
Dilluns, 15 de maig de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament d'Alella

EDICTE

Ref. E.S. 2/2012.

En compliment de l'article 190.1 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 6 d'abril de 2017, ha aprovat la modificació dels articles 3, 23, 25 i 26 dels Estatuts de la Junta de Compensació del Sector de Can Calderó, Can Serra i Canonge 52 d'Alella, d'acord amb l'escrit R.E. 2017/760, de 31 de gener de 2017, presentat pel Sr. Pedro Molina Porras, President de la Junta de Compensació del Sector Can Calderó, Can Serra i Canonge 52 d'Alella, amb NIF V-66831322, quedant redactats de la següent manera:

"Article 3.- Domicili.

1. El domicili de la Junta es fixa a l'Avinguda Diagonal, 463 bis, 08036-Barcelona.
2. El domicili podrà ser traslladat a un altre lloc per acord de l'Assemblea General, donant-ne compte a l'Ajuntament d'Alella i al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores."

"Article 23.- Funcions.

Són funcions del President:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea, dirigir les deliberacions i executar i fer complir els seus acords, i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.
- b) Representar a la Junta en tota classe de negocis, gestions, actes i actuacions jurídiques, podent conferir poders a terceres persones per a l'exercici d'aquesta representació, tant en l'àmbit judicial com en l'extrajudicial.
- c) Donar el vistiplau a les actes de l'Assemblea General i a les certificacions que s'expedeixin, així com a tots aquells documents que els calgui la seva autorització.
- d) Controlar la comptabilitat i exercir qualsevol activitat bancària que s'exigeixi per al funcionament de la Junta.
- e) Previ acord de l'Assemblea, obrir un compte corrent o d'estalvi a nom de la Junta, amb signatura mancomunada del Tresorer, podent exercir, a més, qualsevol altra activitat bancària encarregada per la Junta.
- f) Totes les funcions que siguin inherents al seu càrrec o que l'Assemblea General li deleguin."

"Article 25.- Funcions.

Són funcions del Secretari:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'Assemblea General, així com les citacions als seus membres per ordre del President, sense perjudici de que el propi President procedeixi per pròpia decisió a efectuar ell directament la convocatòria.
- b) Assistir a les reunions de l'Assemblea General.
- c) Aixecar acta de les sessions, transcrivint-la en el llibre o recull d'actes corresponent, fent-hi constar el resultat de les votacions i dels acords adoptats.
- d) Expedir certificacions, amb el vistiplau del President.

Dilluns, 15 de maig de 2017

e) Portar un registre en el qual es relacionaran els socis integrants de la Junta de Compensació, amb expressió de les seves circumstàncies personals, domicili, data d'incorporació, finques de les quals són titulars, i tots aquells complements que s'estimin procedents.

f) Notificar a tots els membres de la Junta, quan per la seva naturalesa o entitat procedeixi, els acords de l'Assemblea General i, si escau, als òrgans urbanístics competents."

"Article 26.- Nomenament i funcions del Tresorer.

1.- El Tresorer es designarà, si escau, per l'Assemblea General entre els membres de la Junta de Compensació, i les seves funcions consistiran en:

- a) Realitzar, per ordre del President, els actes de gestió i d'administració dels fons socials.
- b) Realitzar els pagaments i cobraments que corresponguin al fons de la Junta, així com en la seva custòdia.
- c) La rendició de comptes de la gestió pressupostària de l'Entitat.
- d) El compliment de totes les altres obligacions que, respecte de les seves funcions, estableixi la Junta o en siguin inherents a la seva funció.

2.- El Tresorer tindrà signatura mancomunada, juntament amb el President, en el compte corrent o d'estalvi de l'entitat."

Alella, 3 de maig de 2017

El secretari general, Félix-José Valdés Conde