

Dimarts, 18 de juliol de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Granollers

EDICTE sobre l'aprovació de bases reguladores

La Junta de Govern Local de Granollers, en data 4 de juliol de 2017, va aprovar les Bases reguladores per a la concessió de subvencions al pagament del lloguer, que es transcriuen literalment a continuació:

"BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL PAGAMENT DEL LLOGUER.

I. Objecte, requisits i quantia de les subvencions.

1. Objecte.

L'objectiu d'aquestes subvencions és facilitar l'accés i manteniment d'un habitatge en règim de lloguer, mitjançant un conjunt d'ajudes directes per a persones físiques que tenen el seu domicili habitual i permanent a Granollers, contribuint al pagament de despeses per a l'accés i conservació d'un habitatge en règim de lloguer, facilitant l'accés a l'habitatge en règim de lloguer a Granollers.

2. Beneficiaris/àries.

Podran percebre aquestes subvencions totes aquelles persones que són titulars, com a arrendatàries, d'un contracte d'arrendament per a ús d'habitatge que estigui ubicat a Granollers, i que reuneixin els següents requisits:

2.1 Requisits específics.

S'ha de formar part d'un dels col·lectius següents:

· Programa 1 - joves menors de 35 anys:

Tenir una edat compresa entre els 18 anys i fins els 35 anys (35 anys inclòs), en el moment de presentar la sol·licitud per part d'un dels titulars del contracte d'arrendament que ha de ser el sol·licitant de la subvenció.

· Programa 2 - persones majors de 65 anys:

Tenir més de 65 anys (65 anys inclòs) en el moment de presentar la sol·licitud per part d'un dels titulars del contracte d'arrendament que ha de ser el sol·licitant de la subvenció.

· Programa 3 – règim general: caldrà reunir com a mínim una de les condicions següents:

- Ser titular d'un contracte d'arrendament formalitzat a través de la Borsa de Lloguer Municipal.
- Reunir la condició de família monoparental.
- Que la sol·licitant i titular del contracte sigui una dona víctima de violència masclista.
- Acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat superior al 33%.

2.1 Requisits generals.

a) Ser persona física i posseir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o, en el cas dels estrangers no comunitaris, tenir residència legal a Espanya.

b) El contracte d'arrendament ha d'estar formalitzat amb la propietat de l'immoble directament o amb el representant/administrador.

c) Constituir el seu domicili amb caràcter habitual i permanent a l'habitatge en lloguer, que s'acreditarà mitjançant empadronament. Durant la percepció de l'ajut s'haurà de mantenir la residència habitual i permanent en l'habitatge objecte d'arrendament.

d) Disposar d'uns ingressos màxims segons consta a l'annex 1 d'aquestes bases.

e) Acreditar uns ingressos mínims suficients per pagar el lloguer.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

- f) L'habitatge ha de disposar de Cèdula d'Habitabilitat vigent i Certificat Energètic.
- g) Haver constituït obligatòriament, com a mínim, una mensualitat de fiança en favor de la propietat, en els termes indicats a l'article 36 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.
- h) Pagar el lloguer de l'habitatge per mitjà de transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte, o rebut emès pel propietari/ administrador de la finca, com a mínim, a partir del mes següent a la data de presentació de la sol·licitud. En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.
- i) Subvencions de la línia 1 - contractes signats 2017: caldrà disposar d'un contracte d'arrendament formalitzat i vigent durant 2017 i acreditar la liquidació de l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.
- j) Subvencions de la línia 2 - contractes anteriors a 2017: s'ha de disposar d'un contracte d'arrendament formalitzat i vigent abans de 2017.
- k) No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- l) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

2.2 No podran ser beneficiaris/àries:

- a. Les persones arrendatàries d'habitatges gestionats o administrats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- b. Els que tinguin un o més habitatges en propietat a l'estat espanyol o tinguin atribuït un dret real d'ús i gaudi, llevat que: b1) siguin titulars d'un únic habitatge en un percentatge no superior al 50%. b2) que, tot i superant aquest percentatge, estigui atorgat un dret real d'ús i gaudi de l'habitatge a un tercer, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura pública corresponent o títol judicial.
- c. Els qui tinguin parentiu en primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb l'arrendador del seu habitatge habitual. El mateix criteri s'aplicarà a la relació entre l'arrendador i l'arrendatari, quan el primer sigui una persona jurídica respecte de qualsevol dels seus socis o partíceps.
- d. No es podrà sol·licitar la subvenció de la Línia 1 per a contractes signats 2017 quan ja s'hagi estat perceptor de les subvencions a l'accés en convocatòries municipals anteriors.

