
Divendres, 4 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Cervelló

EDICTE

Es fa públic que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària duta a terme en data 20 d'abril de 2017, aprovà inicialment les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló.

Una vegada sotmès a informació pública el present acord i el text de les citades Bases reguladores de les subvencions pel termini de trenta dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari El Punt i al tauler d'anuncis i web municipals i no havent-se formulat cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública esmentat, les bases reguladores de les subvencions queden aprovades definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

Tanmateix, havent transcorregut el termini previst a l'art 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, es publiquen íntegrament les citades Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló:

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS DE CERVELLÓ, EN MATÈRIA DE CULTURA, ESPORTS, JOVENTUT, EDUCACIÓ, BENESTAR SOCIAL, SALUT A LES PERSONES, OCUPACIÓ, MEDI AMBIENT, COOPERACIÓ, GENT GRAN, SANITAT I SALUT PÚBLICA I IGUALTAT.

Índex.

1. Objecte del programa de subvencions
 2. Requisits dels sol·licitants
 3. Procediments de concessió.
 - 3.1 Concurrencia competitiva
 - 3.2 Concessió directa
 4. Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions
 5. Criteris d'atorgament de les subvencions
 6. Import de les subvencions
 7. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions
 8. Forma de pagament
 9. Obligacions de les entitats beneficiàries
 10. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades
 11. Protecció de dades de caràcter personal
 12. Règim jurídic
- ANNEX 1. Cultura
- ANNEX 2. Esports
- ANNEX 3. Joventut

Divendres, 4 d'agost de 2017

ANNEX 4. Educació

ANNEX 5. Benestar Social

ANNEX 6. Salut a les Persones

ANNEX 7. Ocupació

ANNEX 8. Medi ambient

ANNEX 9. Cooperació

ANNEX 10. Gent Gran

ANNEX 11. Sanitat i Salut Pública

ANNEX 12. Igualtat

1. Objecte del programa de subvencions.

1.1 Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Cervelló és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de tots els cervellonencs i cervellonenques i molt especialment de les seves entitats i associacions, en el disseny i creació del model de ciutat.

L'Ajuntament de Cervelló reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat i en aquest sentit, el ventall de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant, més solidària i més sostenible.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Cervelló vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions.

Aquestes subvencions constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Per altra banda, les subvencions s'han d'entendre com un ajut puntual i extraordinari de l'Ajuntament, com a impuls de noves associacions i/o projectes i les noves línies d'actuació o projectes de les entitats ja existents, més que com a contribució usual i rutinària de l'administració en l'activitat ordinària de les entitats, i s'han d'entendre sens perjudici dels convenis de col·laboració que es puguin signar amb aquestes entitats, i que l'Ajuntament considera com a eina essencial de col·laboració i participació entre l'administració local i les entitats ciutadanes.

Aquestes Bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i procediment per a la concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Cervelló.

Així doncs, aquestes subvencions tenen per objecte el foment de les activitats que realitzen les entitats i associacions del municipi en els àmbits temàtics següents, i estructurar i fixar els criteris i els procediments per a la concessió en els àmbits temàtics següents:

Cultura.
Esports.
Joventut.
Educació.
Benestar Social.
Salut a les Persones.
Ocupació.
Medi ambient.
Cooperació.
Gent Gran.
Sanitat i Salut Pública.
Igualtat.

L'objecte específic de cadascuna de les subvencions serà concretat en la corresponent convocatòria de la subvenció de què es tracti.

Divendres, 4 d'agost de 2017

1.2 En cap cas podran ser objecte de subvenció:

Qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta a la ciutadania o bé que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament de Cervelló.

Requisits dels sol·licitants.

2.1 Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats o associacions que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.
- c) Que realitzin activitats d'interès general que s'incloguin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats.
- d) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- e) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

3. Procediments de concessió.

3.1 Concurrència competitiva.

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà el de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitza mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de prelació entre les mateixes d'acord amb els criteris d'atorgament prèviament fixats a les bases i amb els criteris de valoració que determini la convocatòria, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor, notificació als interessats en la forma que s'estableixi a la convocatòria, atorgant un termini de deu dies per a presentar al·legacions, i proposta de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent -dins del crèdit disponible- a aquelles entitats o associacions que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris. El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, per les Presents Bases Reguladores i demes normativa i legal i reglamentària d'aplicació.

En els casos en què així s'especifiqui en els annexes d'aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es podran concretar per mitjà d'un conveni determinades condicions o aspectes de l'activitat subvencionada, sempre de conformitat amb allò establert per la normativa legal i reglamentària, per aquestes bases i per la convocatòria.

3.2 Concessió directa.

Les subvencions es podran concedir de forma directa, sense concurrència ni publicitat, en els casos següents:

- a) Quan figurin de forma nominativa en el Pressupost municipal o a les bases d'execució del mateix.
- b) Quan vingui dictada per una norma legal, segons el procediment que fixi l'esmentada normativa.
- c) De forma excepcional en aquells casos en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. La justificació es concretarà en una memòria que figurarà a l'expedient signada pel responsable de l'òrgan gestor que concedeix la subvenció amb el vist i plau del regidor corresponent.

