

Dijous, 10 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

ANUNCI

La Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 28 de juliol de 2017 va adoptar, entre d'altres, l'acord pel qual s'aproven les bases per l'atorgament de subvencions per a la continuïtat educativa per a l'alumnat de Sant Vicenç dels Horts i la convocatòria pel curs 2017-2018.

CONVOCATÒRIA PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A LA CONTINUÏTAT EDUCATIVA PER A L'ALUMNAT DE SANT VICENÇ DELS HORTS.

1. Objecte.

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts a través de la Regidoria d'Educació destinades a la concessió d'ajuts a l'alumnat de Sant Vicenç dels Horts que portin a terme estudis postobligatoris en el període de setembre a juny (curs escolar) de l'any en que es realitza la convocatòria.

1.1 Aquesta convocatòria vol contribuir al finançament de les despeses següents:

- Despeses de transport públic.
- Drets de matrícula.
- Material (llibres i calculadores).

1.2 No seran objectes de subvenció les següents despeses:

- Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures.
- Ordinadors i material electrònic i informàtic en general (llevat calculadores).
- Vestuari.
- Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges intercanvis que no corresponguin al transport ordinari per assistir al centre educatiu.

2. Finalitat de les subvencions.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquestes subvencions hauran contribuir a donar suport econòmic als alumnes que volen continuar els estudis un cop acabada l'ESO fent programes de formació i inserció (PFI), cicles de grau mitjà o superior o batxillerat, i també els alumnes que iniciïn estudis universitaris. L'ajut té la finalitat de becar els alumnes que iniciïn el primer curs dels estudis esmentats, sempre i quan no es repeteixi el curs, a no ser que el fet d'haver de repetir sigui per causes justificades i degudament acreditades (exp. Malaltia).

3. Caràcter de les subvencions.

Les subvencions objecte d'aquestes convocatòries tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes convocatòries, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes convocatòries s'hauran de destinar a finançar despeses derivades del transport, drets de matrícula i compra de material dels alumnes de Sant Vicenç dels Horts matriculats en el primer curs d'estudis postobligatoris durant el període comprès entre setembre i juny del curs escolar objecte de la convocatòria.

Dijous, 10 d'agost de 2017

5. Requisits de les persones beneficiàries.

1.- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques que portin a terme el primer curs d'estudis postobligatoris durant el període comprès entre setembre i juny del curs escolar objecte de la convocatòria, que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

Podrà optar a aquests ajuts l'alumnat de fins a 22 anys que vulgui continuar estudiant després d'acabar l'ESO i que compleixi els requisits següents:

- a) Estar empadronat a Sant Vicenç dels Horts des de fa com a mínim un any.
- b) Que hagi presentat sol·licitud de beca al MECD per al curs escolar objecte de la convocatòria.
- c) Acreditar que els ingressos bruts anuals del nucli familiar* no sobrepassin les quantitats que es descriuen a continuació:

Unitat familiar 2 membres 19.920 EUR anuals.

Unitat familiar 3 membres 26.161 EUR anuals.

Unitat familiar 4 membres 31.033 EUR anuals.

Unitat familiar 5 membres 34.527 EUR anuals.

Unitat familiar 6 membres 39.254 EUR anuals.

Unitat familiar 7 membres 43.076 EUR anuals.

El límit de la renda s'augmentarà en un 10% per cada membre de la unitat familiar a partir de 7.

*Nucli familiar: Es consideren membres del nucli familiar, a més de l'alumne, el pare la mare, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans solters menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o germans majors d'edat quan es tracti de persones amb discapacitat. No es consideraran membres del nucli familiar els avis o altres parents tot i que convisquin al domicili de l'infant. En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant, tindrà la consideració de membre computable la nova parella si conviu al domicili i per tant s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

- d) Que estigui cursant el 1r curs d'un dels estudis indicats en l'apartat 2.
- e) Que l'alumne no estigui rebent ajut per als conceptes objecte de la subvenció a través dels programes d'orientació i acompanyament a la postobligatòria que porten a terme les entitats socioeducatives de Sant Vicenç dels Horts.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat següent.

6. Documentació a aportar.

A la Sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:

- a) El DNI de l'alumne/a.
- b) En el cas de menors, el DNI del pare/mare/tutor legal.
- c) Llibre de família o document que acrediti la representació legal, en cas de menors d'edat.
- d) Certificat d'escolaritat del darrer curs escolar.
- e) Sol·licitud de beca al MECD per al curs escolar objecte de la convocatòria.
- f) Certificat de la matrícula del centre on farà el curs.
- g) En presentar la sol·licitud d'aquests ajuts, s'autoritza expressament a l'Ajuntament a consultar les dades d'ingressos de qualsevol membre de la família, major de 16 anys.

Dijous, 10 d'agost de 2017

h) Formulari normalitzat de la sol·licitud.

i) Formulari normalitzat de les dades de domiciliació bancària annex a la sol·licitud.

No serà necessari la presentació de la documentació corresponents als punts a) i b), descrits anteriorment, que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 13 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP) i l'article 22.1.e) de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i sempre que s'autoritzi la seva consulta de forma expressa.

e) Annex 1 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:

- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.
- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El Model de Sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal del sol·licitant,

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les persones sol·licitants podran presentar una única sol·licitud.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la clàusula 6, serà des de l'endemà de la data de publicació al Diari Oficial (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*) de l'aprovació de la convocatòria pública anual d'aquesta subvenció, i fins al 30 de setembre del curs escolar objecte de convocatòria.

