
Dilluns, 30 d'octubre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Subirats

EDICTE d'aprovació de la licitació i del plec de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques per a la concessió administrativa per a l'ús privatiu i explotació del nou equipament turístic municipal d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes

La Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 11 d'octubre de 2017 va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant concurs públic, per a la concessió de l'adjudicació de l'ús privatiu del domini públic, mitjançant concessió administrativa, per l'explotació del nou equipament turístic municipal d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes, i disposar de l'inici de la corresponent licitació.

Tanmateix va aprovar inicialment el Plec de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques que han de regir la licitació, acordant sotmetre'l a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a l'objecte que pugui ser examinat i presentar possibles al·legacions, disposant que el plec s'entendrà definitivament aprovat de forma automàtica, en cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació durant el tràmit d'informació pública.

Així mateix es convoca concurs públic per a l'adjudicació de l'esmentada concessió, atorgant-se un termini de 26 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà al de la publicació d'aquest en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, per a presentar ofertes. Aquest anunci també es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Subirats, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el web municipal (www.subirats.cat).

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE CONDICIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS PRIVATIU I EXPLOTACIÓ DEL NOU EQUIPAMENT TURÍSTIC MUNICIPAL – PUNT D'ACOLLIMENT DEL CICLOTURISME AL PENEDÈS I HUB DE BICICLETES.

Ajuntament de Subirats.

INDEX.

BLOC 1 - PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE CONDICIONS TÈCNiques.

Clàusula primera. Objecte i finalitat de la concessió.

Clàusula segona. Qualificació règim jurídic del contracte.

Clàusula tercera. Durada.

Clàusula quarta. Condicions del servei.

Clàusula cinquena. Obres i Instal·lacions.

Clàusula sisena. Responsabilitats.

Clàusula setena. Pagament del cànon.

Clàusula vuitena. Drets i obligacions de l'adjudicatari.

Clàusula novena. Drets de l'Ajuntament.

Clàusula desena. Procediment de licitació.

Clàusula onzena. Garanties.

Clàusula dotzena. Publicitat i presentació d'ofertes.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Clàusula tretzena. Mesa de contractació.

Clàusula catorzena. Obertura de proposicions.

Clàusula quinzena. Adjudicació del contracte.

Clàusula setzena. Formalització del contracte.

Clàusula dissetena. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula divuitena. Extinció de la concessió.

Clàusula dinovena. Reversió de les instal·lacions.

Clàusula vintena. Rescat de la concessió.

Clàusula vint-i-una. Infraccions i sancions.

Clàusula vint-i-dos. Responsabilitats, risc i ventura.

BLOC 2 - ANNEXOS.

Annexes I i II. Descripció equipament i plànols equipament.

Annex III. Creació producte turístic (públic/privat).

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ.

L'objecte del Plec és definir les condicions que ha de regir el procediment per a l'adjudicació dels drets de concessió demanial per a l'ús privatiu i explotació del nou equipament turístic ubicat a l'Estació Vitivinícola de Lavern s/n., estació de tren RENFE Lavern – Subirats, al municipi de Subirats (Alt Penedès).

El hub de bicicletes i punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès consisteix en un nou centre catalitzador de l'oferta de mobilitat turística sostenible per a una àrea d'influència comarcal. El nou equipament turístic té com a funció principal acollir al turista i facilitar la mobilitat sostenible a través del lloguer de bicicleta, facilitar la informació sobre les rutes i les possibilitats turístiques de la zona del Penedès. El hub de bicicletes i punt d'acolliment pretén esdevenir un referent pel cicloturisme a la comarca, un equipament que disposarà dels diferents serveis necessaris per desenvolupar la tipologia de turisme actiu i sostenible, amb una oferta de rutes per endinsar-se a conèixer Subirats i el Penedès.

Aquest nou centre s'utilitzarà per al reclam de l'ús de la bicicleta i altres mitjans de transport sostenibles, i apropar al viatger/turista a visitar els racons més emblemàtics del Penedès de manera agradable i senzilla. Els objectius d'aquest equipament són els següents:

- Constituir un centre de dinamització turística per al municipi i la comarca, i potenciar l'ús de la bicicleta per les rutes de la comarca.
- Augmentar el nombre de turistes de mercats nacionals i internacionals, tenint en compte el mercat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona com a prioritari, així com diversificar l'oferta per segments i fomentar un turisme sostenible, a través de l'ús del transport públic fins a l'estació de tren de Lavern – Subirats i la utilització de la bicicleta com a mitja de transport per arribar fins als recursos turístics finals.
- Crear un nou centre per al turisme actiu i sostenible, ampliant l'oferta turística del Penedès per conèixer el paisatge vitivinícola, el món del vi i el cava; i obrir la destinació del Penedès a nous mercats a través de l'especialització en serveis per al cicloturista i la millora de les rutes per l'entorn natural i paisatgístic de la comarca.

L'equipament turístic esdevindrà per al turista, un primer contacte amb la destinació on realitzarà l'activitat turística i la prestació del servei, per això cal dotar l'equipament amb un punt d'acollida, un espai físic obert al públic, on el turista trobi tot allò que necessita per començar el seu recorregut i disposar dels equipaments i serveis complementaris que necessita per fer el seu recorregut turístic amb bicicleta i gaudir de l'oferta turística de la zona.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Dins del Penedès, un territori privilegiat per al cultiu de la vinya, i a prop de Barcelona i el Mar Mediterrani, es troba l'equipament turístic, ubicat a Subirats, el municipi més extens de la comarca, on el conreu de vinya supera el 34% i predomina el paisatge vitivinícola. La seva localització dins del municipi, és l'estació de tren Lavern – Subirats, ubicació estratègica envoltada de vinya i camins que comuniquen amb altres municipis. Pel seu entorn i serveis, l'Estació Vitivinícola de Lavern, es posiciona dins del Penedès com un indret adient per potenciar el turisme actiu i sostenible, i fer de l'estació de tren un punt important d'entrada de turistes de Barcelona al Penedès, un lloc perfecte per ubicar el nou equipament de gestió del lloguer de bicicletes elèctriques i convencionals i inici de rutes pel municipi i el Penedès. L'equipament tindrà un punt d'acolliment al visitant, especialitzat a donar servei al cicloturista i oferir productes turístics, on es combina la descoberta del paisatge vinícola, amb els recursos turístics de la comarca.

Amb l'apertura d'aquest nou equipament turístic al Penedès, serà imprescindible treballar amb agents del sector públic i privat de Subirats i d'altres municipis, per la creació de producte nou i paquets que combinin els recursos de Subirats i d'altres municipis, així com sinergies per fomentar la mobilitat entre equipaments turístics que disposin d'espai per emmagatzemar bicicletes. L'objectiu és constituir un centre de dinamització turística per la comarca, generar un valor afegit a l'oferta existent i facilitar la mobilitat del turista.

Així doncs, la funció del hub de bicicletes i punt d'acolliment al cicloturista pretén tenir un abast major al municipal. En aquest punt, l'Ajuntament de Subirats treballa en un compromís de col·laboració amb altres municipis i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per crear sinergies amb altres instal·lacions semblants, i connectar els actius turístics de l'entorn i l'oferta turística de la comarca. Des del hub es vol donar servei als municipis de la comarca i des dels Ajuntaments respectius vetllar conjuntament per la creació, el manteniment i la senyalització de rutes per anar amb bicicleta pel Penedès i que connectin amb el hub de bicicletes.

