
Divendres, 11 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Cardedeu

EDICTE

El Ple municipal de l'Ajuntament de Cardedeu, a la sessió ordinària del dia 27 de juliol de 2017, va acordar APROVAR DEFINITIVAMENT EL REDACTAT DE LA NOVA ORDENANÇA DE VENDA NO SEDENTÀRIA (MERCAT SETMANAL) pel que es fa pública la part resolutiva:

PRIMER. - Aprovar definitivament el redactat de la nova Ordenança del Mercat de Venda no Sedentària (Mercat setmanal) que es va aprovar inicialment en la sessió plenària del dia 27 d'abril de 2017 incloent les esmenes materials i les corresponents a les al·legacions estimades. (ANNEX 1).

SEGON. - Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al Diari Oficial de la Generalitat, en un diari de més difusió, al taulell d'anuncis electrònic i al web de l'Ajuntament de Cardedeu.

ANNEX 1.

PROPOSTA DE REDACTAT.

INICI.

"PREÀMBUL.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL MERCAT.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

ARTICLE 5. DESCRIPCIÓ DE LES PARADES.

ARTICLE 6. DESCRIPCIÓ DE LES PARADES D'ALIMENTACIÓ.

ARTICLE 7. BOTIGUES I COMERÇOS SITUATS LA ZONA DEL MERCAT.

ARTICLE 8. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

ARTICLE 9. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

ARTICLE 10. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 11. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

ARTICLE 12. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

ARTICLE 13. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

ARTICLE 14. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 15. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

Divendres, 11 d'agost de 2017

ARTICLE 16. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 17. AMPLIACIONS.

ARTICLE 18. TAXES MUNICIPALS.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 19. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 20. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 21. EXERCICI DE LA VENDA.

ARTICLE 22. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

ARTICLE 23. VEHICLES AUTORITZATS.

ARTICLE 24. DRETS DE LES PERSONES CONSUMIDORES I USUÀRIES.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 25. TITULARS.

ARTICLE 26. DRETS I OBLIGACIONS.

ARTICLE 27. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

ARTICLE 28. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 29. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 30. TIPUS D'INFRACCIONS.

ARTICLE 31. SANCIONS.

ARTICLE 32. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

ARTICLE 33. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

DISPOSICIÓ FINAL.

PREÀMBUL.

Mitjançant Decret del President de la Diputació de Barcelona, de data 17 de desembre de 2012, aquesta Corporació va aprovar el text d'una ordenança tipus pels mercats de venda no sedentària d'aquesta demarcació, que va ser publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 18 de gener de 2013.

Divendres, 11 d'agost de 2017

D'aquesta manera, exercint la seva competència d'assistència municipal, la Diputació de Barcelona va posar a disposició dels ajuntaments del seu àmbit territorial un instrument jurídic que els facilitava el compliment del nou marc jurídic derivat de l'entrada en vigor de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior i de les normes tant de l'Estat com de Catalunya que havien transposat aquesta norma europea.

Cal recordar ara, en breu síntesi, que la Directiva de Serveis consagrava el principi de llibertat d'accés i d'exercici a les activitats de serveis i també limitava substancialment el nombre d'activitats l'exercici de les quals podia subjectar-se a una autorització administrativa prèvia. No obstant això, també preveia el manteniment d'un control previ en determinats supòsits, en especial quan el nombre d'autoritzacions estava naturalment limitat, com succeeix en el cas de les autoritzacions d'ús del domini públic.

L'abast transversal de la directiva comportava que la seva transposició afectava àmbits molt diversos de l'activitat de les administracions públiques, i, per aquest motiu, aquest procés va donar lloc a l'aprovació d'un gran nombre de lleis, dictades, d'acord amb el sistema constitucional de competències, tant per l'Estat com per Catalunya.

