

Dimecres, 24 de maig de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 9 de maig de 2017, va aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per minorar el cost a les famílies amb més càrregues econòmiques en la inscripció a activitats de lleure, les quals es transcriuen a continuació:

"BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS PER MINORAR EL COST A LES FAMÍLIES AMB MÉS CÀRREGUES ECONÒMIQUES EN LA INSCRIPCIÓ A ACTIVITATS DE LLEURE.

1. Marc Jurídic.- Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol de 2006, Estatut d'Autonomia de Catalunya, art. 16 Totes les persones tenen dret, d'acord amb els requisits establerts per la llei, a rebre prestacions socials i ajuts públics per a atendre les càrregues familiars.

Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació, art. 39.1 El sistema educatiu reconeix i incorpora el caràcter educatiu de les activitats de lleure, especialment el compromís i la transmissió de valors. Aquestes activitats es poden articular entre els centres educatius i els ens locals, les famílies i les associacions en què s'agrupen i les entitats, associacions i empreses d'educació en el lleure, en els diferents territoris.

Llei 14/2010, de 27 de maig dels drets i oportunitats en la infància, art. 13.4 El dret a l'educació, incloses les activitats extraescolars, esportives, de lleure i les activitats culturals dels infants i els adolescents, ha de prevaler per damunt de les pràctiques culturals, la tradició i la religió, i llurs manifestacions; aquestes pràctiques no poden justificar en cap cas una discriminació, limitació o exclusió d'infants i adolescents en el ple exercici d'aquest dret.

Llei 4/2003 de 4 de juliol, de suport a les famílies, que expressa en l'art. 21 El Govern i les entitats locals han de promoure un tracte més favorable als membres de famílies amb càrregues familiars pel que fa a les contraprestacions que hagin de satisfer a les entitats, les empreses i els establiments concessionaris de serveis públics i en l'article 32.3 b) Fomentar la realització d'activitats extraescolars a les mateixes instal·lacions dels centres escolars.

En matèria de procediment i compliment dels requisits que han de guiar l'actuació de l'administració, aquestes bases són subsidiàries de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú i de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, així com de la Llei 38/2003 general de subvencions, del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

2. Objecte.- L'objecte d'aquestes bases és regular ajuts econòmics de caràcter universal a les famílies amb especial càrrega econòmica, per donar igualtat d'oportunitats en l'accés a les activitats de lleure i fora de l'horari lectiu als infants i adolescents del municipi de Sant Andreu de Llavaneres i garantir així l'establert a l'esmentat art. 13.4 de la Llei 14/2010, de 27 de maig.

3. Modalitats de prestació.- En l'àmbit de l'educació en el lleure en el període d'estiu es preveuen ajuts econòmics de caràcter universal destinats a famílies nombroses, a famílies monoparentals i a famílies amb 2 fills a càrrec inscrits en la mateixa activitat.

4. Convocatòria dels ajuts.- La Junta de Govern Local d'aquest consistori, aprovarà i publicarà les corresponents convocatòries d'atorgament d'ajuts, les quals inclouran el contingut establert a l'art. 23 de la LGS: bases reguladores, objecte, aplicació i dotació pressupostària, procediment de concessió, instrucció i resolució, requisits, terminis.

5. Procediment de concessió.- Les prestacions econòmiques establertes en aquestes bases s'atorgaran en règim de concurrència competitiva.

6. Dotació pressupostària.- Els ajuts contemplats en aquestes bases seran, a tots els seus efectes, considerats despesa de dret públic i tenen un caràcter eventual i voluntari.

Les convocatòries que s'aprovin a l'efecte establiran l'aplicació pressupostària i el crèdit màxim que s'imputarà, sens perjudici de posteriors ampliacions o reduccions.

Dimecres, 24 de maig de 2017

7. Beneficiaris i requisits.- Podran ser beneficiaris dels ajuts econòmics previstos en aquestes bases el pare/mare/tutor d'infants i adolescents empadronats al municipi de Sant Andreu de Llavaneres i inscrits en l'activitat de lleure objecte d'aquestes bases que siguin família monoparental o nombrosa, o tinguin un segon fill inscrit en l'activitat de lleure.

8. Obligacions dels beneficiaris.- Les persones beneficiàries estan obligades a:

Acreditar els requisits exigits per a tenir accés a les ajudes econòmiques previstes.

