

Dilluns, 7 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ANUNCI sobre la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases reguladores i diari oficial on s'han publicat.

Per acord de Ple Municipal de data 5 de juny de 2017, van ser aprovades les "Bases reguladores de les subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitats esportives de Vilanova i la Geltrú".

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 16 de juny de 2017.

2.-Objecte.

Regular les subvencions econòmiques destinades a persones físiques a títol individual per facilitar la realització d'activitat física en els àmbits terapèutic, esportiu o competitiu.

2.1 - Característiques / concrecions.

2.1.A.- Seran beneficiaris del grup A (Persones afectades per malalties cròniques degeneratives).

Les malalties objecte de subvenció són:

- Fibromialgia.
- Esclerosi múltiple.
- Parkinson.

2.1.B.- Seran beneficiaris del grup B (Persones amb necessitats d'atenció especial o terapèutica).

A- Les persones que realitzin activitats de natació al C.E.M. la Piscina dins el grup escolar i que necessiten una atenció especial.

B- Les persones que realitzin activitats aquàtiques fora de l'horari escolar i caps de setmana a les instal·lacions del C.E.M. Parc del Garraf i que necessiten una atenció especial.

2.1.C.- Seran beneficiaris del grup C (Persones amb situació de precarietat econòmica).

Les persones en edat escolar que realitzin activitats esportives escolars o organitzades per clubs, entitats i programes esportius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

2.1.D - Seran beneficiaris del grup D.

- Esportistes que competeixen a nivell individual en esports on l'estructura organitzativa no es realitza per mitjà de clubs sinó a nivell individual.

- Projectes i reptes esportius que tenen un caràcter diferencial, fins i tot fora del marc competitiu, però que tenen un caràcter especial pel que suposen físicament, per anar vinculats a una causa diferencial (solidaria, mediambiental...).

- Suport puntual a un esportista per la participació en un esdeveniment excepcional que supera els seus recursos (Campionat del Món, etc).

3.- Procediments de concessió.

Subvencions de concurrència competitiva:

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de relació entre les mateixes d'acord amb els criteris d'atorgament

Dilluns, 7 d'agost de 2017

prèviament fixats a les bases i amb els criteris de valoració que determini la present convocatòria, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor, notificació als interessats en la forma que s'estableixi a la present convocatòria, atorgant un termini de set dies per a presentar reclamacions, i proposta de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent –dins dels crèdits disponibles- a aquelles persones que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris. El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

En els casos en que així s'especifiqui en els annexes de les bases o en la corresponent convocatòria, es podran concretar per mitjà d'un conveni determinades condicions o aspectes de l'activitat subvencionada, sempre de conformitat amb allò establert per la normativa legal i reglamentària, per aquestes bases i per la convocatòria.

4.- Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions.

4.1.- La sol·licitud de subvencions no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix el fet d'haver rebut subvenció en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.2.- Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3.- Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds seguint el procediment, la documentació i el termini establert en la present convocatòria.

4.4.- En cas d'haver rebut alguna subvenció de l'Ajuntament en l'any anterior, caldrà presentar la documentació de justificació del seu compliment en els terminis establerts a la convocatòria corresponent per tal de poder optar a una nova subvenció.

4.5.- El termini màxim per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de sis mesos, a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.6 Els terminis de presentació de les sol·licituds es definiran en les corresponents convocatòries. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

5.- Import de les subvencions.

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de 44.500 EUR del pressupost municipal 2017, amb càrrec a la partida 33.3410.48100 BEQUES ACTIVITATS ESPORTIVES I TERAPEÚTIQUES.

L'establiment de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà tenint presents els següents punts:

a) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuades per l'òrgan col·legiat corresponent.

b) La determinació de l'import assignat a les subvencions del grup D serà el resultat de repartir el crèdit existent entre els projectes presentats, proporcionalment al càlcul amb les següents variants:

- punts obtinguts.
- cost del projecte.

c) En els grups A, B i C es fixarà l'import segons la puntuació obtinguda en:

Barem del nivell de renda i de càrregues familiars: els ingressos de la unitat familiar i els imports venen indicats per l'Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiples (IPREM) d'acord amb article 2 del RDLlei 3/2004:

INGRESSOS - Segons IPREM.

INGRESSOS ANUALS	INGRESSOS MENSUALS	MEMBRES UNITAT FAMILIAR	INGRESSOS PER UNITAT	BAREM		PUNTS
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	1	1.863,79 EUR	1.863,79 EUR	621,26 EUR	1
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	2	931,90 EUR	621,75 EUR	532,51 EUR	2
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	3	621,26 EUR	532,50 EUR	479,26 EUR	3

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 7 d'agost de 2017

INGRESSOS ANUALS	INGRESSOS MENSUALS	MEMBRES UNITAT FAMILIAR	INGRESSOS PER UNITAT	BAREM		PUNTS
25.560,52 EUR	2.130,04 EUR	4	532,51 EUR	479,25 EUR	443,76 EUR	4
28.755,59 EUR	2.396,30 EUR	5	479,26 EUR	443,75 EUR	418,39 EUR	5
31.959,65 EUR	2.662,55 EUR	6	443,76 EUR	418,38 EUR	399,38 EUR	6
35.145,72 EUR	29.128,81 EUR	7	418,40 EUR	399,37 EUR		7
38.340,72 EUR	3.195,06 EUR	8				

Despesa per habitatge per cada membre de la unitat familiar:

HABITATGE.

DESPESES	PUNTS	
0,00 EUR	29,99 EUR	0
30,00 EUR	39,99 EUR	1
40,00 EUR	49,99 EUR	2
50,00 EUR	100.000,00 EUR	3

S'aplicarà el següent barem de puntuació a les famílies nombroses:

FAMILIA NOMBROSA.

