

Dijous, 26 d'octubre de 2017

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Àrea Metropolitana de Barcelona**

*ANUNCI de convocatòria de subvencions per a actuacions d'adequació i obtenció de l'habitabilitat en habitatges individuals o unifamiliars dels municipis que integren l'Àrea Metropolitana de Barcelona*

BDNS (Identif.): 367610.

Exp: 28/17.

La Direcció General del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en data 23 d'octubre de 2017, ha resolt aprovar la Convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions per a actuacions d'adequació i obtenció de l'habitabilitat en habitatges individuals o unifamiliars dels municipis que integren l'àrea metropolitana de Barcelona. El text de la convocatòria és el següent:

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ACTUACIONS D'ADEQUACIÓ I OBTENCIÓ DE L'HABITABILITAT EN HABITATGES INDIVIDUALS O UNIFAMILIARS DELS MUNICIPIS QUE INTEGREN L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA.**

Fer pública la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions per a actuacions d'adequació i obtenció de l'habitabilitat en habitatges individuals o unifamiliars dels municipis que integren l'àrea metropolitana de Barcelona i que consten a l'Annex 1, exclosa Barcelona ciutat (on, segons l'article 61.7 de la seva Carta Municipal, actua el Consorci de l'Habitatge de la mateixa ciutat).

Aquestes subvencions s'adrecen a propietaris i llogaters d'habitatges individuals o unifamiliars, i a Ajuntaments que disposin d'habitatges cedits, individuals o unifamiliars a la Borsa local de lloguer. L'objectiu d'aquesta convocatòria és fomentar la rehabilitació del parc privat d'habitatges de l'àrea metropolitana de Barcelona, per tal d'incidir en la millora de les condicions d'habitabilitat, en la millora del confort i, per tant, en la qualitat de vida de la ciutadania. Resten exclosos els habitatges que es cedeixin a tercers a canvi d'un preu, per un període màxim de 31 dies, dues o més vegades l'any (habitatges d'ús turístic, HUT).

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases reguladores aprovades per la Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en data 19 de juliol de 2016 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 2 d'agost de 2016) i per la normativa general de subvencions, i es tramiten en règim de concurrència no competitiva.

Les especificacions tècniques que preveuen les Bases reguladores a l'article 4 són les que consten en l'annex 2, que es publicaran al web <http://www.cmh.cat>.

El termini de presentació de la documentació per formar part de la convocatòria, prèvia a la sol·licitud d'ajuts, s'obre l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*) d'aquesta convocatòria i finalitza el 31 d'octubre de 2018.

Es podrà tancar l'admissió de documentació per formar part de la convocatòria en una data anterior, si s'ha exhaurit la dotació pressupostària. El tancament de l'admissió d'aquestes sol·licituds es farà mitjançant una resolució del director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el web <http://www.cmh.cat>.

La presentació de la documentació per formar part de la convocatòria no implica cap dret econòmic. Cal sol·licitar els ajuts, executar les obres i presentar la documentació requerida. La no presentació de la documentació dins els terminis establerts, implicarà l'arxiu de l'expedient.

El termini de presentació de les sol·licituds d'ajuts (imprès 2), un cop presentada la documentació per formar part de la convocatòria, s'obre l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* d'aquesta convocatòria i finalitza el 31 de desembre de 2018.

Es podrà tancar l'admissió de sol·licituds d'ajuts en una data anterior si s'ha exhaurit la dotació pressupostària. El tancament de la convocatòria es farà mitjançant una resolució del director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el web <http://www.cmh.cat>.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

La presentació de la sol·licitud d'ajuts no implica cap dret econòmic. Cal realitzar les obres previstes i presentar la documentació requerida completa i correcta. La no presentació de la documentació dins els terminis establerts, implicarà l'arxiu de l'expedient.

Aquesta convocatòria compta amb una dotació pressupostària de 1.542.120,52 EUR, per a la totalitat de les actuacions relatives a l'adequació i a la obtenció de l'habitabilitat per a habitatges individuals o unifamiliars de l'àrea metropolitana de Barcelona.

Es fixa una quantia addicional que no requerirà d'una nova convocatòria per import de 757.879,48 EUR corresponents a anteriors convocatòries, la despesa de les quals ha estat inferior a la inicialment prevista.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària 2017 431 7800001 del pressupost del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a l'any 2017.

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació, d'acord amb la normativa vigent.

La tramitació de la documentació per optar a la subvenció es podrà realitzar a les Oficines Locals d'Habitatge o Oficines d'Atenció Ciutadana que consten a l'annex 1.

En el cas que sigui un ajuntament o ens públic qui porti directament la promoció, gestió i coordinació de les obres de rehabilitació a compte de les persones propietàries o usuàries dels habitatges, la tramitació de la documentació, que consta a l'annex 6, es podrà realitzar indistintament per via telemàtica o física, directament al Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Les sol·licituds d'ajuts s'han de formular en impresos normalitzats facilitats pel Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i s'han d'adreçar a l'Oficina Local d'Habitatge o, en el seu defecte, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, de cada municipi de l'àrea metropolitana de Barcelona segons l'annex 1.

El sol·licitant presentarà una autorització per a que el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona obtingui de forma electrònica les dades requerides en el curs d'aquest procediment. Aquesta autorització, que queda reflectida en el mateix imprès de sol·licitud, especificarà les dades i l'ens emissor d'aquestes.

Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les dependències abans indicades i al web <http://www.cmh.cat>.

Correspon la resolució dels ajuts al director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'acord amb el que preveu l'article 21.1 de les Bases reguladores. La resolució es notificarà a la persona sol·licitant d'acord amb l'establert a l'article 59 de la Llei 30/1992 i els articles 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra la resolució del director general, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió Permanent, d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 210 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre ajut per a les mateixes actuacions. En cap cas l'ajut acumulat per la mateixa actuació pot superar el seu cost total.

