

Dilluns, 2 d'octubre de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Santa Margarida de Montbui

*ANUNCI de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de la modificació de l'Ordenança fiscal número 6 reguladora de la taxa per expedició de documents administratius*

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de juliol de 2017 aprovà provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal núm. 6 reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

Ordenança Fiscal núm. 6: reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.

Article 1.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2.- Fet imposable.

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3.- Subjectes passius.

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4.- Responsables.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

# Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 2 d'octubre de 2017

## Article 5.- Beneficis fiscals.

Gaudiran d'exempcions aquells contribuents als quals concorreixi alguna de les següents circumstàncies:

1. Haver estat declarat pobre per precepte legal.
2. Estar inscrits al Padró de Beneficència com pobres de solemnitat.
3. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa en tot allò que afecti als expedients que han de sortir efecte, precisament, en el procediment judicial en el qual hagin estat declarats pobres.
4. Les persones que sol·licitin un certificat de convivència o de residència per presentar-lo al INEM, Seguretat Social, Centre provincial de reclutament, per raons d'estudi o bé per sol·licitar el carnet de família nombrosa.
5. Les persones jubilades per justificar que viuen soles, a la Cia. Telefònica.
6. Els documents expedits a instància de les autoritats civils, militars o judicials, per a la seva constància en actuacions d'ofici.
7. Els documents expedits per tramitar ajuts econòmics.
8. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.
9. Estaran exemptes les diligències de confrontació de documents necessàries per tramitar qualsevol procés de selecció d'aquest Ajuntament.

## Article 6.- Quota tributària.

A. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.

### Epígraf primer: Censos de població i habitants

1. Per cada certificat d'Alcaldia o Secretaria, inclosos certificats d'empadronament, de béns, sol·licitats a instància de parts	2,90 EUR
2. Certificats padró anteriors a l'any 1996	5,70 EUR

### Epígraf segon: Certificacions i Compulses

1. Diligència de confrontació de documents	1,00 EUR
2. Per cada certificat del Secretari o Arquitecte municipal sobre legalització obra construïda	20,00 EUR
3. Certificat d'edificació i antiguitat habitatge	18,50 EUR
4. Per cada certificat de classificació urbanística:	
4.1. Sense desplaçament	46,00 EUR
4.2. Amb desplaçament	70,00 EUR

### Epígraf tercer: Fotocòpies, plànols

1. Còpia DIN A4., cada una	0,10 EUR
2. Còpia DIN A3., cada una	0,20 EUR
3. Còpia DIN A4 en color, cada una	0,60 EUR
4. Còpia DIN A3 en color, cada una	1,50 EUR
5. Còpia DIN A0 en blanc i negre, cada una	6,00 EUR
6. Còpia DIN A2, cada una	2,00 EUR
7. Còpia DIN A1, cada una	3,00 EUR
8. Còpia plànol, cada m <sup>2</sup>	25,00 EUR
9. Targeta 10 fotocòpies	0,60 EUR
10. Impressió en blanc i negre per impressora, cada una	0,10 EUR
11. Impressió a color per impressora, cada una	0,35 EUR
12. Per cada enquadernació	3,30 EUR
13. Còpia a CD	2,90 EUR
14. Targeta de recàrrega per fotocopies	2,00 EUR

### Epígraf quart: Documents relatius a serveis d'urbanisme

1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	206,00 EUR
2. Per peritació valor solars, terrenys i edificis, per expedient	34,00 EUR
3. Per replanteig d'alineacions i rasants, per expedient	132,00 EUR
4. Pròrroga llicència d'obres majors	50,00 EUR
5. Pròrroga llicència d'obres menors	20,00 EUR
6. Per cada certificat relatiu a temes de serveis tècnics	16,00 EUR
7. Per cada certificat de compatibilitat urbanística	21,00 EUR
8. Per l'expedició de la corresponent placa de gual	23,00 EUR
9. Per placa de llicències d'obres majors, cada una	28,00 EUR

# Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 2 d'octubre de 2017

10. Canvi titularitat expedició de llicències del departament de Serveis Tècnics	30,00 EUR
11. Expedient d'ordre d'execució	30,00 EUR
12. Informe urbanístic	20,00 EUR
13. Informe de reagrupament familiar	50,00 EUR
<b>Epígraf cinquè: Altres documents</b>	
1. Per informe de la Policia Local	70,00 EUR
2. Per expedició de targeta d'armes d'aire comprimit	20,00 EUR
3. Alta al cens d'animals de companyia	9,00 EUR
4. Alta al cens d'animals de companyia dins d'una campanya organitzada per l'Ajuntament	0,00 EUR
5. Per expedició de la corresponent placa d'animal de companyia	6,90 EUR
6. Drets d'exàmens:	
Grup A	36,00 EUR
Grup A2	31,00 EUR
Grup B	31,00 EUR
Grup C1	26,00 EUR
Grup C2	21,00 EUR
Grup E	10,50 EUR
7. Expedient ocupació especial de la via pública per festes	25,00 EUR

B. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

C. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

## Article 7.- Acreditament.

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

## Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés.

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

3. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboní les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

## Article 9.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Dilluns, 2 d'octubre de 2017

---

Disposició final.

Aquesta ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada en Santa Margarida de Montbui el 28 de juliol de 2017, començarà a regir a partir del dia següent de la publicació al BOP de la seva aprovació definitiva i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Santa Margarida de Montbui, 26 de setembre de 2017

El secretari, Joaquim Bernal Baga