NÚMERO DE FILLS	PUNTS	
2	3	1
4	5	2
5	6	3

S'aplicarà el següent barem a les famílies monoparentals:

MONOPARENTALS.

NOMBRE DE FILLS	PUNTS	
1	2	1
3	4	2
5	6	3

El grau de discapacitat del sol·licitant o d'un familiar tindrà la puntuació següent.

GRAU DISCAPACITAT SOL·LICITANT	PUNTS
< 45	1
> 45	2
DISCAPACITAT D'UN FAMILIAR	1

Pel que fa al grau de malaltia només tindrà la valoració d'apte o no apte:

GRAU MALALTIA	
Aporta informe mèdic	apte
no aporta informe mèdic	no apte

El tant per cent de l'import que es concedirà dependrà de la puntuació obtinguda segons el següent barem:

CONCESSIÓ DE L'AJUT.

PUNTS	%	
1	4,9	25%
5	10,9	50%
11	100	75%

L'import màxim de la subvenció serà de 180 EUR (grup A i C).

Dilluns, 7 d'agost de 2017

6.- Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.

6.1.- La instrucció i ordenació dels procediments de les subvencions correspondran a la Regidoria d'Esports.

6.2.- La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local. En casos d'urgència o en els períodes de vacances en que no hi hagi prevista la convocatòria ordinària de la Junta de Govern, la convocatòria correspondrà a l'Alcaldia.

6.3.- Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i informe per part d'una comissió avaluadora constituïda per les següents persones:

- Regidora d'Esports, suplent Cap del Servei d'Esports.

- Cap del Servei d'Esports, suplent/a un/a tècnic/a de la Regidoria d'Esports.

Aquesta comissió presentarà a la Junta de Govern Local una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en les bases i en aquesta convocatòria i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

6.4.- El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per llei als diferents òrgans de la corporació.

7.- Obligacions de les persones beneficiàries.

Les persones a les que s'hagi acordat l'atorgament d'una subvenció tindran les següents obligacions:

a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la present convocatòria.

b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga la subvenció en els termes i terminis indicats en la present convocatòria i en l'acord d'atorgament.

c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

d) Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.

e) Justificar que l'import de la subvenció s'ha destinat efectivament a la realització de l'activitat per a la qual es va atorgar la subvenció, en els termes que concreten en la normativa.

8.- Incompliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions.

8.1- L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en les bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

8.2- Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

9.- Regim jurídic.

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Dilluns, 7 d'agost de 2017

10.- Requisits específics per a accedir a la convocatòria de subvencions per les persones beneficiàries dels grups A, B i C.

10.1.- Amb caràcter general els criteris que se seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

a) Estar empadronats a Vilanova i la Geltrú.

b) Estar en possessió del DNI o NIE.

c) Que ni els sol·licitants ni altres membres de la unitat de convivència no tinguin cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.

d) Ni el sol·licitant ni els altres membres de la unitat de convivència no posseeixin cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.

10.2. - De les persones beneficiàries dels grups A, B i C:

- Tenir uns ingressos la unitat de convivència que no superin els límits que quedaran especificats per cada cas en la normativa i la present convocatòria.

10.3. - Específics de les persones beneficiàries dels grups A i B:

- Informe mèdic actualitzat que indiqui la malaltia, el grau d'afecció i la recomanació de pràctica esportiva com a teràpia.

11.- Procediment específic per d'atorgament de subvencions a les persones beneficiàries dels grups A, B i C.

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

11.1.- Imprès amb la sol·licitud de subvenció, registrada, on s'especifiqui la raó d'aquesta i la demanda concreta de subvenció econòmica.

11.2.- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació complementària cada una de les normatives especifiqui referent a:

1. Imprès de sol·licitud de la subvenció, registrada a l'Oficina d'atenció ciutadana (OAC), especificant les dades de l'activitat esportiva per la qual es demana la subvenció econòmica.

2. Ingressos econòmics de la persona i de la unitat de convivència.

3. Situació laboral.

4. Fotocòpia del DNI o NIE.

5. Fotocòpia de la preinscripció o inscripció de l'activitat esportiva.

6. Informes mèdics específics.

7. Resum ingressos anuals si te pensió derivada de la seva discapacitat.

8. Certificat si no cobra pensió derivada de la seva discapacitat.

9. Fotocòpia sentència divorci o separació dels progenitors.

10. Fotocòpia dels dos darrers rebuts pagats de la hipoteca o lloguer.

11. Fotocòpia del carnet de família nombrosa.

12. Fotocòpia del carnet Monoparental.

13. Autorització signada per a que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributaries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

Dilluns, 7 d'agost de 2017

11.3- Termini de presentació de sol·licituds començarà el dia 25 de setembre de 2017 i finalitzarà el 25 d'octubre de 2017. Caldrà fer el tràmit presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

11.4- Es publicarà les llistes provisionals a la web municipal el dia 21 de novembre de 2017.

11.5- El període de reclamacions serà del 21 al 30 de novembre de 2017; caldrà presentar una instància de forma presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

11.6- La resolució i les concessions definitives es publicaran a la web municipal el dia 15 de desembre de 2017.

12.- Criteris de resolució específics per a accedir a la convocatòria de subvencions per les persones beneficiàries dels grups A, B i C.

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles tindran dret a una determinada quantitat que està en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Els criteris que es seguiran per a la resolució de les subvencions seran, els següents:

1. Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 7 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

2. A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:

- a. L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
- b. El nivell de renda i de càrregues familiars (divorci, separació, famílies nombroses, monoparentals...) derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- c. Es prioritzaran les activitats físiques que tinguin lloc en un centre públic front a les que ho facin en un club privat.
- d. El grau de malaltia recollit a l'informe mèdic.
- e. El grau de discapacitat reconeguda.

