

Dijous, 15 de juny de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament dels Hostalets de Pierola

*ANUNCI de l'aprovació definitiva de l'Ordenança reguladora del funcionament del servei d'atenció integral de la gent gran*

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola en sessió plenària realitzada el 23 de març de 2017, va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora del funcionament del servei d'atenció integral de la Gent Gran.

Aquest acord es va exposar al públic pel termini de trenta dies, durant els quals no s'ha presentat cap al·legació, per la qual cosa l'acord ha esdevingut definitiu.

Es transcriu tot seguit el text definitiu del Reglament aprovat:

"ORDENANÇA REGULADORA DEL FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL DE LA GENT GRAN.

Article 1.- Fonament Legal.

La present Ordenança es fonamenta, amb caràcter general, en l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que estableix que el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Article 2.- Objecte i àmbit d'aplicació.

La present Ordenança té com a objecte establir les normes de funcionament del servei d'atenció integral de la gent gran.

Article 3.- Concepte.

S'entén per servei d'atenció integral de la gent gran el servei que ha d'oferir resposta a les demandes assistencials i personals de la gent gran del municipi, a través de diferents serveis i activitats.

Article 4. Emplaçament.

L'edifici de la gent gran estarà emplaçat al carrer Àngel Guimerà número 1, dels Hostalets de Pierola.

Article 5. Finalitat del servei.

- Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció de les persones grans.
- Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.
- Impulsar diferents serveis i activitats que fomentin la participació activa dels usuaris i dels seus familiars.
- Mantenir la persona en el seu entorn habitual, en les millors condicions possibles.
- Proporcionar suport i formació a les famílies i/o cuidadors de les persones grans en situació de dependència.
- Obrir una finestreta única d'atenció, informació i assessorament per a les persones grans i les seves famílies.
- Oferir itineraris individuals d'atenció a les persones grans del municipi segons les pròpies necessitats, capacitats, valors i preferències.
- Oferir una oferta de serveis, activitats i espais que cobreixi les diferents necessitats segons l'ampli ventall de perfils de persones grans del nostre municipi.
- Oferir recolzament tècnic i un espai de coordinació a altres professionals i entitats que intervenen en l'àmbit de la gent gran.

Dijous, 15 de juny de 2017

Article 6. Titularitat del servei.

La titularitat de l'edifici de la gent gran és d'aquest Ajuntament, qui podrà gestionar-ho directament o indirectament a través dels procediments continguts en la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

Article 7. Usuaris del servei.

Podran utilitzar el servei d'atenció integral de la gent gran totes les persones, majors de 65 anys.

Article 8. Projecte.

OFICINA D'ATENCIÓ A LA GENT GRAN.

Dispositiu públic dissenyat per començar a treballar les línies estratègiques de les polítiques municipals actuals dirigides a la població de la gent gran de poblacions rurals, oferint un menú de serveis que surt d'una atenció individualitzada i d'una actuació permanent sobre les necessitats d'aquest col·lectiu. Tot plegat amb la implicació activa de la mateixa gent gran i dels professionals del territori.

ACTIVITATS SETMANALS:

Aquestes activitats es realitzen a les instal·lacions del centre i altres espais municipals, en funció de la ocupació del servei d'estada i la disponibilitat d'espais. Per a les persones majors de 65, i totalment autònomes. El proveïdor d'aquestes activitats és l'Oficina de la Gent gran.

Descripció de les activitats:

ACTIVITAT COGNITIVA	TEMPS	PARTICIPANTS.
Taller de memòria	1 dia setmana. 1'30h setmanal	Grups de 10-12p. Grup 1 i 2: Persones grans sanes. Grup 3: Persones amb D.C. Lleu.

Activitat preventiva o rehabilitadora del deteriorament cognitiu propi de l'edat. Es realitza en grups de deu a dotze persones que es troben setmanalment per realitzar exercicis i aprendre estratègies per a que els problemes de memòria no siguin un impediment en el dia a dia. L'activitat esta conduïda per un professional amb formació i experiència en estimulació cognitiva en gent gran. El curs funciona de manera continuada durant l'any exceptuant els mesos d'estiu. De totes maneres, el calendari definitiu es pacta en funció de la demanda del grup i la disponibilitat del professor/a.