L'Ajuntament de Subirats treballa també a coordinar el hub de bicicletes i punt d'acolliment al cicloturista amb els serveis oferts a l'Oficina de Turisme municipal, ubicada també en l'estació de tren Lavern – Subirats. Els serveis oferts són la informació de l'oferta turística local i supramunicipal i l'atenció turística al visitant. La connexió d'aquests dos equipaments es durà a terme a través del projecte de revalorització de la zona, en la qual es contempla la millora de l'espai de benvinguda al cicloturista, les millores en l'Oficina de Turisme de Subirats, la nova estació de tren de Rodalies Renfe Lavern-Subirats, i la urbanització de l'entorn immediat al hub de bicicletes, proporcionant un espai de lleure i de comunicació entre els visitants. Es proposa una zona d'arbres, zona d'esbarjo, camí paral·lel a la vinya per tal que els usuaris puguin iniciar les rutes marcades i senyalització. La zona d'esbarjo del projecte de revalorització de l'entorn contempla la construcció d'un punt de pernociació per a autocaravanes, reserva de places d'aparcament i zona de pícnic com espai per gaudir de l'entorn. Els projectes tenen el suport econòmic de la Direcció General de Turisme de la Generalitat de Catalunya i l'Oficina Tècnica de Turisme de la Diputació de Barcelona i RENFE, així com el suport tècnic del Consorci de Promoció Turística Penedès per dur a terme el projecte d'un espai per les autocaravanes. Una vegada tots els projectes estiguin enllestits generaran un valor afegit a la destinació del Penedès, amb una millor benvinguda al turista que visita el territori accedint en tren, autocaravana o en cotxe.

L'Ajuntament de Subirats per tal de portar a terme el projecte i de potenciar-ne l'ús turístic dotarà l'equipament d'un nom i logotip corporatiu, el qual donarà resposta a la creació de la nova imatge del nou equipament turístic. Aquesta feina es durà a terme a través d'un concurs d'idees per empreses especialitzades en el món de la comunicació. El branding i logotip serà part de la carta de presentació del que és i volem ser, i permetrà la creació d'un Manual d'Identitat Corporativa per promocionar l'equipament online i offline.

La nova imatge i nom del nou equipament vol potenciar els valors de la sostenibilitat, el turisme i el paisatge, i passar a ser la imatge central per als turistes que visiten la comarca, on l'eix principal de la seva estada és la mobilitat en un transport sostenible, com és la bicicleta i la descoberta d'un entorn idíl·lic. El nou centre d'acollida i hub de bicicletes no és només un centre de lloguer de bicicletes, sinó un pol d'atracció per captar la demanda d'un tipus de turista compromès amb la destinació. Per tant, el nom i logotip tenen com a objectius principals: contemplar tota la mobilitat sostenible en bicicleta, proporcionar la descoberta d'una destinació vitivinícola internacional i oferir tot tipus de serveis per moure'ns fins als recursos turístics i l'oferta de la zona i donar més visibilitat a la identitat vinícola del Penedès, el turisme sostenible que facilita noves oportunitats de mobilitat i fer turisme. Igualment, la creació de material promocional institucional offline i online per promocionar l'equipament. El material promocional ha de ser, sobretot, inspirador i motivador per visitar el territori de forma sostenible. La creació d'un díptic institucional promocional dins de la categoria de turisme actiu i de natura servirà per informar el turista sobre diversos aspectes com: els atractius turístics de la destinació, les activitats que s'hi poden realitzar en bicicleta i els principals serveis i l'horari de l'equipament. L'edició de material informatiu i promocional és un instrument clau per donar a conèixer l'equipament i els serveis, així com la destinació. Aquest material promocional estarà present en esdeveniments i fires nacionals i internacionals, oficines de turisme i altres, i serà dissenyat en un mínim de tres idiomes, català, castellà i anglès.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Ampliació informació de les línies de col·laboració entre municipis.

Tal com hem dit, per donar resposta a les necessitats del visitant i oferir una oferta de lleure i oci completa, l'Ajuntament de Subirats treballa per una banda, en l'adequació i manteniment de camins i en la gestió territorial de les rutes pel municipi, i de manera conjunta, per a la promoció del turisme i en la creació, el manteniment i la senyalització de rutes intermunicipals i comarcals. Així mateix és col·labora en la descoberta del territori i en donar suport a iniciatives i sinergies supramunicipals que puguin sorgir per la dinamització i promoció del cicloturisme en el territori.

En aquesta línia, l'Ajuntament de Subirats treballarà conjuntament amb tots els municipis que signin convenis de col·laboració que connectin el hub de bicicletes i punt d'acolliment al cicloturista amb tren, amb la resta de municipis, i els seus punts d'acollida turística i/o els seus recursos i equipaments turístics.

Per tal de donar una oferta infraestructural adequada per a l'ús de la bicicleta com a sistema de transport turístic sostenible, cal tenir present la recollida i entrega en llocs habilitats en altres municipis que tinguin conveni amb l'Ajuntament de Subirats. La finalitat és donar suficient oferta supramunicipal i connectar els pols d'atracció i la cobertura amb altres centres generadors d'oferta turística previstos a la comarca, com per exemple el Centre d'Acollida Turística del Pla del Penedès, el Centre d'Interpretació de l'Aigua de Torrelavit, el Centre de Dinamització Turística Local d'Avinyonet del Penedès, etc.

Igualment, l'Ajuntament crearà línies de col·laboració amb tots els ens supramunicipals que treballin pel turisme en el nostre territori, Consell Comarcal, Consorci de Promoció Turística Penedès, etc.

A continuació esmentem tres projectes supramunicipals ja finalitzats o en curs, els quals s'han treballat coordinadament en el territori i que representen eixos importants de mobilitat, d'oci i descoberta del territori en bicicleta. Aquests són: la Via Augusta, el Camí del Riu i el Penedès 360°. Així mateix, fem menció dels noms d'altres projectes que poden sorgir en un futur com és el cas de la Carrerada.

Penedès 360°.

El Consorci de Promoció Turística del Penedès, amb el suport de Diputació de Barcelona, ha posat en marxa un nou projecte turístic territorial amb el nom de Penedès 360°. El Penedès 360° proposa 3 rutes circulars pel Penedès: una per a mountain bike de 270 km, una altra per a cicloturista/slow bike de 180 km i finalment una ruta per a senderistes de 150 km, cadascuna amb diferents etapes, per poder-les fer en un, dos, tres dies... tot gaudint del territori i els valors paisatgístics, històrics, culturals i vitivinícoles del Penedès. Les rutes s'organitzen per trams i els punts d'inici de cada tram, s'indica amb una placa. L'estació de tren de Lavern- Subirats té el tram 9 de la ruta blava (slow bike) que transcorre pel territori tot gaudint del paisatge vitivinícola. La finalitat d'inici d'un tram de la ruta slow bike a l'estació és per donar servei al visitant/turista que arriba al Penedès en tren i una vegada en el territori demana els serveis de lloguer de bicicleta per a realitzar el Penedès 360° al seu ritme.

Via Augusta.