3. Només es pot sol·licitar subvenció econòmica per una sola activitat. La durada màxima que cobreix la subvenció pel grup A i C és d'una temporada escolar (9 mesos) i pel grup B la durada màxima d'una temporada serà d'un any per ser terapèutic.

4. Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a que es fan menció posteriorment tindran dret a una determina quantitat que està en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

5. L'obtenció de subvencions econòmics pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de la subvenció econòmica de l'any de la present convocatòria, i no podrà al·legar-se com a precedent.

6. La presentació de la sol·licitud per subvenció econòmica pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

13.- Justificació per les persones beneficiàries dels grups A, B i C.

En el moment de cobrar dita subvenció caldrà presentar el rebut de pagament de la totalitat de l'activitat per a la qual es va concedir la subvenció.

14.- Procediment específics per accedir a la convocatòria de subvencions per a les persones beneficiàries del grup D.

Per formalitzar la petició, les persones sol·licitants que es vulguin acollir a aquesta subvenció hauran de presentar les seves sol·licituds dins el termini establert.

La sol·licitud haurà d'incloure obligatòriament la documentació següent:

Dilluns, 7 d'agost de 2017

- Imprès amb la sol·licitud de subvenció, registrada, on s'especifiqui la raó d'aquesta i la demanda concreta de subvenció econòmica.

- Amb la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació complementària referent al projecte per mitjà de la fitxa base:

- El projecte ha de recollir com a mínim els punts següents:

- Nom del projecte.
- Objectius.
- Historial esportiu.
- Pla divulgació del projecte.
- Estructura organitzativa del projecte.
- Pressupost:
- Ingressos desglossats.
- Cost estructura organitzativa.
- Despeses fixes.
- Aportació personal.
- Pla comunicació i presència mitjans.

- Declaració de complir amb la legislació vigent a nivell de dopatge.

- La informació requerida sobre:

- Ingressos econòmics de la persona i del grup familiar.
- Situació laboral.
- Càrregues familiars.

- No tenir deutes pendents, derivats d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendents de pagament amb l'Ajuntament.

- Fotocòpia de la preinscripció a l'activitat per a la qual es demana la subvenció.

- Autorització signada per a que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui demanar dades tributàries a l'Agència Tributària relatives al nivell de renda (IRPF).

15.- Criteris de concessió específics d'atorgament de subvencions per les persones beneficiàries del grup D.

Es pot sol·licitar la subvenció econòmica per una sola activitat. La durada màxima que cobreix la subvenció és d'un any.

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles a que es fan menció posteriorment tindran dret a una determina quantitat que està en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles.

Les subvencions econòmiques no cobriran en cap cas més del 40% del cost de l'activitat.

L'obtenció de subvenció econòmica pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de la subvenció econòmica de l'any de la present convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La presentació de la sol·licitud per la subvenció econòmica pressuposa automàticament el coneixement i l'acceptació d'aquesta normativa.

Els criteris que es seguiran per a la resolució de les subvencions seran, els següents:

1.- Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. Cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni. Si en el termini de 7 dies hàbils les persones interessades no han presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

La valoració de la documentació requerida es farà seguint el barems establerts en la següent fitxa.

	70 punts
1 Nom del projecte	
2 Objectius del projecte.	5
3 Pla divulgació del projecte.	10
4 Objectius mesurables del projecte.	5

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 7 d'agost de 2017

	70 punts
5 Estructura organitzativa del projecte.	5
6 Ús instal·lacions municipals.	
7 Nombre de participants.	
8 Pressupost que ha de contenir desglossat:	10
8a Cost de l'estructura organitzativa desglossada (el personal del punt 5).	
8b Aportació personal	
8c Desglossar les despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa.	
8d Desglossar la previsió d'ingressos sense fons municipals.	
9 Presentar la liquidació de la temporada o any anterior si va obtenir subvenció i que ha de contemplar	10
9a Cost de l'estructura organitzativa. Desglossada (el personal del punt 5).	
9b El cost de despeses fixes de l'activitat sense cost de l'estructura organitzativa. Desglossat.	
9c Ingressos sense fons municipals.	
10 Classificacions temporada anterior.	5
11 Pla de patrocini.	10
12 Presència als mitjans de comunicació i repercussió positiva de la imatge de ciutat.	10

2.- A l'hora de valorar les sol·licituds es prioritzen els aspectes següents:

- L'aportació correcta en contingut i temps de la documentació sol·licitada.
- El nivell de renda i de càrregues familiars derivats de la informació aportada, prioritant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- El percentatge del cost aportat al projecte per altres agents.
- El pla de comunicació i d'interacció del projecte amb els ciutadans de Vilanova i la Geltrú.

16.- Procediments específics de concessió de subvencions per les persones del grup D.

- El calendari i termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 25 de setembre de 2017 i finalitzarà el 25 d'octubre de 2017.
- El tràmit de lliurament de la documentació es farà presencialment a l'oficina d'atenció ciutadana (OAC) o per carpeta ciutadana adjuntant els documents que es detallen a la present convocatòria.
- Es publicarà la llista provisional a la web municipal el dia 21 de novembre de 2017.
- El període de reclamacions serà del 21 al 30 de novembre de 2017. Fent els tràmits a través de l'OAC o per carpeta ciutadana.
- La resolució i les concessions definitives es publicaran a la web municipal el dia 15 de desembre de 2017.

17.- Motius de resolució de la subvenció a les persones beneficiàries dels grup D.

- La no realització del projecte.
- L'incompliment de les normatives de dopatge i/o la negativa a fer els controls pertinents si fossin reclamats.
- Manifestacions, contra la dignitat i l'honorabilitat d'altres esportistes o qualsevol persona per raons de gènere, raça, religió o classificacions esportives.
- En general, per actituds, accions, manifestacions que vagin contra la imatge de la ciutat de Vilanova i la Geltrú.

