud a l'Ajuntament d'acord amb el Reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals i del Reglament de funcionament intern del Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Armon.
2. La Junta de Govern Local fixarà per cada cas els preus que tenen la consideració de preus màxims de l'annex de les tarifes.
3. Gaudiran d'una bonificació del 50% sobre la quota d'adult les persones amb una discapacitat acreditada igual o superior al 65%.

La persona beneficiària d'aquesta bonificació podrà anar acompanyada d'una persona, per tal de garantir l'accés i ús normalitzat de les instal·lacions, de forma gratuïta.

#### Article 6. Revisió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

### Disposició addicional

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

### Disposició final

La present Ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2017, i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

### ANNEX DE TARIFES

#### 1 Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Armon

##### 1.1 Quota d'inscripció

1.1.1 Adult	54,17
1.1.2 Gent Gran i infantil	33,78

##### 1.2 Quota mensual

Quota adult	41,24
Quota estil de vida 12	32,98
Quota estil de vida 24	28,02
Quota infantil	24,71
Quota jove	24,71
Quota gent gran	24,71
Quota monoparental	28,02
Quota família	61,98
Quota família estil de vida 12	49,42
Quota infantil i jove per a 3r fill de la quota familiar o monoparental	16,45
Quota adult matí	32,98
Quota estil de vida 12 matí	28,02
Quota gent gran matí	20,85
Quota cap de setmana	24,71
Quota social	9,09
Quota Recepta esportiva	16,53

##### 1.3 Utilització puntual de la instal·lació.

Serveis generals de la instal·lació, exceptuant els serveis complementaris	
Entrada puntual adult	8,26
Entrada puntual infantil i gent gran	5,79

##### 1.4 Lloguer dels vasos cobert i exterior de la piscina. Per hora.

Per a activitats esportives. Preu màxim	135,00
Per a activitats no esportives. Preu màxim	400,00

##### 1.5 Piscina d'estiu



#### 1.5.1 Entrada puntual

De dilluns a divendres	
Adult	4,13
Infantil i gent gran	2,89
Dissabtes, diumenges i festius	
Adult	5,37
Infantil i gent gran	4,13

#### 1.5.2 Abonaments

Abonament per a 10 entrades	
Adult	37,19
Infantil i gent gran	28,93
Col·lectius	
Col·lectius de +20 persones- preu per persona -	2,89
Col·lectius de +20 persones horari reduït 2 hores - preu per persona -	1,65

#### 1.6 Utilització de les pistes poliesportives i sales

##### 1.6.1 Pavelló cobert (per hora)

Utilització de la instal·lació d'enllumenat	8,62
Utilització per a entrenaments	
General	35,98
Categoria juvenil o inferiors	32,37
Utilització per a competicions	
General	41,68
Categories juvenil o inferiors	36,44
Escoles en horari lectiu	21,88

##### 1.6.2 Lloguer del pavelló per a activitats no esportives. Per hora.

Preu màxim 755

##### 1.6.3 Pistes exteriors (per hora)

Pista de gespa artificial	35,29
Pista poliesportiva	31,40

##### 1.6.4 Lloguer de les pistes exteriors per a activitats no esportives. Per hora

Preu màxim 400

##### 1.6.5 Lloguer de la sala. Per hora

Per a activitats esportives. Preu màxim 50  
Per a activitats no esportives. Preu màxim 200

