

Dimarts, 1 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Cubelles***ANUNCI de licitació del contracte de gestió del servei públic de llar d'infants*

1. Entitat adjudicatària.

- a) Organisme: Ajuntament de Cubelles.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Administrativa.

2. Objecte del Contracte.

És objecte del present contracte la gestió indirecta de l'explotació del servei de llars d'infants de l'Ajuntament de Cubelles sota la modalitat de concessió i d'acord amb la descripció i requeriments continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars, per la qual l'empresari gestionarà el servei sota el seu propi risc i ventura, de conformitat amb l'establert a l'art. 277 a) del TRLCSP.

La prestació del servei es troba detallada al Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació ordinària.
- b) Procediment obert.

4. Pressupost base de licitació.

D'acord amb els Plec de Prescripcions Tècniques, la previsió d'alumnes pel curs 2017-2018 és de 72 matriculats a l'inici de curs. L'estudi d'equilibri Econòmic de la concessió s'ha realitzat partint del supòsit de 6 aules obertes.

L'aportació màxima que farà l'Ajuntament a la concessió és de 400,543,06 EUR, repartint-se de la següent manera:

Any 2017 per 66.757,16 EUR.
Any 2018 per 200.271,54 EUR.
Any 2019 per 133.514,36 EUR.

5. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment és de 1.674.795,95 EUR, IVA exclòs, tenint en compte les eventuals pròrrogues i modificacions del mateix, si escau, amb el desgloss següent:

Pressupost del contracte (per 2 anys) Cost del servei	Pròrrogues (2 anys).	Modificacions (fins a un 20% sobre el preu del contracte)	Valor estimat del contracte
761.270,89 EUR	761.270,89 EUR	152.254,17 EUR	1.674.795,95 EUR

6. Garanties.

- a) Provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del TRLCSP.
- b) Definitiva: Per valor del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

7. Criteris per l'adjudicació del contracte.

L'oferta més avantatjosa per a l'interès públic d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració. D'una banda aquells avaluable de forma reglada o automàtica (amb una puntuació màxima de 51 punts). Per altra banda aquells que depenen d'un judici de valor (amb una puntuació màxima de 49 punts).

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen:

Dimarts, 1 d'agost de 2017

Criteris quantificables de forma automàtica fins a 51 punts.

1. Millor oferta econòmica: (menor aportació econòmica per part de l'Ajuntament).

Tenint com a referent l'estudi econòmic i financer realitzat per l'Ajuntament, es valoraran les propostes que presentin una oferta econòmica inferior a l'aportació màxima municipal de 200.271,54 EUR/any. Les propostes que exigeixin una aportació municipal superior quedaran excloses.

Els oferents podran realitzar activitats complementàries que tinguin un rendiment econòmic, aportin majors ingressos i permetin reduir el cànon proposat. Les activitats a desenvolupar han de ser de caire socio – educatiu i, preferiblement, haurien de complementar el projecte educatiu de la llar i sempre respectant la normativa vigent. El projecte (s) de l'activitat complementària, amb tots els seus continguts (tipus, objectius, horaris, preus,...) haurà de ser aprovat per l'òrgan municipal competent.

Es valorarà amb un màxim de 46 punts, l'oferta que complint els requisits explicats signifiqui una menor aportació de l'Ajuntament.

L'oferta econòmica es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times \frac{C}{B}$$

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima 46 punts.

B = Aportació proposada pel licitador.

C = Aportació econòmica proposada pel licitador que demana la quantitat menor.

2. Bossa anual d'hores addicionals de suport tècnic als equips docents. Fins a 5 punts.

Es valorarà en aquest apartat la presentació per part dels licitadors d'una bossa anual d'hores addicionals de suport tècnic en l'àmbit docent. Les ofertes presentades seran puntuades d'acord amb el següent sistema: -

- De 61 a 70 hores addicionals anuals 5 punts.
- De 51 a 60 hores addicionals anuals 4,5 punts.
- De 41 a 50 hores addicionals anuals 4 punts.
- De 31 a 40 hores addicionals anuals 3,5 punts.
- De 26 a 30 hores addicionals anuals 3 punts.
- De 21 a 25 hores addicionals anuals 2,5 punts.
- De 16 a 20 hores addicionals anuals 2 punts.
- De 11 a 15 hores addicionals anuals 1,5 punts.
- De 6 a 10 hores addicionals anuals 1 punt.
- De 1 a 5 hores addicionals anuals 0,5 punt.

Aquelles ofertes que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts.

Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 49 punts):

La presentació de la totalitat de les propostes relacionades a l'apartat "criteris amb judici de valor" és de caràcter obligatori per a tots els licitadors. La no presentació d'alguna d'elles suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de valoració.