18.- Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades del grup D.

Per percebre la totalitat de les subvencions atorgades, caldrà justificar que la subvenció s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, en el termini de 3 mesos després de la finalització de l'activitat i fins a 31 de gener de l'exercici següent al de la convocatòria com a màxim, de la documentació següent:

- Memòria d'ACTIVITATS: detall de les activitats realitzades subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora per a futures edicions. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la

Dilluns, 7 d'agost de 2017

documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- Memòria ECONÒMICA: relació de justificants econòmics en un full resum, que s'acompanyarà de l'original o la còpia compulsada de les factures o documents de valor probatori de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.

- Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.

- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).

- Hauran d'estar efectivament pagades.

- Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de la persona de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indègudament percebuda.

19. - Forma de pagament.

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

Grup A, B i C:

- S'abonarà el 100% de la subvenció atorgada a la presentació de la justificació de la subvenció.

Grup D:

- 60% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.

- 40% restant de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

20.- Compatibilitat amb altres subvencions.

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

21.- Altres consideracions.

Aquesta normativa es regirà fins que no la modifiqui el mateix organisme que l'ha aprovat.

L'Ajuntament valorarà el conjunt de les sol·licituds i en funció dels criteris d'atorgament establirà la prioritització de les subvencions atorgables i el seu import. Per tant la sol·licitud de subvenció no obliga a l'Ajuntament a concedir-la.

L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que li calguin abans i després d'atorgar la subvenció, així com durant el desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada pel sol·licitant.

L'Ajuntament podrà resoldre totalment o parcialment la subvenció quan l'activitat es desviï del programa previst.

El pagament de les subvencions estan supeditades d'una banda a que l'expedient del sol·licitant estigui complert pel que fa als requeriments d'aquesta normativa i d'altra a la disponibilitat econòmica sent el Departament d'Intervenció i de Tresoreria qui el fixa.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta normativa, per a la qual cosa d'incompliment d'algun dels seus punts es podrà considerar com a causa de revocació de la subvenció concedida.

Dilluns, 7 d'agost de 2017

Vilanova i la Geltrú, 26 de juliol de 2017
El secretari general, Marcel·lí Pons i Duat

ANUNCIO sobre la convocatoria de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva destinadas a las personas físicas para la práctica de actividades deportivas

1.- Indicación de la aprobación de las Bases reguladoras y el diario oficial donde se publica.

Por acuerdo del Pleno Municipal de fecha 5 de junio de 2017, se aprobó las "Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a las personas físicas para la práctica de actividades deportivas de Vilanova i la Geltrú".

Estas Bases reguladoras fueron objeto de publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona* el 16 de junio de 2017.

2.-Objecto.

Regular las subvenciones económicas destinadas a personas físicas a título individual para facilitar la realización de actividad física en los ámbitos terapéutico, deportivo o competitivo.

2.1 - Características / especificaciones.

2.1.A.- Serán beneficiarios del grupo A (Personas afectadas por enfermedades crónicas degenerativas).

Las enfermedades objeto de subvención son:

- Fibromialgia.
- Esclerosis múltiple.
- Parkinson.

2.1.B.- Serán beneficiarios del grupo B (Personas con necesidades especiales o terapéuticos).

A- Las personas que realizan actividades de natación al C.E.M. la Piscina dentro del grupo escolar y que necesitan una especial atención.

B- Las personas que realizan actividades acuáticas fuera del horario escolar y fines de semana en las instalaciones del C.E.M. Parc del Garraf y que necesitan una especial atención.

2.1.C.- Serán beneficiarios del grupo C (Personas en situación de precariedad económica).

Las personas en edad escolar que realizan actividades deportivas escolares o organizadas por clubes, entidades y programas deportivos del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

2.1.D - Serán beneficiarios del grupo D.

- Deportistas que compiten a nivel individual en deportes donde la estructura organizativa no tiene lugar por medio de clubes sino a nivel individual.

- Proyectos y retos deportivos que tienen un carácter diferencial, incluso fuera del marco competitivo, pero tiene un especial carácter físicamente, para ser vinculado a una causa diferencial (solidaridad, medioambiental...).

- Apoyo puntual a un deportista para participar en un evento excepcional que supera sus recursos (Campeonato del Mundo, etcétera).

3.- Procedimientos de adjudicación.

Subvenciones de concurrencia competitiva:

El procedimiento de concesión de las subvenciones ordinarias será de concurrencia competitiva; es decir, que la concesión de subvenciones se realizará mediante convocatoria de la subvención, presentación de las solicitudes, informe de estas solicitudes por el órgano colegiado, que establece un orden de relación entre los mismos conforme a los criterios para la concesión de estas solicitudes previamente establecida en las bases y con los criterios de valoración que determinen la presente convocatoria, propuesta de concesión provisional por parte del órgano instructor,

Dilluns, 7 d'agost de 2017

notificación a los interesados en la forma establecida en la presente convocatoria, dando un plazo de siete días para presentar reclamaciones, y propuesta de resolución definitiva de la subvención por el órgano competente –dentro de los créditos disponibles- a quienes que han obtenido la calificación más alta en la aplicación de los mencionados criterios. El procedimiento de concesión se regirá a la establecida en la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, y aplicarán otras normas reglamentarias y legales.

En caso de que se especifica en los anexos de las bases o en la correspondiente convocatoria, se puede determinar por medio de un convenio de ciertos términos o aspectos de la actividad subvencionada, siempre de acuerdo con lo establecido por la normativa legal y reglamentación, para estas bases y para la convocatoria.

4.- Presentación de solicitudes, documentación, plazo de presentación y justificaciones.