El Consell Comarcal, amb el suport de la Diputació de Barcelona, recupera el traçat de la Via Augusta al seu pas per la comarca de l'Alt Penedès, la finalitat és convertir-lo en un producte de turisme cultural que contribueixi a dinamitzar el territori. La proposta de traçat transcorre per 12 municipis de l'Alt Penedès i té una llargària de 50 Km, més uns 21 Km de variants. S'han tingut en compte els elements historicoculturals que donen valor afegit al recorregut. Els camins de titularitat pública, poc transitats perquè s'han evitat les vies de comunicació principals, són aptes per circular a peu, en bicicleta i a cavall. A més de definir el traçat i diferents variants, el projecte inclou l'adequació d'alguns trams del camí per fer-lo transitable, la senyalització i la promoció del sender amb suport material com ara: tríptic, pàgina web i aplicació mòbil. Pel que fa a la senyalització, hi haurà informació general sobre la Via Augusta romana, sobre el recorregut al seu pas pel Penedès, sobre els elements d'interès i les distàncies fins als nuclis habitats més propers. Les dues variants de la Via Augusta passaran pel municipi de Subirats, concretament per l'estació de tren de Lavern – Subirats, fet que facilitarà que el hub de bicicletes i punt d'acolliment al cicloturista esdevingui un punt d'inici per realitzar el recorregut en bicicleta.

El Camí del Riu.

Projecte turístic i mediambiental amb el nom del camí del riu, que vertebrarà de manera supramunicipal els rius Mediona-Bitlles, el Lavernó i l'Anoia al llarg dels municipis de Sant Quintí de Mediona, Sant Pere de Riudebitlles, Torrelavit, Sant Sadurní d'Anoia i Subirats. És un projecte per fer valdre el patrimoni natural fluvial d'aquests municipis, de recuperar-lo com un espai per gaudir del lleure i de propulsar-lo com un actiu turístic pel territori. El projecte s'articula a través del web elcamidellriu.cat, i desenvolupa un recorregut georeferenciat de 43 quilòmetres, amb senyalització

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

direccional al llarg dels rius, que posa en valor els espais naturals, culturals i patrimonials dels cinc municipis. Les accions ambientals, turístiques i econòmiques dutes a terme pel conjunt dels municipis esmentats anteriorment ha originat la conservació, protecció i millora dels espais fluvials d'aquests rius i obrir-los al lleure i oci.

El projecte el Camí del Riu compta amb el Centre d'Interpretació de l'Aigua, ubicat al municipi de Torrelavit, un equipament turístic i cultural que remarca el paper del riu i l'aigua en el passat, present i futur. El Centre d'Interpretació de l'Aigua, disposa de tres parts diferenciades: el Riu, on s'explicarà com aquest esdevé l'eix per als assentaments urbans i el subministrament d'aigua al territori; l'Aigua per treballar, fent un repàs de la indústria paperera, així com quins són els usos del paper al llarg de la història; i la darrera part, que servirà per treure profit dels actius turístics i culturals de Torrelavit i la resta de municipis del projecte, entre d'altres. La museïtzació comptarà amb audiovisuals i fotografies, un espai polivalent per a fer xerrades i jornades relacionades amb l'aigua. El tram del recorregut del Camí del Riu per Subirats passa al costat de l'estació de tren de Lavern- Subirats i representa una oportunitat per potenciar la descoberta de l'entorn fluvial amb bicicleta i crear sinergies amb equipaments turístics de primer ordre com és el cas del Centre d'Interpretació esmentat anteriorment.

L'adjudicatari no podrà hipotecar ni la concessió de la qual en sigui el titular ni, en cap cas, podrà gravar els béns utilitzats per a la prestació de l'activitat descrita en la clàusula primera.

SEGONA.- QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

La naturalesa jurídica del contracte és patrimonial, consistent en la concessió administrativa d'un bé de domini públic, d'acord amb els articles 55 i següents del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1998, de 17 d'octubre; i pel que fa al procediment de licitació, el procediment es regirà per l'establert en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector Públic.

Tanmateix aquesta concessió es regirà per la resta de normativa patrimonial així com les disposicions d'aquest Plec i altres normes que resultin d'aplicació.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El document administratiu de formalització de la concessió.
- El present Plec.
- La plica de l'adjudicatari.

La presentació d'una oferta pel licitador implica la seva total acceptació i submissió a les disposicions d'aquest Plec i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

TERCERA.- DURADA.

La durada de la concessió s'atorga per un termini de QUATRE (4) ANYS a comptar des de la data de formalització del corresponent document administratiu de concessió, i serà prorrogable d'any en any fins a un màxim de DOS (2) ANYS MÉS (en total 6 anys), de mutu acord de les parts, que haurà de ser acordada de forma expressa per l'òrgan de contractació.

En qualsevol cas, l'adjudicatari es compromet, una vegada finalitzada la vigència fixada en el contracte, a continuar prestant el servei fins que no sigui adjudicada novament la concessió, per un termini màxim de sis mesos.

QUARTA.- CONDICIONS DEL SERVEI.

El nou equipament turístic esdevindrà un punt d'acollida i centre neuràlgic de les rutes en bicicleta pel Penedès, així com un centre de serveis complementaris pensats per donar resposta a les necessitats dels cicloturistes.

Els serveis obligatoris que s'hauran de prestar en el nou centre són els següents:

1. Gestió del lloguer de bicicletes. L'equipament ha de disposar d'un parc mínim obligatori de 30 bicicletes, repartides entre bicicletes convencionals i elèctriques. Cal disposar del mateix nombre de cascs homologats. Cal disposar també de "kits" mínim de recanvis i cistelles per transportar un pícnic o una ampolla de vi o cava. Les bicicletes elèctriques no podran ser menys de 15, la meitat del parc de bicicletes. També es valorarà tenir altres tipus de bicicletes i la disponibilitat d'augmentar el nombre de bicicletes en un curt termini de temps (en un matí o una tarda).

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Pel desnivell, superfície i distància entre diferents recursos i municipis es valora disposar d'un parc mínim de 15 bicicletes elèctriques, 10 bicicletes convencionals i 5 bicicletes de muntanya.

La puntuació tindrà en compte el nombre de bicicletes addicionals destinades al lloguer. A part de les bicicletes elèctriques i convencionals, es valora tenir alguna bicicleta BTT i per a nens. També es valorarà altres vehicles de mobilitat sostenible amb la finalitat de potenciar-ne la diversificació, com per exemple: segways, cotxes elèctrics, scoters elèctrics, patinets elèctrics de muntanya, bicicletes per a persones amb mobilitat reduïda.

2. Taller de reparacions, neteja i manteniment de les bicicletes. Es valorarà el conjunt d'eines i material que serveixin per fer petites reparacions de les bicicletes que permeti garantir la solució dels problemes més habituals.

3. Servei de guies – acompanyants. Es valorarà l'oferta de guies locals per acompanyar els grups que sol·licitin el servei durant la seva visita al Penedès.

4. Informació turística als cicloturistes des del punt d'acollida i assessorament al visitant sobre les diverses rutes turístiques en bicicleta per la zona i les seves activitats complementàries basades a donar a conèixer la cultura del vi i el cava, la gastronomia, i el patrimoni natural i cultural, tant de Subirats com de la resta de la comarca, especialment d'aquells municipis que arribin a acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Subirats per a la promoció del turisme i els seus recursos.

5. Creació de producte amb les empreses turístiques del municipi i la comarca, especialment amb les empreses i recursos turístics d'aquells municipis que arribin a acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Subirats.

Es valorarà altres serveis no descrits en la relació anterior de serveis obligatoris, que tinguin relació amb les condicions de servei d'aquest Plec.

Els serveis complementaris no obligatoris, però recomanables són els següents:

1. Punt de venda de begudes, complements nutritius i altres (bar). Es valorarà l'existència i varietat de venda directa i/o màquines expenedores que disposi el punt d'acolliment. Sempre que es pugui es treballarà amb els agents econòmics locals. (begudes, complements nutritius, així com venda de begudes calentes, snacks i altres.).

