

Divendres, 11 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Calella****EDICTE**

El Ple de l'Ajuntament de Calella, en sessió del dia 31 de juliol de 2017, per unanimitat dels assistents va adoptar el següent acord:

Primer. Incloure a l'Annex VI – Règim d'aspectes comuns a tots els empleats públics, tant del conveni col·lectiu de treball del personal laboral com de l'Acord de Condicions de Treball del personal funcionari, i aplicable a tots els empleats públics de l'Ajuntament de Calella, col·lectiu de la policia inclòs, els quadres de desplaçaments en el cas d'assistències a cursos de formació, promoció o perfeccionament tant en el cas de la formació organitzada dins del Pla de Formació de l'Ajuntament de Calella, com altres formacions que es puguin portar a terme a iniciativa de la Corporació.

També s'inclouran dintre d'aquest apartat els desplaçaments realitzats a jornades, conferències, reunions, i altres actes per als quals els empleats públics tinguin la necessitat de desplaçament.

QUADRE A

Localitat de realització i/o desplaçaments realitzats / km	Temps afegit	
	Anada	Tornada
Formació realitzada a Calella; o del municipi de residència de l'empleat públic si aquest coincideix amb el municipi de realització de la formació*.	0	0
Localitats de 4 a 12 km de distància del municipi de residència de l'empleat públic i/o del centre de treball, inclòs des de Pineda de Mar a Calella indistintament.*	0:30 h	0:30 h
Localitats > 12 km fins a 30 km de distància del municipi de residència de l'empleat públic i/o del centre de treball.	0:45 h	0:45 h
Localitats > 30 km fins a 40 km de distància del municipi de residència de l'empleat públic i/o del centre de treball.	1:00 h	1:00 h
Localitats > 40 km fins a 65 km de distància del municipi de residència de l'empleat públic i/o del centre de treball.	1:30 h	1:30 h
Localitats > 65 km fins a 100 km de distància del municipi de residència de l'empleat públic i/o del centre de treball.	2:00 h	2:00 h
Jornades, cursos, conferències, reunions a Barcelona de durada igual i/o superior a 3 hores.	Compensació de la jornada diària 7:30 h	

*La residència s'acredita mitjançant un certificat d'empadronament, o certificat històric en el cas que es pretengui que es computi un període de temps d'una formació ja realitzada per no disposar-se de dades personals actualitzades.

*Es tindrà en compte com a punt de partida el del domicili si el treballador hi surt directament del seu domicili cap al lloc on s'imparteixi l'acció formativa o les altres accions a les quals fa referència el quadre anterior.

Segon. Establir que les compareixences obligades als jutjats fora de les hores de servei establert al punt 3 de Treball Efectiu de l'Annex IX – Policia Local de l'Acord de Condicions de treball per al personal funcionari seran retribuïdes de la següent forma:

Lloc de compareixença	Gratificació extraordinària	
	Anada	Tornada
Assistència al Jutjat de Pau de Calella	2 hores extres normals en total per anada i tornada	
Assistència als jutjats d'Arenys de Mar, Blanes, i partits judicials de Mataró	4'5 hores extres normals en total per anada i tornada	
Assistència al partit judicial de Barcelona	El temps emprat segons justificant d'assistència més el temps de desplaçament segons quadre A	
Assistència a altres partits judicials	El temps emprat segons justificant d'assistència més el temps de desplaçament segons quadre A	

Tercer. Establir que el mitjà preferent per al desplaçaments ha de ser el transport públic, a excepció de la impossibilitat acreditada de poder arribar al lloc de destí o lloc on s'imparteix la formació per mitjà del transport públic.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 11 d'agost de 2017

En el cas que l'empleat públic utilitzi un mitjà de transport privat podent realitzar el desplaçament en transport públic, tan sols seran abonades les despeses de desplaçaments fins al límit del cost del transport públic.

Quart. La prefectura de policia realitzarà tots els tràmits necessaris per tal que els empleats públics que hagin d'assistir als jutjats ho facin sempre dins del seu horari de treball, respectant en la mesura de lo possible el temps de descans dels empleats.

Cinquè. Ordenar la publicació d'aquest acord a l'organisme corresponent encarregat del registre dels Acords de condicions de treball i Convenis Col·lectius.

Sisè. Publicar el contingut d'aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

Setè. Notificar aquest acord a la representació sindical dels treballadors, al Comitè d'Empresa i a la Junta de Personal.

Calella, 1 d'agost de 2017

El tinent d'Alcaldia de Recursos Interns, Jordi Sitjà i Roca