

Dimecres, 11 d'octubre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona

Gerència de Seguretat i Prevenció

ANUNCI de licitació de contracte

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Barcelona.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos.
- c) Núm. d'expedient: 20174259 i núm. de contracte: 17003415.

2. Objecte del contracte.

- a) Descripció de l'objecte: Obres de rehabilitació de la terrassa i reforma del sistema de producció de clima de l'edifici del carrer de la Guàrdia Urbana núm. 3-5, d'acord amb les prescripcions del projecte i amb mesures de contractació pública sostenible.

3. Tipus de contracte, tramitació i procediment d'adjudicació.

- a) Tipus de contracte: Obres.
- b) Tramitació: Ordinària.
- c) Procediment: Obert amb mesures de gestió eficient en la tramitació.

4. Pressupost base de licitació.

Import net EUR: 225.693,37.
Import de l'IVA EUR: 47.395,61.
Import total EUR: 273.088,98.

5. Garanties.

Definitiva: 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

6. Informació.

- a) Entitat: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos.
- b) Domicili: Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta.
- c) Localitat i codi postal: Barcelona, CP 08002.
- d) Telèfon: 93 291 57 74.
- e) Telefax: 93 291 50 60.
- f) Correu electrònic: contractacio_psim@bcn.cat.

7. Obtenció de documentació (plec de clàusules administratives particulars, plec de condicions tècniques i altra documentació).

- a) Perfil del contractant: www.bcn.cat/perfildecontractant.
- b) Data límit d'obtenció de documents: fins a la finalització del termini de presentació de les pliques.

8. Requisits específics del contractista.

Els que s'especifiquen en els plecs de condicions.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 11 d'octubre de 2017

9. Presentació d'ofertes.

- a) Data límit de presentació: fins a la data en que es compleixin 26 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.
- b) Documentació que cal presentar: La que s'indica en el plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: registre situat a la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos de la Gerència de Seguretat i Prevenció de l'Ajuntament de Barcelona (Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta, de Barcelona) o en qualsevol altre oficina del Registre General. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat el termini fins al primer dia hàbil següent.

10. Obertura de les ofertes.

- a) Entitat: Gerència de Seguretat i Prevenció de l'Ajuntament de Barcelona.
- b) Domicili: Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta.
- c) Localitat i codi postal: Barcelona, CP 08002.
- d) Data: A determinar, a partir del segon dia hàbil després del termini de presentació d'ofertes.
- e) Hora: A determinar.

11. Despeses d'anuncis: A càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 2 d'octubre de 2017

La secretària delegada de la Gerència de Seguretat i Prevenció, Amparo Romaní Guanter