

Divendres, 5 de maig de 2017

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

*EDICTE d'aprovació de la convocatòria d'ajuts escolars per al curs 2017-18*

(Expad.187/2017 – X2017000071).

La Junta de govern local de l'Ajuntament en data 3 d'abril de 2017 aprova la convocatòria per a la concessió d'ajuts escolars per a alumnes empadronats en el municipi de Sant Llorenç d'Hortons i escolaritzats als centres d'educació infantil, primària i secundària obligatòria, establerts pel mapa escolar públic, del curs 2017-18.

Les bases de la convocatòria són les aprovades pel Ple de l'Ajuntament de 29 d'abril de 2016 i que van ser publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* del dia 11 de maig de 2016.

A les citades bases s'estableix el següent:

L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts individuals per a material i sortides d'alumnes d'educació infantil, primària i secundària (de P3 a 4t ESO) empadronats al municipi i escolaritzats en centres públics.

Per concórrer a la convocatòria, els interessats hauran de reunir ambdós requisits següents:

- a) Estar empadronat en al municipi.
- b) Ser alumne d'educació infantil, cicle inicial, cicle mitjà, cicle superior o ESO en un centre públic.

La subvenció objecte de la present convocatòria s'atorgarà en règim de concurrència competitiva, Com a criteris d'atorgament de la subvenció s'estableix que la concessió dels ajuts econòmics escolars es realitzen amb l'aplicació del barem social i econòmic següent:

A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat familiar de convivència la valoració econòmica representarà el 70% de la puntuació total i la valoració social el 30% restant (annex 1 de les bases).

#### a. Valoració econòmica

a.1) Per establir la situació econòmica es consideraran els ingressos nets percebuts pel conjunt de membres la unitat familiar de convivència durant els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials
- Transferències rebudes i pagades a altres llars

a.2) Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos dels darrers 6 mesos, 450 EUR de la despesa d'habitatge de la unitat familiar de convivència com a topall màxim (tant per a lloguer com per a hipoteca).

#### b. Valoració Social

b.1) Per establir la situació social el professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar de convivència.

b.2) Es consideraran de forma especial aquells casos en que s'identifiquin mancances lligades a les necessitats bàsiques que rebran la màxima puntuació en la valoració social (5 punts).

b.3) El personal tècnic avaluarà per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de manca i necessitats social i determinarà la puntuació resultant fins a un valor màxim de 5 punts.

Divendres, 5 de maig de 2017

---

b.4) Complementàriament, el professional podrà valorar l'existència d'altres factors discrecionals que afavoreixin o dificultin l'eficàcia en l'assoliment dels objectius socials de la prestació econòmica. Aquests factors són puntuats a discreció pel professional fins completar la valoració social.

b.5) La puntuació de la valoració social de la unitat familiar de convivència serà de com a màxim de 5 punts.

La resolució de les sol·licituds presentades es farà mitjançant acord de la Junta de Govern Local o altre òrgan competent, que s'adoptarà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquest acord es notificarà de manera individualitzada als interessats, de conformitat amb la normativa vigent de procediment administratiu. Contra la resolució que posi fi a l'expedient de subvenció podrà interposar-se potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la notificació o recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan jurisdiccional competent.

Un cop rebuda la resolució de la beca s'estableix un període de 10 dies a partir de la notificació per poder presentar les reclamacions pertinents. Les sol·licituds desestimades per falta de documentació no es podran presentar com a reclamacions. Aquesta reclamació es formalitzarà amb una instància a l'Ajuntament.

Les sol·licituds presentades fora dels terminis no seran acceptades

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el model següent i acompanyades per la documentació indicada.

*Continua en la pàgina següent*

# Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 5 de maig de 2017

SOL·LICITUD d'ajut econòmic escolar, curs \_\_\_\_ - \_\_\_\_

## DADES PERSONALS

Dades pare/ mare/ tutor 1

COGNOMS:	NOM:	DNI/NIE:
ADREÇA :	TELÉFON :	

Dades pare/ mare/ tutor 2

COGNOMS:	NOM:	DNI/NIE:
ADREÇA :	TELÉFON :	

Dades beneficiaris

COGNOMS :	NOM :			
DATA NAIXEMENT :	NOM DEL CENTRE:	<input type="checkbox"/> CEIP	<input type="checkbox"/> IES	CURS :

COGNOMS :	NOM :			
DATA NAIXEMENT :	NOM DEL CENTRE:	<input type="checkbox"/> CEIP	<input type="checkbox"/> IES	CURS :

