

Dimecres, 14 de juny de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Ripollet

#### EDICTE

El Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 25 de maig de 2017, va acordar entre d'altres la modificació de la plantilla de personal, relació de llocs de treball i pressupost per l'exercici 2017, el que comporta:

Primer. Reconvertir la plaça d'auxiliar administratiu/va, grup C2, escala general, subescala auxiliar, categoria auxiliar de la plantilla de personal funcionari 2017 de l'Ajuntament de Ripollet, en una plaça de subaltern, grup AP, escala general, subescala subaltern, categoria subaltern, de la plantilla del personal funcionari. La creació d'aquesta plaça no suposa un increment en el total global de la plantilla del personal dels ens públics que conformen l'Ajuntament de Ripollet.

Segon. Crear el lloc de treball CPO-Conserge escola, depenent de l'àmbit de justícia social, àrea creixement personal i ciutadania, departament d'educació, grup E, escala general, subescala subaltern, categoria subaltern, nivell de destí 10, òrgan 308, nivell 1, en la Relació de llocs de treball 2017.

RÈGIMEN F/FE/L/LT/P	ÒRGAN	ÀMBIT	ÀREA	DEPARTAMENT	NIVELL	CATEGORIA PROFESSIONAL	DENOMINACIÓ Nº LLOC LLOCS	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	COMPLEMENT PRODUCTIVITAT MENSUAL	SISTEMA DE PROVISIÓ	TIPUS JORNADA	PLUS ESPECÍFICS	
F	308	Justícia Social	Creixement personal i ciutadà	Educació	1	Subaltern	CPO-Subaltern escola	1	General	Subaltern	-	Subaltern	E	10	607,70	216,25	Concurs mèrits	J5	J

Tercer. Amortitzar el lloc de treball CLA-Auxiliar administratiu/va, àmbit de justícia social, àrea de benestar social, departament de serveis socials, òrgan 301.

Quart. Crear una plaça de tècnic/a de gestió d'administració, grup A2, escala administració general, subescala tècnica, categoria tècnic gestió general a la plantilla per al personal funcionari 2017 de l'Ajuntament de Ripollet. La creació d'aquesta plaça no suposa un increment en el total global de la plantilla del personal dels ens públics que conformen l'Ajuntament de Ripollet, per l'amortització del plaça de gerent en la plantilla del Patronat Municipal d'Esports aprovada en sessió plenària de 27 d'abril de 2017.

Cinquè. Crear el lloc de treball GT-Tècnic/a contractació, àmbit governança, escala administració general, subescala tècnica, categoria Tècnic gestió general, grup A2, nivell de destí 20, òrgan 501, nivell 09, en la Relació de Llocs de Treball 2017.

RÈGIMEN F/FE/L/LT/P	ÒRGAN	ÀMBIT	ÀREA	DEPARTAMENT	NIVELL	CATEGORIA PROFESSIONAL	DENOMINACIÓ Nº LLOC LLOCS	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	COMPLEMENT PRODUCTIVITAT MENSUAL	SISTEMA DE PROVISIÓ	TIPUS JORNADA	AMPLIACIÓ JORNADA	PLUS ESPECÍFICS
F	501	Governança	Serveis Econòmics	Contractació	9	Tècnic	GT-Tècnic/a contractació	1	General	Tècnica	-	Tèc. Gestió General	A2	20	624,50	288,35	Concurs mèrits	J1	J

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 14 de juny de 2017

Sisè. Crear el lloc de treball AD-serveis jurídics i sancions, àmbit governança, escala administració general, grup C1/A2, nivell de destí 18, òrgan 502, nivell 11, en la Relació de Llocs de Treball 2017.

RÈGIMEN F/FE/L/LT/P	ÒRGAN	ÀMBIT	ÀREA	DEPARTAMENT	NIVELL	CATEGORIA PROFESSIONAL	DENOMINACIÓ LLOC	Nº LLOCS	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	GRUP	NIVELL CD	COMPLEMENT ESPECÍFIC MENSUAL	COMPLEMENT PRODUCTIVITAT MENSUAL	SISTEMA DE PROVISIÓ	TIPUS JORNADA	AMPLIACIÓ JORNADA	PLUS ESPECÍFICS
F	502	Governança	Serveis Comuns	Serveis Jurídics	11	Administratiu	AD-Serveis Jurídics i sancions	1	General	Administrativa	-	Administratiu a	C1/A2	18	909,74	533,9	Concurs mèrits	J1		J

Setè. Creació de la fitxa descriptiva del lloc de treball AD-Serveis Jurídics i sancions, d'àmbit governança, amb les tasques i funcions genèriques i específiques que consten a l'annex.

Vuitè. Publicar l'acord en el tauler d'edictes de la corporació, en el Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Ripollet, 1 de juny de 2017  
L'alcalde, Jose Ma. Osuna López