

Dilluns, 7 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Tona

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de juliol de 2017, per mitjà del present edicte s'efectua convocatòria per a la contractació del servei de suport jurídic en matèria de personal, incloent la gestió administrativa laboral a l'Ajuntament de Tona, conforme a les següents dades:

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Tona.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretària.
- c) Número d'expedient: 62/2017 – SEC/2017/294.

2. Objecte del contracte.

- a) Descripció de l'objecte: Suport jurídic en matèria de personal, incloent la gestió administrativa laboral a l'Ajuntament de Tona, en base la plantilla de personal vigent integrada per un total de 65 places d'empleats públics en general, tant personal funcionari com personal laboral.
- b) Durada: El contracte tindrà una durada de 4 anys, a comptar des de la signatura del contracte i podrà ser objecte d'una pròrroga de dos anys de durada, de forma expressa i per mutu acord de les parts.

3. Tramitació i procediment.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.

4. Pressupost base de licitació.

El tipus o preu de licitació és de 23.595,00 EUR/any, IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

- Pressupost any, IVA exclòs 19.500,00 EUR
- IVA 21% 4.095,00 EUR
- Pressupost total, IVA inclòs 94.380,00 EUR
- Pressupost total, pròrroga inclosa, IVA exclòs 117.000,00 EUR

5. Obtenció de documentació i informació.

- a) Entitat: Ajuntament de Tona.
- b) Domicili: c/ Font, 10.
- c) Localitat i codi postal: Tona, 08551.
- d) Telèfon: 93 887 02 01.
- e) Telefax: 93 887 04 98.
- f) Pàgina web: www.tona.cat (Perfil del contractant).
- g) Horari: de 9:00 a 14:00 hores.
- h) Documentació: Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques.

6. Criteris d'adjudicació.

A) Criteris avaluable de manera automàtica: 90 punts.

a. Preu ofertat: fins 55 punts. Obtindrà el màxim de punts l'oferta més econòmica (Ob). Partint de les ofertes econòmiques realitzades, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre l'oferta més baixa (Ob) i l'oferta del licitador que es valora (Ov), pel nombre total de punts aplicables al criteri (Màxima puntuació).

Això és: (Ob/Ov) x Max.

Dilluns, 7 d'agost de 2017

b. Auditoria de nòmines, consistent en verificar-ne l'exactitud respecte dels: codis de compte de cotització a la Seguretat Social en relació als diferents tipus de personal: personal funcionari de carrera integrat o de nou ingrés, funcionari interí o en practiques, personal laboral, càrrecs electes o personal eventual, que s'haurà de presentar dins el termini de dos mesos des de l'inici del contracte:

NO 0 punts SI 10 punts.

c. Resolució de consultes formulades per l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores:

NO 0 punts SI 10 punts.

d. Negociació anual del calendari laboral amb inclusió de desplaçaments i reunions amb els representants del personal. Preu estimat 1.000 EUR/any.

NO 0 punts SÍ 15 punts.

B) Criteris que depenen d'un judici de valor: 70 punts.

a. Memòria Tècnica: fins 50 punts.

La Memòria tècnica inclourà, sense que aquesta sigui una llista taxada i per tant essent susceptible de millorar, l'experiència i solvència tècnica professional acreditada per la seva especialització en matèria de personal al servei de les administracions locals, la metodologia de treball pel que fa a la gestió laboral, el personal adscrit al servei indicant les seves aptituds, qualificació en relació al coneixement jurídic en matèria d'empleats públics i del règim jurídic de les administracions locals, els procediments de treball específicament pel que fa al suport jurídic en matèria de personal, elaboració d'actes administratius, informes, temps de resposta a les qüestions plantejades, connectivitat del programari de nòmines amb la comptabilitat municipal segons les prescripcions de la comptabilitat pública i de la Intervenció municipal, sistemes de control de qualitat, etc.

b. Altres millores proposades pels licitadors que l'Ajuntament valori com una aportació per la millor eficàcia del servei: fins 20 punts.

C) Criteris de preferència en cas d'igualtat de proposicions.

L'ordre de prelación, en cas d'igualtat de proposicions econòmicament més avantatjoses, des del punt de vista de l'aplicació dels anteriors criteris d'avaluació, serà la que resulti de l'aplicació dels criteris establerts a la disposició addicional quarta del TRLCSP i, especialment:

- Que l'empresa tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors/es amb discapacitat superior al 2%, acreditada mitjançant declaració responsable.

• En cas de persistir la igualtat, el contracte s'adjudicarà a la proposta que contingui l'oferta econòmica més econòmica. En cas de seguir l'empat després d'aplicar aquest criteri, l'adjudicació del contracte es resoldrà per sorteig.

7. Presentació de les ofertes.

a) Data límit de presentació: 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de l'anunci al BOP.

b) Lloc de presentació: OAC de l'Ajuntament de Tona, c/ Font, 10, 08551 Tona.

c) Documentació ha presentar: la detallada a la clàusula 10 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

8. Despeses d'anuncis.

L'adjudicatari està obligat a satisfer les despeses de publicitat fins a un màxim de 1.000,00 EUR.

Tona, 25 de juliol de 2017

L'alcalde, Josep Salom Ges