

Dimecres, 26 de juliol de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Viladecavalls

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls, en data 29 de juny de 2017 ha aprovat inicialment les Bases que regeixen la concessió de subvencions per ajuts a l'impost sobre bens immobles (IBI) pels col·lectius de majors de 65 anys, vidus/es pensionistes i famílies monoparentals exercici 2017, el que es sotmet a exposició pública per un termini de vint dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anuncii al BOP i al taulell d'anuncis de la Corporació de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'expedient romandrà exposat al públic a les dependències de (urbanisme/secretaria/OAC/etc...) d'aquest Ajuntament, als efectes de la seva consulta, i si s'escau es podran formular les reclamacions i/o suggeriments pertinents davant del registre general de la Corporació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap reclamació i/o suggeriment, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sens perjudici del tràmit de certificació.

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES PER FAMILIES MONPARENTALS, PERSONES MAJORS DE 65 ANYS, VIDUS/ES I PENSIONISTES ANY 2017.

1.- Objecte.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament destinades a finançar parcialment la càrrega tributària municipal associada a l'habitatge habitual per famílies monoparentals, persones majors de 65 anys, vidus/es i pensionistes.

2.- Finalitat de la subvenció.

Establir una línia d'ajuda econòmica per als col·lectius anteriorment citats que presentin una escassa capacitat econòmica i que estiguin obligats al pagament per repercuSSIó legal de l'impost sobre bens immobles (I.B.I.) del municipi de Viladecavalls.

3.- Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar al finançament parcial de l'I.B.I. de l'exercici 2017.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los.

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) Per a majors de 65 anys, pensionistes i/o vidus/es:

- Que siguin subjecte passiu de l'Impost sobre Bens Immobles al municipi de Viladecavalls.
- Tenir reconeguda la condició de pensionista, vidu/es o major de 65 anys a data 1 de gener de 2017, sempre i quan visquin sols o únicament amb una altra persona que sigui pensionista per jubilació del sistema públic de pensions.
- Hauran de coincidir necessàriament l'habitatge que constitueixi la residència habitual i el domicili on consti empadronat el beneficiari.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

• Que els subjectes passius de l'habitatge i de les persones que convisquin amb ell/es, no constin com a titulars cadastrals, en tot el territori nacional, de cap altre bé immoble de caràcter urbà. S'exclourà d'aquesta restricció, únicament, la propietat d'una plaça d'aparcament i un traster, o, un espai similar al traster. En aquest últim cas, el valor cadastral d'aquest espai similar al traster, no podrà sobrepassar els 19.525,00 EUR.

• El conjunt d'ingressos del sol·licitant i del que, segons el padró municipal d'habitants, convisquin amb ell hauran de ser iguals o inferiors al barem següent:

a. Sol·licitant que visqui sol: els seus ingressos no podran superar en 1,06 vegades el salari mínim interprofessional vigent.

b. Sol·licitant que visqui amb una altra persona que sigui pensionista de jubilació del sistema públic de pensions: els seus ingressos conjunts no poden superar en 1,28 vegades el salari mínim interprofessional vigent.

b) Per a les famílies monoparentals:

• Que siguin subjecte passiu de l'Impost sobre Bens Immobles al municipi de Viladecavalls.

• Tenir reconeguda la condició de família monoparental a data 1 de gener de 2017.

• Hauran de coincidir necessàriament l'habitatge que constitueix la residència habitual i el domicili on consti empadronat el beneficiari/a.

• Que els subjectes passius de l'habitatge i de les persones que convisquin en l'habitatge pel qual es sol·licita l'ajut, no constin com a titulars cadastrals, en tot el territori nacional, de cap altre bé immoble de caràcter urbà. S'exclourà d'aquesta restricció, únicament, la propietat d'una plaça d'aparcament i un traster, o, un espai similar al traster. En aquest últim cas, el valor cadastral d'aquest espai similar al traster, no podrà sobrepassar els 19.525,00 EUR.

• S'acreditarà que el conjunt de la renda total de tots els membres que constin en el carnet de família monoparental no superi en 3,5 vegades el salari mínim interprofessional vigent.

