

Dijous, 6 de juliol de 2017

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Sant Just Desvern****EDICTE**

Per acord plenari de data 27 d'abril de 2017 es va aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal número 17, de curs escolar, reguladora del preu públic d'escola bressol i modificació puntual de l'Ordenança 20 reguladora de la taxa per a la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipal de l'Ajuntament de Sant Just Desvern (AEG 2017 11).

Aquest acord ha estat objecte d'informació pública al diari El Periódico de Catalunya de data 4 de maig de 2017, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12 de maig de 2017 i al tauler d'edictes de l'Ajuntament pel termini de 30 dies hàbils.

Durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa l'acord inicial ha quedat elevat a definitiu, tal i com consta al certificat de Secretaria de data 28 de juny de 2017.

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es procedeix a la publicació dels apartats de la part dispositiva de l'acord plenari de 27 d'abril de 2017, i a la publicació íntegra dels preceptes modificats de les Ordenances fiscals i reguladores de preus públics aprovades definitivament:

"Primer.- Aprovar les següents modificacions de les ordenances i reglaments reguladors de tributs i preus públics:

Ordenança fiscal número 17. PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

L'article 4, Quotes per la prestació dels serveis, redactat actualment com segueix:

Article 4. Quotes per la prestació del servei.

SERVEI	QUOTA (IVA inclòs)	OBSERVACIONS
4.1. Escolarització, per mes	215,75 EUR	De setembre a juliol, ambdós inclosos
<b>ALIMENTACIÓ</b>		
4.2. Menjador		
a) Quota general, per mes	160,10 EUR	Vacances Nadal i Setmana Santa: es descomptaran 6,90 EUR/dia hàbil de vacances. Juliol i setembre: es cobrarà mitja mensualitat (80,05 EUR/mes) als infants que ja eren alumnes el curs anterior. Als alumnes nous es cobraran els dies hàbils que han fet ús del servei (6,65 EUR/dia) al mes de setembre. Baixes o absències per malaltia prèviament comunicades: descompte 3 EUR/dia a partir del quart dia d'absència consecutiva des del primer dia d'absència.
b) Lactants, per mes	80,10 EUR	Alimentació específica que les famílies porten els aliments. Quota de transició de menús: part proporcional als dies que han fet ús de cada tipus d'alimentació.
c) Berenar, per dia	0,65 EUR	Per a infants que no es queden a dinar.
d) Fins 3 dies setmanals, per setmana	51,10 EUR	
e) Prestació esporàdica, per dia	13,00 EUR	
4.3. Acolliment		
a) Prestació fixa, per mes	28,70 EUR	D'octubre a juny, de 8:00 a 8:30 hores.
	28,70 EUR	D'octubre a juny, de 17:00 a 17:30 hores.
c) Prestació esporàdica, per dia	3,10 EUR	30 minuts.
4.4. Espai Nadó, per mes	23,70 EUR	
4.5. Espai familiar, per mes	38,40 EUR	
4.6. Taller massatge infantil		

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

SERVEI	QUOTA (IVA inclòs)	OBSERVACIONS
a) per a nadons, per cada 5 sessions	111,55 EUR	4 sessions d'1 hora i 1 de 2 hores.
b) per a infants de 2 a 4 anys, per cada 5 sessions	139,40 EUR	5 sessions de 2 hores.
4.7. Quota alimentació persones educadores	3,54 EUR	Calculat en funció del cost contracte amb l'empresa gestora de la cuina de l'Escola bressol.

Queda redactat de la forma següent:

Article 4. Quotes per la prestació del servei

SERVEI	QUOTA (IVA inclòs)	OBSERVACIONS
4.1. Escolarització, per mes	215,75 EUR	De setembre a juliol, ambdós inclosos
<b>ALIMENTACIÓ</b>		
4.2. Menjador		
a) Quota general, per mes	160,10 EUR	Vacances Nadal i Setmana Santa: es descomptaran 6,90 EUR/dia hàbil de vacances. Juliol i setembre: es cobrarà mitja mensualitat (80,05 EUR/mes) als infants que ja eren alumnes el curs anterior. Als alumnes nous es cobraran els dies hàbils que han fet ús del servei (6,65 EUR/dia) al mes de setembre. Baixes o absències per malaltia prèviament comunicades: descompte 3 EUR/dia a partir del quart dia d'absència consecutiva des del primer dia d'absència.
b) Lactants, per mes	80,10 EUR	Alimentació específica que les famílies porten els aliments. Quota de transició de menús: part proporcional als dies que han fet ús de cada tipus d'alimentació.
c) Berenar, per dia	0,65 EUR	Per a infants que no es queden a dinar.
d) Fins 3 dies setmanals, per setmana	51,10 EUR	
e) Prestació esporàdica, per dia	13,00 EUR	
4.3. Acolliment		
a) Prestació fixa, per mes	28,70 EUR	D'octubre a juny, de 8:00 a 8:30 hores o de 17:00 a 17:30 hores
	14,35 EUR	Juliol, de 8:00 a 8:30 hores o de 17:00 a 17:30 hores
c) Prestació esporàdica, per dia	3,10 EUR	30 minuts.
4.4. Espai Nadó, per mes	23,70 EUR	
4.5. Espai familiar, per mes	38,40 EUR	
4.6. Taller massatge infantil		
a) per a nadons, per cada 5 sessions	111,55 EUR	4 sessions d'1 hora i 1 de 2 hores.
b) per a infants de 2 a 4 anys, per cada 5 sessions	139,40 EUR	5 sessions de 2 hores.
4.7. Quota alimentació persones educadores	3,54 EUR	Calculat en funció del cost contracte amb l'empresa gestora de la cuina de l'Escola bressol.