2. Agrobotiga: punt de venda adreçat al consumidor final, on es venen productes agroalimentaris cooperatius i d'altres productors. Els productes artesanals seran elaborats amb ingredients principals de la zona, entenen com a tal els que donen la característica al producte. Per exemple, en el cas de mermelades, la fruita ha de procedir d'una explotació de la zona de proximitat.

Atès que la venda es realitza en un establiment fora de l'explotació es tractaria de venda en circuit curt mitjançant un intermediari. Els productes de quilòmetre zero i de proximitat poden ser l'oli i el vinagre, el vi i el cava, la mel i la mermelada, la xocolata i els carquinyolis, etc. Els productes es vinculen de forma activa a l'activitat turística i consisteixen en un aparador del territori. Es prioritzarà els pagesos, productors i elaboradors locals de Subirats i dels municipis que arribin a acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Subirats.

3. Proposta de gestió d'un magatzem amb producte (vi i/o cava) dels cellers del municipi i dels cellers dels municipis adherits a un conveni amb l'Ajuntament de Subirats. La finalitat és donar facilitats al turista a l'hora de transportar el producte comprat durant la visita al celler. Servei de pagament al celler i recollida a l'estació de tren abans d'agafar el tren.

4. Possibilitat de venda de petit recanvi i accessori per a bicicletes i servei de guarda-roba.

Per dur a terme tots els serveis obligatoris o els serveis complementaris no obligatoris, que es prestaran en el nou centre, caldrà complir amb el plec de condicions administratives i tècniques i la resta de normativa que en el seu cas resulti d'aplicació, atenent l'activitat extraordinària de què es tracti.

Per a realitzar qualsevol activitat diferent de la que es contempla en la concessió caldrà autorització expressa i prèvia de l'Ajuntament de Subirats.

CINQUENA.- OBRES I INSTAL·LACIONS.

L'adjudicació d'aquest contracte autoritza al seu titular per a utilitzar únicament i exclusivament les dependències objecte de concessió en els termes establerts en aquest Plec.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

En cap cas podrà l'adjudicatari efectuar obres i/o instal·lacions, ja siguin de caràcter permanent o provisional, excepte que siguin prèviament autoritzades de forma expressa per l'Ajuntament de Subirats.

Durant el termini de la concessió l'adjudicatari realitzarà, al seu compte i càrrec, les obres de conservació o adaptació i manteniment autoritzades prèviament per l'Ajuntament, que consideri necessàries per a l'adequat desenvolupament de l'explotació, tot sol·licitant llicència municipal corresponent i sotmetent-se en la seva execució a les directrius que li assenyalin els serveis municipals competents.

SISENA.- RESPONSABILITATS.

El concessionari serà l'únic responsable tant davant de l'Ajuntament com de tercers, dels danys i perjudicis que puguin donar-se durant la prestació del servei.

L'ajuntament obliga al concessionari a subscriure dues pòlisses d'assegurances:

- Una de responsabilitat civil com a mínim de 300.000 de capital assegurat per sinistre que cobreixi les responsabilitats derivades de les rutes amb bicicletes, de l'explotació de l'activitat, les responsabilitats per lesió davant dels propis treballadors i les derivades del subministrament de qualsevol producte de qualsevol naturalesa. No s'admetran límits per víctima inferiors al capital assegurat.

- I una altra per danys i perjudicis sobre l'equipament de propietat municipal, i els béns de terceres persones que es puguin trobar en dipòsit a les instal·lacions.

L'ajuntament es reserva el dret de comprovar aquestes pòlisses, i es demanarà que en el temps de 2 setmanes de la concessió, s'acrediti la contractació de les mateixes. L'Ajuntament podrà demanar informació de la vigència de les pòlisses en qualsevol moment.

Amb intenció de l'actuació del personal facultatiu de l'adjudicatari, la gestió de l'equipament estarà també en la seva totalitat sotmesa a inspecció pel personal facultatiu que designi l'Ajuntament de Subirats.

L'adjudicatari serà el responsable de tenir cura, guardar i custodiar tot el material que es disposi a les dependències del nou centre. L'Ajuntament no es farà responsable de furt, espolis o robatoris de la maquinària, equipaments, equips i material que es dipositi en les dependències, tant de l'adjudicatari com de tercers.

SETENA.- PAGAMENT DEL CÀNON.

El concessionari estarà obligat a satisfer a l'Ajuntament de Subirats un cànon anual que es fixarà pels adjudicataris en la seva oferta econòmica i que consistirà en una quantitat fixa anual.

Es fixa que el cànon anual mínim escalonat a satisfer pel concessionari durant els primers anys de durada de la concessió sigui el següent: el primer any el cànon mínim a satisfer serà de 500,00 EUR, el segon any el cànon mínim serà de 1.000,00 EUR, el tercer any el cànon mínim serà de 2.000,00, el quart any de 2.500,00 EUR, i en cas de pròrroga el cinquè any de 3.000,00 EUR i el sisè de 3.500,00 EUR. L'operació no es troba subjecte a IVA, d'acord amb l'article 7.9 Llei IVA.

No tindrà la consideració de cànon la reversió de les instal·lacions i millores realitzades que, sense excepció, revertiran al Municipi, en perfecte estat de conservació i lliures de càrregues ni gravàmens, en acabar-se la concessió per qualsevol causa o motiu. Això no impedirà que es tinguin en consideració en el moment de valorar les proposicions, de conformitat amb el previst en el present plec.

El cànon es pagarà dins dels primers quinze dies del mes de gener de cada any mitjançant transferència bancària en el compte bancari titularitat de l'Ajuntament de Subirats. El cànon haurà d'abonar-se per anys anticipats i, si s'extingís la concessió abans d'acabar l'any, es reduirà l'últim cànon en proporció al temps que manques per a finalitzar-lo i serà retornat l'import sobrant al concessionari.

L'adjudicatari del contracte a què es refereix el present Plec serà obligat a constituir una garantia definitiva per donar compliment a la condició estipulada, i l'import es fixarà en el 5% de la suma del total del cànon ofert pels 4 anys de vigència del contracte.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

VUITENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

A més dels que es deriven del Plec. L'adjudicatari té dret a:

- Explotar l'equipament o les seves instal·lacions sense poder cedir, arrendar ni traspasar el servei.
- Utilitzar els béns de domini públic objecte de concessió, i reclamar a la Corporació, si s'escau, el manteniment de la possessió contra qualsevol pertorbació que de fet o de dret se li causés.
- Percebre directament dels usuaris la retribució per les prestacions efectuades.
- Utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris per a la gestió i explotació de l'objecte del contracte.
- Exercir les activitats per les quals s'atorga la concessió, prèvia obtenció de les corresponents llicències d'activitat i permisos que siguin necessaris d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

L'adjudicatari s'obliga a:

- Gestionar el hub de bicicletes i punt d'acolliment al cicloturista destinant personal per la benvinguda als cicloturistes, la gestió del lloguer de bicicletes per lliure, activitats programades i els serveis prestats.
- Abonar puntualment el cànon establert i fer-se càrrec de quants impostos, taxes i qualsevol exacció que s'hagi de satisfer per a l'exercici de l'activitat i l'explotació del servei. També serà únic responsable del compliment de totes les normes de caràcter governatiu, laboral, fiscal, sanitari o de qualsevol ordre que s'hagin d'observar.
- Fer-se càrrec, en el seu cas, del cost de l'assegurança que es contracti com a garantia del pagament del cànon.
- Fer-se càrrec del cost del subministrament d'aigua, energia elèctrica, telèfon i internet, així com qualsevol altre subministrament necessari per desenvolupar l'activitat de negoci.
- L'adjudicatari haurà d'establir un horari d'obertura prou ampli per a donar servei als usuaris del Centre d'Acollida i Hub de Bicicletes Penedès de dilluns a diumenge. L'horari estarà dividit entre l'horari d'estiu i hivern amb la següent franja horària.
- Estiu de 10 a 17 hores (7 hores).
- Hivern de 9h a 16 hores (7 hores).

