

Dimarts, 12 de setembre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Consell Comarcal del Vallès Oriental***ANUNCI de licitació*

El 26 de juliol de 2017, la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar l'expedient de contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria del Vallès Oriental (SAJE), i va convocar la licitació.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte administratiu, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora.

- a) Nom: Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- b) Tipus de poder adjudicador: entitat local / administració pública.
- c) Activitat: Serveis generals de les administracions públiques.
- d) CIF: P5800010J.
- e) Codi NUTS: ES511.
- f) Telèfon: 93 860 07 00.
- g) Fax: 93 879 04 44.
- h) Correu electrònic: ccvo@vallesoriental.cat
- i) Adreça d'Internet: <http://www.vallesoriental.cat/>
- j) Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat.
- k) Correu electrònic on obtenir informació complementària: psi@vallesoriental.cat

2. Adreça d'Internet en la qual estan disponibles els plecs de la contractació.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Codis CPV.

79111000-5 serveis d'assessorament jurídic.

4. Objecte del contracte.

1. Aquest procediment de contractació té per objecte l'adjudicació del contracte administratiu per a la prestació del servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, d'ara en endavant SAJE, del Vallès Oriental. El tipus de servei és especialitzat atès que les demandes i tipologia de situacions rebudes són aquelles que no han pogut ser resoltes a través dels recursos i serveis d'informació i assessorament d'estrangeria públics de la comarca del Vallès oriental i que per la seva complexitat i ric social cal valorar-les des d'una perspectiva jurídica especialitzada.

2. Aquest compren les prestacions següents:

a) Oferir assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria a consultes realitzades per tècnics de serveis socials i tècnics d'acollida/de i/o polítiques migratòries de la Comarca del Vallès Oriental quan aquestes no han pogut ser resoltes per altres recursos i serveis d'informació i orientació en matèria d'estrangeria. Aquesta prestació inclou:

- Detecció i orientació sobre la resolució de possibles errades/incidències en l'expedient.
- Situacions socials extraordinàries vinculats amb l'estrangeria (salut, familiar, risc d'exclusió social, menors..) que requereixin d'un tractament especialitzat.
- Acompanyament i suport en la tasca del professional de referència, en relació amb la gestió i tramitació de l'expedient administratiu d'estrangeria.

b) Coordinar-se amb altres serveis especialitzats, si s'escau, per a la resolució administrativa de situacions de risc social i vulnerabilitat (salut, ensenyament, organismes d'estrangeria, entre d'altres) així com establir canals de coordinació i comunicació entre administracions i entitats per millorar l'atenció a les persones estrangeres en la seva situació administrativa, atenent els seus drets i deures.

c) Formar i capacitar als professionals i a col·lectius específics sobre estrangeria. Aquesta prestació inclou:

Dimarts, 12 de setembre de 2017

- Dur a terme sessions informatives i formatives als professionals que atenen a les persones estrangeres sobre qüestions legislatives específiques en funció de les demandes o necessitats del territori.
- Dur a terme sessions informatives a col·lectius específics quan es detecti a través dels professionals municipals, alguna necessitat específica a treballar amb aquest col·lectiu.

d) Fer una memòria anual de l'activitat realitzada per el servei.

5. Pressupost base de licitació. El pressupost base de la licitació s'estableix en els preus unitaris per hora millorables a la baixa i amb l'IVA exclòs següents:

- a. Per la prestació del servei d'assessorament jurídic, suport als professionals i coordinació amb institucions públiques i/o privades: vuitanta EUR/hora (80,00 EUR/hora), IVA exclòs.
- b. Per la prestació de formació i capacitació a professionals i a col·lectius específics: cent EUR/hora (100,00 EUR/hora), IVA exclòs.

6. Valor estimat. El valor estimat és de 26.262,50 EUR, IVA exclòs.

7. Admissió o prohibició de variants. No s'admeten variants.

8. Durada del contracte.

La durada del contracte és d'un (1) any comptador a partir de l'endemà de la formalització del contracte. El contracte podrà ser objecte d'una única pròrroga expressa d'una durada màxima d'un (1) any.

9. Criteris de solvència. Solvència tècnica i professional.

1) Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats durant els cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos essent un requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior 9.500 EUR IVA exclòs.

2) La titulació acadèmica i experiència professional del personal jurista que es proposa adscriure a l'execució del contracte. Concretament, cal acreditar que aquest personal disposa de:

- i. Títol de Llicenciatura en dret o Grau en dret.
- ii. Currículum vitae, amb indicació expressa de:

- a) Experiència mínima de 4 anys en la prestació de serveis jurídics vinculats amb l'objecte del contracte.
- b) Experiència mínima de 4 anys en assessorament i coordinació d'institucions públiques i/o privades en matèria d'estrangeria.

Solvència econòmica.

Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior a 1.000.000 d'EUR, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta el compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins el termini de 10 dies hàbils al que es refereix l'apartat 2 de l'article 151 del TRLCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança durant tota l'execució del contracte.

10. Tramitació i procediment d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.

Dimarts, 12 de setembre de 2017

11. Divisió en lots. Aquest contracte no és objecte de lotització.

12. Garanties.

Definitiva: El 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

13. Criteris d'adjudicació.

1. Oferta econòmica. Fins a 45 punts. Es puntuarà tenint en compte els següents criteris:

a) Pel preu ofert per la prestació del servei d'assessorament jurídic, suport als professionals i coordinació amb institucions públiques i/o privades: Fins a 35 punts.

b) Pel preu ofert per la prestació de formació i capacitació a professionals i a col·lectius específics: Fins a 10 punts.