El número 2 de l'article 5, Bonificacions per més d'un infant de la mateixa família, redactat actualment com segueix:

5.2. Espai familiar i nadó: si la família assisteix a aquest servei amb més d'un/a fill/a, a partir del segon/a gaudirà d'un descompte en la quota d'un 20 %.

Queda redactat de la forma següent:

5.2. Espai familiar i nadó: si la família assisteix a aquest servei amb més d'un/a fill/a, a partir del segon/a gaudirà d'un descompte en la quota d'un 20 %. En cas que siguin preus diferents el descompte s'aplicarà a la quota més econòmica.

L'article 8, Reducció de quota per la prestació del servei d'escolarització, redactat actualment com segueix:

Article 8. Reducció de quota per la prestació del servei d'escolarització

Sense perjudici del que disposa l'article 4t, a petició de la persona interessada i Prèvia aprovació per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, es podrà atorgar una reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització segons el següent escalat:

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

ESCALAT	INGRESSOS BRUTS ANUALS FAMILIARS (EUR/any)	REDUCCIÓ QUOTA ESCOLARITZACIÓ (EUR/mes)	REDUCCIÓ QUOTA MENJADOR (percentatge de reducció/mes)
A	Des de 25.009,04 fins a 28.135,03	48,35 EUR	20%
B	Des de 18.757,04 fins a 25.009,03	68,55 EUR	40%
C	Des de 12.505,04 fins a 18.757,03	93,00 EUR	60%
D	Menys de 12.505,04	139,50 EUR	80%

En situacions extraordinàries que determinaran les persones tècniques competents de Benestar Social es podrà arribar al 100% en la reducció de la quota del menjador. En tot cas, l'informe que emeti la persona competent a tal efecte haurà de seguir els criteris i preceptes establerts a l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques atorgades per l'ajuntament de Sant Just Desvern, i s'hi hauran de consignar els fets en que es fonamenta caràcter extraordinari de la situació en que es justifiqui el benefici fiscal proposat.

L'òrgan competent o comissió de reducció de preu públic de l'escola bressol estarà format per:

- La persona Directora de l'escola bressol.
- La persona cap de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- Una persona Treballadora social.
- La persona Tècnica de gestió, referent en temes d'educació.
- La persona Secretària, que serà suplida per la persona Assessora jurídica de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- La persona Interventora, que serà suplica per la persona Economista.

Els membres podran delegar en d'altres la seva participació a la comissió, en cas que no puguin assistir.

La quantia de la reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització no se satisfarà als beneficiaris, sinó que es compensarà amb els preus del servei. La comptabilització de la reducció de la quota per la prestació d'aquest servei ho serà a través de la partida de l'estat de despeses que es creï a l'efecte.

Es revisaran totes les reduccions, amb caràcter obligatori, entre el mes de març i abril.

Cas que la persona beneficiària no sol·liciti la revisió, se li aplicarà la quota sencera.

Queda redactat de la forma següent:

Article 8. Reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i quota de menjador.

Sense perjudici del que disposa l'article 4t, a petició de la persona interessada i Prèvia aprovació per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, es podrà atorgar una reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i de menjador, segons el següent escalat:

ESCALAT	INGRESSOS BRUTS ANUALS FAMILIARS (EUR/any)	REDUCCIÓ QUOTA ESCOLARITZACIÓ (EUR/mes)	REDUCCIÓ QUOTA MENJADOR (percentatge de reducció/mes)
A	Des de 25.009,04 fins a 28.135,03	48,35 EUR	20%
B	Des de 18.757,04 fins a 25.009,03	68,55 EUR	40%
C	Des de 12.505,04 fins a 18.757,03	93,00 EUR	60%
D	Menys de 12.505,04	139,50 EUR	80%

En situacions extraordinàries que determinaran les persones tècniques competents de Benestar Social es podrà arribar al 100% en la reducció de la quota del menjador. En tot cas, l'informe que emeti la persona competent a tal efecte haurà de seguir els criteris i preceptes establerts a l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques atorgades per l'ajuntament de Sant Just Desvern, i s'hi hauran de consignar els fets en que es fonamenta caràcter extraordinari de la situació en que es justifiqui el benefici fiscal proposat.

