

Dilluns, 19 de juny de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Diputació de Barcelona. Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació

#### ANUNCI

La Diputació de Barcelona, per decret del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de data 23 de maig de 2017, convocà procés selectiu per atorgar dues beques de col·laboració en l'àmbit del Servei de Salut Pública (B-03/17).

Les bases de la convocatòria són les que figuren com annex a aquest anunci i es troben exposades en el tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, c/ Minerva, 4 - Barcelona, podent-se consultar a la següent adreça d'internet: <http://www.diba.cat/seleccio>.

Els interessats poden formalitzar la sol·licitud per via electrònica (forma preferent) o presentant, degudament emplenat i signat, el corresponent formulari normalitzat en paper, des de l'endemà de la data d'aquesta convocatòria fins a 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

- Per via electrònica. Els interessats poden formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica a través del portal Tràmits i serveis de la ciutadania de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat> (apartat Recursos Humans).

- Presencialment. Els interessats poden presentar el formulari de sol·licitud, imprès i degudament emplenat i signat, de dilluns a divendres, de 8,30 a 14,30 hores, a les següents oficines de registre de Barcelona:

- Oficina del Recinte de l'Escola Industrial. Edifici del Rellotge, carrer del comte d'Urgell, 187.

- Oficina del carrer de Londres, 55.

- Registre General de la Diputació, rambla de Catalunya, 126, planta baixa.

Annex I.

#### CONVOCATÒRIA B-03/17.

#### CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A L'ATORGAMENT DE DUES BEQUES DE COL·LABORACIÓ EN L'ÀMBIT DEL SERVEI DE SALUT PÚBLICA.

El Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona té com a principals objectius:

- Donar suport als municipis en el desenvolupament de polítiques locals de salut pública, en els seus àmbits competencials, promovent:

- Accions per fomentar i protegir la salut de les persones en matèria de sanitat ambiental, qualitat sanitària de l'aigua, seguretat alimentària i molt especialment en la promoció d'estils de vida saludables.

- El treball en xarxa per desenvolupar polítiques municipals de salut pública.

- El compromís d'altres administracions en la millora de la salut pública local.

- Accions per fomentar la participació comunitària en la millora de la salut.

- Donar suport als municipis del litoral en la prestació dels serveis de salvament i socorrisme i els relacionats amb la salubritat de les platges, promovent accions per introduir eines de millora de qualitat en la gestió d'aquests serveis.

- Facilitar informació sobre la salut de la població mitjançant un conjunt d'indicadors que permetin la presa de decisions a nivell polític o tècnic en la prioritització, disseny, desenvolupament, seguiment i avaluació de plans, projectes i activitats de salut pública local. Promoure estudis que permetin detectar les necessitats, així com conèixer les desigualtats en salut de diferents grups de població.

Dilluns, 19 de juny de 2017

---

- Promoure la millora contínua dels serveis de Salut Pública a l'administració local, mitjançant la facilitació d'eines, la formació dels professionals, l'intercanvi de coneixements i el treball en xarxa.

Les línies d'actuació de Salut Pública:

- Seguretat alimentària.
- Sanitat ambiental.
- Control sanitari de l'aigua de consum humà.
- Promoció de la salut.
- Seguretat i salubritat a les platges.
- Informació i anàlisi en salut pública.

La Diputació de Barcelona, tal com estableix el punt 1.1 de les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 10 de març de 2014), fomenta l'atorgament de beques de col·laboració per al perfeccionament docent dels beneficiaris a fi de completar la formació teòrica i pràctica dels estudiants i la preparació professional dels titulats universitaris, mitjançant la realització de tasques de suport a les activitats pròpies de la corporació i dels seus organismes públics, en l'àmbit de la formació, l'estudi i la recerca.

Sobre la base d'aquests objectius, el Servei de Salut Pública de la Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum convoca l'atorgament de dues beques de col·laboració per al desenvolupament de les tasques següents:

1. Donar suport als projectes de la Secció d'Informació i Anàlisi, concretament:

- Revisió, classificació i catalogació de publicacions i documents, en els diferents formats d'edició incloent el digital de què disposa el Servei de Salut Pública, a efectes de posar-los a disposició dels professionals del propi servei i dels tècnics municipals de salut pública.
- Suport en la gestió dels informes d'indicadors de salut local per a municipis de més de 10.000 habitants i de les enquestes sobre hàbits i conductes saludables en població adolescent.

2. Col·laborar en algunes de les tasques de la Unitat de Promoció de la Salut, concretament:

- Col·laborar amb la dinamització de l'exposició "Menja bé tu hi guanyes".
- Introduir dades de les sol·licituds 2017 de suport econòmic a la base de dades de la unitat que recull informació des de l'any 2005.
- Explotació de dades de les sol·licituds, fer diferents comparatives (segons anys, temàtiques, destinataris, nombre d'habitants...) i elaboració d'informes al respecte.
- Segons la formació acadèmica col·laborar en els materials que s'elaborin a la unitat.
- Col·laborar amb tasques d'organització i arxiu de la unitat.