3. Quantia i condicions.

Tots els sol·licitants que formin part d'un dels col·lectius establerts a l'article 2.1 d'aquestes bases, i que reuneixin la resta de requisits establerts a aquestes bases, podran accedir a les subvencions següents:

3.1 Línia 1 - Subvencions per a contractes signats 2017:

a) Subvencions a l'accés:

a1) L'import íntegre de la primera mensualitat de lloguer fins l'import màxim de 600 EUR, per una sola vegada. Inclou tots els conceptes que consten al rebut de lloguer, excepte els endarreriments, les despeses de serveis d'ús individual i els pàrquings i trasters, sempre que se'n pugui determinar l'import. No se subvencionarà el primer rebut de lloguer en el casos que consti atorgada una carència de pagament per un termini igual o superior a un mes, o d'una o més mensualitats de lloguer, comptats des de la data d'entrada en vigor del contracte.

a2) La quantitat equivalent a l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, fins a un import màxim de 150 EUR, que s'ha de liquidar amb motiu de la formalització del contracte d'arrendament.

b) Subvencions al pagament del lloguer:

La quantia de 100 EUR mensuals, per un total de 12 mensualitats, amb una percepció màxima de 1.200.-EUR. No se subvencionaran els arrendaments amb lloguers per sota de 200.-EUR. En els casos que hi hagi carència de pagament o acord equivalent amb la propietat/administrador, no s'abonarà la subvenció corresponent a aquella/es mensualitat/s.

Les 12 mensualitats de lloguer subvencionables es computaran:

- a partir del segon mes de lloguer, comptat des de l'entrada en vigor del contracte.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

3.2 Línia 2 - Subvencions per a contractes anteriors a 2017:

Subvencions al pagament del lloguer:

La quantia de 100 EUR mensuals, per un total de 12 mensualitats, amb una percepció màxima de 1.200.-EUR. No se subvencionaran els arrendaments amb lloguers per sota de 200.-EUR. En els casos que hi hagi carència de pagament o acord equivalent amb la propietat/administrador, no s'abonarà la subvenció corresponent a aquella/es mensualitat/s.

Les 12 mensualitats de lloguer subvencionables es computaran:

- per a nous sol·licitants: a partir del mes següent a la data resolució d'atorgament de la subvenció.
- per a perceptors d'aquesta subvenció en convocatòries municipals anteriors: a partir del mes següent a la finalització de la subvenció anterior.

3.3 Regles especials del programa 1- Joves menors de 35 anys.

Només en el casos del programa 1 per a joves menors de 35 anys, la sol·licitud es podrà presentar de forma individual pel/per la jove titular del contracte d'arrendament, respecte les subvencions.

En cas que s'opti per la sol·licitud individual on existeixin diversos titulars del contracte d'arrendament, les quanties de les subvencions de la línia 1 i de la línia 2 seran la part proporcional derivada del resultat de dividir les quantitats indicades als punts anteriors d'aquest article pel total de titulars del contracte. En tot cas, es prendrà en consideració només les persones que figurin com a titulars del contracte en condició d'arrendataris/llogaters a la presentació de la sol·licitud.

4. Compatibilitat amb altres subvencions/prestacions:

Aquestes subvencions no són compatibles amb les subvencions, prestacions al pagament del lloguer i prestacions d'urgència especial atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per les mateixes mensualitats de lloguer del mateix any, segons resulta de les normes que regulen les corresponents prestacions i subvencions per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Tramitació:

5. Sol·licituds i documentació.

Per optar a aquestes subvencions caldrà presentar a l'Oficina d'Habitatge de Granollers la sol·licitud de subvenció mitjançant model normalitzat, que es podrà obtenir a través del web de l'Ajuntament de Granollers www.granollers.cat/habitatge, i que haurà d'anar acompanyat de la documentació que consta a l'annex 2 d'aquestes bases, segons si es tracte de nous sol·licitants de la subvenció o antics perceptors que renoven la seva sol·licitud.

