
Dimarts, 31 d'octubre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

ANUNCI

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'aprovació inicial de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts en forma de subvencions en règim de concurrència competitiva pel desenvolupament d'activitats esportives i promoció de la salut 2017, aprovat inicialment en sessió del Ple de l'Ajuntament de data 29 de juny de 2017, sense que s'hagin presentat reclamacions, l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva en data 19 d'agost de 2017.

Es fa transcripció íntegra de les bases reguladores:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LA REGIDORIA D'ESPORTS PER DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS ESPORTIVES I PROMOCIÓ DE LA SALUT 2017.

Índex.

1. OBJECTE DE LES BASES.
2. RÈGIM JURÍDIC.
3. FINALITATS.
4. DESTINATARIS.
5. PROCEDIMENT I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.
6. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT.
7. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.
8. CONDICIONS.
9. JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT REBUT.
10. PAGAMENT o REINTEGRAMENT DE L'AJUT.
11. RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR.
12. ANNEX 1.
13. ANNEX 2.
14. ANNEX 3.
15. ANNEX 4.
16. ANNEX 5.
17. ANNEX 6.
18. ANNEX 7.
19. ANNEX 8.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

1. OBJECTE DE LES BASES.

Aquestes bases tenen per objecte fixar els criteris per a la concessió d'ajuts a les entitats del municipi de Santa Coloma de Cervelló pel desenvolupament de les seves activitats esportives ordinàries i de la promoció de l'activitat física i els hàbits saludables durant el 2017.

Els ajuts es concedeixen en règim de publicitat i concurrència competitiva, tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïts en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent.

2. RÈGIM JURÍDIC.

La convocatòria i concessió dels ajuts objecte d'aquestes bases es regulen per les mateixes bases, per les bases d'execució del pressupost municipal i per les normes que s'indiquen tot seguit:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per al 2017.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 62 i 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat i té caràcter no devolutiu.

3. FINALITATS.

3.1 La Regidoria d'Esports de Santa Coloma de Cervelló, conscient de la necessitat d'establir mecanismes que garanteixin l'accés a la pràctica esportiva de la ciutadania, vol donar suport a les iniciatives dels agents que actuen en l'àmbit de l'esport local, amb la finalitat i els objectius següents:

- Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població.
- Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.
- Donar suport i potenciar l'arrelament i l'estructuració del sistema esportiu local, entès com una part del conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives, així com les persones usuàries i /o practicants.
- Fomentar els hàbits saludables mitjançant l'activitat física i esportiva entre els infants i joves que practiquen esport al municipi.

3.2 Amb aquests objectius es poden sol·licitar ajudes pels programes:

- Desenvolupament de les activitats ordinàries.
- Promoció de la salut – 3r temps saludable.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

4. DESTINATARIS.

Poden sol·licitar la participació de la convocatòria de subvencions per a la celebració d'actes i activitats esportives aquelles entitats que reuneixi els requisits següents:

4.1 Estar legalment constituïdes com a entitats sense afany de lucre, realitzar la seva activitat i tenir la seu social en el terme municipal de Santa Coloma de Cervelló.

4.2 Estar inscrites en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya o altres registres corresponents. Caldrà que tinguin actualitzades les dades (canvis de Junta o estatuts).

4.3 Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

4.4 Haver justificat correctament les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no haver estat sancionada per la Regidoria d'Esports.

4.5 Acreditar una antiguitat mínima d'un any i desenvolupar l'activitat esportiva continuada durant aquest temps a Santa Coloma de Cervelló.

4.6 Quedaran excloses aquelles entitats esportives que: han rebut o hagin de rebre una aportació econòmica consignada nominativament en el pressupost municipal, que rebin una subvenció directa amb caràcter extraordinari o que disposin d'un conveni de col·laboració en què el pressupost municipal de l'any 2017, disposi d'una consignació pressupostària per fer front als compromisos establerts en el mateix.