##### 1.6.6 Lligues esportives

Preu per partit 39,79

#### 1.7 Activitats complementàries

1.7.2 Natació escolar. Preu per trimestre. 18,64

##### 1.7.3 Cursos de natació. Preu per trimestre.

Persones de 4-35 mesos 1 sessió/setmana 57,46



Persones 3-5 anys 1 sessió/setmana	52,79
Persones 3-5 anys 2 sessions/setmana	80,38
Persones 6-14 anys 1 sessió/setmana	43,52
Persones 6-14 anys 2 sessions/setmana	71,06
Persones >14 anys 1 sessió/setmana	68,54
Persones >14 anys 2 sessions/setmana	114,92
1.7.4 Cursos de natació intensius. Preu per sessió.	
Persones de 4-35 mesos	7,27
Persones 3-5 anys	1,95
Persones 6-14 anys	1,95
Persones >14 anys	2,96
1.7.5 Campus esportiu. Preu per dia.	
Campus de matí i tarda	13,06
Campus de matí	8,72
Campus de tarda	5,04
Servei d'acollida ( preu setmana )	9,83
Servei d'acollida ( preu 1 hora puntual )	4,13
Servei de menjador (preu setmana)	37,19
Servei de menjador	9,26
1.7.6 Escola d'iniciació esportiva. Preu per trimestre. Un dia setmana.	20
1.7.7 Altres activitats complementaries. Preu màxim	150,00
1.8 Serveis complementaris	
1.8.1 Revisió mèdica.	49,79
1.8.2 Servei d'entrenador personal (per sessió)	
Servei d'entrenador personal	
1 sessió 30 minuts	23,47
1 sessió 60 minuts	40,00
1.8.3 Servei de dietètica i nutrició	
Servei de dietètica - estudi dietètic -	71,00
Servei dietètic - visita i elaboració dieta -	43,19
Servei dietètic - control -	35,99
1.8.4 Servei de rober i tovallola	
Lloguer de rober trimestral	24,79
Lloguer de rober anual	82,64
Lloguer de tovallola puntual - per tovallola -	1,03
Lloguer de tovallola mensual	8,26
1.8.5. Servei de massatge	
Massatge de 25 minuts	24,03
Massatge de 50 minuts	39,65
1.8.6 Altres serveis complementaris. Preu màxim	95,00
2. Utilització d'altres instal·lacions esportives	
2.1. Pistes esportives i camps esportius escolars. Per hora.	

a) General	12,00
b) Escoles	5,50
c) Camp de gespa artificial	20,00
2.2. Camps municipals de futbol. Per hora.	
2.2.1. De gespa artificial	
a) Sense taquilla	31,00
b) Amb taquilla	37,50
c) Camp de futbol 7	20,00
2.3. Pavelló Municipal Riera Seca i Plana Lledó. Per hora.	
a) General, sense taquilla	28,00
b) General, amb taquilla	35,00
c) Escoles en horari lectiu	6,00
2.4 Gimnàs. Per hora	18,00
2.5 Pista exterior de Riera Seca i Plana Lledó. Per hora	
a) General	18,00
b) Escoles en horari lectiu	3,50
2.6. Pista municipal d'atletisme.	
2.6.1. Abonament anual. Preu per persona	
a) General	46,00
b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys	23,00
2.6.2. Abonament mensual. Preu per persona	
a) General	8,00
b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys	4,00
2.6.3. Utilització puntual de la instal·lació.	
a) Preu per persona a) General	3,00
b) Menors de 18 anys i majors de 65 anys	1,50
2.7. Rocòdrom	
2.7.1. Abonament anual per persona	
a) Adults	60,00
b) Adults residents a Mollet	50,00
c) Menors de 18 anys	30,00
d) Menors de 18 anys residents a Mollet	25,00
2.7.2. Entrada puntual per persona	3,00
2.8 Utilització de la instal·lació de la llum. Per hora.	
2.8.1 Pistes esportives escolars.	4,00
2.8.2 Camps de futbol	8,00
2.8.3 Pavellons	
a) Utilització de la instal·lació d'enllumenat sencera	8,00
b) Utilització de la instal·lació d'enllumenat mitja fase	4,00
2.8.4 Pistes exteriors	
a) Utilització de la instal·lació d'enllumenat sencera	6,00
b) Utilització de la instal·lació d'enllumenat mitja fase	3,00
2.9 Utilització per a activitats no esportives. Per hora	
a) Camps Municipals de Futbol	120
b) Pavellons Municipals d'Esports	75





c) Pista Municipal d'Atletisme 180

3. Programa Mou-te!

3.1 Activitats esportives per a majors de 16 anys.

Tono (Preus màxims). Una hora, tres dies a la setmana 55 € trimestre  
Tono (Preus màxims). Una hora, dos dies a la setmana 42 € trimestre

Fit Dance (Preus màxims) Una hora, un dia a la setmana 21 € trimestre

Pilates (preus màxims) Una hora, un dia a la setmana 35 € trimestre

3.1.2. Bonificacions

Les bonificacions d'activitats d'adults van adreçades a persones entre **55 i 64 anys, i als pensionistes menors de 55 anys i residents a Mollet i a les persones amb discapacitat reconeguda igual o superior a 33% que superin el barem de mobilitat..** Cal presentar al fer la inscripció el certificat de la pensió o ingressos de cada membre de la unitat familiar i de convivència, dividint-los entre el nombre de persones que viuen al domicili.