ACTIVITAT FÍSICA -1	TEMPS	PARTICIPANTS.
Salut i moviment	2 dies setmana. 2, 5 setmanals	Grups de 10-15p. Grups 1, 2 i 3: Persones grans sanes

Activitat de gimnàstica adaptada a per a persones grans en les que es treballa des de la consciència i la relació amb el propi cos. Es realitzen en grups de deu a quinze persones en una sala equipada amb material de gimnàstica i amb ambient tranquil. Les classes estan conduïdes per un/a professional amb formació i experiència en exercici físic amb gent gran. El curs funciona de manera continuada durant l'any exceptuant els mesos d'estiu. De totes maneres, el calendari definitiu es pacta en funció de la demanda del grup i la disponibilitat del professor/a

ACTIVITAT FÍSICA -2	TEMPS	PARTICIPANTS.
Fisiogim	2 dies setmana. 2,5 setmanals	Grups de 8-10p. Grup 1: Persones grans amb dolor o dificultats greus de mobilitat. Grup 2: Persones grans amb dolor o dificultats moderades o greus de mobilitat.

Activitat de gimnàstica rehabilitadora grupal. Es realitza en grups reduïts i conduïts per una fisioterapeuta, que va adaptant els exercicis a les dificultats o necessitats de cada participant. El curs funciona de manera continuada durant l'any exceptuant els mesos d'estiu. De totes maneres, el calendari definitiu es pacta en funció de la demanda del grup i la disponibilitat del professor/a.

ACTIVITATS SENSE REGULARITAT SETMANAL O ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES.

Les activitats sense regularitat setmanal o les activitats extraordinàries. És especialment amb aquestes activitats que s'intenta respondre a les preferències i les demandes dels usuaris de l'oficina.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 15 de juny de 2017

ACTIVITAT	RESPONSABLE	TEMPS	PARTICIPANTS.
Excursions DIBA	Oficina. Àrea d'esports	5 sortides d'un dia al llarg d'un curs	40 aproximadament. Persones grans en bona forma

Excursions per sortir a caminar amb l'acompanyament d'un guia. Trajectes de sis a nou quilòmetres per camins de terra i sense grans desnivells. Cada any es forma part d'un grup de quatre municipis, cada un dels quals ha d'organitzar la excursió per als altres tres. Activitat organitzada per la Diputació de Barcelona.

### SERVEIS EXTERNS.

Serveis que no suposen un cost per al centre ja que els ofereixen professionals autònoms i ells mateixos s'ocupen del cobrament de les seves tarifes. El centre ofereix les instal·lacions i els gestiona l'agenda. S'oferiran els serveis de: Fisioteràpia, podologia.

SERVEI	RESPONSABLE	SERVEIS ATEsos	PARTICIPANTS: Totes les persones grans del municipi.
Ajuts a Podòleg	Podòleg/a amb titulació	15/mes (aprox)	

Servei que s'ofereix per facilitar l'accés a l'atenció de podologia a les persones grans del poble. El servei l'ofereix un/a professional titulada en podologia i en instal·lacions idònies. Cada servei dura una 20m. L'Ajuntament ofereix l'espai i acorda les condicions generals del servei.

SERVEI	RESPONSABLE	SERVEIS ATEsos	PARTICIPANTS: Totes les persones grans del municipi.
Ajuts a Fisioteràpia	Fisioterapeuta amb titulació	15/mes (aprox)	

Servei que s'ofereix per facilitar l'accés a l'atenció de fisioteràpia a les persones grans del poble. El servei l'ofereix un/a professional titulada en fisioteràpia i en instal·lacions idònies. L'Ajuntament ofereix l'espai i acorda les condicions generals del servei.

Ajuts: Trimestralment, ofereix un ajut de 5 EUR a cada usuari per servei realitzat.

### Programa Salut Integral.

Programa d'activitats adreçat a persones grans que per trobar-se en situació de fragilitat psíquica o funcional, necessiten un seguiment professional continuat i un entorn més socialitzador.

Aquestes persones poden acudir tots els matins de cada dia laborable a les instal·lacions de la Oficina. Arriben entre 9h i 10h del matí, i marxen entre 13h i 14h.

Al llarg del matí, es realitzen les següents activitats:

- Activitat cognitiva:

- Exercicis de capacitats cognitives.
- Taller d'escriptura.
- Activitats instrumentals de la vida diària.
- Reminiscència.
- Musicoteràpia.
- Teràpia d'orientació a la realitat.
- Grups de conversa.

