

Divendres, 30 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres***ANUNCI*

En compliment d'allò que disposen l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article, 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que l'Ajuntament, en sessió plenària de data 28 de juny de 2016, va aprovar inicialment.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, mitjançant Decret d'Alcaldia número 360/2017, de 23 de juny de 2017, ha estat declarat aprovat definitivament el Reglament del Servei Municipal de Medicació.

El text íntegre del Reglament és el següent:

"REGLAMENT DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE MEDIACIÓ CIUTADANA I RESOLUCIÓ ALTERNATIVA DE CONFLICTES DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES.

Article 1. Objecte.

L'objecte d'aquest reglament és la regulació de la prestació del servei públic municipal de Mediació Ciutadana, entès com un servei especialitzat en la prevenció i resolució de conflictes entre persones físiques i/o jurídiques dins l'àmbit ciutadà.

La institució de la mediació comporta la presència i la intervenció d'una tercera part i consisteix en un mètode pacífic de resolució de conflictes, a través del diàleg entre les parts, que es caracteritza per la intervenció d'un mediador/a imparcial i expert/a que té com a objecte acompanyar a les parts per què elles mateixes, com a protagonistes, trobin les solucions més adients i arribin a un acord satisfactori.

Article 2. Fonament Legal.

L'activitat pròpia del servei de mediació ciutadana resta assumida per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres com a servei propi, d'acord amb l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de Bases del Règim Local, l'article 66.1 i 66.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i l'article 23.1 de la Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat.

L'article 15 de l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència ciutadana, que es va aprovar pel Ple de l'Ajuntament en data 31 de març de 2010, i publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* número 99, pàgina 72, del dia 26 d'abril de 2010, estableix que l'Ajuntament facilitarà i donarà suport a totes les iniciatives que conduixin al debat, a l'intercanvi d'opinions i a la resolució democràtica dels conflictes ciutadans, sense perjudici del recurs a la jurisdicció competent perquè en darrer terme, adopti una resolució.

Amb aquest fonament, es pretén implantar un servei de mediació i resolució alternativa de conflictes.

Article 3. Concepte i Finalitat de la Mediació.

En base a la Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat, s'entén per mediació el procediment no jurisdiccional de caràcter voluntari i confidencial que es caracteritza per a facilitar la comunicació entre les parts implicades en el conflicte, per tal que gestionin per elles mateixes una solució, amb la intervenció d'un tercer imparcial i neutral, el/la mediador/a.

Article 4. Persones Mediadores.

1. Pot exercir com a mediador o mediadora la persona física que tingui un títol universitari oficial i que acrediti una formació i una capacitat específica en mediació. Aquesta persona ha d'estar col·legiada en el col·legi professional

Divendres, 30 de juny de 2017

corresponent, o ha de pertànyer a una associació professional de l'àmbit de la mediació, acreditada pel departament competent en matèria de dret civil, o ha de prestar serveis com a mediador o medidora per a l'Administració.

2. La persona medidora podrà de comptar amb la col·laboració de tècnics, perquè intervinguin com a professionals en la matèria, especialment en les mediacions entre més de dues parts. Els professionals que intervinguin hauran d'ajustar les seves intervencions als principis de la mediació.

Article 5. Àmbit Territorial.

El Servei de Mediació Ciutadana es prestarà en l'àmbit municipal de Sant Andreu de Llavaneres, per tant, serà d'aplicació a aquells supòsits de fet que es produeixin dins del territori municipal de Sant Andreu de Llavaneres o bé que una de les parts resideixi en aquesta població.

Aquest servei consisteix en oferir servei gratuït a tots els ciutadans de Sant Andreu de Llavaneres que ho sol·licitin i ho acceptin voluntàriament.

Article 6. Principis Rectors de la Mediació.

El procediment de resolució de conflictes previst en aquest Reglament es regirà pels principis de gratuïtat, celeritat, igualtat processal, audiència de les parts, confidencialitat, flexibilitat, contradicció i imparcialitat, respectant-se en tot cas la legislació vigent i els principis constitucionals i treballant des del respecte i la dignitat per les persones.

La mediació ciutadana està igualment basada en el principi de voluntarietat segons el qual, les parts no només són lliures d'acollir-se o no a la mediació sinó també tenen el control de resoldre la qüestió i els termes de qualsevol solució, podent desistir en qualsevol moment.

Voluntarietat.

La mediació ciutadana es basa en el principi de voluntarietat segons el qual, les parts no només són lliure d'acollir-se o no a la mediació sinó també de desistir en qualsevol moment.

Imparcialitat i neutralitat de la persona medidora.