En efecte, l'any 2009 l'Estat va aprovar la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

A Catalunya, la transposició de la directiva, en matèria de comerç, va finalitzar amb l'aprovació del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, que va modificar el text refós de comerç interior, després modificat per la llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

Arribats a aquest punt, cal constatar que des de que la Diputació de Barcelona va aprovar l'any 2012 l'Ordenança tipus, l'ordenament jurídic en matèria de venda no sedentària, ha sofert modificacions que justifiquen l'aprovació d'una nova ordenança.

No debades cal recordar que la Generalitat de Catalunya va aprovar el Decret 121/2013, de 26 de febrer, que regula els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i el Decret 151/2013, de 9 d'abril, sobre la potestat sancionadora en matèria de consum. Ambdues normes configuren un nou marc competencial, que afecta els ajuntaments en matèria de venda no sedentària i que comporta la necessitat, per tant, d'incloure les seves previsions en el règim sancionador d'una nova ordenança tipus.

Però, sobretot, cal fer especial èmfasi del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, que estableix una regulació completa d'aquesta activitat i, alhora, disposa l'obligació dels ajuntaments d'adaptar les seves ordenances als seus mandats o l'obligació d'aprovar una ordenança en el cas que no en disposin.

A títol merament indicatiu, el Decret 162/2015 inclou normes sobre la regulació dels mercats i la seva gestió; la creació, modificació i extinció dels mercats; les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària; el contingut de les autoritzacions; l'extinció de les autoritzacions i, finalment, les competències sancionadores.

Per finalitzar, també cal indicar que la Generalitat de Catalunya va aprovar la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica, en especial perquè modifica el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el sentit de confirmar el principi de la Directiva de Serveis en quan a la no exigència d'intervenció administrativa prèvia per a l'exercici d'activitats, però establint també com a excepció que el nombre d'operadors econòmics no fos limitat com a conseqüència, ara expressament prevista, de la utilització del domini públic.

L'aprovació d'aquesta nova ordenança tipus, que incorpora substancials novetats en relació amb l'Ordenança tipus de l'any 2012, per tal de garantir la seguretat jurídica dels seus destinataris, que són els ajuntaments, però també la ciutadania, comporta que s'hagi de deixar sense efecte l'ordenança aprovada l'any 2012.

També cal assenyalar la modificació de l'annex de l'Ordenança tipus de l'any 2012, relativa al criteris i procediment d'adjudicació de les autoritzacions, en el sentit d'anul·lar l'especificació de sectors i subsectors, per tal de permetre que cada ajuntament decideixi el més convenient segons la seva situació específica, i també en el sentit d'afegir la durada de la llista d'espera, per tal de complir les previsions del Decret 162/2015.

Amb la voluntat de donar resposta a la necessitat d'adaptar l'ordenança municipal als canvis normatius i necessitats actuals, s'ha considerat escaient redactar una nova ordenança municipal, que s'adapta en gran mesura al text de l'ordenança tipus de venda no sedentària, que la Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis de Comerç,

Divendres, 11 d'agost de 2017

la Secretaria General i la Direcció de Serveis Jurídics, ha redactat i posat a disposició dels ajuntaments en exercici de les seves competències en matèria de cooperació i assistència municipal.

A tal efecte, són d'aplicació els articles 60 a 66 del Decret 179/2995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, quant al procediment aplicable per a l'aprovació de les ordenances municipals, així com l'article 133 de la Llei 39/2015, del procediment comú de les administracions públiques, quant a la participació ciutadana en el procés.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La present Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària al municipi de Cardedeu.

Es considera venda no sedentària la que es realitza en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els vehicles autoritzats i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març, sobre comerç interior, i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets de les persones consumidores i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

L'activitat de venda en el mercat es durà a terme els dilluns entre les 8.30 h i les 13.30 h, amb una periodicitat setmanal.

L'àmbit de celebració quedarà delimitat per l'espai que determini l'òrgan competent de l'Ajuntament.