Així mateix facilitem els horaris de l'Oficina de Turisme de Subirats:

Horari d'hivern - De l'1 d'octubre fins a l'últim dissabte de març (canvi d'hora).

Dilluns: Tancat.

Dimarts a divendres: de 10h a 15h.

Dissabtes: de 10h a 15h.

Diumenges: de 10h a 14h.

Horari d'estiu - Últim diumenge de març (canvi d'hora) a 31 de setembre.

Dilluns: Tancat.

Dimarts a divendres:

Matí de 10h a 14h i tardes de 16h a 18h.

Dissabtes: 10h a 14h i tardes 16h a 18h.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Diumenges: de 10h a 14h.

L'Oficina de Turisme de Subirats està oberta tots els dies laborables (excepte dilluns), tots els caps de setmana i festius inclosos en el calendari laborable de l'Ajuntament de Subirats.

L'adjudicatari caldrà especificar els dies oberts en un calendari anual, el qual lliurarà una còpia a l'Ajuntament.

Aquest horari és susceptible de ser revisat i/o renovat.

- Sempre que la normativa vigent ho permeti, l'adjudicatari procurarà contractar personal amb residència -preferentment- a Subirats o la comarca, personal que haurà de tenir els coneixements tècnics i formació adequada.
- És obligatorietat la pertinença al club Enoturisme Penedès i sol·licitar la participació en el programa de Punts d'Informació Turística (PIT) que gestiona el Consorci de Promoció Turística Penedès, per formar-se en el coneixement de la realitat turística de la comarca. Així com, també es valorarà la voluntat de pertinences en altres programes i distintius com ara; Cercle de Turisme de la Diputació de Barcelona, el programa d'afiliacions i adhesions de l'Agència Catalana de Turisme, o segells de certificacions i compromís de sostenibilitat turística, com el Biosphere Responsible Tourism.
- És d'obligació per l'adjudicatari, la creació de producte amb les empreses turístiques locals i amb les empreses locals dels municipis que arribin a acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Subirats. Cal proposar un mínim de 2 productes diferents cada any, o reformulacions i millores dels existents. La creació de producte té com a principal objectiu la millora de l'oferta que es desenvolupa al voltant del nou centre i les sinergies amb les empreses turístiques de la zona d'influència, per tal d'apropar els recursos turístics i promocionar les rutes i el paisatge vinícola als visitants que visiten la destinació turística del Penedès i així desenvolupar activitats diverses relacionades amb l'àmbit de la bicicleta, el patrimoni natural i cultural, la gastronomia i el món del vi i el cava. Així mateix caldrà conèixer els recursos i atractius turístics comarcals. Exemples: Rutes Vitivinícoles de Subirats, Penedès 360°, Via Augusta, El Camí del Riu i el Centre d'Interpretació de l'Aigua, els Miravinyes, La Font de la Canya, etc.).
- L'Adjudicatari té l'obligació de realitzar el manteniment de les bicicletes i assistència tècnica en carretera en cas d'averia.
- L'Adjudicatari es compromet a col·laborar gratuïtament amb l'Ajuntament de Subirats en esdeveniments i fires locals, amb la presència de guia i cessió d'alguna bicicleta per promocionar les activitats i serveis prestats en el centre. Es realitzarà un calendari de col·laboració anual amb l'ens públic titular de l'equipament, en cas d'ingressos de les activitats promocionals que es realitzin en les fires i esdeveniments, els diners aniran íntegrament destinats a l'adjudicatari per pagar els honoraris del guia.
- L'Adjudicatari es compromet amb l'Ajuntament a la col·laboració d'almenys dues accions promocionals per la descoberta de la comarca a través de la bicicleta. Els compromisos promocionals poden ser press trips, fam trips i/o altres. La finalitat serà l'arribada a l'estació de tren de Lavern per conèixer el nou centre i la promoció de recorreguts en bicicleta per conèixer el territori. (Rutes Vitivinícoles de Subirats, Penedès 360° o altres rutes d'interès turístic).
- Caldrà contactar amb Tour Operadors (TTOO) especialitzats en cicloturisme i agències de viatges. Caldrà un mínim de 5 contactes. Els mercats prioritaris són Amèrica del Nord, el Nord d'Europa; com els Països Baixos, Països Escandinaus, principalment Suècia i Noruega, Alemanya i França, entre d'altres. La millor eina és l'observatori turístic per analitzar el flux de turistes a la nostra destinació.
- Caldrà editar material de promoció tant online com offline, un fullletó promocional de l'equipament amb els horaris, preus, i contacte, així com les activitats i els serveis que l'adjudicatari ofereix, com a mínim en Català, Castellà i Anglès. Abans de la seva impressió haurà d'estar validat per l'Ajuntament per incloure els logotips de l'Ajuntament de Subirats i marques turístiques de la destinació. El tiratge mínim de fullletons serà de 3.000 exemplars.
- Els preus dels lloguers que s'exposin seran detallats en una relació - com a mínim- en Català, Castellà i Anglès. Els preus aplicables al servei de lloguer, han de figurar en espais visibles amb l'objectiu de facilitar la informació i cobrament dels clients.
- Perquè l'adjudicatari pugui publicitar, anuncis o cartells, en qualsevol suport, a l'interior o a l'exterior de les instal·lacions i dels espais objecte d'aquest Plec, caldrà en cada cas, la prèvia conformitat d'Ajuntament.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

- Conservació en bon estat de l'equipament, així com la seva neteja i ordre.
- Permetre que l'Ajuntament o qualsevol persona en representació d'aquest i els tècnics designats per aquest puguin inspeccionar les instal·lacions i l'explotació del servei quan així ho considerin.
- L'adjudicatari es farà càrrec de les possibles reclamacions que pugui rebre relacionades amb el servei, o activitats que s'acordin, tals com accidents per mal estat del material de lloguer.
- L'adjudicatari haurà de disposar de fulls oficials de reclamacions, els quals estaran suficientment anunciats.
- L'Adjudicatari haurà de disposar de material de primeres cures en el nou equipament.

