
Dimecres, 2 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sitges

EDICTE

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 24 d'abril de 2017 va adoptar l'acord d'aprovar inicialment l'Ordenança reguladora dels mercats de venda no sedentaria del municipi de Sitges, sotmetent-se a informació pública en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 de maig de 2017, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7372 de 18 de maig de 2017, en el diari ARA de data 16 de maig de 2017 i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament per a la presentació de reclamacions i suggeriments, sense que dins d'aquest termini d'exposició se'n presentessin. Mitjançant el Decret del Batlle núm. 672/17, de 10 de juliol, es va constatar l'aprovació definitiva de l'esmentada ordenança.

D'acord amb el que estableix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de règim local, es procedeix a la publicació íntegra del text de l'Ordenança reguladora dels mercats de venda no sedentaria del municipi de Sitges, que entrarà en vigor transcorreguts 15 dies a partir de la comunicació d'aquesta publicació a l'administració autonòmica i estatal.

ORDENANÇA REGULADORA DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MUNICIPI DE SITGES.

ÍNDEX.

PREÀMBUL.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

- ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.
- ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.
- ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ.
- ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.
- ARTICLE 5. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.
- ARTICLE 6. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.
- ARTICLE 7. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

- ARTICLE 8. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.
- ARTICLE 9. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.
- ARTICLE 10. ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS.
- ARTICLE 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.
- ARTICLE 14. VACANTS.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

- ARTICLE 15. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.
- ARTICLE 16. SUPÒSITS DE LA REVOCACIÓ.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

- ARTICLE 17. EXERCICI DE LA VENDA.
- ARTICLE 18. HORARIS DE MUNTATGE I DE DESMUNTATGE DE LES PARADES.
- ARTICLE 19. VEHICLES AUTORITZATS.
- ARTICLE 20. DRETS DEL CONSUMIDORS I USUARIS.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 21. TITULARS DE LES PARADES.
ARTICLE 22. CONDICIONS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA.
ARTICLE 23. VACANCES I MALALTIES DE LLARGA DURADA.
ARTICLE 24. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

CAPÍTOL VI. DEL PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 25. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT 19.

CAPÍTOL VII. DEL RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 26. TIPUS D'INFRACCIONS.
ARTICLE 27. SANCIONS.
ARTICLE 28. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.
ARTICLE 29. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.
DISPOSICIÓ FINAL.

ANNEX I, SOBRE EL MERCAT DELS DIJOUS.

1. Objecte.
2. Definició.
3. Horaris, dies i espais.
4. Equilibri d'oferta comercial.
5. Procediment per l'atorgament de les autoritzacions de vena no sedentària del mercat setmanal del dijous.
 - 5.1. Sol·licitant.
 - 5.2. Inici de procediment.
 - 5.3. Instrucció del procediment.
 - 5.4. Criteris d'adjudicació.
 - 5.5. Resolució del procediment.
 - 5.6. Llista d'espera.

ANNEX II, SOBRE EL MERCAT DELS DISSABTES.

1. Objecte.
2. Definició.
3. Horaris, dies i espais.
4. Equilibri d'oferta comercial.
5. Procediment per l'atorgament de les autoritzacions de vena no sedentària del mercat setmanal del dijous.
 - 5.1. Sol·licitant.
 - 5.2. Inici de procediment.
 - 5.3. Instrucció del procediment.
 - 5.4. Criteris d'adjudicació.
 - 5.5. Resolució del procediment.
 - 5.6. Llista d'espera.

PREÀMBUL.

Com a conseqüència de l'aprovació i transposició a l'ordenament jurídic intern de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, fou modificat també el marc normatiu regulador de la venda no sedentària, tant en l'àmbit estatal com en l'àmbit autonòmic, per tal d'adaptar la regulació existent als paràmetres i principis que aquesta norma europea estableix per a l'accés i exercici de les activitats anomenades de serveis, entre les quals figura el comerç al detall en totes les seves modalitats.

El procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç, amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, de reforma de la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista, a través de la qual

Dimecres, 2 d'agost de 2017

es va adaptar el marc normatiu estatal en matèria de venda no sedentària a la Directiva de serveis en el mercat interior en alguns àmbits com el procediment, la durada i la renovació de l'autorització administrativa.