Per obtenir la condició de persona beneficiària de qualsevol ajut reglamentat en aquesta convocatòria d'ajuts per a actuacions d'adequació i obtenció de l'habitabilitat en habitatges individuals o unifamiliars de l'àrea metropolitana de Barcelona, cal estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas d'habitatges cedits a la Borsa de lloguer local, caldrà que la propietat acrediti aquesta situació.

Annex 1.

Municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona, on es desenvolupa el Programa i adreces Oficines Locals d'Habitatge o Ajuntament (Oficines d'Atenció Ciutadana).

1. Badalona - Av. Alfons XIII, cantonada c/Ponent (Pavelló Olímpic) - 93 461 04 18.
2. Badia del Vallès - Av. Burgos s/n - 93 718 22 16.
3. Barberà del Vallès - Av. Verge de Montserrat 60, Baixos - 93 719 41 20.
4. Begues - Av. Torres Vilaró 4 - 93 639 05 38.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

5. Castellbisbal - Av. Pau Casals 9 - 93 772 02 25.
6. Castelldefels - Passatge de les Caramelles 2, Baixos - 93 664 69 90.
7. Cerdanyola del Vallès - c/ Lluís Companys 1 - 93 580 88 88.
8. Cervelló - c/ Major 146 – 148 - 93 660 00 70.
9. Corbera de Llobregat - c/ La Pau 5 - 93 650 02 11.
10. Cornellà de Llobregat - c/ Albert Einstein 47 – 49 (auditori) - 93 474 02 02.
11. El Papiol - Av. Generalitat 7 – 9 - 93 673 02 20.
12. El Prat de Llobregat - Av. Onze de setembre, 82 – 84 - 93 370 50 54.
13. Esplugues de Llobregat - Plaça Santa Magdalena 24 - 93 371 33 50.
14. Gavà - Plaça Jaume Balmes s/n, 6ª planta - 93 263 96 60.
15. L'Hospitalet de Llobregat - c/ Llobregat 116 – 120 - 93 403 26 00.
16. La Palma de Cervelló - c/ Sant Cristòfol s/n - 93 672 02 02.
17. Molins de Rei - c/ Rubio i Ors, 2-4 - 93 680 33 40.
18. Montcada i Reixac - Av. De la Unitat 6, 2ª planta - 93 572 64 74.
19. Montgat - Biblioteca Tirant Lo Blanc, Plaça d'Alcanar, s/n - 93 469 49 06.
20. Pallejà - c/ del Sol 1 - 93 663 00 00.
21. Ripollet - c/ Balmes 2 - 93 504 60 00.
22. Sant Adrià de Besòs - c/ Mar 8, entresòl - 93 462 65 50.
23. Sant Andreu de la Barca - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 635 64 00.
24. Sant Boi de Llobregat - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 635 12 23.
25. Sant Climent de Llobregat - Plaça de la Vila 1 - 93 658 07 91.
26. Sant Cugat del Vallès - c/ Elies Rogent 10 - 93 587 89 10.
27. Sant Feliu de Llobregat - Plaça de la Vila 1 - 93 685 80 01.
28. Sant Joan Despí - Av. Barcelona, 83 – 85 - 93 477 03 11.
29. Sant Just Desvern - Plaça Verdaguer 2 - 93 480 48 00.
30. Sant Vicenç dels Horts - Plaça de la Vila 1 - 93 602 21 50.
31. Santa Coloma de Cervelló - c/ Pau Casals 26 – 34 - 93 645 07 00.
32. Santa Coloma de Gramenet - Plaça d'en José Cámara de la Hoz, s/n - 93 392 47 45.
33. Tiana - Plaça de la Vila 1 - 93 395 50 11.
34. Torrelles de Llobregat - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 689 00 00.
35. Viladecans - c/ Santiago Rusiñol 6 – 8 - 93 659 41 56.

### Annex 2.

Actuacions subvencionables.

#### ACTUACIONS D'HABITABILITAT.

Es consideren actuacions d'habitabilitat:

Actuacions d'obtenció i/o millora de l'habitabilitat:

Actuacions destinades a que l'habitatge assoleixi el compliment del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Actuacions d'adaptació de les instal·lacions de l'interior de l'habitatge:

Actuacions d'adaptació a la normativa vigent o aplicable de les instal·lacions individuals de l'habitatge, xarxa d'aigua, xarxa elèctrica, xarxa de gas canalitzat, telecomunicacions, sanejament. També es considerarà subvencionable la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics.

Millores energètiques i de sostenibilitat:

Actuacions destinades a la millora de la sostenibilitat energètica com són la millora de l'aïllament de l'habitatge per optimitzar la demanda energètica i assegurar el confort acústic; la incorporació de proteccions solars en les obertures; el canvi de tancaments (finestres, portes de sortida a balcons, altres tancaments exteriors practicables); la substitució de làmpades i lluminàries per altres de major rendiment energètic, il·luminació LED.

Actuacions d'adaptació de la mobilitat de l'habitatge:

Actuacions puntuals que millorin l'accessibilitat i la mobilitat interior de l'habitatge, com també la seva adaptació total o parcial. En concret, la instal·lació d'aparells elevadors, la substitució de banyera per dutxa, l'eixamplament o adequació de portes, passadissos, habitacions, cambra higiènica, cuina o altres.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

### Annex 3.

#### Requisits.

Per totes les actuacions incloses en aquesta convocatòria i d'acord amb les Bases reguladores aprovades per la Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 19 de juliol de 2016, dit Consorci emetrà un comunicat tècnic previ a l'inici de les obres.

