

EDICTE

La Junta de Govern, en la seva sessió ordinària, de data 18 de setembre de 2017, va aprovar inicialment les Bases reguladores de l'any 2017, per a l'atorgament d'autoritzacions per cobrir les actuals vacants de venda no sedentària, en els mercats municipals de Sant Joan Despí, exposant-se al públic per un termini de vint dies als efectes de reclamacions i suggeriments, transcorregut el qual i sense que hi hagi al·legacions s'entendran aprovades definitivament sense necessitat d'acord exprés.

Bases per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en els mercats municipals de Sant Joan Despí

1 OBJECTE

Constitueix l'objecte de les presents bases fixar les condicions que han de regir el concurs per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en els mercats de Sant Joan Despí

Forma part de les presents bases, l'ordenança municipal reguladora de venda no sedentària de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, la qual s'adjunta com a annex.

Dies i horaris:

Horari de venda al públic de 8 a 13:30 h.

- Mercat setmanal Barri Centre: tots els dilluns de l'any
- Mercat setmanal Barri Les Planes: tots els dijous de l'any.

Superfície de venda:

Els llocs de venda a adjudicar són:

Mercat de marxants del Barri Centre de Sant Joan Despí

Parades	3	Metres lineals	3
Parades	14	Metres lineals	5
Parades	13	Metres lineals	6

Els productes a vendre que se sol·licitin cal que siguin d'entre els especificats en aquest apartat:

- a) Cansaladeria i xarcuteria, embotits, foie gras i similars.
- b) Formatges, productes làctics.
- c) Fruïtes i verdures fresques, hortalisses.
- d) Llegums secs i cuïts, cereals, olives, farines.
- e) Ultramarins i pesca salada.
- f) Queviures, pasta fresca.
- g) Xurreria, pastes i galetes.
- h) Caramels i l·laminadures.
- i) Productes d'herboristeria, dietètics i de règim.
- j) Vins, licors i begudes.
- k) Floristeria i plantes, naturals i/o artificials, així com llavors, adobs, productes i estris relacionats amb la jardineria.



- l) Cistelleria.
- m) Roba, teixits, tapissos, moquetes, parament de la llar. Retalls.
- n) Sabates. Articles de pell i d'imitació, bosses i complements.
- o) Articles de cuina i de la llar.
- p) Ferreteria i petits aparells electrònics.
- q) Elements de difusió de so, música i imatge.
- r) Llibres i productes de llibreria. Segells, monedes. Juguines. Articles d'esport
- s) Perfumeria, drogueria, merceria, cosmètica, neteja personal.
- t) Recanvis d'automòbil. Articles i mobiliari de sanejament. Materials de construcció.
- u) Ceràmica, vidre o objectes de regal.
- v) Artesania diversa i altres activitats creatives.
- w) Joieria, rellotgeria, bijuteria. Basar. Béns usats.

Mercat de marxants del Barri Les Planes de Sant Joan Despí

Parades	1	Metres lineals	3
Parades	1	Metres lineals	4
Parades	3	Metres lineals	5
Parades	5	Metres lineals	6
Parades	2	Metres lineals	7

Els productes a vendre que se sol·licitin cal que siguin d'entre els especificats en aquest apartat:

- a) Xurreria, pastes i galetes.
- b) Caramels i llaminadures.
- c) Productes d'herboristeria, dietètics i de règim.
- d) Vins, licors i begudes.
- e) Floristeria i plantes, naturals i/o artificials, així com llavors, adobs, productes i estris relacionats amb la jardineria.
- f) Cistelleria.
- g) Roba, teixits, tapissos, moquetes, parament de la llar. Retalls.
- h) Sabates. Articles de pell i d'imitació, bosses i complements.
- i) Articles de cuina i de la llar.
- j) Ferreteria i petits aparells electrònics.
- k) Elements de difusió de so, música i imatge.
- l) Llibres i productes de llibreria. Segells, monedes. Juguines. Articles d'esport
- m) Perfumeria, drogueria, merceria, cosmètica, neteja personal.
- n) Recanvis d'automòbil. Articles i mobiliari de sanejament. Materials de construcció.
- o) Ceràmica, vidre o objectes de regal.
- p) Artesania diversa i altres activitats creatives.
- q) Joieria, rellotgeria, bijuteria. Basar. Béns usats.