2. Proposta tècnica de prestació del servei. Fins a 35 punts.

2.1. Model i tipus d'atenció: fins a 20 punts.

a) Model d'atenció en els assessoraments jurídics als professionals. (15 punts).

b) Tipus i característiques de les sessions informatives (com es preveu planificar el contingut, temporització, estructura...). (5 punts).

2.2. Organització i gestió del servei. Fins a 10 punts.

a) Descripció més adequada de com s'organitzarà el servei tenint en compte els següents punts: fins a 3 punts.

1. Model de detecció i recollida de necessitats i demandes (1 punt).

2. Com es preveu fer el seguiment dels assessoraments (1 punt).

3. Com es preveu fer el tancament d'expedients (0,5 punts).

4. Altres aspectes rellevants en relació a l'organització i gestió del servei que incideixen en una bona qualitat del servei (0,5 punt).

b) Descripció dels instruments i models que s'utilitzaran: fins a 2 punts.

- Model de detecció i recollida de necessitats i demandes (1 punt).

- Model d'informe mensual relatiu a l'activitat (1 punt).

Es podrà valorar que el licitador presenti altres models que facin referència a altres aspectes no contemplats en les lletres anteriors i que consideri importants.

c) Descripció del sistema de coordinació amb altres professionals quan es consideri oportú: fins a 5 punts.

- Aspectes a tenir en compte a l'hora de coordinar-se amb altres professionals, per tal de fer una atenció el més integral possible en última instància a les persones usuàries.

2.3. Recursos humans: fins a 5 punts.

a) Sistema d'acollida en la incorporació de nous treballadors/es a l'empresa o en cas de personal autònom, com preveuria realitzar aquesta acció en cas que precisés d'algun suport tècnic o administratiu en algun moment de la prestació del servei. (2 punts).

b) Descripció àmplia i detallada dels sistemes per la coordinació, supervisió i seguiment del jurista que presta el servei (3 punts).

i. Participació en espais de treball i/o coordinació amb altres professionals del dret internacional.

ii. Formació permanent: contingut, estructura, temporització.

iii. Coordinació amb el jurista que prestarà al servei: periodicitat i tipus de coordinació o en cas de personal autònom, com preveuria realitzar aquesta coordinació en cas que precisés d'algun suport tècnic o administratiu en algun moment de la prestació del servei.

3. Millores a puntuar amb caràcter objectiu. Fins a 20 punts: Les millores proposades es trobaran incloses en el contracte sense cap cost per al Consell Comarcal.

Dimarts, 12 de setembre de 2017

a) Elaboració de notes informatives o newsletters trimestrals adreçats als professionals, resolent peticions o dubtes que han arribat al servei i poden ser d'interès per a tots/es els serveis derivants així com informacions actualitzades sobre estrangeria, adequant el llenguatge i contingut a les necessitats dels professionals. 5 punts.

b) Formació especialitzada en matèria objecte del contracte.

D'entre 40 a 100 hores: 1 punt.

D'entre 101 hores i 200 hores: 3 punts.

D'entre 201 hores i 300 hores: 4 punts.

Més de 300 hores: 5 punts.

c) Participació en jornades, congressos, espais de treball especialitzats i publicacions en relació al contingut de l'objecte del contracte fins a 5 punts a raó de:

Participació en la organització de jornades i congressos. 2 punt.

Participació com ponent en jornades i congressos. 2 punt.

Publicacions. 1 punt.

El Consell Comarcal pot requerir al licitador que aporti la documentació que acrediti la realització d'aquestes funcions.

d) Mecanismes d'avaluació del servei: 5 punts.

Utilització d'una enquesta o instrument de recull del grau de satisfacció del servei així com altres indicadors d'avaluació referents a: la gestió del servei i a la qualitat de l'atenció rebuda.

14. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

a) Data límit de presentació: 28 de setembre de 2017, abans de les 14 hores.

b) Documentació que cal presentar: Descrita a la clàusula setzena del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: Consell Comarcal del Vallès Oriental Domicili: C. Miquel Ricomà, 46 de Granollers (08401).

15. Obertura de pliques.

a) Lloc d'obertura: Consell Comarcal del Vallès Oriental Domicili: C. Miquel Ricomà, 46 de Granollers (08401).

b) Data i hora sobre número 2: A les 9.30 hores del 4 d'octubre de 2017.

c) Data i hora sobre número 3: A les 9.30 hores del 18 d'octubre de 2017.

16. Despeses de publicitat. Les despeses de publicitat derivades de la licitació i de la formalització del contracte que s'originin les ha d'abonar l'adjudicatari i seran d'un import màxim de dos mil EUR (2.000 EUR).

17. Modificacions. El contracte podrà modificar-se, fins a un màxim del 10% de l'import d'adjudicació, en el cas d'un augment de necessitats de les prestacions del servei.

El Consell Comarcal podrà modificar el contracte quan es compleixin els requisits següents:

a) Que la necessitat de la modificació derivi de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure.

b) Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

c) Que l'increment del preu resultant de la modificació del contracte no excedeixi del 50 per cent del valor del contracte. En cas que s'introdueixin diverses modificacions successives, aquesta limitació s'aplicarà al valor de cadascuna de les modificacions.

Granollers, 26 de juliol de 2017

El gerent, Ignasi Valls i Vilaró