

Divendres, 30 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova del Camí

ANUNCI

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de la modificació del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, el text íntegre de la qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

"ARTICLES QUE S'INCORPOREN AL ROM.

Article 32 bis): COMISSIÓ DE DESENVOLUPAMENT URBANÍSTIC.

1.- Denominació.

Comissió de desenvolupament urbanístic.

2.- Dependència jeràrquica.

Alcaldia.

3.- Objecte.

L'objecte d'aquestes normes és establir el règim de funcionament de la Comissió de Desenvolupament Urbanístic de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, com a òrgan complementari municipal.

4.- Composició.

- President: L'Alcalde o Regidor en qui aquest delegui.

- Vocals:

Tècnics.

Arquitecte tècnic municipal.

Un representant de cada Grup municipal membre de la Corporació.

- Secretari: Exercirà les funcions de secretari/a un membre de l'òrgan.

5.- Funcions.

La Comissió de Desenvolupament Urbanístic, sota l'autoritat de l'Alcalde, és un òrgan consultiu sense atribucions resolutòries que té les funcions de dirigir, organitzar, inspeccionar i impulsar les actuacions municipals en matèria de desenvolupament urbanístic municipal, i a aquest efecte li correspon:

- a) Realitzar un seguiment i un impuls respecte el desenvolupament del POUM municipal.
- b) Elaborar propostes de desenvolupament del planejament urbanístic municipal, establint prioritzacions de les zones de creixement.
- c) Establir criteris objectius de prioritziació de les actuacions en matèria de planejament urbanístic derivat.
- d) Qualsevol altra funció que li sigui encarregada per l'alcaldia.

Divendres, 30 de juny de 2017

6.- Règim i lloc de sessions.

Les sessions de la Comissió podran ser ordinàries o extraordinàries, prèvia convocatòria realitzada pel secretari. Es reunirà una vegada cada 3 mesos en sessió ordinària i, en sessió extraordinària sempre que el seu President ho consideri necessari.

Les sessions es celebraran a la Sala de reunions de la Casa Consistorial.

El Secretari de la Comissió haurà de convocar i estendre acta de cada reunió.

7.- Règim de funcionament.

La reunió començarà amb la lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior i seguidament es tractaran els temes de l'ordre del dia.

Per la vàlida constitució de l'òrgan, a efectes de celebració de sessions, es requerirà la presència del President i Secretari o, en el seu cas, dels que els substitueixin, i del nombre de membres que sigui equivalent a la majoria de membres de la Comissió.

Els informes i les propostes s'aprovaran per majoria simple i poden limitar-se a ratificar o donar la seva conformitat a l'informe presentat pels serveis tècnics administratius o bé presentar una proposta alternativa, no tindran caràcter vinculant. En cas d'empat, el vot del president tindrà caràcter diriment.

8.- Suport tècnic administratiu.

La Comissió de Desenvolupament Urbanístic comptarà amb la col·laboració i suport de l'Àrea d'obres i urbanisme de l'Ajuntament.

9.- Règim jurídic.

El règim jurídic de la Comissió, en lo no previst en aquestes normes, s'ajustarà a la regulació continguda en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

Article 32 ter) COMISSIÓ D'ESPAI PÚBLIC I VIALITAT.

1.- Denominació.

Comissió d'Espai Públic i Vialitat.

2.- Dependència jeràrquica.

Alcaldia.

3.- Objecte.

L'objecte d'aquestes normes és establir el règim de funcionament de la Comissió d'Espai Públic i Vialitat de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, com a òrgan complementari municipal.

4.- Composició.

- President: L'Alcalde o Regidor en qui aquest delegui.

- Vocals:

Tècnics.

Arquitecte tècnic municipal.

Inspector dels Serveis Municipals.

Cap de la Policia Local.

Un representant de cada Grup municipal membre de la Corporació.

Divendres, 30 de juny de 2017

- Secretari: Exercirà les funcions de secretari/a un membre de l'òrgan.

5.- Funcions.