COGNOMS :	NOM :			
DATA NAIXEMENT :	NOM DEL CENTRE:	<input type="checkbox"/> CEIP	<input type="checkbox"/> IES	CURS :

COGNOMS :	NOM :			
DATA NAIXEMENT :	NOM DEL CENTRE:	<input type="checkbox"/> CEIP	<input type="checkbox"/> IES	CURS :

DADES FAMILIARS

NOMBRE DE FILLS (Menors de 16 anys) : <input type="checkbox"/> 1 ó 2 fills <input type="checkbox"/> 3 ó 4 fills <input type="checkbox"/> Més de 5 fills <input type="checkbox"/>	
FAMÍLIA MONOPARENTAL	FAMILIARS A CÀRREC

*El/la sotassignat declara que totes les dades senyalades i documentació aportada són certes. Així mateix, deixa constància de que és coneixedor/ora de que l'import de la beca el rebrà el centre educatiu.*

*Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons a obtenir directament l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

Signatura del pare/mare/tutor

Sant Llorenç d'Hortons, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Divendres, 5 de maig de 2017

## DOCUMENTACIÓ GENERAL

- Sol·licitud (empenada i signada)
- DNI/NIE de tots els membres de la unitat de convivència
- Llibre de família (fotocòpia de totes les planes escrites)
- Volant de convivència (original i actual)

## DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- **En cas de disminució**
  - Certificat oficial de disminució emès pel Departament de Benestar Social i Família (Fotocòpia)
- **En cas de separació o divorci:**
  - Sentència de separació (fotocòpia)
  - Conveni regulador (fotocòpia)
  - Documentació acreditativa conforme està en tràmit

En el cas que no es passi la pensió:

- Denúncia d'aquest fet (fotocòpia)
- **En cas de representació legal/acolliment**
  - Documentació acreditativa d'aquest fet (fotocòpia)
- **En cas d'incapacitació**
  - Resolució judicial que acrediti la representació legal

Fotocòpia del darrers 6 rebuts de lloguer o hipoteca.

## DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA de la UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Aquests documents s'han de presentar de cada membre de la unitat familiar major de 16 anys dels

### ÚLTIMS 6 MESOS

- Treballadors/es per compte aliena: nòmines dels darrers 6 mesos.
- Treballadors autònoms: darrera liquidació trimestral d'IRPF o butlletí de cotització a la Seguretat Social + declaració de responsabilitat dels ingressos durant els 6 mesos anterior a la sol·licitud.
- Certificat de percebre o no pensions/prestacions de l'administració pública (Seguretat Social i Generalitat de Catalunya)
- Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya d'acreditació conforme percep o no prestació d'atur. Si es percep prestació d'atur cal justificar el seu import en els darrers 6 mesos.
- En cas d'impossibilitat de justificar els ingressos, declaració jurada d'ingressos de cada membre de la unitat de convivència dels darrers 6 mesos.

Les sol·licituds que no continguin tota la documentació seran desestimades i no podran presentar-se com a reclamació.

Igualment els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Divendres, 5 de maig de 2017

---

Les sol·licituds que no continguin tota la documentació seran desestimades i no podran presentar-se com a reclamació. Igualment els ajuts seran retirats totalment o parcialment quan es detecti que hi ha hagut ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

A l'acord de la Junta de Govern del 3 d'abril de 2017, també s'estableix que aquests ajuts aniràn amb càrrec a la partida pressupostària núm.08 232 48007 del pressupost municipal de 2017 fins a un màxim de 4.000,00 EUR (quatre mil EUR), amb la possibilitat d'ampliació si es disposa de consignació pressupostària.

S'estableix que tots els ajuts es pagaran directament al respectiu centre escolar on estigui escolaritzat el beneficiari de l'ajut.

Es publicarà la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al web municipal i donar màxima difusió entre els diferents centres escolars del municipi i dels establerts pel mapa escolar, i també realitzar la tramitació corresponent a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que inclou la publicació de les bases i la convocatòria a través de la seva web.

S'estableix que el termini per la presentació de les sol·licituds i la documentació corresponent per a la convocatòria pel curs 2017-2018 al registre general de l'ajuntament és entre l'1 i el 30 de juny de 2017, ambdós inclosos.

La qual cosa es publica, pel vostre coneixement, en el Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis i web municipals.

Sant Llorenç d'Hortons, 26 d'abril de 2017  
L'alcalde, Jordi Ferrer Durich