4.7 No incórrer en les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. PROCEDIMENT I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

5.1 Les entitats esportives interessades hauran de presentar la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament. La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

5.2 L'entitat esportiva haurà d'adjuntar a la sol·licitud (Document "Annex 2"), la següent documentació degudament omplerta i signada:

- Document sol·licitud de transferència bancària pel pagament de la tresoreria de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló degudament signat i complimentat (Document "Annex 3").
- Memòria de les activitats de l'entitat aprovada a la última assemblea de l'entitat, amb la justificació tots els projectes on participa l'entitat per la promoció de l'esport i la relació d'esportistes que participen. (Document "Annex 4").
- Memòria econòmica aprovada a la última assemblea de l'entitat (Document "Annex 5").
- Declaració del responsable de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Declaració sobre si s'ha demanat o obtingut altres ajudes per a la mateixa activitat, així com el seu import.
- Proposta de dinamització de jornades del Programa "3r Temps Saludable" (Document "Annex 7").
- Certificat de la federació corresponent o/i del Consell Esportiu del Baix Llobregat del nombre d'equips que participen en competicions, i nombre de llicències tramitades (per gènere i categories) durant la temporada 2016-2017. (Presentació en suport digital).
- Còpia de les fitxes o llicències federatives dels esportistes.
- Còpia de assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que determini la normativa vigent.

5.3 No caldrà presentar tota aquella documentació que ja es trobi a disposició de l'Ajuntament, sempre i quan no hagi caducat o no hagi sofert alguna modificació.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

5.4 Un cop aportada tota la documentació a la Regidoria d'Esports, es farà constar, per registre, la data d'entrada i es revisarà, creant un expedient per a cada entitat, on constin totes les dades necessàries per optar a les subvencions.

5.5 El termini de presentació de sol·licituds al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló es determinarà mitjançant resolució de l'Alcaldia, que serà publicada al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló (santacolomadecervello.cat).

5.6 En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, les entitats disposaran de 10 dies hàbils, comptadors des del moment de la notificació, per esmenar l'error o mancança. En cas que no es faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com a renúncia de part.

6. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT.

6.1 La dotació pressupostària total per a la convocatòria d'ajuts del programa de "Desenvolupament de les activitats ordinàries" és de sis mil quatre-cents EUR (6.400,00 EUR) a càrrec de la partida 32.341.4800 de 2017 pel programa "Desenvolupament de les seves activitats esportives ordinàries durant el 2017".

6.2 Els criteris d'atorgament de la subvenció del programa de "Desenvolupament de les activitats ordinàries" s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i d'acord amb els barems establerts a l'annex 1, que serviran per a valorar les sol·licituds presentades.

6.3 La dotació pressupostària total per a la convocatòria d'ajuts del programa de "Promoció de la salut – 3r temps saludable" es determinarà, amb càrrec a la partida "Jornades de promoció esportiva AMP" amb número 32.341.22610, en base a l'aportació rebuda de la Diputació de Barcelona per aquest concepte, mitjançant resolució de l'Alcaldia, que serà publicada al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló (santacolomadecervello.cat).

6.4 Els criteris d'atorgament de la subvenció del programa de "Promoció de la salut – 3r temps saludable" s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i d'acord amb els barems establerts a l'annex 1, que serviran per a valorar les sol·licituds presentades.

7. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.

7.1 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds una comissió avaluadora estudiarà els projectes presentats i emetrà proposta de resolució per tal de sotmetre-la a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

7.2 La Comissió Avaluadora es compon de:

- El/la regidor/a de la regidoria corresponent.
- El/la tècnic/a de la regidoria corresponent.
- El secretari municipal.

7.3 La Comissió Avaluadora revisarà que les sol·licituds que compleixen els requisits que les bases estableix pels sol·licitants. Amb la finalitat de millorar l'avaluació de les sol·licituds i al llarg de tot el procés, el Servei d'Esports podrà fer tantes actuacions com estimi necessàries per a la determinació del coneixement i la comprovació de dades en virtut de les quals es conformarà la proposta de resolució.

