
Dimarts, 30 de maig de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Torrelles de Llobregat

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia núm. 67/2017 de data 18 de maig de 2017 i acord de Junta de Govern de data 5 de maig de 2017, s'aprova la convocatòria i les bases reguladores, respectivament, de l'ajut pel tancament de finques agrícoles en prevenció de danys per fauna a Torrelles de Llobregat.

Mitjançant aquest anunci es convoca per a l'exercici 2017 la presentació de sol·licitud dels ajuts econòmics a que s'ha fet referència, d'acord amb les bases que es reproduïxen:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES DE L'AJUT PEL TANCAMENT DE FINQUES AGRÍCOLES EN PREVENCIÓ DE DANYS PER FAUNA A TORRELLES DE LLOBREGAT, ANY 2017.

1. OBJECTE.

Convocatòria de subvenció municipal pels propietaris o arrendataris de terrenys agrícoles del municipi per al tancament de les finques de Torrelles de Llobregat.

2. PROCEDIMENT.

La concessió s'efectua mitjançant concurrència competitiva, de conformitat amb l'establert en les bases 29 a 31 de les d'execució del pressupost vigent per l'exercici 2017 i en el Capítol 2 del Títol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Les sol·licituds es tramitaran per ordre de registre, dins els límits establerts en el pressupost municipal per aquesta subvenció extraordinària pel 2017.

3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

L'aplicació pressupostària és la partida 410.48002 Subvencions agricultura.

La dotació de la convocatòria 2017 és d'import 30.000 EUR de la configuració pressupostària de l'exercici 2017.

4. DESTINATARIS.

Propietaris o arrendataris de terrenys agrícoles que hagin realitzat la Declaració Única Agrària (DUN) en l'any 2017.

5. CONDICIONS.

- Haver fet el tancament a partir de l'1 de gener fins el 31 de desembre 2017.
- Seguir les prescripcions tècniques segons normativa vigent.
- Malla nuada rectangular de densitat progressiva. Pals galvanitzats o de fusta.
- La malla ha d'estar enterrada mínim 20 cm.
- Adaptacions de tancaments ja existents a aquestes especificacions.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

6.1. El període de presentació de les sol·licituds és des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de l'aprovació per la Junta de Govern Local de les Bases específiques de la subvenció i de la convocatòria pública d'aquestes, fins el 31 de desembre de 2017 fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

6.2. El lloc de presentació de les sol·licitud és l'oficina del SAC (Servei d'Atenció al Ciutadà). En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Dimarts, 30 de maig de 2017

6.3. La documentació a presentar és la següent:

- Documentació acreditativa de la persona sol·licitant: NIF o NIE.
- Model de sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària, adreça, telèfon i DNI. Així mateix, haurà d'indicar una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions respecte a la subvenció (annex 1).
- Fotocopia i original del document de Declaració Única Agrària (DUN) de l'any vigent de la subvenció.
- Relació de despeses acompanyada de les factures i els corresponents rebuts de pagament en dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, així com a mínim 2 fotografies que demostrin les actuacions realitzades.
- Model de domiciliació de pagament, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària (annex 2).
- Declaració responsable (annex 3).

D'acord amb el que preveu l'article 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de què les persones beneficiàries o les entitats sol·licitants es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries com amb la Seguretat Social.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

7.1. Un cop presentada la sol·licitud serà objecte d'estudi i d'informe per part de la comissió avaluadora, que es l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, constituïda per les persones següents:

El/la regidor/a d'activitat econòmica i promoció.

El/la responsable municipal d'àmbit relacionat amb agricultura.

7.2. Aquesta comissió verificarà que el/la sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en aquestes bases.

Si no s'aporta tota la documentació o si no es compleixen els requisits, es requerirà l'/la interessat/da per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de novembre, prèvia resolució dictada a l'efecte per la Junta de Govern Local.

7.3 L'òrgan competent resoldrà la concessió de la subvenció en un termini màxim de 30 dies des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

7.4. La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de deu dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifesta expressament les seves objeccions.

8. PAGAMENT I IMPORTS DE LA SUBVENCIÓ.

L'import de la subvenció s'abonarà en el termini màxim de 2 mesos comptadors a partir de la data en què l'òrgan competent hagi resolt favorablement l'atorgament de la subvenció.

L'Ajuntament de Torrelles de Llobregat subvencionarà fins el 50% de les despeses descrites en l'apartat 5, amb un topall màxim de 3.000 EUR per cada sol·licitud.

9. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI.

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:

- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

Dimarts, 30 de maig de 2017

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent dels seus deutes amb l'Ajuntament i altres administracions públiques, així com del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.

10. INCOMPLIMENT.

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada, i, si escau, el reintegrament dels fons rebuts, en el cas que el beneficiari incompleixi les obligacions establertes en aquestes bases o en la normativa general de subvencions.

11. RENÚNCIA.

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, mitjançant escrit motivat, en un termini màxim de quinze dies des del moment en què es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

12. SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL.

L'Ajuntament de Torrelles de Llobregat establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.

Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dóna dret a futures convocatòries.

13. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

La justificació serà en el moment de presentar la sol·licitud.

14. PUBLICITAT.

Les subvencions atorgades a l'empresa d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o qualsevol mitjà que es consideri oportú.

15. DISPOSICIÓ FINAL.

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per les Bases Generals per l'Atorgament de subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.

16. PUBLICITAT I PROTECCIÓ DE DADES.

Les subvencions atorgades a l'empresari d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o qualsevol mitjà que es consideri oportú.

Les dades de caràcter personal passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, i en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 17/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en l'oficina d'atenció ciutadana (SAC), plaça de l'Ajuntament, 1.

Aquestes bases i convocatòria es sotmetran a informació pública, per un termini de vint dies hàbils, als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la web municipal, a més d'inserir una referència d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública.

Torrelles de Llobregat, 18 de maig de 2017
L'alcalde, Ferran Puig Verdaguer