4.1.- La solicitud de subvenciones no obliga al Ayuntamiento a conceder, ni da derecho al solicitante a recibir. El hecho de haber recibido una subvención en un año anterior no genera ningún derecho a recibir subvenciones en ejercicios posteriores.

4.2.- Con la presentación de la solicitud, se entenderá como aceptación implícita de esta convocatoria y del resto de normativa que sea aplicable.

4.3.- Para formalizar la petición, en los procedimientos de concurrencia competitiva, las personas solicitantes deben presentar sus solicitudes siguiendo el procedimiento, la documentación i el plazo establecido en la presente convocatoria.

4.4.- En caso de haber recibido una subvención del Ayuntamiento en el año anterior, deberán presentar la documentación de justificación en los plazos establecidos en la correspondiente convocatoria, para poder solicitar una nueva subvención.

4.5.- El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes presentadas será de seis meses, desde la fecha en que la solicitud ha entrado en el Ayuntamiento.

4.6 Los plazos de presentación de les solicitudes se establecerá en las correspondientes convocatorias. Cualquier solicitud presentada fuera de plazo no será aceptada para el proceso.

5.- Importe de las subvenciones.

El importe máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria es de 44.500 EUR del presupuesto municipal 2017, en la partida 33.3410.48100 BEQUES ACTIVITATS ESPORTIVES I TERAPEÚTIQUES.

El establecimiento de la cantidad asignada a cada subvención se hará teniendo en cuenta los siguientes puntos:

a) El resultado de la valoración de las solicitudes efectuadas por el órgano colegiado correspondiente.

b) La determinación de la cantidad asignada a las subvenciones del grupo D será el resultado de repartir el crédito existente entre los proyectos presentados, proporcionalmente al cálculo con las variantes siguientes:

- puntos obtenidos.
- presupuesto del proyecto.

c) En los grupos A, B y C se fijará la cantidad según la puntuación obtenida en:

Baremo del nivel de renta y de cargas familiares: los ingresos de la unidad familiar y los importes vienen indicados por el Indicador Público de Renta a Efectos Múltiples (IPREM) conforme el artículo 2 de la RD Ley 3/2004:

INGRESOS - conforme IPREM.

INGRESOS ANUALES	INGRESOS MENSUALES	MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR	INGRESOS POR UNIDAD	BAREMO	PUNTOS	
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	1	1.863,79 EUR	1.863,79 EUR	621,26 EUR	1
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	2	931,90 EUR	621,75 EUR	532,51 EUR	2
22.365,00 EUR	1.863,79 EUR	3	621,26 EUR	532,50 EUR	479,26 EUR	3
25.560,52 EUR	2.130,04 EUR	4	532,51 EUR	479,25 EUR	443,76 EUR	4
28.755,59 EUR	2.396,30 EUR	5	479,26 EUR	443,75 EUR	418,39 EUR	5

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 7 d'agost de 2017

INGRESOS ANUALES	INGRESOS MENSUALES	MIEMBROS UNIDAD FAMILIAR	INGRESOS POR UNIDAD	BAREMO		PUNTOS
31.959,65 EUR	2.662,55 EUR	6	443,76 EUR	418,38 EUR	399,38 EUR	6
35.145,72 EUR	29.128,81 EUR	7	418,40 EUR	399,37 EUR		7
38.340,72 EUR	3.195,06 EUR	8				

Gasto por vivienda por cada miembro de la unidad familiar:

VIVIENDA.

GASTOS		PUNTOS
0,00 EUR	29,99 EUR	0
30,00 EUR	39,99 EUR	1
40,00 EUR	49,99 EUR	2
50,00 EUR	100.000,00 EUR	3

Se aplicará el siguiente baremo de puntuación a las familias numerosas:

FAMILIA NUMEROSA.

NÚMERO DE HIJOS		PUNTOS
2	3	1
4	5	2
5	6	3

Se aplicará el siguiente baremo a las familias monoparentales:

MONOPARENTALES.

NÚMERO DE HIJOS		PUNTOS
1	2	1
3	4	2
5	6	3

El grado de discapacidad del solicitante o de un familiar tendrá la puntuación siguiente:

GRADO DISCAPACIDAD SOLICITANTE	PUNTOS
< 45	1
> 45	2
DISCAPACIDAD DE UN FAMILIAR	1

En relación al grado de la enfermedad solo se llevará a la evaluación de apto o no apto:

GRADO DE LA ENFERMEDAD.

Se adjunta informe médico: Apto.

No se adjunta informe médico: No apto.

El tanto por ciento de la cantidad que es concederá dependerá de la puntuación obtenida según el baremo siguiente:

CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

PUNTOS	%	
1	4,9	25%
5	10,9	50%
11	100	75%

El importe máximo de la subvención será de 180 EUR (grupo A y C).

Dilluns, 7 d'agost de 2017

6.- Órganos competentes para la instrucción, ordenación, convocatoria, evaluación y concesión de las subvenciones.

6.1.- La instrucción y ordenación de los procedimientos de las subvenciones corresponden al Departamento de Deportes.

6.2.- La convocatoria de las subvenciones corresponderá a la Junta de Gobierno Local. En casos de urgencia o en los periodos de vacaciones en que no hay prevista la convocatoria ordinaria de la Junta de Gobierno, la convocatoria corresponderá a Alcaldía.

6.3.- Las solicitudes de subvención serán objeto de estudio y de informe por parte de una comisión evaluadora constituida por las personas siguientes:

- Concejala de Deportes, suplente Jefe del Servicio de Deportes.
- Jefe del Servicio de Deportes, suplente un/a técnico/a del Departamento de Deportes.