En aquesta franja horària no es permetrà l'entrada ni la sortida de vehicles, excepte els de la Policia Local.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari, si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat i en donarà compte, de forma detallada, a les persones titulars de les autoritzacions i a la ciutadania, amb la suficient antelació.

L'Ajuntament es reserva el dret de canviar d'ubicació la parada, per motius d'interès general, sense dret a indemnització, previ informe motivat.

ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL MERCAT.

S'han de sotmetre al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny):

- la creació de nous mercats.
- la seva extinció.
- i les següents modificacions:
 - el canvi d'ubicació.
 - l'increment de parades.
 - i el canvi de dia o dies de celebració quan tinguin caràcter definitiu.

Divendres, 11 d'agost de 2017

No serà necessari el compliment del previst al paràgraf anterior quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada prevista.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

El nombre màxim de parades i autoritzacions del mercat, total i parcial per especialitats, serà establert per l'Ajuntament, d'acord amb els criteris següents criteris:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social.

ARTICLE 5. DESCRIPCIÓ DE LES PARADES.

1. Les parades de productes alimentaris tindran una llargada màxima de 15 metres lineals, i la resta de 10 metres lineals.
2. Cada parada haurà de deixar per la part del darrera, sempre que sigui possible, un passadís mínim d'un metre, sense obstacles que impedeixin el lliure pas dels vianants.
3. Sempre que sigui possible, l'amplada mínima del passadís central destinat als usuaris del mercat serà de 3 metres, sense cap mena d'obstacle. Aquest espai haurà de ser suficient per al pas de vehicles d'emergència i per garantir la seguretat i el pla d'emergència municipal. Les persones titulars i usuàries hauran de respectar les senyalitzacions d'ubicació que l'autoritat competent hagi establert.
4. No es podran penjar articles en les parades que sobrepassin el límit d'ocupació o bé que no permetin la visibilitat als vianants.
5. L'espai que ocupin les parades no obstaculitzarà les entrades als portals de les cases dels veïns ni els accessos als establiments comercials.
6. No es podrà utilitzar les façanes dels edificis per a suport de les parades.

ARTICLE 6. DESCRIPCIÓ DE LES PARADES D'ALIMENTACIÓ.

Les parades de venda de productes alimentaris hauran de complir les condicions establertes a la "Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires" de desembre de 2010, aprovada per l'autoritat competent en matèria de seguretat alimentària de Catalunya, i qualsevol altra reglamentació en vigor.

En particular, hauran de complir les condicions següents:

- Tenir els equips de fred necessaris per assegurar la conservació dels productes durant tot el període de venda i, si cal, fins que retornin al punt d'origen, sense que es trenqui la cadena del fred. Aquests equips han d'estar en funcionament durant el període de venda i hi ha d'haver un termòmetre fàcilment visible que permeti comprovar la temperatura de conservació.
- Tenir els equips adequats (com ara pantalles o vitrines) per preservar els aliments que no tenen envàs o embolcall de la contaminació, els insectes o la manipulació de la clientela. S'exclouen d'aquest requisit les parades de fruita i verdura.
- Que les superfícies, equips i estris de treball que estiguin en contacte amb els aliments siguin llisos, de fàcil neteja i desinfecció i no tòxics.