2 REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

- Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.



- Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
- Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Han d'estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.
- Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00 EUR.
- Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

3. DELS TERMINIS I FORMA

Presentació de les sol·licituds: Es podran presentar en el termini d'un mes, comptats des del dia següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província. A partir d'aquesta data, es podran presentar sol·licituds fins el 31 de desembre de 2018, que aniran directament a una llista d'espera, juntament amb les no acceptades (per ser valorades amb puntuació inferior) en el moment de tancament i resolució dels expedients admesos i adjudicacions executades.

Forma: la sol·licitud es podrà presentar a l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Sant Joan Despí mitjançant instància adjuntant la documentació requerida en l'apartat 4 de les presents bases.

Aportant qualsevol tipus de documentació per a la valoració dels criteris establerts en aquestes bases (documents, fotografies,...). Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud, no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració.

Un cop registrada la sol·licitud, es verificarà la documentació presentada i de ser necessari s'atorgarà un període de deu dies hàbils per a esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició.

D'atorgament i denegació: La resolució corresponent a cada sol·licitud s'emetrà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de tancament de les presents bases.

L'atorgament o la denegació es notificarà expressament als sol·licitants segons les dades de contacte facilitades pels mateixos, i segons article 6 del Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària en marcats de marxants.

4. ACREDITACIÓ DE REQUISITS

L'interessat/da haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 2.



- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Normes específiques

1. Els nacionals de tercers països hauran d'acreditar documentalment que disposen de l'autorització de residència i treball en presentar la declaració responsable.
2. La situació d'alta en l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris haurà de ser acreditada en presentar la declaració responsable, a opció de l'interessat, bé per si mateix aportant la corresponent certificació, bé aportant una autorització expressa perquè l'ajuntament pugui verificar el seu compliment.

5 SOBRE EL PROCEDIMENT

Inici del procediment:

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'Alcalde, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis.

Les sol·licituds per participar en el procediment hauran de presentar-se al Registre General Municipal (OAC) tot indicant:

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
- b) Número del DNI/NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili i telèfon contacte.
- d) Descripció i fotografies de les instal·lacions i dels articles de venda.
- e) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:
Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.
Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'empresa que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta i relació entre ells.
- f) Nombre de metres lineals que precisa ocupar.

Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable amb el contingut establert segons l'ANNEX 1 de les presents bases.

Les persones que resultin adjudicatàries hauran d'aportar la següent document:

- a) Fotocòpia i original del DNI
- b) Fotocòpia i original de l'acreditació de la formació en higiene alimentària per aquelles activitats que ho requereixin.
- c) Fotocòpia i original de l'Alta del règim d'autònoms o del règim de la Seguretat Social que els correspongui o últim rebut.

Instrucció del Procediment

- d) Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o porti el document o documents preceptius, amb l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú)



- e) Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals emetran informe valorant les sol·licituds degudament presentades, d'acord amb els següents criteris.

	Definició	Puntuació
Tipologia	Aportació al mix comercial del municipi (complementarietat amb el comerç local i mercat de venda no sedentària)	5 punts
	Productes de la comarca i ecològics	4 punts
	Productes de la comarca	3 punts
	Productes de fora de la comarca	1 punts
Serveis Complementaris	- CATEGORIA A: Serveis oferts als clients (emprovadors, pagament amb targeta de crèdit, fulls de reclamació, publicitat dels preus, de les garanties) - CATEGORIA B: Serveis postvenda (garanties de productes) CATEGORIA C: Servei a domicili CATEGORIA E: Accions sostenibles (utilització de bosses compostables....)	5 punts (2 o més categories) 3 punts (1 categoria)
Imatge	- Imatge de la parada (parada, camió –botiga...) - Imatge i presentació del producte	1 punts
Situació Sol·licitant	- Situació laboral i social del sol·licitant.	3 punts persona aturada 1 punt persona ocupada
	TOTAL PUNTUACIO MÀXIMA	18 PUNTS.