7.4 Si cal demanar informació complementària, una vegada s'hagi notificat a les entitat disposarà de deu dies hàbils a partir de la data de la notificació de la resolució, per poder presentar al·legacions.

7.5 La Junta de Govern Local té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

7.6 En cas que no es produeixi notificació expressa, s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.

7.7 L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat sobre l'actuació del beneficiari ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat per a la qual es rebí l'ajut, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

8. CONDICIONS.

8.1 A més de les obligacions establertes en aquestes bases i les que estableix la llei amb caràcter general, són obligacions específiques:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de l'ajuda, durant el 2017, així com justificar el compliment dels requisits i condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

8.2 No s'autoritzaran canvis de destinació en els ajuts concedits. Els canvis d'aspectes específics en els programes hauran de ser autoritzats per l'òrgan que concedeix l'ajut. Si passa altrament, l'ajut podrà ser revocat per incompliment dels fins per als quals va ser atorgat.

8.3 Qualsevol ajut concedit per l'Ajuntament portarà implícit la condició que en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló" i el logotip corresponent.

8.4 Els ajuts seran compatibles amb altres ajuts o subvencions sempre que la suma dels imports rebuts per aquest concepte no superi el cost total del projecte.

8.5 L'incompliment d'algun apartat per part de l'entitat sol·licitant de la convocatòria anterior, impossibilitarà de presentar-se a la present convocatòria.

8.6 Pel programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable" el funcionament per la correcta execució serà el següent:

1r. Petició de fruita: Les entitats col·laboradores han de contactar amb el Servei d'Esports amb més de 7 dies d'antelació a la jornada per tal de concretar la quantitat i tipus de fruita.

2n. Recollida: Les entitats col·laboradores que hagin rebut l'aportació, haurà d'anar a recollir la fruita sol·licitada al Mercat de Pagès de la Colònia Güell abans de la jornada.

3r. Pagament de les comandes: El pagament de la fruita i l'aigua l'haurà de fer l'entitat sobre l'aportació establerta per la Regidoria d'Esports.

4t. Promoció: Cada entitat serà l'encarregada de muntar l'estand informatiu, la promoció del programa i el repartiment de la fruita i l'aigua. En cas de requerir material de suport, com taules i cadires, l'entitat serà l'encarregada de demanar-les per l'organització de l'acte. La Regidoria d'Esports aportarà les lones publicitàries i els fulletons informatius sobre el programa.

5è. Ajornament de jornada: En cas de modificar la data d'alguna de les jornades, s'haurà de programar una nova jornada que compleixi les mateixes característiques.

9. JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT REBUT.

9.1 La justificació de l'ajut es farà presentant al Servei Municipal d'Esports la documentació següent:

- Document de justificació econòmica de la subvenció per desenvolupament d'activitats esportives durant el 2017 (Document "Annex 7").
- Justificants de despesa per un import, com a mínim, equivalent a l'aportació econòmica. Presentació al servei d'esports de l'original i fotocòpia de les factures, perquè una vegada verificada la seva elegibilitat, es diligenciïn i retornin els originals i es compulsin les còpies que restaran incorporades a l'expedient.

9.2 Es considerarà despesa elegible aquella que hagi estat realitzada i hagi estat amb anterioritat al 31 de desembre de 2017.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

9.3 El termini màxim per a justificar la totalitat de l'ajuda rebuda és fins:

- El 15 de desembre de 2017 pel programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable".
- El 31 de gener de 2018 pel programa "Desenvolupament de les activitats ordinàries".

9.4 La manca de justificació, en el termini establert, pot comportar la revocació total o parcial de la subvenció i s'arxivarà l'expedient.

9.5 Es reduirà proporcionalment la subvenció concedida en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior a la subvenció concedida.

9.6 Els justificats de despesa elegibles (Factures o rebuts) hauran de reunir les característiques següents:

- Aniran a nom de l'entitat beneficiària.
- Estaran datades en les dates corresponents a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Reuniran la resta dels requeriments tècnics i formals exigits per la normativa mercantil, fiscal o laboral (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
- Descriure detalladament la operació, amb els serveis concrets, preus unitaris, etc. i contraprestació total, que faci possible identificar el subministrament o serveis prestats.