2.- La concorrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1) Model específic de sol·licitud de subvenció de I.B.I. (Annex 1).

2) Documentació acreditativa dels ingressos en el cas de majors de 65 anys, pensionistes i vidu/es, tant del sol·licitant com de la persona que conviu:

• Certificat de la Seguretat Social que acrediti els ingressos percebuts durant l'any 2016 en concepte de viuïtat, pensionista o jubilació.

• Declaració de l'IRPF de l'exercici 2016 o, en cas de no realitzar-la, certificat negatiu d'Hisenda.

3) Documentació acreditativa dels ingressos en el cas de les famílies monoparentals:

• Declaració de l'IRPF de tots els membres de la unitat familiar obligats a realitzar-la.
• Certificat negatiu d'Hisenda dels membres que no estan obligats a realitzar-la.

4) Full de dades bancàries de l'interessat on es vol que es faci l'ingrés (Annex 2)

5) Declaració jurada que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament de Viladecavalls (Annex 3).

6) Títol vigent de la condició de família monoparental.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el 2 d'octubre de 2017 i finalitzarà el dia 20 d'octubre de 2017 inclòs en convocatòria única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web municipal i a l'oficina d'atenció al ciutadà situada al carrer Antoni Soler i Hospital, 7-9.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament podrà exigir qualsevol altre document administratiu que consideres convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

8.- Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concorrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al BOP.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris:

A. Persones majors de 65 anys, pensionistes o vidu/es.

S'aplicarà un 25% sobre l'import de l'I.B.I. sempre que el conjunt d'ingressos del sol·licitant i del que, segons el padró d'habitants municipal, convisquin amb ell/a, siguin iguals o inferiors al barem següent:

a) Sol·licitant que visqui sol/a: els seus ingressos no podran superar en 1,06 vegades el Salari Mínim Interprofessional vigent.

b) Sol·licitant que visqui amb una altra persona que sigui pensionista de jubilació del sistema públic de pensions: els seus ingressos conjunts no poden superar en 1,28 vegades el Salari Mínim Interprofessional vigent.

B. Famílies monoparentals.

S'aplicarà un 25% (família monoparental de categoria general) i/o un 50% (família monoparental de categoria especial) sobre l'I.B.I., sempre que el conjunt d'ingressos del conjunt de la unitat familiar sigui el següent:

a) S'acreditarà que el conjunt de la renda total de tots els membres que constin en el carnet de família monoparental no superi en 3,5 vegades el salari mínim interprofessional vigent.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 4.000,00 EUR i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

11.- Import individualitzat de les subvencions.

La quantia màxima dels ajuts regulats a les presents bases serà del 25% sobre l'import total de l'IBI en els casos de majors de 65 anys, pensionistes o vidus/vídues. I serà d'aplicació un 25% o 50% sobre l'import total de l'IBI en les famílies monoparentals, dependent de la categoria especial o general acreditada.

Aquest límit es podrà veure disminuït en el supòsit que, a causa del nombre de sol·licituds presentades, se superi la quantia prevista a la partida pressupostària aprovada per aquesta subvenció. Donat el cas, s'haurà d'establir un prorrateig de les ajudes entre totes les persones beneficiàries de la convocatòria corresponent d'aquesta subvenció.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Viladecavalls.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per la comissió de valoració, formada per les següents persones:

- La Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials.
- La Secretaria municipal.
- La Interventora municipal.

Aquesta Comissió emetrà un informe i l'instructor del procediment realitzarà una proposta de resolució i ho elevarà a l'òrgan responsable de la resolució.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldessa, qui té la competència per atorgar o denegar motivadament les subvencions fins un import de 30.000,00 EUR, de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció.

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

S'entendrà acceptació tàctica de la subvenció si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord indicat, no es manifesten expressament les objeccions a la concessió.

15.- Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'accord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

16.- Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificant que en ella s'exigeixen.

17.- Termini i forma de justificació.

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31 de desembre de 2017 i el propi ens comprovarà a través de l'Organisme de Gestió Tributària municipal que els interessats han liquidat la totalitat de l'I.B.I. corresponent a l'exercici 2017.