Esta comisión presentará a la Junta de Gobierno Local una propuesta de concesión, previa verificación que las solicitudes cumplan con los requisitos establecidos en las bases y en esta convocatoria y los criterios ponderados establecidos para la concesión de la subvención.

6.4.- Lo establecido en este apartado se entenderá sin perjuicio de las competencias que, por razón de la cantidad, atribuida por ley a los diferentes órganos de la corporación.

7.- Obligaciones de las personas beneficiarias.

Las personas a las que se ha acordado la concesión de una subvención tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir las condiciones de lo dispuesto en las bases reguladoras y en la presente convocatoria.
- b) Realizar la actividad por la cual se otorga la subvención bajo los términos y plazos indicados en esta convocatoria y en el acuerdo de otorgamiento.
- c) Notificar al Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú cualquier incidencia en el cumplimiento de las obligaciones establecida por la presentación de un informe por escrito con justificación de las causas que originan.
- d) Devolver el dinero de la subvención concedida si la actividad o proyecto no se ha realizado o se ha desarrollado parcialmente.
- e) Justificar el importe de la subvención que se ha destinado efectivamente a la realización de la actividad para que le concedieron la subvención, en los términos que se concreten en la normativa.

8.- Incumplimiento de las obligaciones de los beneficiarios de las subvenciones.

8.1- El incumplimiento de las obligaciones del beneficiario establecido en las bases y en la normativa aplicable, dará derecho al Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú a la revocación de la subvención concedida, previa audiencia del beneficiario, sin derecho a recibir indemnización, y sin perjuicio de los derechos de incoar en los procedimientos disciplinarios y la indemnización de daños y perjuicios que sea apropiado.

8.2- Sin embargo, en el caso que se produjeran una modificación substancial de la actividad o programa subvencionado, de forma justificada, el Ayuntamiento podrá modificar el importe de la subvención concedida de forma motivada y mediante la correspondiente resolución por parte del órgano que la concedió.

9.- Régimen jurídico.

Estas bases tienen naturaleza de bases complementarias a la Ordenanza general reguladora de la concesión de subvenciones de este ayuntamiento, publicada en el *Butlletí Oficial de la Provincia de Barcelona* núm. 68 del 20 de marzo de 2007 y modificado el artículo 5 del Pleno del 13 de marzo de 2017.

También estarán sujetos a las disposiciones de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre de transparencia y acceso a la información pública y un buen gobierno de Catalunya.

En todos los asuntos no previstos en estas bases se aplicará la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y el resto de las

Dilluns, 7 d'agost de 2017

disposiciones legales aplicables en materia de régimen local en relación con el procedimiento para la concesión de subvenciones públicas.

10.- Requisitos específicos para acceder a la convocatoria de subvenciones a las personas beneficiarias de los grupos A, B y C.

10.1.- En general los criterios que se siguen para la concesión de las subvenciones serán los siguientes:

a) Estar empadronados en Vilanova i la Geltrú.

b) Estar en posesión del DNI o NIE.

c) Que ni los solicitantes ni otros miembros de la unidad de convivencia no tengan ninguna deuda, ya sea derivada de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento.

d) Ni el solicitante ni los demás miembros de la unidad de convivencia no posean ninguna otra propiedad, excepto la vivienda habitual que incluye una plaza de aparcamiento.

10.2. - Las personas beneficiarias de los grupos A, B y C.

- Tener unos ingresos de la unidad de convivencia que no excedan los límites que se especifican per cada caso en la normativa y en la presente convocatoria.

10.3. - Específicos de las personas beneficiarias de los grupos A y B.

- Informe médico actualizado que indique la enfermedad, el grado y la recomendación del deporte como terapia.

11.- Procedimiento específico para la concesión de subvenciones a las personas beneficiarias de los grupos A, B y C.

Para formalizar la petición, las personas solicitantes que deseen beneficiarse de estas subvenciones deberán presentar sus solicitudes dentro del plazo establecido.

El formulario de solicitud que obligatoriamente incluirá la siguiente documentación:

11.1.- Impreso con la solicitud de subvención, registrada, donde se especifique el motivo y la demanda específica de subvención económica.

11.2.- Con la solicitud se deberá adjuntar la documentación complementaria cada una de las normativas específicas relativas a:

1. Impreso de solicitud de la subvención, registrada en la Oficina de atención ciudadana (OAC), especificando los datos de la actividad deportiva por el cual requiere la subvención económica.

2. Ingresos económicos de la persona y de la unidad de convivencia.

3. Situación laboral.

4. Fotocopia del DNI o NIE.

5. Fotocopia de la preinscripción o inscripción de la actividad deportiva.

6. Informes médicos específicos.

7. Resumen de ingresos anuales si tiene pensión derivada de discapacidad.

8. Certificado si no cobra pensión derivada de la discapacidad.

9. Fotocopia de la sentencia de divorcio o separación de los progenitores.

10. Fotocopia de los dos últimos recibos pagados de la hipoteca o alquiler.

11. Fotocopia del carnet de familia numerosa.

12. Fotocopia del carnet Monoparental.

Dilluns, 7 d'agost de 2017

13. Autorización firmada para que el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú pueda solicitar los datos tributarios a la Agencia Tributaria en relación al nivel de renta (IRPF).

11.3- Plazo de presentación de solicitudes empezará el día 25 de septiembre de 2017 y finalizará el 25 de octubre de 2017. El trámite se realizará presencialmente en las oficinas de atención ciudadana (OAC).

11.4- Se publicará las listas provisionales en la web municipal el día 21 de noviembre de 2017.

11.5- El período de reclamaciones será del 21 al 30 de noviembre de 2017; se deberá presentar una instancia de forma presencial en las oficinas de atención ciudadana (OAC).

11.6- La resolución y las concesiones definitivas se publicaran en la web municipal el día 15 de diciembre de 2017.

