
Dilluns, 22 de maig de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Viladecavalls

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Viladecavalls, en data 27 d'abril de 2017, ha aprovat inicialment les Bases de suport a la mobilitat en transport urbà/interurbà de col·lectius específics, el que es sotmet a exposició pública per un termini de vint dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i al taulell d'anuncis de la Corporació de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'expedient romandrà exposat al públic a les dependències de Serveis Socials d'aquest Ajuntament, als efectes de la seva consulta, i si s'escau es podran formular les reclamacions i/o suggeriments pertinents davant del registre general de la Corporació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap reclamació i/o suggeriment, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu, sens perjudici del tràmit de certificació.

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PEL SUPORT A LA MOBILITAT EN TRANSPORT PÚBLIC DE COL·LECTIUS ESPECÍFICS ANY 2017.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

Atès que l'Ajuntament de Viladecavalls, vol facilitar la mobilitat de col·lectius específics, com són les persones a partir de 65 anys, persones amb un grau de disminució igual o superior al 33% i persones amb una pensió per invalidesa, empadronats a Viladecavalls, estima oportú en la mesura de les seves possibilitats econòmiques i legals, regular ajuts econòmics aplicables a la compra de targetes de transport per fer front al desplaçament en transport públic urbà i/o interurbà.

Atès que les persones majors de 65 anys, i persones amb un grau de disminució igual o superior al 33%, i persones amb una pensió per invalidesa, amb ingressos insuficients, fan demanda explícita de petició de transport per facilitar la seva autonomia en els desplaçaments i minimitzar la dependència de tercers en la seva mobilitat urbana.

És per això que es proposa l'aprovació d'unes bases per tal de poder portar a terme la tramitació i atorgament d'ajuts econòmics individuals pels col·lectius a partir de 65 anys, persones amb un grau de disminució igual o superior al 33% i persones amb una pensió per invalidesa, amb escassa capacitat econòmica que utilitzin el transport públic urbà i/o interurbà.

En allò que no disposa aquest procediment, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

1.- Objecte.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del departament de serveis socials, destinades a finançar la compra de targetes de transport per fer front al desplaçament en transport públic urbà i interurbà per col·lectius específics. Els objectius de la subvenció són:

- Millorar les condicions de mobilitat dins del municipi i rodalies.
- Afavorir l'ús del transport públic fomentant el respecte pel medi ambient.
- Atorgar ajuts econòmics individuals aplicables a la compra de targetes de transport.

Dilluns, 22 de maig de 2017

2.- Finalitat de les subvencions.

Aquesta subvenció permetrà fer més accessible el transport públic a la ciutadania, específicament als col·lectius més vulnerables com són les persones de més de 65 anys, pensionistes per invalidesa i persones amb un grau de disminució igual o superior al 33 %.

3.- Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la compra de targetes que el/la beneficiari/a hagi realitzat durant l'any 2017.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los.

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Acreditar més de 65 anys, ser pensionista per jubilació o invalidesa o persones amb un grau de disminució igual o superior al 33% en el moment de presentació de les sol·licituds.
- El conjunt d'ingressos del sol·licitant hauran de ser iguals o inferiors al salari mínim interprofessional (SMI) anual, que aquesta any és de 9.906,40 EUR.
- Estar empadronat/a al municipi amb una antiguitat mínima d'un any.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Certificat demostratiu del reconeixement de grau de la discapacitat.
- 3) Certificat de percepció de pensions per part de l'Administració Pública on consti la seva quantia de l'any 2017.
- 4) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Document de transferència bancària.
- 8) Declaració de responsabilitat en la qual es faci constar que autoritza expressament a l'administració municipal per demanar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a d'altres administracions.
- 9) Documentació acreditativa dels ingressos:
 - Certificat de la seguretat social que acrediti els ingressos percebuts durant l'any 2016.
 - Declaració IRPF de l'any 2016 o certificat negatiu d'Hisenda.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Dilluns, 22 de maig de 2017

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'1 de juliol 2017 i finalitzarà el dia 20 de juliol de 2017 inclòs, mitjançant convocatòria única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se al web municipal i a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà situada al carrer Antoni Soler i Hospital, 7-9.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'Ajuntament podrà exigir qualsevol altre document administratiu que considerés convenient en relació a les sol·licituds presentades.

8.- Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al BOP.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits determinats a la present base:

- Acreditar més de 65 anys, ser pensionista per jubilació o invalidesa o persones amb un grau de disminució igual o superior al 33% en el moment de presentació de les sol·licituds.
- El conjunt d'ingressos del sol·licitant hauran de ser iguals o inferiors al salari mínim interprofessional (SMI) anual, que aquesta any és de 9.906,40 EUR.
- Estar empadronat/a al municipi amb una antiguitat mínima d'un any.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 10.000,00 EUR i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 1/2310/48005 i per les quanties màximes següents:

- 79,60 EUR per beneficiari/a.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions.

L'import a concedir a cadascun dels beneficiaris es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants amb dret a subvenció.