El termini de presentació de sol·licituds començarà a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria que es farà pública al Butlletí Oficial de la Província a través de la BDNS, i fins al dia 30 de novembre de 2017. Es podrà tancar el termini d'admissió de sol·licituds de les subvencions en una data anterior en funció de les disponibilitats pressupostàries.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en.

6. Esmena de sol·licituds.

Una vegada rebuda la sol·licitud i examinada per comprovar possibles defectes o omissions per l'Oficina d'habitatge de Granollers, es requerirà a les persones interessades perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, esmenin les sol·licituds o adjuntin els documents necessaris que s'hagin omès. Es podrà sol·licitar documentació complementària per concretar i comprovar el compliment dels requisits sobre la sol·licitud presentada.

No s'exigirà als interessats l'aportació de la documentació corresponent, quan es disposi de la informació o es tingui accés a ella i existeixi l'autorització corresponent.

Si la sol·licitud no s'esmenés o la documentació requerida no s'aportés, es tindrà al sol·licitant per desistit/da de la seva petició, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu

Dimarts, 18 de juliol de 2017

Comú de les Administracions Públiques, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la referida Llei.

7. Resolució:

L'òrgan instructor d'aquestes subvencions és el/la cap de l'Oficina d'Habitatge de Granollers, qui un cop avaluades les sol·licituds per l'Oficina d'Habitatge, formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de la subvenció a l'òrgan competent per resoldre. L'òrgan competent per a la resolució d'aquests ajuts és la Junta de Govern Local.

Aquestes subvencions s'atorguen en règim de pública concurrència per ordre de presentació de sol·licituds, i amb documentació complerta en el cas d'esmena de sol·licituds, i fins a esgotar el pressupost màxim.

La resolució decidirà sobre la concessió de les subvencions i en la quantia que resulten de les presents bases. Aquestes subvencions es podran denegar bé per no complir els requisits establerts en les presents bases o per haver-se exhaurit la dotació pressupostària disponible. No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible. Una vegada esgotat el pressupost disponible ja no es tramitaran més sol·licituds, quedant les que puguin estar en curs de tramitació denegades per manca de pressupost.

Les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu quan hagin transcorregut sis (6) mesos des de la presentació de la seva sol·licitud, sense que s'hagi notificat la resolució.

L'obtenció d'aquesta subvenció, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecta a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

8. Notificació.

Les notificacions es faran pel mitjà triat pels sol·licitants, si bé, sempre es posarà a disposició dels sol·licitats a través de mitjans electrònics. Atès que les resolucions es pronunciaran sobre un conjunt de sol·licituds, i a efectes de la seva notificació, s'identificaran les sol·licituds pels quatre últims números i la lletra del DNI, i pel número d'expedient que correspondrà al número de registre d'entrada de la seva sol·licitud en el registre de l'Oficina d'Habitatge de Granollers.

9. Règim de recursos.

Contra les resolucions de concessió o denegació de les subvencions, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

10. Obligacions dels beneficiaris/les beneficiàries.

Atorgada la subvenció, els beneficiaris/les beneficiàries estan obligats/des a:

- a. Acceptar la subvenció amb la finalitat de complir la condició de destinar-la al pagament de les mensualitats de lloguer de l'habitatge que constitueix el seu domicili habitual i permanent. S'entén acceptada la concessió de la subvenció per part de les persones beneficiàries si en el termini de deu (10) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació de concessió, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- b. Complir les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions i resta de condicions establertes en aquestes bases.
- c. Estar al corrent de pagament del lloguer per tots els conceptes previstos en el contracte d'arrendament de l'habitatge.
- d. Comunicar a l'Oficina d'habitatge el canvi d'habitatge en lloguer, aportant la documentació acreditativa corresponent, en un termini màxim de 10 dies.
- e. Comunicar a l'Oficina d'habitatge l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import procedents de qualsevol altra administració o entitat pública, en un termini màxim de 10 dies.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

II. Pagament i control:

11. Pagament de la subvenció.

11.1 Línia 1 - subvencions al manteniment de l'habitatge:

S'abonarà als beneficiaris per transferència bancària contra la presentació de les justificacions d'abonament de les corresponents mensualitats de lloguer, mitjançant presentació dels rebuts corresponents acompanyat d'instància, a l'Oficina d'Habitatge de Granollers.