1. La persona medidora exerceix la seva funció amb imparcialitat i neutralitat, garantint la igualtat entre les parts, i pot interrompre el procediment de mediació quan es doni una desigualtat de poder i la llibertat de decidir de les parts no es garanteixi, especialment com a conseqüència de situacions de violència.

2. La persona medidora ha d'ajudar els participants a assolir per ells mateixos els compromisos i les decisions sense imposar cap solució ni cap mesura concreta i sense prendre-hi part.

3. Si hi ha conflictes d'interessos, vincle de parentiu per consanguinitat fins al quart grau o afinitat fins al segon grau, o amistat íntima o enemistat entre la persona medidora i una de les parts, la persona medidora ha de declinar la designació.

4. No pot actuar com a mediador o medidora la persona que anteriorment ha intervingut professionalment en defensa dels interessos d'una de les parts en contra de l'altra.

Confidencialitat.

1. Totes les persones que intervenen en el procediment de mediació tenen l'obligació de no revelar les informacions que coneguin com a resultat de dur a terme la mediació. Tant els mediadors com els tècnics que participin en el procediment estan obligats a la confidencialitat pel secret professional.

2. Les actes que s'elaboren al llarg del procediment de mediació tenen caràcter reservat.

3. Les parts es comprometen a mantenir el secret i, per tant, renuncien a proposar la persona medidora com a testimoni en algun procediment que afecti a l'objecte de la mediació; també la persona medidora ha de renunciar a actuar com a part en els mateixos casos.

Divendres, 30 de juny de 2017

4. La persona medidora, si té dades que revelen l'existència d'una amenaça per a la vida o la integritat física o psíquica d'una persona o de fets constitutius de delictes perseguibles d'ofici, ha d'aturar el procediment de mediació i ha d'informar-ho a les autoritats judicials.

Caràcter personalíssim.

Les parts implicades en el procés i la persona medidora hauran d'assistir personalment a les reunions sense que es puguin valer de representants o d'intermediaris. Excepcionalment, en situacions que sigui impossible la presència simultània de les parts, es podran utilitzar mitjans que facilitin la comunicació a distància, garantint sempre els principis de la mediació.

Bona fe.

Les parts i les persones medidores han d'actuar d'acord amb les exigències de la bona fe.

Article 7. Objectiu del Servei.

L'objectiu del servei públic de mediació ciutadana regulat per aquest Reglament és abordar d'una manera preventiva els conflictes que es donen en el si de la comunitat, a través de la implicació i el compromís de la ciutadania mitjançant actuacions de mediació ciutadana i comunitària com a sistema de gestió i resolució de conflictes extrajudicials de Sant Andreu de Llavaneres.

El servei de Mediació Ciutadana oferirà als usuaris els següents serveis:

a) Un espai i una estratègia per poder prevenir i resoldre els conflictes de la ciutadania fomentant el diàleg entre les parts i, per tant, promoure l'acord i la superació de les diferències relacionades amb la convivència, per tal de reduir la conflictivitat social.

b) Accions en atenció de casos. Aquestes estan relacionades amb la resolució de problemes o cobertura de determinades necessitats que afecten a les persones amb el mètode que proposa la mediació, que permet al ciutadà exercir el propi dret en un clima de cooperació, respecte mutu i corresponsabilitat entre les parts.

c) Accions en l'àmbit comunitari. Aquesta acció medidora està proposada des del marc de l'espai residencial, educatiu i veïnal, fomentant aquelles activitats que dinamitzen o intervenen directament en la resolució de conflictes a nivell comunitari.

d) Intermediació, assessorament i acompanyament als mediadors interculturals, segons convingui en cada moment, adaptant a cada situació els serveis per poder actuar i incorporar la co-mediació.

Article 8. Ubicació física del Servei.

Aquest servei és prestarà inicialment a l'equipament de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, que comptarà amb un despatx condicionat per un medidor i un espai polivalent per reunions.

Article 9. Conclusions de Funcionament del Servei.

El medidor o medidora haurà de ser una persona que tingui formació dins de l'àmbit de les ciències socials, educatives i jurídiques i estigui especialitzat com a tècnic de resolució de conflictes.

El servei de mediació ciutadana tindrà un funcionament anyal i continuat, de dilluns a divendres, a excepció dels dies festius assenyalats al calendari municipal.

El seguiment i avaluació de la prestació del servei de Mediació Ciutadana es portarà a terme des de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, a través d'una Comissió Tècnica de Seguiment amb una representació formada pels responsables de les següents Àrees o departaments de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres:

- Policia local.
- De Serveis Socials.
- Territori i sostenibilitat.

Divendres, 30 de juny de 2017

- Serveis generals, que actuarà com a Secretari de la Comissió.