Per aquells casos de fraccionament extraordinari es comprovarà un cop realitzat el darrer fraccionament de l'impost.

18.- Deficiències en la justificació.

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'accord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a) Quan es produueix una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

20.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

21.- Publicitat de les subvencions concedides.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

22.- Causes de reintegrament.

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

23.- Obligats al reintegrament.

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

24.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

25.- Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Pùbliques, i demés legislació concordant.

ALTRES DISPOSICIONS.

Recursos administratius.

Contra l'aprovació definitiva de les presents bases o dels actes que es derivin de les mateixes, que es definitiu en la via administrativa, i de conformitat amb el que disposa l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions pùbliques, podeu interposar potestativament recurs de reposició, davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, o bé directament recurs contenciosos administratius, davant dels jutjats del contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el supòsit que es presenti recurs de reposició aquest s'entindrà desestimat transcorre el termini d'un mes, des de la seva interposició, sense que es dicti resolució expressa. En aquest cas, es podrà interposar recurs contenciosos administratius en el termini dels sis mesos següents.

Viladecavalls, 12 de juliol de 2017
L'alcaldessa, Francesca Berenguer Priego

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Viladecavalls, en fecha 29 de junio ha aprobado inicialmente, las Bases que regulan la concesión de subvenciones para ayudas al impuesto sobre bienes inmuebles (IBI) para colectivos de mayores de 65 años, viudos/as, pensionistas y familias monoparentales durante el ejercicio 2017, lo que se somete a exposición pública por un plazo de veinte días, hábiles, a contar desde el día siguiente de la publicación de este anuncio en el BOP y en el tablón de anuncios de la Corporación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124.2 del decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales.

El expediente permanecerá expuesto al público en las dependencias de Servicios Sociales de este Ayuntamiento, a los efectos de su consulta, y en su caso se podrán formular las reclamaciones y/o sugerencias pertinentes ante el registro general de la Corporación.

Transcurrido este plazo sin que se haya presentado ninguna reclamación y/o sugerencia, el acuerdo de aprobación inicial será definitivo, sin perjuicio del trámite de certificación.

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES PARA FAMILIAS MONPARENTALES, PERSONAS MAYORES DE 65 AÑOS, VIUDOS/AS Y PENSIONISTAS DEL AÑO 2017.

1.- Objeto.

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento destinadas a financiar parcialmente la carga tributaria municipal asociada a la vivienda habitual para familias monoparentales, personas mayores de 65 años, viudos/as y pensionistas.

2.- Finalidad de la subvención.

Establecer una línea de ayuda económica para los colectivos anteriormente citados que presenten una escasa capacidad económica y que estén obligados al pago por repercusión legal del impuesto sobre bienes inmuebles (I.B.I.) del municipio de Viladecavalls.

3.- Periodo de ejecución.

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a la financiación parcial del I.B.I. del ejercicio 2017.

4.- Requisitos de los beneficiarios/as y forma de acreditarlos.

1.- Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

a) Para mayores de 65 años, pensionistas y/o viudos/as:

- Que sean sujeto pasivo del Impuesto sobre bienes inmuebles en el municipio de Viladecavalls.
- Tener reconocida la condición de pensionista, viudo/a o mayor de 65 años a fecha 1 de enero de 2017, siempre y cuando vivan solos o únicamente con otra persona que sea pensionista por jubilación del sistema público de pensiones.
- Deberán coincidir necesariamente la vivienda que constituya la residencia habitual y el domicilio donde conste empadronado el beneficiario.
- Que los sujetos pasivos de la vivienda y de las personas que convivan con él/ella, no consten como titulares catastrales, en todo el territorio nacional, de ningún otro bien inmueble de carácter urbano. Se excluirá de esta restricción, únicamente, la propiedad de una plaza de aparcamiento y un trastero, o, un espacio similar al trastero. En este último caso, el valor catastral de este espacio similar al trastero, no podrá sobrepasar los 19.525,00 EUR.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

- El conjunto de ingresos del solicitante y del que, según el padrón municipal de habitantes, convivan con él deberán ser iguales o inferiores al baremo:

a. Solicitante que viva solo: sus ingresos no podrán superar en 1,06 veces el salario mínimo interprofesional vigente.

b. Solicitante que viva con otra persona que sea pensionista de jubilación del sistema público de pensiones: sus ingresos conjuntos no pueden superar en 1,28 veces el salario mínimo interprofesional vigente.

b) Para las familias monoparentales:

• Que sean sujeto pasivo del Impuesto sobre bienes inmuebles en el municipio de Viladecavalls.

