

Dimarts, 12 de setembre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Barcelona. Districte de Ciutat Vella****ANUNCI**

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Barcelona.
- b) Districte: Ciutat Vella.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.
- d) Expedient: 2017/5000.

2. Objecte del contracte:

- a) Tipus de contracte: gestió de serveis públics.
- b) Descripció de l'objecte: Gestió i explotació del servei de bar-cafeteria al Casal de barri del Pou de la Figuera, amb activitats mediambientals i de comerç just i foment de l'ocupació.
- c) Termini d'execució: de l'1 de setembre de 2017, o l'endemà de la formalització del contracte, fins el 31 d'agost de 2019.
- d) Pròrroga: fins a un màxim de 12 mesos més, per mutu acord de les parts.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Forma: Criteris objectius més 50%.

4. Pressupost base de licitació:

- a) Valor estimat del contracte: 1.312.615,83 EUR (IVA exclòs).

5. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

6. Obtenció de documentació i informació.

- a) Perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat>.
- b) Departament de Recursos Interns del Districte de Ciutat Vella (Pl. Bonsuccés, 3. Telf. 932916101).

7. Requisits específics del contractista.

Els establerts a la clàusula 6 del Plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

- a) Lloc de presentació: Oficina del Registre General del Districte de Ciutat Vella situada a C/ Ramelleres núm. 17.
- b) Data límit de presentació: El termini per a la presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el BOP o en el perfil de contractant.

9. Obertura de les ofertes:

Es celebrarà a la seu del Districte de Ciutat Vella, el dia i hora es publicarà en el perfil del contractant.

10. Despeses d'anuncis: Anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 4 de setembre de 2017

La directora de Serveis Jurídics-Secretaria, Yolanda Hernández Darnés