En data 13 de març de 2010 es va publicar el Reial decret 199/2010, de 26 de febrer, pel qual es regula l'exercici de la venda ambulants, o no sedentària, com a norma reglamentària que desenvolupa el capítol IV del títol III de la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista, autodeclarada com a bàsica per invocació de l'article 149.1.13 de la CE.

Aquest reglament estatal entra a regular amb detall la venda no sedentària en diferents tipologies -com activitat comercial organitzada en mercats ocasionals o periòdics, com activitat comercial individualitzada en la via pública o com venda ambulants en vehicles tenda-, per la qual cosa fou recorregut pel Govern de la Generalitat de Catalunya davant del Tribunal Constitucional per invasió de competències, el qual, en la Sentència 143/2012, de 2 de juliol de 2012 (BOE núm. 181, de 30.6.12), va declarar que vulnera les competències que té Catalunya en aquesta matèria, especificant que la regulació de la venda no sedentària no té incidència directa i significativa en l'activitat econòmica general, i, per tant, no considera admissible la invocació de l'article 149.1.13, de la CE.

Per la seva banda, a Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment el Decret legislatiu 3/2010, en relació amb la venda no sedentària, ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

A més, la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, determina que el comerç ambulants forma part de les competències pròpies que correspon exercir als municipis dins el marc normatiu establert per la legislació estatal i les comunitats autònomes.

Finalment, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de la Generalitat de Catalunya de venda no sedentària en mercats de marxants publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 16/07/2015 amb el número 6914, estableix que en el termini màxim d'un any a comptar des de la seva publicació al DOGC, els Ajuntaments que ja disposin d'una ordenança municipal de la venda no sedentària han d'adaptar-ne el contingut als termes que estableix aquest Decret, i els Ajuntaments que hagin autoritzat la venda no sedentària sense disposar d'ordenança municipal reguladora d'aquesta activitat han d'aprovar l'ordenança que n'empari l'exercici en el seu terme municipal, d'acord amb els paràmetres continguts en aquest Decret.

El reglament actualment vigent regulador de la venda no sedentària dels mercats ambulants de Sitges del dijous i del dissabte, es va aprovar per Decret del Batlle núm. 510/12, de 10 de juliol, i va ser publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 30 de juliol de 2012. La seva redacció obeeix a la necessitat i obligatorietat de regular la necessitat bàsica del servei de mercats, d'acord amb la competència pròpia del municipi, segons allò que disposa, entre altres, l'art. 66.3.g), del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, es pot concloure que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu règim d'ús i transmissió ha patit diversos i profunds canvis en poc temps que justifiquen l'aprovació d'una nova ordenança.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La present ordenança té per objecte regular els mercats de venda no sedentària al municipi de Sitges.

La venda no sedentària és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins els perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de Sitges, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any.

Aquesta activitat es realitza en els termes i les condicions establertes en el DL 1/1993 de 9 de març, d'aprovació del text refós sobre comerç interior i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i emparada per aquesta ordenança municipal.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

L'activitat de venda no sedentària en els mercats de Sitges es desenvolupa en els horaris, dies i llocs que s'especifiquen en els annexos corresponents.

L'Ajuntament de Sitges podrà ampliar o reduir l'espai assignat als mercats tot donant compte amb la suficient antelació i amb informació detallada als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient.

Quan el dia del mercat coincideixi amb un dia festiu, l'òrgan competent resoldrà sobre la conveniència, si escau, de traslladar la seva celebració a un dia diferent.

En aquest sentit l'Ajuntament de Sitges aprovarà per resolució expressa de l'òrgan competent el calendari anual de dies de celebració dels mercats de venda no sedentària i en farà la corresponent difusió entre els concessionaris.

ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ.

La creació de nous mercats de marxants, la modificació de les seves característiques essencials quan tingui caràcter definitiu i la seva extinció s'han de sotmetre al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals o, si escau, a la norma que el substitueixi.

No serà necessari el compliment del previst al paràgraf anterior quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques o d'altres, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada prevista.

De forma motivada, l'Ajuntament de Sitges també podrà cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, previ avís als concessionaris quan sigui possible.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

L'Ajuntament de Sitges establirà el nombre total màxim de parades de venda, les dimensions i les característiques, atenent els següents criteris:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent als mercats i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social.