I puntualment els diferents responsables d'altres serveis i programes en funció de les demandes i necessitats.

Les funcions d'aquesta Comissió són:

Fer el seguiment del desenvolupament del Servei i garantir-ne la transversalitat i la transparència.

Coordinar les actuacions i fer el seguiment de les intervencions.

Proposar actuacions des dels diferents àmbits de treball.

Establir i potenciar circuits àgils i coordinats.

Es podran signar convenis de col·laboració amb tot tipus d'institucions que vulguin donar una sortida acordada als conflictes que es puguin plantejar, així com amb altres administracions públiques o ens dependents d'aquestes, prèvia sol·licitud i disponibilitat dels mitjans.

Article 10. Tipologia del Conflictes.

Els tipus de conflictes que es podran sotmetre al procediment previst a aquest Reglament i ser, per tant, objecte del Servei de Mediació Ciutadana, seran tots aquells que es derivin de la convivència i la cohesió social:

-Conflictes veïnals.

-Conflictes derivats de l'incompliment d'ordenances cíviques.

-Conflictes derivats del mal ús de l'espai públic.

-Conflictes escolars.

-Conflictes derivats de la jurisdicció penal.

-Conflictes familiars a excepció de divorcis, separacions o temes tutelars.

-Conflictes comunitaris.

-Conflictes dins d'entitats, associacions o col·lectius.

I altres de naturalesa similar.

Article 11. Accés al Servei de Mediació.

L'accés al Servei de mediació Ciutadana es realitzarà mitjançant quatre vies:

a) A iniciativa del mediador/a.

b) A petició de, com a mínim, una de les parts en conflicte.

c) Per derivació d'un servei municipal.

d) Per derivació d'una altra administració o ens públic.

ARTICLE 12. PROCEDIMENT DE LA MEDIACIÓ.

12. 1 Iniciació del Procediment.

Per tal d'accedir al servei caldrà seguir el procediment següent:

a) La persona que necessiti aquest servei de mediació, presentarà per escrit la sol·licitud davant el registre municipal d'entrada d'aquest Ajuntament o bé a través de la pàgina d'internet del mateix Ajuntament, en la que farà constar les

Divendres, 30 de juny de 2017

dades personals (nom i cognom o denominació social, adreça, telèfon i adreça electrònica, si en té, i NIF / NIE / DNI), dades de l'altra o altres parts en desavinença i la descripció del supòsit de fet.

b) En el cas de que sigui una derivació o una demanda no directa, presentarà per escrit la sol·licitud i farà constar (entitat o servei que fa la derivació, nom i cognom, adreça, telèfon de la persona que deriva el cas), i la descripció del supòsit de fet.

c) La sol·licitud arribarà al/la tècnic/a de mediació ciutadana qui realitzarà una entrevista amb el sol·licitant, per tal de valorar el supòsit de fet.

d) El/la tècnic/a de mediació ciutadana, donarà audiència a l'altra part en el conflicte per un termini de quinze dies. En tot cas, les parts en conflicte hauran de manifestar la seva voluntat de participar en el servei de mediació i acceptació del protocol d'acords entre les parts per a garantir la eficàcia del recurs assignat. Aquest acord previ o submissió expressa d'ambdues parts és imprescindible per donar tramitació a la sol·licitud que inicia la prestació del servei. En la primera sessió, les parts i el/la mediador/a signaran un document consentint expressament la mediació, juntament amb un acord de confidencialitat.

12.2 Tramitació i durada de la Mediació.

Un cop assolida la voluntat d'ambdues parts en conflicte de participar en el servei de mediació, el/la mediador/a o els/les mediadors/es convocaran ambdues parts per portar a terme l'acte de mediació. L'acte de mediació podrà consistir en una o varies reunions.

Les parts i el/la mediador/a hauran d'assistir personalment a les reunions de mediació, sense que puguin valer-se de representant o intermediaris.

La durada del procediment de mediació depèn de la naturalesa i la complexitat del conflicte però no podrà excedir de tres mesos a comptar des de la primera reunió que inicia l'acte de mediació. Amb caràcter excepcional, i ateses les circumstàncies, quan hi hagi la possibilitat d'arribar un acord, es podrà allargar la durada fins a cinc mesos.

Cada reunió tindrà una durada màxima de 90 minuts.

12.3 Finalització de la Mediació.

Un cop finalitzat l'acte de mediació, el/la mediador/a o mediadors/res ajudaran a les parts a formular una o varies propostes per a la solució del conflicte. Aquestes propostes hauran d'ésser acceptades per ambdues parts. L'acord en la mediació es formalitzarà per escrit i haurà de ser signat per les parts; aquest acord finalitzarà el procediment de mediació.