El lloc de presentació de les sol·licituds és el SIAC (Servei Integral d'Atenció al Ciutadà), Plaça de la Vila, 1. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de la sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al lloc web municipal:

<http://www.svh.cat/municipi-per-temes/educacio/>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Aquestes bases i la corresponent convocatòria es consideraran fermes si transcorregut el termini de 20 dies, des de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* no s'han presentat al·legacions a les mateixes.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

9. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

Dijous, 10 d'agost de 2017

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants en funció de la puntuació obtinguda, un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris:

- Si l'alumne compleix els requisits establerts a l'apartat 5, i d'acord amb els estudis en els que estigui matriculat en el període de setembre a juny (curs escolar) de l'any en que es realitza la convocatòria, el criteri de distribució de l'ajut serà el següent:

Programes de formació i inserció	150,00 EUR	
Batxillerat	150,00 EUR	
Cicles formatiu de grau mitjà i superior	Fora del municipi	Dins del municipi
	300,00 EUR	150,00 EUR
Estudis universitaris	300,00 EUR	

Les persones sol·licitants hauran presentar la documentació requerida a l'apartat 6 per tal d'acreditar els criteris de valoració.

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

L'import que es destinarà a aquelles actuacions serà per l'import anualment aprovat en la convocatòria amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels dos exercicis que compren el curs escolar, destinada a ajuts per a estudis postobligatoris.

En el cas que el nombre de beneficiari/as sobrepassi la quantitat total assignada, aquesta es distribuirà proporcionalment entre les sol·licituds amb dret a rebre ajut tenint en compte el tipus d'estudis.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

12. Import individualitzat de les subvencions.

La quantia de la subvenció anirà en funció dels estudis que es portin a terme d'acord amb el que s'indica a l'apartat 10.

En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost total de les despeses subvencionables i acreditades i fins als imports establerts a l'apartat 10.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en la present convocatòria serà la d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format, com a mínim per a 3 tècnics municipals, que seran nomenats en cada convocatòria anual.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos.

Per cada convocatòria, s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

Dijous, 10 d'agost de 2017

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Acceptació de la subvenció.

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

16. Obligacions dels beneficiaris.

Son obligacions de les persones beneficiaries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

a) Els ajuts s'han de destinar a la finalitat per a la qual han estat atorgats.

b) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per la Regidoria d'Educació.

c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.

e) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar en un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions de cada convocatòria.

f) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. Despeses subvencionables.

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Tiquets o factures de transport públic.
- Justificant de pagament de matrícula.
- Factures de material (llibres i calculadores).

Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any o anys objecte de convocatòria, han d'anar a nom de la persona beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

18. Despeses no subvencionables.

No seran subvencionables les següents despeses:

- Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures.
- Ordinadors i material electrònic i informàtic en general (llevat calculadores).

Dijous, 10 d'agost de 2017

• Vestuari.

• Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis que no corresponguin al transport ordinari per assistir al centre educatiu.

19. Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà en dos cops i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la clàusula 20 de les determinacions generals comunes, de justificants que en ella s'exigeixen.

Es preveu la possibilitat d'efectuar-se un pagament avançat o bestreta a petició mitjançant l'acceptació expressa per part d'aquest. Segons allò recollit en l'article 24 de les Bases Generals per a l'atorgament de Subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en data 26-05-04 i amb última modificació de 31-01-07, l'import del mateix no podrà ser superior al 60% de l'import concedit.

20. Termini i forma de justificació.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el 31 de juliol del curs escolar objecte de convocatòria.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben a la web que s'indica a la clàusula 7 d'aquestes bases i amb el següent contingut:

- Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

a) Memòria econòmica justificativa del compliment dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

a) Aportar una relació classificada de les despeses relatives als conceptes subvencionables, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.

c) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.

d) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

e) Aportar detall d'altres ingressos.

f) Altres documents que acreditin el compliment dels criteris específics d'atorgament de les subvencions.

21. Incidències en la justificació.

a) Manca de justificació.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la persona beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en el cas que s'hagués avançat el seu pagament.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la

Dijous, 10 d'agost de 2017

subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22. Mesures de garantia.

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció.

23. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del concepte subvencionable, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajust o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de la activitat subvencionada.
- c) Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import subvencionat.

24. Compatibilitat amb d'altres subvencions.

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts per al mateix projecte.

No serà compatible tampoc amb la subvenció rebuda a través dels programes d'orientació i acompanyament a la postobligatòria que porten a terme les entitats socioeducatives de Sant Vicenç dels Horts.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total dels conceptes per als quals es demana subvenció.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

25. Publicitat de les subvencions concedides.

Per tal d'assegurar la publicitat dels beneficiaris, i segons allò previst en l'article 18 de la LGS, la resolució definitiva de la concessió de la subvenció es publicarà en el Tauler d'Anuncis i web municipal.

En el cas que els imports de la subvenció concedida, individualment considerada, siguin d'una quantia superior als 3.000 EUR, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'esmentada publicació.

Per últim, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases i la corresponent convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

26. Causes de reintegrament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'ajut; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Dijous, 10 d'agost de 2017

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

27. Obligats al reintegrament.

Respondran solidàriament del reintegrament la persona beneficiària.

28. Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

29. Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases Generals per a l'atorgament de Subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en data 26-05-04 i amb última modificació de 31-01-07, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

30. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les persones sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

31. Vigència de les presents bases.

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents.

I, perquè consti, lliuro i signo aquest edicte.

Sant Vicenç dels Horts, 1 d'agost de 2017
L'alcalde accidental, Manuel Ortega González