



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

ANUNCI

Havent transcorregut el termini per presentar al·legacions contra l'acord d'aprovació inicial de les Bases Específiques Reguladores per a l'atorgament de subvencions a les entitats, associacions i col·lectius locals, per al suport de les activitats esportives realitzades en l'exercici 2017 sense que s'hagi presentat cap al·legació, l'acord s'eleva a definitiu i es procedeix a la publicació del text íntegre de les mateixes aprovades per la Junta de Govern Local en data 27 d'octubre de 2017.

“Contra l'aprovació definitiva de les Bases Específiques Reguladores per a l'atorgament de subvencions a les entitats, associacions i col·lectius locals, per al suport de les activitats esportives realitzades en l'exercici 2017, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la última publicació del present anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i/o a la seu electrònica de l'Ajuntament: <http://santestevsesrovires.eadministracio.cat/board//> en la secció Tauler d'Anuncis.

Tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.”

PROPOSTA DE BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE SANT ESTEVE SESROVIRES - 2017

1. Objecte

Les presents bases regulen les condicions i fixen el procediment que cal seguir per a la sol·licitud, l'atorgament, la justificació i el pagament de les subvencions que atorga la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, destinades al foment d'activitats i programes esportius realitzats durant l'any 2017.

Aquestes bases tenen per objecte regular el suport econòmic a les entitats en les activitats de caràcter esportiu, d'acord amb el que disposa l'Ordenança general reguladora de subvencions i les Bases d'execució del pressupost de l'any 2017 de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

2. Finalitat de les subvencions.

La Regidoria d'Esports de Sant Esteve Sesrovires, conscient de la necessitat d'establir mecanismes que garanteixin l'accés a la pràctica esportiva de la ciutadania, vol donar suport a les iniciatives dels agents que actuen en l'àmbit de l'esport local, amb la finalitat i els objectius següents:

- a) Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població.
- b) Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- c) Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- d) Donar suport i potenciar l'arrelament i l'estructuració del sistema esportiu local, entès com una part del conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives, així com les persones usuàries i /o practicants.
- e) Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- f) Potenciar el coneixement extern i la imatge de Sant Esteve Sesrovires.

3. Caràcter de les subvencions.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes bases, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució d'activitats

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases seran destinades a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any 2017.

5. Requisits de les entitats beneficiàries.

Seran beneficiàries d'aquestes subvencions, les associacions o col·lectius de Sant Esteve Sesrovires que realitzin les activitats que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Les entitats, associacions i/o col·lectius de Sant Esteve Sesrovires que es vulguin acollir a la convocatòria, caldrà que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires. En el cas que ja ho estiguin, caldrà que tinguin actualitzades les dades (canvis de Junta o Estatuts).
- b) Siguin entitats, associacions i/o col·lectius sense finalitat de lucre que realitzin activitat esportiva.
- c) El caràcter Esportiu de les entitats haurà de quedar degudament acreditat als seus estatuts.

Aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en el punt 7 d'aquestes bases.

6. Crèdit Pressupostari

Aplicació pressupostària, exercici 2017: 480000-920-1720



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Import total del crèdit pressupostari, exercici 2017: 22.500,00€ - *Ajuts Econòmics a Entitats Locals*

Import de la convocatòria per a activitats esportives, exercici 2017: 16.000,00€

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

7. Documentació a aportar.

Amb la sol·licitud s'adjuntarà la següent documentació:

- a) Memòria de l'obra o activitat a subvencionar, amb pressupost detallat de les despeses desglossat per costos unitaris i ingressos a realitzar per a la seva execució. Igualment, en cas de ser necessari per al desenvolupament de l'activitat, s'annexarà sol·licitud de material d'infraestructura.
- b) Dades bancàries on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- c) Declaració de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per a aquest programa i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que se n'obtinguin en el futur.
- d) Declaració de no trobar-se inhabilitada per contractar amb les Administracions Públiques o per obtenir subvenció de les mateixes i de trobar-se facultat per actuar en nom de l'entitat.
- e) Declaració de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerats pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- f) Certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social o, en el seu defecte, autorització perquè l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires en virtut dels respectius convenis de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació subscrits amb l'Agència Tributària i amb l'Administració de la Seguretat Social, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions amb aquestes institucions.
- g) Obligatorietat que en la sol·licitud consti, segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la possibilitat que el/la sol·licitant exerceixi el seu dret a oposició expressa a la consulta o obtenció dels documents o informació necessària per a tramitar la sol·licitud (en cas de marcar aquesta opció haurà d'aportar tota la documentació necessària).



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les Associacions presentaran la memòria d'activitats 2017.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació sol·licitada al punt 7, serà a partir de l'endemà de la publicació al DOGC de la convocatòria pública d'aquestes per a l'any 2017 i finalitzarà als 15 dies hàbils.

El lloc de presentació de les sol·licituds és el SIAC (Servei d'Informació i Atenció al Ciutadà), carrer Major, 8. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en endavant LPACAP)

El model normalitzat de la sol·licitud es podrà trobar al lloc web següent:

<http://santestevesesrovires.eadministracio.cat>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

10. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions serà en règim de concurrència competitiva.

11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Les entitats presentaran el número d'esportistes durant l'any 2017, i es repartirà proporcionalment entre aquestes entitats la partida pressupostària destinada, segons el nombre total d'esportistes.

L'import màxim que es podrà atorgar a una entitat d'ajut per a la promoció de l'esport és de 100€ per esportista.

Aquestes ajuts són motivats pel fet que són les entitats esportives de Sant Esteve Sesrovires l'autèntic motor sobre el que es recolza el teixit esportiu i associatiu de la vila. Elles són les encarregades de dinamitzar l'esport (iniciació esportiva, esport extraescolar, esport de lleure i de competició).