L'òrgan competent o comissió de reducció de preu públic de l'escola bressol estarà format per:

- La persona Directora de l'escola bressol.
- La persona cap de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- Una persona Treballadora social.
- La persona Tècnica de gestió, referent en temes d'educació.
- La persona Secretària, que serà suplida per la persona Assessora jurídica de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- La persona Interventora, que serà suplica per la persona Economista.

Dijous, 6 de juliol de 2017

Els membres podran delegar en d'altres la seva participació a la comissió, en cas que no puguin assistir.

La quantia de la reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització no se satisfarà als beneficiaris, sinó que es compensarà amb els preus del servei. La comptabilització de la reducció de la quota per la prestació d'aquest servei ho serà a través de la partida de l'estat de despeses que es creï a l'efecte.

Es revisaran totes les reduccions, amb caràcter obligatori, entre el mes de març i abril.

Cas que la persona beneficiaria no sol·liciti la revisió, se li aplicarà la quota sencera.

Queda redactat de la forma següent:

Article 8. Reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i quota de menjador.

Sense perjudici del que disposa l'article 4t, a petició de la persona interessada i Prèvia aprovació per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, es podrà atorgar una reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i de menjador, segons el següent escalat:

ESCALAT	INGRESSOS BRUTS ANUALS FAMILIARS (EUR/any)	REDUCCIÓ QUOTA ESCOLARITZACIÓ (percentatge de reducció/mes)	REDUCCIÓ QUOTA MENJADOR (percentatge de reducció/mes)
A	Des de 25.009,04 fins a 28.135,03	20%	20%
B	Des de 18.757,04 fins a 25.009,03	40%	40%
C	Des de 12.505,04 fins a 18.757,03	60%	60%
D	Menys de 12.505,04	80%	80%

En situacions extraordinàries que determinaran les persones tècniques competents de Benestar Social es podrà arribar al 100% de reducció en la quota del menjador i l'escolaritat, En tot cas, l'informe que emeti la persona competent a tal efecte haurà de seguir els criteris i preceptes establerts a l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques atorgades per l'ajuntament de Sant Just Desvern, i s'hi hauran de consignar els fets en que es fonamenta caràcter extraordinari de la situació en que es justifiqui el benefici fiscal proposat.

L'òrgan competent o comissió de reducció de preu públic de l'escola bressol estarà format per:

- La persona Directora de l'escola bressol.
- La persona cap de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- Una persona Treballadora social.
- La persona Tècnica de gestió, referent en temes d'educació.
- La persona Secretària, que serà suplida per la persona Assessora jurídica de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- La persona Interventora, que serà suplica per la persona Economista.

Els membres podran delegar en d'altres la seva participació a la comissió, en cas que no puguin assistir.

La quantia de la reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització no se satisfarà als beneficiaris, sinó que es compensarà amb els preus del servei. La comptabilització de la reducció de la quota per la prestació d'aquest servei ho serà a través de la partida de l'estat de despeses que es creï a l'efecte.

Es revisaran totes les reduccions, amb caràcter obligatori, entre el mes de març i abril.

Cas que la persona beneficiaria no sol·liciti la revisió, se li aplicarà la quota sencera.

Ordenança fiscal número 20. TAXA PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

L'article 3, Subjectes passius i responsables, redactat actualment com segueix:

Article 3r. Subjectes passius i responsables.

1.- Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, per l'aprofitament especial del domini públic que constitueix el fet imposable de la taxa.

Dijous, 6 de juliol de 2017

2.- Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària.

Queda redactat de la forma següent:

Article 3r. Subjectes passius i responsables.

1.- Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, per l'aprofitament especial del domini públic que constitueix el fet imposable de la taxa.

2.- Podran gaudir de l'excepció del pagament d'aquestes taxes i de les quotes corresponents a la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals, aquelles entitats que mitjançant conveni determini l'Ajuntament, sota criteris d'igualtat i no discriminació.

3.- Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària.

L'apartat 5.2, SALA MUNICIPAL DE L'ATENEU, de l'article 5, Quota tributària, redactat actualment com segueix:

5.2. SALA MUNICIPAL ATENEU.

Les quotes tributàries són les següents:

a) Utilització de la sala:

CONCEPTE	IMPORT
UTILITZACIÓ DE LA SALA	acte/dia
- Ús cultural	607,90 EUR
- Ús particular	1.250,00 EUR
- Ús particular en dies especials*	2.000,00 EUR

Nota. La quota corresponent a la utilització de sala/sales inclou la despesa derivada del consum energètic estimat en cada sala en funció del període d'utilització.

b) Atenent el tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, es requerirà també l'abonament de les següents taxes en concepte de serveis de consergeria i neteja, si l'activitat es realitza fora de l'horari habitual de l'equipament o si el tipus d'activitat ho requereix, encara que aquesta estigui dintre d'obertura.