Divendres, 11 d'agost de 2017

- El personal que atengui la parada haurà d'acreditar que té la formació adequada en manipulació d'aliments, d'acord amb el seu sector d'activitat.
- El personal haurà d'utilitzar roba neta i d'ús exclusiu per a la feina, i tenir uns hàbits d'higiene adequats en tot moment per evitar la contaminació dels aliments.
- Cada parada haurà de disposar del material necessari per a la neteja i desinfecció de l'equip i els utensilis de treball, adequat als productes que vengui, i tant l'utilitatge com el mobiliari haurà de romandre en tot moment en perfectes condicions de netedat.
- Les parades o vehicles tenda que vinguin productes carnis o d'origen animal, hauran de tenir, com a mínim, un sistema que els permeti rentar-se i eixugar-se les mans de manera higiènica i, pel que fa a la manipulació dels aliments, seguir les pràctiques higièniques correctes, d'acord amb el tipus de producte que es vengui. Els embolcalls que s'utilitzin han de ser nous i de material apte per a ús alimentari.
- Cal disposar a la parada de la documentació que acrediti la procedència dels productes.
- Les balances han d'estar situades de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra. En aquest sentit, no es poden col·locar davant de les balances o de les seves pantalles productes que puguin dificultar-ne la visió.
- Totes les parades han d'exposar el preu o preu per unitat de mesura dels seus productes, precedits de les sigles PVP. Les fruites i hortalisses fresques que tinguin una norma de qualitat, hauran d'indicar també el nom, la categoria comercial, la varietat i el calibre. Els rètols d'indicació dels preus o informatius no han de deteriorar el producte exposat. No són permesos els punxons.
- Si la parada de venda de productes alimentaris és un camió botiga, a més dels requisits generals i específics, cal que tingui l'autorització que permeti el transport dels aliments.
- La inspecció i la vigilància sanitària de les parades que fa referència aquest article, la farà el servei municipal competent, el qual podrà ordenar la retirada del mercat les mercaderies que, al seu parer, no reuneixin els requisits sanitaris per a la seva venda.

ARTICLE 7. BOTIGUES I COMERÇOS SITUATS LA ZONA DEL MERCAT.

Les botigues i comerços situats dintre de la zona del mercat setmanal podran ocupar parades davant del seu establiment, el dia de mercat, sempre que ho sol·licitin i que l'Ajuntament ho autoritzi. La ubicació de la seva parada no comportarà cap afectació en la ubicació de les parades existents al mercat. Compliran les mateixes normes fixades per als venedors ambulants.

Tanmateix, podran exposar els seus productes en instal·lacions annexes als comerços en les condicions establertes a l'article 26 de l'Ordenança municipal reguladora de la via pública.

ARTICLE 8. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles. Es respectaran els elements de la via pública.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.

ARTICLE 9. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de vetllar pel correcte funcionament del mercat de venda no sedentària, es pot crear una comissió de seguiment integrada pel tècnic o la tècnica municipal, paradistes del mercat i representants de l'entitat o empresa concessionària (en cas de gestió indirecta).

L'Ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.

Divendres, 11 d'agost de 2017

Per a la constitució de la comissió de seguiment i el nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament corresponent com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

ARTICLE 10. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- Gestionar directament o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics.
- S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i l'adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
- Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
- Establir taxes per a la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- Facilitar els mitjans i recipients idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
- Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'Administració competent aquelles que no ho siguin.
- Addicionalment podrà proporcionar, entre d'altres, serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics - WC.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 11. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent¹ i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent².

¹ Quant a aquests Registres públics, els més significatius són: el Registre Mercantil, d'àmbit estatal, quan es tracta de societats anònimes (SA) o societats de responsabilitat limitada (SL); el Registre d'Entitats Jurídiques, d'àmbit català (Dep. de Justícia), quan es tracta de societats civils (SCP) i finalment, el Registre de Cooperatives, també d'àmbit català (Dep. d'Empresa i Coneixement), quan es tracta de societats cooperatives (SCCL).

Divendres, 11 d'agost de 2017

3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant la persona titular com els i les treballadores que tingui contractats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 EUR.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
9. Qualsevol altre document que l'Ajuntament cregui necessari per a la bona gestió del mercat i control de les parades i dels articles de venda.
10. Tenir la parada adequada als productes i articles que s'hi venen i tenir tot l'equipament i utilitatge necessaris per al desenvolupament correcte de l'activitat.

