
Dimarts, 17 d'octubre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

EDICTE

Havent transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap al·legació, ha quedat definitivament aprovat el Reglament de funcionament del Consell Municipal d'Habitatge Social, segons l'acord adoptat pel Ple de l'ajuntament en data 27 de juliol d'enguany.

Com a annex al present edicte, tal com estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es publica el text sencer del reglament aprovat, que entra en vigor el dia següent al de la seva publicació, i una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils a que fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació del present edicte, si bé s'hi pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE L'HABITATGE SOCIAL

Article 1. Naturalesa i finalitat

1. El Consell de l'Habitatge Social de l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera és l'òrgan consultiu i de participació en els assumptes del municipi en matèria d'habitatge.
2. A partir de la informació, el debat i la proposta, el Consell Municipal de l'Habitatge Social té per finalitat exercir funcions consultives i de participació en relació a les diferents accions i interessos vinculats a la planificació, la programació i la gestió de les polítiques d'habitatge social a Santa Maria de Palautordera.

Article 2. Regim jurídic

El Consell Municipal de l'Habitatge Social es regeix per aquest reglament i per les normes aplicables a pel funcionament dels òrgans col·legiats de les corporacions locals. Supletòriament, per la normativa continguda en els articles 19 a 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la normativa específica vigent.

Article 3. Funcions

1. Les funcions del Consell Municipal de l'Habitatge Social són les següents:
 - a) L'assessorament a la regidoria d'habitatge.
 - b) El seguiment i la informació del Pla per a la mobilització del habitatges buits i del Programa d'inspecció.
 - c) El seguiment i la informació del Programa d'inserció social.
 - d) L'informe, el seguiment i l'avaluació, si escau, del compliment del Pla Local de l'Habitatge, i de les altres polítiques públiques d'habitatge.
 - e) Fer propostes per a les bases per a l'adjudicació d'habitatges amb algun tipus o règim de protecció pública.
 - f) El seguiment i la informació, si escau, dels processos d'adjudicació d'habitatges amb algun tipus o règim de protecció pública.
 - g) El seguiment i la informació dels avantprojectes d'ordenances municipals, i d'altres disposicions de caràcter general que afectin a l'habitatge.
 - h) La promoció de processos participatius/ memòries i informes en matèria d'habitatge.
 - i) Qualsevol altra funció de naturalesa consultiva o participativa que li encomani el Ple municipal o la regidoria d'Habitatge.

Dimarts, 17 d'octubre de 2017

2. El Consell Municipal de l'Habitatge Social compleix les seves funcions amb objectivitat i autonomia.

Article 4. Organització del Consell

Són òrgans del Consell Municipal de l'Habitatge Social el Plenari, el president i el vicepresident.

Article 5. Composició del Plenari

1. El Plenari del Consell de l'Habitatge Social estarà integrat pels membres següents:

- a) L'alcalde/ssa de l'ajuntament.
- b) El regidor/a de l'àrea de l'ajuntament amb competència en matèria d'habitatge, o bé el que designi l'alcalde/ssa.
- c) El regidor/a de l'àrea de l'ajuntament amb competència en matèria de serveis socials, o bé el que designi l'alcalde/ssa.
- d) Un regidor o representant de cada grup municipal designat pel mateix grup municipal.
- e) L'arquitecte/a municipal.
- f) El/la tècnic/a de l'àrea de Serveis Socials de l'ajuntament.

2. Els membres del Plenari del Consell Municipal de l'Habitatge Social són nomenats pel Ple de l'ajuntament, a proposta dels respectius grups municipals.

3. El Plenari del Consell es renovarà quan es renovi la Corporació municipal sense perjudici del dret de cada membre a renunciar del seu càrrec i del grup polític a designar un nou representant.

Article 6. Funcionament del Plenari

1. El Plenari del consell s'ha de reunir, com a mínim, dos cops a l'any en sessió ordinària i, en sessions extraordinàries, sempre que el president consideri necessària la convocatòria i quan ho sol·licitin una tercera part dels seus membres.

2. El president fixa l'ordre del dia de totes les sessions i, junt amb la convocatòria de la sessió, s'ha de notificar als membres del Consell amb deu dies hàbils d'antelació, llevat les sessions extraordinàries i urgents. A més del punt o punts de l'ordre del dia que hagi fixat el president, els membres del consell poden afegir-ne d'altres que creguin convenient de tractar, sempre que es notifiquin amb cinc dies d'antelació.

3. Les sessions plenàries que se celebrin a instància d'una tercera part dels membres del Consell han de ser convocades pel president en el termini d'un mes, comptat des de la data de presentació de la sol·licitud en el registre de l'ajuntament. A més del punt o punts de l'ordre del dia que hagin proposat els vocals que sol·liciten la celebració de la sessió, el president n'hi pot afegir altres que cregui convenient de tractar.

4. El Plenari queda vàlidament constituït amb l'assistència de, com a mínim, un terç dels seus membres.

5. Poden assistir a les sessions del Plenari, amb veu i sense vot, representants d'entitats interessades, tècnics i experts que els òrgans de govern considerin convenient.

6. Els acords del Plenari s'han d'adoptar per majoria dels assistents, podent-se formular vots particulars. Les votacions es faran sempre a mà alçada.

7. En allò que no estigui previst en aquest Reglament, el funcionament del Plenari del Consell es regeix pel que està establert a l'ordenament d'aplicació als òrgans col·legiats.

8. Les funcions de secretaria del consell són assumides pel secretari de l'ajuntament, o per la persona en qui delegui.

9. El secretari aixecarà acta de cada sessió en la que figuraran els acords adoptats. Les incidències que siguin procedents per a reflectir fidelment la sessió es recolliran en format digital.

Dimarts, 17 d'octubre de 2017

10. Les actes seran signades pel secretari amb el vistiplau del president i seran sotmeses a aprovació a l'inici de la sessió. A aquest efecte, serà tramesa una còpia de cada acta a tots els membres del Consell.

Article 7. Presidència

1. La presidència del Consell Municipal de l'Habitatge Social i del seu Plenari recau en l'alcalde de l'ajuntament o, per delegació, en el regidor de l'àrea de l'ajuntament amb competència en matèria d'habitatge.

2. El president exerceix les funcions pròpies d'aquest càrrec en un òrgan col·legiat.

3. El Consell ha d'elegir entre els seus membres un vicepresident amb funcions de substitució del president i d'aquelles altres que el president li delegui.

Article 8. Ponències, comissions i grups de treball

1. El Plenari pot crear comissions, ponències o grups de treball per al seguiment de determinats assumptes, plans o programes, designant d'entre dels seus membres aquells vocals que les hagin d'integrar.

2. Per a l'elaboració de determinats informes dictàmens, el plenari del Consell pot nomenar ponències especials.

3. El Plenari pot convocar a les sessions i treballs de les comissions, ponències i grups, en funció dels temes a tractar, amb veu i sense vot, les entitats interessades, tècnics i experts que la comissió, ponència o grup de treball consideri convenient.

4. Quan es constitueixin comissions, ponències o grups, se n'especificarà la composició i finalitats.

5. Les conclusions de les comissions, ponències i grups de treball es presentaran al Plenari, que les rebrà i donarà per acabada l'activitat i composició del grup.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor d'acord amb el que preveu la legislació local a l'efecte.

Santa Maria de Palautordera, 2 d'octubre de 2017

L'alcalde, Jordi Xena i Ibàñez