

Dijous, 27 de juliol de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

ANUNCI

Aprovat per la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2017, el Plec de clàusules administratives particulars i la documentació contractual que han de regir el procediment obert, tramitació ordinària, per a la contractació de servei de prevenció aliè de riscos laborals i de vigilància de la salut de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, així com l'inici de l'expedient de contractació, s'anuncia l'obertura de la licitació per a l'adjudicació de la contractació per un termini de 15 dies naturals des de la data de l'última publicació de l'anunci al BOP i al perfil del contractant.

1. Entitat Adjudicadora.

- a. Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, Plaça de la Vila, núm. 1 08620-Sant Vicenç dels Horts. Telèfon: 93.602.21.50.
- b. Regidoria de recursos humans (G0232017000079).

2. Objecte del Contracte.

Realització del servei de Prevenció de Riscos Laborals (especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia aplicada) i Vigilància de la Salut, de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, segons allò que estableix la legislació vigent i el plec de condicions tècniques redactat al respecte.

Els serveis contractats inclouran el conjunt de treballadors i treballadores de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, qualsevol que sigui la regulació funcional o laboral del personal i la tipologia del nomenament o contracte amb independència de l'existència o no de lloc de treball en la plantilla de caràcter estable o de si es tracta de contractes eventuals o acollits a programes.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a. Tramitació: Ordinària.
- b. Procediment: Obert.

4. Pressupost base de la licitació: 60.000 EUR, més 9.030 EUR de la quota d'IVA (21% s/43.000), fent un total de 69.030 EUR IVA inclòs.

5. Garantia.

Definitiva: 5 per 100 de l'import de l'adjudicació.

6. Obtenció de documentació i informació.

- a) Per informació: Vegeu el punt 1. a) i b).
- b) El Plec de Clàusules econòmic administratives es troba a disposició dels interessats al perfil del contractant.
- c) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: Durant el període de presentació de proposicions.

7. Termini de presentació de les proposicions o sol·licituds de participació.

- a) Data límit de presentació: el dia en què es compleixin 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'edicta al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i al perfil del contractant. En cas que l'últim dia de termini sigui dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat fins al dia hàbil següent.
- b) Documentació a presentar: La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en tres sobres de conformitat amb el que s'estipula al Plec de Clàusules Administracions Particulars.
- c) Lloc de presentació:

Registre General de l'Ajuntament (Pl. de la Vila, 1).

8. Criteris.

Veure clàusula catorzena del plec de clàusules administratives particulars.

Dijous, 27 de juliol de 2017

9. Obertura de les pliques.

S'estarà a allò estipulat en l'apartat 14.2 dels Plecs de Clàusules Administratives particulars de la present licitació.

10. Despeses.

L'adjudicatari resta obligat al pagament de les despeses de publicitat de la licitació i de l'adjudicació del contracte en diaris oficials i en general de totes les despeses derivades del contracte i la seva formalització, amb un import màxim de 750 EUR.

Així mateix seran a compte de l'adjudicatari les despeses preparatòries i de formalització del contracte; els tributs estatals, municipals i autonòmics que derivin del contracte; l'assumpció del pagament de tots els impostos directes i indirectes que s'entenguin inclosos dins del preu de l'adjudicació.

Sant Vicenç dels Horts, 17 de juliol de 2017
El primer tinent d'Alcaldia, Manuel Ortega González