Això no obstant, i vist el que disposa l'art. 21.1 de la Llei 7/85, 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local modificada per la Llei 11/99 de 21 d'abril i tenint en compte l'art. 53 i següents del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, respecte a la utilització dels béns de domini públic, l'Ajuntament de Sitges podrà atorgar autoritzacions temporals d'ocupació de la via pública en els espais habilitats expressament per a aquest fi a l'entorn dels mercats de venda no sedentària amb la finalitat que les persones interessades puguin dur a terme la venda de forma puntual de productes. Aquestes autoritzacions temporals d'ocupació de la via pública en els mercats de venda no

Dimecres, 2 d'agost de 2017

sedentària ho seran per a un màxim de dos dies consecutius de mercat i restaran subjectes a la taxa que determini l'ordenança fiscal aplicable.

ARTICLE 5. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.

ARTICLE 6. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de vetllar pel correcte funcionament del mercat de venda no sedentària es podrà crear una comissió de seguiment integrada pel/s tècnic/s municipals, marxants del mercat i representants de l'entitat o empresa concessionària (en cas de gestió indirecta). marxants.

L'Ajuntament de Sitges ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment. Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels marxants s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'Ajuntament de Sitges com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

ARTICLE 7. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'Ajuntament de Sitges:

1. Fixar la delimitació física dels espais i vies de titularitat pública en les quals té lloc la venda no sedentària.
2. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
3. Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
4. Determinar el canvi d'ubicació del mercat, la seva supressió, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració.
5. Establir i exigir taxes per la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
6. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
7. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
8. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
9. Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
10. Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
11. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.
12. Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, totalment o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats en relació a la seguretat i a la vigilància i a l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics. En cap cas es podrà cedir a un tercer la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
13. Addicionalment podrà proporcionar, entre d'altres, serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics - WC.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 8. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors¹, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents. Acreditar la inscripció al registre municipal sanitari.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 EUR.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 9. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

Les persones interessades hauran de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'article 8.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- El compromís de mantenir-ne el compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Que autoritza a l'Ajuntament de Sitges perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 10. ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS.

El procediment per a l'atorgament de les autoritzacions no pot ser automàtic ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

El procediment d'atorgament es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

¹ [Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors](#). e) Els treballadors familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels qui els porten a terme. Es consideren familiars, a aquests efectes, sempre que convisquin amb l'empresari, el cònjuge, els descendents, els ascendents i altres parents per consanguinitat o afinitat, fins al segon grau inclusivament, i, si s'escau, per adopció.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

L'Ajuntament de Sitges aprovarà amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases.

En cap cas no es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi als participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic (art. 5.2 del D 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants).

ARTICLE 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament de Sitges hauran d'indicar:

1. Les dades de la persona titular i, si escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laboral, per raó de maternitat, o situacions similars.
2. El mercat on s'exerceix la venda.
3. L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.
4. Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
5. Els productes autoritzats per a la venda.
6. Els horaris i dates en què es podrà exercir l'activitat.
7. La durada de l'autorització.

ARTICLE 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions l'Ajuntament de Sitges ha de comprovar anualment que els titulars compleixen les condicions establertes en l'article 8.

Quan es produeixi alguna vacant en llocs de venda, l'Ajuntament l'assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva de la mateixa tipologia que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos s'utilitzarà durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

ARTICLE 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'adreçar-se a l'Ajuntament de Sitges amb una antelació mínima de tres mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de pròrroga, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 8 de la present Ordenança.

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de tres mesos a comptar des de la petició, sense perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la sol·licitud.

La pròrroga s'haurà d'atorgar de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament i tindrà una durada idèntica al període de concessió inicial.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 14. VACANTS.

En el cas que es produeixi alguna vacant, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, l'Ajuntament podrà optar per cobrir-la mitjançant l'ampliació de parades existents, canvi d'ubicació de les mateixes, o bé amb la incorporació de noves parades.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

En el cas que s'opti per l'ampliació de les parades es farà amb les següents condicions:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- c) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

En el cas d'optar per un canvi d'ubicació de parades es realitzaria tenint en compte els criteris d'antiguitat i tipologia.

