

Divendres, 9 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Cerdanyola del Vallès****ANUNCI**

La Junta de Govern Local en sessió de data 24 de maig de 2017, va aprovar l'expedient de contractació per a la prestació del servei de monitoratge i tallers de les activitats d'educació ambiental del programa Cerdanyola Educa, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques. Alhora es convoca licitació mitjançant procediment obert.

1. Entitat adjudicadora.

- a) Organisme: Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Compres.
- c) Obtenció de documentació e informació:

- 1) Entitat: Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Servei de Contractació i Compres.
- 2) Domicili: Pl. Francesc Layret s/n.
- 3) Localitat: 08290 – Cerdanyola del Vallès.
- 4) Telèfon: 93.580.88.88 extensió 3179 i 3132.
- 5) Fax: 93.692.08.40.
- 6) Perfil del contractant: www.cerdanyola.cat.
- 7) Número d'expedient 154/2017/008.

2. Objecte del contracte.

- a) Tipus: Servei.
- b) Descripció: Servei de monitoratge i tallers de les activitats d'educació ambiental del programa Cerdanyola Educa. El servei es licita en dos lots:

-Lot A: Activitats del Bloc 1: Medi natural, residus i aigua.

-Lot B: Activitats del Bloc 2: Energia i promoció de l'estalvi energètic.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert no harmonitzat.
- c) Criteris d'adjudicació: Els que consten en el plec de clàusules administratives particulars.

4. Durada del contracte: La durada del contracte és de DOS ANYS, a comptar des de l'1 de setembre de 2017 fins al 31 d'agost de 2019, podent-se prorrogar anualment, fins un màxim de dos anys més.

5. Pressupost base de licitació: Aquest contracte es licita pels preus unitaris que s'especifiquen en el PCAP, sent el pressupost màxim estimatiu anual pels dos lots de 9.000,00 EUR, IVA exclòs.

6. Garanties:

- a) Provisional: Es dispensa.
- b) Definitiva: Lot A: 400,00 EUR, Lot B: 500,00 EUR.

7. Requisits específics del contractista:

Els que s'especifiquen en el plec de clàusules administratives particulars.

8. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 15 DIES naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el BOP, fins a les 14 hores. En cas que escaigui en dissabte o festiu l'últim dia de presentació de proposicions, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.
- b) Documentació a presentar segons el plec de condicions:

Divendres, 9 de juny de 2017

Sobre núm. 1 - Documentació administrativa.

Sobre núm. 2 - Documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor.

Sobre núm. 3 - Proposició econòmica.

c) Lloc de presentació: Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

9. Obertura d'ofertes: A la Casa Consistorial quatre dies després de l'acabament de la presentació de proposicions, a les 9 hores. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

10. Despeses d'anuncis: Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses i els impostos derivats dels anuncis fins a un màxim de 600,00 EUR.

11. Adjudicació: Dins del termini de dos mesos des de l'obertura de proposicions.

A aquests efectes l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per a la prestació del servei i justificativa conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, ha constituït la garantia definitiva i qualsevol document acreditatiu de l'aptitud requerits en el plec.

Cerdanyola del Vallès, 29 de maig de 2017

La secretària general, Aurora Corral García