Activitat	Preu trimestral	Bonificacions de 55 i 64 anys i pensionistes residents a Mollet.	
		0 a 796 €	797 a 1.022 €
Tono 3h/set	55 €	12 €	30 €
Tono 2h/set	42 €	9 €	23 €
Fit Dance	21 €	5 €	12 €
Pilates	35 €	7 €	19 €

3.2. Activitats esportives per a gent gran, a partir de 65 anys.

En forma (Preus màxims) Una hora, tres dies a la setmana 55 € trimestre  
En Forma (Preus màxims) Una hora, dos dies a la setmana 42 € trimestre

3.2.1 Bonificacions

El preu amb bonificació es determina segons la valoració total dels ingressos de la unitat familiar i de convivència, dividint-los entre el nombre de persones que viuen al domicili.

Activitat	Preu trimestral	Cost amb bonificació segons ingressos mensuals			
		0 a 570 €	571 a 796 €	797 a 1.022 €	1.023 a 1.248 €
3 hores setmana	55 €	5 €	12 €	17 €	30 €
2 hores setmana	42 €	4 €	9 €	13 €	23 €
Pilates	35 €	3 €	7,50 €	11 €	19,50 €
Fit Dance	21€	2 €	4,5 €	6,5 €	11,5 €

4. Activitats especials

Preu màxim per participant 45 €

**Normes d'aplicació de les tarifes**

**Normes d'aplicació de les tarifes a les instal·lacions esportives municipals (excepte Centre Municipal d'Esport i salut Ca n'Arimon).**

1. Les entitats esportives i associacions sense ànim de lucre i les escoles públiques amb seu social a Mollet del Vallès registrades al cens d'entitats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès tindran una bonificació del 100% en el preu públic que s'exigeix pels conceptes inclosos a la tarifa 2.



2. Els centres educatius estaran bonificats en el pagament de la taxa en cas d'usos puntuals i esporàdics dels equipaments i instal·lacions esportives. Quan l'ús sol·licitat sigui fix i ordinari amb l'objectiu d'acollir activitats quotidianes que el centre educatiu no pot assumir, el centre concertat pagarà l'import establert a la taxa.
3. Podran tenir una bonificació del 60% sobre qualsevol de les tarifes del punt 2, les persones físiques o jurídiques que actuïn amb afany de lucre en aquells supòsits en que l'Ajuntament de Mollet del Vallès consideri l'activitat d'especial interès públic.
4. Les persones usuàries de les activitats d'escoles esportives que promogui l'Ajuntament de Mollet del Vallès i a les quals es fa referència a la tarifa núm.3.
  - a) Quan vulguin donar-se de baixa d'aquestes al llarg del curs hauran de comunicar-ho a la Secció d'Esports de l'Ajuntament. Si la baixa no es comunica abans del dia 20 de l'últim mes del trimestre, l'Ajuntament liquidarà el preu corresponent al trimestre següent i s'haurà d'efectuar el pagament encara que no es faci ús del servei..
  - b) Podran gaudir d'una reducció del 50%, 75% o 100% presentant un informe dels serveis socials municipals que informi que es troben en una situació econòmica precària.
5. L'horari autoritzat per a les persones que tramitin qualsevol dels abonaments de la tarifa 2.5 és de dilluns a divendres de les 9 a les 13 hores i tindran una bonificació del 25% sobre el preu.

Les escoles podran fer ús en horari de 9h a 13h i de 15h a 17h coincidint amb l'horari lectiu.

#### **Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Armon:**

##### **1. Règim general d'utilització.**

La utilització del complex esportiu de Ca n'Armon es realitzarà d'acord amb el Reglament de funcionament intern de la instal·lació.

Quan un abonat/da vulgui donar-se de baixa, haurà de comunicar-ho per escrit abans del dia 20 del mes en curs i emplenar el formulari que es facilita al Servei d'atenció a l'usuari.