	Horari de dilluns a divendres		Horari de dissabtes i festius		Horari dies especials
Concepte	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 3:00 h
Fiança					451,00 EUR
Consergeria, per hora		19,00 EUR	25,00 EUR	30,00 EUR	35,00 EUR
Neteja, per hora				19,00 EUR	24,00 EUR

Nota. L'equipament de la Sala Municipal, amb caràcter general, resta tancat tots els dilluns, i té un calendari propi i específic de dies d'obertura.

c) Es consideren especials els següents dies, sempre i quan no siguin festius: el 5 de gener; el 23 i 24 de juny; el 24, 26 i 31 de desembre.

d) Atenent al tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament podrà sol·licitar serveis addicionals de sonorització i il·luminació. La contractació del servei i la despesa que comporti el mateix aniran íntegrament a càrrec de la persona beneficiària esmentada.

e) Es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat, segons la tipologia d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, per tal de poder obtenir l'autorització d'ús de la sala de l'equipament sol·licitada. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment aniran a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

Dijous, 6 de juliol de 2017

f) L'ajuntament podrà atorgar una subvenció d'import màxim de 223,85 EUR/anuals, per línia, als centres educatius públics i escoles infantils del municipi, per cobrir el cost del servei d'il·luminació i sonorització de la Sala. La diferència del cost del servei i els successius usos aniran a càrrec del centre beneficiari.

g) Les escoles de dansa i teatre del municipi podran estar exemptes de l'import corresponent a 7 usos anuals de la sala (1 ús per acte o espectacle i un màxim de 6 assaigs / anuals).

Queda redactat de la forma següent:

## 5.2. SALA MUNICIPAL ATENEU.

Les quotes tributàries són les següents:

a) Utilització de la sala:

CONCEPTE	IMPORT
UTILITZACIÓ DE LA SALA	acte/dia
- Ús cultural	607,90 EUR
- Ús particular	1.250,00 EUR
- Ús particular en dies especials*	2.000,00 EUR

Nota. La quota corresponent a la utilització de sala/sales inclou la despesa derivada del consum energètic estimat en cada sala en funció del període d'utilització.

b) Atenent el tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, es requerirà també l'abonament de les següents taxes en concepte de serveis de consergeria i neteja, si l'activitat es realitza fora de l'horari habitual de l'equipament o si el tipus d'activitat ho requereix, encara que aquesta estigui dintre d'obertura.

	Horari de dilluns a divendres		Horari de dissabtes i festius		Horari dies especials
Concepte	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 3:00 h
Fiança					451,00 EUR
Consergeria, per hora		19,00 EUR	25,00 EUR	30,00 EUR	35,00 EUR
Neteja, per hora				19,00 EUR	24,00 EUR

Nota. L'equipament de la Sala Municipal, amb caràcter general, resta tancat tots els dilluns, i té un calendari propi i específic de dies d'obertura.

c) Es consideren especials els següents dies, sempre i quan no siguin festius: el 5 de gener; el 23 i 24 de juny; el 24, 26 i 31 de desembre.

d) Atenent al tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament podrà sol·licitar serveis addicionals de sonorització i il·luminació. La contractació del servei i la despesa que comporti el mateix aniran íntegrament a càrrec de la persona beneficiària esmentada.

e) Es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat, segons la tipologia d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, per tal de poder obtenir l'autorització d'ús de la sala de l'equipament sol·licitada. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment aniran a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

f) Les escoles de dansa i teatre del municipi podran estar exemptes de l'import corresponent a 7 usos anuals de la sala (1 ús per acte o espectacle i un màxim de 6 assaigs / anuals)."

Segon.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les ordenances fiscals i reguladores de preus públics modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptadors des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí oficial de la província, tenint en compte que de conformitat amb el que disposa l'article 17.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els acords provisionals es publicaran igualment en un dels diaris de major difusió de la província.

Durant el període d'exposició pública de les ordenances, les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

Si transcorregués el període d'exposició pública sense que es presentessin reclamacions, els acords provisionals adoptats restaran elevats a definitius, sense necessitat d'adoptar acord d'aprovació definitiva.

Tercer.- Els acords definitius en matèria de modificació d'Ordenances fiscals i reguladores de preus públics, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província sota el criteri següent:

- Es publicaran íntegrament els preceptes modificats de les Ordenances fiscals i reguladores de Preus Públics aprovades."

Contra l'acord plenari es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

TEXT REFÓS DE LES ORDENANCES MODIFICADES.

ORDENANÇA NÚM. 17.

REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL.

Article 1r. Fonament i naturalesa.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127 en relació amb l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest municipi estableix el preu públic per la prestació dels serveis d'escolarització, menjador, acolliment, espai nadó, espai familiar i massatge infantil per a l'escola bressol municipal, i per l'alimentació a l'Escola de les persones empleades que hi presten el seu servei.

Article 2. Concepte.

Els preus públics regulats en aquesta Ordenança constitueixen prestacions patrimonials de caràcter públic que se satisfaran per les persones usuàries que voluntàriament sol·licitin la prestació dels serveis previstos als articles 4, 5, 10, 11, 12 i 13 d'aquesta Ordenança.

Article 3. Obligats al pagament.

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones que es beneficiïn de la prestació de serveis a què es refereix l'article 1.

Article 4. Quotes per la prestació del servei.