NOVENA.- DRETS DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament de Subirats té dret a:

- Exigir el cànon de la concessió, inclús per via de constreyniment si fos necessari.
- Crear, dissenyar i executar productes turístics pel desenvolupament econòmic del territori i la dinamització de l'equipament. Veure annex III.
- Imposar al concessionari les correccions pertinents per raó de les infraccions que realitzi.
- Fiscalitzar la gestió de la concessió, inspeccionar el servei i les instal·lacions.
- Suprimir el servei per causes justificades d'interès públic.
- Rescatar la concessió, quan sigui precedent.
- L'Ajuntament, a través de la regidoria de Turisme, donarà eines per assegurar, que es doni informació acurada de Subirats i el Penedès, es tingui un coneixement de totes les empreses i serveis del sector turístic de la comarca.
- Les tarifes a percebre per part del concessionari seran les presentades pel propi concessionari i aprovades pel consistori. Les esmentades tarifes podran ser revisades anualment per part del concessionari i, seran notificades a l'Ajuntament de Subirats, per a la seva aprovació, junt amb la memòria de les activitats realitzades, balanç, i compte d'explotació.
- L'Ajuntament té dret a valorar costos que es creu pot comportar l'edició i les accions de promoció, i valorar si com empresa, igualment ho haurien de fer. Si no és així, es demanarà un mínim d'accions tenint en compte el cànon i el volum de negoci. Valoració que haurà d'acceptar l'empresa, que podria decidir no fer la promoció justificant degudament la negativa.
- L'Ajuntament exigirà un raport real del nombre de vendes a l'adjudicatari, d'aquesta manera podrà veure l'evolució del lloguer de bicicletes, en tots els seus formats i dels serveis complementaris que es puguin derivar, però també si el cànon està ben dimensionat o no. El raport real de vendes haurà de ser del lloguer de bicicletes i dels serveis amb guia.
- L'Ajuntament vetllarà per l'equilibri, compensació de l'oferta de productes i els seus productes, per evitar que hi hagi una venda només d'aquells productes que pot interessar a l'empresa en favor d'altres. En aquest sentit el concessionari haurà de vetllar per tal que la seva oferta de productes turístics sigui la més equitativa possible, abastant tot el territori dels municipis que es puguin anar adherint al projecte.
- L'Ajuntament inclourà una reserva d'hores anual que l'empresa ha de cedir, prèvia comunicació amb 7 dies d'antelació, per a viatges fam i press tips, fires locals i esdeveniments que juntament consideri escaient. Es calcula una bossa d'hores de 20 hores pels esdeveniments amb presència obligatòria per l'adjudicatari com poden ser: Subirats Tasta!, entre altres.
- L'Ajuntament establirà una comissió tècnica i de seguiment format per un representant de l'empresa adjudicatària, el tècnic/a i el regidor/a de turisme, la qual es reunirà al començament de l'any per preparar la temporada turística, i una al final de l'any, per avaluar el funcionament i els objectius assolits. Caldrà informar de la gestió, els resultats i els serveis oferts pels Tour Operadors (TTOO) especialitzats en cicloturisme i agències de viatges. També es facilitaran les dades següents: nombre de visitants, nacionalitats, tipus de serveis comprats, despeses així com demandes de servei turístics, etc. Amb la finalitat, de poder establir línies de treballar adequades a la realitat de la demanda turística. Igualment, es podrà reunir la comissió quan alguna de les dues parts o requereixi.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

- La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió no confereix, en cap cas, als treballadors la condició de treballadors municipals ni crea cap relació d'ocupació o dependència respecte l'Ajuntament de Subirats. La seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.

DESENA.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

La concessió demanial s'adjudicarà pel procediment obert, tramitació ordinària, d'acord amb el que es preveuen el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. S'adjudicarà al licitador que en el seu conjunt faci la proposta més avantatjosa, sense atendre exclusivament al valor econòmic de la mateixa, i s'adeqüi a les necessitats municipals, essent els criteris per a l'adjudicació i la seva ponderació, els següents:

CRITERIS A TENIR EN COMPTE EN L'ADJUDICACIÓ.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. La puntuació màxima de la suma de tots els criteris és de 100 punts.

PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR.

A) Oferta/Documentació tècnica.

S'inclourà tota la documentació tècnica que ha de servir de base per a la resolució del procediment d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, i que haurà de contenir la que s'indica a continuació:

Memòria del projecte: En concret haurà de contenir el desenvolupament dels punts següents:

- Descripció del servei: serveis obligatoris i serveis no obligatoris, però recomanables.
- Relació de recursos, mitjans personals i materials per al desenvolupament del servei.
- Proposta i descripció d'activitats i serveis a realitzar al llarg de l'any.
- Proposta de mecanismes per fomentar la utilització del servei entre els usuaris del sector i les col·laboracions amb agències de viatges receptives i tours operadors.

B) Altres millores.

En els serveis obligatoris del plec es tindrà en compte l'oferiment de millores amb la puntuació següent descrita en els criteris avaluable mitjançant judicis de valor.

Les millores un cop acceptades tindran caràcter contractual a tots els afectes i es consideren obligacions essencials del contracte.

1. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR:

Memòria del projecte, fins a un màxim de 40 punts.

- Viabilitat tècnica, requisits dels serveis obligatoris que s'hauran de prestar en el nou centre i altres millores. Es valorarà entre 0 i 30 punts en total, a raó de 0 a 6 punts per cada servei obligatori.

1.1 Gestió del lloguer de bicicletes.

Oferiment d'un nombre de bicicletes addicionals de lloguer, fins a un màxim de 8 punts. Sistema de puntuació parc addicional de bicicletes:

Bicicletes elèctriques, fins a un màxim de 2.50 punts a raó de 0.50 punt/bicicleta.

Bicicletes convencionals, fins a un màxim d'1.50 punts a raó de 0.25 punts/bicicleta.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Bicicletes btt, fins a un màxim d'1.50 punts a raó de 0.25 punts/bicicleta.

Bicicletes per a nens, fins a un màxim de 0.50 punts a raó de 0.25 punts/bicicleta.

Per altres tipus de vehicles esmentats en el Plec fins un màxim de 2 punts.

1.2 Taller de reparacions, neteja i manteniment.

Instal·lacions i característiques del taller, es tindrà en compte el conjunt d'eines i material, fins a un màxim de 4 punts.
Sistema de puntuació:

Taller de reparacions i neteja, fins a un màxim de 2 punts a raó de les eines/maquinaria que disposi l'adjudicatari.

Manteniment, fins a un màxim de 2 punts a raó del material utilitzat.

1.3 Servei de guies – acompanyants per activitats programades.

Oferta de guies locals, es tindrà en compte el nombre de guies i la seva qualificació, així com els idiomes addicionals al català i al castellà, fins a un màxim de 5 punts. Sistema de puntuació:

Nombre de guies, fins a un màxim d'1 punt a raó de 0.50 per guia.

Qualificació i experiència, fins a un màxim de 2 punts a raó de la seva experiència.

Idiomes, fins a un màxim de 2 punts, a raó d'1 punt per l'anglès, 0.50 punt pel francès, i 0.50 punts per un altre idioma.

1.4 Horari d'obertura i informació turística.

Garantia de la presència del personal mínim que es requereix per assegurar la prestació del lloguer de bicicletes i la realització de les activitats de cicloturisme, fins a un màxim de 6 punts. Sistema de puntuació:

Horari addicional d'obertura de l'equipament, fins a un màxim de 3 punts proporcional a les hores.

Dies addicionals d'obertura de l'equipament, fins a un màxim de 3 punts proporcionals als dies.

1.5 Creació de producte turístic amb les empreses del municipi i les empreses dels municipis adherits.

Descripció dels productes turístics a desenvolupar, fins a un màxim de 6 punts a raó de 1.50 punts per cada producte.
Sistema de puntuació: Es tindrà en compte el vincle entre els productes creats i les polítiques de promoció i dinamització turística del territori. Es valorarà l'oferta de producte turístic presentat, tenint en compte les sinergies amb:

- Empreses turístiques com ara un celler, un restaurant, un allotjament, etc.
- Equipaments turístics com un Centre d'Interpretació, un Centre d'Acollida Turística.
- Recursos turístics com un monument històric.
- Esdeveniments i fires.