No fer-ho comporta perdre la devolució de l'import dels rebuts tramitats.

Quan l'abonat degui dues mensualitats no podrà accedir a la instal·lació fins que es posi al corrent de pagament.

La tarifa punt 1.3 d'entrada puntual de la instal·lació, no contempla les activitats o serveis que tinguin caràcter de complementaris.

##### **2. Descripció de les quotes:**

Quota infantil: persones de 5 a 15 anys

Quota gent gran: persones a partir de 65 anys

Quota jove: persones de 16 a 22 anys

Quota cap de setmana: accés divendres, dissabtes, diumenges i festius.

Quota estil de vida 12: pagament de dues mensualitats en el primer mes i la gratuïtat del 12è mes

Quota estil de vida 24: pagament de dues mensualitats en els primer i segon mes i la gratuïtat del 12è i 24è mes.

Quota família estil de vida 12: pagament de dues mensualitats en el primer i segon mes i la gratuïtat del 12è mes; inclou 2 persones adultes i fins a 2 persones menors de 5 a 15 anys que estiguin empadronats al mateix domicili i tramitin l'alta amb un únic compte bancari.

Quotes adult, gent gran i estil de vida matí: accés de dilluns a divendres entre les 7 i les 15h i accés horari complet dissabtes, diumenges i festius.

Quota família: inclou 2 persones adultes i fins a 2 persones de 5 a 15 anys que estiguin empadronats al mateix domicili i tramitin l'alta amb un únic compte bancari.

Quota monoparental: inclou 1 persona adulta i fins a 2 fills menors de 16 anys

Quota social: Persones amb pensions no contributives i aturades: Cal estar empadronat a Mollet del Vallès i presentar el certificat de pensió no contributiva que emet el Departament de benestar social i de família o el certificat de les prestacions econòmiques que emet el Servicio Estatal de Empleo.

Hi ha 100 places disponibles. S'obrirà llista d'espera. L'accés de 9.45h a 14h de dilluns a divendres i l'accés a la piscina d'estiu està restringit als dies dimarts i divendres sempre que no siguin dies festius.

Compromís d'assistència 2 cops per setmana, en cas contrari, es tramitarà la baixa.

La persona es compromet a comunicar a la direcció del centre qualsevol canvi de a seva situació familiar i/o econòmica per valorar de nou la seva situació personal cada 3 mesos.

Quota Recepta esportiva: Programa d'activitat física, esport i salut. Té una durada màxima de 6 mesos i cal un informe del metge del CAP.

Les quotes Estil de vida, no contempen la devolució del rebut en cas de tramitar la baixa abans de finalitzar el 12è o 24è mes.

### 3. Realització d'activitats complementàries:

#### a) Programa de natació escolar:

Horari lectiu: poden optar tots els alumnes d'educació infantil, primària, ESO i escoles bressol

Horari no lectiu: per rigorós ordre d'inscripció i prioritzant alumnes d'escola bressol, educació infantil i 1r i 2n curs de primària. En cas que no es cobreixin les places disponibles, també poden optar alumnes de 3r a 6è de primària i d'ESO

Les escoles que no tinguin seu a Mollet tindran un increment del 30%

#### b) Les persones usuàries de les activitats complementàries, que es doni de baixa es farà la següent devolució de l'import de l'activitat:

Si la baixa es comunica amb més d'una setmana de la data d'inici de l'activitat, es farà la devolució del 100%

Si la baixa es comunica amb menys d'una setmana i fins a dos dies abans, es farà la devolució del 50%

Si la baixa es comunica el dia abans o un cop ja s'ha iniciat l'activitat, no es farà cap devolució.

#### c) Campus d'estiu

Els horaris són:

Matí: de 9 a 13h

Tarda: de 15 a 17h

El servei d'acollida és de 8 a 9h i/o de 17 a 18h i el servei de menjador d'13 a 15h

Els participants al Campus esportiu podran portar carmanyola i quedar-se a dinar assumint el cost del servei d'acollida de les dues hores.