Si la vacant es s'ha de cobrir amb incorporació de noves parades aquestes estaran subjectes a allò estipulat a l'article 12 d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 15. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació, en els supòsits següents:

- a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

Seran cessionaris preferents els participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.

- b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

- c) Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. La persona successora haurà de comunicar a l'Ajuntament de Sitges, en el termini de dos mesos, la mort de la persona titular, adjuntar una còpia autoritzada del pertinent títol successori i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en què es manifesti la renúncia expressa del dret en favor de la persona adquirent.

Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

En tot cas, el cessionari ha de presentar una declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

ARTICLE 16. SUPÒSITS DE LA REVOCACIÓ.

L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en el següents supòsits:

- Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
- A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

- A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista als articles precedents.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA.

ARTICLE 17. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'Ajuntament de Sitges lliurarà a les persones titulars de les parades una identificació en la qual constarà el contingut de l'autorització detallat a l'article 11 d'aquesta ordenança.

Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i els accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat.

ARTICLE 18. HORARIS DE MUNTATGE I DE DESMUNTATGE DE LES PARADES.

El muntatge es realitzarà com a màxim dues hores abans de l'inici de la venda i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament dues hores més tard des de la fi del mercat.

Només en aquests intervals de dues hores abans de l'inici i dues hores després de la fi del mercat, els vehicles dels comerciants podran tenir accés per a operacions de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de fer amb la màxima celeritat i seguretat possibles.

En cas d'alguna inclemència climatològica o supòsit de força major, i amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

Dues hores abans de l'inici de l'activitat de venda, es prohibeix la circulació de tot tipus de vehicles aliens a l'àmbit del mercat.

ARTICLE 19. VEHICLES AUTORITZATS.

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant això, en el supòsit de realitzar la venda mitjançant camió-botiga, caldrà aportar l'autorització que certifiqui que pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle.

ARTICLE 20. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi, així com la resta de normativa vigent.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 21. TITULARS DE LES PARADES.

Tindran la consideració de persones titulars aquelles que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament de Sitges.

Ningú no pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Les persones titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

ARTICLE 22. CONDICIONS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA.

A Drets de la persona titular.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

A.1 En relació amb l'Ajuntament de Sitges.

A.1.1 Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.

A.1.2 Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 3 dies per causa justificada diferent de les estipulades a l'article 24 d'aquesta ordenança..

A.1.3 Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació d'acord amb el que s'estableix a l'article 14.

A.1.4 Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 15.

A.1.5 Nomenar representants i constituir entitats de representació.

A.1.6 Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

A.1.7 Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2 En relació amb l'exercici de la venda.

A.2.1 Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.

A.2.2 Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.

A.2.3 Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.

B Obligacions de la persona titular.

B.1 En relació amb l'Ajuntament de Sitges i altres administracions públiques.

B.1.1 Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament de Sitges.

B.1.2 Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament de Sitges, sense interrupcions injustificades.

B.1.3 Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.

B.1.4 sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, pel personal autoritzat.

B.1.5 Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin de conformitat amb allò establert a l'ordenança fiscal vigent.

B.1.6 Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donada d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

B.1.7 Exhibir en un lloc visible l'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament de Sitges.

B.1.8 Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia local i la resta de personal auxiliar o subaltern.

B.1.9 Comunicar a l'Ajuntament de Sitges les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

B.1.10 Tenir a disposició de l'autoritat competent, les factures i comprovants de la mercaderia.

B.2 En relació amb el domini públic que ocupa.

B.2.1 Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que hauran de dipositar en els llocs assenyalats.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

B.2.2 Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, i deixar completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.

B.2.3 Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es vinguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

B.2.4 Reparar els desperfectes que es causin a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3 Obligacions en l'exercici de l'activitat:

B.3.1 Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents fins al segon grau de consanguinitat i afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui. Quan el titular sigui una persona jurídica, integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

B.3.2 Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

B.3.3 Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació amb les instal·lacions, equips i productes a la venda.

B.3.4 Vestir netament i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.

B.3.5 Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca fàcilment identificable i clarament llegible.

B.3.6 Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

B.3.7 Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.

B.3.8 Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.

B.3.9 Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

B.3.10 Disposar de fulls oficials de queixa/reclamació/denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.

B.3.11 Exhibir la mercaderia de taulell endins.

B.3.12 Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.

B.3.13 Els titulars que vinguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrere de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.