- Viabilitat tècnica, requisits dels serveis complementaris no obligatoris, però recomanables. Es valorarà entre 0 i 10 punts en total, a raó de 0 a 2,5 punts per cada servei complementari no obligatori dels indicats en el plec.

1.1 Punt de venda de begudes, complements nutritius i altres (bar).

Begudes i complements nutritius. L'existència i varietat de venda directa i/o màquines expenedores que disposi el hub de bicicletes, fins a un màxim de 2.5 punts. Es valorarà el servei de cafeteria i zona de tast, així com les màquines expenedores.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

1.2 Agrobotiga amb productes artesanals i de la terra.

Comercialització de productes de la terra i artesanals. L'existència i varietat de venda de productes de proximitat. Fins a un màxim de 2.5 punts. Es tindrà en compte el tipus de productes, i el punt de venda dels productes, sigui a través de màquines expenedores o aparells destinats a proporcionar la temperatura i conservació dels productes.

1.3 Gestió d'un magatzem amb producte dels cellers de Subirats i dels cellers dels municipis adherits.

Instal·lacions destinades a la gestió d'un magatzem, fins a un màxim de 2.5 punts. Es tindrà en compte especialment el mecanisme i la coordinació amb els cellers del municipi i dels cellers dels municipis adherits per fer arribar el producte.

1.4 Venda de petit recanvi, accessori per a bicicletes i guarda-roba.

L'existència i varietat de material esportiu associat al món de la bicicleta en el mateix punt d'acolliment, fins a un màxim de 2.5 punts. Es valorarà equipament esportiu, accessoris, recanvis per a bicicletes i servei de guarda-roba.

2. CRITERIS REGLATS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT FORMULES:

Oferta econòmica, fins a màxim de 60 punts. L'oferta econòmica mínima és el cànon base establert pels primers 4 anys de concessió, amb puntuació màxima de 50 punts, més 10 punts addicionals per l'oferta valorada.

Pressupost de licitació = oferta econòmica cànon base de licitació dels 4 anys + càlcul oferta valorada

L'oferta econòmica que es correspongui amb el cànon base de la licitació dels primers quatre anys rebrà automàticament la puntuació de 50 punts. Recordar que el cànon anual mínim escalonat a satisfer pel concessionari durant els primers 4 anys de durada de la concessió és el següent:

Primer any: 500,00 EUR.

Segon any: 1.000,00 EUR.

Tercer any: 2.000,00 EUR.

Quart any: 2.500,00 EUR.

Mentre que els 10 punts addicionals de l'oferta valorada fins arribar als 60 punts, es calculen de la següent manera:

S'atorgaran 0,50 punts per cada 10 EUR de més que s'ofereixin sobre el cànon mínim total dels 4 anys (això és sobre els 6.000 EUR), fins a un màxim de 10 punts a raó de 0.50 punts per cada 10 EUR.

Per al càlcul de l'oferta econòmica de cada licitador s'emprarà la fórmula següent:

Oferta cànon base de licitació establert pels 4 primers anys + import oferta valorada / (10 EUR x 10 punts / 0,5 punts) = Punts criteri econòmic

En cas d'empat de les proposicions, tindran preferència en l'adjudicació la proposició presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per a l'adjudicació.

ONZENA.- GARANTIES.

Provisional: En aquets procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional a l'empara del que es disposa en l'article 103 del TRLCSP.

Definitiva: La persona que resulti adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva del 5% de la suma del total del cànon ofert pels 4 anys de vigència de la concessió, que s'haurà de constituir en el termini legalment establert i en les formes permeses d'acord amb el TRLCSP, i que serà retornada una vegada complet satisfactòriament el contracte en els termes de l'article 102.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Fiança:

En cas de rescat el concessionari tindrà dret al retorn de la fiança una vegada hagi expirat el període de la concessió si les instal·lacions es troben en perfecte estat.

En el cas que l'Ajuntament faci ús del rescat, el concessionari tindrà dret a percebre l'import dipositat de la fiança, si les instal·lacions estan en perfecte estat.

En el supòsit que hi hagi desistiment del concessionari, abans de finalitzar el període de la concessió, l'Ajuntament procedirà a retornar la fiança de la part corresponent als anys transcorreguts des del moment de la concessió i la data del desistiment.

DOTZENA.- PUBLICITAT I PRESENTACIÓ D'OFERTES.

Les ofertes es presentaran al registre d'entrada de l'Ajuntament de Subirats, Plaça de l'Ajuntament, s/n, 08739 de Sant Pau d'Ordal (Subirats), en horari de 09:00 a 14:00 hores, dins del termini de 26 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. Aquest anunci també es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Subirats, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el web municipal (www.subirats.cat).

També es podran presentar per correu administratiu, d'acord amb el procediment establert a l'article 16.4.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el supòsit que s'enviiï per correu administratiu, s'haurà de justificar la data i hora d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de la mateixa per mitjà de tèlex, fax, telegrama, o correu electrònic a l'adreça subirats@diba.cat, el mateix dia de la seva presentació i sempre abans de què finalitzi la data i l'hora (14:00 h) de presentació de les ofertes, tot adjuntant còpia de la Instància de presentació segellada pel funcionari de correus.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora d'acabament del termini assenyalat per a la presentació de les ofertes. Transcorreguts 10 dies naturals des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, la proposició no serà admesa en cap cas.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrietes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

CONDICIONS DELS LICITADORS.

Podran presentar proposicions les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es podrà realitzar:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al què es refereixi el contracte, per un import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

b) En els casos que resulti apropiat, un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

c) Patrimoni net, o bé rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals per un import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, els quals s'han d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys, que inclogui l'import, les dates i el seu destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures empleades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'hi ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda "Proposició per licitar a la concessió administrativa per a l'ús privat i explotació del nou equipament turístic municipal "Tren Xarel·lo" – Punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes". La denominació dels sobres és la següent:

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

- Sobre "A": Documentació Administrativa.
- Sobre "B": Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.
- Sobre "C": Documentació la Ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

ADVERTIMENT:

La documentació que contenen els sobres A i C no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió directa de la licitació.

SOBRE "A".

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Portarà la inscripció: "Documentació Administrativa per a la licitació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu i explotació del nou equipament turístic municipal "Tren Xarel·lo" – Punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes", que presenta (nom del proponent) i inclourà:

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al model següent:

"MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

....., amb domicili a l'efecte de notificacions a, núm. ..., amb NIF núm., en representació de l'entitat, amb NIF núm., a l'efecte de la seva participació en la licitació, davant

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de deu dies hàbils, la següent documentació:

a) Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, on consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.

b) Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional, en els termes que es disposen en el Plec de clàusules administratives particulars.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

g) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. (Només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).

C) Que designo a efectes de rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte, la següent adreça de correu electrònic:

(Lloc, data, signatura, i segell).

SOBRE "B".

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Portarà la inscripció: "Proposta econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica per a la licitació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu i explotació del nou equipament turístic municipal "Tren Xarel·lo" – Punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes", que presenta (nom del proponent) i inclourà:

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

"En/Na, amb domicili als efectes de notificacions a, c/, núm., amb NIF núm., en representació de l'Entitat, amb NIF núm., assabentat de l'expedient per a la concessió administrativa per a l'ús privatiu i explotació del nou equipament turístic municipal "Tren Xarel·lo" – Punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Butlletí Oficial de la Província núm., de data, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar-lo a terme abonant anualment a l'Ajuntament de Subirats en concepte de cànon, les següents quantitats:

Primer any una quantitat de EUR (no subjecte a IVA).