La Comissió d'espai públic i vialitat, sota l'autoritat de l'Alcalde, és un òrgan consultiu sense atribucions resolutòries que té les funcions de dirigir, organitzar, inspeccionar i impulsar les actuacions municipals en matèria d'espai públic i vialitat, i a aquest efecte li correspon:

- a) Dictar instruccions internes sobre el funcionament dels serveis en matèria d'espai públic i viabilitat.
- b) Elaborar propostes d'organització dels serveis municipals en matèria d'espai públic i viabilitat.
- c) Establir criteris objectius de prioritització de les actuacions en matèria d'espai públic i viabilitat.
- d) Coordinar i supervisar els serveis municipals en matèria d'espai públic i viabilitat.
- e) Determinar les problemàtiques generals o concretes, analitzar-les, valorar-les i formular propostes de solució.
- f) Coordinar i vetllar per l'execució dels acords dels òrgans de govern en aquesta matèria.
- g) Qualsevol altra funció que li sigui encarregada per l'alcaldia.

6.- Règim i lloc de sessions.

Les sessions de la Comissió podran ser ordinàries o extraordinàries, prèvia convocatòria realitzada pel secretari. Es reunirà una vegada cada mes en sessió ordinària i, en sessió extraordinària sempre que el seu President ho consideri necessari.

Les sessions es celebraran a la Sala de reunions de la Casa Consistorial.

El Secretari de la Comissió haurà de convocar i estendre acta de cada reunió.

7.- Règim de funcionament.

La reunió començarà amb la lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior i seguidament es tractaran els temes de l'ordre del dia.

Per la vàlida constitució de l'òrgan, a efectes de celebració de sessions, es requerirà la presència del President i Secretari o, en el seu cas, dels que els substitueixin, i del nombre de membres que sigui equivalent a la majoria de membres de la Comissió.

Els informes i les propostes s'aprovaran per majoria simple i poden limitar-se a ratificar o donar la seva conformitat a l'informe presentat pels serveis tècnics administratius o bé presentar una proposta alternativa, no tindran caràcter vinculant. En cas d'empat, el vot del president tindrà caràcter diriment.

8.- Suport tècnic administratiu.

La Comissió d'espai públic i vialitat comptarà amb la col·laboració i suport de l'Àrea d'obres i urbanisme de l'Ajuntament.

9.- Règim jurídic.

El règim jurídic de la Comissió, en lo no previst en aquestes normes, s'ajustarà a la regulació continguda en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

Article 32 quarter.- CONSELL DE PRESIDÈNCIA.

1.- Denominació.

Consell de Presidència.

Divendres, 30 de juny de 2017

2.- Dependència jeràrquica.

Alcaldia.

3.- Objecte.

L'objecte d'aquestes normes és establir el règim de funcionament del Consell de Presidència, com a òrgan complementari municipal.

4.- Composició.

- President: L'Alcalde/ssa o Regidor/a en qui aquest delegui.
- Vocals: Regidors membres de l'equip de Govern.
- Secretari/a: Exercirà les funcions de Secretari un dels membres de l'òrgan.

5.- Funcions.

El Consell de Presidència, sota l'autoritat de l'Alcalde/ssa, és un òrgan consultiu sense atribucions resolutòries que té les funcions d'assessorament i suport a l'Alcaldia de l'Ajuntament.

6.- Règim i lloc de sessions.

El Consell es reunirà en sessió ordinària cada 15 dies, prèvia convocatòria realitzada pel seu President/a i en sessió extraordinària quan així ho determini la seva Presidenta. Les sessions es celebraran a la Sala de reunions de la Casa Consistorial.

7.- Règim de funcionament.

La reunió començarà amb la lectura i aprovació de l'acta de la reunió anterior i seguidament es tractaran els temes de l'ordre del dia.

Per la vàlida constitució de l'òrgan, a efectes de celebració de sessions, es requerirà la presència del President i Secretari o, en el seu cas, dels que els substitueixin, i del nombre de membres que sigui equivalent a la majoria de membres de la Comissió.

8.- Suport tècnic administratiu.

El Consell comptarà amb la col·laboració i suport dels Tècnics de l'Ajuntament quan així ho cregui convenient.

9.- Règim jurídic.

El règim jurídic de la Comissió, en lo no previst en aquestes normes, s'ajustarà a la regulació continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sobre òrgans col·legiats.

Contra el present Acord, s'interposarà recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Vilanova del Camí, 20 de juny de 2017
L'alcaldesa, Noemí Trucharte Cervera