ARTICLE 12. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per a l'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les corresponents bases, que hauran d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que, ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

ARTICLE 13. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

La persona interessada haurà de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 8.
- Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment dels requisits, a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir aquest compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 14. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

2 Articles 103 a 109 del Reglament de la Llei Orgànica 4/2009, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, després de la seva reforma per la Llei Orgànica 2/2009. Aquest Reglament ha estat aprovat pel Reial Decret 557/2011, de 20 d'abril.

Divendres, 11 d'agost de 2017

- Les dades del titular, i si s'escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- El lloc on ha d'exercir-se l'activitat.
- Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- Els productes autoritzats per a la venda.
- Els horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- La durada de l'autorització.

Així mateix, es permetrà la substitució del titular en cas que no pugui assistir al mercat per causa de força major.

Els titulars podran ser substituïts per qualsevol persona que estigui degudament autoritzada, sempre que l'Ajuntament en tingui constància i ho aprovi, i s'hagin justificat convenient i documentalment les causes i la possible durada de la inassistència.

ARTICLE 15. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, i també d'estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 16. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

Els titulars de les autoritzacions s'hauran d'adreçar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, i hauran de presentar, mitjançant registre d'entrada, la corresponent sol·licitud de pròrroga, en la qual declaren que continuen complint els requisits fixats a l'article 8 de la present Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 17. AMPLIACIONS.

El titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada, d'acord amb les condicions següents:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- b) Es tindrà en compte la varietat del producte respecte al mix comercial del mercat per donar preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda.
- c) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- d) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.

Divendres, 11 d'agost de 2017

e) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

En qualsevol cas, l'Ajuntament es reserva el dret de modificar l'ordre establert en aquest article en funció de la tipologia, del nombre de parades ja existents i del producte que es pretén comercialitzar. Igualment podrà modificar la ubicació de les parades d'aliments o productes que es vinguin, atenent a la protecció dels mateixos.

ARTICLE 18. TAXES MUNICIPALS.

Les taxes que cobrarà l'Ajuntament en concepte d'autoritzacions, neteja o altres, es regiran per les Ordenances Fiscals vigents. En cas de no efectuar-se tots els pagaments, es perdran tots els drets adquirits com a venedor usuari.

Els rebuts es cobraran pel sistema i en els terminis que determini l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 19. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, podrà transmetre l'autorització, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial i amb els drets i deures de l'autorització, en els supòsits següents:

a) Per cessament voluntari del titular de l'activitat en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària³.

b) Per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

c) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

El cessionari haurà de complir les condicions necessàries per a l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada.

El cessionari, tant per actes intervius com per actes mortis causa, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable respecte els requisits establerts a l'article 8 de la present ordenança i abonar les taxes municipals que es deriven per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització.

En cap cas s'autoritzarà la transmissió sense que el transmissor estigui al corrent de pagament de taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si el cessionari incompleix les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar.

ARTICLE 20. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

- 3 Segons l'article 7.2, apartat a, del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. L'ajuntament podrà introduir criteris de preferència a favor dels participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.

1. Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 19.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 21. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà la informació següent: el nom del mercat, el número de l'autorització, ubicació de la parada i metres, nom del titular (foto en el cas de persona física), productes concrets per a la qual és vàlida l'autorització i el dia de mercat. Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus, així com preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el Pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 22. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

Amb l'excepció de les parades de fruita i verdura, el muntatge es realitzarà com a màxim dues hores abans de l'inici de la venda.

L'horari de funcionament del mercat serà el següent:

- De 6.30 h a 8.30 h, muntatge de parades (les parades de fruita i verdura poden iniciar el muntatge a les 6.00 i iniciar la venda a partir de les 8.00 h).
- A partir de les 8.30 h i fins a les 13.30 s'exercirà l'activitat de venda. En aquesta franja horària no es pot permetre l'entrada ni la sortida de vehicles, excepte els de la Policia Local.
- De 13.30 h a 14.45 h, desmuntatge de parades i neteja de l'espai ocupat.
- A partir de les 14.45 h les parades hauran d'estar recollides i els paradistes hauran de deixar la via pública lliure per a la realització de les tasques de neteja viària prèvies a l'obertura de l'espai per al seu ús normal.