12.- Criterios de resolución específicos para acceder a la convocatoria de subvenciones para las personas beneficiarias de los grupos A, B y C.

Los criterios que se seguirán para la resolución de las subvenciones serán, los siguientes:

1. Análisis y estudio de la documentación requerida y del seguimiento del trámite administrativo. Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, se notificará a la persona interesada para que la subsane. Si en el plazo de 7 días hábiles las personas interesadas no han presentado la documentación solicitada, se considerará que renuncia a la solicitud.

2. En la valoración de las solicitudes se priorizará los aspectos siguientes:

a. La entrada correcta en el contenido y tiempo de la documentación solicitada.

b. El nivel de renta y de las cargas familiares (divorcio, separación, familias numerosas, monoparentales...) derivada de la información proporcionada, priorizando las situaciones de menor renta y mayor cargas familiares.

c. Se priorizaran las actividades físicas que se realicen en un centro público frente a los que se hagan en un club privado.

d. El grado de enfermedad del informe médico.

e. El grado de discapacidad reconocida.

3. Solamente se puede solicitar una subvención económica para una sola actividad. La duración máxima que cubre la subvención para el grupo A y C es de una temporada escolar (9 meses) y para el grupo B la duración máxima de una temporada será de un año por ser terapéutico.

4. Las solicitudes que reúnan los requisitos imprescindibles tendrán derecho a una determinada cantidad que se basa en función del número de solicitudes aceptadas y del total de recursos disponibles.

5. La obtención de subvenciones económicas por el mismo concepto en años anteriores no generará ningún derecho a la obtención de la subvención económica del año de la presente convocatoria, y no podrá alegarse como precedente.

6. La presentación de la solicitud de la subvención económica implica automáticamente el conocimiento y la aceptación de esta normativa.

13.- Justificación para las personas beneficiarias de los grupos A, B y C.

En el momento de cobrar la subvención es obligatorio presentar el recibo de pago de la totalidad de la actividad para la que fue concedida la subvención.

14.- Procedimiento específico para acceder a la convocatoria de subvenciones para las personas beneficiarias del grupo D.

Para formalizar la petición, las personas solicitantes que se quieran acoger a esta subvención tendrán que presentar las solicitudes dentro del plazo establecido.

La solicitud tendrá que incluir obligatoriamente la documentación siguiente:

Dilluns, 7 d'agost de 2017

- Impreso con la solicitud de subvención, registrada, donde se especificará la razón y la demanda concreta de la subvención económica.
- Con la solicitud se deberá adjuntar la documentación complementaria en relación al proyecto a través de la ficha base:
- El proyecto ha de recoger como mínimo los puntos siguientes:
 - Nombre del proyecto.
 - Objetivos.
 - Historial deportivo.
 - Plan de divulgación del proyecto.
 - Estructura organizativa del proyecto.
 - Presupuesto:
 - Ingresos desglosados.
 - Coste de la estructura organizativa.
 - Gastos fijos.
 - Aportación personal.
 - Plan de comunicación y presencia de medios.
- Declaración de conformidad con la legislación vigente a nivel de dopaje.
- La información requerida sobre:
 - Ingresos económicos de la persona y del grupo familiar.
 - Situación laboral.
 - Cargas familiares.
- No tener ninguna deuda pendiente, derivados de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendientes de pago con el Ayuntamiento.
- Fotocopia de la preinscripción de la actividad para la que se solicita la subvención.
- Autorización firmada para que el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú pueda solicitar los datos tributarios a la Agencia Tributaria en relación al nivel de renta (IRPF).

15.- Criterios de concesión específicos de las subvenciones para las personas beneficiarias del grupo D.

Solamente se puede solicitar la subvención económica para una sola actividad. La duración máxima que cubre la subvención es de un año.

Las solicitudes que reúnan los requisitos imprescindibles que se harán mención más adelante tendrán derecho a una determina cantidad que está en función del número de solicitudes aceptadas y del total de recursos disponibles.

Las subvenciones económicas no cubrirán en ningún caso más del 40% del coste de la actividad.

La obtención de la subvención económica por el mismo concepto en años anteriores no generará ningún derecho para la obtención de la subvención económica del año de la presente convocatoria y no podrá alegarse como precedente.

La presentación de la solicitud para la subvención económica implica automáticamente el conocimiento y aceptación de esta normativa.

Los criterios que se seguirán para la resolución de las subvenciones serán, los siguientes:

1.- Análisis y estudio de la documentación requerida y del seguimiento del trámite administrativo. Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, se notificará a la persona interesada para que la subsane. Si en el plazo de 7 días hábiles las personas interesadas no han presentado la documentación solicitada, se considerará que renuncian a la solicitud.

La valoración de la documentación requerida se hará siguiendo los baremos establecidos en la siguiente ficha:

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 7 d'agost de 2017

	70 puntos	
1	Nombre del proyecto	
2	Objetivos del proyecto.	5
3	Plan de divulgación del proyecto.	10
4	Objetivos medibles del proyecto.	5
5	Estructura organizativa del proyecto.	5
6	Uso de instalaciones municipales.	
7	Número de participantes.	
8	Presupuesto que debe contener el detalle:	10
8a	Coste de la estructura organizativa detallada (el personal del punto 5).	
8b	Aportación personal.	
8c	Detalle de los gastos fijos de la actividad sin el coste de la estructura organizativa.	
8d	Detalle de la previsión de ingresos sin fondos municipales.	
9	Presentar la liquidación de la temporada o del año anterior si obtuvo subvención y que tiene que contemplar:	10
9a	Coste de la estructura organizativa. Detallada (el personal del punto 5).	
9b	El coste de los gastos fijos de la actividad sin coste de la estructura organizativa. Detallado.	
9c	Ingresos sin fondos municipales.	
10	Clasificaciones temporada anterior.	5
11	Plan de patrocinio.	10
12	Presencia en los medios de comunicación y repercusión positiva de la imagen de ciudad.	10

2.- A la hora de valorar las solicitudes se priorizaran los aspectos siguientes:

- La aportación correcta en contenido y tiempo de la documentación solicitada.
- El nivel de renta y de cargas familiares derivadas de la información aportada, priorizando las situaciones de menor renta y mayores cargas familiares.
- El porcentaje del coste aportado al proyecto por otros agentes.
- El plan de comunicación y de interacción del proyecto con los ciudadanos de Vilanova i la Geltrú.