- f) La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació, segons la pròpia petició d'espai. En cas d'empat s'assignarà l'espai a aquella parada que hagi obtingut major puntuació a l'apartat d'aportació al mix comercial del municipi.
- g) Determinada la proposta que obtingui la màxima puntuació en un àmbit o sector concret, la resta de sol·licituds del mateix àmbit podran ser rebutjades, sens perjudici que s'incorporin a la llista d'espera.
- h) Alhora amb la intenció de vetllar per l'ocupació contínua dels espais que puguin quedar vacants l'Ajuntament abans de quedar desert l'espai assignat a les diverses categories fins a la següent convocatòria, podrà autoritzar, excepcionalment si ho considera convenient, assignar l'espai a altres parades que aportin atractivitat al mercat de venda no sedentària.

Resolució del procediment

La resolució del procediment correspondrà a l'Alcalde que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el següent contingut:

- Les dades del titular, i en el seu cas, de les persones autoritzades



- El Mercat, els horaris i les dates en les que podrà exercir l'activitat.
- Lloc assignat i metres lineals
- Productes autoritzats per a la venda
- Durada de l'autorització.

En cas d'haver-se ultrapassat el termini fixat per resoldre el procediment sense haver-se dictat resolució expressa s'entendrà que la/les sol·licituds ha/n estat desestimada/es (art 43.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).

6 DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una vigència de 15 anys de conformitat amb la disposició addicional tretzena de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres per la qual es modifica l'art.10 del Decret legislatiu 1/1993, del 9 de març, sobre comerç interior.

Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, com el pagament de la corresponent taxa de tributs municipals, estar al corrent de les seves obligacions i de cotitzacions a la Seguretat Social i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

7 LLISTA D'ESPERA

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les sol·licituds que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si la persona titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efectes per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la seguint l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

La llista d'espera tindrà vigència fins que es publiquin unes noves bases per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en els mercats municipals de Sant Joan Despí.

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Triar el model segons correspongui.

1.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE (PERSONA FÍSICA NACIONAL O UE)

En/Na.....amb DNI vigent núm.....i domicili en.....província de.....al carrer.....núm.....en nom propi

DECLARO:

- Que estic donat/da d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estic al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estic donat/da d'alta en el cens d'obligats tributaris
- Que estic donat/da d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinc contractats, i estic al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.



- Que compleixo tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinc a la venda
- Que dispo de la documentació que acredita el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin.
- Que dispo d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupo.
- Que tinc l'acreditació de factures de la procedència del gènere.

1.2 DECLARACIÓ RESPONSABLE (PERSONA FÍSICA EXTRACOMUNITÀRIA)

En/Na.....amb DNI vigent núm.....i domicili en.....província de.....al carrer.....núm.....en nom propi

DECLARO:

- Que estic en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
- Que estic donat/da d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estic al corrent del pagament de la tarifa o, en cas de estar exempts, estic donat/da d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Que estic donat/da d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinc contractats, i estic al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.
- Que compleixo tots aquell requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinc a la venda.
- Que dispo de la documentació que acredita el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin.
- Que dispo d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupo.
- Que tinc l'acreditació de factures de la procedència del gènere.

1.3 DECLARACIÓ RESPONSABLE (PERSONA JURÍDICA)

En/Na.....amb NIF vigent núm. i domicili enprovíncia de al carrer núm. en representació de l'empresa....., declaro:

- Que ni jo, ni l'empresa que represento, ni les persones administradores o òrgans de direcció es troben incursos per les prohibicions de contractar amb la administració recollida a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Que la empresa que represento, es troba al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb l'estat, la comunitat autònoma i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, i es compromet a acreditar-ho, en cas de ser proposada adjudicatària.
- Que la societat està donada d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i està al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempt està donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Que la societat està donada d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinc contractats, i estic al corrent d'elles obligacions de la Seguretat Social.
- Que la societat compleix tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinc a la venda.
- Que la societat disposa de la documentació que acredita el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin.
- Que dispenso d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupo.
- Que tinc l'acreditació de factures de la procedència del gènere.

La qual cosa es fa pública per al general coneixement.

Sant Joan Despí, 1 de desembre de 2017

Signat: Belén García Criado

La Tinent d'Alcalde de
Serveis Generals i Coordinació del territori,