El pagament de la subvenció es resoldrà mitjançant resolució sobre les justificacions presentades. La fiscalització i aprovació de les justificacions es farà a la finalització de la percepció de les subvencions.

El termini de presentació de les justificacions d'abonament de cada una de les mensualitats de lloguer serà d'un termini màxim de sis (6) mesos comptats des de la data de mensualitat corresponent, llevat el cas que es presentin els corresponents rebuts acreditatius d'haver abonat el lloguer conjuntament amb la sol·licitud.

El pagament d'aquesta subvenció es percebrà sempre i quan es mantingui en vigor el contracte d'arrendament i s'estigui al corrent del pagament del lloguer.

11.2 Línia 2 - subvencions a l'accés d'un habitatge en lloguer:

S'efectuarà als beneficiaris per transferència bancària contra la presentació de les justificacions d'abonament, que es farà conjuntament amb la sol·licitud de subvenció. Caldrà estar al corrent de pagament del lloguer per tots els conceptes previstos en el contracte d'arrendament de l'habitatge.

En ambdós casos, el pagament de la subvenció es farà prèvia justificació pel beneficiari/ària, i en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada.

12. Inspecció i control financer.

L'Ajuntament de Granollers directament, mitjançant la Intervenció municipal, i amb la col·laboració de l'Oficina d'Habitatge durà a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades, així com la continuació del compliment dels requisits per continuar sent receptor de les subvencions corresponents, de conformitat amb allò establert als articles 44 i 45 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13. Renúncia.

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al Registre de l'Oficina d'Habitatge de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari/la beneficiària.

14. Extinció i reintegrament.

14.1 Extinció: Són causes d'extinció del dret d'abonament de la subvenció:

a) Tenir un (1) rebut impagat de lloguer per tots els conceptes previstos en el contracte d'arrendament, llevat acord amb la propietat/arrendador de l'immoble que haurà de constar per escrit, i que hagin transcorregut sis (6) mesos sense acreditar estar al corrent de pagament.

b) Deixar de ser titular d'un contracte d'arrendament d'habitatge, llevat els casos de canvi d'habitatge degudament justificats, i que suposi seguir complint els requisits per percebre la subvenció.

c) Deixar d'atendre injustificadament dos (2) requeriments que l'ens o l'òrgan gestor digui a terme per comprovar la continuïtat dels requisits d'accés a la subvenció concedida. S'entén per requeriments els que han estat notificats d'acord amb els requisits establerts per la Ley 39/2015, de 1 d'octubre, del del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.

Donada alguna de les causes previstes als apartats anteriors es procedirà a declarar l'extinció de la subvenció, que pot donar lloc al reintegrament de les prestacions abonades indegudament, mitjançant el procediment de reintegrament segons allò disposat al punt següent.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

14.2 Revocació i reintegrament.

Revocació.

Són causes de revocació de la subvenció l'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, i als preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Un cop tramitat el procediment legalment establert, que implicarà el reintegrament.

La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona o entitat sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

Reintegrament.

Són causes de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les justificacions de les despeses previstes en aquestes bases, i als preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan concedent ha de declarar l'import corresponent al reintegrament, aplicant el principi de proporcionalitat, que es determinarà en base a les despeses subvencionables realment justificades.

15. Infraccions i sancions.

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, s'aplicarà el règim sancionador que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

III. Règim jurídic.

16. Entitat col·laboradora:

Té la condició d'entitat col·laboradora l'Oficina d'Habitatge de Granollers que es gestiona a través de la societat pública municipal Granollers Promocions, SA, en els termes previstos a l'article 12.2 de la Llei General de subvencions.

