

---

Dijous, 20 de juliol de 2017

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Martorelles

#### ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de 19 de juliol de 2017, ha aprovat els plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir el contracte del servei de redacció i posterior direcció d'obra del projecte del Centre Polivalent de Carrencà.

En conseqüència, de conformitat amb l'esmentat acord de la Junta de Govern Local, que ha acordat licitar el contracte del servei de redacció i posterior direcció d'obra del projecte del Centre Polivalent de Carrencà, mitjançant aquest anunci s'efectua convocatòria pel procediment obert, mitjançant l'aplicació de diversos criteris de valoració, per a l'adjudicació del contracte.

Les dades d'aquesta licitació són les següents:

1. Entitat adjudicadora.

Ajuntament de Martorelles.

2. Objecte del contracte.

a) Descripció de l'objecte: Licitació del contracte del servei de redacció i posterior direcció d'obra del projecte del Centre Polivalent de Carrencà.

b) Lloc d'execució: Martorelles.

3. Tramitació i procediment.

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: aplicació de diversos criteris de valoració.

4. Pressupost base de licitació.

97.200,00 EUR IVA a part.

5. Garantia provisional: no n'hi ha.

6. Obtenció de documentació.

a) Entitat: Ajuntament de Martorelles.

b) Domicili: Plaça Ajuntament, 1.

c) Localitat: Martorelles 08107.

d) Telèfon: 93.570.57.32.

e) Telefax: 93.570.59.64.

7. Requisits específics dels licitadors.

Els establerts al plec de clàusules.

8. Criteris de valoració de les ofertes.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és l'oferta econòmica més avantatjosa serà el que s'indica a continuació:

Criteris que depenen d'un judici de valor (40%).

Propostes, disseny i criteris per un edifici sostenible, relacionant aquests aspectes amb el cost de la inversió. Màxim 10 punts.

Propostes de relació de l'edifici amb l'entorn, interrelació, implantació amb la resta de l'equipament i edificis preexistents. Màxim 10 punts.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dijous, 20 de juliol de 2017

---

Proposta funcional de l'edifici, optimització de l'espai. Mantenint programa funcional amb una superfície construïda total de 1.400m<sup>2</sup>. Màxim 20 punts.

Criteris avaluables de forma automàtica (60%).

Proposta econòmica. Màxim de 55 punts.

Proposta de millores sense cap cost per a l'Ajuntament. Màxim de 5 punts.

9. Presentació d'ofertes.

a) Data límit: 6 de setembre.

b) Documentació a presentar: l'assenyalada als plecs.

c) Lloc de presentació: l'indicat a l'apartat 6.

10. Obertura d'ofertes.

En els terminis que marca el plec de clàusules administratives.

11. Despeses dels anuncis.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Martorelles, 19 de juliol de 2017  
L'alcalde, Marc Candela Callado