9.7 No s'admetran per justificar les subvencions: factures proforma, tiquets de caixa, albarans, tiquets de compra o targetes de transport.

9.8 Podran ser objecte d'ajut les següents despeses del programa "Desenvolupament de les activitats ordinàries":

- Despeses de personal, monitoratge, dinamització, coordinació o d'altres relacionades amb l'activitat esportiva.
- Arbitratges, inscripcions o despeses federatives, excepte multes.
- Mutualitats i assegurances esportives.
- Material esportiu, equipacions i trofeus.
- Pagaments de desplaçaments, fins a un 15% del total de la subvenció atorgada.

La justificació de despeses de desplaçaments i/o amb pernoctació hauran d'identificar a la persona que els realitza, la destinació, l'origen i la destinació, la data del desplaçament i qualsevol altre dada que permeti relacionar el viatge amb l'objecte de la subvenció.

En el cas de despeses de desplaçaments individuals de persones (dietes, pernoctes etc.), les quantitats màximes a admetre, a càrrec de la subvenció, seran les fixades pel Reial Decret 214/1999, de 5 de febrer, revisat per l'ORDEN EHA/3771/2005, de 2 de desembre, per la que se revisa la cuantía de los gastos de locomoción y de las dietas en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas". (BOE 03-12-2005) (referides a l'estat espanyol) segons el quadre següent:

Transport públic	Segons bitllet
Locomoció amb cotxe propi, en cap cas en vehicles de lloguer	Fins a 0,19 EUR x quilòmetre.
Pàrquings i peatges	Segons rebuts
Ajut per manutenció sense pernocta	Dia sencer: fins a 26,67 EUR. Mig dia: fins a 13,33 EUR
Ajut en el cas de pernocta (cal lliurar factura pagada de l'hotel)	Fins a 53,34 EUR per dia i per tots els conceptes (inclou ajut per alimentació sencera -Pensió Complerta-)

La finalitat de les dietes, a càrrec de la subvenció, és ajudar al seu perceptor per assolir les despeses d'alimentació i/o estada amb motiu de l'activitat objecte de la subvenció, en cap cas persegueixen finalitats retributives o compensatòries.

Els temps mínims per generar la dieta sencera es de 24 h. i la mitja dieta es de 12 h. El concepte de desplaçaments i pernocta s'entén en el cas de fer-se fora de Catalunya.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

9.9 Podran ser objecte d'ajut les següents despeses del programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable":

- Despeses de personal, dinamització, coordinació o d'altres relacionades amb l'activitat de promoció de la salut.
- Productes d'alimentació saludables.
- Elements de difusió del programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable".
- Despeses de gestió relacionades amb l'activitat com són les despeses d'oficina, cartelleres, etc., fins a un màxim d'un 15% de l'activitat subvencionada.

9.10 La justificació del programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable" s'ha d'acompanyar de suport gràfic de les jornades (preferiblement en format digitat: JPG).

10. PAGAMENT o REINTEGRAMENT DE L'AJUT.

10.1 El pagament de la subvenció s'efectuarà:

- Pel programa "Desenvolupament de les activitats ordinàries", en un sol termini un cop aprovada la resolució de la convocatòria d'ajuts i l'entitat hagi presentat la documentació requerida.
- Pel programa "Promoció de la salut – 3r temps saludable", en dos terminis. El primer corresponent al 50%, un cop estigui aprovat. El segon corresponent al 50% restant un cop enllestida la justificació que s'haurà de trametre l'Ajuntament, dins els terminis i condicions establerts per la Diputació de Barcelona a tal efecte i abans del 15 de desembre de 2017.

10.2 El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat per l'entitat a la seva sol·licitud (Annex 3) i segons disponibilitats de tresoreria.