- Activitat física:

- Fisiogim.
- Passejada.
- Parc de salut.

Dijous, 15 de juny de 2017

---

- Psicomotricitat.
- Ball.
- Activitats de la vida quotidiana.
- Cuina.
- Hort.
- Costura.
- Bricolatge.
- Artesania.

A part de les activitats en les que participa l'usuari/a, el programa també ofereix:

- Informació i/o assessorament a la gent gran i a les seves famílies.
- Valoració i seguiment psicològic i cognitiu de la persona.
- Valoració i seguiment de l'estat funcional de la persona.
- Informació i/o assessorament al cuidador.

Article 9. Horari del servei.

L'horari d'obertura del centre serà com a norma general de dilluns a divendres de les 9h del matí a les 20 h del vespre.

Article 10. Quota de participació.

S'haurà d'abonar la quota de participació corresponent establerta en l'Ordenança Fiscal corresponent i dels descomptes pertinents.

Article 11. Inscripció.

El procediment per dur a terme la inscripció és el següent:

Mitjançant sol·licitud per escrit a l'oficina d'atenció a la gent gran.

Article 12. Baixa dels usuaris.

La baixa voluntària com a usuari del servei haurà de comunicar-se a través del model de baixa que es faciliti per l'oficina de la gent gran.

Article 13. Drets dels usuaris.

- Dret a participar en les activitats del servei d'atenció integral a la gent gran dins de la capacitat d'aforament de la mateixa, i a utilitzar les instal·lacions i el material en règim d'igualtat, dins de les edats i espais establerts.
- El de ser informats de les activitats i programes que es desenvolupin en el servei.
- El d'efectuar suggeriments i reclamacions.
- El de tenir a la seva disposició a tot moment un exemplar de les instruccions de gestió del servei.
- A rebre un tracte digne i respectuós per part del personal del servei de la gent gran.

Dijous, 15 de juny de 2017

---

### Article 14. Deures dels Usuaris.

- Fer un ús correcte de les instal·lacions i del material existent en l'edifici de la gent gran.
- Mantenir a tot moment un tracte respectuós i digne respecte el personal, i la resta dels usuaris del servei d'atenció integral de la gent gran.
- Atendre les indicacions i ordres donades pels responsables del servei quant a la utilització de les instal·lacions, material i al desenvolupament de les activitats programades.
- Atendre al pagament establert en la corresponent ordenança fiscal.

### Article 15. Infraccions.

Es considera infracció l'incompliment total o parcial de les obligacions contingudes en la present ordenança.

Es consideren infraccions lleus:

- No mostrar la deguda diligència en la utilització de les instal·lacions i el material.
- No atendre les indicacions i ordres donades pels responsables del servei.

Són infraccions greus:

- Causar de forma intencionada danys en les instal·lacions o el material de l'edifici de la gent gran.
- El provocar altercats amb la resta dels usuaris.
- La comissió de tres o més infraccions lleus en el termini de sis mesos.
- No atendre el pagament corresponent establert a l'ordenança fiscal.

Són infraccions molt greus:

- La deterioració greu i rellevant de les instal·lacions o el material de l'edifici de la gent gran.
- L'impediment de l'ús de les instal·lacions pels altres usuaris.
- Agressions físiques o morals al personal o als usuaris del servei de la gent gran així com la substracció de béns.
- La comissió de dues o més infraccions greus en el termini de sis mesos.

### Article 16. Sancions.

Les infraccions lleus seran sancionades amb la pèrdua del dret a l'ús de les instal·lacions per un termini no superior a 30 dies.

Les infraccions greus seran sancionades amb la pèrdua del dret a l'ús de les instal·lacions per un termini de 31 a 60 dies.

Les infraccions molt greus seran sancionades amb la pèrdua del dret a l'ús de les instal·lacions per un termini de 61 a 120 dies.

Les sancions per faltes greus i molt greus portaran aparellada sempre l'obligació d'indemnitzar els danys causats i atendre el pagament o pagaments pendents.

Disposició final única.

La present ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa."

Dijous, 15 de juny de 2017

---

Contra l'aprovació de l'Ordenança que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar per part dels interessats recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els Hostalets de Pierola, 1 de juny de 2017  
L'alcalde, Daniel Vendrell Domínguez