

Dilluns, 28 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament d'Igualada**

ANUNCI

AREA: INTERVENCIÓ.

EXPEDIENT: MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2017 PLANTILLA I RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL.

DOCUMENT: EDICTE D'APROVACIÓ DEFINITIVA.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària duta a terme el dia 25 de juliol de 2017, va procedir a l'aprovació inicial d'un expedient de modificació de crèdit 3/2017, plantilla i relació de llocs de treball, dins el pressupost de l'Ajuntament d'Igualada corresponent a l'exercici 2017, per atendre diverses despeses que no poden ser endarrerides, finançat mitjançant baixes per anul·lació.

L'expedient d'aprovació definitiva del pressupost per modificació de crèdit 3/2017, plantilla i relació de llocs de treball, ha estat exposat al públic durant un termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de data 27 de juliol de 2017, des del dia 28 de juliol al dia 18 d'agost del 2017, ambdós inclosos, i contra el mateix no s'ha presentat cap reclamació ni objecció, per la qual cosa ha quedat definitivament aprovat de conformitat amb l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals.

Per això, en compliment del què disposa l'article 169.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals, es fa públic el resum per capítols de la modificació esmentada així com la modificació de la plantilla i relació de llocs de treball de l'Ajuntament d'Igualada de conformitat amb els acords següents:

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 3/ 2017 de determinades partides del pressupost del 2017, finançat mitjançant baixes per anul·lació per import de 47.000 EUR

Necessitats.

Suplement de crèdit.

Capítol I. Despeses de Personal: 47.000 EUR

Recursos.

Baixes per anul·lació.

Capítol I. Despeses de personal: 47.000 EUR

Segon.- Modificar l'apartat primer de l'Acord del Ple de l'Ajuntament de 7 de juliol de 2015 de determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament d'Igualada que resta redactat de la següent forma:

NOMBRE	CARACTERÍSTIQUES: Càrrecs de confiança o assessorament especial	RETRIBUCIONS ANUALS
1	DIRECTOR/ A DE COMUNICACIÓ, PREMSA I IMATGE INSTITUCIONAL. Dedicació Completa	45.000 EUR
1	COORDINADOR/A GENERAL. Dedicació Completa	55.000 EUR
1	DELEGAT DE CAPTACIÓ D'INVERSIONS I PROMOCIÓ DE POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA. Dedicació Ordinària	50.000 EUR
1	RESPONSABLE DEL PLA DE MILLORA DELS BARRIS I PROMOCIÓ TURÍSTICA. Dedicació Ordinària	50.000 EUR

Tercer.- La dedicació completa de l'esmentat personal implicarà, a més del compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, la incompatibilitat per a tot tipus d'activitats públiques o privades, per compte pròpia o

Dilluns, 28 d'agost de 2017

aliena, de caràcter retribuït, així com per la percepció d'hores extraordinàries, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit per això.

La dedicació del personal amb dedicació ordinària implicarà el compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries i l'obligació d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment que sigui requerit i comportarà que el desenvolupament d'aquest lloc de treball pugui ser compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat en el marc de la Llei 53/ 1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

Quart.- Les retribucions anuals brutes d'aquest personal s'abonaran en catorze pagues i es revisaran anualment en la mateixa proporció que es revisin les retribucions del personal al servei de la Corporació.

RECURSOS.

Contra l'anterior acord d'aprovació de modificació de crèdit 3/2017 es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte, davant la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Contra l'acord d'aprovació de la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual de l'Ajuntament d'Igualada, que és definitiu en via administrativa, podeu interposar, alternativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, o, en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, o, si el vostre domicili és en una altra província de Catalunya, davant del Jutjat Contenciós Administratiu competent en aquesta província, si ho preferiu. Ambdós terminis començaran a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província, al taulell d'edicte de l'Ajuntament d'Igualada, al taulell d'edicte de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Igualada (www.seu.cat/igualada) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que hagueu optat per interposar recurs de reposició, contra la seva resolució podreu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o, si el vostre domicili és en una altra província de Catalunya, davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent en aquesta província, si ho preferiu. El termini de presentació serà de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, si la resolució és expressa, o de sis mesos a comptar des de la data en què s'ha d'entendre desestimat per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data d'interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució.

No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Igualada, 21 d'agost de 2017
L'alcalde, Marc Castells i Berzosa