17. Protecció de dades i publicitat de les subvencions.

D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 12 del seu reglament de desplegament, aprovat pel Reial Decret 1720/2007, les dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer Usuaris dels serveis municipal, del qual és responsable l'Ajuntament de Granollers. Seran objecte de tractament per la gestió dels diferents serveis públics municipals de l'Ajuntament, i no seran cedides a persones físiques ni jurídiques, públiques o privades, sense el consentiment dels sol·licitants de les subvencions o si no ho autoritza una llei, llevat les necessàries per la gestió a l'Oficina d'Habitatge de Granollers gestionada per la societat municipal Granollers Promocions, SA.

Tanmateix, les dades de caràcter personal estan sotmeses a les publicacions corresponents que estableixi la normativa de subvencions i transparència. En aquest sentit, s'ha de donar publicitat, al portal de la transparència, de la informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a través de la Base Nacional de Subvenciones, segons determina l'article 18 de la Llei general de subvencions.

La sol·licitud de les subvencions implicarà en qualsevol cas l'autorització perquè l'Ajuntament de Granollers o l'Oficina d'Habitatge de Granollers puguin sol·licitar la informació que resulti necessària per acreditar el compliment o manteniment dels requisits a qualsevol de les Administracions o organismes públics competents.

18. Marc normatiu.

Aquesta convocatòria de subvencions es regula per aquestes bases, i en tot allò que no estigui previst en les mateixes, seran d'aplicació els preceptes de la Llei 38/2003, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

Estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la finalitat per la qual s'atorguen.

Annex 1: Ingressos màxims.

a) Taula ingressos màxims.

Ingressos màxims ponderats*	1 Membre	2 Membres	3 Membres	4 + Membres
1 membre = 2 IRSC.				
+2 membres= 3'5 IRSC	21.247,28 EUR	38.332,72 EUR	39.981,44 EUR	41.314,16 EUR

b) Ingressos ponderats.

Els ingressos es ponderen en funció de la zona geogràfica on s'ubica l'habitatge i segons el nombre de membres de la unitat familiar/convivència, segons regula l'article 4.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

L'IRSC és l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya, regulat per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat. Es fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 7.967,73 EUR anuals.

c) Determinació dels ingressos computables.

Per determinar el límit d'ingressos màxims per poder obtenir la subvenció, no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant, en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.

En el còmput per a la determinació del límit d'ingressos màxim s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant.

Els ingressos que es tenen en compte per a l'obtenció de l'ajut són els definits a l'article 6.2.b), del Reial decret 233/2013, que disposa que, per determinar la quantia dels ingressos, es partirà de la quantia de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49, respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de las persones físiques (IRPF), corresponent a la declaració o les declaracions presentades per la persona sol·licitant o per cadascun dels membres de la unitat familiar, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de l'ajut.

En el cas de persones que no estiguin obligades a presentar la declaració de l'IRPF, es prendrà en consideració els ingressos bruts anuals acreditats restant les despeses fiscalment deduïbles a efectes de IRPF.

d) Persones de les que es tindrà en compte els ingressos:

Els ingressos computables seran els de tota la unitat familiar/convivència. En aquest sentit, es considera unitat de convivència el conjunt de persones empadronades en l'habitatge objecte d'arrendament, tant si tenen parentiu entre elles com si no.

En cas de joves que presentin la subvenció de forma individual, només es prendrà en consideració els seus ingressos i no els de tota la unitat familiar/convivència.

Annex 2.

Nous preceptors: Documentació a acompanyar amb la sol·licitud.

1 Documentació de la unitat familiar/convivència.

1.1 Original i còpia del DNI/NIF/NIE del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del sol·licitant en el cas de joves menors de 35 anys que presentin la sol·licitud individual.

1.2 En cas de menors d'edat, original i fotocòpia del llibre de família.

1.3 En el cas de famílies monoparentals, carnet acreditatiu vigent.

1.4 En cas de famílies amb un membre amb alguna discapacitat superior al 33%, certificació emesa per l'ICASS corresponent a la declaració de la discapacitat i grau.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

1.5 En el cas de tractar-se de dones víctimes de violència masclista documentació acreditativa corresponent.

1.6 En cas de separació o divorci: caldrà aportar original i còpia del conveni regulador i sentència judicial, o en el seu defecte, acreditació de la seva tramitació.