Dilluns, 22 de maig de 2017

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total de l'activitat subvencionada, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

La instructora del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la coordinadora de Serveis Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una comissió de valoració de les sol·licituds formada per les següents persones:

- Coordinadora de Serveis Socials.
- Secretària municipal.
- Interventora municipal.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

La resolució definitiva correspondrà a l'òrgan competent, que de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal és l'alcalde/essa per a les subvencions fins a un import de 30.000 EUR.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció.

S'entendrà acceptada la subvenció si el beneficiari/a no manifesta expressament les seves objeccions en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de rebre la notificació de l'acord d'atorgament de la mateixa.

15.- Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Dilluns, 22 de maig de 2017

5. Aquest ajut està subjecte a l'obligació de ser declarat a l'Impost de renda de les persones físiques.

16.- Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

17.- Termini i forma de justificació.

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 1 de febrer de 2018.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la web municipal, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1) Memòria econòmica justificativa del cost.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al doble de l'import de la subvenció.

2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

3) Els documents justificatius a presentar seran les targetes emprades o en el seu defecte els tiquets que acreditin la seva compra.

4) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

20.- Deficiències en la justificació.

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Dilluns, 22 de maig de 2017

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de la despesa en transport que hagi justificat.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- Publicitat de les subvencions concedides.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

Viladecavalls, 15 de maig de 2017
L'alcaldeessa, Francesca Berenguer Priego

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Viladecavalls, en fecha 27 de abril de 2017, ha aprobado inicialmente las Bases de apoyo a la movilidad en transporte urbano / interurbano de colectivos específicos, lo que se somete a exposición pública por un plazo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente de la publicación de este anuncio en el BOPV y en el tablón de anuncios de la Corporación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124.2 del decreto 179/1995, de 13 de junio, por el se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales.

El expediente permanecerá expuesto al público en las dependencias de Servicios Sociales de este Ayuntamiento, a los efectos de su consulta, y en su caso se podrán formular las reclamaciones y/o sugerencias pertinentes ante el registro general de la Corporación.

Transcurrido este plazo sin que se haya presentado ninguna reclamación y/o sugerencia, el acuerdo de aprobación inicial será definitivo, sin perjuicio del trámite de certificación.

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA AYUDA A LA MOVILIDAD EN TRANSPORTE PÚBLICO DE COLECTIVOS ESPECÍFICOS AÑO 2017.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

Dado que el Ayuntamiento de Viladecavalls, quiere facilitar la movilidad de colectivos específicos, como son las personas de 65 años, personas con un grado de disminución igual o superior al 33% y personas con una pensión por invalidez, empadronados en Viladecavalls, considera oportuno en la medida de sus posibilidades económicas y legales, regular ayudas económicas aplicables a la compra de tarjetas de transporte para hacer frente al desplazamiento en transporte público urbano y/o interurbano.

Dado que las personas mayores de 65 años, y personas con un grado de disminución igual o superior al 33%, y personas con una pensión por invalidez, con ingresos insuficientes, hacen demanda explícita de petición de transporte para facilitar su autonomía en los desplazamientos y minimizar la dependencia de terceros en su movilidad urbana.

Es por ello que se propone la aprobación de unas bases para poder llevar a cabo la tramitación y otorgamiento de ayudas económicas individuales para los colectivos de mayores de 65 años, personas con un grado de disminución igual o superior al 33 % y personas con una pensión por invalidez, con escasa capacidad económica que utilicen el transporte público urbano y/o interurbano.

Dilluns, 22 de maig de 2017

En todo aquello no dispuesto en este procedimiento, se aplicarán con carácter supletorio las disposiciones legales y reglamentarias vigentes que regulan la actividad de las administraciones públicas y, en concreto, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios los entes locales.

1.- Objeto.

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a través del departamento de servicios sociales, destinadas a financiar la compra de tarjetas de transporte para hacer frente al desplazamiento en transporte público urbano e interurbano para colectivos específicos. Los objetivos de la subvención son:

- Mejorar las condiciones de movilidad dentro del municipio y alrededores.
- Favorecer el uso del transporte público fomentando el respeto por el medio ambiente.
- Otorgar ayudas económicas individuales aplicables a la compra de tarjetas de transporte.

2.- Finalidad de las subvenciones.

Esta subvención permitirá hacer más accesible el transporte público a la ciudadanía, específicamente a los colectivos más vulnerables como son las personas de más de 65 años, pensionistas por invalidez y personas con un grado de disminución igual o superior al 33%.

3.- Periodo de ejecución.

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar la compra de tarjetas que el/la beneficiario/a haya realizado durante el año 2017.

4.- Requisitos de los beneficiarios/as i forma de acreditarlos.

1.- Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas físicas que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Acreditar más de 65 años, ser pensionista por jubilación o invalidez o personas con un grado de disminución igual o superior al 33% en el momento de presentación de las solicitudes.
- El conjunto de ingresos del solicitante deberán ser iguales o inferiores al salario mínimo interprofesional (SMI) anual, que esta año es de 9.906,40 EUR.
- Estar empadronado/a en el municipio con una antigüedad mínima de un año.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

5.- Documentación a aportar.

La solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

- 1) DNI del/de la solicitante y/o del/de la representante legal.
- 2) Certificado demostrativo del reconocimiento de grado de la discapacidad.
- 3) Certificado de percepción de pensiones por parte de la Administración Pública donde conste su cuantía del año 2017.
- 4) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.

Dilluns, 22 de maig de 2017

5) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.

6) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.

7) Documento de transferencia bancaria.

8) Declaración de responsabilidad en la que se haga constar que autoriza expresamente a la administración municipal para pedir cualquier tipo de información que pueda obrar en su poder o solicitarla a otras administraciones.

9) Documentación acreditativa de los ingresos:

- Certificado de la seguridad social que acredite los ingresos percibidos durante el año 2016.

- Declaración IRPF del 2016 o certificado negativo de Hacienda.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

6.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el 1 de julio 2017 y finalizará el día 20 de julio de 2017 incluido, mediante convocatoria única.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el interesado / a o por el representante legal.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web municipal y en la Oficina de Atención al Ciudadano situada en la calle Antoni Soler y Hospital, 7-9.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida en la base 5 se presentarán en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

7.- Rectificaciones de defectos u omisiones en la documentación.

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud.

El Ayuntamiento podrá exigir cualquier otro documento administrativo que considerase conveniente en relación a las solicitudes presentadas.

8.- Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el BOP.

9.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención.

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que cumplan los requisitos determinados en la presente base:

Dilluns, 22 de maig de 2017

- Acreditar más de 65 años, ser pensionista por jubilación o invalidez o personas con un grado de disminución igual o superior al 33% en el momento de presentación de las solicitudes.
- El conjunto de ingresos del solicitante deberán ser iguales o inferiores al salario mínimo interprofesional (SMI) anual, que esta año es de 9.906,40 EUR.
- Estar empadronado / a en el municipio con una antigüedad mínima de un año.

10.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2017 para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras será de 10.000,00 EUR y correrá a cargo de las aplicaciones presupuestarias 1/2310/48005 y por las cuantías máximas:

- 79,60 EUR per beneficiario/a.

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al mencionado.

11.- Importe individualizado de las subvenciones.

El importe a conceder a cada uno de los beneficiarios se determinará de forma proporcional entre los/las solicitantes con derecho a subvención.

El importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, del 50% del coste total de la actividad subvencionada, y con el límite de la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

12.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión.

La instructora del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en las presentes bases será la coordinadora de Servicios Sociales.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por una comisión de valoración de las solicitudes formada por las siguientes personas:

- Coordinadora de Servicios Sociales.
- Secretaria municipal.
- Interventora municipal.

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

La resolución definitiva corresponderá al órgano competente, que de conformidad con las bases de ejecución del presupuesto municipal es el alcalde/sa para las subvenciones hasta un importe de 30.000 EUR.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

13.- Plazo de resolución y de notificación.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de seis meses a contar desde la fecha de cierre del período de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

Dilluns, 22 de maig de 2017

14.- Aceptación de la subvención.

Se entenderá aceptada la subvención si el beneficiario/a manifiesta expresamente sus objeciones en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de recibir la notificación del acuerdo de otorgamiento de la misma.

15.- Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las perceptores/as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

2. Los/las beneficiarios/as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

4. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

5. Esta ayuda está sujeta a la obligación de ser declarada en el Impuesto de Renta de las personas físicas.

16.- Forma de pago.

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, de los justificantes que en ella se exigen.

17.- Plazo i forma de justificación.

1.- Las subvenciones otorgadas deberán justificarse, como máximo, el día 1 de febrero de 2018.

Esta justificación se presentará por el/la beneficiario/a mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en la web municipal, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

1) Memoria económica justificativa del coste.

2.- En la confección de la memoria económica se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

1) Se deberá justificar un gasto por un importe igual o superior al doble del importe de la subvención.

2) Se deberá indicar el coste total de la actividad.

3) Los documentos justificativos a presentar serán las tarjetas empleadas o en su defecto los tickets que acrediten su compra.

4) Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

18.- Deficiencia en la justificación.

1.- En el caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a la revocación o la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

Dilluns, 22 de maig de 2017

2.- Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa ésta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/la beneficiario/a para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde la día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera adelantado su pago.

19.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución.

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del / de la beneficiario / a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b) Cuando el/la beneficiario/a haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- c) Cuando el/la beneficiario/a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido a las presentes bases.

20.- Compatibilidad con otras subvenciones.

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del gasto en transporte que haya justificado.

Los/las beneficiarios/as deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

21.- Publicidad de las subvenciones concedidas.

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, conforme se vayan publicando al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

22.- Régimen jurídico supletorio.

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

Viladecavalls, 15 de mayo de 2017
La alcaldesa, Francesca Berenguer Priego