Divendres, 4 d'agost de 2017

4. Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions.

4.1 La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret a l'entitat o associació a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.2 Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3 Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. També es podran presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pàgina web municipal (www.cervello.cat).

La sol·licitud dels ajuts l'haurà de fer la persona física peticionària o pel representant o apoderat de l'entitat o agrupació sense personalitat, amb indicació del finançament de l'actuació.

En cas de dels col·lectius sense personalitat jurídica previstos a l'article 11.3 de la Llei General de Subvencions, a la sol·licitud cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI/NIE del representant, acta de constitució i de designació del representant i relació de membres del col·lectiu.

5. Criteris d'atorgament de les subvencions.

5.1 - Amb caràcter general els criteris que se seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

-Aquelles sol·licituds, projectes i activitats que millorin la cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials i culturals i noves formes de participació.

-Aquelles sol·licituds, projectes i activitats que promoguin l'associacionisme i el voluntariat.

-Aquelles sol·licituds, projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.

-Afavorir la cooperació entre el sector públic, sector no lucratiu i el privat.

-Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del municipi.

-Promoure un desenvolupament més sostenible del municipi (medi ambient).

-Fomentar els valors del civisme i la convivència.

-Contribuir a garantir la qualitat de la salut al municipi.

-Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.

-Fomentar la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.

-Empoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.

-Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere. Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.

-Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.

-Promoure la col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.

Divendres, 4 d'agost de 2017

-Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin les entitats sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes de les persones associades... En aquest sentit es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat.

-La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.

5.2. A banda d'aquests, també seran d'aplicació els criteris que s'estableixin a cada una de les convocatòries dels diferents Departaments que figuren als annexes d'aquestes bases per a cadascuna de les diferents àrees d'actuació, sens perjudici que la convocatòria de cada subvenció pugui concretar-ne alguns aspectes.

5.3. La convocatòria de la subvenció podrà concretar els criteris objectius d'atorgament de cada subvenció i establirà els criteris de valoració de les sol·licituds, establint en tots els casos un barem de punts o mecanisme anàleg que permeti la valoració objectiva i motivada de les sol·licituds.

6. Import de les subvencions.

L'establiment de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà tenint presents el següents punts:

- a) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.
- b) Les demandes s'atendran en funció dels recursos disponibles a les diverses partides pressupostàries.
- c) Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada projecte.

7. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.

7.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvencions correspondrà a la regidoria que en cada cas tingui atribuïda la competència sobre la matèria en la qual incideix l'activitat a subvencionar.

7.2. L'aprovació de la convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix el Decret d'Alcaldia de data 23 de juny de delegació de competències a la Junta de govern Local.

Totes les sol·licituds de subvenció, tant ordinàries com extraordinàries, seran informades per l'òrgan col·legiat establert a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament. En l'acord de aprovació de la convocatòria corresponent es concretarà les persones que formaran part de l'esmentada Comissió.

Aquest òrgan remetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administratives del Departament o Àrea corresponent, els quals redactaran un esborrany de proposta de resolució de la subvenció.

La resolució que es dicti serà motivada, acreditarà degudament els seus fonaments i contindrà de forma expressa la indicació dels beneficiaris als quals s'atorga la subvenció, el dels ajuts atorgats i, si s'escau, les actuacions que es volen dur a terme i el seu cost.

7.3. El termini per a la resolució d'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds. Transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

7.4. En els supòsits determinats en l'article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques, el termini màxim per resoldre es podrà suspendre.

8. Forma de pagament.

8.1. Per tal de facilitar la realització de l'activitat subvencionada, es pot fer efectuar el lliurament de la totalitat o de part de l'ajut abans de la justificació.

Un cop presentada la justificació per part del beneficiari, la Intervenció pot comprovar l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats per les quals s'han atorgat.

Divendres, 4 d'agost de 2017

També podrà exigir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses. Si ho disposa la resolució d'atorgament, el beneficiari haurà d'acreditar l'execució de la despesa i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.

Un cop s'hagi comprovat, si escau, la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, s'ha de reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a favor del beneficiari, en els termes que es deriven de l'acord o la resolució d'atorgament.

El pagament dels ajuts restarà supeditat a que l'expedient del sol·licitant estigui complert per allò que fa als requeriments d'aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

8.2. Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari.

9. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Atorgada al subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.

Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.

Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.

Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.

Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.

Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.

Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.

Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.

Demandar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.

Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.

Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.

En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.

Justificar la destinació dels fons i les quantitats atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

10. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades.

Els projectes i activitats que hagin rebut una subvenció hauran de justificar el seu compliment en el termini que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant la presentació de la documentació que es determini igualment en aquesta convocatòria.

Divendres, 4 d'agost de 2017

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada l'Ajuntament podrà modificar l'import ??? de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

11. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i posició, en les termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. També es poden presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pàgina web municipal (www.cervello.cat).

12. Règim jurídic.

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditament i cobrament de la subvenció, i les infraccions i sancions, són d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament publicada en el Bitlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les bases d'execució del Pressupost General per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques.

ANNEX 1. Cultura.