10.3 Caldrà prèviament l'informe favorable del seguiment del projecte que en faci el Servei municipal d'Esports de l'Ajuntament.

10.4 La declaració de nul·litat o anul·labilitat de l'acte de concessió o l'existència d'alguna de les causes de reintegrament previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions podrà donar lloc al reintegrament de l'ajut.

10.5 El procediment de reintegrament de l'ajut concedit i, si escau, el cobrament dels interessos de demora, es regirà pel que disposen els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR.

11.1 Els beneficiaris dels ajuts que regulen aquestes bases quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix en Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2 La no presentació de la documentació justificativa en temps i/o forma, el falsejament de les dades aportades o la modificació dels fins per als quals s'ha concedit l'ajut, donaran lloc al reintegrament de les quantitats rebudes i la possible inhabilitació de l'entitat a efectes de no poder sol·licitar al Servei Municipal d'Esports, durant el temps que es determini, cap més ajut/subvenció econòmica per a aquesta mateixa convocatòria.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

12. ANNEX 1.

BAREMS PER A DETERMINAR LA QUANTIA DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS ORDINÀRIES DE LES ENTITATS ESPORTIVES 2017.

12.1 Programa: "Desenvolupament de les activitats ordinàries".

CONCEPTE		PUNTUACIÓ
Gestió de club		50 punts
	Inèdita al municipi	200 punts
Modalitat esportiva	Repetida a dues entitats del municipi	100 punts
	Repetida a tres o més entitats del municipi	66 punts
Número d'esportistes	Menors 18 anys de S.C.C.	3 punts
	Majors 18 anys de S.C.C.	2 punts
	Menors 18 anys de fora del municipi	1 punt
	Majors 18 anys fora municipi	0 punts
Tipus de participació	Àmbit Catalunya	1 punt
	Àmbit estatal	25 punts
	Sense competició	0,75 punts
Contractes laborals		125 punts

12.2 Programa: "Promoció de la salut – 3r temps saludable".

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Per la dinamització d'una jornada de 40 a 80 persones	10 punts
Per la dinamització d'una jornada de 81 a 120 persones	20 punts
Per la dinamització d'una jornada de 121 a 160 persones	30 punts
Per la dinamització d'una jornada de 161 a 180 persones	40 punts
Per la dinamització d'una jornada de 181 o més persones	50 punts

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

13. ANNEX 2.

DOCUMENT DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ D'ESPORTS 2017.

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL		DNI			
ADREÇA		NÚM.	ESC.	PIS	PORTA
POBLACIÓ		CODI POSTAL			
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON			
EXPOSA:					
Pel desenvolupament de les seves activitats esportives ordinàries durant el 2017 amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva en la ciutat.					
La persona signant declara que les dades contingudes en aquest document corresponen a la realitat i s'acredita amb la documentació adjunta:					
<input type="checkbox"/> Annex 3. DOCUMENT SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA.					
<input type="checkbox"/> Annex 4. MEMÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS D'ENTITAT ESPORTIVA.					
<input type="checkbox"/> Annex 5. MEMÒRIA ECONÒMICA.					
<input type="checkbox"/> Annex 6. DECLARACIÓ RESPONSABLE.					
<input type="checkbox"/> Annex 7. PROPOSTA DE PROJECTES PER 3r TEMPS SALUDABLE 2017.					
<input type="checkbox"/> Certificat del nombre d'equips que participen en competicions, i número de llicències tramitades (per gènere i categories) durant la temporada 2016-2017. (Presentació en suport digital).					
<input type="checkbox"/> Còpia de les fitxes o llicències federatives dels esportistes.					
<input type="checkbox"/> Autorització perquè l'Ajuntament pugui sol·licitar dades a l'Agència Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social i altres ens d'estar al corrent de les seves obligacions.					
<input type="checkbox"/> Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.					
SOL·LICITA:					
Participar en la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de la regidoria d'esports per:					
<input type="checkbox"/> Desenvolupament d'activitats esportives durant el 2017 (Annex 2 a 6).					
<input type="checkbox"/> Promoció de la salut "3r Temps saludable" durant el 2017 (Annex 7).					

A Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

IL·LTRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

14. ANNEX 3.

DOCUMENT SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PEL PAGAMENT DE LA TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ A CREDITORS.

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL		DNI		
ADREÇA		NÚM. ESC.	PIS	PORTA
POBLACIÓ		CODI POSTAL		
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON		
EXPOSA:				
ALTA DADES BANCÀRIES				
Entitat bancària o d'estalvi			BIC (SWIFT)	
Codi IBAN*				
* El Codi IBAN és l'estàndard creat pel Comitè Europeu d'Estàndards Bancaris, amb l'objectiu de l'identificació homogènia de la compta bancària. Si no el conixeu li proporcionem la seva entitat bancària.				
SOL·LICITA:				
Com a titular del compte abans exposat autorizo a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per realitzar els pagaments relacionats amb la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de la regidoria d'esports per desenvolupament d'activitats esportives durant el 2017.				

A Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

Com a tesorera/a de l'entitat.

IL·LITRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

15. ANNEX 4.

MEMÒRIA DE PROJECTES I ACTIVITATS D'ENTITAT ESPORTIVA 2016.

ENTITAT		
NIF/CIF ENTITAT		
ADREÇA ELECTRÒNICA		
NÚM. DEL REGISTRE DE LA DIRECCIÓ GRAL. ESPORT		
PARTICIPACIÓ		
CONCEPTE		PARTICIPACIÓ
Número d'esportistes	Menors 18 de S.C.C.	
	Majors 18 de S.C.C.	
	Menors 18 de fora del municipi	
	Majors 18 fora municipi	
Tipus de participació	Àmbit Catalunya	
	Àmbit estatal	
	Sense competició	
Contractes laborals		
PROJECTES ON PARTICIPA L'ENTITAT PER PROMOCIONAR L'ESPORT		
NOM	DESCRIPCIÓ	OBSERVACIONS ¹
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

¹ Observacions: Consignar els ascensos, mèrits o altres actes rellevants assolits pel projecte.

A Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

IL·LTRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

<p>D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem què les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.</p>

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

16. ANNEX 5.

MEMÒRIA ECONÒMICA 2016.

ENTITAT	
NIF/CIF ENTITAT	
ADREÇA ELECTRÒNICA	
NÚM. DEL REGISTRE DE LA DIRECCIÓ GRAL. ESPORT	
INGRESSOS	IMPORT
Recursos propis	
1. Quotes d'esportistes i altres socis	EUR
2. Venda de serveis	EUR
3. Marxandatge	EUR
4. Altres activitats per recaptar fons	EUR
Recursos aliens	
5. Proveïdors de fons privats	EUR
a. Donacions	EUR
b. Patrocinadors	EUR
c. Crèdits	EUR
6. Provenents de l'Administració Pública	EUR
7. Provenents de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	EUR
TOTAL INGRESSOS	EUR
DESPESES	IMPORT
1. Personal	EUR
2. Infraestructura	EUR
3. Llicències esportives i altres costos federatius	EUR
4. Assegurances	EUR
5. Publicitat i comunicació	EUR
6. Trofeus, premis, obsequis...	EUR
7. Altres	EUR
TOTAL DESPESES	EUR
BALANÇ	EUR

A Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

Com a tresorer/a de l'entitat.

IL·LITRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

17. ANNEX 6.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT OBLIGACIONS FISCALS I AMB LA SEGURETAT SOCIAL 2016.

ENTITAT	
NIF/CIF ENTITAT	
ADREÇA ELECTRÒNICA	
NÚM. DEL REGISTRE DE LA DIRECCIÓ GRAL. ESPORT	
A Santa Coloma de Cervelló, el/la senyor/a _____ i DNI/NIE _____, en data _____ actuant en nom i representació de l'entitat esmentada, en qualitat de _____.	
DECLARO sota la meva responsabilitat a l'entitat que represento, el següent:	
1. Que l'entitat no està inclosa en cap de les circumstàncies detallades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir aquesta situació durant el període d'execució del projecte indicat, pel qual es demana la present subvenció.	
2. Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària.	
3. Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions amb l'Hisenda Local i no tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament.	
4. Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social.	
5. Que disposa de la documentació que així ho acredita.	
6. Que es compromet a mantenir la mateixa situació fiscal durant el període d'execució del projecte indicat, pel qual es demana a present subvenció.	
7. Autoritzo a L'Ajuntament per poder verificar aquestes dades.	