Justificar les ajudes rebudes mitjançant la presentació de la corresponent factura de serveis emesa per l'empresa de lleure i acreditar el pagament en la seva totalitat.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajut.

Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajut i que específicament s'estableixi en la corresponent convocatòria o en l'acord de concessió.

9. Sol·licitud, documentació i acceptació dels ajuts.- Les sol·licituds dels ajuts regulats en aquestes bases s'hauran de formalitzar amb l'imprès específic que estarà a disposició de les persones interessades en el departament d'Educació de l'Ajuntament, dins el termini que estableixi la convocatòria.

El pare/mare/tutor que sol·licita la prestació econòmica objecte d'aquestes bases haurà d'acreditar la seva representació legal i el compliment dels requisits per ésser beneficiari d'aquesta amb la presentació de la següent documentació:

Fotocòpia del DNI o NIE del sol·licitant.

Volant de convivència.

Fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental, en el cas que correspongui.

Inscripció a l'activitat de lleure objecte de les bases reguladores de cada un dels infants pels quals es vulgui obtenir l'ajut, expressant en cada una d'elles, els imports amb dret a ajut o prestació de minoració.

L'equip professional d'Educació de l'Ajuntament podrà sol·licitar addicionalment aquella documentació, dades i aclariments que es considerin necessaris per resoldre la petició de sol·licitud.

La presentació formal d'aquesta sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació per part de la persona sol·licitant de la regulació prevista en aquestes bases i en la convocatòria corresponent i en especial, pel que fa al règim de publicitat i informació.

10. Instrucció de l'expedient.- La instrucció i proposta de resolució serà feta pels professionals de la Regidoria d'Educació.

Un cop rebuda la sol·licitud, l'equip d'Educació verificarà que es compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en el seu cas, es requerirà a la persona interessada per correu ordinari perquè en el termini de 10 dies procedeixi a l'esmena d'errors o perquè aporti tota la documentació necessària, comunicant-li que en cas contrari se'l tindrà per desistit en la seva petició.

Un cop incoat i instruït l'expedient, així com examinada la documentació aportada, s'emetrà una proposta de resolució sobre la procedència d'atorgar o denegar la prestació.

La proposta de concessió favorable especificarà la finalitat i la quantia de l'ajut.

11. Criteris d'atorgament i quantia de les prestacions.- La valoració de les sol·licituds es farà pels professionals de la regidoria d'Educació en base a la documentació aportada.

Seràn atorgats els ajuts, prèvia sol·licitud, en aquells casos en els que es determini que els infants inscrits a l'activitat compleixen i acrediten, com a mínim, un dels següents punts: formar part d'una família nombrosa, formar part d'una família monoparental i ser el segon inscrit de la família sol·licitant apuntat a l'activitat de lleure objecte de la convocatòria.

Dimecres, 24 de maig de 2017

S'atendrà a l'ordre de presentació fins a esgotar el pressupost disponible, incloses, en el seu cas, les possibles ampliacions que puguin acordar-se.

La convocatòria específica establirà el percentatge de la prestació econòmica que correspongui a cada inscripció de fill de família monoparental, nombrosa i per al segon germà, l'import base per aplicar el percentatge de l'ajut i si poden ésser o no acumulables.

12. Resolució.- La resolució d'atorgament serà emesa per Junta de Govern Local, a proposta de la regidora d'Educació degudament motivada.

El termini per a l'atorgament dels ajuts no excedirà de 3 mesos des de la seva sol·licitud. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Les prestacions regulades en aquestes bases tenen caràcter voluntari, temporal i extraordinari, la qual cosa suposa que les prestacions es concediran per l'import i el servei que determini la concessió de la resolució i no es prorrogaran de forma automàtica un cop extingit el dret a la seva percepció.

13. Justificació i pagament de la despesa.- Les prestacions econòmiques regulades en aquestes bases tenen la condició de post pagables, es a dir, s'efectuarà el seu pagament un cop justificada la realització de la despesa objecte d'ajut.

La justificació de la despesa s'acreditarà amb la factura emesa per l'empresa de lleure juntament amb el justificant de pagament del 100% del seu import.

El termini de justificació finalitzarà el 15 de novembre de l'any en curs.

El pagament de les ajudes concedides s'efectuarà directament al beneficiari mitjançant transferència bancària en el número de compte facilitat per l'interessat.