Es valorarà que els programes i propostes d'activitats culturals presentats responguin a un interès públic i general del municipi, així com la relació que mantinguin entre col·lectius i/o entitats del municipi.

Es valorarà que es centrin en la cultura popular i tradicional de Cervelló, el patrimoni cultural material i immaterial del municipi i/o l'oferta cultural que proposin.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 2. Esports.

Ajudar a les activitats esportives impulsades pels clubs esportius, tant de caràcter amateur com de competició.

Fomentar les activitats encaminades a l'esport per a tothom (activitats lúdic esportives), així com les encaminades al coneixement de Cervelló i la integració en el medi natural.

Dinamitzar l'esport escolar tot fomentant el desenvolupament de l'activitat física a les escoles.

Fomentar la integració i participació en l'activitat física a les persones amb discapacitats, als col·lectius de risc social i a la gent gran.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

Divendres, 4 d'agost de 2017

ANNEX 3. Joventut.

Promoure activitats juvenils amb col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.

Tot considerant el Pla Local de Joventut com una eina participada de planificació estratègica de la política de joventut del municipi, es valoraran i consideraran especialment totes aquelles activitats relacionades amb els objectius i activitats previstos en el Pla Local de Joventut, especialment la participació de les entitats en l'avaluació i seguiment del Pla.

Es valoraran especialment les propostes que siguin fruit de la col·laboració entre dues o més entitats.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 4. Educació.

La millora de la relació entre l'escola i la comunitat que permetrà la consecució d'objectius comuns relacionats amb l'educació dels infants i joves.

La implicació de tota la comunitat educativa en projectes educatius i dinamitzadors que donin continuïtat a les actuacions escolars iniciades.

La col·laboració entre les famílies i l'escola amb l'objectiu de seguir i millorar l'educació dels fills i les filles.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 5. Benestar Social.

Projectes, activitats o serveis adreçats a promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere.

Aquells projectes, activitats o serveis que afavoreixin cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials, que promoguin la igualtat d'oportunitats i l'equitat a col·lectius vulnerables.

Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 6. Salut a les Persones.

Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania en vers la prevenció i la garantia de la qualitat de la salut de les persones al municipi. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Activitat i projectes que promoguin i fomentin l'adquisició d'hàbits saludables. I la prevenció del consum de substàncies que generen addicció.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Divendres, 4 d'agost de 2017

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 7. Ocupació.

Activitats i projectes adreçats a la millora de l'ocupabilitat de les persones desocupades i al foment de l'ocupació al municipi.

Activitats i projectes d'orientació laboral que afavoreixin el foment de la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.

Activitats i projectes per afavorir les iniciatives dirigides al foment de l'autoocupació i del cooperativisme i economia social.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 8. Medi ambient.

Programes o accions que contribueixin a fomentar l'estalvi energètic, l'ús de les energies renovables, i la disminució d'emissió de gasos d'efecte hivernacle, d'acord amb el pla d'acció de l'agència Local de l'Energia.

Activitats d'educació, promoció i divulgació ambiental que tinguin especial relació amb l'àmbit local (sostenibilitat local, disminució de residus, mobilitat sostenible, consum racional de recursos, compra verda, etc.) i/o medi natural local.

Activitats per a l'estudi, protecció i/o conservació del medi natural del nostre municipi.

Altres accions i activitats que puguin complementar i donar suport als programes ambientals municipals.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 9. Cooperació.

Projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc.) i que tinguin per objectius:

Promoure la cultura del diàleg i la mediació.

La defensa i els drets de la ciutadania.

Fomentin els valors del civisme i la convivència.

Impulsant accions de relació, coneixement mutu i intercanvi entre persones, entitats i/o col·lectius d'òrgens culturals diversos.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 10. Gent Gran.

Foment de l'envelliment actiu i de la qualitat de vida de les persones grans, tot considerant la diversitat existent en aquest grup de població, en concret:

Divendres, 4 d'agost de 2017

Projectes que fomentin la interrelació entre persones de diferents generacions (infants-grans, joves-grans, adults-grans) tot compartint espais, activitats i coneixements.

Projectes i actuacions que propiciïn posar de manifest la implicació activa i dinàmica de les persones grans amb la societat, mitjançant activitats lúdiques-relacionals i culturals que fomentin la igualtat de tracte dona-home, la convivència, la diversitat i el voluntariat.

Actuacions i projectes que afavoreixin la formació continuada per part del col·lectiu (cultural, formativa, informativa, d'actualització, d'accés a les noves tecnologies, etc.).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 11. Sanitat i Salut Pública.

Activitats de promoció i difusió relacionades amb el foment de l'adopció responsable dels animals, esterilització i el seu benestar i les activitats que contribueixin al control de colònies de gats al municipi.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

ANNEX 12. Igualtat.

Projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc.).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Es valorarà l'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

RECURSOS:

Contra la present resolució, que és definitiva en via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la present publicació, de conformitat amb l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs instar qualsevol procediment que considereu procedent.

Cervelló, 26 de juliol de 2017

La regidora de Secretaria General i Assessoria Jurídica, Cristina Martínez Rodríguez
Davant meu, el secretari general, Juan Antonio Gil Lemus