Només en els horaris de muntatge i desmuntatge els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de fer amb la màxima celeritat possible.

La circulació de vehicles no autoritzats no està permesa des de les 6.30 h fins, com a màxim, a les 16.30 hores.

ARTICLE 23. VEHICLES AUTORITZATS.

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada.

No obstant això, en el supòsit de realitzar la venda mitjançant camió-botiga, caldrà aportar, a més, l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica del vehicle.

ARTICLE 24. DRETS DE LES PERSONES CONSUMIDORES I USUÀRIES.

Divendres, 11 d'agost de 2017

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets de les persones consumidores i usuàries, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 25. TITULARS.

Tindran la consideració de titulars aquells persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars hauran d'exercir directament i personal l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat⁴, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 26. DRETS I OBLIGACIONS.

A) Drets del titular.

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per qualsevol de les causes justificades que estan descrites a l'article 28, però sense quedar eximit del pagament de les taxes corresponents.
3. Sol·licitar el canvi de lloc i/o l'ampliació de la parada, d'acord el que s'estableix a l'article 17 de la present Ordenança.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 19 de la present Ordenança.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) En l'exercici de l'activitat de venda:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, si aquest està adaptat a la venda i sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada, d'acord amb la normativa sanitària vigent en el cas d'elaboració de productes d'alimentació.

B) Obligacions del titular.

4 Els graus de parentiu indicats inclouen: a) Quan el vincle familiar és de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills; el segon grau, a avis, néts i germans. b) Quan el vincle familiar és d'afinitat: el primer grau, a sogres, gendres i joves; el segon grau, a cunyats/des.

Divendres, 11 d'agost de 2017

B.1) Respecte l'Ajuntament i d'altres administracions públiques:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
3. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida per la inspecció i òrgans competents de control.
4. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.
5. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin en els terminis i de la manera que l'Ajuntament determini.
6. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
7. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
8. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
9. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
10. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Obligacions respecte el domini públic que s'ocupa:

1. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats.
2. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
3. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
4. Assumir els costos dels desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene general que estableixi la legislació vigent, així com la sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Vestir netament i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els funcionaris municipals i/o personal autoritzat per l'Ajuntament i amb el públic en general.
5. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
6. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

Divendres, 11 d'agost de 2017

7. Els productes de venda no es podran exhibir sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
8. Els titulars de les parades que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.
9. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
10. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
11. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
12. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
13. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
14. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
15. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia, i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
16. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

ARTICLE 27. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre que es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com el nom de la persona que exercirà l'activitat.

El titular haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'1 mes el període de vacances que preveu gaudir. Si no manifesta res al respecte, s'entendrà que és el mes d'agost.

ARTICLE 28. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. En cas de matrimoni, naixement de fill o filla o malaltia greu, mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o trasllat de domicili habitual.
2. El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprnent l'exercici del dret de vot.
3. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
4. Aquells dies que, per inclemències meteorològiques, l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda, sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 29. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

Divendres, 11 d'agost de 2017

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del Mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries pel bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia Municipal, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària municipal examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 30. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses per les i els titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

En qualsevol cas, es considera responsable de la infracció la persona titular de l'autorització, fins i tot en el cas que la infracció sigui comesa per qualsevol altra persona que es trobi en el seu lloc exercint la venda de manera ocasional.

Les infraccions prescriuran:

- a) les lleus, als sis mesos.
- b) les greus, als dos anys.
- c) i les molt greus, als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS.

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
3. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
4. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
5. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura, fora de la vista del públic.
7. No col·locar en lloc visible o en males condicions el carnet de venedor expedit per l'Ajuntament.
8. Estar malmeses les instal·lacions i elements materials del lloc de venda.