15. Denegació.- Podran denegar-se aquelles sol·licituds en les que pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Que la persona sol·licitant no resideixi efectivament al municipi.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament de qualsevol de les dades declarades.
- Qualsevol altra motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració de l'equip d'Educació, estimin la seva denegació de forma motivada.

Les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

16. Modificació.- L'Ajuntament tindrà dret a la revisió de l'atorgament quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud i donen dret a la prestació econòmica. En aquest cas es revisarà l'expedient i es valorarà si s'ha d'ajustar l'ajut a les noves circumstàncies o s'ha de desestimar. En les modificacions d'ofici es donarà, en tot cas, audiència a la persona interessada.

17. Suspensió.- Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per el reconeixement i manteniment de la prestació.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'algun dels requisits de la prestació, per l'incompliment de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases o per modificació de la inscripció a l'activitat objecte de la convocatòria.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa.

Dimecres, 24 de maig de 2017

18. Extinció.- Procedirà l'extinció de les prestacions, mitjançant resolució d'alcaldia i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les següents causes: per voluntat o renúncia de la persona beneficiària a la prestació econòmica, per canvi de domicili a un altre municipi i desaparició de totes o alguna de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.

19. Revocació i reintegrament.- Procedirà la revocació de les prestacions mitjançant resolució d'alcaldia i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les següents causes:

- Incompliment del requisits i les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació tot i reunir els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de l'ajut o aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajuda.
- Per incompatibilitat.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, si s'escau, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària.

Els actes de revocació, extinció, suspensió i modificació aniran precedits per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

20. Desistiment i renúncia.- La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament. En supòsits d'incapacitat per a realitzar la renúncia per part del sol·licitant, aquesta podrà ser complementada pels tècnics d'Educació. L'Ajuntament dictarà resolució en la qual s'expressi la circumstància en que concorri amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

21. Infraccions, sancions i reintegraments.- Constitueixen infraccions administratives les següents conductes, quan en elles intervingui culpa o simple negligència:

L'obtenció d'ajudes falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.

L'incompliment, per raons imputables al beneficiari, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajuda.

La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació per part de l'Administració.

L'incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

Les infraccions podran sancionar-se de conformitat amb l'establert a la LGS i en tot cas, serà independent de l'obligació de reintegrament de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

22. Règim d'incompatibilitat.- Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes Bases són compatibles amb qualsevol altra ajuda concedida per l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i altres administracions.

En tot cas, en el supòsit que el sol·licitant rebi altres ajuts públics pel mateix concepte, si el seu import sumat al de l'ajut regulat en aquestes bases supera el cost del servei, el beneficiari haurà de renunciar a una de les prestacions que li han estat atorgades.

23. Publicitat i fiscalitat.- D'acord amb el que s'estableix a la nova redacció de l'article 18 de la LGS, aplicable a aquelles subvencions concedides a partir de l'1 de gener de 2016, i de conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema nacional de Publicitat de Subvencions, la BDNS operarà com a sistema de publicitat de subvencions.

Dimecres, 24 de maig de 2017

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases seran informats a la Base de Dades Nacional de Subvencions amb indicació de la convocatòria, la partida pressupostària, el/la beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

Les prestacions econòmiques regulades en aquestes Bases queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

24. Tractament de dades personal i confidencialitat de les ajudes concedides.- Amb la presentació de la sol·licitud d'ajuda a l'Ajuntament la part interessada dona el seu consentiment al tractament de dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

Així mateix i d'acord amb l'article 5 de la LO de Protecció de Dades de 13 de desembre de 1999, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada en l'omplir la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat per l'Ajuntament per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és del propi Ajuntament.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzades les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades.

25. Vigència.- Aquestes Bases Reguladores seran vigents fins que es modifiquin o es deroguin expressament, quedant sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquestes bases."

En compliment d'allò que disposa l'article 178.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; i l'article 63.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'acord d'aprovació juntament amb el text de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per minorar el cost a les famílies amb més càrregues econòmiques en la inscripció a activitats de lleure se sotmeten a informació pública durant un termini de trenta dies hàbils, a comptar des de la darrera publicació del present anunci.

Sant Andreu de Llavaneres, 12 de maig de 2017
L'alcalde, Joan Mora i Buch