SERVEI	QUOTA (IVA inclòs)	OBSERVACIONS
4.1. Escolarització, per mes	215,75 EUR	De setembre a juliol, ambdós inclosos
ALIMENTACIÓ		
4.2. Menjador		
a) Quota general, per mes	160,10 EUR	Vacances Nadal i Setmana Santa: es descomptaran 6,90 EUR/dia hàbil de vacances. Juliol i setembre: es cobrarà mitja mensualitat (80,05 EUR/mes) als infants que ja eren alumnes el curs anterior Als alumnes nous es cobraran els dies hàbils que han fet ús del servei (6,65 EUR/dia) al mes de setembre. Baixes o absències per malaltia prèviament comunicades: descompte 3 EUR/dia a partir del quart dia d'absència consecutiva des del primer dia d'absència.
b) Lactants, per mes	80,10 EUR	Alimentació específica que les famílies porten els aliments.  Quota de transició de menús: part proporcional als dies que han fet ús de cada tipus d'alimentació.
c) Berenar, per dia	0,65 EUR	Per a infants que no es queden a dinar.
d) Fins 3 dies setmanals, per setmana	51,10 EUR	

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

SERVEI	QUOTA (IVA inclòs)	OBSERVACIONS
e) Prestació esporàdica, per dia	13,00 EUR	
4.3. Acolliment		
a) Prestació fixa, per mes	28,70 EUR	D'octubre a juny, de 8:00 a 8:30 hores o de 17:00 a 17:30 hores
	14,35 EUR	Juliol, de 8:00 a 8:30 hores o de 17:00 a 17:30 hores
c) Prestació esporàdica, per dia	3,10 EUR	30 minuts.
4.4. Espai Nadó, per mes		
	23,70 EUR	
4.5. Espai familiar, per mes		
	38,40 EUR	
4.6. Taller massatge infantil		
a) per a nadons, per cada 5 sessions	111,55 EUR	4 sessions d'1 hora i 1 de 2 hores.
b) per a infants de 2 a 4 anys, per cada 5 sessions	139,40 EUR	5 sessions de 2 hores.
4.7. Quota alimentació persones educadores		
	3,54 EUR	Calculat en funció del cost contracte amb l'empresa gestora de la cuina de l'Escola bressol.

Article 5. Bonificacions per més d'un infant de la mateixa família.

5.1. Escolarització. Si la família té més d'un/a fill/a a l'escola, el segon fill/a tindrà un descompte en la quota d'escolarització d'un 20%; sempre que no tingui una altra reducció de quota.

5.2. Espai familiar i nadó: si la família assisteix a aquest servei amb més d'un/a fill/a, a partir del segon/a gaudirà d'un descompte en la quota d'un 20 %. En cas que siguin preus diferents el descompte s'aplicarà a la quota més econòmica.

Article 6è. Dipòsit previ.

S'estableix l'import d'una mensualitat en concepte de dipòsit, que es cobrarà anticipadament el mes d'agost o en el moment de formular la inscripció, i serà descomptada de l'últim rebut del curs escolar, mes de juliol.

Article 7è. Baixes durant el curs.

Les baixes definitives en la prestació del servei s'hauran de comunicar amb una antelació de 15 dies hàbils a la data de finalització del mes corresponent, a l'efecte de poder cobrir la vacant.

En cas de baixa definitiva en la prestació del servei no es retornarà l'import de la quota mensual corresponent al mes que es dona de baixa l'infant ni el dipòsit previ, establert a l'article precedent.

Les baixes definitives en la prestació del servei s'hauran de comunicar amb una antelació de 15 dies hàbils a la data de finalització del mes corresponent, a l'efecte de poder cobrir la vacant.

En cas de baixa definitiva en la prestació del servei no es retornarà l'import de la quota mensual corresponent al mes que es dona de baixa l'infant ni el dipòsit previ, establert a l'article precedent.

Tan sols es retornarà el dipòsit si la baixa es comunica i es materialitza durant el període d'adaptació, que serà de 10 dies hàbils a comptar des del primer dia d'incorporació a l'escola.

Article 8. Reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i quota de menjador.

Sense perjudici del que disposa l'article 4t, a petició de la persona interessada i Prèvia aprovació per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament, es podrà atorgar una reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització i de menjador, segons el següent escalat:

ESCALAT	INGRESSOS BRUTS ANUALS FAMILIARS (EUR/any)	REDUCCIÓ QUOTA ESCOLARITZACIÓ (percentatge de reducció/mes)	REDUCCIÓ QUOTA MENJADOR (percentatge de reducció/mes)
A	Des de 25.009,04 fins a 28.135,03	20%	20%
B	Des de 18.757,04 fins a 25.009,03	40%	40%
C	Des de 12.505,04 fins a 18.757,03	60%	60%
D	Menys de 12.505,04	80%	80%

En situacions extraordinàries que determinaran les persones tècniques competents de Benestar Social es podrà arribar al 100% de reducció en la quota del menjador i l'escolaritat, En tot cas, l'informe que emeti la persona competent a tal



Dijous, 6 de juliol de 2017

---

efecte haurà de seguir els criteris i preceptes establerts a l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques atorgades per l'ajuntament de Sant Just Desvern, i s'hi hauran de consignar els fets en que es fonamenta caràcter extraordinari de la situació en que es justifiqui el benefici fiscal proposat.