B.3.14 Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

B.3.15 Proporcionar tiquet de compra o factura.

B.3.16 Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

ARTICLE 23. VACANCES I MALATIES DE LLARGA DURADA.

1-Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a 4 setmanes (30 dies naturals) en concepte de vacances anuals, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent amb una antelació mínima de 2 mesos al inici del període que es vol gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

2-L'exercici del dret de vacances, així com l'absència per malalties de llarga durada, no eximeix al titular de l'obligació de muntar la parada, havent de notificar en aquest casos a l'Ajuntament de Sitges el nom de la persona que exercirà l'activitat en el seu lloc.

ARTICLE 24. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

1.Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades i motivades, les següents:

1. Quinze dies naturals en cas de matrimoni.

2. Si el progenitor o progenitora no gaudeix del permís per maternitat, té dret a un permís de 5 dies laborales pel naixement o adopció de fill/a. En cas de part o adopció múltiple, s'amplia a 10 dies si es tracta de dos, i a 15 dies, si son tres o mes.

3. Permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu, d'un familiar fins a segon grau de consanguinitat o afinitat, 3 dies laborables, si és a la mateixa localitat del lloc de treball, i 5 dies laborables si es fora de la localitat.

4. Un dia de mercat per trasllat de domicili habitual.

5. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.

6. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

2. Els titular de les parades hauran de comunicar amb suficient antelació a l'Ajuntament, en la mesura de lo possible, aquestes absència.

3.En tots aquests casos el titular podrà optar per no muntar la parada o designar una persona per tal que exerceixi l'activitat en el seu nom, Aquesta circumstància haurà de ser notificada expressament a l'Ajuntament, així com les dades de la persona que exercirà l'activitat en el seu lloc,

CAPÍTOL VI. DEL PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 25. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT.

Correspon a l'Ajuntament de Sitges exercir la vigilància i la inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc per al consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'una infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adaptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament de Sitges designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i el transcurs del mercat, i en tot allò que afecti l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'Ajuntament, doncs, l'encarregat de disposar de les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i avisar dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Local la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís en condicions deficientes.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. DEL RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 26. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- les lleus: als sis mesos.
- les greus: als dos anys.
- les molt greus: als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres marxants i el contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda.
3. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
4. L'ocupació de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
5. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
7. La manca d'assistència un dia, a la parada sense causa justificada.
8. No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
9. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any².
2. La negativa o la resistència a subministrar dades o facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
3. La manca de respecte o consideració cap als clients, altres venedors, assentador municipal o altres funcionaris que prestin serveis al mercat. Les discussions que produeixen escàndol i les baralles, dins el recinte del mercat.
4. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
5. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.

² La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

6. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Deixar la brossa o deixalles de qualsevol mena al lloc de venda un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions o fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. La connivència amb la venda il·legal.
11. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any³.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles dins el recinte del mercat que derivin en agressions físiques.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en els matèries objecte de l'ordenança.
7. L'absència injustificada del lloc reservat durant més de dos dies consecutius, més de sis d'alterns en el termini d'un semestre o més de deu dies alterns en el termini d'un any.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
10. Exercir l'activitat sense autorització municipal.

ARTICLE 27. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

Infraccions lleus:

1. Advertiment.
2. Multa de 75 fins a 300 EUR

Infraccions greus:

1. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos.
2. Multa de 300,01 EUR fins a 1.000 EUR

Infraccions molt greus:

- 3 La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

1. Revocació de l'autorització.
2. Multa de 1.00,01 EUR fins a 3.000 EUR

Les sancions de multa poden imposar-se conjuntament amb les de suspensió o revocació de l'autorització. La suspensió temporal de la llicència no eximeix el pagament de taxa del mercat.

Es poden imposar aquestes sancions sense perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 28. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 29. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'Alcalde/essa o a la persona que en tingui la delegació la competència per imposar les sancions que preveu aquesta ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç, exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària en els següents supòsits:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera.

En tot allò no previst en aquesta ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona.

Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïuin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera.

Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar des de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins al 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament de Sitges, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta ordenança.

Segona.

Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 d'octubre de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament de Sitges, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 15 d'aquesta ordenança.

Tercera.

