

ANUNCI

La Junta de Govern Local en sessió de data 22 de novembre de 2017 va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de material d'oficina amb destí a les diferents àrees i serveis de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques. Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert.

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Compres.
- c) Obtenció de documentació e informació:
 - 1) Entitat: Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Servei de Contractació i Compres.
 - 2) Domicili: Pl. Francesc Layret s/n.
 - 3) Localitat: 08290 – Cerdanyola del Vallès.
 - 4) Telèfon: 93.580.88.88 extensió 3361.
 - 5) Fax: 93.692.08.40.
 - 6) Perfil del contractant: www.cerdanyola.cat
 - 7) Número d'expedient 153/2017/008.

2. Objecte del contracte.

- a) Tipus : Subministrament.
- b) Descripció: Material d'oficina amb destí a les diferents àrees i serveis de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert no harmonitzat.
- c) Criteris d'adjudicació: Els establerts en el plec de clàusules administratives.

4. Durada del contracte: Dos anys, prorrogable anualment fins dos anys més.

5. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació:

- a) Pressupost anual: 13.900,00 € IVA inclòs. .
- b) Valor estimat contracte: 64.330,66 €, IVA exclòs.

6. Garanties.:

- a) Provisional: Es dispensa.
- b) Definitiva: 1.150,00 €

7. Requisits específics del contractista:

Els que s'especifiquen en el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 15 DIES naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el BOP, fins a les 14 hores. En cas que escaigui en dissabte o festiu l'últim dia de presentació de proposicions, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.
- b) Documentació a presentar segons models annexos al plec de condicions:
 - Sobre núm. 1 - Documentació administrativa.
 - Sobre núm. 2 - Proposició econòmica i documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.
- c) Lloc de presentació: Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

9. Obertura d'ofertes: A la Casa Consistorial quatre dies després de l'acabament de la presentació de proposicions, a les 9.15 hores. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

10. Despeses d'anuncis: Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses i els impostos derivats dels anuncis fins a un màxim de 600,00 €

11. Adjudicació : Dins del termini de dos mesos des de l'obertura de proposicions. A aquests efectes l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per a la prestació del servei i justificativa conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, ha constituït la garantia definitiva i qualsevol document acreditatiu de l'aptitud requerits en el plec.

La secretària general
Aurora Corral Garcia

Cerdanyola del Vallès, 27 de novembre de 2017.