Podran acollir-se a aquesta convocatòria aquells habitatges que compleixin els requisits següents:

Estar finalitzats abans de 1981, llevat dels casos d'intervencions urgents per risc imminent que afecti l'estabilitat global de l'edifici, les d'adaptació de la mobilitat interior dels habitatges, o les de millores energètiques i de sostenibilitat.

Els habitatges han de ser de titularitat privada.

Els habitatges han de constituir el domicili habitual de les seves persones propietàries o arrendatàries.

En cas d'habitatges buits es podran acollir als ajuts sempre que s'incorporin a la Borsa de lloguer municipal o, en el seu defecte, a la Borsa de lloguer comarcal corresponent, en les condicions que aquestes determinin (i, en qualsevol cas, per un període no inferior a 5 anys).

En el cas que siguin persones físiques les que promoguin actuacions de rehabilitació en habitatges d'ús propi, d'acord amb el que preveu l'article 7 de les Bases reguladores, els ingressos de la unitat familiar no poden superar 5 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC). Aquests ingressos no poden superar 6 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), en el supòsit d'adaptacions interiors dels habitatges destinades a facilitar la mobilitat de les persones. Excepcionalment, s'admetran sol·licituds que no compleixen aquest requisit, quan a l'immoble es duiguin a terme simultàniament actuacions de diferents tipologies o quan hi habitin persones amb discapacitat o majors de 65 anys. Els ingressos familiars màxims segons el nombre de membres per a aquesta convocatòria són els que s'indiquen a la taula següent:

5 IRSC - 1 membre - 53.118,20.  
5 IRSC - 2 membres - 54.761,03.  
5 IRSC - 3 membres - 57.116,34.  
5 IRSC - 4 membres o més - 59.020,22.  
6 IRSC - 1 membres- 63.741,84.  
6 IRSC - 2 membres - 65.713,24.  
6 IRSC - 3 membres - 68.539,61.  
6 IRSC - 4 membres o més - 70.824,27.

No podran gaudir de les subvencions aquelles obres o actuacions que hagin estat iniciades o realitzades abans de formalitzar-se la sol·licitud d'ajuts, ni d'haver rebut el comunicat tècnic inicial previst a l'inici d'aquest annex i en l'article 17 de les Bases reguladores.

Resten expressament excloses d'aquests ajuts les actuacions que impliquin el buidat estructural o l'enderroc de façanes, l'augment de volum, les ampliacions o subdivisions d'edificis o habitatges i les definides com a gran rehabilitació en l'article 3 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge. Excepcionalment, s'admetran habitatges que, sense complir la condició establerta en aquest punt, justifiquin adequadament que dites actuacions són necessàries per a la millora de l'accessibilitat i/o per a la millora de l'eficiència energètica.

### Annex 4.

#### Quantia de les subvencions.

La quantia màxima de les subvencions a concedir per habitatge serà del 50% del cost subvencionable, fins a 3.000 EUR.

En cas que l'habitatge s'incorpori a la Borsa local de lloguer, la quantia màxima de les subvencions a aconseguir per habitatge serà del 50% del cost subvencionable, fins a 6.000 EUR.

#### ACTUACIONS SUBVENCIONABLES.

#### TIPOLOGIES D'ACTUACIÓ:

- Obtenció i/o millora de l'habitabilitat.
- Adaptació de les instal·lacions de l'interior de l'habitatge.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

- c) Millores energètiques i de sostenibilitat.
- d) Adaptació de la mobilitat de l'habitatge.

Annex 5.  
Documentació a aportar.

La documentació es presentarà en les diferents fases que s'indiquen a continuació:

### PAS 1 – DOCUMENTACIÓ PER FORMAR PART DE LA CONVOCATÒRIA.

Per sol·licitar formar part de la convocatòria, amb caràcter previ a la sol·licitud dels ajuts, s'hauran de presentar, a les Oficines Locals d'Habitatge o a les Oficines d'Atenció Ciutadana (Annex 1), els documents següents:

- Informe tècnic que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació.
- Cèdula d'habitabilitat vigent o document que justifiqui que aquesta es podrà aconseguir mitjançant el procés de rehabilitació. En aquest últim cas, la cèdula vigent s'haurà de presentar amb la documentació final.
- Projecte tècnic. En cas de que les actuacions no exigeixin projecte, serà necessari aportar una memòria amb la descripció de les obres.
- Fotografies dels elements que es veuran modificats.
- Pressupost real de les obres, signat, degudament desglossat per capítols i partides, amb estat d'amidaments i preus unitaris.
- Altres pressupostos: honoraris facultatius, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars, sempre que siguin degudament justificades. A efectes del càlcul de la subvenció no s'inclouran impostos, taxes o tributs.
- Justificant de la sol·licitud de la llicència o autorització municipal d'obres, o en el seu cas, comunicat o assabentat corresponent.

### PAS 2 – SOL·LICITUD DELS AJUTS.

Un cop validada la documentació del PAS 1 per part del Consorci es podran sol·licitar els ajuts.

Cal presentar la Sol·licitud dels Ajuts (imprès normalitzat 2), a l'Oficina Local d'Habitatge o Oficina d'Atenció Ciutadana (adreces a l'Annex 1).

En cas que la persona promotora de les obres sigui llogatera caldrà presentar, també, l'autorització de la persona propietària per executar les obres, junt amb l'imprès de sol·licitud.

### PAS 3 – INICI DE LES OBRES.

Un cop presentada la Sol·licitud dels Ajuts, el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona emetrà un comunicat tècnic on constarà el cost subvencionable, així com, amb caràcter informatiu, la previsió de l'import màxim de la subvenció que es pot arribar a percebre.