Els comerciants que estiguin exercint la venda no sedentària en els mercats de Sitges, de forma prèvia a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, s'hauran d'adaptar a les seves previsions aportant la documentació acreditativa del compliment dels requisits previstos a l'article 8 d'aquesta Ordenança en el termini màxim de tres mesos des de la seva entrada en vigor.

Les autoritzacions atorgades després del 30 de juliol de 2011 i fins a l'entrada en vigor de la present ordenança, s'entenen concedides per un període de 15 anys des de la data que es van atorgar.

En el cas que transcorregut el termini previst en el primer paràgraf d'aquesta disposició transitòria, algun comerciant no hagués presentat la documentació acreditativa requerida, s'entendrà que renuncia a exercir la venda no sedentària en el municipi de Sitges. D'acord amb això, l'Ajuntament de Sitges dictarà una resolució inicial per raó de la qual es declari extingit el dret a exercir la venda no sedentària en el mercat de Sitges, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena. Aquesta resolució es notificarà a la persona interessada perquè en el termini d'un mes hi pugui presentar al·legacions i aportar la documentació que acrediti el compliment dels requisits previstos a l'article 8 d'aquesta Ordenança.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Queda derogat el Reglament 14.3 regulador de la venda no sedentària en els mercats setmanals dels dijous i dels dissabtes aprovat pel Ple de la Corporació de data 23 de març de 2012, segons Decret del Batlle núm. 510/12, de 10 de juliol. El text íntegre va ser publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 30 de juliol de 2012.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

ANNEX I, SOBRE EL MERCAT DEL DIJOUS.

1.Objecte.

És objecte d'aquest annex I la determinació dels horaris, dies i espais del Mercat setmanal del dijous, així com l'especificació de la seva oferta d'equilibri comercial. Igualment, aquest annex I fixa la regulació dels requisits i dels criteris per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic amb els llocs de venda del mercat del dijous i del procediment per a la concessió de les esmentades autoritzacions.

2.Definició.

El mercat del dijous es un mercat de roba i equipaments de la persona i de la llar. Aquest son els sectors principals, però també compta amb una part d'alimentació que mai no podrà superar el 20% de l'equilibri comercial.

3.Horaris, dies i espais.

L'activitat de venda del mercat de venda no sedentària del dijous és setmanal, cada dijous, i té lloc dins l'àmbit delimitat de la vorera del Passeig de Vilafranca que confronta amb el Parc de Can Robert, entre el pont del ferrocarril i la rotonda de l'Avinguda Camí dels Capellans, de les 09:00 fins a les 14:00.h.,

La comissió de seguiment podrà proposar a l'Alcaldia o òrgan delegat l'aprovació de l'ampliació d'horari en determinades dates o períodes de l'any.

Es delimita com espai annex al mercat previst a l'article 4 de la present Ordenança la confluència del Ps de Vilafranca amb Camí dels Capellans, una superfície d'uns 40 m2 aproximadament i amb capacitat d'un màxim de tres parades.

4.Equilibri d'oferta comercial.

L'Ajuntament estableix com a equilibri d'oferta comercial i per a la gestió d'altres i baixes del mercat setmanal del dijous, la distribució que s'indica en el següent quadre:

Sector comercial	Nombre de parades	% de parades
Grup 1 TÈXTIL - MODA	16	40%
Grup 2 EQUIPAMENT DE LA LLAR	7	18%
Grup 3 EQUIPAMENT DE LA PERSONA	5	13%
Grup 4 SALUT I COSMÈTICA	1	3%
Grup 5 LLEURE I CULTURA	2	5%
Grup 6 ALIMENTACIÓ	7	18%
Grup 7 ALTRES	1	3%
Grup 8 RESTAURACIÓ	1	3%
TOTAL	40	100%

Grup 1 TÈXTIL-MODA: moda dona; llenceria; cotilleria i bany; moda home; moda nen; tela per a confecció; moda home i dona; moda dona i nen; moda home i nen.

Grup 2 EQUIPAMENT DE LA LLAR: tèxtil domèstic; flors i plantes; estris de cuina / aparells elèctrics; articles de ferreteria / bricolatge; decoració.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

Grup 3 EQUIPAMENT DE LA PERSONA: calçat; articles de pell/ complements; merceria; joieria /rellotgeria; pelleteria; béns usats.