Si alguna de les parts no accepta les propostes formulades per la solució del conflicte, s'aixecarà acta registrant la proposta o propostes formulades, l'absència d'acord i les raons al·legades per cada part. Aquesta acta posarà fi al procediment de mediació.

El procediment de mediació podrà finalitzar també pel desistiment de qualsevol de les parts.

Igualment la persona mediatora pot posar fi al procediment en el moment en què aprecii la falta de col·laboració en una de les parts o no respecte de les condicions establertes; i també pot donar per finalitzat el procés, si aquest es torna inútil per a la finalitat perseguida, considerant les qüestions sotmeses a la mediació.

Es podrà iniciar un nou procediment de mediació sobre un mateix objecte o supòsit de fet, en el cas en què s'hagués finalitzat sense acord.

Article 13. Eficàcia Jurídica de l'acord que posa fi al procediment de Mediació.

L'acord que posa fi al procediment de mediació té eficàcia entre les parts signatàries del mateix, i això, sense perjudici del dret de qualsevol de les parts d'acudir davant la Jurisdicció competent si ho considera convenient.

Aquest acord no té caràcter jurídicament vinculant per se, però les parts poden decidir elevar-ho a escriptura pública presentant l'acord davant un notari, acompanyat de còpia de les actes de la sessió constitutiva i final del procediment. Aquest, verificarà el compliment dels requisits exigits per Reial Decret – Llei 5/2012, de 5 de març, de mediació en assumptes civils i mercantils, i que el seu contingut no sigui contrari al Dret.

Divendres, 30 de juny de 2017

Article 14. Drets dels Usuaris del Servei.

Els drets dels usuaris/es són:

- a) Dret a accedir i gaudir del servei en condicions d'igualtat quan es compleixin els requisits establerts en el corresponent protocol i normativa reglamentaria.
- b) Dret a accedir a determinada documentació (acord de mediació o acta inicial, justificants de celebració de les sessions i acta final del procés de la mediació) i a la informació de les condicions de la prestació del servei.
- c) Dret a no rebre tractes discriminatoris per raó de naixença, religió, opinió, edat o qualsevol altra circumstància personal o social.
- d) Dret a la intimitat personal i familiar, i a la no divulgació o transmissió sense consentiment exprés de les dades personals que figurin en els seus expedients o historials, o en altres tipus de fitxes, arxius, sigui quin sigui el seu suport.
- e) Dret a ser tractats amb respecte i professionalitat.
- f) Dret a desistir del procés de mediació per pròpia voluntat.
- g) Dret a sol·licitar un canvi del/la tècnic/a mediador/a quan existeixi justificació, proposta que s'avaluarà des de la coordinació del servei.
- h) Dret a presentar, en qualsevol forma admesa en el Dret, reclamacions, queixes o suggeriments relatives al funcionament del servei, i a rebre'n una resposta adequada.
- i) Assistir a les reunions /sessions acompanyat per un advocat o assessor professional prèvia comunicació al mediador/a.

Article 15. Obligacions dels Usuaris del Servei.

Les obligacions dels usuaris/es són:

- a) Fer ús adequat del servei i respectar la normativa bàsica establerta.
- b) Respectar els horaris concertats per afavorir el bon funcionament i/o prestació del servei.
- c) Complir els pactes, acords i compromisos, així com el pla de treball establert i concertat en el protocol corresponent.
- d) Informar a l'Ajuntament sobre qualsevol modificació de les seves circumstàncies socials i personals que puguin afectar el funcionament o les condicions de la prestació del servei.
- e) Respectar la normativa bàsica d'ús intern del servei.
- f) Assistir personalment a les sessions de mediació sense representants ni intermediaris, excepte en el cas de menors d'edat.
- g) Actuar de bona fe.
- h) Abstenir-se de sol·licitar la presència del/la mediador/a com a testimoni o perit en instàncies judicials.

Article 16. Drets del/la Mediador/a.

El/la mediador/a té dret a:

- a) Renunciar a iniciar la mediació o desistir del procediment en els supòsits en que, juntament amb la coordinació del servei, ho consideri necessari.
- b) Rebre de les parts informació verídica i completa.
- c) Donar per finalitzada la mediació quan consideri que existeix causa justificada per fer-ho.

Divendres, 30 de juny de 2017

d) Actuar amb llibertat i independència.

Article 17. Deures del / la mediador/a.