A partir de la data en què es faci efectiva la notificació de dit comunicat, s'estableix un termini màxim de 6 mesos per a iniciar les obres.

Quan s'iniciïn les obres s'hauran d'aportar els documents següents:

- Document acreditatiu de la data d'inici de les obres.
- Llicència o autorització municipal corresponent concedida, o bé la comunicació prèvia, on constin els terminis d'execució (si s'escau). L'import que consti en aquest document haurà de coincidir amb el pressupost real aportat (si el pressupost real aportat és més gran, no es tindrà en compte allò que superi l'import que consta a la llicència o autorització corresponent).

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

### PAS 4 – FINALITZACIÓ DE LES OBRES.

En el moment que finalitzin les obres, caldrà aportar els documents següents:

Comunicat final de les obres.

- Factures de les obres realitzades (inclús honoraris professionals, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars). Les factures hauran d'estar desglossades segons el pressupost aportat.

- Justificants de les transferències bancàries, realitzades pel promotor, que acreditin el pagament de les obres i/o actuacions relacionades a les factures emeses. Tots els pagaments s'hauran de realitzar mitjançant transferència bancària.

- Rebuts que acreditin el cobrament, per part de l'emissor de les factures, de les obres i/o actuacions realitzades, relacionades a les factures emeses. Aquests rebuts hauran d'incloure les dades següents: nom de la persona o empresa, segons el cas, que ha fet les obres o actuacions; el número de factura; import; signatura i NIF de la persona que emet el rebut; data d'emissió del rebut; nom i NIF del receptor del rebut.

- Cèdula d'habitabilitat vigent, en cas de no haver-la presentat a l'inici del procés.

- Només en cas d'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR, certificat de la posada en funcionament.

- Només en cas que el projecte hagi patit alguna modificació substancial en relació al presentat inicialment, s'haurà d'aportar el projecte modificat i una justificació dels canvis realitzats.

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà sol·licitar documentació complementària, si ho creu convenient.

En cas d'actuacions d'escassa durada, s'acceptarà que la documentació corresponent al PAS 3 (inici de les obres) i PAS 4 (finalització de les obres), es presenti de manera conjunta.

Annex 6.

Documentació a aportar per ajuntaments o ens públics que portin directament la promoció, gestió i coordinació de les obres de rehabilitació a compte de les persones propietàries o usuàries dels habitatges.

En aquest cas, la documentació es podrà presentar indistintament per via telemàtica o física, directament al Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

### PAS 1 – SOL·LICITUD DELS AJUTS.

- Sol·licitud dels ajuts, segons imprès normalitzat.

- Avantprojecte: memòria valorada, amidaments, pressupostos desglossats i documentació gràfica.

- Fotografies dels elements que es veuran modificats.

- Document que acrediti el pressupost màxim estimat. A més del pressupost de les obres, es podran incloure altres costos previstos, com són els honoraris facultatius, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, sempre que siguin degudament justificats. A efectes del càlcul de la subvenció no s'inclouran impostos, taxes o tributs.

- Document acreditatiu de l'aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament, de l'instrument de què es dotarà per a realitzar les obres de rehabilitació.

### PAS 2 – LICITACIÓ DE LES OBRES.

- Document que acrediti el pressupost de licitació (aquest pressupost ha de ser igual o inferior al pressupost màxim estimat presentat en el PAS 1).

- Informe tècnic que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació.

- Cèdula d'habitabilitat vigent o document que justifiqui que aquesta es podrà aconseguir mitjançant el procés de rehabilitació. En aquest últim cas, la cèdula vigent s'haurà de presentar amb la documentació final.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

- Projecte tècnic. En cas de que les actuacions no exigeixin projecte, serà necessari aportar una memòria amb la descripció de les obres.

- Document justificatiu de l'aprovació per l'òrgan competent del projecte tècnic o de la memòria.

### PAS 3 – ADJUDICACIÓ / INICI DE LES OBRES.

- Document que acrediti el pressupost que resulti de l'adjudicació del concurs (aquest pressupost ha de ser igual o inferior al pressupost de licitació acreditat en el PAS 2).

- Document acreditatiu de la data d'inici de les obres.

### PAS 4 – DESENVOLUPAMENT I FINALITZACIÓ DE LES OBRES.

- Document acreditatiu del final de les obres.

- Certificacions de les obres.

- Factures, si s'escau, relatives als honoraris professionals, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris i altres despeses generals similars.

- Justificants de les transferències bancàries que acreditin el pagament de les actuacions.

- Cèdula d'habitabilitat vigent, si aquesta no s'ha presentat a l'inici del procés.

- Només en cas d'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR, certificat de la posada en funcionament.

- Només en cas que el projecte hagi patit alguna modificació substancial en relació al presentat inicialment, s'haurà d'aportar el projecte modificat i una justificació dels canvis realitzats.

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà sol·licitar documentació complementària, si ho creu convenient.

Barcelona, 23 d'octubre de 2017

El director general, José Antonio Artímez

*ANUNCIO de convocatoria de subvenciones para actuaciones de adecuación y obtención de la habitabilidad en viviendas individuales o unifamiliares de los municipios que integran el Área Metropolitana de Barcelona*

BDNS (Identif.): 367610.

Exp: 28/17.

