

Divendres, 23 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Vilafranca del Penedès**

ANUNCI sobre la provisió del lloc de treball de Cap de Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès (directiu professional)

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès recerca candidats per a cobrir el lloc de treball de Cap de Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies, mitjançant el nomenament pel Ple municipal d'una persona directiva professional, amb convocatòria pública. Les característiques del lloc de treball, requisits, descripció del procés de selecció i termini per a presentar sol·licituds, s'estableix a continuació.

Missió del lloc de treball:

Gestionar, programar, establir i concretar els recursos tecnològics de l'Ajuntament (aplicacions, sistemes, projectes, comunicacions, ofimàtica), per tal d'aconseguir un funcionament òptim dels equips i sistemes, i una evolució adient d'acord amb les novetats tecnològiques i les necessitats dels diferents serveis de l'Ajuntament i d'acord amb els procediments establerts, la legislació vigent i els objectius de la Corporació.

Funcions bàsiques:

1. Dirigir i gestionar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa l'àmbit per tal d'assegurar la consecució dels objectius establerts.
2. Dirigir i coordinar la gestió administrativa i tècnica del personal que integra l'àmbit.
3. Fixar les directrius operatives a seguir pel personal de l'àmbit i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius amb els seus responsables per mitjà d'indicadors interns i externs.
4. Dirigir l'elaboració de l'avantprojecte del pressupost de l'àmbit, així com la realització i preparació tant de la memòria anual de l'activitat del Servei al seu càrrec com d'altres informes tècnics.
5. Coordinar-se i col·laborar amb altres àmbits de la Corporació sempre que sigui necessari per al millor funcionament global de la Corporació i garantir la transversalitat i el treball en xarxa.
6. Altres funcions que per disposició de la Regidoria o l'Alcaldia o normatives vigents, li siguin atribuïdes.

Requisits: Poden accedir a aquest lloc de treball les persones majors de 18 anys, que estiguin en possessió de la titulació d'Enginyeria Tècnica Informàtica, Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació i/o Enginyeria de Sistemes TIC o titulació acadèmicament equivalent.

Experiència:

- Experiència demostrable en l'àmbit de la direcció de projectes tecnològics i serveis informàtics, en l'Administració pública i/o en el sector privat, i experiència en la gestió d'equips.
- Experiència en implantació de sistemes en els diferents àmbits funcionals relacionats amb el lloc de treball: expedients, administració electrònica, gestió d'actius, RRHH, etc.

Retribució anual: 51.935,07 EUR bruts.

Per participar en el procés de selecció, s'ha de presentar la corresponent sol·licitud dirigida a l'Alcalde, adjuntant el Currículum Vitae, informe de vida laboral i titulacions acadèmiques corresponents (originals o compulsades). El termini de presentació de sol·licituds finalitza el proper dia 10 de juliol de 2017, dins de l'horari de la Oficina d'Atenció al Ciutadà, carrer Cort, 14, Vilafranca del Penedès o a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

El procés de selecció consistirà en la valoració (i si escau comprovació) dels currículums, amb possibilitat d'una entrevista sobre currículum, competència i perfil entre els/les aspirants amb el perfil professional que millor s'adequi al lloc de treball. Aquestes competències son compromís amb la organització, direcció de persones, negociació, presa de decisions, visió estratègica i organització del treball. A la vista del resultat de l'entrevista (no s'ha de fer a tots als

Divendres, 23 de juny de 2017

aspirants, sinó a aquells que a la vista del currículum puguin tenir inicialment les competències adients) i de la valoració del Currículum Vitae es farà una proposta per cobrir el lloc de treball, o per a deixar-lo desert si cap candidat es considera idoni. Aquesta entrevista i valoració es farà almenys per dos experts independents amb una solvència professional contrastada, el Cap del Servei de Recursos Humans i Organització i el Director de l'Àrea de Serveis Centrals i Hisenda. La proposta podrà contenir més d'una candidatura idònia, en el qual cas el Ple adoptarà la decisió adient.

Vilafranca del Penedès, 13 de juny de 2017
El secretari, Eduard Marcó i Alberti