Així mateix, aquestes entitats esportives són també les abanderades fora del municipi, representant Sant Esteve Sesrovires en les competicions d'àmbit provincial, autonòmic i fins i tot, estatal.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

12. Import individualitzat de les subvencions a atorgar.

La quantia de la subvenció anirà en funció de la valoració tècnica que es realitzi i es determinarà en relació als punts assignats a cada sol·licitud.

En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 100% del cost total del projecte presentat.

13. Instrucció.

La Comissió Qualificadora, que tindrà la naturalesa d'òrgan col·legiat, estarà presidida per l'alcalde/sa, o regidor/a en qui delegui, i estarà formada per empleats/des públics amb capacitat tècnica adequada per a la qualificació i avaluació de les sol·licituds que es presentin. La secretaria de la comissió serà assumida pel Secretari/a de la corporació, o empleat públic en qui delegui.

Aquesta comissió qualificadora haurà d'emetre resolució a l'òrgan competent en el termini de 15 dies hàbils.

14. Termini de resolució i notificació.

Per cada convocatòria, s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

15. Acceptació de la subvenció.

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

16. Obligacions dels beneficiaris.

Son obligacions de les entitats beneficiaries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establir a les presents convocatòries.
- b) Les entitats preceptores de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la clàusula 23, hauran d'adreçar una sol·licitud a l'Àrea de Serveis Esportius de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, presentant-la al Registre General de l'Ajuntament abans de la data de finalització assenyalat al punt 7.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.
- e) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar en un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.
- f) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.
- g) Designar una persona interlocutora i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal de l'Àrea de Serveis Esportius de l'ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.
- h) Fer constar als materials de difusió el suport de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, d'acord amb la normativa a tal efecte.
- i) L'entitat ha d'utilitzar únicament els punts d'informació habilitats per l'Ajuntament per donar a conèixer les seves activitats a la ciutadania. Per tant, s'ha de comprometre a no fixar cartells ni a les façanes d'edificis públics o privats ni al mobiliari urbà.
- j) En el cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de presentar una declaració responsable en el termini de 30 dies naturals des de la notificació de la concessió, en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes de naturalesa sexual.
- k) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i pugui posar en risc l'interès públic.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. Despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que sense cap dubte responguin a la naturalesa de la pràctica esportiva de l'entitat, generades directament i que resultin estrictament necessàries per la seva realització, produïdes en el seu desenvolupament i s'efectuïn durant el seu període d'execució, i són les següents:

- Arbitratges, llicències i altres despeses d'inscripció.
- Mutualitats d'esportistes.
- Revisions mèdiques o assistència de fisioterapeuta.
- Adquisició de material esportiu fungible i inventariable.
- Assegurances contractades.
- Roba per als esdeveniments i competicions esportives.
- Despeses administratives.
- Despeses de transport i allotjaments.
- Copes i medalles per als esdeveniments esportius.
- Subcontractació d'empreses pel muntatge i desmuntatge d'esdeveniments esportius.

Les factures i rebuts han de tenir sempre una data compresa dins el període objecte de la convocatòria, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

18. Despeses no subvencionables.

Restaran excloses de les subvencions les següents despeses:

- Despeses d'inversió, és a dir, despeses en materials o bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que puguin ser susceptibles d'amortització i que no es consumissin íntegrament dins de l'activitat subvencionada.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Les despeses bancàries.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

- d) Aquelles que no estiguin relacionades directament amb la pràctica esportiva de l'entitat.
- e) Multes o sancions federatives.
- f) Aportacions en metàl·lic per premis, pels jugadors o voluntariat.
- g) Àpats i altres despeses per beguda i alimentació.
- h) Obsequis pels participants a esdeveniments esportius.

19. Forma de pagament.

L'ingrés de la quantitat es farà mitjançant domiciliació bancària, un cop justificada correctament.

20. Forma de justificació.

La justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben a la web que s'indica en el punt 8 d'aquestes bases i amb el següent contingut:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de justificativa de l'activitat: compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del compliment dels cost de l'activitat.
- c) Factures originals de l'activitat a nom de la pròpia entitat, associació o col·lectiu.
- d) Rebut o comprovant bancari de les corresponents factures.
- e) En el cas de pagaments en efectiu, caldrà un rebut amb nom cognoms, DNI, amb data i signatura del perceptor.

No s'admetran en cap cas, per justificar les subvencions, tiquets de compra de qualsevol altre mena ni tiquets de transport.

En el cas que es justifiqui una subvenció amb salaris de personal propi o contractat pels beneficiaris de la subvenció, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines, els documents TC2.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de solucionar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

21. Compatibilitat amb d'altres subvencions.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

22. Infraaccions i sancions.

En matèria d'infraaccions i sancions s'aplicarà el que es disposa el Títol VII de l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

23. Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveu expressament aquestes Bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i demés legislació concordant.

24. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix. Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

25. Vigència de les presents bases.

La vigència d'aquestes bases serà a la finalització del procediment regulat en aquestes bases.



Ajuntament de
Sant Esteve Sesrovires

Les Bases Específiques Reguladores per a l'atorgament de subvencions a les entitats, associacions i col·lectius locals, per al suport de les activitats esportives realitzades en l'exercici 2017 es trobaran publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), així com a la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://santestevesesrovires.eadministracio.cat/transparency/>) en la carpeta AJUDES i SUBVENCIONS, i s'anunciarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) la referència del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en que s'hagi publicat íntegrament el text de les Bases.

Sant Esteve Sesrovires, 12 de desembre de 2017

El secretari

Vistiplau
La tinent d'alcalde delegada

Ricard Rosich i Palet

M. del Carme Rallo i Casanovas