La Dirección General del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en fecha 23 de octubre de 2017, ha resuelto aprobar la Convocatoria para el año 2017 para la concesión de subvenciones para actuaciones de adecuación y obtención de la habitabilidad en viviendas individuales o unifamiliares de los municipios que integran el área metropolitana de Barcelona. El texto de la convocatoria es el siguiente:

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTUACIONES DE ADECUACIÓN Y OBTENCIÓN DE LA HABITABILIDAD EN VIVIENDAS INDIVIDUALES O UNIFAMILIARES DE LOS MUNICIPIOS QUE INTEGRAN EL ÁREA METROPOLITANA DE BARCELONA.**

Hacer pública la convocatoria del año 2017 para la concesión de subvenciones para actuaciones de adecuación y obtención de la habitabilidad en viviendas individuales o unifamiliares de los municipios que integran el área metropolitana de Barcelona y que constan en el Anexo 1, excluida Barcelona ciudad (donde, según el artículo 61.7 de su Carta Municipal, actúa el Consorci de l'Habitatge de la misma ciudad).

Dichas subvenciones se dirigen a propietarios e inquilinos de viviendas individuales o unifamiliares, y a Ayuntamientos que dispongan de viviendas cedidas, individuales o unifamiliares a la Bolsa local de alquiler. El objetivo de la presente convocatoria es fomentar la rehabilitación del parque privado de viviendas del área metropolitana de Barcelona, para incidir en la mejora de las condiciones de habitabilidad, en la mejora del confort y, por tanto, en la calidad de vida de la ciudadanía. Quedan excluidas las viviendas que se cedan a terceros a cambio de un precio, por un periodo máximo de 31 días, dos o más veces al año (viviendas de uso turístico, HUT).

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se rigen por las Bases reguladoras aprobadas por la Comisión Permanente del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en fecha 19 de julio de 2016 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 2 de agosto de 2016) y por la normativa general de subvenciones, y se tramitan en régimen de concurrencia no competitiva.

Las especificaciones técnicas que prevén las Bases reguladoras en el artículo 4 son las que constan en el anexo 2, que se publicarán en la web <http://www.cmh.cat>.

El plazo de presentación de la documentación para formar parte de la convocatoria, previa a la solicitud de ayudas, se abre el día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*) de esta convocatoria y finaliza el 31 de octubre de 2018.

Se podrá cerrar la admisión de documentación para formar parte de la convocatoria en una fecha anterior, si se ha agotado la dotación presupuestaria. El cierre de la admisión de estas solicitudes se realizará mediante una resolución del director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que se publicará en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* y en la web <http://www.cmh.cat>.

La presentación de la documentación para formar parte de la convocatoria no implica ningún derecho económico. Es necesario solicitar las ayudas, ejecutar las obras y presentar la documentación requerida. La no presentación de la documentación dentro de los plazos establecidos, implicará el archivo del expediente.

El plazo de presentación de las solicitudes de ayudas (impreso 2), una vez presentada la documentación para formar parte de la convocatoria, se abre el día siguiente a la publicación en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de esta convocatoria y finaliza el 31 de diciembre de 2018.

Se podrá cerrar la admisión de solicitudes de ayudas en una fecha anterior si se ha agotado la dotación presupuestaria. El cierre de la convocatoria se realizará mediante una resolución del director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que se publicará en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* y en la web <http://www.cmh.cat>.

La presentación de la solicitud de ayudas no implica ningún derecho económico. Es necesario realizar las obras previstas y presentar la documentación requerida completa y correcta. La no presentación de la documentación dentro de los plazos establecidos, implicará el archivo del expediente.

La presente convocatoria cuenta con una dotación presupuestaria de 1.542.120,52 EUR, para la totalidad de las actuaciones relativas a la adecuación y a la obtención de la habitabilidad para viviendas individuales o unifamiliares del área metropolitana de Barcelona.

Se fija una cuantía adicional que no requerirá de una nueva convocatoria por importe de 757.879,48 EUR correspondientes a anteriores convocatorias, el gasto de las cuales ha sido inferior al previsto inicialmente.

Las subvenciones previstas en esta convocatoria se imputarán a la partida presupuestaria 2017 431 7800001 del presupuesto del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona para el año 2017.

La dotación económica de esta convocatoria podrá ser objeto de ampliación, de acuerdo con la normativa vigente.

La tramitación de la documentación para optar a la subvención se podrá realizar en las Oficinas Locales de Vivienda u Oficinas de Atención Ciudadana que constan en el anexo 1.

En el caso que sea un ayuntamiento o ente público el que lleve directamente la promoción, gestión y coordinación de las obras de rehabilitación a cuenta de las personas propietarias o usuarias de las viviendas, la tramitación de la documentación, que consta en el anexo 6, se podrá realizar indistintamente por vía telemática o física, directamente en el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Las solicitudes de ayudas se tienen que formular en impresos normalizados facilitados por el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona y se tienen que dirigir a la Oficina Local de Vivienda o, en su defecto, a la Oficina de Atención Ciudadana, de cada municipio del área metropolitana de Barcelona según el anexo 1.

El solicitante presentará una autorización para que el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona obtenga de forma electrónica los datos requeridos en el curso de este procedimiento. Dicha autorización, que queda reflejada en el mismo impreso de solicitud, especificará los datos y el ente emisor de los mismos.

Los impresos normalizados de solicitud se pueden obtener en las dependencias antes indicadas y en la web <http://www.cmh.cat>.



Dijous, 26 d'octubre de 2017

Corresponde la resolució de las ayudas al director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de acuerdo con lo que prevé el artículo 21.1 de las Bases reguladoras. La resolució se notificará a la persona solicitante de acuerdo con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 30/1992 y los artículos 56 y 57 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya.

Contra la resolució del director general, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Comisión Permanente, de acuerdo con lo que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, y la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya y el artículo 210 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.

Las ayudas previstas en esta convocatoria son compatibles con cualquier otra ayuda para las mismas actuaciones. En ningún caso la ayuda acumulada por la misma actuación puede superar su coste total.