Divendres, 11 d'agost de 2017

9. Provocar discussions, ofendre altres venedors, els visitants del mercat, el personal encarregat del mercat o qualsevol autoritat municipal.
10. Ocupar una plaça diferent a l'autoritzada sense el consentiment de l'Ajuntament.
11. Exercir l'activitat persones que no siguin el titular o el suplent, excepte en els casos previstos en aquesta Ordenança.
12. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
13. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions lleus per la normativa de salut pública vigent.
14. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions lleus per la normativa de consum vigent. –

INFRACCIONS GREUS.

Tindran la consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal autoritzat del mercat o els seus representants.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta o exposant les mercaderies fora del lloc assignat, així com dificultar el pas de vianants a habitatges o locals.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
11. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni la resta de comerciants ni la ciutadania.
12. La connivència amb la venda il·legal.
13. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
14. La manca de les condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors.
15. Defraudar o enganyar en la quantitat i qualitat dels generes venuts.
16. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a passos laterals entre parades.

Divendres, 11 d'agost de 2017

17. No dipositar el rebuig en bosses durant la jornada de venda o no llençar les diferents fraccions dels residus en els espais que l'Ajuntament hagi habilitat a tal efecte.
18. Desplaçar o modificar el mobiliari urbà públic.
19. Malmetre les voreres, les instal·lacions d'enllumenat, l'arbrat, els jardins o qualsevol tipus d'element o mobiliari urbà de la via pública.
20. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions greus per la normativa de salut pública vigent.
21. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions greus per la normativa de consum vigent.
22. Manca de pagament de la taxa corresponent.

INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa. La falsedat en la declaració responsable podrà ser motiu de pèrdua de l'autorització sense possibilitat d'indemnització, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal autoritzat del mercat o els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
7. Reiteració en la manca de pagament de la taxa corresponent, ja sigui o no de forma continuada, en dues o més ocasions.
8. Pèrdua d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització.
9. Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorgà l'autorització.
10. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 3 dies seguits de mercat o 6 dies de manera alternada, en el període d'un any. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
11. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
12. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
13. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
14. L'incompliment de les condicions de les parades i dels productes alimentaris que siguin tipificades com a infraccions molt greus per la normativa de salut pública vigent.
15. L'incompliment dels aspectes relacionats amb el consum que siguin tipificats com a infraccions molt greus per la normativa de consum vigent.

ARTICLE 31. SANCIONS.

Divendres, 11 d'agost de 2017

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:
 - Advertiment.
 - Multa fins a 750,00 EUR
- Infraccions greus:
 - Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos.
 - Multa de 751,00 EUR fins a 1.500,00 EUR
- Infraccions molt greus:
 - Revocació de l'autorització.
 - Multa de 1.501,00 EUR fins a 3.000,00 EUR

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 32. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 33. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'alcalde o alcaldessa o a l'òrgan municipal competent la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Divendres, 11 d'agost de 2017

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç, exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els supòsits següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits establerts per la llei, pels reglaments o ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions establertes per la normativa, pels reglaments o ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir l'autorització corresponent de manera visible i permanent a la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

L'alcalde o alcaldessa o l'òrgan municipal competent corresponent exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i, en qualsevol cas, en els supòsits següents:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L'incompliment dels requisits higienicosanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Igualment, serà aplicable la legislació vigent en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del Decret legislatiu esmentat, és a dir, fins el 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 19 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entendran concedides per un període de quinze anys.

Divendres, 11 d'agost de 2017

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queda derogada l'Ordenança d'activitats comercials a la via pública (Mercat Setmanal) aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 27 de setembre de 2012 i publicada al Butlletí Oficial de la Província el dia 19 de desembre del mateix any.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

FINAL."

Cardedeu, 2 d'agost de 2017

L'alcalde accidental, Benet Fusté Espargaró