L'òrgan competent o comissió de reducció de preu públic de l'escola bressol estarà format per:

- La persona Directora de l'escola bressol.
- La persona cap de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- Una persona Treballadora social.
- La persona Tècnica de gestió, referent en temes d'educació.
- La persona Secretària, que serà suplida per la persona Assessora jurídica de l'Àrea de Serveis a la Persona.
- La persona Interventora, que serà suplica per la persona Economista.

Els membres podran delegar en d'altres la seva participació a la comissió, en cas que no puguin assistir.

La quantia de la reducció de la quota per la prestació del servei d'escolarització no se satisfarà als beneficiaris, sinó que es compensarà amb els preus del servei. La comptabilització de la reducció de la quota per la prestació d'aquest servei ho serà a través de la partida de l'estat de despeses que es creï a l'efecte.

Es revisaran totes les reduccions, amb caràcter obligatori, entre el mes de març i abril.

Cas que la persona beneficiària no sol·liciti la revisió, se li aplicarà la quota sencera.

Article 9. Reducció de quota per la prestació del servei d'espai familiar i espai nadó.

En els casos de derivació de famílies de Benestar Social als serveis d'espai familiar i nadó hi haurà una reducció del 100% de quota sempre que la persona tècnica competent de Benestar Social ho determini.

En tot cas, l'informe que emeti la persona competent a tal efecte haurà de seguir els criteris i preceptes establerts a l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques atorgades per l'ajuntament de Sant Just Desvern, i s'hi hauran de consignar els fets en que es fonamenta caràcter extraordinari de la situació en que es justifiqui el benefici fiscal proposat.

Article 10. Càlcul ingressos bruts.

Per al càlcul dels ingressos bruts anuals referits a l'article anterior es prendran com a referència la documentació que acrediti els ingressos anuals actuals de tots els membres de la unitat familiar i/o persones físiques que convisquin amb el/la menor, i en el seu defecte la Renda de Persones Físiques. Es deduirà 2.085 EUR per fill/a menor d'edat que convisqui amb la família, a partir del segon fill. Això no obstant, l'Ajuntament podrà considerar altres indicadors de la renda, de la riquesa o de les activitats econòmiques dels sol·licitants de la reducció de quotes i a tal efecte podrà sol·licitar la documentació acreditativa que cregui convenient.

Article 11a. Obligació de pagament.

L'obligació del pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix amb l'inici de la prestació del servei.

Article 12a. Gestió i recaptació.

1. Les sol·licituds s'hauran de realitzar segons el model interès que es facilitarà.
2. El pagament del preu públic es farà preferentment mitjançant domiciliació bancària.
3. Quan per causes no imputables a la persona obligada al pagament del preu el servei no es presti, procedirà la devolució de l'import corresponent.

DISPOSICIÓ FINAL.- La present Ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 27 d'abril de 2017 entrarà en vigor, un cop publicades les modificacions aprovades al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. Els articles no modificats continuaran vigents.

Dijous, 6 de juliol de 2017

ORDENANÇA NÚM. 20.

TAXES PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

Article 1r. Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst en els articles 15 a 27 i 57 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per a la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals.

Article 2n. Fet imposable.

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa l'aprofitament especial configurat per la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals mitjançant el procediment administratiu necessari per a l'obtenció de les llicències corresponents.

Article 3r. Subjectes passius i responsables.

1.- Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, per l'aprofitament especial del domini públic que constitueix el fet imposable de la taxa.

2.- Podran gaudir de l'excepció del pagament d'aquestes taxes i de les quotes corresponents a la utilització de les instal·lacions dels equipaments municipals, aquelles entitats que mitjançant conveni determini l'Ajuntament, sota criteris d'igualtat i no discriminació.

3.- Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària.

Article 4t. Base imposable.

La base imposable d'aquesta taxa està constituïda per les tarifes indicades en l'article 5è d'aquesta.

Article 5è. Quota tributària.

## 5.1. SALES D'EQUIPAMENTS DE GESTIÓ DIRECTA.

Les quotes tributaries, que tenen caràcter irreductible, són les següents:

a) Utilització de sales dels equipaments cívics (mínim, 1 hores).

Lloguer d'espai o preu servei	Horari de dilluns a divendres		Horari de dissabtes i festius		Horari dies especials
	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 3:00 h
Sala d'actes / Claustre, per hora	15,00 EUR	20,00 EUR	25,00 EUR		30,00 EUR
Sales polivalents, per hora	10,00 EUR	12,00 EUR	15,00 EUR		20,00 EUR
Fiança, per servei					125,00 EUR
Despatx, per hora					10,00 EUR
Consergeria, per hora	19,00 EUR		25,00 EUR	30,00 EUR	35,00 EUR
Neteja, per hora				19,00 EUR	24,00 EUR

Nota 1. La quota corresponent a la utilització de sala/sales inclou la despesa derivada del consum energètic estimat en cada sala en funció del període d'utilització.

