



Unitat tramitadora: Unitat Administració  
Secretaria  
AJT/7042/2015  
Codi document: ASC11I2HG

Assumpte: Creació d'un lloc de treball de confiança i assessorament especial

### EDICTE

El Ple municipal, en la sessió de 25 d'octubre de 2017, va adoptar el següent acord:

"L'art. 52.2.j) i 304.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el nombre i el règim del personal eventual són determinats pel ple de cada corporació.

Atès el que disposa l'art. 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, segons la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).

Sense perjudici de les facultats de l'Alcaldia pel que fa a la direcció de l'administració municipal i organització dels serveis administratius.

Vist l'informe proposta emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Dictaminada la proposta per la Comissió Informativa de l'Àrea d'Alcaldia i Social

Per tot això, S'ACORDA:

**PRIMER.** Crear, de conformitat amb l'article 12 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic i els articles 9 i ss. del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya, el lloc de treball de confiança i assessorament especial (personal eventual) següent:

- Assessor/a en projectes d'implementació de recollida de residus i altres projectes estratègics i transversals de ciutat.

- Grup A2
- Retribucions:
  - Bàsiques, les del grup A2
  - Complement de destí: Nivell 22
  - Complement específic: 682,34 €/bruts mensuals per l'any 2017
  - 1.638,04 €/mes
  - Total anual: 30.000,00 €



Aquest lloc de treball té una dedicació de 37,5 h/setmanals, amb horari flexible per especial disponibilitat per treballs i assistències a reunions i actes fora dels horaris de la jornada normal, fins i tot, els caps de setmana i festius, i amb possibilitat de fer torn partit.

**SEGON.** Habilitar els crèdits corresponents en el pressupost del present exercici, amb la finalitat de poder fer efectives les retribucions assignades en aquest acord.

Les retribucions assignades s'incrementaran anualment amb el mateix percentatge que s'incrementin les retribucions del personal funcionari, de conformitat amb la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

**TERCER.** El nomenament d'aquest personal, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publicaran al BOP i al DOGC, de conformitat amb l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003.

**QUART.** De conformitat amb el que disposa l'art. 104 bis de la LBRL, es publicaran semestralment a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província, el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual. Així mateix, l'alcaldeessa informará al Ple municipal, amb caràcter trimestral, del compliment d'allò previst en aquest article."

Firmat electrònicament per:  
La secretària  
Maria Pilar Lobera Calvo  
22-11-2017 13:27