Para obtener la condición de persona beneficiaria de cualquier ayuda reglamentada en esta convocatoria de ayudas para actuaciones de adecuación y obtención de la habitabilidad en viviendas individuales o unifamiliares del área metropolitana de Barcelona, es necesario estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de las obligaciones con la Seguridad Social. En caso de viviendas cedidas a la Bolsa de alquiler local, será necesario que la propiedad acredite esta situación.

Anexo 1.

Municipios del área metropolitana de Barcelona, donde se desarrolla el Programa y direcciones Oficinas Locales de Vivienda o Ayuntamiento (Oficinas de Atención Ciudadana).

1. Badalona - Av. Alfons XIII, cantonada c/Ponent (Pavelló Olímpic) - 93 461 04 18.
2. Badia del Vallès - Av. Burgos s/n - 93 718 22 16.
3. Barberà del Vallès - Av. Verge de Montserrat 60, Baixos - 93 719 41 20.
4. Begues - Av. Torres Vilaró 4 - 93 639 05 38.
5. Castellbisbal - Av. Pau Casals 9 - 93 772 02 25.
6. Castelldefels - Passatge de les Caramelles 2, Baixos - 93 664 69 90.
7. Cerdanyola del Vallès - c/ Lluís Companys 1 - 93 580 88 88.
8. Cervelló - c/ Major 146 – 148 - 93 660 00 70.
9. Corbera de Llobregat - c/ La Pau 5 - 93 650 02 11.
10. Cornellà de Llobregat - c/ Albert Einstein 47 – 49 (auditori) - 93 474 02 02.
11. El Papiol - Av. Generalitat 7 – 9 - 93 673 02 20.
12. El Prat de Llobregat - Av. Onze de setembre, 82 – 84 - 93 370 50 54.
13. Esplugues de Llobregat - Plaça Santa Magdalena 24 - 93 371 33 50.
14. Gavà - Plaça Jaume Balmes s/n, 6ª planta - 93 263 96 60.
15. L'Hospitalet de Llobregat - c/ Llobregat 116 – 120 - 93 403 26 00.
16. La Palma de Cervelló - c/ Sant Cristòfol s/n - 93 672 02 02.
17. Molins de Rei - c/ Rubio i Ors, 2-4 - 93 680 33 40.
18. Montcada i Reixac - Av. De la Unitat 6, 2ª planta - 93 572 64 74.
19. Montgat - Biblioteca Tirant Lo Blanc, Plaça d'Alcanar, s/n - 93 469 49 06.
20. Pallejà - c/ del Sol 1 - 93 663 00 00.
21. Ripollet - c/ Balmes 2 - 93 504 60 00.
22. Sant Adrià de Besòs - c/ Mar 8, entresòl - 93 462 65 50.
23. Sant Andreu de la Barca - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 635 64 00.
24. Sant Boi de Llobregat - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 635 12 23.
25. Sant Climent de Llobregat - Plaça de la Vila 1 - 93 658 07 91.
26. Sant Cugat del Vallès - c/ Elies Rogent 10 - 93 587 89 10.
27. Sant Feliu de Llobregat - Plaça de la Vila 1 - 93 685 80 01.
28. Sant Joan Despí - Av. Barcelona, 83 – 85 - 93 477 03 11.
29. Sant Just Desvern - Plaça Verdaguer 2 - 93 480 48 00.
30. Sant Vicenç dels Horts - Plaça de la Vila 1 - 93 602 21 50.
31. Santa Coloma de Cervelló - c/ Pau Casals 26 – 34 - 93 645 07 00.
32. Santa Coloma de Gramenet - Plaça d'en José Càmaras de la Hoz, s/n - 93 392 47 45.
33. Tiana - Plaça de la Vila 1 - 93 395 50 11.
34. Torrelles de Llobregat - Plaça de l'Ajuntament 1 - 93 689 00 00.
35. Viladecans - c/ Santiago Rusiñol 6 – 8 - 93 659 41 56.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

### Anexo 2.

Actuaciones subvencionables.

#### ACTUACIONES DE HABITABILIDAD.

Se consideran actuaciones de habitabilidad:

Actuaciones de obtención y/o mejora de la habitabilidad:

Actuaciones destinadas a que la vivienda consiga el cumplimiento del Decreto 141/2012, de 30 de octubre, por el cual se regulan las condiciones mínimas de habitabilidad de las viviendas y la cédula de habitabilidad.

Actuaciones de adaptación de las instalaciones del interior de la vivienda:

Actuaciones de adaptación a la normativa vigente o aplicable de las instalaciones individuales de la vivienda, red de agua, red eléctrica, red de gas canalizado, telecomunicaciones, saneamiento. También se considerará subvencionable la instalación de puntos de recarga para vehículos eléctricos.

Mejoras energéticas y de sostenibilidad:

Actuaciones destinadas a la mejora de la sostenibilidad energética como son la mejora del aislamiento de la vivienda para optimizar la demanda energética y asegurar el confort acústico; la incorporación de protecciones solares en las aberturas; el cambio de cerramientos (ventanas, puertas de salida a balcones, otros cerramientos exteriores practicables); la sustitución de lámparas y luminarias por otras de mayor rendimiento energético, iluminación LED.

Actuaciones de adaptación de la movilidad de la vivienda:

Actuaciones puntuales que mejoren la accesibilidad y la movilidad interior de la vivienda, como también su adaptación total o parcial. En concreto, la instalación de aparatos elevadores, la sustitución de bañera por ducha, el ensanchamiento o adecuación de puertas, pasillos, habitaciones, cámara higiénica, cocina u otros.

### Anexo 3.

Requisitos.