Nota 2. El Claustre és el pati central de l'edifici Les Escoles, que es cobrarà sempre i quan se sol·liciti la utilització d'aquest espai, per a desenvolupar-hi l'activitat.

b) Es consideren especials els següents dies, sempre i quan no siguin festius: el 5 de gener; el 23 i 24 de juny; el 24, 26 i 31 de desembre.

c) Atenent el tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, es requerirà també l'abonament de les següents taxes en concepte de serveis de consergeria i neteja, si l'activitat es realitza fora de l'horari habitual de l'equipament, o si el tipus d'activitat ho requereix, encara que aquesta estigui dintre d'obertura.

Dijous, 6 de juliol de 2017

d) Es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat, segons la tipologia d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, per tal de poder obtenir l'autorització d'ús de la sala de l'equipament sol·licitada. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment aniran a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

**5.2. SALA MUNICIPAL ATENEU:**

Les quotes tributàries són les següents:

a) Utilització de la sala:

CONCEPTE	IMPORT
UTILITZACIÓ DE LA SALA	acte/dia
- Ús cultural	607,90 EUR
- Ús particular	1.250,00 EUR
- Ús particular en dies especials *	2.000,00 EUR

Nota. La quota corresponent a la utilització de sala/sales inclou la despesa derivada del consum energètic estimat en cada sala en funció del període d'utilització.

b) Atenent el tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, es requerirà també l'abonament de les següents taxes en concepte de serveis de consergeria i neteja, si l'activitat es realitza fora de l'horari habitual de l'equipament o si el tipus d'activitat ho requereix, encara que aquesta estigui dintre d'obertura.

Concepte	Horari de dilluns a divendres		Horari de dissabtes i festius		Horari dies especials
	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 3:00 h
Fiança					451,00 EUR
Consergeria, per hora		19,00 EUR	25,00 EUR	30,00 EUR	35,00 EUR
Neteja, per hora				19,00 EUR	24,00 EUR

Nota. L'equipament de la Sala Municipal, amb caràcter general, resta tancat tots els dilluns, i té un calendari propi i específic de dies d'obertura.

c) Es consideren especials els següents dies, sempre i quan no siguin festius: el 5 de gener; el 23 i 24 de juny; el 24, 26 i 31 de desembre.

d) Atenent al tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat, la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament podrà sol·licitar serveis addicionals de sonorització i il·luminació. La contractació del servei i la despesa que comporti el mateix aniran íntegrament a càrrec de la persona beneficiària esmentada.

e) Es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat, segons la tipologia d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, per tal de poder obtenir l'autorització d'ús de la sala de l'equipament sol·licitada. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment aniran a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

f) Les escoles de dansa i teatre del municipi podran estar exemptes de l'import corresponent a 7 usos anuals de la sala (1 ús per acte o espectacle i un màxim de 6 assaigs / anuals).

**5.3. ESPAIS INTERIORS DE CAN GINESTAR.**

Les quotes tributàries, que tenen caràcter irreductible, són les següents:

a) Utilització de la sala:

Espais / dies i horari (mínim, 1 hora)	Laborables, horari habitual de l'equipament	Caps de setmana, festius i especials o fora de l'horari habitual
Sala del CIM, per hora	38,06 EUR	50,62 EUR
Despatx, per hora	10,00 EUR	
	Divendres tarda i dissabtes, segons calendari fixat	
Celler per exposicions amb caràcter lucratiu, per exposició	126,00 EUR	

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

Concepte	Horari de dilluns a divendres		Horari de dissabtes i festius		Horari dies especials
	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9-14 i 17-21:00 h	21:00 - 2:00 h	9:00 - 15:00 h
Fiança Sala CIM					270,00 EUR
Fiança Celler					520,00 EUR
Consergeria, per hora		19,00 EUR	25,00 EUR	30,00 EUR	35,00 EUR
Neteja, per hora				19,00 EUR	24,00 EUR

b) Es consideren especials els següents dies, sempre i quan no siguin festius: el 5 de gener; el 23 i 24 de juny; el 24, 26 i 31 de desembre.

c) Atenent al tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat es podrà requerir la neteja de l'espai. La despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment anirà a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

d) Es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat, segons la tipologia d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, per tal de poder obtenir l'autorització d'ús de la sala de l'equipament sol·licitada. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment anirà a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

#### 5.4. PISTES ESPORTIVES.

a) Les quotes tributàries es determinaran aplicant les tarifes següents:

Instal·lació	Imports	
<b>CAMP MUNICIPAL D'ESPORTS</b>	<b>Camp gespa</b>	<b>Camp sauló</b>
Camp sencer (per hora de partit o d'entrenament)	89,55 EUR	44,85 EUR
Camp futbol 7(per hora de partit o d'entrenament)	51,20 EUR	25,60 EUR
<b>PISTES ESPORTIVES</b>	<b>Import</b>	
1 hora 30 minuts	15,80 EUR	
2 hores	21,00 EUR	
Per cada fracció de 30 minuts	5,30 EUR	