Grup 4 SALUT I COSMÈTICA: perfumeria i cosmètica; drogueria i neteja.

Grup 5 LLEURE I CULTURA: música; instruments musicals, CD, DVD,...; joguines; articles d'esport; segells / monedes; llibres/ papereria; altres (Basar).

Grup 6 ALIMENTACIÓ: fruita i verdura; conserves; herbolaris; xarcuteria; pastisseria; llegums i cereals; aviram; altres.

Grup 7 ALTRES.

Grup 8 RESTAURACIÓ.

Prèvia petició del marxant es podrà autoritzar la venda a la parada de fins a un 20% de productes corresponents a una tipologia diferent a l'autoritzada, sempre i quan aquests productes siguin complementaris del principal.

5. Procediment per l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària del mercat setmanal del dijous.

5.1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic o norma que la substitueixi.

5.2. Inici del procediment.

El procediment s'iniciarà mitjançant acord del Ple o de l'òrgan competent, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà durant vint dies en el tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal.

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de quatre mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar:

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
- b) Número del DNI/NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili.
- d) Descripció i fotografies de les instal·lacions i dels articles de venda.
- e) Nombre de metres que precisa ocupar.
- f) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:

i Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.

ii Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en els termes exigits a l'article 8 de la present Ordenança.

5.3. Instrucció del procediment.

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius, amb

Dimecres, 2 d'agost de 2017

l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades en el termini de deu dies, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat 4d'aquest annex.

5.4. Criteris d'adjudicació.

Els criteris que regiran la determinació del concurs públic d'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària seran:

Concepte	Puntuació màxima
Producte	10
En tots els productes i articles es valorarà la qualitat	10
Medi ambient i sostenibilitat	5
Accions de gestió de residus en la parada i l'entorn, així com altres mesures de sostenibilitat mediambiental (utilització de bosses compostables o reutilitzables, etc.)	5
Característiques del lloc de venda	20
Qualitat i seguretat de l'estructura de les parades (materials i sistemes de fixació). Cobriment de la parada: tendals, para-sols (disseny, materials i sistemes de fixació). Adequació als productes proposats per a la venda (taulells i expositors)	15
Remolc, vehicle-botiga, i/o complements que permetin un muntatge i un desmuntatge de la parada ràpid i simple	5
Gestió comercial i formació	35
Millores en la prestació del servei: cobrament amb targeta, servei a domicili, vestuari del personal, emprovadors, millores en l'atenció al client...	25
Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat (0,50punts/hora). Màxim 10 punts.	10
Equilibri comercial	20
Producte diferent al de les parades a tocar	5
Producte nou al mercat	5
Mateix tipus de producte que la parada vacant	5
Altres millores no contemplades	5
Criteris per desfer empats	10
Situacions socioeconòmiques de vulnerabilitat	10

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Totes aquelles sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima de 55 punts, es consideraran desestimades automàticament i no passaran a formar part de la llista d'espera.

5.5. Resolució del procediment.

La resolució del procediment correspondrà al Ple municipal o òrgan en qui delegui que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions.

5.6. Llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la tot atenent a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

ANNEX II, SOBRE EL MERCAT DEL DISSABTE.

1. Objecte.

És objecte d'aquest annex II la determinació dels horaris, dies i llocs del Mercat setmanal del dissabte, així com l'especificació de la seva oferta d'equilibri comercial.

Dimecres, 2 d'agost de 2017

Igualment, aquest annex II fixa la regulació dels requisits i dels criteris per a l'atorgament de les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic amb els llocs de venda del mercat del dissabte de venda no sedentària de Sitges i del procediment per a la concessió de les esmentades autoritzacions.

2. Definició El mercat del dissabte és un mercat d'alimentació amb preferència per els productes de proximitat com ecològics com d'artesanía agroalimentària. També hi podran tenir cabuda aquells productes directament relacionats amb la promoció i difusió d'una alimentació sana, de la cultura agroalimentària, ecològica, de proximitat i de l'economia sostenible.

3. Horaris, dies i llocs.

L'activitat de venda del mercat de venda no sedentària del dissabte és setmanal, cada dissabte, i té lloc dins l'àmbit delimitat per la Plaça de Catalunya, de les 07:30 fins a les 14:00 hores.