El becari realitzarà tasques pròpies de la seva formació de manera que aquestes li serveixin per adquirir experiència de treball en els nivells als quals, per la seva titulació, pot accedir.

Les persones responsables del seguiment de les beques seran el Cap de la Secció d'Informació i Anàlisi i la Cap de la Unitat de Promoció de la Salut, respectivament.

1. Requisits genèrics que els aspirants han de complir.

Com a requisit general, no es poden presentar a aquest procediment aquelles persones que hagin estat beneficiàries de la mateixa beca amb anterioritat, ni de cap altra atorgada per altres serveis de la Diputació de Barcelona.

Dilluns, 19 de juny de 2017

---

## Requisits:

- Estar en possessió del títol de grau o llicenciatura universitària dels àmbits de ciències o ciències de la salut. No obstant això, per a la beca a assignar a la Secció d'Informació i Anàlisi, es podran presentar titulats d'altres branques, sempre i quan es disposi del títol de màster en salut pública.

- Haver finalitzat els estudis de grau o llicenciatura a partir del curs 2007/2008 (inclòs).

## 2. Mèrits.

Es valorarà de manera especial:

- Expedient acadèmic.

- Haver cursat el màster en salut pública o la diplomatura en sanitat o en salut pública.

- Haver desenvolupat activitats similars o relacionades amb l'objecte d'aquestes beques.

- Tenir formació complementària en l'àmbit de la salut pública, i molt especialment la relacionada amb l'estadística, l'epidemiologia o la promoció de la salut.

- Altres que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites.

## 3. Contingut i termini de presentació de les sol·licituds.

Els interessats poden formalitzar la sol·licitud per via electrònica (forma preferent) o presentant, degudament emplenat i signat, el corresponent formulari normalitzat en paper, des de l'endemà de la data d'aquesta convocatòria fins a 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

- Per via electrònica. Els interessats poden formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica a través del portal Tràmits i serveis de la ciutadania de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat> (apartat Recursos Humans).

- Presencialment. Els interessats poden presentar el formulari de sol·licitud, imprès i degudament emplenat i signat, de dilluns a divendres, de 8,30 a 14,30 hores, a les següents oficines de registre de Barcelona:

- Oficina del Recinte de l'Escola Industrial. Edifici del Rellotge, carrer del comte d'Urgell, 187.

- Oficina del carrer de Londres, 55.

- Registre General de la Diputació, rambla de Catalunya, 126, planta baixa.

El model normalitzat de sol·licitud es facilitarà a les oficines de registre ja esmentades, o bé es pot trobar en la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La sol·licitud, tant si es formalitza en paper com per via electrònica, ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

- currículum, que inclourà una relació dels estudis, treballs i col·laboracions relacionats amb l'especialitat de les beques convocades.

- DNI/NIE/passaport.

- titulacions requerides a l'apartat 1 d'aquesta convocatòria, grau o llicenciatura, en el seu cas, del resguard de sol·licitud del títol, així com el certificat de l'expedient acadèmic acreditatiu de les qualificacions obtingudes en totes i cadascuna de les assignatures cursades.

- documentació acreditativa del compliment dels mèrits al·legats tenint en compte la relació establerta en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria. Tots aquells mèrits que s'hagin al·legat hauran d'estar correctament acreditats en el moment de la presentació de la sol·licitud. En cas contrari, no es tindran en compte en la fase de selecció.

Dilluns, 19 de juny de 2017

Informació addicional sobre l'acreditació dels mèrits contemplats a l'apartat 2:

- Per tal d'acreditar haver desenvolupat tasques pròpies de l'àmbit de salut pública local es podran acceptar, entre d'altres, cartes/escrits/certificats de reconeixement de les tasques on hi consti, com a mínim, l'emissor, la persona a qui es dirigeix el document, la data, les tasques desenvolupades i el període de realització de les mateixes.

- Per tal d'acreditar treballs o col·laboracions relacionades amb l'objecte d'aquestes beques es podran acceptar, entre d'altres, publicacions físiques/electròniques editades que acreditin clarament l'autoria.

Els aspirants que optin per presentar la sol·licitud per via telemàtica disposaran de 15 MB de capacitat per adjuntar la documentació. Es recomana escanejar els documents en blanc i negre i amb una resolució de 200x200 punts per polzada.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la Llei 39/2015 i els exigits específicament en aquesta convocatòria, es requerirà l'interessat perquè, en un termini màxim de 10 dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

La persona que resulti beneficiària de la beca haurà d'aportar els documents originals o fotocòpies compulsades dels títols i mèrits acreditats quan els hi sigui requerit pel servei gestor de la beca.

#### 4. Valoració de les sol·licituds.

Tots els aspirants que reuneixin i hagin acreditat la totalitat dels requisits exposats a l'apartat 1 passaran a la fase de selecció.