16.- Procedimientos específicos de concesión de subvenciones para las personas del grupo D.

- El calendario y plazo de presentación de las solicitudes empezará el día 25 de septiembre de 2017 y finalizará el 25 de octubre de 2017.
- El trámite de entrega de la documentación se hará presencialmente en la oficina de atención ciudadana (OAC) o a través de la carpeta ciudadana adjuntando los documentos que se detallan en la presente convocatoria.
- Se publicará la lista provisional en la web municipal el día 21 de noviembre de 2017.
- El periodo de reclamaciones será del 21 al 30 de noviembre de 2017. Haciendo los trámites a través de la OAC o por carpeta ciudadana.
- La resolución y les concesiones definitivas se publicaran en la web municipal el día 15 de diciembre de 2017.

17.- Motivos de resolución de la subvención para las personas beneficiarias del grupo D.

- La no realización del proyecto.
- El incumplimiento de las normativas de dopaje y/o la negativa a hacer los controles pertinentes si fueran reclamados.
- Manifestaciones, contra la dignidad y la honorabilidad de otros deportistas o cualquier persona por razones de género, raza, religión o clasificaciones deportivas.
- En general, por actitudes, acciones, manifestaciones que vayan contra la imagen de la ciudad de Vilanova i la Geltrú.

18.- Plazos y cómo justificar el cumplimiento de las actividades subvencionadas del grupo D.

Para poder recibir la totalidad de las subvenciones concedidas, tendrá que justificar que se ha gastado la subvención en el propósito para el cual fue concedida mediante la presentación, en el plazo de 3 meses después de la finalización de la actividad y hasta el 31 de enero del año siguiente al de la convocatoria como máximo, de la documentación siguiente:

Dilluns, 7 d'agost de 2017

- Memoria de ACTIVIDADES: detalle de las actividades realizadas subvencionadas, indicando el funcionamiento, la participación, el logro de los objetivos y propuestas de mejora para futuras ediciones. También debe incluir un ejemplar de toda la documentación y difusión editada por la actividad subvencionada, que debe incluir la colaboración del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

- Memoria ECONÓMICA: relación de justificantes económicos en una hoja resumen, que estará acompañada del original o la copia compulsada de las facturas o documentos de valor probatorio de los gastos efectuados con motivo de la actividad objeto de subvención, por un importe mínimo de la subvención concedida.

- Estos documentos deben tener las características siguientes:

- La fecha debe corresponder con la temporada en la que se ha llevado a cabo la actividad subvencionada.

- Debe cumplir con el resto de los requisitos técnicos i formales exigidos por la normativa fiscal (NIF y nombre del proveedor, fecha, cantidad, concepto, IVA, importe total, etcétera.).

- Deberán estar pagados.

- Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, se concederá un plazo de 15 días para su enmienda. El incumplimiento del plazo de la obligación de justificación o la justificación insuficiente comportará la renuncia por parte de la persona de la subvención concedida o el reembolso de la cantidad percibida.

19. - Forma de pago.

El importe de la subvención se abonará de la manera siguiente:

Grupo A, B i C:

- Se abonará el 100% de la subvención concedida a la presentación de la justificación de la subvención.

Grupo D:

- 60% del total de la subvención concedida: una vez redactada la resolución y aprobada por la Junta de Gobierno Local.

- 40% restante de la subvención: se hará efectiva una vez que el/la beneficiario/aria haya justificado correctamente la aplicación del 100% del importe de la subvención.

20.- Compatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones a que se refieren estas bases serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones, entidades públicas o privadas. Sin embargo, el importe de estas subvenciones conjuntamente con los ingresos que se obtengan y el de los recursos propios que se destinaran a la actividad no podrán superar el coste total del proyecto que se desarrolle. Si se supera este coste, se requerirá la devolución del exceso en la parte proporcional.

21.- Otras consideraciones.

Esta normativa se regirá hasta que no la modifique el mismo organismo que la ha aprobado.

El Ayuntamiento valorará el conjunto de las solicitudes y en función de los criterios de concesión se establecerá la priorización de las subvenciones otorgables y su importe. Por tanto la solicitud de subvención no obliga al Ayuntamiento a concederla.

El Ayuntamiento podrá hacer todas las comprobaciones que necesite antes i después de conceder la subvención, así como durante el desarrollo de la actividad objeto de la subvención y valorará especialmente la certeza de la documentación presentada por el solicitante.

El Ayuntamiento podrá resolver totalmente o parcialmente la subvención cuando la actividad se desvíe del programa previsto.

El pago de las subvenciones están supeditadas por un lado al expediente del solicitante que cumpla con todos los requisitos de esta normativa y por otra a la disponibilidad económica siendo el Departamento de Intervención y de Tesorería quien lo fija.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 7 d'agost de 2017

Con la presentación de la solicitud, se entenderá implícita la aceptación de esta normativa, y el incumplimiento de alguno de sus puntos se podrá considerar como una causa de revocación de la subvención concedida.

Vilanova i la Geltrú, 26 de julio de 2017
El secretario general, Marcel·lí Pons i Duat