I per que així consti signo el present document a Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

IL·L·T·RE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem què les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

18. ANNEX 7.

PROPOSTA DE PROJECTES PER 3r TEMPS SALUDABLE 2017.

ENTITAT	
NIF/CIF ENTITAT	
ADREÇA ELECTRÒNICA	
NÚM. DEL REGISTRE DE LA DIRECCIÓ GRAL. ESPORT	

PROPOSTA DE JORNADES SOL·LICITADES:

PROPOSTA DE DATA	LOCALITZACIÓ: - Camp Futbol - Pavelló Poliesportiu - Altres (especificar on)	PREVISIÓ NÚMERO DE PERSONES (Esportistes i dinamitzadors)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Barems per a determinar la quantia de l'aportació econòmica:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Per la dinamització d'una jornada de 40 a 80 persones	10 punts
Per la dinamització d'una jornada de 81 a 120 persones	20 punts
Per la dinamització d'una jornada de 121 a 160 persones	30 punts
Per la dinamització d'una jornada de 161 a 180 persones	40 punts
Per la dinamització d'una jornada de 181 o més persones	50 punts
Funcionament per la correcta execució serà el següent:	
1r Petició de fruita al Servei d'Esports amb més de 7 dies d'antelació a la jornada concretant tipus i quantitat.	
2n Recollida: Les entitats col·laboradores que hagin rebut l'aportació, haurà d'anar a recollir la fruita sol·licitada al Mercat de Pagès de la Colònia Güell abans de la jornada.	
3r Pagament de les comandes: El pagament de la fruita i l'aigua l'haurà de fer l'entitat sobre l'aportació establerta.	
4t Promoció: Cada entitat serà l'encarregada de muntar l'estand informatiu, la promoció del programa i el repartiment de la fruita i l'aigua. En cas de requerir material de suport, com taules i cadires, l'entitat serà l'encarregada de demanar-les per l'organització de l'acte. La Regidoria d'Esports aportarà les lones publicitàries i els fulletons informatius sobre el programa.	

A Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

IL·LTRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Dimarts, 31 d'octubre de 2017

19. ANNEX 8.

JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DE LA SUBVENCIÓ D'ESPORT 2017.

ENTITAT				
NIF/CIF ENTITAT				
PROGRAMA				
IMPORT SUBVENCIAT				
DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE				
Nom i cognoms				
Càrrec				
Adreça electrònica				
Telèfon de contacte				
EXPOSO:				
- L'entitat que represento ha reconegut les obligacions recollides en aquesta relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida i són despeses elegibles d'acord amb les bases reguladores de la convocatòria.				
- La quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament per desenvolupament d'activitats esportives 2017, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.				
- Aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 4 anys.				
- En els imports dels justificants consignats no s'ha inclòs l'IVA deduïble.				
- L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació de l'Ajuntament, en els termes establerts en les bases de reguladores de la convocatòria.				
- L'entitat està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.				
RELACIÓ DE DESPESES QUE CORRESPONEN A L'IMPORT TOTAL SUBVENCIAT:				
Núm. Fac.	Data	Proveïdor	Concepte	Import
TOTAL JUSTIFICAT				EUR

I per que així consti signo el present document a Santa Coloma de Cervelló,

Segell i signatura.

IL·LTRE. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en un fitxer de persones participants d'activitats esportives en instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (carrer Pau Casals, 26-34), per exercir el seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Santa Coloma de Cervelló, 19 d'octubre de 2017
L'alcalde, Anna Martínez Almoril