• Tener reconocida la condición de familia monoparental a fecha 1 de enero de 2017.

• Deberán coincidir necesariamente la vivienda que constituya la residencia habitual y el domicilio donde conste empadronado el beneficiario/a.

• Que los sujetos pasivos de la vivienda y de las personas que convivan en la vivienda por el que se solicita la ayuda, no consten como titulares catastrales, en todo el territorio nacional, de ningún otro bien inmueble de carácter urbano. Se excluirá de esta restricción, únicamente, la propiedad de una plaza de aparcamiento y un trastero, o, un espacio similar al trastero. En este último caso, el valor catastral de este espacio similar al trastero, no podrá sobrepasar los 19.525,00 EUR.

• Se acreditará que el conjunto de la renta total de todos los miembros que consten en el carné de familia monoparental no supere en 3,5 veces el salario mínimo interprofesional vigente.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

5.- Documentación a aportar.

En la solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

7) Modelo específico de solicitud de subvención de I.B.I. (Anexo 1)

8) Documentación acreditativa de los ingresos en el caso de mayores de 65 años, pensionistas y viudo / as, tanto del solicitante como de la persona que convive:

• Certificado de la Seguridad Social que acredite los ingresos percibidos durante el año 2016 en concepto de viudedad, pensionista o jubilación.

• Declaración del IRPF del ejercicio 2016 o, en caso de no realizarla, certificado negativo de Hacienda.

9) Documentación acreditativa de los ingresos en el caso de las familias monoparentales:

• Declaración del IRPF de todos los miembros de la unidad familiar obligados a realizarla.

• Certificado negativo de Hacienda de los miembros que no están obligados a realizarla.

10) Hoja de datos bancarios del interesado donde se quiere que se haga el ingreso (Anexo 2)

11) Declaración jurada que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias, con la Tesorería General de la Seguridad Social, con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Viladecavalls (Anexo 3).

12) Título vigente de la condición de familia monoparental.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

6.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el 2 de octubre de 2017 y finalizará el día 20 de octubre de 2017 incluido, en convocatoria única.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web municipal y en la oficina de atención al ciudadano situada en la calle Antoni Soler y Hospital, 7-9.

Las solicitudes, conjuntamente con la documentación exigida en la base 5, se presentarán en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

7.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

El Ayuntamiento podrá exigir cualquier otro documento administrativo que considere conveniente en relación con las solicitudes presentadas.

8.- Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el BOP.

9.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

A. Personas mayores de 65 años, pensionistas o viudo/as.

Se aplicará un 25% sobre el importe de la I.B.I. siempre que el conjunto de ingresos del solicitante y del que, según el padrón de habitantes municipal, convivan con él/ella, sean iguales o inferiores al baremo:

- Solicitante que viva solo/a: sus ingresos no podrán superar en 1,06 veces el Salario Mínimo Interprofesional vigente.
- Solicitante que viva con otra persona que sea pensionista de jubilación del sistema público de pensiones: sus ingresos conjuntos no pueden superar en 1,28 veces el Salario Mínimo Interprofesional vigente.

B. Familias monoparentales.

Se aplicará un 25% (familia monoparental de categoría general) y/o un 50% (familia monoparental de categoría especial) sobre el I.B.I., siempre que el conjunto de ingresos del conjunto de la unidad familiar sea el siguiente:

- Se acreditará que el conjunto de la renta total de todos los miembros que consten en el carné de familia monoparental no supere en 3,5 veces el salario mínimo interprofesional vigente.