Les quotes anteriors comporten el dret a la utilització de vestidors.

b) Atenent al tipus d'activitat que es desenvolupi a l'espai públic autoritzat es podrà requerir la neteja de l'espai. La despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment anirà a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

CONCEPTE	Import
Neteja, per hora	20,70 EUR
Consergeria, per hora	25,90 EUR

c) Atenent al tipus d'activitat de què es tracti es podrà sol·licitar el dipòsit d'una fiança per tal de respondre del deteriorament de l'equipament, dels imports següents:

Instal·lació	Import
Camp de gespa:	310,50 EUR
Camp de sauló	155,25 EUR
Pistes esportives	155,25 EUR

d) Segons la tipologia de l'activitat que s'hi desenvolupi, per obtenir l'autorització d'ús de la sala sol·licitada es podrà requerir la presència de personal de seguretat uniformat. La contractació del servei i la despesa que comporti el compliment d'aquest requeriment aniran a càrrec de la persona beneficiària de l'autorització d'ús de la sala de l'equipament.

e) En horari no lectiu i períodes de vacances escolars, es podrà autoritzar l'ús de les pistes esportives de forma gratuïta. La utilització es regularà mitjançant el corresponent reglament, i no comportarà en cap cas, el dret a l'ús dels vestidors ni d'il·luminació artificial.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 6 de juliol de 2017

### 5.7 ESPAIS CREATIUS I TAULES DE COWORKING DE LA PRIMERA PLANTA DE L'EDIFICI D'OFICINES DEL CARRER CONSTITUCIÓ 2.

a) Les quotes tributàries que tenen caràcter irreductible, són les següents:

	Superfície en m2	Lloguer mensual (IVA NO inclòs)	Despeses comunitat (IVA NO inclòs)	Total anual (IVA NO inclòs)	Fiança
Espai creatiu 1	26,10 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	944,04 EUR	Dues mensualitats comprensives de lloguer i despeses de comunitat
Espai creatiu 2	21,20 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	766,80 EUR	
Espai creatiu 3	23,79 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	860,40 EUR	
Espai creatiu 4	21,35 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	772,20 EUR	
Espai creatiu 5	23,91 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	864,72 EUR	
Espai creatiu 6	34,04 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	1.231,20 EUR	
Espai creatiu 7	24,43 EUR	1,15 EUR	1,864 EUR	883,56 EUR	
Espai creatiu 8	23,29 EUR	0,50 EUR	1,864 EUR	660,72 EUR	
Espai creatiu 10	22,39 EUR	0,50 EUR	1,864 EUR	635,16 EUR	
Espai coworking, per taula		60,00 EUR	35,00 EUR	1.140,00 EUR	

Concepte	Quota (3 hores d'utilització)
Sala de reunions (fora de l'horari establert en les autoritzacions previstes per a les persones residents)	12,00 EUR

b) La quota corresponent a la utilització d'espais creatius no inclou la despesa derivada del consum energètic, neteja ni d'ADSL.

c) La quota corresponent a la utilització d'espais de coworking inclou la despesa derivada del consum energètic, aigua, neteja i ADSL.

d) La fiança serà retornada sempre i quan l'espai es mantingui en les mateixes condicions en les que ha està cedit, així com els casos en que els desperfectes siguin a conseqüència de circumstàncies alienes a la persona sol·licitant.

#### Article 6è. Acreditament.

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir en el moment d'iniciar-se l'aprofitament especial que constitueix el fet imposable. A aquest aprofitament es considera iniciat en la data de presentació de la sol·licitud de la llicència o autorització o, si la sol·licitud no es formula expressament, quan s'iniciïn efectivament els aprofitaments subjectes a tributació per aquesta taxa.

Això no obstant, procedirà la devolució de la quota tributària o el dipòsit si l'aprofitament especial de les instal·lacions esdevingués impossible per causes no imputables als subjectes passius.

#### Article 7è. Règim de declaració i ingrés.

La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació.

Fent ús de la facultat prevista a l'article 26 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, és requisit necessari per a l'efectiva tramitació dels actes subjectes a tributació en virtut d'aquesta Ordenança efectuar el dipòsit previ de l'import de la quota tributària, que té caràcter irreductible.

La manca d'ingrés del dipòsit comportarà la declaració de desistiment de la sol·licitud, de conformitat amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la sol·licitud s'arxivarà sense cap altre tràmit.

**DISPOSICIÓ FINAL.-** La present Ordenança aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 27 d'abril de 2017 entrarà en vigor, un cop publicades les modificacions aprovades al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. Els articles no modificats continuaran vigents.

Sant Just Desvern, 28 de juny de 2017.

L'alcalde, Josep Perpinyà i Palau.

Referència: AEG 2017 11 23."

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dijous, 6 de juliol de 2017

---

Contra l'acord plenari es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Sant Just Desvern, 28 de juny de 2017  
L'alcalde, Josep Perpinyà i Palau

CVE-Núm. de registre: 022017012878