Para todas las actuaciones incluidas en esta convocatoria y de acuerdo con las Bases reguladoras aprobadas por la Comisión Permanente del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en fecha 19 de julio de 2016, dicho Consorcio emitirá un comunicado técnico previo al inicio de las obras.

Podrán acogerse a esta convocatoria aquellas viviendas que cumplan los siguientes requisitos:

Estar finalizados antes de 1981, salvo los casos de intervenciones urgentes por riesgo inminente que afecte la estabilidad global del edificio, las de adaptación de la movilidad interior de las viviendas, o las de mejoras energéticas y de sostenibilidad.

Las viviendas deben ser de titularidad privada.

Las viviendas deben constituir el domicilio habitual de las personas propietarias o de sus inquilinos.

En caso de viviendas vacías se podrán acoger a las ayudas siempre que se incorporen a la Bolsa de alquiler municipal o, en su defecto, a la Bolsa de alquiler comarcal correspondiente, en las condiciones que estas determinen (y, en cualquier caso, por un periodo no inferior a 5 años).

En el caso que sean personas físicas las que promuevan actuaciones de rehabilitación en viviendas de uso propio, de acuerdo con lo que prevé el artículo 7 de las Bases reguladoras, los ingresos de la unidad familiar no pueden superar 5 veces el indicador de renta de suficiencia de Catalunya (IRSC). Estos ingresos no pueden superar 6 veces el indicador de renta de suficiencia de Catalunya (IRSC), en el supuesto de adaptaciones interiores de las viviendas destinadas a facilitar la movilidad de las personas. Excepcionalmente, se admitirán solicitudes que no cumplan este requisito, cuando en el inmueble se lleven a cabo simultáneamente actuaciones de diferentes tipologías o cuando habiten personas con discapacidad o mayores de 65 años. Los ingresos familiares máximos según el número de miembros para esta convocatoria son los que se indican en la siguiente tabla:

5 IRSC - 1 miembro - 53.118,20.

5 IRSC - 2 miembros - 54.761,03.

5 IRSC - 3 miembros - 57.116,34.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

5 IRSC - 4 miembros o más - 59.020,22.

6 IRSC - 1 miembro- 63.741,84.

6 IRSC - 2 miembros - 65.713,24.

6 IRSC - 3 miembros - 68.539,61.

6 IRSC - 4 miembros - 70.824,27.

No podrán disfrutar de las subvenciones aquellas obras o actuaciones que hayan sido iniciadas o realizadas antes de formalizarse la solicitud de ayudas, ni de haber recibido el comunicado técnico inicial previsto al inicio de este anexo y en el artículo 17 de las Bases reguladoras.

Quedan expresamente excluidas de estas ayudas las actuaciones que impliquen el vaciado estructural o el derribo de fachadas, el aumento de volumen, las ampliaciones o subdivisiones de edificios o viviendas y las definidas como gran rehabilitación en el artículo 3 h) de la Ley 18/2007, de 28 de diciembre del derecho a la vivienda. Excepcionalmente, se admitirán viviendas que, sin cumplir la condición establecida en este punto, justifiquen adecuadamente que dichas actuaciones son necesarias para la mejora de la accesibilidad y/o para la mejora de la eficiencia energética.

Anexo 4.

Cuantía de las subvenciones.

La cuantía máxima de las subvenciones a conceder por vivienda será del 50% del coste subvencionable, hasta 3.000 EUR.

En caso de que la vivienda se incorpore a la Bolsa local de alquiler, la cuantía máxima de las subvenciones a conceder por vivienda será del 50% del coste subvencionable, hasta 6.000 EUR.

ACTUACIONES SUBVENCIONABLES.

TIPOLOGÍAS DE ACTUACIÓN:

- a) Obtención y/o mejora de la habitabilidad.
- b) Adaptación de las instalaciones del interior de la vivienda.
- c) Mejoras energéticas y de sostenibilidad.
- d) Adaptación de la movilidad de la vivienda.

Anexo 5.

Documentación a aportar.

La documentación es presentará en las diferentes fases que se indican a continuación:

PASO 1 – DOCUMENTACIÓN PARA FORMAR PARTE DE LA CONVOCATORIA.

Para solicitar formar parte de la convocatoria, con carácter previo a la solicitud de las ayudas, deberán presentarse, en las Oficinas Locales de Vivienda u Oficinas de Atención Ciudadana (Anexo 1), los siguientes documentos:

- Informe técnico que acredite la necesidad de las actuaciones de rehabilitación.
- Cédula de habitabilidad vigente o documento que justifique que ésta se podrá conseguir mediante el proceso de rehabilitación. En este último caso, la cédula vigente deberá presentarse con la documentación final.
- Proyecto técnico. En caso de que las actuaciones no exijan proyecto, será necesario aportar una memoria con la descripción de las obras.
- Fotografías de los elementos que se verán modificados.
- Presupuesto real de las obras, firmado, debidamente desglosado por capítulos y partidas, con estado de mediciones y precios unitarios.
- Otros presupuestos: honorarios facultativos, coste de la redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, gastos derivados de la tramitación administrativa, y otros gastos generales similares, siempre que estén debidamente justificados. A efectos del cálculo de la subvención no se incluirán impuestos, tasas o tributos.
- Justificante de la solicitud de la licencia o autorización municipal de obras, o en su caso, comunicado o "assabentat" correspondiente.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

### PASO 2 – SOLICITUD DE LAS AYUDAS.

Una vez validada la documentación del PASO 1 por parte del Consorci se podrán solicitar las ayudas.

Es necesario presentar la Solicitud de las Ayudas (impreso normalizado 2), en la Oficina Local de Vivienda u Oficina de Atención Ciudadana (direcciones en el Anexo 1).