4. Equilibri d'oferta comercial.

L'Ajuntament estableix pel mercat setmanal del dissabte un total de 30 parades distribuïdes entre els següents sectors:

FRUITES I HORTALISSES.

MELMELADES, CONSERVES DE FRUITES I VEGETALS.

OUS, LLET, FORMATGE I DERIVATS LÀCTIS.

VINS, CAVES, ESCUMOSOS, LICORS, AIGUARDENT. OLIS I GREIXOS.

ENVINAGRATS, ADOBATS, SALMORRES I SALATS.

CANSALADERIA I XARCUTERIA.

FRUITS SECS, CEREALS I LLEGUMINOSES.

PA, PASTISSERIA, PREPARATS ALIMENTARIS, HOMOGENEÏTZATS, PASTES ALIMENTÀRIES.

PLANTES AROMÀTIQUES, MEDICINALS, ESPÈCIES I CONDIMENTS, ESSÈNCIES.

PRODUCTES APÍCOLES, CACAU, XOCOLATA, CONFITERIA, TE I CAFÈ.

PRODUCTE DE TEMPORADA O INEXISTENT AL MERCAT.

RESTAURACIÓ.

5. Procediment per l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària del mercat setmanal del dijous.

5.1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic o norma que la substitueixi.

5.2. Inici del procediment.

El procediment s'iniciarà mitjançant acord de l'òrgan competent, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà durant vint dies en el tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal.

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de quatre mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar:

Dimecres, 2 d'agost de 2017

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
- b) Número del DNI/NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili.
- d) Descripció i fotografies de les instal·lacions i dels productes de venda.
- e) Certificació, si s'escau, dels productes de venda.
- f) Nombre de metres que precisa ocupar.
- g) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:
 - a. Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.
 - b. Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en els termes exigits a l'article 8 de la present Ordenança.

5.3. Instrucció del procediment.

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o porti el document o documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivará (art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades en el termini de deu dies, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat 4 d'aquest annex.

5.4. Criteris d'adjudicació.

Els criteris que regiran la determinació del concurs públic d'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària seran:

Concepte	Puntuació màxima
Productes	25
Productes alimentaris certificats (ecològics, artesanals, amb distintius: Denominació d'Origen Protegida DOP, Indicació geogràfica protegida IGP, Especialitat Tradicional Garantida ETG, certificació Consell Català de Producció Agrària i Ecològica CCPAE, Productes Artesans Qualificats PAQ, carnet d'artesà, diploma de mestre artesà)	15
Venda directa de productor a consumidor	10
Medi ambient i sostenibilitat	10
Accions de gestió i manteniment de residus en la parada i l'entorn, així com altres mesures de sostenibilitat mediambiental (utilització de bosses compostables o reutilitzables, etc.)	10
Característiques del lloc de venda	15
Qualitat i seguretat de l'estructura de les parades (materials i sistemes de fixació). Cobriment de la parada: tendals, para-sols (disseny, materials i sistemes de fixació). Adequació als productes proposats per a la venda (taulells i expositors)	10
Remolc, vehicle-botiga, i/o complements que permetin un muntatge i un desmuntatge de la parada ràpid i simple	5
Gestió comercial i formació	20
Millores en la prestació del servei: cobrament amb targeta, servei a domicili, vestuari del personal, senyalització de preus, etiquetatge dels productes, atenció al client,...	10
Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat (0,50punts/hora). Màxim 10 punts.	10
Equilibri comercial	20
Producte diferent al de les parades a tocar	5
Producte nou al mercat	5
Mateix tipus de producte que la parada vacant	5
Altres millores no contemplades	5
Criteris per desfer empats	10
Situacions socioeconòmiques de vulnerabilitat	10

Dimecres, 2 d'agost de 2017

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Totes aquelles sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima de 55 punts, es consideraran desestimades automàticament i no passaran a formar part de la llista d'espera.

5.5. Resolució del procediment.

La resolució del procediment correspondrà al Ple municipal o òrgan en qui delegui que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions.

5.6. Llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la tot atenent a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs."

RECURSOS:

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva publicació.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Davant meu,

Sitges, 13 de juliol de 2017
El batlle, Miquel Forns Fusté
La secretària general accidental, Lourdes Abello Poveda