A. Proposta de les activitats educatives amb els infants (fins a 10 punts).

Es valorarà la seva adequació al currículum del primer cicle de l'educació infantil i als objectius, línia pedagògica i metodologia del projecte educatiu de la llar d'infants "La Draga" de Cubelles.

B. Proposta de model d'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials (NEE) (fins a 5 punts).

Es valorarà el plantejament d'inclusió escolar, l'adequació i elements de qualitat del model d'atenció proposat, així com el desenvolupament del treball amb les famílies.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

C. Pla de comunicació amb les famílies al llarg del curs escolar (fins a 3 punts).

Es valorarà la qualitat de la proposta en funció dels objectius, les estratègies, les accions a realitzar i la metodologia que s'utilitzarà per a la seva avaluació.

D. Proposta de participació de les famílies (fins a 1 punt).

Es valorarà l'adequació de la proposta a les característiques de la població i la seva coherència amb el projecte educatiu i el funcionament de la llar d'infants municipal de Cubelles.

E. Proposta de mecanismes de coordinació pedagògica interna i externa (fins a 2 punts).

Es valorarà la coherència dels criteris, la racionalitat i el grau d'efectivitat de les accions proposades per a la coordinació pedagògica de l'equip docent de la llar d'infants, tant internament com amb altres professionals i institucions de l'entorn.

F. Proposta de pla de formació per als docents i la direcció (fins a 10 punts).

Es valorarà el sistema utilitzat per al diagnòstic de les necessitats formatives i la seva priorització, la conseqüent planificació de les accions, els recursos, els mètodes i els agents involucrats. Així mateix, el nombre total d'hores de formació per a cada estament i l'adequació i qualitat de les accions formatives.

G. Sistema de substitució del personal en cas d'absències (fins a 1 punt).

Es valorarà el sistema utilitzat, els recursos i els agents involucrats, així com l'efectivitat de les accions proposades.

H. Proposta de funcionament del Servei Menjador (fins a 2 punts).

Es valorarà la declaració de prioritats, objectius educatius, línies d'actuació, mesures que assegurin la millor atenció als infants, criteris i moments d'avaluació del funcionament del servei.

I. Pla de neteja del centre (fins a 2 punts).

Es valorarà que el programa de neteja per a la instal·lació asseguiri les condicions d'higiene i salubritat estipulades al plec. La proposta ha d'establir les activitats, la dedicació del personal, els procediments, els productes i la periodicitat de cada activitat, així com l'avaluació de la qualitat dels resultats.

J. Pla de manteniment del centre (fins a 2 punts).

Es valorarà que el programa de manteniment de les instal·lacions contempli els punts crítics de la llar d'infants municipal de Cubelles, els paràmetres a mesurar, els procediments a seguir, la periodicitat de cada activitat, així com la implementació d'un registre d'incidències i els protocols a seguir per a la seva resolució.

K. Autoavaluació de la prestació (fins a 2 punts).

Es valorarà el sistema utilitzat per l'adjudicatari per avaluar la qualitat de la seva prestació del servei, incloent-hi el quadre d'indicadors i el sistema de gestió d'incidències i queixes.

L. Millores en relació a l'atenció educativa a l'inici de cada curs (fins a 9 punts).

Es valorarà el nombre d'hores, fora dels treballadors de plantilla, de personal qualificat addicional (que no formi part de l'equip educador habitual), exclusivament per donar suport a l'adaptació, durant els mesos de setembre i octubre, sense que això representi cap cost per a la corporació.

Es comptabilitzaran 0'3 punts per cada hora/setmanal total addicional que presti el personal qualificat (durant els dos mesos). Cal especificar el nombre de personal addicional, la seva qualificació professional, els horaris de dedicació i les hores totals setmanals, així com la valoració econòmica de la millora.

Presentació de les propostes tècniques.

Les propostes que presentin els licitadors hauran d'estar estructurades conforme als diferents àmbits de valoració sol·licitats, essent obligatori presentar la documentació per a cadascun dels apartats i subapartats detallats anteriorment on els hi hagi. En cap cas la documentació podrà excedir en total dels 50 fulls. Les propostes que superin els 50 fulls no seran acceptades i per tant seran descartades.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

Assignació de la puntuació als criteris que depenen d'un judici de valor.

Per tal d'homogeneïtzar el sistema de puntuació, la valoració per a cada criteri que depengui d'un judici de valor seria una d'aquestes tres:

- "No compleix": la puntuació seria del 0% dels punts assignats al criteri o subcriteri de valoració en qüestió. Aquesta valoració s'utilitzarà quan la informació facilitada pel licitador no compleixi els requisits establerts per l'ajuntament.