En caso que la persona promotora de les obras sea inquilino será necesario presentar, también, la autorización de la persona propietaria para ejecutar las obras, junto con el impreso de solicitud.

### PASO 3 – INICIO DE LAS OBRAS.

Una vez presentada la Solicitud de las Ayudas, el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona emitirá un comunicado técnico donde constará el coste subvencionable, así como, con carácter informativo, la previsión del importe máximo de la subvención que se puede llegar a percibir.

A partir de la fecha en la que se haga efectiva la notificación de dicho comunicado, se establece un plazo máximo de 6 meses para iniciar las obras.

Cuando se inicien las obras deberán aportarse los siguientes documentos:

- Documento acreditativo de la fecha de inicio de las obras.
- Licencia o autorización municipal correspondiente concedida, o bien la comunicación previa, donde consten los plazos de ejecución (si es necesaria). El importe que conste en dicho documento deberá coincidir con el presupuesto real aportado (si el presupuesto real aportado es mayor, no se tendrá en cuenta aquello que supere el importe que consta en la licencia o autorización correspondiente).

### PASO 4 – FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS.

En el momento que finalicen las obras, será necesario aportar los siguientes documentos:

Comunicado final de las obras.

- Facturas de las obras realizadas (incluso honorarios profesionales, coste de la redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, gastos derivados de la tramitación administrativa, y otros gastos generales similares). Las facturas deberán estar desglosadas según el presupuesto aportado.
- Justificantes de las transferencias bancarias, realizadas por el promotor, que acrediten el pago de las obras y/o actuaciones relacionadas en las facturas emitidas. Todos los pagos deberán realizarse mediante transferencia bancaria.
- Recibos que acrediten el cobro, por parte del emisor de las facturas, de las obras y/o actuaciones realizadas, relacionadas en las facturas emitidas. Dichos recibos deberán incluir los siguientes datos: nombre de la persona o empresa, según el caso, que ha realizado las obras o actuaciones; el número de factura; importe; firma y NIF de la persona que emite el recibo; fecha de emisión del recibo; nombre y NIF del receptor del recibo.
- Cédula de habitabilidad vigente, en caso de no haberla presentado al inicio del proceso.
- Sólo en caso de INSTALACIÓN DE ASCENSOR, certificado de la puesta en marcha.
- Sólo en caso que el proyecto haya sufrido alguna modificación sustancial en relación al presentado inicialmente, deberá aportarse el proyecto modificado y una justificación de los cambios realizados.

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrá solicitar documentación complementaria, si lo cree conveniente.

En caso de actuaciones de escasa duración, se aceptará que la documentación correspondiente a los PASOS 3 (inicio de las obras) y 4 (finalización de las obras), se presente de manera conjunta.

Anexo 6.

Documentación a aportar por ayuntamientos o entes públicos que lleven directamente la promoción, gestión y coordinación de las obras de rehabilitación a cuenta de las personas propietarias o usuarias de las viviendas.

En este caso, la documentación se podrá presentar indistintamente por vía telemática o física, directamente en el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Dijous, 26 d'octubre de 2017

---

### PASO 1 – SOLICITUD DE LAS AYUDAS.

- Solicitud de las ayudas, según impreso normalizado.
- Anteproyecto: memoria valorada, mediciones, presupuestos desglosados y documentación gráfica.
- Fotografías de los elementos que se verán modificados.
- Documento que acredite el presupuesto máximo estimado. Además del presupuesto de las obras, se podrán incluir otros costes previstos, como los honorarios facultativos, coste de la redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, siempre que estén debidamente justificados. A efectos del cálculo de la subvención no se incluirán impuestos, tasas o tributos.
- Documento acreditativo de la aprobación por el órgano competente del Ayuntamiento, del instrumento del cual se dotará para realizar las obras de rehabilitación.

### PASO 2 – LICITACIÓN DE LAS OBRAS.

- Documento que acredite el presupuesto de licitación (este presupuesto debe ser igual o inferior al presupuesto máximo estimado presentado en el PASO 1).
- Informe técnico que acredite la necesidad de las actuaciones de rehabilitación.
- Cédula de habitabilidad vigente o documento que justifique que ésta se podrá conseguir mediante el proceso de rehabilitación. En este último caso, la cédula vigente deberá presentarse con la documentación final.
- Proyecto técnico. En caso de que las actuaciones no exijan proyecto, será necesario aportar una memoria con la descripción de las obras.
- Documento justificativo de la aprobación por el órgano competente del proyecto técnico o de la memoria.

### PASO 3 – ADJUDICACIÓN / INICIO DE LAS OBRAS.

- Documento que acredite el presupuesto que resulte de la adjudicación del concurso (este presupuesto debe ser igual o inferior al presupuesto de licitación acreditado en el PASO 2).
- Documento acreditativo de la fecha de inicio de las obras.

### PASO 4 – DESARROLLO Y FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS.

- Documento acreditativo del final de las obras.
- Certificaciones de las obras.
- Facturas, si es necesario, relativas a los honorarios profesionales, coste de la redacción de proyectos, informes técnicos y certificados necesarios y otros gastos generales similares.
- Justificantes de las transferencias bancarias que acrediten el pago de las actuaciones.
- Cédula de habitabilidad vigente, si ésta no se ha presentado al inicio del proceso.
- Sólo en caso de INSTALACIÓN DE ASCENSOR, certificado de la puesta en marcha.
- Sólo en caso que el proyecto haya sufrido alguna modificación sustancial en relación al presentado inicialmente, deberá aportarse el proyecto modificado y una justificación de los cambios realizados.

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrá solicitar documentación complementaria, si lo cree conveniente.

Barcelona, 23 d'octubre de 2017  
El director general, José Antonio Artímez