Segon any una quantitat de EUR (no subjecte a IVA).

Tercer any una quantitat de EUR (no subjecte a IVA).

Quart any una quantitat de EUR (no subjecte a IVA).

En cas de pròrroga (no es tindrà en compte com a criteri de valoració):

Cinquè any una quantitat de EUR (no subjecte a IVA).

Sisè any una quantitat deEUR (no subjecte a IVA).

....., de/d'..... de 20....

Signatura del licitador,

Signatura:"

b) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que es quantifiquin de forma automàtica.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

SOBRE "C".

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR – MEMÒRIA DEL PROJECTE - VIABILITAT TÈCNICA.

Portarà la inscripció: "Documentació Tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la licitació de la concessió administrativa per a l'ús privat i explotació del nou equipament turístic municipal "Tren Xarel·lo" – Punt d'acolliment del cicloturisme al Penedès i Hub de bicicletes", que presenta (nom del proponent) i inclourà:

Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor (discrecionals).

- Memòria del projecte amb dossier tècnic.

TRETZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- Pere Pons Vendrell, alcalde-president de la Corporació, o càrrec electe de l'Ajuntament en qui delegui, que actuarà com a President de la Mesa.
- Àngels Pinyol Batet, regidora de l'àrea de Turisme de l'Ajuntament, o càrrec electe de l'Ajuntament en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Montserrat Garcia Pájaro, regidora de l'Ajuntament de Subirats, o càrrec electe de l'Ajuntament en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Anna Baqués Capellades, regidora de l'Ajuntament de Subirats, o càrrec electe de l'Ajuntament en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Maria Sanpere Herrero, secretària-interventora municipal, o persona en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Òscar Guerrero Morabit, tècnic de turisme de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Núria Sala Rius, directora del Consorci de Promoció Turística Penedès, o persona en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Esther Grases Simón, tècnica de l'àrea de poble de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, que actuarà com a Vocal.
- Maria Vendrell Martí, administrativa dels serveis econòmics de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

CATORZENA.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.

Per Decret d'Alcaldia es procedirà a designar el dia i hora per a l'obertura dels Sobres "A", que es realitzarà en sessió privada, i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Posteriorment, i prèvia convocatòria, es procedirà en acte públic a l'obertura i examen dels sobres "C", que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida novament la Mesa de Contractació, prèvia convocatòria i en acte públic es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres "B".

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre "C") i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre "B"), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en què rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

QUINZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

SETZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

En el termini màxim de 10 dies a partir de la data de formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar davant de l'òrgan de contractació una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

DISSETENA.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI.

Són a càrrec del contractista les despeses i impostos derivats dels anuncis de licitació i de la formalització del contracte. Es valoren en un màxim de 1.500 EUR.

DIVUITENA.- EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ.

La concessió s'extingirà per alguna de les causes següents:

1. Pel transcurs del període temps.
2. Per impagament del cànon.
3. Per renúncia del concessionari.
4. Per rescat de la concessió.
5. Per sanció d'acord amb el Plec.
6. Per deixar de prestar els servei i/o mantenir les instal·lacions a un nivell, d'us proporcionadament baix durant un període superior a vuit mesos.
7. Per resolució judicial.
8. Per mutu acord de les parts.
9. Per incompliment de les clàusules que regeixen la concessió.

En cas de resolució per incompliment culpable del concessionari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament dels danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar es portarà a terme per l'òrgan competent en decisió motivada prèvia audiència del contractista. En aquest cas, se li retindrà la garantia dipositada.

DINOVENA.- REVERSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS.

Transcorregut el termini o resolt el contracte per qualsevol causa, revertiran a l'Ajuntament de Subirats totes les obres si instal·lacions incorporades de manera permanent, encara que hagin estat efectuades pel concessionari, sense dret a cap tipus d'indemnització.

VINTENA.- RESCAT DE LA CONCESSIÓ.

En el supòsit que l'Ajuntament de Subirats acordés el rescat de la concessió, el concessionari haurà d'abandonar les instal·lacions i l'espai concedit i deixar-li lliure i expedit a disposició de l'Ajuntament dins el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord de rescat. De no fer-ho això, perdrà, en el seu cas, el dret a indemnització i es procedirà al llançament pel procediment legalment previst.

El concessionari, pel simple fet d'haver pres part en la licitació, s'entén que reconeix i accepta expressament la facultat d l'ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres, instal·lacions i locals que ocupa en qualsevol supòsit d'extinció de la concessió, si aquest no s'efectua voluntàriament el desallotjament en el temps degut; el procediment per poder dur-lo a terme tindrà estrictament caràcter administratiu i sumari i les competència de la corporació municipal per executar-lo exclourem la intervenció que qualsevol altre organisme que no sigui els previstos en el Reglament de Patrimoni dels ens locals, així com la possibilitat d'interposar recursos i accions davant els tribunal competents.

VINT-I-UNA.- INFRACCIONS I SANCIONS.

Les infraccions i sancions en que pot incórrer el concessionari es poden classificar en lleus, greus i molt greus.

Dilluns, 30 d'octubre de 2017

Infraccions.

Lleus:

- Es consideren faltes lleus les demores, incompliment o compliments defectuosos imputables al concessionari que sense estar tipificats en altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, en l'oferta presentada i en el contracte o annexos, comportant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei.

Greus:

- La reincidència en faltes lleus. Es considera reincidència la comissió de tres faltes lleus en el termini d'un anys.
- La no obertura de la instal·lació en el termini que es prevegi.
- La manca de qualitat manifesta del servei.
- Totes aquelles actuacions que per negligència o premeditació produeixen perjudicis als usuaris o a la imatge de l'Ajuntament.
- L'incompliment reiterat del calendari o l'horari establert.
- No estar al corrent d'elles obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- L'alteració dels preus sense autorització municipal.
- La manca de neteja i higiene.

Molt greus:

- Reincidència en alguna falta greu.
- La paralització del servei.
- La manca de pagament del Canon.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs total o parcial de la concessió sense que hi concorrin les circumstàncies legals que ho legitimin.
- La cessió a tercer per qualsevol títol dels béns objecte de concessió.
- L'incompliment greu de les obligacions laborals i de Seguretat Social del personal contractat.
- L'incompliment o el compliment defectuós de les condicions de la concessió si el concessionari no rectifiqués la seva conducta o mantingués la deficiència després d'haver estat requerit.

Sancions:

- Per la comissió d'infraccions lleus, es podran imposar penalitats de fins a 750.- EUR.
- Per la comissió d'infraccions greus es podran imposar sancions de 751,00 fins a 1.500,00.- EUR.
- Per la comissió d'infraccions molts greus, l'Ajuntament podrà optar per resoldre el contracte o per imposar sancions de 1.501,00.- EUR fins a 3.000,00 EUR.

VINT-I-DOS.- RESPONSABILITATS, RISC I VENTURA.

La concessió i l'explotació del servei anirà a risc i ventura del concessionari. L'Administració eludeix tota mena de responsabilitats i perjudici que el concessionari pugui ocasionar com a conseqüència de l'explotació del servei, fins a la seva finalització, per la qual cosa se'l considera l'únic responsable.

Subirats, 19 d'octubre de 2017
L'alcalde president, Pere Pons i Vendrell