La persona mediadora, al llarg de la seva actuació té el deure fonamental de facilitar un acord voluntari i equitatiu entre les parts i per tant ha de:

a) Facilitar la comunicació entre les parts, promoure la comprensió entre elles i ajudar a buscar possibles solucions al conflicte plantejat.

b) Vetllar per a que les parts prenguin les pròpies decisions i disposin de la informació i de l'assessorament suficients per a obtenir els acords d'una manera lliure, voluntària i exempta de coaccions.

c) Redactar els documents de la sessió inicial i final del procediment de mediació.

d) Complir el seu encàrrec de forma diligent i lleial.

e) Mantenir, d'acord a la legislació vigent, la reserva respecte dels esdeveniments en el procés de mediació i la confidencialitat dels fets tractats.

f) Actuar conforme als principis de la mediació.

g) Abstenir-se o renunciar a actuar com a mediador si concorre qualsevol de les causes previstes en les lleis.

Article 18. Confidencialitat.

En la mesura en què en el curs de la mediació es pot revelar informació confidencial, les persones mediadores i les parts han de mantenir el deure de confidencialitat en relació a la informació de que es tracti. És per això que resulta totalment necessari signar un acord de confidencialitat esmentat en l'article 12.1.d d'aquest Reglament, tant per les parts com pel/la mediador/a, i els assessors que assisteixin a les reunions, segons la legislació vigent.

En compliment d'aquest deure, les parts es comprometen a mantenir el secret, i, per tant, renuncien a proposar la persona mediadora com a testimoni en algun procediment que afecti a l'objecte de la mediació; també la persona mediadora ha de renunciar a actuar com a part en els mateixos casos.

En qualsevol cas, la persona mediadora està obligada a informar a les autoritats competents de les dades que puguin revelar l'existència d'una amenaça per a la vida o la integritat física o psíquica d'una persona o de fets delictius perseguibles d'ofici.

El contingut bàsic d'aquest conveni/contracte es concreta de la manera següent:

a) El mediador i, si n'hi ha, els estudiants en pràctiques, els representants de les parts i els experts o assessors han de respectar el caràcter confidencial de les sessions i, excepte que el mediador i les parts arribin a un acord en sentit contrari, no es podrà divulgar a cap instància aliena informació relativa sobre aquesta mediació o la que s'hagi obtingut durant el seu desenvolupament. En aquest sentit, s'apel·la a la bona voluntat i a la discreció de les parts, qualitats recomanables per a l'èxit del procés mediador.

b) No es podrà enregistrar per cap mitjà cap de les sessions que les parts desenvolupin amb el mediador.

c) Excepte que les parts acordin el contrari, cada part retornarà a l'altra escrits, material o documents que s'hagin intercanviat, sense que se'n puguin quedar cap còpia.

d) Tot el material escrit durant el desenvolupament de les sessions de mediació (apunt, esquemes, notes) seran destruïts al final de la mediació.

Article 19. Normes de Deontologia.

Per una banda, les persones mediadores han de respectar els principis de la mediació que estableixen en aquest reglament, les normes deontològiques del col·legi professional al qual pertanyen i les altres normes de conducta específiques adreçades a les persones mediadores. Per l'altra, en el cas de la Policia Local han de respectar els principis bàsics d'actuació de la Llei 16/1991 i el codi ètic policial europeu.

Divendres, 30 de juny de 2017

Article 20. Excepcions.

1. En relació a l'article 2.2 del Reial Decret – Llei 5/2012, de 5 de març, de mediació en assumptes civils i mercantils, quedarà exclosa de l'àmbit d'aplicació:

- a) La mediació internacional.
- b) La mediació amb les Administracions Públiques.
- c) La mediació laboral.
- d) La mediació en matèria de consum.
- e) La mediació sanitària.
- f) La mediació familiar en temes de separacions, divorcis i tuteles.

2. Els menors majors de 14 anys i menors de 18 hauran de presentar-se a la sessió inicial amb un representant legal i, donat el cas, es podrà determinar la no necessitat d'aquest en futures reunions.

Article 21. Altres tècniques de resolució de conflictes.

Amb la intenció d'aconseguir la resolució favorable de conflictes, quan la mediació no sigui idònia, el servei de mediació podrà utilitzar altres tècniques no adversarials de resolució de conflictes tals com la intermediació, la negociació i la negociació assistida.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA.

Totes les mediacions s'han de regir pel que estableix aquest reglament, que obliga a tots els seus usuaris del servei i als propis mediadors.

DISPOSICIO FINAL SEGONA.

Aquest Reglament entrarà en vigor un resulti aprovat definitivament i sigui íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

Contra l'aprovació definitiva d'aquest Reglament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Sant Andreu de Llavaneres, 23 de juny de 2017
L'alcalde, Joan Mora i Buch