1.7 Documentació en cas de disposar d'un bé immoble: en cas de disposar de la propietat, usdefruit o qualsevol altre dret d'ús i gaudi d'un bé immoble, caldrà aportar original i còpia de l'escriptura pública o sentència on figuri la titularitat.

1.8 Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant model normalitzat.

2 Documentació relativa als ingressos (exercici 2016).

2.1 Original i còpia de la declaració de renda completa dels obligats a presentar-la (renda exercici 2016) de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del titular en el cas de joves menors de 35 anys que presenti la sol·licitud individual:

2.2 En cas de no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar:

a. Treballador en règim general: 1) original i còpia dels certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat 2) Original del certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social * (Informe de vida laboral, que es pot sol·licitar via telemàtica a www.seg-social.es).

b. En cas de perceptors de pensions, subsidis o prestacions: original i còpia de la documentació acreditativa del tipus, concepte, quantia i durada de la percepció emesa per l'organisme oficial corresponent.

2.3 En el cas de no poder aportar la documentació anterior es podrà aportar certificat d'imputacions de renda emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

3 Documentació sobre l'habitatge en lloguer:

3.1 Original i còpia del contracte d'arrendament signat, on haurà de constar haver dipositat com a mínim una mensualitat de fiança en favor de la propietat.

3.2 Còpia de la Cèdula d'Habitabilitat en vigor de l'habitatge en lloguer.

3.3 Còpia del Certificat Energètic o de l'etiqueta corresponent de l'habitatge en lloguer.

4 Documentació sobre les despeses subvencionables:

4.1 Línia 1- subvencions a l'acompanyament:

a) Document acreditatiu d'haver abonat la darrera mensualitat de lloguer a la presentació de la sol·licitud.

Els rebuts posteriors hauran de ser rebut bancaris de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de l'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca.

En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.

4.2 Línia 2 – subvencions a l'accés:

a) Documents acreditatius d'haver abonat tots els rebuts de lloguer fins a la data de presentació de la sol·licitud. El rebuts seran bancari de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de l'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca.

En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte.

b) Còpia del model d'autoliquidació amb acreditació d'haver abonat l'Impost de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats del contracte d'arrendament corresponent. En cas de tramitació telemàtica, impressió de l'autoliquidació presentada i abonada amb dades de control i verificació.

Dimarts, 18 de juliol de 2017

Annex 2.

Antics perceptors-renovació: Documentació a acompanyar amb la sol·licitud.

1 Declaració responsable conforme continua formant part d'un dels col·lectius regulats a l'article 2.1 de les bases de la convocatòria i que no han variat les circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció en la convocatòria de 2016. En cas d'haver-hi variat les circumstàncies, s'aportarà la documentació acreditativa corresponent.

2 Documentació relativa als ingressos.

2.1 Original i còpia de la declaració de renda completa dels obligats a presentar-la (renda exercici 2016) de tots els membres de la unitat familiar o de convivència / només del titular en el cas de joves menors de 35 anys que presenti la sol·licitud individual:

2.2 En cas de no estar-hi obligats d'acord amb la normativa tributària, caldrà presentar:

a) Treballador en règim general: 1) original i còpia dels certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat 2) Original del certificat d'altres i baixes a la Seguretat Social * (Informe de vida laboral, que es pot sol·licitar via telemàtica a www.seg-social.es).

b) En cas de perceptors de pensions, subsidis o prestacions: original i còpia de la documentació acreditativa del tipus, concepte, quantia i durada de la percepció emesa per l'organisme oficial corresponent.

2.3 En el cas de no poder aportar la documentació anterior es podrà aportar certificat d'imputacions de renda emès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

3 Documentació sobre les despeses subvencionables:

3.1 Documents acreditatius d'haver abonat les mensualitats de lloguer a partir del mes següent a la finalització de les subvencions de la convocatòria 2016, en cas d'estar finalitzat.

Els rebuts posteriors hauran de ser rebuts bancaris de la transferència bancària, del rebut domiciliat, o de l'ingrés en compte, o per rebut emès pel propietari/ administrador de la finca.

En tots els casos haurà de constar les dades del llogater, del propietari/administrador i el concepte."

Granollers, 6 de juliol de 2017

La secretària, per delegació, Gisela Bou Garriga