
Dilluns, 24 de juliol de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona. Districte de Sant Andreu

ANUNCI

Aprovat pel Gerent Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en data 13 de juliol de 2017, el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, que han de regir el contracte, s'anuncia licitació del procediment obert.

1. Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament de Barcelona.

Dependència que tramita l'expedient: Departament de Recursos Interns.

Número de Contracte: 17002830.

Expedient: 2074/2017.

2. Objecte del contracte.

Descripció de l'objecte: Servei d'Interculturalitat del Districte de Sant Andreu.

CPV: 98000000-3.

Lloc d'execució: A tots els barris del Districte de Sant Andreu, principalment en equipaments de proximitat, però també en d'altres espais d'entitats i associacions.

Termini d'execució: des de l'1 de setembre de 2017 o l'endemà de la formalització del contracte, si fos posterior, i tindrà una durada de 24 mesos.(amb possible pròrroga de 24 mesos).

Condicions especials d'execució: les establertes a la clàusula 19 del PCAP.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

Tramitació: Ordinària.

Procediment: Obert.

Forma: Criteris Més 50% objectius.

4. Pressupost base de licitació: 193.433,53 EUR.

5. Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs).

6. Obtenció de documentació i informació.

En l'apartat "perfil del Contractant" de la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona (www.bcn.cat).

La documentació administrativa i tècnica es pot obtenir a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (EACAT):

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf.

7. Requisits específics del contractista.

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Solvència econòmica i financera:

- La xifra anual de negocis durant els tres últims anys ha de ser de com a mínim de 270.000,00 EUR. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica:

Dilluns, 24 de juliol de 2017

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 80.000 EUR.

Els licitadors han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Acreditar la disponibilitat de l'estructura tècnica necessària per a la correcta execució del contracte d'acord amb les prescripcions recollides al plec de condicions tècniques.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

Lloc de presentació: Oficina del Registre General del Districte de Sant Andreu situada a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, al carrer Segre, 24-32.

Data límit de presentació: El termini per a la presentació de les proposicions serà de com a mínim 15 dies naturals a partir del dia següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el BOP o en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

9. Despeses d'anuncis.

L'import de l'anunci serà a càrrec de l'adjudicatari del contracte.

Barcelona, 18 de juliol de 2017

El secretari general, p. d., la directora de Serveis Generals–Secretaria Delegada, Laura Martínez Miragall