- "Parcialment conforme": la puntuació seria del 50% dels punts assignats al criteri o subcriteri de valoració en qüestió. S'utilitzarà aquesta valoració en el cas que la proposta del licitador no compleixi totalment els requisits establerts per l'ajuntament.

- "Compleix": la puntuació seria del 100% dels punts assignats al criteri en qüestió o subcriteri de valoració. S'aplicarà aquesta valoració quan la proposta del licitador respongui plenament als requisits establerts per l'ajuntament.

S'atorgarà el màxim de la puntuació per a cada criteri tècnic atenent la pertinència, claredat, sistemàtica i detall en la presentació del contingut de la proposta, així com el seu ajustament a les especificacions establertes als plecs.

8. Documentació i informació.

- a) Entitat: Ajuntament de Cubelles (Servei de Contractació).
- b) Domicili: C/ Joan XXIII, 30-32.
- c) Localitat i C. Postal: Cubelles 08880.
- d) Telèfon: 93. 895. 03.00.
- e) Mail: contractació@cubelles.cat.

9. Requisits específics del contractista.

Solvència Econòmica.

Els licitadors hauran d'acreditar previ a l'adjudicació la seva solvència econòmica, financera amb els mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres, o bé.
- Acreditar un volum anual de negocis en la gestió d'una escola bressol per un import igual o superior a 319.000,00 EUR referit com a màxim als tres últims exercicis i s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificats i documents d'aprovació dels comptes anuals dipositats al Registre Mercantil.

Solvència Tècnica o professional.

La solvència tècnica o professional de l'empresari l'haurà d'acreditar tenint en compte els seus coneixements tècnics, d'eficàcia, experiència i fiabilitat, el que s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys del mateix tipus i naturalesa al que correspon l'objecte del contracte. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració responsable de l'empresari; l'import mínim que haurà d'acreditar durant aquest període serà de 319.000,00 EUR en l'exercici de major volum de negoci.

En les Unions Temporals d'Empreses (UTE), cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva solvència conforme a l'art. 63 del TRLCSP segons els mitjans especificats anteriorment i d'acord amb els arts. 9 al 16 del RGLLCAP, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la UTE les característiques acreditades per cadascun dels integrants de la mateixa.

Serà causa d'exclusió, la no acreditació per part dels empresaris dels nivells d'aptitud econòmica i tècnica requerits en aquesta clàusula.

L'òrgan de contractació respectarà en tot cas la confidencialitat de les dades facilitades pels empresaris.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

10. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals, comptats des del següent a partir de la darrera publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* o al DOGC de l'anunci de licitació.

b) Lloc de presentació:

- Entitat: Oficina de Participació i Informació Ciutadana. Ajuntament de Cubelles.
- Domicili: C. Joan Roig i Piera, 3-5.
- Localitat i C. Postal: Cubelles 08880.

11. Obertura de les ofertes.

La Mesa de Contractació es constituirà el tercer dia següent a la finalització del termini de presentació de les ofertes a la Sala de Juntes de l'Ajuntament de Cubelles a les 13:00 hores. La Presidenta ordenarà l'obertura dels sobres que continguin la documentació administrativa (sobre núm. 1) als efectes de verificar l'aportació de la documentació exigida i de qualificar la validesa formal de la mateixa.

La Mesa procedirà a l'obertura de la documentació tècnica (sobre núm. 2) tot remetent els seu contingut als tècnics competents per la seva avaluació.

La Mesa de Contractació es reunirà, en acte públic, per a l'obertura de les proposicions econòmiques presentades (sobre núm. 3). L'acte tindrà lloc a les 13 hores del desè dia hàbil següent a la data d'obertura dels sobres 1 i 2 a la sala de Juntes de la Corporació.

La proposta d'adjudicació s'efectuarà per la Mesa de Contractació previ informe del tècnic corresponent en el termini màxim de deu dies hàbils posteriors a l'obertura del sobre 3.

12. Despeses a càrrec de l'adjudicatari:

- a) Les de l'anunci que generi el present procediment de contractació i els preparatoris i de formalització del contracte fins a un màxim de 1.000 EUR.
- b) Els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.
- c) Les de formalització pública del contracte d'adjudicació, si s'escau.

13. ALTRES INFORMACIONS.

- Ajuntament de Cubelles. Servei de Contractació i Gestió Administrativa.
- www.cubelles.cat.

Cubelles, 20 de juliol de 2017

L'alcaldeessa presidenta, Rosa M. Fonoll Ventura

En dono fe, la secretària general, Carme López-Feliu i Font