### 4. Programa de beneficis socials:

#### a) Per a les persones de 0 a 4 anys i fills/es de persones abonades:

La utilització de tots els serveis de la instal·lació serà gratuïta i llevat d'aquells que específicament s'adrecin a les persones d'aquesta edat

#### b) Per a les persones respecte a les quals els serveis socials municipals informin que es troben en una situació econòmica precària:

Quota d'inscripció de l'abonament: reducció del 100 %

Quota mensual de l'abonament: reducció del 50%, 75% o 100% segons valoració dels serveis socials

Tarifa d'entrada puntual a la instal·lació: reducció del 50 %

Activitats i serveis complementaris: reducció del 50%



- c) Persones amb residència habitual a Mollet del Vallès: s'aplicarà una reducció del 75 % a la quota d'inscripció de l'abonament.
- d) Les persones del centre de salut mental Jaume Vilaseca tindran un 50% de bonificació als curssets de natació.
- e) Per als nadons de 0 a 6 anys: la utilització de les activitats dirigides realitzades per la fisioterapeuta del servei d'atenció precoç serà gratuïta.
- f) Les persones que per prescripció mèdica hagin de suspendre la seva pràctica esportiva podran demanar la suspensió de la seva condició de persona abonada per un període màxim de 3 mesos i presentant l'informe mèdic en el moment de sol·licitar la suspensió.

La suspensió té els efectes següents: no es perd la condició de persona inscrita o abonada, no hi ha l'obligació de pagar les quotes dels mesos durant els quals es gaudeix de la suspensió, i passat el període sol·licitat no cal passar per cap llista d'espera ni tornar a pagar quota d'inscripció per aixecar la suspensió. Un cop finalitzat el període es carregarà el rebut de la quota mensual.

- g) Les persones de l'associació d'afectats per la fibromiàlgia tindran un 50% de bonificació a les activitats complementàries d'aigua teràpia i pilates.
- h) Els participants dels programes de Recepta esportiva tindran una bonificació del 100% en la matrícula en cas que vulguin fer-se socis un cop finalitzin els sis mesos del programa.
- i) Les persones que vinguin derivades del Centre de Medicina Esportiva de l'Hospital de Mollet tindran una bonificació del 100% en la inscripció i del 50% en la quota mensual escollida durant els 3 primers mesos.
- j) Els clubs amb seu social a Mollet que promouen l'esport federat tindran una bonificació del 50% en l'entrada puntual en un horari restringit i establert per la direcció del centre.
- k) S'aplicarà una reducció del 33% en la utilització d'1/3 de la pista del pavelló cobert sobre la tarifa general.
- l) Per a la utilització del pavelló i pistes esportives per part d'associacions, escoles públiques (excepte Cicle de grau superior d'animació d'activitats físiques i esportives) i entitats esportives sense ànim de lucre amb seu social a Mollet del Vallès i registrades al cens d'entitats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès:

Activitats esportives: reducció del 100 % sobre la tarifa general (excepte en el període de vacances escolars, estiu, setmana santa i nadal)

Activitats no esportives: reducció del 25 % sobre la tarifa general

- m) Per a persones abonades:

Reducció del 100% en la tarifa 1.7.1 i 1.7.6

Reducció del 50% en la tarifa 1.7.3 i 1.7.4

Reducció del 10% en la tarifa 1.7.5

- n) Per a les persones que tinguin la condició legal de persona disminuïda reconeguda del 33%, les tarifes a aplicar seran les que corresponguin, per a cada servei, a la quota gent gran.
- o) Reducció del 15 % per al segon fill i del 25 % per al tercer i successius en la tarifa 1.7.5
- p) Les persones abonades tindran un descompte del 30% en el servei de revisió mèdica i del 25 % les persones que són esportistes dels clubs de la ciutat
- q) Sobre la tarifa 1.8.3:
  - Reducció del 8% en cas de demanar l'estudi, dues visites i un control.
  - Reducció del 12% en cas de demanar l'estudi, 2 visites i 2 controls.
  - Reducció del 12% en cas de demanar 4 controls
- r) Sobre la tarifa 1.8.2:

Descompte del 40% si el servei el contracten dues persones



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Descompte del 60% si el servei el contracten de tres a sis persones

L'alcalde, Josep Monràs i Galindo".

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Mollet del Vallès, 19 de desembre de 2017

L'alcalde, Josep Monràs i Galindo