10.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2017 para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras será de 4.000,00 EUR y correrá a cargo de las aplicaciones presupuestarias.

11.- Importe individualizado de las subvenciones.

La cuantía máxima de las ayudas reguladas en las presentes bases será del 25% sobre el importe total del IBI en los casos de mayores de 65 años, pensionistas o viudos/as. Será de aplicación un 25% o 50% sobre el importe total del IBI en las familias monoparentales, dependiendo de la categoría especial o general acreditada.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

Este límite se podrá ver rebajado en el supuesto de que, debido al número de solicitudes presentadas, se supere la cuantía prevista en la partida presupuestaria aprobada por esta subvención. Dado el caso, se deberá establecer un prorratoe de las ayudas entre todos los beneficiarios de la convocatoria correspondiente a esta subvención. No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al mencionado.

12.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será el Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Viladecavalls.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por la comisión de valoración, formada por las siguientes personas:

- La Coordinadora del Área de Servicios Sociales.
- La Secretaría municipal.
- La Interventora municipal.

Esta Comisión emitirá un informe y el instructor del procedimiento realizará una propuesta de resolución y lo elevará al órgano responsable de la resolución.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldesa, quien tiene la competencia para otorgar o denegar motivadamente las subvenciones hasta un importe de 30.000,00 EUR, de conformidad con las bases de ejecución del presupuesto municipal.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

13.- Plazo de resolución y de notificación.

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

14.- Aceptación de la subvención.

Los/las beneficiarios/as, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, deberán aceptar sin reservas la subvención así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta aceptación deberá hacerse de forma expresa en el plazo de un mes a partir de la recepción del indicado acuerdo.

Se entenderá aceptación tácita de la subvención si en el transcurso de un mes a partir de la recepción del acuerdo indicado, no se manifiestan expresamente las objeciones a la concesión.

15.- Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

4. Los/las perceptores/as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

5. Los/las beneficiarios/as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

6. El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

16.- Forma de pago.

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, los justificantes que en ella se exigen.

17.- Plazo y forma de justificación.

1.- Las subvenciones otorgadas deberán justificarse, como máximo, el día 31 de diciembre de 2017 y la propia entidad comprobará a través del Organismo de Gestión Tributaria municipal que los interesados han liquidado la totalidad del I.B.I. correspondiente al ejercicio 2017.

Para aquellos casos de fraccionamiento extraordinario se comprobará una vez realizado el último fraccionamiento.

18.- Deficiencias en la justificación.

1.- En caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente que sea notificado, con la advertencia de que de no hacerlo se procederá a la revocación o la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

2.- Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/la beneficiario/a para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde la día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

19.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución.

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del/de la beneficiario/a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos:

d) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.

e) Cuando el/la beneficiario/a haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.

f) Cuando el/la beneficiario/a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido a las presentes bases.

20.- Compatibilidad con otras subvenciones.

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados. Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto / actividad a desarrollar.

Los/las beneficiarios/as deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

21.- Publicidad de las subvenciones concedidas.

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, conforme se vayan publicando al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 26 de juliol de 2017

22.- Causas de reintegro.

1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, el/la percepto/a estará obligado a reintegrar el exceso.

2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas u ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procederá el reintegro por parte de los/las beneficiarios/as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

23.- Obligados al reintegro.

1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de beneficiarios.

2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quienes de ellos dependan. Asimismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

24.- Infracciones y sanciones.

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y al Título IV de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

25.- Régimen jurídico supletorio.

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás legislación concordante.

OTRAS DISPOSICIONES.

Recursos administrativos.

Contra la aprobación definitiva de las presentes bases o de los actos que se deriven de las mismas, que es definitivo en la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 112.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, pueden interponer potestativamente recurso de reposición, ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo, ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona en el plazo de 2 meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa.

En el supuesto de que se presente recurso de reposición éste se entenderá desestimado transcurre el plazo de un mes, desde su interposición, sin que se dicte resolución expresa. En este caso, se podrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de los seis meses siguientes.

Viladecavalls, 12 de julio de 2017
La alcaldesa, Francesca Berenguer Priego