La proposta de resolució es basarà en els punts 1 i 2 d'aquest apartat. Així, la proposta de puntuació final (0 a 150 punts) de cada aspirant consistirà en el sumatori del total de punts obtinguts a partir de la valoració dels mèrits (0 a 100) i els obtinguts en l'entrevista (0 a 50 punts).

4.1. Valoració de mèrits: consistirà en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem següent i sempre sobre la documentació acreditativa aportada pels aspirants.

A. Expedient acadèmic. Puntuació: fins a un màxim de 5 punts.

B. Màster en salut pública o diplomatura en sanitat o salut pública. Puntuació: fins a un màxim de 40 punts.

C. Haver desenvolupat tasques pròpies de l'àmbit de salut pública local. Puntuació: fins a un màxim de 10 punts.

D. Treballs o col·laboracions relacionades amb l'objecte d'aquestes beques. Puntuació: fins a un màxim de 10 punts.

E. Formació complementària en l'àmbit de la salut pública. Puntuació: fins a un màxim de 15 punts.

F. Haver realitzat estades de pràctiques en serveis de salut pública local. Puntuació: fins a un màxim de 10 punts.

G. Altres que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites. Puntuació: fins a un màxim de 10 punts.

4.2. Entrevista: en funció de la puntuació obtinguda en la valoració de mèrits, i a criteri de l'òrgan tècnic de valoració, es convocarà els aspirants a una entrevista personal, la qual consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan tècnic de valoració sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, podent-se demanar comprovacions de caràcter pràctic per conèixer amb més concreció la vàlua, capacitat real i l'adequació de l'aspirant al lloc a proveir. La puntuació de l'entrevista i/o prova pràctica no podrà ultrapassar els 50 punts.

#### 5. Altres aspectes.

Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans (carrer de Minerva, 4 - Barcelona), i, a més, es podran consultar a l'adreça d'Internet <https://www.diba.cat>.

Dilluns, 19 de juny de 2017

---

En el supòsit de consultes fetes per Internet, i per garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, que són resultat de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la referència per a cada aspirant, a l'efecte d'informar-se de les qualificacions i valoracions obtingudes serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres de la corporació per participar en la convocatòria.

Per impugnar aquesta convocatòria i les bases reguladores d'aquest procés selectiu s'ha d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar del dia següent al de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

### 6. Dotació econòmica i durada de la beca.

La dotació econòmica total de cadascuna de les beques serà de set mil dos-cents vuitanta-un EUR (7.281.- EUR), a raó de vuit-cents nou EUR (809,- EUR) mensuals.

La durada de la beca és de 9 mesos, amb una dedicació de 25 hores setmanals. L'inici de la prestació es preveu sigui efectiva en el mes de juny de 2017.

La despesa esmentada s'imputarà a l'aplicació pressupostària G/14100/92010/48100 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona vigent per als exercicis 2017 i 2018.

### 7. Òrgans competents per instruir el procediment.

L'òrgan responsable d'instruir el procediment per atorgar la beca prevista en la present convocatòria específica és la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

La proposta de resolució del procediment serà elaborada per un òrgan tècnic de valoració, format pels vocals que s'indiquen tot seguit:

- el gerent de Serveis de Salut Pública i Consum, o persona que el substitueixi;
- la cap del Servei de Salut Pública o persona que la substitueixi;
- la cap de l'Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació o persona que la substitueixi, que actuarà com a secretària.

Si ho considera oportú, l'òrgan tècnic de valoració pot disposar que s'incorporin a les sessions assessors especialistes que l'assisteixin en les seves tasques.

A la vista dels resultats, l'òrgan tècnic de valoració emetrà un informe valoratiu i la proposta d'adjudicació.

### 8. Termini de resolució i publicitat.

L'òrgan competent per aprovar la proposta d'adjudicació de l'ajut emetrà la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

La resolució es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i a la seu electrònica corporativa.

Dilluns, 19 de juny de 2017

---

### 9. Normativa reguladora.

En tot allò que no prevegi aquesta convocatòria, serà d'aplicació:

- Les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 10 de març de 2014).
- El capítol I del títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- El RD 1493/2011, regulador de les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1.9.2011 (RCL 011/1518, 1808), sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social.

### 10. Informació addicional.

Àrea d'Atenció a les Persones.

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum.

Servei de Salut Pública.

Passeig de la Vall d'Hebron, 171. Edifici Serradell – 08035 Barcelona.

Tel. 93 402 24 68.

e-mail: [s.salutp@diba.cat](mailto:s.salutp@diba.cat)

Àrea de Presidència.

Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació.

C/ Minerva, 4, 1a. planta – 08006 Barcelona.

Tel. 93 404 92 71.

e-mail: [o.agcontrac@diba.cat](mailto:o.agcontrac@diba.cat)

Web: [diba.cat/web/seleccio/](http://diba.cat/web/seleccio/)

Barcelona, 9 de juny de 2017

La directora dels Serveis de Recursos Humans, Lola Miró Folgado